

Roma, 26.11.2024

Prot. 1318

Rep. 209/2024

Al Direttore Generale
Ai Dirigenti
Ai Capi Servizi
Ai Segretari Dipartimentali

Oggetto: Ricognizione interna per l'attivazione di incarichi di collaborazione (mansioni esigibili da personale in servizio presso l'Ateneo).

Conformemente a quanto previsto dall'*art. 7 del D. Lgs. 165/2001 e successive modifiche*, il Dipartimento di Scienze Politiche indice la presente ricognizione volta a verificare l'eventuale possibilità di utilizzare risorse interne all'Ateneo per le seguenti collaborazioni da svolgere a titolo gratuito:

Adriano Elia	Attività di realizzazione di un video sulla poetessa/performer Veronique Jephtas
Felicità Tramontana	Analisi di libri di conto di ordini religiosi dell'Età Moderna, raccolta e inserimento di dati relativi alla circolazione globale di persone
Alessandro Volterra	Attività di sostegno al Gruppo di Lavoro per l'Archivio Somalia
Stefano D'Addona	Analisi statistica dei cruscotti Infocamere

Le prestazioni oggetto del presente incarico dovranno svolgersi in 1 (uno) mese.

Il presente avviso è rivolto a tutto il personale in servizio presso l'Università degli Studi Roma Tre.

Ciascuna prestazione avverrà durante l'orario di lavoro e pertanto sarà a titolo gratuito.

Chiunque fosse interessato a svolgere la suddetta attività dovrà far pervenire apposita istanza al Direttore del Dipartimento entro le ore 12:00 del settimo giorno successivo a quello della presente nota al seguente numero di fax 0657335285 e contestualmente inviarla per posta elettronica all'indirizzo amm.scienzepolitiche@uniroma3.it.

Alla domanda del dipendente dovrà essere allegato il relativo curriculum vitae firmato in originale, che non verrà restituito e parere favorevole del responsabile della propria struttura. La valutazione di idoneità sarà basata sui titoli e sulle competenze possedute come descritte nel curriculum vitae e verrà effettuata a cura di un'apposita commissione.

In assenza di riscontro si considererà tale silenzio quale indicazione della mancanza di personale idoneo a ricoprire l'incarico.

Ringraziando anticipatamente per la collaborazione, si inviano cordiali saluti.

F.to La Direttrice del Dipartimento
Professoressa Emilia Fiandra¹

¹ Il presente documento è conforme all'originale conservato negli archivi del Dipartimento