

Roma, 19/06/2017
Prot. N. 1041

Al Direttore Generale
Ai Dirigenti
Ai Capi Servizio
Ai Segretari Amministrativi
Ai Segretari della Ricerca
Università degli Studi Roma Tre

Oggetto: Ricognizione interna per attivazione di incarichi di collaborazione (mansioni esigibili da personale in servizio presso l'Ateneo)

Conformemente a quanto previsto dall'art. 7 del D. Lgs. 165/2001, il Dipartimento di Architettura indice la presente ricognizione volta a verificare l'eventuale possibilità di utilizzare risorse interne all'Ateneo per le seguenti collaborazioni, da svolgere a titolo gratuito:

1) Attività di supporto alla elaborazione di un SIG finalizzato alla gestione comunicazione e promozione del turismo dell'artigianato e dell'archeologia in Salvador

- Durata della prestazione: 3 mesi
- Il collaboratore dovrà possedere le seguenti caratteristiche curriculari:
 - esperienze comprovate da curriculum nell'ambito dei GIS della gestione ed elaborazione dati.

2) Attività di collaborazione alla progettazione in strutture in legno .

- Durata della prestazione: 1 mese
- Il collaboratore dovrà possedere le seguenti caratteristiche curriculari:
 - esperienza comprovata da curriculum nel campo della progettazione delle strutture in legno
 - partecipazione a commissioni nazionali e internazionali sul tema delle costruzioni in legno

3) Attività di collaborazione alla redazione e all'editing grafico di schedature progettuali e di analisi nell'ambito del piano di assetto dell'area del Colosseo

- Durata della prestazione: 3 mesi
- Il collaboratore dovrà possedere le seguenti caratteristiche curriculari:
 - esperienza comprovata da curriculum di progettazione architettonica.

Il presente avviso è rivolto a tutto il personale in servizio presso l'Università degli Studi Roma Tre. La prestazione avverrà durante l'orario di servizio e pertanto sarà a titolo gratuito.

Chiunque fosse interessato a svolgere le suddette attività dovrà far pervenire apposita istanza al Direttore del Dipartimento entro le ore 12.00 del settimo giorno successivo a quello della presente nota al seguente n° di fax 06/57332940 e contestualmente inviarla per posta elettronica all'indirizzo katia.deamicis@uniroma3.it

Alla domanda del dipendente dovrà essere allegato il relativo curriculum vitae firmato in originale, che non verrà restituito, e parere favorevole del responsabile della propria struttura.

La valutazione di idoneità sarà basata sui titoli e sulle competenze possedute come descritte nel curriculum vitae e verrà effettuata a cura di un'apposita commissione.

In assenza di riscontro si considererà tale silenzio quale indicazione della mancanza di personale idoneo a ricoprire l'incarico.

Ringraziando anticipatamente per la collaborazione, si inviano distinti saluti.

Il Direttore del Dipartimento

