



VIVERACQUA

Protocollo nr. 748/14
Data 30/07/2014

Spett.le
CONCORRENTE
Loro sedi
Pubblicazione su sito aziendale

ACQ/VR/sr

Oggetto: Affidamento del servizio di recapito certificato, data e ora certe, di corrispondenza premarcata e raccomandate A/R per alcuni gestori del servizio idrico integrato

(combinato disposto artt. 206 e 55, comma 6, nonché artt. 220, 224 c. 1, lett. c), del D. Lgs. n. 163/2006 per appalti nei settori speciali di importo superiore alla soglia comunitaria)

DISCIPLINARE DI PREQUALIFICA - PROCEDURA RISTRETTA

Riferimenti:

- Codice Pratica VAG145007
- Numero gara: 5697425
- Codice Identificativo Gara (CIG):
 - Lotto ABL - 5867460D77
 - Lotto AVR - 58674748B6
 - Lotto AVI - 5867482F4E
 - Lotto ASI - 5867489518
 - Lotto GSP - 58674916BF

1. Amministrazione aggiudicatrice

Viveracqua S.c. a r.l., con sede in Longadine Galtarossa n. 8, 37133 Verona, che agisce in qualità di Centrale di Committenza Permanente, ai sensi dell'art. 33 del D.Lgs. 163/2006, in forza della Convenzione siglata dai soggetti richiedenti la presente procedura di gara (in seguito anche Committente/i), ovvero:

- Acque del Basso Livenza, con sede in Annone Veneto (VE) (di seguito anche ABL)
- Acque Veronesi S.c.a.r.l. con sede in Verona (VR) (di seguito anche AVR)
- Acque Vicentine S.p.A. con sede in Vicenza (VI) (di seguito anche AVI)
- Azienda Servizi Integrati S.p.A. con sede San Donà di Piave (VE) (di seguito anche ASI)
- BIM Gestione Servizi Pubblici, con sede in Belluno (BL) (di seguito anche GSP)

Viveracqua S.c. a r.l., nella sua veste di Centrale di committenza, è per brevità di seguito definita anche "Appaltante".

Numeri utili, contatti e indicazioni per il reperimento della documentazione di gara sono disponibili al punto 17 del presente disciplinare.

2. Numero Gara : 5697425

VIVERACQUA S.c. a r.l.

Codice Identificativo Gara (CIG):

<i>Lotto</i>	<i>CIG</i>
ABL	5867460D27
AVR	58674748B6
AVI	5867482F4E
ASI	5867489518
GSP	58674916BE

3. Tipologia e caratteristiche del servizio

Gli interventi oggetto del presente appalto comprendono prestazioni di recapito certificato – data e ora certe e georeferenziazione della corrispondenza premarcata e raccomandata A/R.

Si definisce:

- *corrispondenza premarcata*: lettere, bollette, fatture, solleciti e quant'altro il Committente ritenga di affidare all'Appaltatore, la cui busta, in apposita finestra, deve riportare un codice a barre o data matrix che contraddistingue univocamente la corrispondenza stessa.
- *corrispondenza raccomandata A/R*: si fa riferimento alla definizione prevista nel regolamento postale;

Si precisa inoltre che il numero minimo di addetti richiesti dai vari committenti, come indicato nell'allegato "dati tecnici di servizio" - sotto riportati per comodità, è pari a:

<i>Lotto</i>	<i>Numero minimo addetti (FTE)</i>
ABL	1,5
AVR	12
AVI	5
ASI	3
GSP	5

4. Importo a base d'asta

L'importo dell'appalto, qualora l'Appaltante intenda avvalersi della facoltà di rinnovo, di cui al punto 6 del presente disciplinare, ammonta complessivi euro 2.341.257,18 suddivisi come di seguito :

<i>Lotto</i>	<i>Zona</i>	<i>Tipo Corrispondenza</i>	<i>Quantità annuale</i>	<i>importo annuale</i>	<i>importo appalto</i>
ABL	A	Premarcata	149.832	€ 52.441,20	€ 104.882,40
		Raccomandata	4.495	€ 12.136,50	€ 24.273,00
AVR	A	Premarcata	516.244	€ 129.061,00	€ 258.122,00
		Raccomandata	20.650	€ 47.495,00	€ 94.990,00
	B	Premarcata	576.624	€ 201.818,40	€ 403.636,80
		Raccomandata	23.065	€ 62.275,50	€ 124.551,00
	C	Premarcata	247.884	€ 123.942,00	€ 247.884,00
		Raccomandata	9.915	€ 29.745,00	€ 59.490,00
AVI	A	Premarcata	235.272	€ 58.818,00	€ 117.636,00
		Raccomandata	-	€ -	€ -
	B	Premarcata	309.828	€ 108.439,80	€ 216.879,60
		Raccomandata	-	€ -	€ -

ASI	A	Premarcata	151.607	€	59.126,73	€	118.253,46
		Raccomandata	7.000	€	20.300,00	€	40.600,00
GSP	A	Premarcata	112.331	€	28.082,75	€	56.165,50
	B	Premarcata	187.717	€	65.700,95	€	131.401,90
	A e B	Raccomandata	29.200	€	78.840,00	€	157.680,00
	C	Premarcata	113.762	€	54.605,76	€	109.211,52
		Raccomandata	10.800	€	37.800,00	€	75.600,00

Vista la tipologia del servizio, gli oneri della sicurezza da non interferenza sono quantificati pari a euro 0,00 (euro zero/00).

I lotti possono essere divisi in Zone. Qualora un lotto non fosse suddiviso in zone, per garantire l'uniformità della documentazione, si parla di una zona unica, denominata "A".

L'attività di recapito nella Zona C dei lotti denominati AVR e GSP avviene unicamente in quei comuni per i quali l'aggiudicatario, in sede di offerta tecnica, dichiarerà l'impegno allo svolgimento del servizio.

Si definisce Zona la porzione del territorio, ove il Servizio idrico integrato è gestito dal Committente, in cui il servizio oggetto dell'appalto è aggiudicato tramite la presente procedura di gara all'appaltatore. Zone differenti differiscono tra loro per livelli di prezzo differenti, determinati dal Committente in funzione delle caratteristiche del territorio e della clientela.

Si precisa che ogni lotto è autonomo, l'Appaltante potrà quindi aggiudicare il servizio dei singoli lotti allo stesso oppure a differenti Concorrenti.

L'Aggiudicatario di ciascun lotto della presente procedura di gara procederà alla stipula di contratti con ogni singolo Committente così come esplicitati al punto 1 del presente disciplinare.

Il contratto d'appalto sarà contabilizzato a misura.

5. Luogo di esecuzione dei servizi

I servizi oggetto del presente disciplinare, dovranno essere eseguiti presso i Comuni indicati negli allegati "dati tecnici servizio" con riferimento ai lotti di cui al punto precedente.

6. Durata dell'appalto

I tempi di esecuzione dell'appalto sono stimati in 12 mesi naturali e consecutivi decorrenti dalla data della sottoscrizione del verbale di avvio dell'esecuzione del contratto stilato da ogni soggetto Committente. L'esaurimento dell'importo contrattuale costituisce termine essenziale e prioritario rispetto a quello temporale di 12 mesi, peraltro indicato in via presuntiva.

Ogni soggetto Committente si riserva la facoltà, all'esaurimento dell'importo contrattuale previsto del rispettivo lotto, di rinnovare il contratto per un'ulteriore annualità ai sensi e per gli effetti di quanto riportato agli articoli n. 5 e 6 del Capitolato Speciale d'Appalto - Norme Amministrative, cui si rimanda integralmente.

7. Procedura di aggiudicazione

Procedura ristretta nei settori speciali, per appalti di importo superiore alla soglia comunitaria, ai sensi del combinato disposto artt. 206 e 55, comma 6, nonché artt. 220 e 224, del D. Lgs. n. 163/2006. Categoria del servizio ai sensi dell'allegato IIa al D.Lgs. 163/2006: 4 – Trasporto di posta per via terrestre

8. Criterio di aggiudicazione dell'appalto

Il criterio di aggiudicazione di ogni singolo lotto è quello dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 83 del D. Lgs. n. 163/2006.

Per ogni lotto, per l'individuazione dei criteri e sub criteri di valutazione, dei punteggi attribuibili ad essi e della metodologia di determinazione di detti punteggi si rimanda integralmente a quanto verrà riportato nel disciplinare di gara richiamato dalla lettera invito a presentare offerta, la quale verrà trasmessa da questa stazione appaltante solamente ai concorrenti che risulteranno ammessi a seguito dell'espletamento della fase di prequalificazione, come disciplinata al punto 19 del presente documento.

Ogni singolo lotto facente parte dell'appalto verrà aggiudicato al concorrente che avrà acquisito il punteggio maggiore, derivante dalla sommatoria dei punteggi ai vari criteri e sub criteri oggetto di valutazione ai fini dell'aggiudicazione dell'appalto, attribuiti secondo la metodologia che verrà specificata nella lettera invito sopracitata.

Il singolo operatore economico, a propria scelta, potrà concorrere per uno solo o più lotti ; esso potrà altresì aggiudicarsi la totalità dei lotti qualora risulti aver conseguito il miglior punteggio per ciascuno di essi.

Nel caso in cui due o più concorrenti risultino avere conseguito il punteggio maggiore di medesima entità, ai fini della valutazione e del conseguente posizionamento nella graduatoria finale dell'appalto, per ogni lotto in esame, prevarrà quello che tra essi avrà offerto il prezzo più basso, espresso quindi con punteggio più elevato. Qualora sussista anche parità di prezzo, l'aggiudicazione avverrà con sorteggio pubblico.

9. Requisiti di ordine generale, economico finanziario e tecnico organizzativo richiesti per la partecipazione alla gara

Sono ammessi alla gara in oggetto i soggetti di cui all'articolo 34 del decreto legislativo n. 163/2006, in possesso dei requisiti sotto indicati

9.1. *Requisiti di ordine generale e di idoneità professionale*

- iscrizione alla Camera di Commercio, industria, artigianato e agricoltura, o in un registro professionale o commerciale dello Stato di residenza, per attività analoga all'oggetto dell'appalto
- assenza delle condizioni di cui all'articolo 38 del D.Lgs n. 163/2006
- siano in possesso della licenza individuale per la prestazione di servizi postali ex art. 1 comma 4 del DM nr. 73 del 04/02/2000;

9.2. *Requisiti di capacità economica e finanziaria*

- possesso di idonee referenze bancarie, comprovate con dichiarazioni di almeno due Istituti bancari o Intermediari finanziari autorizzati ai sensi della Legge 385/1993.

9.3. *Requisiti di capacità tecnica e professionale*

- a. Sede operativa: per ogni lotto cui l'operatore economico intende partecipare, si chiede la disponibilità di almeno 1 (una) sede operativa, situata nel comune indicato dai vari committenti nell'allegato "dati tecnici di servizio", sotto riportati per comodità. Tale sede dovrà essere dotata quantomeno di collegamento telefonico, fax ed e-mail, di apparecchiature, programmi informatici e quanto altro necessario per lo svolgimento delle attività e presidiata da proprio personale addestrato.

<i>Lotto</i>	<i>Sede Operativa</i>
ABL	Portogruaro (Ve)
AVR	Verona o Contiguo
AVI	Vicenza
ASI	San Donà di Piave (Ve) o Contiguo
GSP	Belluno

Nel caso in cui il medesimo concorrente partecipi per più lotti, lo stesso dovrà dichiarare la disponibilità di più sedi operative site in uno dei comuni indicati e relativi a ciascuno dei lotti per il quale ha dichiarato l'intenzione di formulare offerta

Il possesso, da parte dell'aggiudicatario, del requisito previsto alla presente lettera dovrà avvenire ed essere dimostrato entro 30 giorni naturali e consecutivi decorrenti dalla data del provvedimento di aggiudicazione definitiva.

- b. Organico: disponibilità di personale, impiegato nell'esecuzione delle prestazioni, per ogni lotto cui l'operatore economico intende partecipare, con adeguata conoscenza della lingua italiana (che consenta di comprendere frasi ed espressioni di uso frequente in ambito corrente, in corrispondenza al livello A2 del Quadro comune di riferimento Europeo per la conoscenza delle lingue approvato dal Consiglio d'Europa).

La piena disponibilità, da parte dell'aggiudicatario, del requisito previsto alla presente lettera dovrà avvenire dal momento dell'aggiudicazione definitiva ed essere mantenuta per tutta la durata del contratto, anche in caso di turn over da qualsiasi motivo determinato;

- c. Espletamento, negli ultimi tre esercizi finanziari approvati alla data pubblicazione del bando, di servizi per attività analoghe a quelle oggetto dell'appalto. Tali servizi dovranno essere dimostrati a mezzo elencazione che dovrà comprendere:

- i. contratti che cumulativamente abbiano generato nel triennio di cui sopra, un numero di recapiti maggiore od uguale rispettivamente a quanto indicato nella tabella sottostante - Nel caso in cui il concorrente intenda partecipare per più lotti, lo stesso dovrà produrre più contratti/ordini il cui numero di recapiti sia maggiore od uguale a quanto richiesto per il lotto avente i maggiori quantitativi

<i>Lotto</i>	<i>Servizi analoghi</i>
ABL	400.000,00
AVR	3.000.000,00

AVI	1.500.000,00
ASI	450.000,00
GSP	900.000,00
Totale appalto	6.250.000,00

- ii. i contratti di cui sopra dovranno comprendere almeno un (1) contratto/ordine che abbia generato in almeno una annualità (intesa come annualità contrattuale se non corrispondente all'annualità solare) un numero di recapiti maggiore od uguale rispettivamente a quanto indicato nella tabella sottostante - Nel caso in cui il concorrente intenda partecipare per più lotti, lo stesso dovrà produrre almeno un (1) contratto/ordine il cui numero di recapiti sia maggiore od uguale quanto richiesto per il lotto avente quantità maggiore

Lotto	Contratto di punti
ABL	90.000,00
AVR	700.000,00
AVI	350.000,00
ASI	100.000,00
GSP	200.000,00
Totale appalto	1.440.000,00

A titolo esemplificativo, se un concorrente partecipa per i lotti ABL, AVR e ASI dovrà produrre contratti/ordini che cumulativamente abbiano generato nel triennio, un numero di recapiti maggiore od uguale a nr. 3.000.000,00, di cui almeno un contratto avente recapiti in una annualità almeno pari a nr. 700.000,00

- d. possesso di certificazione qualità aziendale ISO9001 in corso di validità, concernente l'oggetto e le attività richieste al presente appalto

10. Possesso requisiti in caso di RTI e Consorzi

10.1. Soggetti di cui all'art. 34 c. 1 lett. d) ed e) del d.lgs 163/06 - RTI e consorzi ordinari

Sono ammessi a partecipare i raggruppamenti temporanei d'impresa e i consorzi ordinari già costituiti o non ancora costituiti, ai sensi dell'art. 37 c. 8 del D.lgs 163/06.

Poiché il RTI o il Consorzio concorrono per tutti gli operatori economici raggruppati o consorziati, i requisiti devono essere posseduti:

- da ciascun componente, integralmente, per quelli di ordine generale e di idoneità professionale;
- da ciascun componente, secondo quanto previsto dall'art. 92 del D.P.R. 207/10 e, in ogni caso, per il 100% dal raggruppamento o consorzio, per quelli di capacità economico/finanziaria e tecnico/professionale.

In caso di RTI, la capogruppo mandataria deve possedere i requisiti in misura maggioritaria rispetto ai requisiti posseduti dalle mandanti.

È fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario, ovvero di partecipare alla gara anche in forma individuale qualora l'operatore economico

partecipi alla gara medesima in raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario, pena l'esclusione di tutte le offerte coinvolte.

Vi è l'obbligo per i concorrenti di indicare, mediante utilizzo dell'apposita sezione della modulistica predisposta dall'Appaltante, la rispettiva quota di partecipazione al raggruppamento, indipendentemente dalla tipologia di quest'ultimo, la quale deve necessariamente corrispondere ai requisiti di qualificazione posseduti.

Pertanto in caso di RTI ogni componente dello stesso dovrà possedere i requisiti richiesti per la quota parte di propria spettanza

In conformità all'art. 37, c. 9, del D. Lgs. n. 163/06, è vietata qualsiasi modificazione alla composizione del raggruppamento o consorzio rispetto a quella indicata in sede di gara.

E' tuttavia ammissibile il recesso di una o più imprese dal raggruppamento (e non l'aggiunta o sostituzione dallo stesso), a condizione che i rimanenti soggetti siano comunque in possesso dei requisiti di qualificazione per le prestazioni oggetto dell'appalto e che la modifica della compagine soggettiva, in senso riduttivo, avvenga per esigenze organizzative proprie del raggruppamento o del consorzio e non allo scopo di ovviare a sanzioni di esclusione dalla gara per difetto di requisiti in capo al componente che recede.

10.2. Soggetti di cui all'art. 34 c. 1 lett. b) e c) del D.Lgs. 163/06 - consorzi tra società cooperative di produzione e lavoro, consorzi tra imprese artigiane e consorzi stabili

Sono ammessi a partecipare i consorzi stabili già costituiti.

Poiché i soggetti di cui all'art. 34 c. 1 lett. b) e c) del D.Lgs. 163/06 sono tenuti ad indicare in sede di offerta per quali consorziati il consorzio concorre, i requisiti devono essere posseduti:

- dal consorzio e dalle consorziate per le quali lo stesso dichiara di concorrere, per quelli di ordine generale e di idoneità professionale;
- dalle consorziate esecutrici, complessivamente per il 100%, per i requisiti di capacità economico/finanziaria e tecnico/organizzativi, fatto salvo quanto previsto dall'art. 277 c. 3 del D.P.R. 207/10.

Alle consorziate per le quali il consorzio concorre è fatto divieto di partecipare in qualsiasi altra forma alla medesima gara. In caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio, sia il consorziato.

11. Possesso requisiti non direttamente posseduti dal concorrente

E' ammessa la partecipazione alla gara di concorrenti, siano essi in forma singola che in forma associata, non direttamente in possesso di tutti i requisiti di capacità economica e finanziaria e/o tecnica e professionale previsti nel presente documento, a condizione che l'effettivo possesso di detti requisiti venga dimostrato mediante il ricorso agli istituti ammessi dalla legislazione vigente in materia di aggiudicazione di contratti pubblici, entro i limiti ed alle condizioni ivi previste e precisamente:

- avvalimento, ai sensi dell'art. 49 del D. Lgs. n. 163/06 per i requisiti di cui al punto 9.3, lett. a. e c. mediante produzione della documentazione specificata al punto 14.4 del presente disciplinare;

Si precisa che il presupposto fondamentale ai fini del ricorso agli istituti specificati al presente punto e quindi dell'ammissione alla gara è costituito dalla produzione, da parte del concorrente, delle specifiche dichiarazioni di volontà di avvalimento correttamente formulate nella completezza di tutti gli elementi

previsti negli appositi campi del modulo di cui al punto 13.1 del presente disciplinare, mediante compilazione dei campi stessi.

Si precisa inoltre che non è possibile ricorrere agli istituti di avalimento per i requisiti di cui al punto 9.3 lettera b) e lettera d), in quanto :

9.3.b) il requisito riguarda la totalità del personale impiegato nell'appalto e non è possibile l'avvalimento, che sarebbe necessariamente "avvalimento operativo" e quindi soggetto alle medesime limitazioni cui soggiace il subappalto, che comporti unicamente l'impiego di personale dell'ausiliaria.

9.3.d) questa stazione appaltante aderisce alla giurisprudenza maggioritaria, la quale considera la certificazione di qualità non oggetto di avalimento (C.d.S. sezione III nr. 887/14)

12. Modalità di presentazione dell'istanza di partecipazione

Ai fini della partecipazione alla gara dovrà essere prodotto un unico plico, chiuso in modo da non consentire manomissioni, che dovrà pervenire perfettamente integro e opportunamente sigillato, con firme apposte sui lembi di chiusura, sul quale saranno riportate:

- la generalità del mittente con i relativi numeri di telefono, di fax e il nominativo di un referente, (in caso di R.T.I. o consorzio, dovranno riportare anche la composizione del raggruppamento)
- la dicitura "Contiene istanza di ammissione per il servizio di recapito certificato"
- il codice della gara "VAG14S007"
- la data e l'ora del termine previsto per la presentazione dell'istanza di partecipazione.

Si invitano i concorrenti a non utilizzare la ceralacca quale metodo di sigillatura dei plichi e ad utilizzare carta e buste in formati A4 o superiori, senza piegare la documentazione ivi contenuta.

13. Documentazione da produrre

I documenti che dovranno essere inseriti nel plico sono i seguenti:

- 13.1. "Istanza di Ammissione all'Appalto" entro cui il concorrente potrà dichiarare il possesso della licenza individuale per le prestazioni di servizi postali e della certificazione di qualità
- 13.2. "dichiarazione dei requisiti di capacità tecnica e professionale": sede operativa, organico e espletamento recapiti
- 13.3. "referenze bancarie" prodotte da almeno due istituti bancari o intermediari autorizzati ai sensi del D.Lgs. n. 385 del 01/09/1993
- 13.4. "dichiarazione opere pubblicità": quale accettazione ed impegno, in caso di affidamento a proprio favore di uno o più lotti, a versare all'Appaltante, prima della stipulazione del Contratto e comunque entro 60 gg. dall'aggiudicazione dell'appalto, le somme a titolo di rimborso delle spese sostenute da quest'ultimo per l'assolvimento degli obblighi di pubblicazione sui quotidiani previsti dal D.Lgs. 163/2006 all'art. 66 comma 7 secondo periodo, a norma dell'art. 34, comma 35, del D.L. 179/2012 convertito in Legge n. 221 del 17/12/2012.
- 13.5. dichiarazioni per Informazione Antinafia, da prodursi ai fini delle verifiche, conseguenti l'aggiudicazione dell'appalto, che verranno effettuate dalla stazione appaltante. Si rimanda a quanto specificato al successivo punto 14.1

13.6. *(eventuale) in caso di Raggruppamento Temporaneo di Imprese di cui all'art. 34, c.1, lett. d), del D. Lgs. n. 163/2006, già costituito:*

- mandato conferito all'impresa capogruppo dalle altre imprese riunite, risultante da scrittura privata autenticata, recante l'indicazione della capogruppo mandataria, delle mandanti e delle quote di partecipazione di ciascuna impresa al raggruppamento;
- procura con la quale viene conferita la rappresentanza al legale rappresentante dell'impresa capogruppo, risultante da atto pubblico

(È peraltro ammessa la presentazione del mandato e della procura in un unico atto notarile redatto in forma pubblica)

13.7. *(eventuale) in caso di Consorzi di cui all'art. 34, c.1, lett. e), del D.Lgs. n. 163/2006 già costituiti:*

- atto costitutivo del consorzio e successive modificazioni;
- delibera dell'organo statutariamente competente, indicante l'impresa consorziata con funzioni di capogruppo, recante l'indicazione della quota di partecipazione di ciascuna impresa al consorzio

13.8. *(eventuale) in caso di Consorzi di cui all'art. 34, c.1, lett. e), del D. Lgs. n. 163/2006:*

- atto costitutivo del consorzio e successive modificazioni.

14. Modalità di produzione della documentazione

I documenti di cui ai punti 13.3 *referenze bancarie* e gli atti eventuali cui i punti 13.6, 13.7 e 13.8 dovranno essere prodotti, alternativamente, in originale o copia fotostatica; qualora prodotti in copia, la stessa dovrà essere dichiarata conforme al rispettivo originale ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 con firma leggibile e per esteso dal titolare o da un suo procuratore, quando trattasi di impresa individuale, o da uno dei legali rappresentanti o suo procuratore quando si tratti di società o enti cooperativi e con allegata fotocopia del documento di identità del sottoscrittore.

Le dichiarazioni di cui ai punti 13.1 *istanza di partecipazione all'appalto*, 13.2 *dichiarazione dei requisiti di capacità tecnica e professionale* e 13.4 *"dichiarazione oneri pubblicità"*, debitamente datate, dovranno essere redatte in conformità ai rispettivi moduli forniti dall'Appaltante e prodotte ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, sottoscritte in calce in ogni pagina, con firma leggibile e per esteso dal titolare o da un suo procuratore, quando trattasi di impresa individuale, o da uno dei legali rappresentanti o suo procuratore quando si tratti di società o enti cooperativi e con allegata fotocopia del documento di identità del sottoscrittore.

Le dichiarazioni di cui al punto 13.5 *"dichiarazioni per Informazione Antimafia"*, debitamente datate, dovranno essere redatte in conformità ai rispettivi moduli forniti dall'Appaltante e prodotte ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, sottoscritte in calce in ogni pagina, con firma leggibile e per esteso da ciascuno dei soggetti previsti all'art. 85 del D. Lgs. n. 159/11 in relazione alla tipologia di società/impresa per cui tali dichiarazioni sono rese. La modulistica a tale scopo necessaria è reperibile sul sito della Prefettura di Verona all'indirizzo <http://www.prefettura.it/verona/contenuti/40835.htm>.

Qualora un concorrente ritenga di non avvalersi dei moduli predisposti dall'Appaltante dovrà in ogni caso redigere su propria carta intestata le medesime dichiarazioni in essi contenute.

14.1. Documentazione per Informazione Antimafia

La stazione appaltante, a seguito dell'aggiudicazione dell'appalto, procederà ai sensi di legge con la verifica dei requisiti dichiarati in gara dall'aggiudicatario. Tra le verifiche che verranno effettuate, sono ricomprese quelle previste dal D. Lgs. n. 159/11 in materia di antimafia che, per l'appalto in oggetto, consistono nell'acquisizione della certificazione "Informazione Antimafia" prevista da tale decreto.

Ai fini dell'acquisizione della sopracitata certificazione, è richiesto a tutti i concorrenti di produrre già in prequalifica, unitamente all'ulteriore documentazione amministrativa prevista nel presente disciplinare, le dichiarazioni di cui al punto 13.5 del medesimo che sono necessarie per l'inoltro alle competenti Prefetture della richiesta di rilascio del certificato: la stazione appaltante, a seguito dell'aggiudicazione, inoltrerà alle Prefetture le sole dichiarazioni, complete e regolari, prodotte dall'aggiudicatario, mentre le dichiarazioni dei restanti concorrenti rimarranno comunque acquisite agli atti e non saranno oggetto di ulteriori esami o verifiche.

L'esame delle dichiarazioni previste al punto 13.5 del presente disciplinare verrà effettuato in sede di prequalifica da parte di un Seggio preposto all'esame della documentazione elencata al precedente punto 13, il quale svolgerà tale attività nel corso delle sedute riservate in concomitanza con l'esame di tutta l'ulteriore documentazione elencata al medesimo punto.

In relazione a tale esame, si precisa che l'assenza delle dichiarazioni, ovvero l'errata od incompleta redazione delle stesse, non costituirà causa di esclusione dalla gara, bensì darà modo alla stazione appaltante di attivarsi da subito, nelle forme più opportune, contattando i concorrenti interessati al fine di acquisire le dovute integrazioni documentali con le modalità e relative tempistiche che verranno determinate dalla stessa in relazione all'iter procedurale della gara. L'acquisizione di tali integrazioni, non comporterà in ogni caso modificazioni alla procedura di gara citata nel presente disciplinare, né interruzioni, sospensioni o rinvii delle sedute in essa previste, per cui il Seggio di gara, al verificarsi di tale evenienza, procederà comunque ad espletare tutte le attività di gara allo stesso demandate ai sensi di legge e richiamate in detti punti sino al completamento delle stesse.

Le dichiarazioni prodotte dai concorrenti risultati non aggiudicatari verranno conservate agli atti della stazione appaltante e i dati in esse presenti non saranno oggetto di divulgazione e verranno trattati ai sensi del D. Lgs. 196/2003 esclusivamente nell'ambito della presente gara.

14.2. Indicazioni da rispettare in caso di R.T.I. (art. 34, c. 1, lett. d), del D. Lgs. n. 163/2006) o consorzio ordinario (art. 34, c. 1, lett. e), del D. Lgs. n. 163/2006)

La documentazione elencata ai suddetti punti dovrà essere prodotta:

- punto 13.1. "Istanza di ammissione all'appalto": da ciascun soggetto facente parte del R.T.I. o del consorzio;
- punto 13.2. "dichiarazione dei requisiti di capacità tecnica e professionale": un unico documento per l'intero R.T.I./Consorzio, sottoscritto da ciascun soggetto facente parte del raggruppamento o consorzio;
- punto 13.3 "referenze bancarie", due da ciascuna impresa che compone il costituendo raggruppamento, consorzio ordinario o aggregazione di imprese di rete
- punto 13.4. "dichiarazione oneri pubblicità" un unico documento per l'intero R.T.I./Consorzio, sottoscritto da ciascun soggetto facente parte del raggruppamento o consorzio;
- punto 13.5 "dichiarazioni per Informazione Antimafia": da ciascun soggetto facente parte del raggruppamento o consorzio;

- punti 13.6. o 13.7.: dal R.T.I. o consorzio già costituiti

14.3. In caso di consorzi di cui all'art. 34, lett. b) e c), del D. Lgs. n. 163/2006

La documentazione elencata ai suddetti punti dovrà essere prodotta:

- punto 13.1. "Istanza di ammissione all'appalto": dal legale rappresentante del consorzio, nonché da ciascun soggetto facente parte del consorzio che risulti individuato dal consorzio stesso quale esecutore dell'appalto;
- punto 13.2. "dichiarazione dei requisiti di capacità tecnica e professionale": in unico documento per l'intero Consorzio, sottoscritto dal legale rappresentante di ciascun soggetto, facente parte dello stesso, individuato quale esecutore dell'appalto
- punto 13.3 "referenze bancarie": le referenze bancarie, ai sensi dell'art. 35 del Codice, dovranno essere possedute dal consorzio fatto salvo quanto previsto dalle disposizioni dell'art. 277 del Regolamento;
- punto 13.4 "dichiarazione oneri pubblicità": dal legale rappresentante del consorzio;
- punto 13.5 "dichiarazioni per Informazione Antimafia": dai soggetti indicati all'art. 85, c. 2, lett. b) del D. Lgs. n. 159/11
- punto 13.8: dal consorzio

14.4. Indicazioni da rispettare in caso di avvalimento di cui all'art. 49 del D. Lgs. n. 163/2006

Qualora il concorrente, ai fini del possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico e organizzativo richiesti per la partecipazione alla gara in oggetto intenda utilizzare l'istituto dell'avvalimento, dovrà accludere alla documentazione amministrativa tutta la documentazione elencata all'art. 49, comma 2, lett. a), b), c), d), e) ed f) o g), del D. Lgs. n. 163/2006 relativa ai requisiti non direttamente posseduti dallo stesso.

In relazione a quanto sopra specificato, si precisa che il contratto di avvalimento dovrà essere redatto e sottoscritto dalle parti con l'obbligo dell'osservanza di quanto previsto all'art. 88, comma 1, del D.P.R. n. 207/10.

15. Domicilio eletto

Si ricorda che ai sensi dell'art 79 comma 5 quinquies del D.Lgs. 163/2006 vi è l'obbligo del concorrente di indicare, all'atto di presentazione dell'istanza di partecipazione, il domicilio eletto per tutte le comunicazioni relative alla procedura di gara e ad indicare i relativi indirizzi di posta elettronica ed il numero di fax necessari a tale scopo. Tale dichiarazione potrà essere rilasciata mediante compilazione dell'apposito campo contenuto nel modulo indicato al punto 13.1 "istanza di ammissione all'appalto" del presente disciplinare.

Si avverte che la mancata, errata od incompleta apposizione del domicilio nell'apposita sezione della modulistica predisposta dall'Appaltante, esonera quest'ultimo da ogni responsabilità derivante dal tardivo o mancato recapito delle comunicazioni concernenti la procedura di gara in oggetto.

16. Accesso agli atti

Si invitano altresì i concorrenti a verificare la necessità di occultare determinate informazioni contenute nella documentazione prodotta nell'ambito della procedura di prequalifica o, successivamente di gara, in caso di eventuale accesso agli atti di gara esercitato da qualsivoglia soggetto avente titolo.

Nel caso in cui il concorrente rilevi tale necessità, ai sensi dell'art. 13, comma 5, lettera a) del D. Lgs. n. 163/2006 dovrà produrre apposita comprovata e motivata dichiarazione in tal senso, indicante tutte le informazioni che costituiscano segreti tecnici o commerciali per le quali si richiede l'occultamento. La stessa dovrà essere redatta su propria carta intestata, resa ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 con particolare riguardo degli art. 38 e 76 dello stesso e con allegata fotocopia del documento di identità del sottoscrittore.

In caso di RTI o consorzio, la relazione, nei modi e nei termini succitati, dovrà essere rilasciata in un unico documento per l'intero R.T.I./Consorzio, sottoscritto da ciascun soggetto facente parte del RTI/consorzio costituendo oppure dal capogruppo del RTI/consorzio costituito.

Tale dichiarazione dovrà essere acclusa alla documentazione amministrativa da inserire nel plico presentato: in caso di assenza della stessa l'Appaltante, nell'ambito dell'accesso agli atti, si riterrà sin da ora autorizzato ad esibire integralmente ogni documento del concorrente interessato che dovesse eventualmente essere richiesto, fatta salva l'applicazione dell'art. 75, comma 4, del D. Lgs. n. 163/2006.

17. Termine ultimo di ricevimento dell'istanza di partecipazione

Il plico dovrà essere consegnato chiuso entro e non oltre il termine perentorio delle ore 10:30 del 25/08/2014, indirizzato all'Ufficio Protocollo di Viveracqua e/o consorziata Acque Veronesi S.c.ar.l., in Lungadige Galtarossa 8 – 37133 Verona (ingresso da via Campo Marzo 6/b): dalle 08.00 alle 17.00 nei giorni feriali, ed il venerdì dalle ore 8.00 alle ore 13.00. Dopo tale termine non saranno ammesse offerte anche se sostitutive di altre già presentate. Il recapito tempestivo del suddetto plico rimane a esclusivo rischio del mittente, in relazione alle modalità di trasmissione che lo stesso riterrà più opportune, facendo fede esclusivamente l'ora e la data di recapito attestati dall'Ufficio Protocollo. Non saranno in alcun caso presi in considerazione i plichi pervenuti oltre il suddetto termine perentorio di scadenza, anche indipendentemente dalla volontà del concorrente ed anche se spediti prima del termine medesimo; ciò vale anche per i plichi inviati a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento, a nulla valendo la data di spedizione risultante dal timbro postale dell'agenzia accettante. Tali plichi non verranno aperti e verranno considerati come irricevibili ai fini della procedura di gara.

18. Indirizzo presso il quale è possibile reperire i documenti di gara

La natura della fornitura, le condizioni contrattuali d'appalto e le modalità di esecuzione dello stesso sono rilevabili dalla documentazione tecnica costituita dal Capitolato Speciale d'Appalto Norme Amministrative, Norme Tecniche e dallo Schema di contratto.

Si precisa che la documentazione Amministrativa, Tecnica e di Sicurezza disciplinanti l'appalto in oggetto sarà resa disponibile ai concorrenti che avranno presentato istanza di partecipazione e saranno ammessi alla procedura di gara (presentazione dell'offerta tecnica ed economica) a seguito di inoltro agli stessi di apposita lettera d'invito a presentare offerta.

La modulistica indicata nel presente disciplinare, sarà reperibile mediante connessione al sito internet di questa stazione appaltante, http://www.viveracqua.it/procedure_in_corso.asp.

Allo stesso modo gli operatori economici potranno visualizzare la medesima documentazione mediante connessione all'albo pretorio on line della Stazione Appaltante all'indirizzo <http://www.albopretorionline.it/viveracqua/alboente.aspx>

Eventuali chiarimenti potranno essere richiesti solo in forma scritta a Serena Ruteni (fax 045.8088694 e-mail approvvigionamenti@viveracqua.it - avr.acquisti@pec.viveracqua.it) con le seguenti modalità:

- formulati in lingua italiana
- fino alle ore 12.00 del giorno **21/08/2014**.
- tutte le comunicazioni inerenti la gara d'appalto dovranno riportare in oggetto:
 - il codice gara: "VAG14S007"
 - il nominativo del referente amministrativo
 - la dicitura "chiarimenti", oppure "richiesta documenti", oppure "comunicazione".

Informazioni, quesiti e risposte potranno essere pubblicati sul sito dell'appaltante, citato in precedenza nel quale è possibile reperire i documenti di gara, e si intendono note a tutti i concorrenti.

19. Modalità di svolgimento della gara

a) Procedura di prequalificazione - Selezione dei Candidati (IN SEDUTA RISERVATA)

L'Appaltante, a mezzo di propri funzionari, ovvero di funzionari delle consorziate, riuniti in Seggio, valuterà in una o più sedute riservate tutte le istanze pervenute entro il termine fissato nel bando e nel presente disciplinare.

Lo svolgimento delle operazioni di prequalificazione avverrà in sedute riservate al fine di garantire la segretezza dei partecipanti ammessi alla gara e prevenire, in tal modo, in ossequio ai principi di libera concorrenza a parità di trattamento sanciti dal D. Lgs. n. 163/06, possibili condizionamenti alle offerte da prodursi nell'ambito della successiva procedura di gara.

Nel corso delle sedute riservate il Seggio procederà, dapprima, alla numerazione dei plichi nell'ordine progressivo di arrivo al protocollo, assegnando il primo numero a partire dal plico pervenuto nell'orario più remoto rispetto alla scadenza fissata e così via per i successivi, per poi procedere all'esame della documentazione nell'ordine determinatosi dalla numerazione attribuita.

A seguito delle valutazioni effettuate sulla documentazione pervenuta, il Seggio procederà quindi all'ammissione alla procedura di gara di tutti i concorrenti che risulteranno aver prodotto la documentazione completa e regolare, nonché dimostrato il possesso dei requisiti richiesti dal bando per la partecipazione alla gara.

b) Procedura di gara

Ai concorrenti ammessi l'Appaltante inoltrerà la lettera di invito a formulare offerta, fissando in essa il relativo termine di presentazione della stessa. Ad avvenuto ricevimento delle offerte entro il termine stabilito nella lettera invito, l'Appaltante procederà secondo la procedura che verrà meglio dettagliata nel disciplinare di gara richiamato dalla medesima lettera di invito succitata, fermo restando che per ogni lotto:

1. Scaduto il termine per la presentazione delle offerte l'Appaltante, a mezzo di una Commissione giudicatrice nominata ai sensi dell'art. 84 del D. Lgs. n. 163/06, composta da un Presidente e minimo due Commissari, procederà in seduta pubblica all'apertura dei plichi contenenti la documentazione amministrativa e l'offerta dei concorrenti che risulteranno avere inoltrato il tutto nei modi e nei termini indicati nella lettera e nel disciplinare di gara dalla stessa richiamato.
2. Per i medesimi concorrenti la Commissione giudicatrice, appurato in seduta pubblica il contenuto della busta tecnica, provvederà in seduta riservata alla verifica della documentazione ivi contenuta.
3. Sulla base della graduatoria la Commissione, nell'ambito della medesima seduta pubblica, procederà secondo uno dei casi specifici ai fini della verifica sull'applicabilità o meno della procedura di verifica di congruità offerte, ed allo scopo si riserva sin d'ora:
 - ai sensi dell'art. 88, comma 7, del D. Lgs. n. 163/2006 di procedere contemporaneamente alla verifica delle migliori offerte fino a cinque, fermo restando quanto previsto dai commi da 1 a 5 dell'art. 88 del D. Lgs. n. 163/2006.
 - l'applicazione dei commi 4 e 5 dell'art. 121 del D.P.R. n. 207/10.

Si precisa che l'Appaltante si riserva sin d'ora di procedere con ulteriori sedute pubbliche/riservate, oltre la prima, che dovessero eventualmente rendersi necessarie; più precisamente, tali sedute potranno avere ad oggetto, a titolo indicativo e non esaustivo, l'effettuazione della procedura di verifica di congruità dell'offerta, oppure ulteriori verifiche amministrative. Eventuali successive sedute pubbliche, oltre alla prima, saranno stabilite a cura dell'Appaltante e tempestivamente comunicate ai concorrenti.

Nell'ipotesi di esclusione dalla gara di un concorrente, il plico e le buste contenenti l'offerta verranno custoditi dall'Appaltante nello stato in cui si troveranno al momento dell'esclusione.

20. Conclusione della prequalifica senza dar luogo alla procedura di gara

Si precisa che l'Appaltante, oltre ai casi previsti dalla L. 241/90, tenuto conto dei propri obiettivi ed interessi, nonché di quelli delle consorziate ovvero, in presenza di un'unica domanda di partecipazione per ogni lotto, a suo insindacabile giudizio e nel rispetto dei principi di buona amministrazione, libera concorrenza, proporzionalità e trasparenza, si riserva la facoltà di concludere la procedura con la sola fase di prequalifica, senza dar corso alla successiva fase di gara e quindi senza inviare alcun invito a formulare offerta e senza effettuare aggiudicazione alcuna, agli operatori economici che hanno superato la prequalifica.

Di tale decisione saranno informati per iscritto i concorrenti che hanno superato la fase di prequalifica.

In tal caso, gli operatori economici che concorrono nell'ambito della presente procedura non potranno vantare risarcimenti o indennizzi di sorta, neppure ai sensi degli artt. 1337 e 1338 c.c., non essendo tale decisione incidente su alcun rapporto negoziale con l'Appaltante medesimo.

21. Cause di esclusione

Ai sensi del combinato disposto degli artt. 206 comma 3 e 46 comma 1-bis del D.lgs 163/06, nonché tenuto conto della Determinazione n. 4 del 10/10/2012 "Bando Tipo" pubblicata dall'A.V.C.P. nel proprio sito internet, questa Stazione appaltante comunica, a titolo esemplificativo e non esaustivo, che comporteranno l'esclusione dalla gara le circostanze esposte ai punti che seguono, considerate tutte come mancati adempimenti su elementi essenziali della procedura di gara.

21.1 CARENZE, INADEMPIMENTI O DIFFORMITA' DA DISPOSIZIONI PREVISTE DA LEGGI VIGENTI

21.1.1 Requisiti per la partecipazione alla gara

- a) Requisiti soggettivi: omessa produzione di almeno una delle dichiarazioni obbligatorie previste nel modulo "Istanza di Partecipazione all'Appalto", da rendersi ai sensi dell'art. 38 del D. Lgs. n. 163/06
- b) Requisiti speciali: mancata dimostrazione del possesso a seguito di omessa produzione di una o più dichiarazioni previste a tal fine dall'Appaltante nel presente disciplinare e nell'apposita modulistica, qualora predisposta dallo stesso, ovvero di dichiarazione di requisiti in misura inferiore alla minima stabilita nella documentazione di gara; comporta altresì l'esclusione dalla gara la perdita di detti requisiti, ancorché posseduti al momento della presentazione dell'offerta e della domanda di partecipazione alla gara e della stipula del contratto

Le condizioni sopra specificate si intendono applicate anche ai fini della dimostrazione del possesso dei requisiti di qualificazione in caso di ricorso agli istituti citati al punto 11 del presente disciplinare, da attestarsi con la documentazione prevista in quest'ultimo.

- c) Avalimento: mancata allegazione di almeno uno dei documenti elencati all'art. 49, comma 2, del D. Lgs. n. 163/06 e mancata osservanza delle prescrizioni previste rispettivamente al comma 6 e comma 8 del medesimo art. 49. Si avverte a tal fine che il contratto di avalimento non è surrogabile con le dichiarazioni rese in sede di gara e la mancata osservanza di quanto previsto dall'art. 88 comma 1 del DPR 207/2010 in merito al contratto di avalimento

21.1.2 Termini per la presentazione delle istanze di ammissione all'appalto e delle offerte: mancata o tardiva produzione dell'istanza di ammissione all'appalto e dell'offerta rispetto ai termini ultimi per la presentazione delle stesse previsti rispettivamente al punto 17 del presente disciplinare e nel disciplinare della procedura di gara

21.1.3 Rispetto del divieto di partecipazione plurima/contestuale: sussistenza di una delle condizioni previste, ai fini dell'esclusione dalle gare, nei punti 7, 7.1 e 7.1.1 della Determinazione n. 4 del 10/10/2012 "Bando Tipo" pubblicata dall'A.V.C.P. nel proprio sito internet

21.1.4 Ricorso al subappalto: mancata indicazione della volontà di subappalto, con le modalità ed entro i limiti previsti dal presente disciplinare e nella documentazione di gara dallo stesso richiamata, ai sensi della legislazione vigente in materia, di determinate prestazioni che comportino il possesso dei requisiti obbligatori economico-finanziari e tecnico-organizzativi previsti in esso, qualora non direttamente posseduti dal concorrente singolo o riunito

21.1.5 Mancato o inesatto adempimento a richieste di chiarimenti: mancato, inesatto o tardivo adempimento alla richiesta di chiarimenti formulata dalla stazione appaltante al fine di completare o chiarire il contenuto di certificati o documentazioni presentate

21.1.6 Disposizioni in materia di presentazione e valutazione delle offerte

- a) Indicazione dei costi indiretti aziendali per la sicurezza: mancato rispetto di quanto prescritto al combinato disposto degli artt. 86, comma 3-bis e 87, comma 4, ultimo periodo, del D. Lgs. n. 163/06

b) Offerte anomale: offerte risultate anormalmente basse a seguito dell'espletamento della procedura di verifica di congruità prevista dal combinato disposto art. 206, comma 1 e artt. 86 e seguenti del D. Lgs. n. 163/06

21.1.7 Mancato versamento del contributo all'Autorità: mancato versamento del contributo all'A.V.C.P. riferito al codice CIG comunicato dalla stazione appaltante

21.2 CARENZA DI ELEMENTI ESSENZIALI ED INCERTEZZA ASSOLUTA SUL CONTENUTO O SULLA PROVENIENZA DELL'OFFERTA

21.2.1 Sottoscrizione dell'offerta: mancanza di sottoscrizione o impossibilità di attribuire la stessa ad un soggetto specifico

21.2.2 Accettazione delle condizioni generali di contratto: mancata produzione della dichiarazione di accettazione delle condizioni contrattuali contenute nella documentazione di gara

21.2.3 Offerte condizionate, plurime ed in aumento: presentazione di offerte condizionate, plurime o in aumento rispetto all'importo a base di gara

21.2.4 Presenza di clausole che modifichino anche parzialmente le condizioni contrattuali o di gara, indicate nel presente disciplinare e nel disciplinare di gara e rispettivi allegati

21.2.5 Cauzione provvisoria: mancata presentazione della stessa, mancata intestazione della stessa a tutte le imprese associate in caso di RTI costituendo, mancata presentazione dell'impegno del fidejussore previsto all'art. 75, comma 8, del D. Lgs. n. 163/06, carenza degli elementi previsti all'art. 75, comma 4, del D. Lgs. n. 163/06

21.3 IRREGOLARITA' CONCERNENTI GLI ADEMPIMENTI FORMALI DI PARTECIPAZIONE ALLA GARA

21.3.1 Modalità di presentazione delle offerte e delle domande di partecipazione

- a) Mancata indicazione sul plico esterno generale del riferimento della gara cui l'offerta è rivolta
- b) Apposizione sul plico esterno generale di un'indicazione totalmente errata o generica, al punto che non sia possibile individuare il plico pervenuto come contenente l'offerta per la gara in questione
- c) Mancata sigillatura (intesa quale chiusura ermetica recante un qualsiasi segno o impronta, apposto su materiale plastico) del plico e delle buste interne con modalità di chiusura ermetica, che ne assicurino l'integrità e ne impediscano l'apertura senza lasciare manomissioni
- d) Mancata apposizione, sulle buste interne al plico, di idonea indicazione per individuare il contenuto delle stesse (in riferimento a quanto verrà prescritto nel disciplinare di gara) e contestuale comprovata impossibilità di distinzione delle buste stesse
- e) Mancato inserimento dell'offerta economica e/o di quella tecnica (se previste nel disciplinare di gara) in buste separate, debitamente sigillate, all'interno del plico esterno generale (in riferimento a quanto prescritto nel disciplinare stesso)
- f) Mancanza di un documento di natura amministrativa, di cui nel disciplinare di gara è richiesto l'inserimento all'interno della Busta "A" - documentazione amministrativa: si precisa altresì che la stazione appaltante, in relazione all'accertata assenza del documento, non prenderà in



considerazione eventuali dichiarazioni prodotte dal concorrente attestanti la presenza della documento mancante all'interno delle Buste "B" o "C".

21.3.2 Difetto di separazione fisica dell'offerta economica dall'offerta tecnica e dal resto della documentazione amministrativa

21.3.3 Modalità di presentazione delle dichiarazioni sostitutive: mancata sottoscrizione della singola dichiarazione e/o mancata allegazione del documento d'identità del sottoscrittore

Si precisa inoltre che questa Stazione Appaltante, nei casi previsti, darà applicazione alle disposizioni di cui all'art. 39 del D.L. 90/2014.

Allo scopo si informa che:

1. sono da considerarsi irregolarità essenziali quelle relative alle dichiarazioni che il concorrente dovrà rilasciare per dimostrare il possesso dei requisiti di partecipazione alla presente procedura, indicate a pena di esclusione dal punto 21
2. sarà applicata una sanzione pecuniaria nella misura dello 0,5% dell'importo a base di gara per il lotto, o la somma dei lotti, cui il concorrente ha dichiarato l'intendimento alla partecipazione

22. Documentazione che verrà richiesta in allegato all'offerta

Ai concorrenti ammessi a seguito dell'espletamento della fase di prequalificazione per la verifica sul possesso dei requisiti di partecipazione, oggetto del presente disciplinare, verrà inviata una lettera d'invito per la presentazione dell'offerta da prodursi entro i termini previsti nella lettera. Nel disciplinare della procedura di gara che verrà richiamato nella lettera invito, verranno richiesti, oltre alla documentazione prevista per l'offerta tecnica, anche i seguenti documenti:

- *Cauzione provvisoria* ex art. 75 d.lgs 163/06 pari al 2% dell'importo a base d'asta per ogni lotto cui il concorrente ammesso alla fase di gara formulerà offerta, avendone in fase di prequalifica dichiarato l'intendimento alla partecipazione;
- *ricevuta di pagamento* rilasciata dal servizio di Riscossione (scontrino Lottomatica ovvero ricevuta di pagamento on line), quale dimostrazione dell'avvenuto versamento del contributo all'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici (ora A.N.AC. Autorità Nazionale Anticorruzione), corredata da dichiarazione di autenticità e copia di un documento di identità. Caratteristiche e modalità di versamento sono rilevabili dal sito internet dell'Autorità: <http://contributi.avcp.it>;
- *dichiarazione sull'affidamento degli eventuali subappalti* in fase esecutiva dell'appalto, ai sensi delle vigenti leggi ed in particolare ai sensi dell'art. 118 del D. Lgs. n. 163/2006 e s. m. i. *(si fa presente sin d'ora che l'Appaltante non corrisponderà direttamente al subappaltatore il compenso per le prestazioni effettuate per cui l'impresa aggiudicataria dell'appalto dovrà produrre la documentazione prevista dal comma 3 dell'art. 118 del D.Lgs. 163/2006)*;
- *dichiarazione inerente la presa visione ed accettazione della documentazione di gara* (Capitolato Speciale d'Appalto, Schema di contratto ed ulteriore)

oltre ad eventuale ulteriore documentazione amministrativa e tecnica che potrà essere richiesta a seguito dell'espletamento della fase di prequalificazione.

Data l'importanza del punteggio massimo attribuibile per ogni singolo lotto riferito ad uno dei criteri tecnici, si anticipa inoltre che sarà richiesta una dichiarazione inerente il numero di personale, da dedicare

all'esecuzione dell'appalto, assunto o da assumere, tra coloro i quali risultino essere stati disoccupati, per interruzione o cessazione di precedente lavoro dipendente, per un periodo minimo di 6 mesi e massimo di 24 mesi antecedenti alla data di presentazione dell'offerta e che si trovino in tale stato dalla medesima. Tale disponibilità dovrà essere dimostrata entro 30 giorni dalla comunicazione di aggiudicazione definitiva e mantenuta, pena la risoluzione, per tutta la durata dell'appalto, fatta eccezione per i casi di cessazione del rapporto di lavoro da parte dei lavoratori per dimissioni volontarie o licenziamento per giustificato motivo soggettivo; in tali casi tuttavia l'appaltatore sarà tenuto a ripristinare quanto denunciato entro un ragionevole lasso di tempo.

23. Strumenti di comunicazione

L'appaltante garantisce a tutti i concorrenti, già all'atto dell'avvio della gara di cui all'oggetto, l'accesso per via elettronica libero, diretto e completo a tutta la documentazione citata nel presente disciplinare ed elencata al punto 18. del medesimo relativa alla fase di prequalificazione.

Ai sensi dell'art. 77 del D. Lgs. n. 163/06 e fatti salvi gli obblighi e conseguenti mezzi di comunicazione previsti all'art. 79 del decreto medesimo per le varie tipologie di comunicazioni, l'appaltante comunicherà con i concorrenti mediante gli strumenti di seguito elencati.

- a) Bando di gara: il bando di gara è pubblicato ai sensi del combinato disposto degli artt. 206 e 66 del D. Lgs. n. 163/06 ai mezzi di comunicazione previsti nel medesimo art. 66
- b) disciplinare di prequalifica e documentazione elencata al punto 18. dello stesso: mediante accesso per via elettronica libero, diretto e completo con connessione al profilo del committente, costituito dal sito internet dell'Appaltante, nell'apposita sezione "Bandi e gare" in cui si trova inserito l'appalto in oggetto e la relativa documentazione di gara, come da indirizzo riportato al medesimo punto 18
- c) chiarimenti scritti ai quesiti posti dai concorrenti: mediante pubblicazione degli stessi nel profilo del committente sopracitato, in quanto detti chiarimenti costituiscono parte integrante di tale documentazione, trattando essi tematiche strettamente attinenti ad aspetti procedurali, tecnici od amministrativi contenuti negli atti ufficiali di gara collocati in tale sezione
- d) lettera invito a presentare offerta: la trasmissione della lettera invito avviene, a scelta dell'appaltante, a mezzo fax, ritenendo quest'ultima modalità strumento idoneo ad assicurare le celerità, efficacia e tempestività del procedimento amministrativo
- e) disciplinare di gara e documentazione richiamata dallo stesso: mediante utilizzo, da parte dei soli concorrenti invitati, delle credenziali di accesso all'apposito Link richiamate nel disciplinare e specificate nella lettera invito inviata agli stessi, le quali consentono l'accesso all'apposito server Ftp della rete aziendale protetta da sofisticati strumenti elettronici
- f) chiarimenti scritti ai quesiti posti dai concorrenti nella seconda fase di gara: mediante pubblicazione nell'apposita sezione del suddetto server Ftp in cui si trova collocata la documentazione di gara, in quanto detti chiarimenti costituiscono parte integrante di tale documentazione, trattando essi tematiche strettamente attinenti ad aspetti procedurali, tecnici od amministrativi contenuti negli atti ufficiali di gara collocati in tale sezione.

Ai sensi dell'art. 79 del D. Lgs. n. 163/06 il mezzo di comunicazione prescelto dall'appaltante per l'invio delle seguenti comunicazioni obbligatorie, previste in detto articolo, relative in particolare a:

- comunicazioni di esclusione dalla gara
- comunicazione di aggiudicazione definitiva dell'appalto
- comunicazione di avvenuta stipula del contratto d'appalto

- eventuale comunicazione di decisione di non aggiudicazione dell'appalto,

avviene a mezzo fax, ritenendo quest'ultima modalità strumento idoneo ad assicurare le celerità, efficacia e tempestività del procedimento amministrativo.

Dette comunicazioni, ai sensi del comma 5-quater del medesimo art. 79, riportano i riferimenti dell'Appaltante per l'esercizio dell'accesso agli atti previsto dall'art. 13 del D. Lgs. n. 163/06.

L'avviso di appalto aggiudicato previsto all'art. 225 del D.Lgs. n. 163/06 è pubblicato con le medesime modalità di pubblicazione del bando di gara, come riportate nella sopraelencata lettera a); esso è altresì pubblicato sul profilo del committente sopracitato.

Per tutte le tipologie di comunicazioni residuali tra Appaltante ed operatori economici interessati o meno dalla procedura in oggetto, non previste dalla Legge quali atti obbligatori e necessari nell'ambito della procedura di gara, è facoltà dell'Appaltante, in relazione alla tipologia, ai contenuti ed alla valenza della singola comunicazione e tenuto conto dei principi della parità di trattamento, efficacia e tempestività, utilizzare modalità di trasmissione delle comunicazioni diverse da quelle sopradescritte, costituite, a titolo meramente indicativo e non esaustivo, da impiego di fax, posta elettronica a mezzo di semplice e-mail, lettera o altro.

24. Altre informazioni pertinenti

- ai sensi dell'art. 10 comma 9 del D.Lgs. 163/2006 ed art. 272 del DPR 207/2010 il Responsabile del Procedimento in fase di affidamento nominato dalla Centrale di Committenza è il sig. Vincenzo Reggioni. A seguito dell'aggiudicazione definitiva ogni soggetto facente parte del gruppo d'acquisto provvederà a nominare un proprio Responsabile del Procedimento per la fase di esecuzione contrattuale
- si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida, purché giudicata congrua e conveniente ai sensi dell'art. 86, comma 3, del D.Lgs. 163/2006
- Viveracqua s.c. a r.l. si riserva insindacabilmente di non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, senza risarcimenti o indennizzi di sorta a favore dei concorrenti
- tutta la documentazione da presentare, richiesta nel presente disciplinare, dovrà essere redatta in lingua italiana
- le dichiarazioni da produrre previste nel presente disciplinare di prequalifica, dovranno essere redatte utilizzando i moduli forniti dall'Appaltante o, alternativamente, mediante dichiarazioni su carta intestata del concorrente che dovranno essere conformi a tali moduli. Tutte le dichiarazioni dovranno essere sottoscritte in ciascun foglio con firma leggibile e per esteso dal concorrente e non possono presentare correzioni che non sono da lui stesso espressamente confermate e sottoscritte
- in caso di documentazione sottoscritta da un procuratore, nel plico dovrà essere allegata la relativa procura. Si precisa in ogni caso che il firmatario della documentazione di gara dovrà essere a tal fine abilitato in forza dei poteri di firma ad esso attribuiti per rappresentare legalmente la propria azienda od impegnare la stessa, nei limiti ed alle condizioni previsti negli atti istitutori di tali poteri
- come indicato al punto 13.4 del presente disciplinare, si avvisa che, visto l'art. 34, comma 35, del D.L. 179/2012 convertito in Legge n. 221 del 17/12/2012, sono posti a carico degli aggiudicatari di contratti

VIVERACQUA s.c. a r.l.

Via S. Maria 101 - 00187 Roma - Italia

Codice fiscale 01573121001 - P.IVA 01573121001

Capitale Sociale € 1.000.000,00 - I.S. 01573121001

Il presente disciplinare è parte integrante del Bando di Gara n. 179/2012

Il presente disciplinare è parte integrante del Bando di Gara n. 179/2012

pubblici gli oneri di pubblicità legale conseguenti alle spese per la pubblicazione dei bandi e degli avvisi di gara sui quotidiani. Sarà cura dell'Appaltante comunicare all'aggiudicatario gli importi definitivi che dovranno essere versati, nonché le relative modalità di effettuazione del versamento. In caso di mancata effettuazione del versamento entro i termini stabiliti dall'Appaltante, quest'ultimo provvederà ad incamerare d'ufficio l'importo dovuto nelle forme che riterrà più opportune quali, a titolo meramente esemplificativo e non esaustivo, l'attingimento dalla cauzione definitiva o la trattenuta dall'importo in liquidazione della prima fattura emessa dall'Appaltatore

- per la successiva procedura di gara: tutte le cifre, ivi inclusi i valori espressi in termini percentuali, riportate nei moduli forniti dall'Appaltante da accludere nell'offerta economica, dovranno contenere un massimo di tre numeri decimali dopo la virgola
- per la successiva procedura di gara: nel caso non vi sia corrispondenza tra i valori espressi in cifre e in lettere, ovvero tra le diverse modalità di espressione dell'offerta, sarà considerata valida quella più vantaggiosa per la Stazione Appaltante. In particolare si precisa che l'offerta rimane a tutti gli effetti vincolante per l'offerente secondo quanto disposto dall'art. 11 comma 6 del D.Lgs. 163/2011.
- per la successiva procedura di gara: il concorrente aggiudicatario sarà tenuto a trasmettere i documenti necessari per la redazione del contratto ed a stipularlo nei termini che verranno fissati nelle relative comunicazioni. In particolare si evidenzia che per la mancata stipula del contratto da parte dell'aggiudicatario, nel termine fissato, lo stesso sarà considerato rinunciatario ed inadempiente. E' comunque fatto salvo il diritto al risarcimento del maggior danno
- fatti salvi e confermati i divieti e differimenti dell'accesso previsti dall'art. 13 del D.Lgs. 163/2006, sarà possibile, entro 10 giorni dalla data di aggiudicazione definitiva, per gli aventi diritto, l'accesso agli atti del procedimento ai sensi dell'art. 79 comma 5 quater del D.Lgs 163/2006. Tale diritto di accesso potrà essere effettuato presso l'ufficio Gare e Appalti dell'Appaltante in lungadige Galtarossa 8 Verona dal lunedì al giovedì dalle ore 8.30 alle 12.00 e dalle ore 14.00 alle 16.00 ed il venerdì dalle ore 8.30 alle 12.00; il dipendente preposto a tal fine è Serena Ruteni. Per motivi organizzativi si richiede di prendere appuntamento almeno 2 giorni lavorativi precedenti il giorno in cui si intende esercitare il proprio diritto di accesso, contattando gli indirizzi riportati al punto n. 18 del presente disciplinare
- il contratto non prevederà la clausola compromissoria ai sensi dell'art. 241 lettera 1-bis del D.Lgs. 163/2006.
- denominazione dell'indirizzo dell'Organo competente per le procedure di ricorso: Tribunale Amministrativo Regionale Veneto, sede di Venezia
- i dati raccolti saranno trattati ai sensi del D. Lgs. 196/2003 esclusivamente nell'ambito della presente gara
- il bando di gara, per la relativa pubblicazione, è stato inviato dall'Appaltante alla Gazzetta Ufficiale dell'Unione Europea (G.U.U.E.) in data 30/07/2014

Il Presidente
(Fabio Trolese)

