

AFFISSO ALL'ALBO PRETORIO IN DATA: **16 gennaio 2026**

SCADENZA TERMINI PRESENTAZIONE DOMANDE: **30 gennaio 2026**

AVVISO DI SELEZIONE, PER TITOLI E COLLOQUIO, PER L'AFFIDAMENTO DI COLLABORAZIONI AUTONOME PER ATTIVITÀ DI SUPPORTO TECNICO-SPECIALISTICO AL CENTRO DI SERVIZIO DI ATENEО PER LA FORMAZIONE E LO SVILUPPO PROFESSIONALE DEI DOCENTI E PER L'INNOVAZIONE DELLA DIDATTICA - *TEACHING AND LEARNING CENTRE* (TLC) E ALLE SEGRETERIE DIDATTICHE DIPARTIMENTALI PER LO SVOLGIMENTO DEI PERCORSI DI FORMAZIONE DI CUI AL D.P.C.M. 4 AGOSTO 2023 E DEI CORSI DI STUDIO DELL'OFFERTA FORMATIVA DI ATENEО (codice selezione: AMMC01CO26)

IL DIRETTORE DEL PERSONALE

VISTO

l'art. 7, comma 6, del D.Lgs 165/2001, in base al quale le Pubbliche Amministrazioni possono conferire incarichi individuali per le esigenze a cui non possono far fronte con il personale in servizio;

VISTO

l'art. 32 del D.L. del 04/07/2009 n.223, convertito con Legge 04/08/2006 n.248, riguardante "Misure di coordinamento e razionalizzazione della spesa pubblica";

VISTA

la Legge 06/08/2008 n. 133 (Conversione in legge, con modificazioni, del decreto-legge 25 giugno 2008, n. 112, recante "disposizioni urgenti per lo sviluppo economico, la semplificazione, la competitività, la stabilizzazione della finanza pubblica e la perequazione tributaria");

VISTA

la Legge 30/12/2010 n. 240 in materia di organizzazione delle università, di personale accademico e reclutamento, nonché delega al Governo per incentivare la qualità e l'efficienza del sistema universitario e, segnatamente, l'art. 23, comma 2;

VISTA

la Legge 10/12/2014, n. 183, contenente "Deleghe al Governo in materia di riforma degli ammortizzatori sociali, dei servizi per il lavoro e delle politiche attive, nonché in materia di riordino della disciplina dei rapporti di lavoro e dell'attività ispettiva e di tutela e conciliazione delle esigenze di cura, di vita e di lavoro";

VISTO

l'art. 2 del D.Lgs. 15/06/2015 n. 81 recante "Disciplina organica dei contratti di lavoro e revisione della normativa in tema di mansioni, a norma dell'articolo 1, comma 7, della legge 10 dicembre 2014, n. 183";

VISTO

il DPCM 4 agosto 2023 "Definizione del percorso universitario e accademico di formazione iniziale dei docenti delle scuole secondarie di primo e secondo grado, ai fini del rispetto degli obiettivi del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR)", pubblico nella Gazzetta Ufficiale n. 224 del 25 settembre 2023;

PRESO ATTO

dell'avvenuta acquisizione dai Dipartimenti interessati delle proposte di accreditamento iniziale e di rinnovo per l'anno accademico 2025/2026 dei percorsi di formazione per i docenti delle scuole secondarie relativamente alle classi di concorso di propria pertinenza;

CONSIDERATE

l'offerta formativa sui corsi già accreditati e le proposte di accreditamento dei nuovi percorsi presentate dall'Università per l'a.a. 2025/2026 secondo le indicazioni fornite dal MUR con nota circolare del 29 settembre 2025, n. 19116;

VISTE

le delibere assunte dal Senato Accademico nella seduta del 22 ottobre 2025 e dal Consiglio di Amministrazione nella seduta del 29 ottobre 2025, con cui sono state approvate le proposte di attivazione dei percorsi di formazione di cui al DPCM 4 agosto 2023 per l'a.a. 2025/2026 formulate dai Dipartimenti;

VISTA

la nota Prot. n. 2269 del 12/01/2026, a firma del Direttore del *Teaching and Learning Centre* (TLC), con cui si richiede l'attivazione di una procedura selettiva per il reclutamento di collaboratori autonomi a supporto delle esigenze formative delle strutture di Ateneo impegnate con l'utenza esterna nell'organizzazione e nell'erogazione dei percorsi di cui al DPCM 4 agosto 2023 e ai corsi di studio dell'offerta formativa di Ateneo per l'anno accademico 2025/2026;

CONSIDERATA

la necessità di fornire supporto al TLC e alle strutture dipartimentali di Ateneo nello svolgimento delle attività funzionali all'erogazione della didattica e dei connessi servizi tecnico-organizzativi nell'ambito dei percorsi di formazione docenti di cui al DPCM 4 agosto 2023 e dei corsi relativi alla restante offerta formativa di Ateneo;

VISTA

la nota di riscontro Prot. n. 3443 del 14/01/2026, a firma del Direttore Generale dell'Ateneo, con la quale si condividono le motivazioni addotte nella predetta nota del Direttore del TLC e, per indisponibilità oggettiva dei profili personali attesi, si accoglie la relativa richiesta dando mandato alla Direzione Risorse Umane di procedere all'espletamento della selezione e alla successiva contrattualizzazione dei collaboratori richiesti;

VISTO

il D.P.R. 28/12/2000 n. 445;

VISTO

l'art. 53 del D.lgs. n. 165/2001, recante disposizioni in materia di "incompatibilità, cumulo di impieghi e incarichi" dei dipendenti delle pubbliche amministrazioni;

VISTO

l'art. 1, comma 188, della Legge 266/2005 richiamato dall'art. 9, comma 28, del D.L. 31/05/2010 n. 78 convertito con L. 122/2010;

PRESO ATTO

di quanto disposto dall'art. 1, comma 303, della Legge 11/12/2016, n. 232 in base al quale, al fine di favorire lo sviluppo delle attività di ricerca nelle università statali e di valorizzare le attività di

supporto allo svolgimento delle stesse senza maggiori oneri per lo Stato, a decorrere dall'anno 2017 gli atti e i contratti di cui all'articolo 7, comma 6, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, stipulati dalle università statali, non sono soggetti al controllo previsto dall'articolo 3, comma 1, lettera f-bis), della legge 14 gennaio 1994, n. 20;

PRESO ATTO

che l'Università degli Studi Roma Tre, per l'attività di cui sopra, ritiene pertanto necessario avvalersi di figure idonee e particolarmente esperte per sopperire alle esigenze particolari, temporanee e contingenti nell'ambito delle suddette attività, al momento non presenti per indisponibilità oggettiva nella propria dotazione organica;

CONSIDERATA

la natura temporanea degli incarichi e le prestazioni altamente qualificate richieste ai collaboratori;

CONSIDERATO

che per le suddette attività la copertura finanziaria graverà sui fondi del Bilancio Unico di Ateneo per l'anno 2026 derivanti dai proventi esterni relativi ai contributi di iscrizione ai suddetti percorsi formativi di cui al D.P.C.M. 4 agosto 2023;

DISPONE

Art. 1 – Oggetto e durata dell'incarico

È indetta una procedura selettiva, per titoli e colloquio, finalizzata alla formulazione di una graduatoria per il conferimento di incarichi di collaborazione autonoma della durata massima di n. 12 (dodici) mesi, per un numero massimo di n. 100 (cento) ore mensili, per attività di supporto tecnico-specialistico al Centro di servizio di Ateneo per la formazione e lo sviluppo professionale dei docenti e per l'innovazione della didattica - *Teaching and Learning Centre* (TLC) e alle Segreterie Didattiche dipartimentali per lo svolgimento dei percorsi di formazione di cui al D.P.C.M. 4 agosto 2023 e dei corsi di studio facenti parte dell'offerta formativa di Ateneo.

Il numero degli incarichi che verranno conferiti all'esito della presente selezione sarà correlato alle esigenze di servizio delle strutture di Ateneo determinate da:

- numero dei corsi di laurea e di laurea magistrale attivi;
- numero di studenti iscritti a tali corsi;
- numero di corsi *post lauream* attivi;
- numero di iscritti a tali corsi;
- numero di percorsi formativi per insegnanti attivati;
- numero di iscritti a tali corsi per l'edizione 2025/26;
- numero di unità di personale in servizio presso le singole strutture.

Ai collaboratori individuati in esito della procedura selettiva sarà richiesto di svolgere le seguenti attività:

- supporto tecnico-specialistico, correlato anche agli ambiti tutoriali di supporto amministrativo, alle attività di gestione del *Teaching and Learning Centre* (TLC) e alle Segreterie Didattiche dipartimentali per lo svolgimento dei percorsi di formazione di cui al D.P.C.M. 4 agosto 2023 e dei corsi di studio facenti parte dell'offerta formativa di Ateneo.
- supporto tecnico alle attività didattiche svolte in presenza e a distanza (introduzione e familiarizzazione dello studente con l'ambiente tecnologico; registrazione degli accessi sulla piattaforma *e-learning* dedicata; salvataggio e pubblicazione dei materiali didattici e documentali sulla piattaforma sia da parte dei docenti, sia da parte degli studenti; assistenza tecnica *in itinere*

ai docenti e agli studenti con riguardo alle piattaforme utilizzate per lo svolgimento delle attività didattiche: Moodle e Microsoft Teams; interazione e comunicazione con gli studenti attraverso gli strumenti offerti dalla piattaforma *e-learning*; supporto tecnico ai docenti nel corso delle lezioni erogate in presenza; registrazione delle presenze; assistenza tecnica e di supporto durante gli esami e le altre attività didattiche in presenza);

Il supporto tecnico alle attività didattiche sarà svolto a distanza o in presenza, nell'arco temporale tra il lunedì e il sabato in funzione delle esigenze delle strutture di assegnazione e degli orari di svolgimento delle attività didattiche e tecnico-amministrative.

Art. 2 - Requisiti di ammissione

Per l'ammissione alla procedura di selezione è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:

- età non inferiore ai 18 anni;
- cittadinanza italiana, di altro Stato membro dell'Unione Europea o di altro Stato non aderente all'Unione Europea;
- godimento dei diritti civili e politici;
- non aver riportato condanne penali passate in giudicato, né avere procedimenti penali in corso che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni, la costituzione di qualsiasi rapporto di lavoro con la Pubblica Amministrazione;
- titolo di studio: laurea o equivalente.

Si terrà conto delle equiparazioni relative al titolo di studio, ai sensi della normativa vigente alla data di scadenza del termine utile. Per coloro che hanno conseguito il titolo di studio all'estero è richiesto il possesso di un titolo di studio equipollente a quello indicato. Tale equipollenza dovrà risultare da idonea certificazione rilasciata dall'autorità competente.

I requisiti prescritti debbono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nel presente bando per la presentazione della domanda di ammissione alla selezione.

Art. 3 – Caratteristiche curriculari e titoli preferenziali

Il Collaboratore dovrà possedere le seguenti caratteristiche curriculari:

- competenze informatiche nell'ambito dell'utilizzazione e della gestione di applicativi e piattaforme per la didattica *e-learning*;
- buona conoscenza della lingua inglese.

Costituirà titolo di preferenza l'aver già svolto attività di supporto alle strutture di Ateneo nell'ambito dei percorsi di formazione di cui al DPCM 4 agosto 2023.

Art. 4 – Domande di partecipazione

Le domande di partecipazione, redatte in carta semplice, e complete del curriculum vitae, **dovranno pervenire entro il termine perentorio del giorno 30 gennaio 2026** mediante posta elettronica certificata (PEC) all'indirizzo area.personale@ateneo.uniroma3.it (inviare unicamente da un indirizzo di Posta Elettronica Certificata) indicando nell'oggetto **“Domanda di partecipazione alla selezione per l'affidamento di incarichi di collaborazione autonoma per attività di supporto tecnico-specialistico al Teaching and Learning Centre (TLC) e alle Segreterie Didattiche dipartimentali per lo svolgimento dei percorsi di formazione docenti e dei corsi di studio dell'offerta formativa di Ateneo – codice selezione AMMC01CO26”**.

La domanda di partecipazione completa - a pena di esclusione - di curriculum vitae formativo e professionale, dovrà essere redatta secondo lo schema allegato al presente avviso di selezione. La presentazione della domanda di partecipazione alla selezione di cui al presente avviso ha valenza di piena accettazione delle condizioni in esso riportate, di piena consapevolezza della natura autonoma

del rapporto lavorativo, nonché di conoscenza ed accettazione delle norme dettate nel presente avviso.

Nella domanda di partecipazione i candidati dovranno dichiarare sotto la propria responsabilità, pena l'esclusione della selezione, quanto appresso specificato:

- a. il proprio nome, cognome, data e luogo di nascita,
- b. l'indirizzo di residenza (completo di numero civico, CAP, città e provincia),
- c. la nazionalità di appartenenza,
- d. se cittadini italiani, il comune nelle cui liste elettorali risultano iscritti o i motivi della mancata iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime,
- e. di non aver riportato condanne penali ovvero le eventuali condanne penali riportate, indicando gli estremi delle relative sentenze, anche se sia stata concessa amnistia, condono, indulto o perdono giudiziale (la presente dichiarazione va resa anche in assenza di condanne penali),
- f. il possesso del titolo di studio di cui all'art. 2 del presente avviso di selezione, con specifica indicazione della data di conseguimento, dell'istituzione presso cui è stato conseguito e della votazione riportata,
- g. il possesso delle caratteristiche curriculari e/o dei titoli preferenziali di cui all'art. 3.

I candidati di cittadinanza diversa da quella italiana dovranno, inoltre, dichiarare:

- h. di godere dei diritti civili e politici nello Stato di appartenenza o di provenienza ovvero i motivi del mancato godimento dei diritti stessi.

In calce alla domanda deve essere apposta la firma del candidato (ai sensi dell'art. 39 del D.P.R. 445/2000, non è più richiesta l'autenticazione della firma).

Si ribadisce che, contestualmente alla domanda, deve essere inviato il *curriculum vitae* formativo e professionale.

Art. 5 – Motivi di esclusione

Costituiscono motivi di esclusione dalla selezione:

- la mancata o tardiva ricezione della domanda (rispetto ai termini di cui all'art. 4),
- la mancata sottoscrizione della domanda,
- la mancanza dei requisiti di cui agli artt. 2 e 3 del presente avviso;
- la mancata trasmissione del curriculum vitae formativo e professionale in allegato alla domanda di partecipazione,
- la mancata partecipazione del candidato al colloquio individuale.

Art. 6 – Commissione di valutazione

La composizione della Commissione esaminatrice sarà definita con successivo provvedimento del Direttore del Personale.

Art. 7 – Procedura di selezione e criteri di valutazione

La selezione avverrà con colloquio e attraverso la valutazione dei titoli. La Commissione esaminatrice al termine delle attività formulerà una graduatoria di merito delle votazioni riportate dai candidati della selezione espressa in centesimi.

Ai fini dell'individuazione del soggetto al quale conferire l'incarico vengono fissati i seguenti criteri analitici di valutazione dei titoli richiesti dal presente bando cui verranno assegnati punteggi per un massimo complessivo di 70/100esimi:

- Titolo di studio: 10 punti per la laurea triennale o equivalente, 15 punti per la laurea magistrale, specialistica o equivalente, 20 punti per il dottorato di ricerca;

- Curriculum professionale e altri titoli coerenti con le attività oggetto del presente avviso: fino a un massimo di 50 punti.

Il colloquio, anche in forma telematica, finalizzato ad accertare la congruenza tra le competenze possedute dal candidato e quelle del profilo richiesto dal presente avviso, s'intenderà superato se la votazione riportata non è inferiore a 20/100esimi. Il punteggio massimo assegnato al colloquio è, pertanto, pari a 30/100esimi.

In caso di parità di punteggio avrà la precedenza il candidato più giovane di età. La valutazione effettuata dalla Commissione esaminatrice risulterà da apposito verbale.

La partecipazione alla selezione e l'eventuale classificazione nelle posizioni utili della graduatoria non generano in alcun modo obbligo di stipula del contratto in capo all'Università degli Studi Roma Tre che procederà alla convocazione degli idonei e alla contrattualizzazione dei rapporti di collaborazione solamente in caso di effettiva necessità.

L'Università degli Studi Roma Tre si riserva di interrompere, anche definitivamente per il sopraggiunto venir meno dei presupposti in ogni fase del procedimento, la presente procedura di selezione, ritenendosi svincolata dagli eventuali esiti provvisori della medesima.

Art. 8 – Calendario delle prove

Il calendario e le modalità di svolgimento dei colloqui, unitamente all'elenco dei candidati ammessi al colloquio, saranno resi noti tramite pubblicazione sull'Albo Pretorio dell'Università degli Studi Roma Tre successivamente ai termini di scadenza per la presentazione delle candidature.

Art. 9 – Dati comunicati dai candidati

I dati personali forniti dai candidati con la domanda di partecipazione alla selezione, ai sensi D.lgs. 101/2018 recante: "Disposizioni per l'adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (regolamento generale sulla protezione dei dati)", saranno trattati e raccolti per le finalità di gestione della procedura selettiva. Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dalla selezione.

Art. 10 – Ulteriori informazioni

L'Amministrazione si riserva di procedere all'affidamento dell'incarico anche nel caso in cui pervenga o sia ritenuta valida una sola domanda di partecipazione alla selezione.

L'Amministrazione si riserva, altresì, qualora ricorrano motivi di interesse pubblico, disposizioni legislative ostative, il venir meno dell'oggetto della prestazione e/o delle risorse finalizzate anche con riferimento alla copertura finanziaria della presente prestazione, la facoltà di modificare, prorogare, sospendere o revocare il presente bando senza che per i concorrenti insorga alcuna pretesa o diritto.

Per quanto non espressamente previsto dal presente avviso pubblico si rinvia alle disposizioni di legge e contrattuali vigenti in materia, per quanto applicabili.

Art. 11 – Trattamento economico

A ciascun collaboratore di cui all'art. 1 è attribuito un compenso orario lordo collaboratore pari ad **euro 20,00 (venti/00) /ora**.

Il compenso sarà corrisposto, previa presentazione della certificazione di regolare esecuzione delle attività svolte da parte del Responsabile Amministrativo della struttura o del Responsabile della Segreteria Didattica del Dipartimento di assegnazione, in n. 6 (*sei*) rate bimestrali posticipate.

L'impegno orario stimato è stabilito fino ad un massimo di n. 100 (*cento*) ore mensili e le modalità di svolgimento delle attività sono quelle riportate all'art. 1 del presente avviso di selezione.

La spesa oraria complessiva carico ente, calcolata per un massimo di n. 100 mensili, è pari a **euro 26,47 (ventisei/47) /ora**.

Detti corrispettivi s'intendono assoggettati al regime fiscale, assicurativo e contributivo previsto dalla normativa vigente.

Qualora il collaboratore individuato sia dipendente di altra amministrazione pubblica soggetto al regime di autorizzazione di cui all'art. 53 del D.Lgs. 30 marzo 2001 n. 165 e ss.mm. dovrà presentare l'autorizzazione allo svolgimento delle attività di cui all'art. 1 del presente avviso rilasciata dall'Amministrazione di appartenenza necessariamente prima di stipulare il contratto.

Qualora il collaboratore individuato sia iscritto a un corso di dottorato di ricerca, ai sensi dell'art. 4 della legge 3 luglio 1998, n. 210 e dell'art. 12 del D.M. 8 febbraio 2013, n. 45, dovrà presentare l'autorizzazione allo svolgimento delle attività di cui all'art. 1 del presente avviso rilasciata dall'Università di appartenenza necessariamente prima della stipula del contratto.

Qualora venga meno la necessità, la convenienza o l'opportunità di concretizzare i risultati della procedura comparativa, l'Amministrazione si riserva la possibilità di non procedere al conferimento dell'incarico.

Art. 12 – Trattamento dei dati personali

Ai sensi del D.Lgs. 101/2018 e del Regolamento GDPR EU n. 2016/679 si informa che i dati personali forniti dai candidati saranno trattati raccolti presso l'Area del Personale, Divisione Lavoro Autonomo e Assimilato per le finalità di gestione della procedura di valutazione comparativa e del relativo contratto di collaborazione in osservanza alle disposizioni di legge in materia di tutela della privacy. L'informativa relativa al trattamento è disponibile sul sito web dell'Ufficio Relazioni con il Pubblico (<http://host.uniroma3.it/uffici/urp/page.php?page=Privacy>)

Art. 13 – Responsabile Unico del Procedimento

Ai sensi della Legge 7 agosto 1990, n. 241, il Responsabile del Procedimento di cui al presente Avviso è il dott. Giovanni Renzullo, responsabile della Segreteria di coordinamento della Direzione Risorse Umane.

Art. 14 – Pubblicità

Il presente avviso è reso pubblico tramite pubblicazione sull'Albo Pretorio dell'Università degli Studi Roma Tre.

*f.to Il Direttore del Personale
Dott. Alessandro Peluso*



ALESSANDRO
PELUSO
16.01.2026
15:56:09
GMT+01:00

Allegato 1 - Modello di domanda e dichiarazione sostitutiva di certificazione resa ai sensi dell'art. 46 del DPR 28 dicembre 2000 n. 445 – Cod. selezione AMMC01CO26

All'Università degli Studi Roma Tre

Via Ostiense 133 – 00154 Roma – area.personale@ateneo.uniroma3.it

Oggetto: Avviso di selezione per l'affidamento di incarichi di collaborazione autonoma per lo svolgimento di attività di supporto tecnico-specialistico al Centro di servizio di Ateneo per la formazione e lo sviluppo professionale dei docenti e per l'innovazione della didattica - *Teaching and Learning Centre* (TLC) e alle Segreterie Didattiche dipartimentali per lo svolgimento dei percorsi di formazione di cui al D.P.C.M. 4 agosto 2023 e dei corsi di studio dell'offerta formativa di Ateneo.

Il/La sottoscritto/a

nato/a (prov) il

codice fiscale

partita I.V.A. (dato eventuale) (se inerente l'oggetto del presente contratto)

CHIEDE

di essere ammesso/a alla selezione in oggetto e consapevole che, ai sensi degli artt. 75 e 76 del DPR 28 dicembre 2000 n.445, in caso di dichiarazioni mendaci, falsità negli atti o uso di atti falsi, incorrerà nelle sanzioni penali richiamate e decadrà immediatamente dalla eventuale attribuzione del contratto:

DICHIARA

di essere residente a (prov)

indirizzo n. cap.

- ☐ di essere cittadino italiano;
- ☐ di essere iscritto nelle liste elettorali del Comune di
- ☐ di non aver riportato condanne penali e di non aver procedimenti penali in corso;
- ☐ di essere in possesso dei seguenti titoli di studio:

diploma conseguita il con votazione

(altro titolo) conseguito il con votazione

(altro titolo) conseguito il con votazione

- ☐ di godere dei diritti civili e politici (per i candidati di cittadinanza diversa da quella italiana)
- ☐ di essere in possesso dei seguenti titoli professionali:
- ☐
- ☐ di aver avuto o avere i seguenti incarichi presso una qualunque struttura dell'Ateneo:
- ☐ di essere in possesso delle esperienze e conoscenze richieste nel bando di selezione;
- ☐ di eleggere il proprio domicilio in

..... (città, prov., indirizzo e c.a.p.) tel.

indirizzo di posta elettronica

Per i portatori di handicap:

Il/La sottoscritto/a dichiaro/a di essere portatore di handicap e pertanto chiede che venga concesso in sede di prova il seguente ausilio e/o tempi aggiuntivi (documentare debitamente il tipo di handicap)

Allega alla presente 1 copia firmata del curriculum degli studi e della propria attività professionale.*Allega i seguenti titoli in fotocopia*

Il sottoscritto esprime il proprio consenso affinché i dati personali forniti possano essere trattati nel rispetto della legge n. 675/1996 per gli adempimenti connessi alla presente procedura.

Data

Firma

Allegato 2 - DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETA' resa ai sensi degli artt. 19 e 47 del DPR 28 dicembre 2000 n.445 – Cod. Selezione AMMC01CO26
(da allegare alla domanda)

Il/La sottoscritto/a

nato/a (prov) il

residente a (prov)

indirizzo n.

Consapevole che, ai sensi degli artt. 75 e 76 del DPR 28 dicembre 200 n.445, in caso di dichiarazioni mendaci, falsità negli atti o uso di atti falsi, incorrerà nelle sanzioni penali richiamate e decadrà immediatamente dalla eventuale attribuzione del contratto:

D I C H I A R A

- **che le fotocopie relative ai seguenti titoli sono conformi all'originale**

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

(può essere rilasciata una dichiarazione unica ai titoli che si dichiarano e ai titoli che si allegano alla domanda in fotocopia, ai fini della valutazione da parte della Commissione esaminatrice)

(allegare fotocopia del documento di identità in corso di validità e fotocopie dei titoli ai fini della valutazione da parte della Commissione)

Data

Firma

I dati personali trasmessi dai candidati con le domande di partecipazione al concorso, ai sensi dell'art.10 della legge 31/12/1996 n.675, saranno trattati per le finalità di gestione delle procedure di selezione.