

Al Direttore Generale
Ai Dirigenti
Ai Segretari Amministrativi
Ai Segretari della Ricerca
Università degli Studi Roma Tre

Oggetto: Ricognizione interna per attivazione di incarichi di collaborazione (mansioni esigibili da personale in servizio presso l'Ateneo)

Conformemente a quanto previsto dall'art 7 del D. Lgs. 165/2001, il Dipartimento di Giurisprudenza indice la presente ricognizione volta a verificare l'eventuale possibilità di utilizzare risorse interne all'Ateneo per le seguenti collaborazioni, da svolgere a titolo gratuito:

- N. 1 incarico di prestazione d'opera professionale per il progetto SOLEIL – Servizi di Orientamento al Lavoro ed Empowerment Interregionale Legale – Dipartimento di giurisprudenza Università Roma Tre. L'incarico è finalizzato a realizzare la ricerca e redigere l'output previsto dal progetto SOLEIL: “Redazione rapporto di sintesi sulle criticità e buone pratiche emergenti dalle azioni di informazione e di sostegno nell'accesso ai diritti nel contesto lavorativo, nell'accesso alla salute e nell'individuazione di vulnerabilità”

La prestazione oggetto del presente incarico dovrà svolgersi in 12 mesi.
Il collaboratore dovrà possedere le seguenti caratteristiche curriculari:

1. Esperienza consolidata nella tutela dei diritti dei migranti e di soggetti vulnerabili
2. Esperienza nel coordinamento e nella partecipazione a progetti di inclusione sociale rivolti al contrasto dello sfruttamento, della violenza di genere e delle discriminazioni multiple
3. Solida formazione e esperienza di ricerca sui temi legati alle discriminazioni intersezionali
4. Capacità di redigere rapporti di ricerca e scientifici, con esposizione chiara e rigorosa di fonti, metodi e risultati, anche in contesti multidisciplinari e multiculturali

Il presente avviso è rivolto a tutto il personale in servizio presso l'Università degli Studi Roma Tre.

La prestazione avverrà durante l'orario di servizio e pertanto sarà a titolo gratuito.

Chiunque fosse interessato a svolgere le suddette attività dovrà far pervenire apposta istanza al Direttore del Dipartimento entro le ore 12.00 del settimo giorno successivo a quello della presente nota al seguente numero di fax 0657332193 e contestualmente inviarla per posta elettronica all'indirizzo amm.giurisprudenza@uniroma3.it.

Alla domanda del dipendente dovrà essere allegato il relativo curriculum vitae firmato in originale, che non verrà restituito, e parere favorevole del responsabile della propria struttura.

La valutazione di idoneità sarà basata sui titoli e sulle competenze possedute come descritte nel curriculum vitae e verrà effettuata a cura di un'apposita commissione.

In assenza di riscontro si considererà tale silenzio quale indicazione della mancanza di personale idoneo a ricoprire l'incarico.

Ringraziando anticipatamente per la collaborazione, si inviano distinti saluti.

Il Direttore del Dipartimento

f.to Prof. Antonio Carratta

Il presente provvedimento, conforme all'originale, è conservato negli archivi dell'Ufficio competente del Dipartimento di Giurisprudenza