

Roma, 30.04.2024

Prot. 408

Rep. 66/2024

Al Direttore Generale
Ai Dirigenti
Ai Capi Servizi
Ai Segretari Amministrativi
Ai Segretari per la Ricerca
Università degli Studi Roma Tre

Oggetto: Ricognizione interna per l'attivazione di incarichi di collaborazione (mansioni esigibili da personale in servizio presso l'Ateneo).

Conformemente a quanto previsto dall'art. 7 del D. Lgs. 165/2001 e successive modifiche, il Dipartimento di Scienze Politiche indice la presente ricognizione volta a verificare l'eventuale possibilità di utilizzare risorse interne all'Ateneo per le seguenti collaborazioni da svolgere a titolo gratuito:

1) *Analisi di libri di conto di ordini religiosi e raccolta dati relativi alla mobilità*

Il collaboratore dovrà possedere le seguenti caratteristiche curriculari e professionali:

- Comprovata esperienza nell'estrazione e analisi di dati, preferibilmente legati alla circolazione di persone, e nell'uso di database storici
- Ottima conoscenza del pacchetto Excel
- Esperienza di ricerca in Storia Moderna

2) *Supporto alle attività di ricerca del progetto Empower European Digital Citizenship Education in Schools*

Il collaboratore dovrà possedere le seguenti caratteristiche curriculari e professionali:

- Laurea magistrale o V.O.
- Comprovata conoscenza della lingua inglese e in particolare dell'inglese accademico
- Comprovata esperienza di elaborazione di documenti accademici in lingua inglese
- Partecipazione a team di ricerca nazionali e europei in discipline giuridiche.

Ciascuna prestazione oggetto del presente incarico dovrà svolgersi in 1 (uno) mese.

Il presente avviso è rivolto a tutto il personale in servizio presso l'Università degli Studi Roma Tre.

Ciascuna prestazione avverrà durante l'orario di lavoro e pertanto sarà a titolo gratuito.

Chiunque fosse interessato a svolgere una delle suddette attività dovrà far pervenire apposita istanza al Direttore del Dipartimento entro le ore 12:00 del settimo giorno successivo a quello della presente nota al seguente numero di fax 0657335285 e contestualmente inviarla per posta elettronica all'indirizzo amm.scienzepolitiche@uniroma3.it.

Alla domanda del dipendente dovrà essere allegato il relativo curriculum vitae firmato in originale, che non verrà restituito e parere favorevole del responsabile della propria struttura. La valutazione di

idoneità sarà basata sui titoli e sulle competenze possedute come descritte nel curriculum vitae e verrà effettuata a cura di un'apposita commissione.

In assenza di riscontro si considererà tale silenzio quale indicazione della mancanza di personale idoneo a ricoprire l'incarico.

Ringraziando anticipatamente per la collaborazione, si inviano cordiali saluti.

F.to La Direttrice del Dipartimento
Professoressa Emilia Fiandra¹

www.AlboPretorionline.it

¹ Il presente documento è conforme all'originale conservato negli archivi del Dipartimento