



# CITTÀ DI VERBANIA

Provincia del Verbano Cusio Ossola

## **Avviso di selezione pubblica per il conferimento di incarico di consulenza e assistenza sulle opportunità di finanziamento offerte dalle normative dell'Unione Europea relative agli ambiti di azione del Comune di Verbania**

### **Il Dirigente del Dipartimento Economico - Finanziari**

Rilevato che all'interno dell'organizzazione comunale non è presente alcuna struttura in grado di assicurare un servizio di *fund raising*, di progettazione e di programmazione in ambito di finanziamenti dell'unione Europea

#### RENDE NOTO

che il Comune di Verbania intende affidare incarico a soggetti di comprovata esperienza in grado di assicurare un servizio di *fund raising*, di progettazione e di programmazione in ambito di finanziamenti dell'Unione Europea.

#### **1. Oggetto dell'incarico**

L'incarico da affidare avrà ad oggetto il servizio relativo alle attività di consulenza e assistenza per la ricerca di opportunità offerte dai finanziamenti dell'Unione Europea relative agli ambiti di azione del Comune di Verbania ed in particolare in relazione agli obiettivi programmatici che l'Amministrazione ha approvato.

Nello specifico il soggetto incaricato dovrà fornire le seguenti prestazioni:

- a) Attività di analisi iniziale, attraverso una ricognizione dei bisogni in termini progettuali e di competenze presenti nel Comune. Questa attività di analisi dovrà predisporre i contenuti per effettuare lo screening delle varie opportunità di accesso alle risorse esterne rispetto alle esigenze del Comune con particolare approfondimento negli ambiti propri dell'Amministrazione dello sviluppo urbano, dei lavori pubblici, dell'edilizia pubblica, delle politiche culturali, delle politiche sociali, dell'ambiente, della formazione, dell'istruzione, della promozione turistica;
- b) Sviluppo delle idee progettuali, di concerto con i funzionari e gli amministratori comunali, attraverso l'analisi ed esame dei bandi e successivo inoltro delle istanze per l'accesso al finanziamento;
- c) Eventuale supporto alla costituzione di partenariati pubblico-privati con altri Enti, Università e centri di ricerca, imprese, al fine di presentare proposte comuni in risposta a bandi europei o di sviluppare specifiche iniziative nei diversi settori di interesse;
- d) Realizzazione dei progetti con assistenza tecnica per la compilazione dei formulari allegati ai bandi e supporto alla ricerca, laddove richiesto, di partenariati locali, nazionali e transnazionali a corredo dell'istanza.
- e) Disponibilità a partecipare ad incontri e riunioni su specifica richiesta degli amministratori.

L'affidamento del presente servizio non dà luogo ad un rapporto di esclusiva dell'Amministrazione nei confronti dell'Affidatario.

#### **2. Modalità di svolgimento**

L'incarico prevede incontri presso la sede comunale con cadenza mensile sull'avanzamento dell'attività di studio, consulenza oggetto dell'incarico e sulla stato di avanzamento degli eventua-

li progetti da finanziare; è richiesta, inoltre, la disponibilità a consulenze telefoniche da lunedì a venerdì dalle ore 9:00 alle ore 17:00.

### 3. Durata dell'incarico

Il contratto avrà durata fino al 31 dicembre 2013.

### 4. Requisiti

#### Soggetti ammessi

Operatori economici singoli od associati in raggruppamenti temporanei, cooperative e imprese con sede in uno stato della U.E.

#### Requisiti richiesti

- a) Iscrizione alla C.C.I.A.A. per servizi inerenti l'oggetto del presente appalto;
- b) Effettuazione nell'ultimo triennio (2007-2008-2009) di servizi analoghi al presente incarico in altre pubbliche amministrazioni con progetti approvati per almeno tre di esse per un importo complessivo non inferiore a euro 1.000.000,00;

### 5. Compenso

I compensi spettanti al soggetto prescelto per lo svolgimento dell'incarico saranno esclusivamente commisurati in percentuale al finanziamento ottenuto per la realizzazione di un progetto secondo quanto offerto per ciascuna delle fasce di cui al successivo punto 6.

Il citato compenso, nel caso in cui il Comune di Verbania dovesse accedere a finanziamento su progetto redatto e presentato a cura del soggetto affidatario del presente incarico, include le spese di progettazione, coordinamento attuativo, assistenza tecnica, segretariato e rendicontazione eventualmente inserite nel piano finanziario redatto all'atto della richiesta di finanziamento, così come approvato dal Comune.

Nel caso in cui una richiesta di finanziamento redatta e presentata non venisse accolta da parte degli Enti erogatori, è previsto un rimborso spese forfettario legato al finanziamento richiesto, così articolato:

- A) euro 1.000,00 da euro 100.000,00
- B) euro 2.000,00 da euro 100.000,01 a euro 500.000,00
- C) euro 3.000,00 da euro 500.000,01 a euro 1.000.000,00
- D) euro 5.000,00 da oltre euro 1.000.000,00

### 6. Criteri di aggiudicazione

I criteri di aggiudicazione e il relativo punteggio massimo saranno i seguenti:

- |  |          |
|--|----------|
| 1) percentuale richiesta sul finanziamento ottenuto  | punti 50 |
| 2) Importo di finanziamenti ottenuti per Amministrazioni Pubbliche da programmi comunitari negli ambiti indicati al punto 1 lettera a) del presente avviso | punti 50 |

I punteggi saranno assegnati nel seguente modo:

1) il concorrente dovrà indicare la percentuale richiesta sul finanziamento ottenuto per ciascuna delle seguenti fasce:

- A) progetti di importo inferiore o pari a euro 500.000,00
- B) progetti di importo superiore euro 500.000,00

Alle offerte sarà applicata la seguente formula:

$$x = (\% \text{ lettera A} \times 0,4) + (\% \text{ lettera B} \times 0,6)$$

Al concorrente che avrà ottenuto il valore "x" più basso saranno assegnati 50 punti mentre agli altri concorrenti il punteggio sarà assegnato con la seguente formula:

$$P1 = \frac{Xb}{Xc} \times 50$$

Dove P1 è il punteggio ottenuto dal concorrente, Xb è il valore X del concorrente che ha ottenuto 50 punti e Xc è il valore X del concorrente cui sarà assegnato il punteggio

2) il concorrente dovrà indicare i finanziamenti ottenuti, a favore di Amministrazioni Pubbliche, da programmi comunitari negli ambiti indicati al punto 1 lettera a) del presente avviso. Al fine dell'assegnazione del punteggio saranno presi in considerazione unicamente i finanziamenti ottenuti con decorrenza 1° gennaio 2005 fino al momento della presentazione dell'offerta.

Al concorrente che avrà ottenuto il maggiore importo complessivo (somma di tutti i finanziamenti ottenuti a partire dal 1° gennaio 2005) saranno assegnati 50 punti mentre agli altri concorrenti il punteggio sarà assegnato con la seguente formula:

$$p = \frac{Fc}{Fm} \times 50$$

Dove p è il punteggio ottenuto dal concorrente, Fc è l'importo complessivo (somma di tutti i finanziamenti ottenuti a partire dal 1° gennaio 2005) del concorrente cui sarà assegnato il punteggio e Fm è l'importo complessivo del concorrente che ha ottenuto 50 punti.

All'aggiudicatario sarà richiesto di comprovare con idonea documentazione l'espletamento degli incarichi per i quali si dichiara l'ottenimento del finanziamento.

L'incarico sarà assegnato al concorrente che avrà ottenuto la somma dei due punteggi più elevata.

Si procederà ad aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida.

## 7. Presentazione della domanda

Termine per il ricevimento delle offerte: ore 12.00 del giorno 25.10.2010.

I concorrenti dovranno far pervenire la loro offerta a mano, a mezzo corriere o tramite Posta, all'Ufficio Protocollo del Comune di Verbania - Piazza Garibaldi 15. **SARANNO ESCLUSE DALLA SELEZIONE LE OFFERTE PERVENUTE OLTRE IL TERMINE PREFISSATO. DOPO LA PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA NON SARANNO ACCETTATE SOSTITUZIONI, AGGIUNTE NE' IL SUO RITIRO.**

Il recapito dell'offerta rimane ad esclusivo rischio del mittente e non saranno accettati reclami se per un motivo qualsiasi la consegna della stessa non sarà effettuata entro il termine di cui sopra. La documentazione richiesta deve essere contenuta in due distinti plichi chiusi e controfirmati sui

lombi di chiusura, riportanti rispettivamente le seguenti diciture:

**<plico n. 1 documentazione amministrativa>**

**<plico n. 2 offerta economica>**

I plichi devono essere contenuti in un'unica busta, chiusa e controfirmata sui lombi di chiusura.

Sulla busta e su ogni plico dovranno essere riportate le indicazioni riguardanti il mittente contenente gli estremi d'identificazione, compreso n. di telefono e n. di fax, l'indirizzo dell'Amministrazione appaltante e la dicitura: **"Selezione pubblica per il conferimento di incarico di consulenza e assistenza sulle opportunità di finanziamento offerte dalle normative dell'Unione Europea relative agli ambiti di azione del Comune di Verbania"**

Nei due plichi dovranno essere contenuti i documenti di seguito specificati.

**PLICO N. 1 DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA**

- modello allegato A), successivamente verificabile, appositamente compilato, che costituisce parte integrante del presente avviso e che può essere integralmente utilizzato per la compilazione.

Il modello dovrà essere sottoscritto dal candidato, il quale dovrà ai sensi di legge, pena esclusione, allegare fotocopia fotostatica non autenticata del documento di identità in corso di validità al momento di apertura della selezione .

- curriculum della ditta/professionista dal quale si desuma il possesso dei requisiti richiesti.

**PLICO N. 2 OFFERTA**

- offerta economica .

Il concorrente deve presentare un'offerta su carta resa legale (bollo € 14,62) in lingua italiana, redatta secondo lo schema allegato B).

L'offerta dovrà essere sottoscritta dal candidato.

**SI AVVERTE CHE SARANNO ESCLUSI DALLA SELEZIONE TUTTI I CONCORRENTI CHE NON ABBIANO FATTO PERVENIRE LA BUSTA CONTENENTE I PLICHI CON LA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA E L'OFFERTA ECONOMICA NEL LUOGO E NEL TERMINE IVI INDICATI OVVERO NEI QUALI MANCHI O RISULTI INCOMPLETA O IRREGOLARE LA DOCUMENTAZIONE RICHiesta. SARANNO INOLTRE ESCLUSI I CONCORRENTI: CHE NON ABBIANO RISPETTATO LE MODALITA', ANCHE FORMALI, PREVISTE DAL PRESENTE AVVISO O CHE OMETTANO UNA O PIU' DICHIARAZIONI DI CUI ALL'ALLEGATO A.**

**Non sono ammesse, a pena di esclusione, offerte condizionate o redatte in modo diverso da quanto richiesto dal presente avviso.**

Ai sensi dell'art.71 del D.P.R. 445/2000, l'Amministrazione procederà, dopo l'esperimento della gara in oggetto, ad effettuare controlli al fine di accertare la veridicità delle dichiarazioni sostitutive rese dalle Imprese concorrenti.

L'apertura della busta contenente l'offerta economica sarà effettuata in seduta pubblica presso la Sede Municipale, in Piazza Garibaldi 15, alle ore 9.00 del giorno 26.10.2010.

Preliminarmente alla stipula del contratto l'incaricato dovrà produrre idonea documentazione comprovante i requisiti richiesti.

## 8. Pubblicità

Il presente avviso e l'esito della procedura saranno pubblicati all' Albo del Comune di Verbania e sul profilo del committente dello stesso Ente .

Il responsabile del procedimento è il Dirigente del Dipartimento Servizi Finanziari - Dott. Piero Capra Tel. 0323 542283 - email : [piero.capra@comune.verbania.it](mailto:piero.capra@comune.verbania.it).

## 9 Trattamento dati

I dati acquisiti dal Comune di Verbania , relativamente alla presente procedura, saranno trattati in conformità a quanto disposto D.Lgs 196/2003 in materia di dati personali e non potranno essere comunicati o diffusi a soggetti esterni, salva l'applicabilità delle norme sul diritto di accesso a tutela dei soggetti interessati.

Il titolare dei dati è il Comune di Verbania ; gli incaricati del trattamento sono i dipendenti assegnati al dirigente responsabile del suddetto procedimento. In relazione ai suddetti dati il professionista interessato ha il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica, l'aggiornamento e la cancellazione, se incompleti, erronei o raccolti in violazione della legge, nonché di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi rivolgendo le richieste al responsabile del procedimento.

Verbania, 5 ottobre 2010

Il Dirigente  
(Dott. Piero Capra)

[www.AlboPretorionline.it](http://www.AlboPretorionline.it) 0323/542283

**Allegato "A" – DOMANDA DI PARTECIPAZIONE**

**Al Comune di Verbania  
Dipartimento Economico-Finanziario  
Piazza Garibaldi 15  
28922 Verbania**

**Oggetto: Selezione pubblica per il conferimento di incarico di consulenza e assistenza sulle opportunità di finanziamento offerte dalle normative dell'Unione Europea relative agli ambiti di azione del Comune di Verbania. Domanda di partecipazione.**

Al fine dell'ammissione all'affidamento della procedura di selezione indicata in oggetto il sottoscritto/a..... nato/a a ..... prov. ....il.....Residente a ..... Via .....  
Codice fiscale n. ...., in qualità di legale rappresentante della Ditta ..... con sede in ..... via ..... Codice fiscale ..... Partita IVA n. .... Tel. .... Fax .....

**CHIEDE**

di essere ammesso a partecipare alla procedura di selezione di cui all'oggetto.

A tal fine e con espresso riferimento alla Ditta che rappresenta, e consapevole del fatto che, in caso di mendace dichiarazione, verranno applicate nei suoi riguardi, ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 28.12.2000, n.445 e succ. mod., le sanzioni previste dal codice penale e dalle leggi speciali in materia di falsità negli atti,

**DICHIARA**

(ai sensi degli artt. 46, 47 e 48 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445 e succ.)

- 1) Di essere iscritto nel Registro delle Imprese della Camera di Commercio di .....per attività inerente il servizio da eseguire
- 2) Che, ai fini della presente selezione, non ricorre, nei confronti della ditta rappresentata, alcuna delle cause di esclusione dalla partecipazione a gare di appalto previste dall'art. 38, comma 1, del D.Lgs. 163/06 e s.m.i. e di qualunque altra forma di esclusione dalla pubblica contrattazione;
- 3) Che i dati e le notizie della presente domanda e dei relativi allegati rispondono a verità ed alle intenzioni del richiedente (DPR 445/2000);

Dichiara infine che i dati e le notizie e le dichiarazioni contenute nella presente domanda e nei relativi allegati rispondono a verità ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e di essere a conoscenza delle sanzioni penali previste dell'art. 76 dello stesso D.P.R. in caso di dichiarazioni mendaci.

\_\_\_\_\_  
(luogo) (data)

Timbro e firma

-----  
Firmare e allegare copia fotostatica non autenticata di un documento d'identità del firmatario (art. 38 comma 3, DPR 445/2000)

Il trattamento dei dati forniti dalle ditte concorrenti avverrà nel rispetto delle disposizioni del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, "Codice in materia di protezione dei dati personali".  
Si ricorda di allegare copia fotostatica non autenticata di un documento di identità del sottoscrittore firmatario (art. 38 comma 3, DPR 445/2000) in corso di validità al momento di apertura della gara

**Allegato "B" – SCHEMA DI OFFERTA ECONOMICA**

**Al Comune di Verbania  
Dipartimento Economico-Finanziario  
Piazza Garibaldi 15  
28922 Verbania**

**Oggetto: Selezione pubblica per il conferimento di incarico di consulenza e assistenza sulle opportunità di finanziamento offerte dalle normative dell'Unione Europea relative agli ambiti di azione del Comune di Verbania. Offerta economica.**

Il/La sottoscritto/a.....  
in qualità di legale rappresentante della Ditta .....

In relazione alla gara in oggetto presenta la seguente offerta:

1) percentuale richiesta sul finanziamento ottenuto per ciascuna delle seguenti fasce:

A) in relazione a progetti di importo inferiore o pari a euro 500.000,00:..... % (in cifre)  
..... (in lettere);

B) in relazione a progetti di importo superiore a euro 500.000,00: ..... % (in cifre)  
..... (in lettere);

2) Dichiaro sotto la propria responsabilità di avere ottenuto per Amministrazioni pubbliche a partire dal 1° gennaio 2005, nell'ambito di programmi dell'Unione Europea, i seguenti finanziamenti:

Ente Pubblico beneficiario	Anno	Titolo progetto	Programma / iniziativa di finanziamento	Ambito/Misura/azione	Importo ottenuto

\_\_\_\_\_  
(Inogo)

\_\_\_\_\_  
(data)

Timbro e firma  
-----