

Roma, 01 MAR. 2017

Il Direttore

Prot. 676/2017

Al Direttore Generale  
Ai Dirigenti  
Ai Capi Servizi  
Ai Segretari Amministrativi  
Ai Segretari per la Ricerca  
Università degli Studi Roma Tre

Oggetto: Ricognizione interna per attivazione di incarichi di collaborazione (mansioni esigibili da personale in servizio presso l'Ateneo).

Conformemente a quanto previsto dall'art. 7 del D. Lgs. 165/2001, il Dipartimento di Ingegneria indice la presente ricognizione volta a verificare l'eventuale possibilità di utilizzare risorse interne all'Ateneo per la seguente collaborazione da svolgere a titolo gratuito:

1. **N.1 incarico di collaborazione coordinata e continuativa per le attività di "Microfabbricazione nell'ambito del progetto MORPHOSIS"**

La prestazione oggetto del presente incarico dovrà svolgersi in **21 mesi**.

Il collaboratore dovrà possedere le seguenti caratteristiche curriculari:

- **Laurea Specialistica in Bioingegneria, Ingegneria Biomedica, Ingegneria dei materiali, o affini**
- **Competenze richieste: comprovata esperienza nel settore MICROFABBRICAZIONE**

Il presente avviso è rivolto a tutto il personale in servizio presso l'Università degli Studi Roma Tre. La prestazione avverrà durante l'orario di lavoro e pertanto sarà a titolo gratuito.

Chiunque fosse interessato a svolgere la suddetta attività dovrà far pervenire apposta istanza al Direttore del Dipartimento entro le ore 12:00 del settimo giorno successivo a quello della presente nota al seguente numero di fax 065593732 e contestualmente inviarla per posta elettronica all'indirizzo [amm.ingegneria@uniroma3.it](mailto:amm.ingegneria@uniroma3.it).

Alla domanda del dipendente dovrà essere allegato il relativo curriculum vitae firmato in originale, che non verrà restituito, e parere favorevole del responsabile della propria struttura.

La valutazione di idoneità sarà basata sui titoli e sulle competenze possedute come descritte nel curriculum vitae e verrà effettuata a cura di un'apposita commissione.

In assenza di riscontro si considererà tale silenzio quale indicazione della mancanza di personale idoneo a ricoprire l'incarico.

Ringraziando anticipatamente per la collaborazione, si inviano cordiali saluti.

Il Direttore del Dipartimento

