

BANDO PER IL CONFERIMENTO DI INCARICO DI DIDATTICA INTEGRATIVA PER L'A.A. 2015/2016

Visto l'art. 23 della Legge n. 240 del 30/12/2010;

Vista la Legge 23 dicembre 1996, n.662;

Visto l'art. 1 comma 188 della Legge 266 del 23/12/2005;

Visto il D.Lgs. del 30 marzo 2001, n.165;

Visto il Regolamento Didattico di Ateneo;

Visto il vigente Regolamento di Ateneo per la chiamata, la mobilità, i compiti didattici, il conferimento di incarichi di insegnamento e di didattica integrativa, il rilascio di autorizzazioni per attività esterne dei Professori e Ricercatori in servizio presso Roma Tre;

Vista la delibera del Consiglio di Dipartimento di Scienze Politiche del giorno 28 gennaio 2015;

Accertato il completo utilizzo dell'impegno orario del personale docente e ricercatore afferente ai relativi settori scientifico-disciplinari;

Accertata la copertura finanziaria;

SI RENDE NOTO

che il Dipartimento, nell'ambito delle proprie disponibilità di bilancio, per sopperire a particolari e motivate esigenze didattiche dei Corsi di Studio ha la necessità di procedere alla pubblicazione del presente Bando per il conferimento a titolo oneroso del seguente incarico di didattica integrativa per l'anno accademico 2015/2016;

INSEGNAMENTO	PROFILO RICHIESTO	CFU	ORE DI DIDATTICA FRONTALE
Corso HTML - siti web	Si richiede un candidato che sia in possesso di adeguate conoscenze informatiche e una documentabile attività di coordinamento per i corsi rivolti agli studenti presso laboratori in ambito universitario.	3	24

La durata contrattuale della presente attività di insegnamento è l'A.A. 2015/2016.

Il presente bando è reso pubblico per via telematica mediante pubblicazione all'albo pretorio di Ateneo <http://albopretorio.uniroma3.it> e sul sito web del Dipartimento.

Art. 1 - DESTINATARI DEGLI INCARICHI

L'incarico di insegnamento di cui sopra può essere conferito a:

- a) professori appartenenti ai ruoli dell'università;
- b) ricercatori a tempo indeterminato ed agli altri soggetti di cui all'art. 6 comma 4 della Legge 30/12/2010 n. 240, appartenenti ad altra università;
- c) altri soggetti in possesso di adeguati requisiti scientifici e professionali;
- d) al personale tecnico amministrativo dell'Ateneo in possesso dei requisiti indicati al punto c).

Non possono essere conferiti incarichi di insegnamento di cui al presente bando:

- a) ai dipendenti pubblici che non siano stati previamente autorizzati dall'Amministrazione di appartenenza, anche se momentaneamente in congedo o in aspettativa;
- b) al personale delle Amministrazioni pubbliche che sia cessato per volontarie dimissioni dal servizio con diritto a pensione anticipata di anzianità ed abbia avuto rapporti di lavoro o impiego con l'Università degli Studi di Roma Tre nei cinque anni precedenti a quello di cessazione dal servizio, nel caso di incarichi da conferire a titolo oneroso.
- c) a soggetti esterni che abbiano un grado di parentela o di affinità, fino al quarto grado compreso, con un professore appartenente alla strutture che effettua il conferimento ovvero con il Rettore, il Direttore generale o un componente del Consiglio di Amministrazione dell'Ateneo.

Art. 2 – COMPITI DEI SOGGETTI INCARICATI

I soggetti incaricati sono tenuti a rispettare il codice etico adottato dall'Università degli Studi Roma Tre e a svolgere tutte le attività previste dalla competente struttura didattica in relazione all'incarico di insegnamento a loro conferito, con particolare riferimento alle lezioni, esercitazioni e seminari; al ricevimento e all'assistenza agli studenti; alla partecipazione ad esami di profitto e ad esami di laurea previsti per l'intero anno accademico, compresa la sessione straordinaria fissata entro il mese di febbraio/marzo dell'anno successivo, nonché gli ulteriori e specifici impegni orari

per l'orientamento, l'assistenza e il tutorato, la programmazione e l'organizzazione didattica e l'accertamento dell'apprendimento.

L'espletamento delle predette attività dovrà essere assicurato anche oltre il termine di conclusione dei corsi, al fine di garantire agli studenti il completamento del corso accademico e degli esami di profitto e laurea, senza che ciò comporti alcun rinnovo tacito del rapporto.

È compito del soggetto destinatario dell'incarico:

- a) stabilire e osservare un orario dedicato al ricevimento e all'assistenza agli studenti;
- b) compilare e sottoscrivere il registro delle lezioni, che deve essere consegnato al Direttore del Dipartimento entro dieci giorni dal termine delle lezioni;
- c) registrare tempestivamente, utilizzando l'apposita procedura elettronica, gli esami sostenuti dagli studenti in ciascuna sessione.

La prestazione dell'incaricato deve essere eseguita personalmente dal soggetto incaricato, il quale non potrà, quindi, avvalersi della collaborazione di assistenti, ausiliari o sostituti per svolgere le attività connesse.

L'attività svolta non dà luogo a diritti in ordine all'accesso nei ruoli delle Università e degli Istituti di Istruzione Universitaria.

Art. 3 – PROCEDURA DI SELEZIONE

Nel rispetto del codice etico adottato dall'Ateneo, al fine di effettuare la valutazione comparativa delle domande dei candidati la struttura conferente nomina una commissione che procederà alla valutazione dei *curricula*.

La struttura conferente può non attribuire l'incarico qualora ritenga che il profilo dei candidati non soddisfi, in modo adeguato, i fabbisogni didattici richiesti o comunque l'insegnamento non venga attivato.

Ai fini della selezione verranno valutati i seguenti titoli:

- a - Tipo di laurea completa di indicazione della votazione conseguita;
- b - Diploma post laurea e/o dottorato di ricerca congruente con il s.s.d. dell'insegnamento bandito;
- c - attività di ricerca e sua congruenza rispetto all'insegnamento bandito;
- d - Scuole di specializzazione, corsi di perfezionamento, Master;
- e - Dottorato di ricerca;
- f - Compimento di cicli di studio o di ricerca finanziati da borse (post-dottorato, ecc.);
- g - Collaborazione a corsi di insegnamento universitari;
- h - Precedenti incarichi di insegnamento per contratto presso Università;
- i - Attività didattica presso altre Istituzioni di formazione;
- l - Ricerche scientifiche;
- m - Ricerche progettuali e partecipazione a Concorsi di Ingegneria e Architettura;
- n - Opere progettate ed opere realizzate;
- o - Altre qualifiche scientifiche e/o tecnico-professionali conseguite;
- p - Pubblicazioni scientifiche.

Il possesso del titolo di dottore di ricerca, della specializzazione medica, dell'abilitazione, ovvero di titoli equivalenti conseguiti all'estero, costituisce titolo preferenziale ai fini dell'attribuzione dei predetti contratti.

Ultimata la procedura valutativa, viene formulata la graduatoria dei candidati idonei. Le graduatorie hanno validità esclusivamente per l'anno accademico per il quale viene svolta la selezione.

In caso di rinuncia o di risoluzione del rapporto nel corso dell'anno accademico, l'incarico può essere conferito ad altro idoneo, secondo l'ordine di graduatoria.

Si fa presente che verranno presi in esame solo i titoli attinenti ai contenuti specifici della disciplina oggetto del concorso e, pertanto, si invitano i candidati a presentare *curricula* che espongano esclusivamente tali titoli.

Art. 4 - MODALITÀ DI CONFERIMENTO

Ai sensi della normativa vigente gli incarichi di insegnamento sono conferiti:

- per affidamento, quando si tratti di professori e ricercatori a tempo indeterminato di ruolo appartenenti al sistema universitario;
- con contratto di diritto privato sottoscritto dal Rettore per tutti i restanti soggetti.

Nel caso in cui i predetti soggetti siano legati da un rapporto di lavoro subordinato con una pubblica amministrazione dovranno far pervenire all'Ateneo, prima del conferimento, apposito nulla osta rilasciato dall'amministrazione di appartenenza, ai sensi della normativa vigente.

L'Ateneo provvede, limitatamente al periodo di svolgimento dell'attività conferita, alla copertura assicurativa obbligatoria contro gli infortuni e alla responsabilità civile verso terzi.

Ai contratti di cui al presente regolamento si applicano l'art. 2 commi 26 e seguenti della L. 335/95 e successive modifiche e integrazioni in materia previdenziale.



Art. 5 – COMPENSO

Il trattamento economico per le attività conferite sarà commisurato, sia per il personale appartenente all'Ateneo sia per quello esterno, all'importo di € 1.250,00 (*milleduecentocinquanta/00*) onnicomprensivi lordo Ente;

Il corrispettivo relativo all'incarico verrà liquidato, previa verifica del corretto adempimento delle attività, in un'unica soluzione al termine della prestazione riferita a ciascun anno accademico.

Il pagamento è in ogni caso subordinato alla verifica delle seguenti condizioni:

- 1) sia stata effettuata la valutazione della didattica del corso;
- 2) sia stato compilato e consegnato il registro delle lezioni;
- 3) per gli incarichi di insegnamento conferiti a titolo oneroso al personale docente, ricercatore e assistente di ruolo dell'Università degli Studi di Roma Tre potrà essere erogato un compenso solo per le ore eccedenti il carico didattico istituzionale svolto effettivamente e personalmente dagli interessati.

Art. 6 – PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE: TERMINI E MODALITÀ

Le domande, redatte in carta libera ed in conformità degli schemi allegati (All. 1 - Personale interno all'Ateneo; All. 2 - Soggetti esterni all'Ateneo) devono pervenire presso l'Ufficio del Direttore del Dipartimento di Scienze Politiche – via Gabriello Chiabrera, 199 – 00145 Roma (orario di ricevimento: 9:30-12:30/14:30-15:30) entro e non oltre le **ore 15:00 del giorno 09 ottobre 2015**.

Il personale docente, ricercatore e assistente di ruolo dell'Ateneo dovrà compilare il modulo di domanda (All. 1) e allegare:

- a) curriculum dell'attività didattica e scientifica (non necessario per il personale interno al Dipartimento che ha emanato il bando);
- b) copia della richiesta di nulla osta presentata all'amministrazione di appartenenza ai sensi dell'art. 53 del D.Lgs. 165/2001 (non necessario per il personale interno all'Ateneo);
- c) elenco delle pubblicazioni (non necessario per il personale interno al Dipartimento che ha emanato il bando).

Il personale non appartenente ai ruoli del personale docente, ricercatore e assistente dell'Ateneo dovrà compilare dettagliatamente il modulo di domanda (All. 2) e allegare:

- a) curriculum dell'attività didattica e scientifica;
- b) copia della richiesta di nulla osta presentata all'amministrazione di appartenenza ai sensi dell'art. 53 del D.Lgs. 165/2001;
- c) titoli attestanti l'attività di coordinamento svolta per i corsi rivolti agli studenti presso laboratori in ambito universitario.

Nella domanda il candidato, consapevole delle responsabilità civili e penali in caso di dichiarazioni mendaci, ai sensi del D.P.R. 445/2000 deve dichiarare: cognome e nome, data e luogo di nascita, la residenza, con indicazione della via, del numero civico, della città, della provincia e del codice di avviamento postale, codice fiscale, recapiti telefonici ed e-mail.

Nella domanda i candidati dovranno inoltre dichiarare, sempre ai sensi del D. P. R. 28/12/2000, n. 445 di non trovarsi in alcuna delle situazioni di incompatibilità di cui all'art. 13 del D.P.R. 382/80 e ss.mm.ii.

Gli aspiranti dovranno, inoltre, dichiarare se siano dipendenti di amministrazioni pubbliche e, in caso affermativo, se con rapporto di lavoro a tempo pieno o a part-time con prestazione superiore al 50% di quella a tempo pieno, attestare di aver inoltrato all'amministrazione di appartenenza la relativa richiesta di autorizzazione a svolgere incarichi retribuiti. La mancata presentazione del nulla osta dell'amministrazione di appartenenza, prima dell'inizio dell'attività didattica, comporta la rinuncia all'incarico.

L'eventuale conferimento per contratto non dà luogo a diritti in ordine all'accesso nei ruoli delle Università e degli Istituti di istruzione universitaria.

I requisiti fissati per aspirare al conferimento dell'incarico di insegnamento dovranno essere posseduti alla data stabilita come termine ultimo per la presentazione della domanda.

Al modulo di domanda dovrà essere allegato un proprio curriculum che va compilato dettagliatamente e ha valore di autocertificazione. Non dovrà quindi essere allegato alcun documento originale né alcuna pubblicazione a stampa. Solo nel caso in cui il richiedente abbia già svolto contratti di insegnamento presso il Dipartimento che conferisce l'incarico o altri Dipartimenti di Università italiane è obbligatorio allegare un resoconto dettagliato delle attività didattiche svolte in un massimo di 3 pagine formato A4.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di procedere ad idonei controlli sulla veridicità delle dichiarazioni rilasciate nella domanda.

Il nome del candidato che la commissione di valutazione ha individuato come destinatario dell'affidamento o del contratto verrà comunicato al Direttore di Dipartimento che provvederà a comunicare i risultati al Consiglio di Dipartimento e successivamente predisporrà la pubblicazione del nominativo vincitore del presente bando, sul sito internet del Dipartimento di Scienze Politiche dal giorno **16 ottobre 2015**.



La pubblicazione sul sito web ha valore di comunicazione ufficiale per tutti i candidati che hanno presentato domanda di conferimento di incarico di insegnamento. Pertanto, non sono previste comunicazioni né telefoniche né al domicilio dei candidati.

Il candidato vincitore della selezione sarà convocato tramite invio di messaggio di posta elettronica a cura dagli Uffici competenti dell'Area del Personale dell'Università degli Studi Roma Tre per la stipula del contratto che dovrà essere perfezionato entro e non oltre l'inizio delle attività come indicato dal presente bando.

La mancata presentazione del soggetto vincitore della selezione entro il termine, che gli sarà stato comunicato, sarà considerata una rinuncia e si procederà alla convocazione del successivo candidato risultato idoneo come da graduatoria.

L'incarico viene meno a seguito della presa di servizio presso l'Ateneo, in qualità di professore o di ricercatore universitario, da parte del soggetto assegnatario dell'attività di didattica integrativa in quanto attività rientrante nel carico didattico istituzionale; la corresponsione del compenso sarà, pertanto, rapportata al periodo di effettivo svolgimento della prestazione. In tale caso le attività oggetto nell'incarico precedentemente conferito saranno ridefinite nell'ambito del relativo carico didattico istituzionale.

I soggetti individuati come destinatari dell'affidamento o del contratto sono tenuti a dare tempestiva comunicazione per iscritto (anche via fax al n. 06-57335418) in caso di:

- a) rinuncia all'insegnamento per motivi sopraggiunti ed eccezionali;
- b) passaggio ad altro ente/trasformazione in corso d'anno del proprio rapporto di lavoro/collocamento in quiescenza;
- c) stato di gravidanza con indicazione del periodo di astensione obbligatoria.

L'Università non si assume alcuna responsabilità in caso di mancata comunicazione da parte dei predetti soggetti.

Art. 7– RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Ai sensi della Legge 7 agosto 1990, n. 241, il Responsabile del procedimento di cui al presente Bando è il Direttore del Dipartimento di Scienze politiche prof. Francesco Guida e cura il Procedimento il Segretario didattico del Dipartimento medesimo, sig.ra Paola Masini.

Roma, 29 settembre 2015

Data pubblicazione all'Albo Pretorio (<http://albopretorio.uniroma3.it>): 29 settembre 2015

Scadenza termine presentazione domande: 09 ottobre 2015 – ore 15:00.

Allegati: n. 2 schemi per le domande



Il Direttore
(Prof. Francesco Guida)