

Vimodrone, 07 Giugno 2016

AVVISO PER MANIFESTAZIONE DI INTERESSE A PARTECIPARE ALLA PROCEDURA PER L'AFFIDAMENTO DELLE ATTIVITA' STRUMENTALI PER SUPPORTO UFFICIO SPORT DEL COMUNE DI VIMODRONE NELLA GESTIONE DELLA PALESTRA SCOLASTICA DI VIA PIAVE

Il Comune di Vimodrone ha intenzione di porre in essere una procedura per individuare un soggetto, tra quelli indicati nell'articolo 1 delle legge regionale Lombardia n. 27/2006, e segnatamente **società e associazioni sportive dilettantistiche, enti di promozione sportiva, discipline sportive associate e federazioni sportive nazionali, anche in forma associata** cui affidare in via sperimentale le attività strumentali per supportare l'ufficio sport del Comune di Vimodrone nella gestione della Palestra Scolastica di via Piave.

Indicativamente le attività strumentali consistono in:

- a. Apertura, controllo, gestione accessi stagionali programmati e non, custodia e chiusura giornaliera dell'impianto;
- b. Verifica degli utilizzi delle strutture da parte dell'Istituto Comprensivo di Vimodrone, nell'ambito dell'anno scolastico e degli orari programmati di lezione;
- c. Pulizia giornaliera di spogliatoi, servizi igienici, campo da gioco, parti comuni di accesso alla struttura;
- d. Attività materiali per supporto ufficio sport per iscrizioni, regolarizzazioni e prenotazioni spazi allenamento/partita, verifica/segnalazione/controllo dello stato manutentivo della struttura.

Allorquando sarà posta in essere la procedura dette attività saranno analiticamente illustrate.

La durata dell'affidamento sarà di n. 3 (tre) anni fino alla fine della stagione sportiva 2018-2019, ogni stagione sportiva ha durata annuale di n. 9 (nove) mesi.

Con questo avviso il Comune intende avvisare dell'intenzione di porre in essere una successiva procedura su invito, che si svolgerà mediante il sistema telematico messo a disposizione della Regione Lombardia denominato piattaforma Sintel e quindi dare la possibilità ai soggetti indicati sopra, interessati, di poter esprimere la loro manifestazione di interesse ad essere invitati alla successiva procedura.

Sono ammessi a presentare manifestazione di interesse:

- i soggetti sopra indicati;
- in possesso dei requisiti di ordine generale di cui all'articolo 80 del D.lgs. n. 50/2016;
- che siano iscritti e qualificati per il Comune di Vimodrone presso piattaforma Sintel della Regione Lombardia nella categoria R93.1;
- non sussistenza dei motivi di esclusione di cui all'art. 80 D.lgs. 50/2016, per quanto applicabile;
- non sussistenza delle cause di divieto, decadenza o di sospensione di cui all'articolo 67 del D.lgs. n. 159/2011;
- non sussistenza delle condizioni di cui all'articolo 53 comma 16-ter del D.lgs. n. 165/2001 o che siano incorsi, ai sensi della normativa vigente, in ulteriori divieti a contrattare con la pubblica amministrazione;
- che non abbiano pendenze economiche dovute al Comune di Vimodrone di qualsiasi natura;
- che abbiano svolto attività analoghe con esito positivo nell'ultimo triennio passato dalla data di pubblicazione della manifestazione di interesse. Per attività analoghe si intendono le attività sopra indicate svolte necessariamente presso una palestra scolastica.

La piattaforma Sintel è raggiungibile al sito: www.arca.regione.lombardia.it (contact center numero verde 800116738 e-mail: supporto@arcalombardia.it).

Gli interessati dovranno nei termini, a pena di esclusione, iscriversi e qualificarsi per il Comune di Vimodrone nella categoria R93.1 presso piattaforma Sintel e far pervenire la propria manifestazione di interesse per partecipare alla successiva procedura di cui sopra, in busta chiusa recante la dicitura “non aprire - contiene manifestazione di interesse a partecipare alla procedura per l'affidamento attività strumentali a supporto all'ufficio sport nella gestione della palestra scolastica di via Piave” **entro le ore 12.00 del 22/06/2016** al seguente indirizzo: Ufficio protocollo del Comune di Vimodrone, via C. Battisti 54/56 Vimodrone (Mi).

Il recapito tramite servizio postale è ad esclusivo rischio del mittente. Si precisa che ai fini dell'ammissione farà fede la data e l'ora assegnata da parte dell'Ufficio Protocollo del Comune.

Gli orari di apertura dell'ufficio protocollo sono :

- lunedì, martedì, giovedì e venerdì dalle ore 9.00 alle ore 12.00
- mercoledì apertura solo pomeridiana dalle ore 15.30 alle ore 18.00

Alla successiva procedura saranno invitati coloro che abbiano inviato con regolarità e nei termini la presente manifestazione di interesse.

Qualora il numero dei soggetti da invitare, siano in numero superiore a 5, è facoltà del Comune procedere ad un sorteggio pubblico, presso una sala aperta al pubblico del Comune di Vimodrone, da effettuarsi tra le manifestazioni di interesse regolarmente pervenute ed ammesse per individuare i 5 soggetti che saranno invitati alla successiva procedura.

Dell'eventuale effettuazione del sorteggio sarà data comunicazione mediante avviso pubblicato sul sito internet del Comune di Vimodrone www.comune.vimodrone.milano.it nella sezione bandi almeno due giorni prima dell'effettuazione del sorteggio.

Nel caso in cui le manifestazioni di interesse di cui sopra siano in numero inferiore a 5, si procederà ad invitare alla procedura tutti i soggetti che entro il termine sopra indicato hanno regolarmente presentato la loro manifestazione e che risultino essere qualificati per il Comune di Vimodrone nella categoria R93.1 presso la piattaforma Sintel.

Il fac simile per la manifestazione di interesse è allegato al presente avviso e pubblicato sul sito del Comune www.comune.vimodrone.milano.it nella sezione bandi.

Il presente avviso viene pubblicato sul sito internet del Comune, all'Albo Pretorio dell'Ente, sul Burl e sul quotidiano Aste ed Appalti.

IL Comune di Vimodrone si riserva comunque la facoltà di sospendere, modificare, annullare o revocare la procedura relativa al presente avviso esplorativo e di non dar seguito all'indizione della successiva procedura di che trattasi senza che ciò comporti alcuna pretesa dei partecipanti.

Il trattamento dei dati inviati dai soggetti interessati si svolgerà conformemente alle disposizioni contenute nel D.lgs. n. 196/2003 per finalità unicamente connesse alla procedura di affidamento del servizio di che trattasi.

Il Responsabile del Settore
Servizi alla persona – Ufficio Sport
Dott. Roberto Panigatti