

Al Direttore Generale
Ai Dirigenti
Ai Capi Servizi
Ai Segretari Amministrativi
Ai Segretari della Ricerca
SEDE

Oggetto: Ricognizione interna per attivazione di incarichi di collaborazione (mansioni esigibili da personale in servizio presso l'Ateneo)

Conformemente a quanto previsto dall'art.7 del D. Lgs. 165/2001 il Centro Linguistico di Ateneo indice la presente ricognizione volta ad accertare l'esistenza all'interno dell'Ateneo, di risorse necessarie per il seguente incarico di supporto alla didattica da svolgere a titolo gratuito

N° profilo	attività	ore	Periodo contrattuale
1	Supporto alla didattica e alle attività di auto-apprendimento dell'italiano L2, organizzate dal Centro linguistico di Ateneo nell'ambito del progetto IUPALS_CRUI. Le attività saranno organizzate in presenza o a distanza, secondo le esigenze del Centro.	130	10.12.2025 30.09.2026

Per lo svolgimento della collaborazione il personale in servizio dovrà possedere le seguenti caratteristiche curriculari:

- ✓ titolo di studio: Laurea magistrale classi LM37, LM 38, LM39 o assimilabili vecchi ordinamenti;
- ✓ esperienza nella formazione linguistica della lingua italiana rivolta a studenti non italofofoni, nella fascia di età scuole superiori o università;
- ✓ possesso di competenze digitali inerenti all'uso didattico delle tecnologie e dei dispositivi elettronici multimediali più efficaci per potenziare la qualità dell'apprendimento della lingua italiana.

Costituirà titolo preferenziale il possesso di:

- ✓ diplomi o certificazioni che attestino la conoscenza operativa delle metodologie glottodidattiche da utilizzare nei corsi di lingua italiana;
- ✓ esperienza nella formazione linguistica della lingua italiana rivolta a studenti provenienti da contesti migratori o di guerra.

Il presente avviso è rivolto a tutto il personale in servizio presso l'Università degli Studi Roma Tre. La prestazione avverrà durante l'orario di servizio e pertanto sarà a titolo gratuito. Chiunque fosse interessato a svolgere le suddette attività dovrà far pervenire istanza al Direttore del Centro

Linguistico di Ateneo entro le ore 12.00 del 17 novembre c.a. al seguente indirizzo di posta elettronica didattica.cla@uniroma3.it

Alla domanda del dipendente dovrà essere allegato il relativo curriculum vitae firmato in originale, che non verrà restituito, e il parere favorevole del responsabile della propria struttura. La valutazione di idoneità sarà basata sui titoli e sulle competenze possedute come descritte nel curriculum vitae e verrà effettuata a cura di un'apposita commissione. In assenza di riscontro si considererà tale silenzio quale indicazione della mancanza di personale idoneo a ricoprire l'incarico.

Ringraziando anticipatamente per la collaborazione, si inviano distinti saluti.

f.to la Direttrice del Centro Linguistico di Ateneo
Prof. ssa Chiara Degano