



UNIVERSITÀ DI PARMA

Università di Parma
Area Edilizia – Infrastrutture
U.O. Sviluppo Edilizio e Infrastrutture

APPALTO INTEGRATO PER L’AFFIDAMENTO DELLA PROGETTAZIONE ESECUTIVA ED ESECUZIONE DI LAVORI SULLA BASE DEL PROGETTO DEFINITIVO PER IL RESTAURO E LA VALORIZZAZIONE DELL’ORTO BOTANICO DI VIA FARINI

Aprile 2023

Disciplinare di Gara

Gara europea a procedura aperta per l’appalto integrato volto all’affidamento della progettazione esecutiva ed esecuzione di lavori sulla base del progetto definitivo per il restauro e la valorizzazione dell’Orto botanico di via Farini

CUP: D99E19001550005

CIG: 97607097DF



INDICE

1. PREMESSA.....	4
2. DOCUMENTAZIONE DI GARA, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI.	6
2.1 DOCUMENTI DI GARA	6
2.2 CHIARIMENTI.....	7
2.3 COMUNICAZIONI	7
3. OGGETTO DELL'APPALTO, IMPORTO E SUDDIVISIONE IN LOTTI	8
4. TERMINE PER LA CONSEGNA DEL PROGETTO ESECUTIVO E L'ULTIMAZIONE DEI LAVORI	11
5. SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE.....	11
6. REQUISITI GENERALI	13
7. REQUISITI SPECIALI E MEZZI DI PROVA	14
7.1 REQUISITI DI IDONEITÀ	14
7.2 REQUISITI DI QUALIFICAZIONE - CAPACITÀ ECONOMICO E FINANZIARIA	14
7.3 REQUISITI DI QUALIFICAZIONE - CAPACITÀ TECNICA E PROFESSIONALE PER GLI OPERATORI CHE ESEGUONO LA PROGETTAZIONE.....	15
7.3.1 PROGETTAZIONI ANALOGHE.....	15
7.3.2 INDIVIDUAZIONE DEI PROFESSIONISTI PER LA PROGETTAZIONE	15
7.4 INDICAZIONI PER I RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI, CONSORZI ORDINARI, AGGREGAZIONI DI IMPRESE DI RETE, GEIE.....	16
7.5 INDICAZIONI PER I CONSORZI DI COOPERATIVE E DI IMPRESE ARTIGIANE E I CONSORZI STABILI	17
8. AVVALIMENTO	17
9. SUBAPPALTO.....	18
10. GARANZIA PROVVISORIA	19
11. SOPRALLUOGO	21
12. PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL'ANAC	22
13. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA	23
14. SOCCORSO ISTRUTTORIO	24
15. CONTENUTO DELLA BUSTA TELEMATICA "A" – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA.....	25
15.1 DOMANDA DI PARTECIPAZIONE.....	26
15.2 DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO	27
15.3 DICHIARAZIONI INTEGRATIVE E DOCUMENTAZIONE A CORREDO	28
16. CONTENUTO DELLA BUSTA TELEMATICA "B" – OFFERTA TECNICA	33
17. OFFERTA ECONOMICA.....	35
18. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE	37
18.1 CRITERI DI VALUTAZIONE DELL'OFFERTA TECNICA	37
18.2 METODO DI ATTRIBUZIONE DEI COEFFICIENTI PER IL CALCOLO DEL PUNTEGGIO DELL'OFFERTA TECNICA (T)	43
18.3 VALUTAZIONE DELL'OFFERTA ECONOMICA (PE).....	44
19. SVOLGIMENTO OPERAZIONI DI GARA.....	44
20. COMMISSIONE GIUDICATRICE.....	45
21. APERTURA DELLE BUSTE – VALUTAZIONE DELLE OFFERTE TECNICHE E DELLE OFFERTE ECONOMICHE	45
22. VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE	46
23. VERIFICA DELLA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA – BUSTA A.....	47



24. AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO.....	47
25. CAM - CRITERI AMBIENTALI MINIMI	49
26. DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE	49
27. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI.....	50

www.AlboPreterioronline.it



DISCIPLINARE DI GARA

GARA EUROPEA A PROCEDURA APERTA PER L'APPALTO INTEGRATO VOLTO ALL'AFFIDAMENTO DELLA PROGETTAZIONE ESECUTIVA ED ESECUZIONE DI LAVORI SULLA BASE DEL PROGETTO DEFINITIVO PER IL RESTAURO E LA VALORIZZAZIONE DELL'ORTO BOTANICO DI VIA FARINI.

1. PREMESSA

Con Delibera del Consiglio di Amministrazione CDA/10-05-2022/184 del 10 maggio 2022, questa Amministrazione ha approvato il progetto definitivo per il restauro e la valorizzazione dell'Orto Botanico di strada Farini, elaborato dall'RTP Canali Associati, evidenziante la spesa complessiva di € 9.000.000,00;

Con Delibera del Consiglio di Amministrazione CDA/30-03-2023/137 del 30 marzo 2023 è stato riapprovato il progetto definitivo redatto a cura dell'RTP Canali Associati, secondo gli elaborati verificati da CONTECO Check s.r.l. e validati dal RUP arch. Pierangelo Spina, evidenziante la spesa complessiva di € 9.000.000,00.

Con la citata Delibera è stato altresì deliberato di indire, per le motivazioni espresse in premessa, una procedura aperta, ai sensi dell'art. 59 comma 1, come modificato dal combinato disposto dell'art. 1, comma 1, lett. b), della L. n. 55/2019 e dell'art. 8, comma 7, della Legge n. 120/2020 e dell'art. 60 del D.Lgs 50/2016, per l'affidamento dell'incarico di progettazione esecutiva e di esecuzione dei lavori di restauro e valorizzazione dell'Orto Botanico di strada Farini, sulla base del progetto definitivo elaborato dall'RTP Canali Associati;

Ai sensi del comma 8 dell'art. 133 del Codice le offerte saranno esaminate prima della verifica dell'idoneità degli offerenti.

L'affidamento avverrà con aggiudicazione all'Operatore Economico che avrà presentato la migliore offerta, in base al criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 95 comma 3, lett. b) del D.Lgs. 50/2016, con un rapporto qualità prezzo che prevede l'assegnazione di un punteggio tecnico fino a 80 punti e di un punteggio economico fino a 20 punti.

Il luogo di esecuzione dei lavori è individuato all'interno dell'area dell'Orto Botanico di Parma – Via Farini come meglio specificato nell' art. 1 del Capitolato Speciale d'Appalto. Il Codice NUTS è ITH52.

CIG: 97607097DF CUP: D99E19001550005



La procedura verrà espletata in modalità completamente telematica (ai sensi dell'art. 58 del Codice) mediante la piattaforma telematica di e-procurement **Appalti&Contratti e-Procurement**, utilizzata dall'Università di Parma denominata d'ora in poi "Piattaforma" e disponibile al seguente indirizzo web:

<https://unipr.ubuy.cineca.it/PortaleAppalti/>

Tramite il sito si accede alla procedura nonché alla documentazione di gara.

Al fine della partecipazione alla presente procedura, per l'Operatore Economico è indispensabile:

- Un Personal Computer collegato ad internet e dotato di un browser;
- La firma digitale valida del soggetto che sottoscrive l'istanza di partecipazione, l'offerta tecnica, l'offerta economica e le autocertificazioni richieste, rilasciata da un certificatore accreditato e generata mediante un dispositivo per la creazione di una firma sicura, ai sensi di quanto previsto dall'art. 38, comma 2, del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445;
- essere in possesso di una casella di posta elettronica certificata (PEC); in caso di raggruppamenti temporanei è necessario sia iscritto al portale almeno il capogruppo, ma è necessario che sia mandatario, sia mandante/i inseriscano nell'apposito campo il proprio codice fiscale e la propria PEC.
- La REGISTRAZIONE alla Piattaforma raggiungibile dal sito

<https://unipr.ubuy.cineca.it/PortaleAppalti/>

La registrazione è valida anche per le successive partecipazioni a procedure bandite da questa Amministrazione.

Per la procedura di registrazione si veda la sezione del sito di cui sopra denominata "Accesso Area Riservata" ed il manuale "Modalità tecniche per l'utilizzo della piattaforma telematica e accesso all'Area Riservata del Portale Appalti". È possibile ottenere così una username e una password di accesso all'area riservata dell'operatore economico.

La registrazione alla Piattaforma deve essere richiesta unicamente dal legale rappresentante e/o procuratore generale o speciale e/o dal soggetto dotato dei necessari poteri per richiedere la registrazione e impegnare l'operatore economico medesimo.

L'operatore economico, con la registrazione e, comunque, con la presentazione dell'offerta, dà per valido e riconosce, senza contestazione alcuna, quanto posto in essere all'interno della Piattaforma dall'account riconducibile all'operatore economico medesimo; ogni azione inerente l'account all'interno della Piattaforma si intenderà, pertanto, direttamente e incontrovertibilmente imputabile all'operatore economico registrato.

L'accesso, l'utilizzo della Piattaforma e la partecipazione alla procedura comportano l'accettazione incondizionata di tutti i termini, le condizioni di utilizzo e le avvertenze contenute nel presente disciplinare, nei relativi allegati e le guide presenti sul sito, nonché di quanto portato a conoscenza degli utenti tramite la pubblicazione nel sito o le eventuali comunicazioni.

- La PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA: una volta ottenute le credenziali di accesso alla piattaforma telematica, accedere all'area riservata e, dalla sezione Bandi di Gara in corso, selezionare la procedura di gara di interesse e selezionare la voce "presenta offerta". Si invitano i concorrenti a



prendere visione del manuale di utilizzo e di presentazione delle offerte telematiche disponibile nella sezione "istruzioni e manuali" della piattaforma telematica

https://unipr.ubuy.cineca.it/PortaleAppalti/resources/cms/documents/Presentazione_Offerte_Telematiche.pdf

Conformemente a quanto previsto dall'art. 52 del Codice, l'offerta per la procedura, i chiarimenti e tutte le comunicazioni e gli scambi di informazioni relativi alla procedura devono essere effettuati esclusivamente attraverso la Piattaforma e quindi per via telematica, mediante l'invio di documenti elettronici sottoscritti con firma digitale, fatto salvo i casi in cui è prevista la facoltà di invio di documenti non firmati o in formato cartaceo.

La piattaforma garantisce la segretezza delle offerte e il corretto espletamento delle operazioni di gara (apertura delle buste, sorteggi, ecc.) conformemente alla normativa vigente in tema di pubblici appalti e concessioni.

Nella sezione "Assistenza tecnica" del portale di negoziazione sono indicati i recapiti per l'inoltro di eventuali richieste di assistenza all'uso della piattaforma.

Attenzione! Al termine della procedura di inoltro dell'offerta la Piattaforma rilascia ricevuta di presentazione che è inviata all'operatore economico all'indirizzo PEC inserito nel proprio profilo utente. Si prega di contattare il servizio di assistenza tecnica nel caso di mancato ricevimento di tale PEC.

Avvertenza relativa all'accesso al portale telematico:

Al fine di caricare in modo ottimale la documentazione sul Portale Appalti deve essere connessa una sola utenza informatica/stazione personal computer e aperto un solo browser di navigazione per volta. Al termine di ogni sessione ricordarsi di effettuare il "logout".

Tutti i files vengono caricati in sessione (una sorta di "memoria temporanea" del server) e non sono salvati in maniera permanente, finché non viene premuto il pulsante "Salva documenti".

Il Responsabile del procedimento, ai sensi dell'art.31 del Codice, è l'Arch. Pierangelo Spina, U.O. Sviluppo Edilizio e Infrastrutture – Università di Parma.

2. DOCUMENTAZIONE DI GARA, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI.

2.1 DOCUMENTI DI GARA

La documentazione di gara comprende:

1. Progetto definitivo ai sensi dell'art. 23 comma 7) del Codice, con i contenuti ivi previsti, comprensivo anche dei seguenti documenti: Relazione Illustrativa, Capitolato Speciale d'Appalto (di seguito anche

“CSA”) e Schema di Contratto. La lista completa dei documenti progettuali è contenuta nell’elaborato denominato “D.1_Elenco Elaborati”;

2. Bando di gara;
3. Disciplinare di gara;
4. Modulistica allegata al Disciplinare di gara.

La documentazione di gara è disponibile sul sito internet: <https://unipr.ubuy.cineca.it/PortaleAppalti/>

La documentazione tecnica di gara è disponibile sul sito internet:

http://old.unipr.it/arpa/appalti/2023/LAVORI/Appalto_Integrato_ORTOBOTANICO/

2.2 CHIARIMENTI

È possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura mediante la proposizione di quesiti scritti da inoltrare tramite la Piattaforma, secondo le modalità esplicitate nelle guide per l’utilizzo della Piattaforma accessibili dal sito <https://unipr.ubuy.cineca.it/PortaleAppalti/>, entro il **05/05/2023**.

Le richieste di chiarimenti devono essere formulate esclusivamente in lingua italiana. Ai sensi dell’art. 74 comma 4 del Codice, le risposte a tutte le richieste presentate in tempo utile verranno fornite entro il **09/05/2023**, mediante pubblicazione in forma anonima sulla Piattaforma.

Non sono ammessi chiarimenti telefonici.

2.3 COMUNICAZIONI

Ai sensi dell’art. 76, comma 6 del Codice, i concorrenti sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, l’indirizzo PEC o, solo per i concorrenti aventi sede in altri Stati membri, l’indirizzo di posta elettronica, da utilizzare ai fini delle comunicazioni di cui all’art. 76, comma 5, del Codice.

Salvo quanto disposto nel paragrafo 2.2 del presente disciplinare, tutte le comunicazioni tra Stazione Appaltante e operatori economici si intendono validamente ed efficacemente effettuate qualora rese tramite la Piattaforma e/o all’indirizzo PEC del concorrente indicato in fase di registrazione.

Eventuali problemi temporanei nell’utilizzo di tali forme di comunicazione, dovranno essere tempestivamente segnalate alla Stazione Appaltante; diversamente la medesima declina ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni.

In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati.

In caso di consorzi di cui all’art. 45, comma 2, lett. b e c del Codice, la comunicazione recapitata al consorzio si intende validamente resa a tutte le consorziate.



In caso di avvalimento, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

In caso di subappalto, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti i subappaltatori indicati.

3. OGGETTO DELL'APPALTO, IMPORTO E SUDDIVISIONE IN LOTTI

L'appalto non è stato suddiviso in lotti, come consentito dall'art. 51 del D. Lgs. n. 50/2016, in quanto:

- a) L'appalto è costituito da un unico lotto poiché, ai sensi dell'articolo 51, comma 1, secondo periodo del Codice dei contratti, non sussistono le condizioni per la suddivisione dell'appalto in lotti funzionali o prestazionali, in quanto l'intervento è caratterizzato dalla sua necessaria unitarietà, pena un aggravio economico per la Stazione appaltante e un inammissibile affievolimento delle legittime aspettative di una regolare esecuzione dei lavori;
- b) le condizioni di cui alla lettera a) sono altresì giustificate dalla pratica impossibilità di scindere temporalmente i lavori in eventuali lotti, dovendosi procedere all'esecuzione in forma unitaria e contemporanea, mentre una suddivisione, che apparirebbe arbitraria, comporterebbe la compresenza di più imprese esecutrici nella stessa limitata area di cantiere, di più contratti autonomi, di subappaltatori che risponderebbero ad appaltatori diversi, con difficoltà di ricostruzione di eventuali responsabilità, imputazioni di penali, direzione dei lavori disorganica e sostanziale impossibilità di controllo della regolarità della presenza del personale impiegato e dei relativi adempimenti retributivi e contributivi;
- c) la tutela della partecipazione delle microimprese, piccole e medie imprese, è sufficientemente assicurata dalla possibilità di partecipazione in Forma aggregata, dalla possibilità di cooptazione di ulteriori Operatori economici o di un coinvolgimento in regime di subappalto.

L'appalto ha per oggetto l'affidamento della progettazione esecutiva e dei lavori per il restauro e la valorizzazione dell'Orto Botanico di strada Farini. In considerazione del vincolo monumentale esistente sul complesso e del parere favorevole della Soprintendenza Archeologia Belle Arti e Paesaggio per le province di Parma e Piacenza (prot. MIC-SABAP-PR 16/06/2022 5502-P e acquisito con Prot n. 159311 del 24/06/2022), lo sviluppo del progetto esecutivo dovrà essere condotto nel fedele rispetto dei temi "invarianti" del progetto, precisati come tali dal comma 4 dell'art. 18 del Capitolato Speciale di Appalto e come evidenziato nelle tavole grafiche elencate nel medesimo comma.

Per una più completa descrizione di tali attività si rimanda al CSA. Le caratteristiche dell'intervento sono meglio specificate nel progetto definitivo approvato con delibera del Consiglio di Amministrazione CDA/10-05-2022/184 del 10 maggio 2022 e con delibera CDA/30-03-2023/137 del 30 marzo 2023, che formano parte integrante del materiale di gara.

Sono compresi nell'appalto tutti i lavori, le prestazioni, le forniture e le provviste necessarie per dare il lavoro completamente compiuto e secondo le condizioni stabilite dal CSA, con le caratteristiche tecniche, qualitative e quantitative previste dal progetto esecutivo redatto dall'Operatore Economico aggiudicatario, che dovrà

essere verificato e validato dalla Stazione Appaltante prima dell'inizio dei lavori, ai sensi dell'art 26 commi 8 e 8bis del Codice.

Tabella n. 1 – Oggetto dell'Appalto

tipo di prestazione	Importo Prestazioni soggette a ribasso	Costi per la sicurezza non soggetti a ribasso	IMPORTO A BASE DI GARA
A Lavori "a corpo"	€ 5.824.589,27	€ 192.483,51	€ 6.017.072,78
B Progettazione esecutiva	€ 179.211,50	€ 0,00	€ 179.211,50
IMPORTO TOTALE	€ 6.003.800,77	€ 192.483,51	€ 6.196.284,28

Tabella n. 2 - Attestazioni SOA

Ai fini della qualificazione degli offerenti sono individuate le seguenti categorie e classifiche:

Lavorazioni	Categoria e classifica	Importo	%	CPV	Prevalente o scorporabile	Subapp.le
Restauro di beni immobili sottoposti a tutela	OG2-IV bis	€ 3.024.980,18	51,93 %	45454100-5	prevalente	si
Impianti idrico- sanitari	OS3-I	€ 216.823,73	3,72 %		scorporabile	si
Strutture in acciaio	OS18/A-II	€ 468.831,05	8,05 %		scorporabile	si
Facciate continue	OS18/B-II	€ 428.057,37	7,35 %		scorporabile	si
Demolizioni di opere	OS23-II	€ 365.802,20	6,28 %		scorporabile	si
Strutture in legno	OS32-I	€ 159.530,77	2,74 %		scorporabile	si
Impianti termici e cond.	OS28-III	€ 614.980,27	10,56 %		scorporabile	si
Impianti elettrici	OS30-III	€ 545.583,70	9,37 %		scorporabile	si



		€ 5.824.589,27	100,00 %			
--	--	-----------------------	-----------------	--	--	--

Tabella n. 3 - Qualifica Progettazione

La qualificazione dei lavori ai fini della progettazione da svolgere è così individuata

n.	Descrizione delle prestazioni	Grado di complessità	Declaratoria sintetica	Importo Lavori	Importo stimato del corrispettivo
1	E.22	1,55	Interventi di manutenzione, restauro, risanamento conservativo, soggetti a tutela ai sensi del D.Lgs 42/2004, ...	€ 3.500.323	€ 112.356,07
2	S.04	0,90	Strutture o parti di strutture in muratura, legno, metallo - Verifiche strutturali relative.	€ 946.879	€ 23.719,87
4	IA.01	0,75	Impianti per l'approvvigionamento, Impianti sanitari	€ 216.824	€ 6.304,08
5	IA.02	0,85	Impianti di riscaldamento - Impianto di raffrescamento, climatizzazione.....	€ 614.980	€ 15.359,84
6	IA.04	1,30	Impianti elettrici in genere, impianti di illuminazione,	€ 545.584	€ 21.471,64
Importo progettazione					€ 179.211,50

L'importo a base di gara, è di **€ 6.196.284,28**, esclusa I.V.A, di cui **€ 6.003.800,77** esclusa IVA soggetti a ribasso e € 192.483,51 esclusa I.V.A. non soggetti a ribasso in quanto costi per la sicurezza.

Categoria prevalente OG2 "OPERE DI RESTAURO DI BENI VINCOLATI AI SENSI DEL D.LGS 42/2004" per **€ 3.465.085,71** classifica IV-bis.

Ai sensi del Codice, le parti di lavoro appartenenti alle categorie diverse da quella prevalente sono indicate nella tabella 2 sopra riportata e nell'art. 5 del CSA.

L'appalto è stato ammesso a co-finanziamento statale come da DM MUR n. 1432 del 23.12.2022.

Ai sensi dell'art. 23, comma 16, del Codice, l'importo a base di gara comprende i costi della manodopera che verranno stimati in sede di progettazione esecutiva.

4. TERMINE PER LA CONSEGNA DEL PROGETTO ESECUTIVO E L'ULTIMAZIONE DEI LAVORI

La durata complessiva dell'appalto è prevista nel Capitolato speciale d'appalto in **60 (sessanta)** giorni naturali e consecutivi per la progettazione esecutiva, decorrenti dalla data di sottoscrizione del verbale di avvio dell'esecuzione delle prestazioni da parte del RUP e in **730 (settecentotrenta)** giorni naturali e consecutivi per l'esecuzione dei lavori, decorrenti dalla data di sottoscrizione del verbale di consegna da parte del RUP dopo l'approvazione formale del progetto esecutivo (Artt. 18, 19 e 20 del CSA).

5. SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

Gli operatori economici, anche stabiliti in altri Stati membri, possono partecipare alla presente gara in forma singola o associata, secondo le disposizioni dell'art. 45 del Codice, purché in possesso dei requisiti prescritti dai successivi articoli.

5.1. OPERATORI ECONOMICI CHE POSSONO PRESENTARE OFFERTA

Sono ammessi a partecipare alla gara gli operatori economici di cui all'art. 3 comma 1 lettera p) del D.lgs 50/2016, definiti nelle forme di cui all'art. 45 del D.lgs. 50/2016, in possesso dei requisiti prescritti nei successivi articoli i quali, ai sensi dell'art. 28 comma 1 del D.Lgs. 50/2016, devono possedere i requisiti speciali per ciascuna delle prestazioni previste dal contratto d'appalto.

Gli operatori economici di cui sopra, se non posseggono direttamente i requisiti tecnici necessari allo svolgimento dei servizi tecnici di progettazione esecutiva, si associano, nelle diverse forme previste dal Codice, con i soggetti di cui all'art. Art. 46 del Codice (Operatori economici per l'affidamento dei servizi di architettura e ingegneria), così come disciplinato dal punto successivo.

5.2. MODALITÀ DI PARTECIPAZIONE DEL PROGETTISTA

Il concorrente deve essere in possesso dei requisiti relativi alla prestazione di ingegneria e di architettura di seguito definiti.

A tal fine:

- a) deve essere in possesso dell'attestazione SOA per la progettazione e l'esecuzione; ovvero
- b) deve indicare in sede di offerta il progettista di cui si avvale; ovvero
- c) partecipare in raggruppamento con un progettista.

Se il concorrente è attestato per prestazione di progettazione ed esecuzione (caso a) deve comunque dimostrare il possesso del requisito speciale di cui all'art. 83 comma 1 stabilito per la progettazione nel prosieguo del presente disciplinare all'art. 7. Per la progettazione può quindi avvalersi dei progettisti presenti nel proprio staff tecnico (firmatari del progetto esecutivo). I soggetti dello staff tecnico espressamente incaricati della progettazione esecutiva dovranno altresì rendere le dichiarazioni di cui all'art. 80 del Codice dei contratti compilando il DGUE e allegare alla domanda di partecipazione la documentazione attestante il possesso dei requisiti di cui al punto 7.3 del Disciplinare di Gara.

Qualora più di uno degli Operatori economici raggruppati per la costruzione siano qualificati mediante attestazione SOA per le attività di progettazione, tramite i rispettivi staff tecnici, i requisiti per la progettazione possono essere raggiunti cumulando nel raggruppamento tali qualificazioni.

Se il concorrente è attestato per la prestazione di sola esecuzione (caso b e caso c), ovvero pur essendo attestato anche per la progettazione non possiede in parte il requisito richiesto per la progettazione, il progettista indicato (che non assume la qualifica di concorrente) ovvero raggruppato come mandante (concorrente a tutti gli effetti) è scelto tra i soggetti di cui all'art. 46, comma 1 D.Lgs. 50/2016, che si intende integrato con i diversi tipi societari di cui al Decreto del Ministero della Giustizia 8 febbraio 2013, n. 34. Il progettista indicato o raggruppato come mandante, costituito in una qualsiasi delle forme di cui all'art. 46 del codice, deve essere in possesso, oltre che dei requisiti speciali di cui all'art. 83 comma 1 stabiliti nel prosieguo del presente disciplinare all'art. 7, anche dei requisiti di cui all'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016, nonché possedere i requisiti stabiliti dal decreto del Ministero delle infrastrutture e dei trasporti n. 263 del 2 dicembre 2016. Pertanto, ciascun progettista indicato o raggruppato come mandante deve comunque compilare il DGUE e allegare alla domanda di partecipazione la documentazione attestante il possesso dei requisiti di cui al punto 7.3 del Disciplinare di Gara.

5.3. DIVIETO DI PARTECIPAZIONE PLURIMA

Ai sensi degli articoli 48, comma 7, e 89, comma 7, del Codice dei contratti:

a) un Operatore economico non può partecipare contemporaneamente alla stessa gara:

- individualmente e in raggruppamento temporaneo o altra Forma di aggregazione;
- in più di un raggruppamento temporaneo o in altra Forma di aggregazione;
- individualmente o in raggruppamento temporaneo e quale consorziato di un consorzio per il quale il consorzio concorre e che sia indicato per l'esecuzione oppure apporti i propri requisiti al consorzio in relazione alla stessa gara;

b) un Operatore economico:

- non può partecipare alla gara in qualunque forma e contemporaneamente come ausiliario di altro Operatore economico che si presenta in concorrenza con quest'ultimo;
- non può costituirsi ausiliario di Operatori economici che presentano offerte in concorrenza tra loro;

c) se ricorre una delle condizioni di cui alle lettere a) o b), sono esclusi ambedue gli Operatori economici e se è coinvolto un Offerente in Forma aggregata, è esclusa anche quest'ultima;

d) le condizioni ostative di cui al presente punto 5.3 trovano applicazione anche se è coinvolto il Progettista, in qualunque forma organizzato.

I consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c) del Codice sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è **vietato** partecipare, in qualsiasi altra forma, alla presente gara. In caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'articolo 353 del codice penale.

Nel caso di consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c) del Codice, le consorziate designate dal consorzio per l'esecuzione del contratto non possono, a loro volta, a cascata, indicare un altro soggetto per l'esecuzione. Qualora la consorziata designata sia, a sua volta, un consorzio di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c), quest'ultimo indicherà in gara la consorziata esecutrice.

Le aggregazioni tra imprese aderenti al contratto di rete di cui all'art. 45, comma 2 lett. f) del Codice, rispettano la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese in quanto compatibile. In particolare:

- a) **nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica (cd. rete-soggetto)**, l'aggregazione di imprese di rete partecipa a mezzo dell'organo comune, che assumerà il ruolo della mandataria, qualora in possesso dei relativi requisiti. L'organo comune potrà indicare anche solo alcune tra le imprese retiste per la partecipazione alla gara ma dovrà obbligatoriamente far parte di queste;
- b) **nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza ma priva di soggettività giuridica (cd. rete-contratto)**, l'aggregazione di imprese di rete partecipa a mezzo dell'organo comune, che assumerà il ruolo della mandataria, qualora in possesso dei requisiti previsti per la mandataria e qualora il contratto di rete rechi mandato allo stesso a presentare domanda di partecipazione o offerta per determinate tipologie di procedure di gara. L'organo comune potrà indicare anche solo alcune tra le imprese retiste per la partecipazione alla gara ma dovrà obbligatoriamente far parte di queste;
- c) **nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune privo di potere di rappresentanza ovvero sia sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione**, l'aggregazione di imprese di rete partecipa nella forma del raggruppamento costituito o costituendo, con applicazione integrale delle relative regole (cfr. Determinazione ANAC n. 3 del 23 aprile 2013).

Per tutte le tipologie di rete, la partecipazione congiunta alle gare deve risultare individuata nel contratto di rete come uno degli scopi strategici inclusi nel programma comune, mentre la durata dello stesso dovrà essere commisurata ai tempi di realizzazione dell'appalto (cfr. Determinazione ANAC n. 3 del 23 aprile 2013).

Il ruolo di mandante/mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese può essere assunto anche da un consorzio di cui all'art. 45, comma 1, lett. b), c) ovvero da una sub-associazione, nelle forme di un RTI o consorzio ordinario costituito oppure di un'aggregazione di imprese di rete.

A tal fine, se la rete è dotata di organo comune con potere di rappresentanza (con o senza soggettività giuridica), tale organo assumerà la veste di mandataria della sub-associazione; se, invece, la rete è dotata di organo comune privo del potere di rappresentanza o è sprovvista di organo comune, il ruolo di mandataria della sub-associazione è conferito dalle imprese retiste partecipanti alla gara, mediante mandato ai sensi dell'art. 48 comma 12 del Codice, dando evidenza della ripartizione delle quote di partecipazione.

Ai sensi dell'art. 186-bis, comma 6 del R.D. 16.03.1942, n. 267, l'impresa in concordato preventivo con continuità aziendale può concorrere anche riunita in RTI purché non rivesta la qualità di mandataria e sempre che le altre imprese aderenti al RTI non siano assoggettate ad una procedura concorsuale.

6. REQUISITI GENERALI

Sono **esclusi** dalla gara gli operatori economici per i quali sussistono cause di esclusione di cui all'art. 80 del Codice.



Sono inoltre **esclusi** gli operatori economici che abbiano affidato incarichi in violazione dell'art. 53, comma 16-ter, del D.Lgs. n. 165 del 2001.

7. REQUISITI SPECIALI E MEZZI DI PROVA

I concorrenti, a pena di esclusione, devono essere in possesso dei requisiti previsti nei commi seguenti.

7.1 REQUISITI DI IDONEITÀ

Per tutti gli operatori economici che eseguono i lavori è richiesta l'iscrizione al Registro delle Imprese (C.C.I.A.A.) competente per territorio; il concorrente non stabilito in Italia ma in altro Stato Membro o in uno dei Paesi di cui all'art. 83, comma 3 del Codice, presenta dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato nel quale è stabilito.

Per la comprova del requisito la stazione appaltante acquisisce d'ufficio i documenti in possesso di pubbliche amministrazioni, previa indicazione, da parte dell'operatore economico, degli elementi indispensabili per il reperimento delle informazioni o dei dati richiesti.

Per gli operatori economici che eseguono la progettazione è richiesto quanto specificato al successivo punto 7.3.

Nel caso il Progettista sia organizzato in società di ingegneria o altra società professionale, è richiesta anche l'iscrizione al pertinente registro delle imprese della Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura, che deve essere dichiarata come previsto al paragrafo primo per gli operatori economici che eseguono lavori.

Le società di professionisti (art. 46, comma 1 lett. a) e b) del Codice) e le società di ingegneria (art. 46 comma 1 lett. a e c) del Codice) devono essere in possesso dei requisiti di cui al Decreto del M.I.T. del 02 dicembre 2016, n.263 (art. 2 e 3).

7.2 REQUISITI DI QUALIFICAZIONE - CAPACITÀ ECONOMICO E FINANZIARIA

7.2.1. QUALIFICAZIONE DEGLI OPERATORI ECONOMICI CHE ESEGUONO I LAVORI

7.2.1.1 QUALIFICAZIONE PER L'OPERATORE CHE ESEGUE I LAVORI MEDIANTE ATTESTAZIONE SOA

In relazione alla qualificazione giuridica dei lavori e della loro entità, come determinate al punto 3 del presente Disciplinare di gara, ai sensi degli articoli 84 e 216, comma 14, del Codice dei contratti, gli Offerenti devono essere in possesso delle attestazioni nelle categorie e classifiche indicate nella tabella di cui al medesimo punto 3.

Per gli Operatori economici non stabiliti in Italia, ma in altro Stato membro dell'Unione europea o in un Paese di cui all'articolo 49 del Codice dei contratti, se non in possesso delle attestazioni SOA di cui alle lettere precedenti, devono dichiarare ai sensi dell'articolo 62 del Regolamento generale, i requisiti necessari per il rilascio delle predette attestazioni SOA come previsti dagli articoli da 79 a 88 del medesimo Regolamento generale.

7.2.1.2 OPERATORE ECONOMICO ESECUTORE DEI LAVORI QUALIFICATO ANCHE PER LA PROGETTAZIONE

L'Operatore economico esecutore dei lavori che esegua anche la progettazione deve essere qualificato per la progettazione mediante attestazione SOA. In ogni caso, con riferimento ai requisiti di capacità tecnico-professionale di cui al successivo punto 7.3, dovrà essere in possesso dei citati requisiti mediante il proprio staff tecnico, con il quale ha conseguito l'attestazione per le prestazioni di progettazione.

7.2.2. QUALIFICAZIONE DEGLI OPERATORI ECONOMICI CHE ESEGUONO LA PROGETTAZIONE

Non è prevista la dimostrazione del possesso del requisito di capacità economico-finanziaria per gli operatori economici che eseguono la progettazione.

7.3 REQUISITI DI QUALIFICAZIONE - CAPACITÀ TECNICA E PROFESSIONALE PER GLI OPERATORI CHE ESEGUONO LA PROGETTAZIONE

7.3.1 PROGETTAZIONI ANALOGHE

I Progettisti, devono dimostrare di aver svolto servizi tecnici di architettura ed ingegneria come di seguito indicato:

- un elenco di servizi di ingegneria e di architettura espletati negli ultimi dieci anni e relativi ai lavori il cui importo complessivo, per ognuna delle rispettive categorie e ID indicate, è almeno pari a 1,5 volte l'importo stimato dei lavori nelle categorie e ID "E.22, S.04, IA.01, IA.02, IA.04";
- servizi "di punta" di ingegneria e architettura espletati negli ultimi dieci anni per i quali l'operatore economico deve aver eseguito, per ciascuna delle categorie e ID "E.22, S.04, IA.01, IA.02, IA.04" servizi per lavori analoghi, per tipologia, dimensione e caratteristiche tecniche, a quelli oggetto dell'affidamento, di importo complessivo, per ogni categoria e ID, almeno pari a 0,60 volte l'importo stimato dei lavori cui si riferisce la prestazione

Detta documentazione dovrà essere inserita nella Busta Telematica A – Documentazione Amministrativa.

7.3.2 INDIVIDUAZIONE DEI PROFESSIONISTI PER LA PROGETTAZIONE

1. Il Progettista, indipendentemente dal suo modello organizzativo, deve disporre obbligatoriamente dei seguenti professionisti, persone fisiche, individuati personalmente e nominativamente nella dichiarazione/autocertificazione da allegare alla Domanda di Partecipazione:

- a) un professionista iscritto all'ordine degli Architetti, incaricato della progettazione architettonica e dell'integrazione tra le varie prestazioni specialistiche ai sensi dell'articolo 24, comma 5, secondo periodo, del Codice dei contratti, in ottemperanza all'articolo 52 del Regio Decreto 2537/1925, trattandosi di intervento su immobile soggetto a tutela;
- b) un professionista iscritto all'Ordine degli Ingegneri incaricato della progettazione delle strutture;
- c) un professionista iscritto all'Ordine degli Ingegneri incaricato della progettazione degli impianti elettrici e termomeccanici;
- d) un professionista abilitato al coordinamento per la sicurezza e la salute nei cantieri, ai sensi dell'articolo 98 del decreto legislativo n. 81 del 2008;

- e) un professionista iscritto nell'elenco del Ministero dell'interno ai sensi dell'articolo 16 del decreto legislativo 8 marzo 2006, n. 139 e decreto ministeriale 5 agosto 2011, come professionista antincendio;
- f) un professionista tecnico abilitato LEED AP o BREEAM AP o CASACLIMA in conformità alla norma internazionale ISO/IEC 17024;
- g) un professionista agronomo o forestale;
- h) un gestore delle informazioni il quale avrà anche il ruolo di responsabile di gestore dei flussi informativi (BIM Manager)

Ai fini della verifica del possesso del requisito di cui alle precedenti lettere f) ed h) in capo all'aggiudicatario è sufficiente la presentazione del profilo curriculare della figura individuata esplicitanti l'esperienza maturata.

2. Vincolo del progettista con il concorrente.

Nella domanda di partecipazione deve essere precisata la natura del rapporto professionale intercorrente fra il Progettista partecipante alla gara/indicato e i professionisti che di cui al presente punto 7.3.2.

3. Giovane professionista.

Nei sub-raggruppamenti temporanei di progettazione e nei consorzi ordinari deve essere presente e coinvolto come progettista un professionista laureato abilitato da meno di 5 (cinque) anni dalla data del presente Documento, che sia:

- a) iscritto al relativo Ordine professionale tra quelli di cui al punto 7.1
- a) legato al concorrente come dichiarato al precedente paragrafo.

L'abilitazione si intende conseguita con il superamento dell'esame di Stato; pertanto ai fini della qualificazione di "giovane professionista" l'esame di Stato dovrà esser stato sostenuto nei cinque anni antecedenti la pubblicazione del Bando e l'operatore economico dovrà dichiarare la data di superamento

7.4 INDICAZIONI PER I RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI, CONSORZI ORDINARI, AGGREGAZIONI DI IMPRESE DI RETE, GEIE

N.B.: nei raggruppamenti temporanei, la mandataria deve, in ogni caso, possedere i requisiti ed eseguire le prestazioni in misura maggioritaria ai sensi dell'art. 83, comma 8 del Codice.

La mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese di tipo verticale, ai sensi dell'art. 48, comma 2 del Codice, esegue le prestazioni indicate come principali, anche in termini economici, le mandanti quelle indicate come secondarie.

I soggetti di cui all'art. 45 comma 2, lett. d), e), f) e g) del Codice devono possedere i requisiti di partecipazione nei termini di seguito indicati.

Alle aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete, ai consorzi ordinari ed ai GEIE si applica la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese, in quanto compatibile. Nei consorzi ordinari la consorziata che assume la quota maggiore di attività esecutive riveste il ruolo di capofila che deve essere assimilata alla mandataria.

Nel caso in cui la mandante/mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese sia una sub-associazione, nelle forme di un RTI costituito oppure di un'aggregazioni di imprese di rete, i relativi requisiti di partecipazione sono soddisfatti secondo le medesime modalità indicate per i raggruppamenti.



Il requisito relativo all'iscrizione nel registro tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura deve essere posseduto da:

- ciascuna delle imprese raggruppate/raggruppande, consorziate/consorzianti o GEIE;
- ciascuna delle imprese aderenti al contratto di rete indicate come esecutrici e dalla rete medesima nel caso in cui questa abbia soggettività giuridica.

Il requisito di qualificazione (SOA) deve essere posseduto nella misura prevista dalla normativa vigente.

7.5 INDICAZIONI PER I CONSORZI DI COOPERATIVE E DI IMPRESE ARTIGIANE E I CONSORZI STABILI

I soggetti di cui all'art. 45 comma 2, lett. b) e c) del Codice devono possedere i requisiti di partecipazione nei termini di seguito indicati.

Il requisito relativo all'iscrizione nel Registro delle Imprese deve essere posseduto dal consorzio o da tutte le consorziate esecutrici del servizio.

I requisiti di capacità economica e finanziaria nonché tecnica e professionale, ai sensi dell'art. 47 del Codice, devono essere posseduti:

- a. per i consorzi di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) del Codice, direttamente dal consorzio medesimo, salvo che quelli relativi alla disponibilità delle attrezzature e dei mezzi d'opera nonché all'organico medio annuo che sono computati in capo al consorzio ancorché posseduti dalle singole imprese consorziate;
- b. per i consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. c) del Codice, dal consorzio, che può spendere, oltre ai propri requisiti, anche quelli delle consorziate esecutrici e, mediante avalimento, quelli delle consorziate non esecutrici, i quali vengono computati cumulativamente in capo al consorzio.

Il requisito di qualificazione (SOA) deve essere posseduto nella misura prevista dalla normativa vigente.

8. AVVALIMENTO

Ai sensi dell'art. 146 comma 3 del Codice dei Contratti per i lavori rientranti nella categoria OG2 oggetto del presente affidamento non è consentito l'istituto dell'avvalimento di cui all'art. 89 del Codice.

Ai sensi dell'art. 89 del Codice, l'operatore economico, singolo o associato ai sensi dell'art. 45 del Codice, può dimostrare il possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico e professionale di cui all'art. 83, comma 1, lett. b) e c) del Codice avvalendosi dei requisiti di altri soggetti, anche partecipanti al raggruppamento.

Non è consentito l'avvalimento per la dimostrazione dei requisiti generali e di idoneità professionale.

Ai sensi dell'art. 89, comma 1, del Codice, il contratto di avvalimento contiene, **a pena di nullità**, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'ausiliaria.

Il concorrente e l'ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

È ammesso l'avvalimento di più ausiliarie. L'ausiliaria non può avvalersi a sua volta di altro soggetto.

Ai sensi dell'art. 89, comma 7 del Codice, **a pena di esclusione**, non è consentito che l'ausiliaria presti avvalimento per più di un concorrente e che partecipino alla gara sia l'ausiliaria che l'impresa che si avvale dei requisiti.

L'ausiliaria può assumere il ruolo di subappaltatore nei limiti dei requisiti prestati.

Nel caso di dichiarazioni mendaci si procede all'esclusione del concorrente e all'esclusione della garanzia ai sensi dell'art. 89, comma 1, ferma restando l'applicazione dell'art. 80, comma 12 del Codice.

Ad eccezione dei casi in cui sussistano dichiarazioni mendaci, qualora per l'ausiliaria sussistano motivi obbligatori di esclusione o laddove esso non soddisfi i pertinenti criteri di selezione, la stazione appaltante impone, ai sensi dell'art. 89, comma 3 del Codice, al concorrente di sostituire l'ausiliaria.

In qualunque fase della gara sia necessaria la sostituzione dell'ausiliaria, la commissione comunica l'esigenza al RUP, il quale richiede per iscritto, secondo le modalità di cui al punto 2.3, al concorrente la sostituzione dell'ausiliaria, assegnando un termine congruo per l'adempimento, decorrente dal ricevimento della richiesta. Il concorrente, entro tale termine, deve produrre i documenti dell'ausiliaria subentrante (nuove dichiarazioni di avvalimento da parte del concorrente, il DGUE della nuova ausiliaria nonché il nuovo contratto di avvalimento). In caso di inutile decorso del termine, ovvero in caso di mancata richiesta di proroga del medesimo, la stazione appaltante procede all'esclusione del concorrente dalla procedura.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata produzione della dichiarazione di avvalimento o del contratto di avvalimento, a condizione che i citati elementi siano preesistenti e comprovabili con documenti di data certa, anteriore al termine di presentazione dell'offerta.

La mancata indicazione dei requisiti e delle risorse messi a disposizione dall'impresa ausiliaria non è sanabile in quanto causa di nullità del contratto di avvalimento.

9. SUBAPPALTO

In conformità a quanto previsto dall'art. 105 del Codice, come da ultimo modificato dal DL n. 77/2021 convertito dalla legge n. 108/2021, non può essere affidata a terzi la prevalente esecuzione delle lavorazioni relative alla categoria prevalente di ciascun lotto: pertanto il subappalto è consentito per la categoria prevalente nei limiti del 49,9% del suo importo, mentre è consentito per il 100% delle restanti lavorazioni.

I subappaltatori delle lavorazioni in categoria OG2 dovranno possedere l'attestazione SOA in classifica adeguata all'importo dei lavori da eseguire in subappalto, ai sensi di quanto disposto dall'art. 146 comma 2 del Codice dei Contratti, di quanto espresso nella Delibera ANAC n. 710 del 23 luglio 2019 e di quanto riportato al punto 7.2.

Il concorrente indica specificatamente all'atto dell'offerta le parti dei lavori che intende subappaltare o concedere in cottimo nei limiti sopra indicati dell'importo complessivo del contratto, in conformità a quanto previsto dall'art. 105 comma 4 del Codice; in mancanza di tali indicazioni il subappalto è **vietato**.



I subappaltatori dovranno possedere i requisiti previsti dall'art. 80 del Codice nonché i requisiti previsti per l'esecuzione della quota dei relativi lavori.

Non si configurano come attività affidate in subappalto quelle di cui all'art. 105, comma 3 del Codice.

10. GARANZIA PROVVISORIA

L'offerta è corredata da:

- 1) **una garanzia provvisoria**, come definita dall'art. 93 del Codice, pari al 2% del prezzo base dell'appalto ai sensi dell'art. 93, comma 1 del Codice e precisamente di importo pari ad **€ 123.925,68** salvo quanto previsto all'art. 93, comma 7 del Codice.
- 2) **una dichiarazione di impegno**, da parte di un istituto bancario o assicurativo o altro soggetto di cui all'art. 93, comma 3 del Codice, anche diverso da quello che ha rilasciato la garanzia provvisoria, **a rilasciare garanzia fideiussoria definitiva** ai sensi dell'articolo 93, comma 8 del Codice, qualora il concorrente risulti affidatario. Tale dichiarazione di impegno non è richiesta alle microimprese, piccole e medie imprese e ai raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari esclusivamente dalle medesime costituiti.

Ai sensi dell'art. 93, comma 6 del Codice, la garanzia provvisoria copre la mancata sottoscrizione del contratto, dopo l'aggiudicazione, dovuta ad ogni fatto riconducibile all'affidatario o all'adozione di informazione antimafia interdittiva emessa ai sensi degli articoli 84 e 91 del D. Lgs. 6.09.2011, n. 159. Sono fatti riconducibili all'affidatario, tra l'altro, la mancata prova del possesso dei requisiti generali e speciali; la mancata produzione della documentazione richiesta e necessaria per la stipula della contratto. L'eventuale esclusione dalla gara prima dell'aggiudicazione, al di fuori dei casi di cui all'art. 89 comma 1 del Codice, non comporterà l'escussione della garanzia provvisoria.

La garanzia provvisoria copre, ai sensi dell'art. 89, comma 1 del Codice, anche le dichiarazioni mendaci rese nell'ambito dell'avvalimento.

La **garanzia provvisoria è costituita**, a scelta del concorrente:

- a. in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato depositati presso una sezione di tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno, a favore della stazione appaltante; il valore deve essere al corso del giorno del deposito;
- b. la cauzione può essere costituita in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato al corso del giorno del deposito a titolo di pegno a favore della Stazione appaltante oppure in contanti mediante le seguenti modalità: assegno circolare intestato a Università di Parma, non trasferibile, o mediante bonifico bancario, indicando nella causale il numero di CIG attribuito alla gara, con pagamento a Università di Parma c/o Credit Agricole Cariparma – Agenzia di Parma – Via Università 1 – 43121 Parma, Codice Iban: IT 25 L 06230 12700 000038436533;
- c. fideiussione bancaria o assicurativa rilasciata da imprese bancarie o assicurative che rispondano ai requisiti di cui all'art. 93, comma 3 del Codice. In ogni caso, la garanzia fideiussoria è conforme allo schema tipo di cui all'art. 103, comma 9 del Codice.

Gli operatori economici, prima di procedere alla sottoscrizione, sono tenuti a verificare che il soggetto garante sia in possesso dell'autorizzazione al rilascio di garanzie mediante accesso ai seguenti siti internet:

- <http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/intermediari/index.html>
- <http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/garanzie-finanziarie/>
- http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/soggetti-non-legittimati/Intermediari_non_abilitati.pdf
- http://www.ivass.it/ivass/imprese_jsp/HomePage.jsp

In caso di prestazione di **garanzia fidejussoria**, questa dovrà:

1. contenere espressa menzione dell'oggetto e del soggetto garantito;
2. essere intestata a tutti gli operatori economici del costituito/constituendo raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE, ovvero a tutte le imprese retiste che partecipano alla gara ovvero, in caso di consorzi di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) e c) del Codice, al solo consorzio;
3. essere conforme allo schema tipo approvato dal Ministro dello Sviluppo Economico con il D.M. 19 gennaio 2018 n.31;
4. avere validità per 180 giorni dal termine ultimo per la presentazione dell'offerta;
5. prevedere espressamente:
 - a. la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'art. 1944 del codice civile, volendo ed intendendo restare obbligata in solido con il debitore;
 - b. la rinuncia ad eccepire la decorrenza dei termini di cui all'art. 1957 del codice civile;
 - c. la loro operatività entro quindici giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante;
6. contenere l'impegno a rilasciare la garanzia definitiva, ove rilasciata dal medesimo garante;
7. **essere corredata da una dichiarazione sostitutiva di atto notorio del fideiussore che attesti il potere di impegnare con la sottoscrizione la società fideiussore nei confronti della stazione appaltante;**

La garanzia fidejussoria e la dichiarazione di impegno devono essere **sottoscritte** da un soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante ed essere **prodotte** in una delle seguenti forme:

- documento informatico, ai sensi dell'art. 1, lett. p) del D.Lgs. 7 marzo 2005 n. 82 sottoscritto con firma digitale dal soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante;
- copia informatica di documento analogico (scansione di documento cartaceo) secondo le modalità previste dall'art. 22, commi 1 e 2, del D.Lgs. 7 marzo 2005 n. 82. In tali ultimi casi la conformità del documento all'originale dovrà esser attestata dal legale rappresentante del concorrente mediante apposizione di firma digitale (art. 22, comma 1, del D.Lgs. n. 82/2005) ovvero da apposita dichiarazione di autenticità sottoscritta con firma digitale dal notaio o dal pubblico ufficiale (art. 22, comma 2 del D.Lgs. n. 82/2005).



In caso di richiesta di estensione della durata e validità dell'offerta e della garanzia fideiussoria, il concorrente potrà produrre una nuova garanzia provvisoria di altro garante, in sostituzione della precedente, a condizione che abbia espressa decorrenza dalla data di presentazione dell'offerta.

L'importo della garanzia e del suo eventuale rinnovo è **ridotto** secondo le misure e le modalità di cui all'art. 93, comma 7 del Codice.

Per fruire di dette riduzioni il concorrente segnala e documenta nell'offerta il possesso dei relativi requisiti fornendo copia dei certificati posseduti.

In caso di partecipazione in forma associata, la riduzione del 50% per il possesso della certificazione del sistema di qualità di cui all'articolo 93, comma 7, si ottiene:

- a. in caso di partecipazione dei soggetti di cui all'art. 45, comma 2, lett. d), e), f), g), del Codice solo se tutte le imprese che costituiscono il raggruppamento, consorzio ordinario o GEIE, o tutte le imprese retiste che partecipano alla gara siano in possesso della predetta certificazione;
- b. in caso di partecipazione in consorzio di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del Codice, solo se la predetta certificazione sia posseduta dal consorzio e/o dalle consorziate.

Le altre riduzioni previste dall'art. 93, comma 7, del Codice si ottengono nel caso di possesso da parte di una sola associata oppure, per i consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del Codice, da parte del consorzio e/o delle consorziate.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata presentazione della garanzia provvisoria e/o dell'impegno a rilasciare garanzia fidejussoria definitiva solo a condizione che siano stati già costituiti prima della presentazione dell'offerta. È onere dell'operatore economico dimostrare che tali documenti siano costituiti in data non successiva al termine di scadenza della presentazione delle offerte. Ai sensi dell'art. 20 del D.Lgs. 7 marzo 2005 n. 82 la data e l'ora di formazione del documento informatico sono opponibili ai terzi se apposte in conformità alle regole tecniche sulla validazione (es.: marcatura temporale).

È sanabile, altresì, la presentazione di una garanzia di valore inferiore o priva di una o più caratteristiche tra quelle sopra indicate (intestazione solo ad alcuni partecipanti al RTI, carenza delle clausole obbligatorie, etc.).

Non è sanabile - e quindi è causa di esclusione - la sottoscrizione della garanzia provvisoria da parte di un soggetto non legittimato a rilasciare la garanzia o non autorizzato ad impegnare il garante.

11. SOPRALLUOGO

Il sopralluogo è **obbligatorio**.

La richiesta di sopralluogo deve essere inoltrata c/o mail indirizzata a orto.botanico@unipr.it e deve riportare i seguenti dati dell'operatore economico: nominativo del concorrente; recapito telefonico; indirizzo PEC; indirizzo e-mail; nominativo e qualifica della persona incaricata di effettuare il sopralluogo con indicazione di un numero telefonico cellulare.



La suddetta richiesta dovrà essere inviata entro le ore 12.00 del giorno **28 aprile 2023** data, ora e luogo del sopralluogo sono comunicati, ove possibile, ai concorrenti con almeno 48 ore di anticipo.

Il sopralluogo può essere effettuato dal rappresentante legale/procuratore/direttore tecnico in possesso del documento di identità, o da soggetto in possesso del documento di identità e apposita delega munita di copia del documento di identità del delegante. Il soggetto delegato ad effettuare il sopralluogo non può ricevere l'incarico da più concorrenti.

La presa visione dei luoghi viene documentata dall'attestazione rilasciata dalla Stazione Appaltante all'atto del sopralluogo, controfirmata dal rappresentante dell'Operatore Economico presente e costituisce documento facoltativo ai fini della ammissione alla gara.

In caso di **raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario già costituiti, GEIE, aggregazione di imprese di rete di cui al punto 5 lett. a), b) e, se costituita in RTI, di cui alla lett. c)**, in relazione al regime della solidarietà di cui all'art. 48, comma 5, del Codice, tra i diversi operatori economici, il sopralluogo può essere effettuato da un rappresentante legale/procuratore/direttore tecnico di uno degli operatori economici raggruppati, aggregati in rete o consorziati o da soggetto diverso, purché munito della delega del mandataro/capofila.

In caso di **raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora costituiti, aggregazione di imprese di rete di cui al punto 5 lett. c) non ancora costituita in RTI**, il sopralluogo è effettuato da un rappresentante legale/procuratore/direttore tecnico di uno degli operatori economici raggruppati, aggregati in rete o consorziati o da soggetto diverso, purché munito della delega di tutti detti operatori. In alternativa l'operatore raggruppando/aggregando/consorziando può effettuare il sopralluogo singolarmente.

In caso di **consorzio di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c)** del Codice il sopralluogo deve essere effettuato da soggetto munito di delega conferita dal consorzio oppure dall'operatore economico consorziato indicato come esecutore.

12. PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL'ANAC

I concorrenti effettuano, **a pena di esclusione**, il pagamento del contributo previsto dalla legge in favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione per un importo pari a € 200,00 secondo le modalità di cui alla deliberazione dell'ANAC, n. 621 del 20.12.2022 approvata con Decreto del Presidente del Consiglio 20/02/2023 e pubblicata sul sito dell'ANAC e allegano la ricevuta ai documenti di gara (Busta telematica A-Documentazione Amministrativa).

In caso di mancata presentazione della ricevuta la stazione appaltante accerta il pagamento mediante consultazione del sistema AVCpass.

Qualora il pagamento non risulti registrato nel sistema, la mancata presentazione della ricevuta potrà essere sanata ai sensi dell'art. 83, comma 9 del Codice, a condizione che il pagamento sia stato già effettuato prima della scadenza del termine di presentazione dell'offerta.



In caso di mancata dimostrazione dell'avvenuto pagamento, la stazione appaltante **esclude** il concorrente dalla procedura di gara, ai sensi dell'art. 1, comma 67 della L. 266/2005.

13. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA

La gara in oggetto verrà espletata in modalità completamente telematica, attraverso la Piattaforma di e-procurement disponibile al seguente indirizzo web: <https://unipr.ubuy.cineca.it/PortaleAppalti>

Per l'ammissione alla gara il plico elettronico dovrà pervenire mediante l'utilizzo della Piattaforma **entro le ore 23:59 del giorno 17 maggio 2023.**

Non saranno ammesse offerte presentate in modalità cartacea o al di fuori della Piattaforma.

I concorrenti per presentare le offerte dovranno registrarsi sulla Piattaforma, ottenendo così le credenziali di accesso, e inviare tutta la documentazione telematica indicata, firmata digitalmente ove richiesto.

La Piattaforma telematica prevede il caricamento delle seguenti buste/plichi telematici:

- a) Busta telematica A - Documentazione amministrativa
- b) Busta telematica B - Offerta tecnica
- c) Busta telematica C - Offerta economica

La presentazione dell'offerta mediante la Piattaforma è a **totale ed esclusivo rischio del concorrente**, il quale si assume qualsiasi rischio in caso di **mancata o tardiva ricezione dell'offerta** medesima, dovuta, a mero titolo esemplificativo e non esaustivo, a malfunzionamenti degli strumenti telematici utilizzati, a difficoltà di connessione e trasmissione, a lentezza dei collegamenti o a qualsiasi altro motivo, restando esclusa qualsivoglia responsabilità della Stazione Appaltante ove per ritardo o disguidi o motivi tecnici o di altra natura, l'offerta non pervenga entro il previsto termine perentorio.

Trattandosi di procedura gestita su piattaforma telematica, **si raccomanda di avviare e concludere per tempo la fase di collocazione dell'offerta sulla Piattaforma e di non procedere alla collocazione nell'ultimo giorno e/o nelle ultime ore utile/i.**

In ogni caso il concorrente esonera la Stazione Appaltante da qualsiasi responsabilità per malfunzionamenti di ogni natura, mancato funzionamento o interruzioni di funzionamento della Piattaforma.

La Stazione Appaltante si riserva comunque di adottare i provvedimenti che riterrà necessari nel caso di malfunzionamento della Piattaforma.

Per i concorrenti aventi sede legale in Italia o in uno dei Paesi dell'Unione europea, le dichiarazioni sostitutive si redigono ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R.445/2000; per i concorrenti non aventi sede legale in uno dei Paesi dell'Unione europea, le dichiarazioni sostitutive sono rese mediante documentazione idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza.

Tutte le dichiarazioni sostitutive rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R.445/2000, ivi compreso il DGUE, la domanda di partecipazione, l'offerta tecnica e l'offerta economica devono essere sottoscritte con firma digitale dal rappresentante legale del concorrente o suo procuratore.



Le dichiarazioni di cui sopra potranno essere redatte sui modelli predisposti e messi a disposizione sulla Piattaforma.

Eventuale documentazione cartacea richiesta espressamente dalla Stazione Appaltante, ove non richiesta in originale, potrà essere prodotta in copia autentica o in copia conforme ai sensi, rispettivamente, degli artt. 18 e 19 del D.P.R. 445/2000. Ove non diversamente specificato è ammessa la copia semplice.

In caso di concorrenti non stabiliti in Italia, la documentazione dovrà essere prodotta in modalità idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza; si applicano gli articoli 83, comma 3, 86 e 90 del Codice.

Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana o, se redatta in lingua straniera, deve essere corredata da traduzione giurata in lingua italiana. In caso di contrasto tra testo in lingua straniera e testo in lingua italiana prevarrà la versione in lingua italiana, essendo a rischio del concorrente assicurare la fedeltà della traduzione.

La Piattaforma non permette la presentazione di offerte oltre il termine stabilito nel bando di gara, in applicazione dell'art. 59, comma 3, lett. b) del Codice che stabilisce l'esclusione delle offerte tardive in quanto irregolari.

L'offerta vincolerà il concorrente ai sensi dell'art. 32, comma 4 del Codice per 180 giorni dalla scadenza del termine indicato per la presentazione dell'offerta.

Nel caso in cui alla data di scadenza della validità delle offerte le operazioni di gara siano ancora in corso, la stazione appaltante potrà richiedere agli offerenti, ai sensi dell'art. 32, comma 4 del Codice, di confermare la validità dell'offerta sino alla data che sarà indicata e di produrre un apposito documento attestante la validità della garanzia prestata in sede di gara fino alla medesima data.

Il mancato riscontro alla richiesta della stazione appaltante sarà considerato come rinuncia del concorrente alla partecipazione alla gara.

14. SOCCORSO ISTRUTTORIO

Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda, e in particolare, la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del DGUE, con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica e all'offerta tecnica, possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui all'art. 83, comma 9 del Codice.

L'irregolarità essenziale è sanabile laddove non si accompagni ad una carenza sostanziale del requisito alla cui dimostrazione la documentazione omessa o irregolarmente prodotta era finalizzata. La successiva correzione o integrazione documentale è ammessa laddove consenta di attestare l'esistenza di circostanze preesistenti, vale a dire requisiti previsti per la partecipazione e documenti/elementi a corredo dell'offerta. Nello specifico valgono le seguenti regole:

- il mancato possesso dei prescritti requisiti di partecipazione non è sanabile mediante soccorso istruttorio e determina l'esclusione dalla procedura di gara;



- l'omessa o incompleta nonché irregolare presentazione delle dichiarazioni sul possesso dei requisiti di partecipazione e ogni altra mancanza, incompletezza o irregolarità del DGUE e della domanda, ivi compreso il difetto di sottoscrizione, sono sanabili, ad eccezione delle false dichiarazioni;
- la mancata produzione della dichiarazione di avvalimento o del contratto di avvalimento, può essere oggetto di soccorso istruttorio solo se i citati elementi erano preesistenti e comprovabili con documenti di data certa anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- la mancata presentazione di elementi a corredo dell'offerta (es. garanzia provvisoria e impegno del fideiussore) ovvero di condizioni di partecipazione gara (es. mandato collettivo speciale o impegno a conferire mandato collettivo), entrambi aventi rilevanza in fase di gara, sono sanabili, solo se preesistenti e comprovabili con documenti di data certa, anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- la mancata presentazione di dichiarazioni e/o elementi a corredo dell'offerta, che hanno rilevanza in fase esecutiva (es. dichiarazione delle parti delle categorie di lavori ai sensi dell'art. 48, comma 4 del Codice) sono sanabili.

Ai fini della sanatoria la stazione appaltante assegna al concorrente un congruo termine - non superiore a dieci giorni - perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto e i soggetti che le devono rendere.

Ove il concorrente produca dichiarazioni o documenti non perfettamente coerenti con la richiesta, la stazione appaltante può chiedere ulteriori precisazioni o chiarimenti, fissando un termine perentorio a pena di esclusione.

In caso di inutile decorso del termine, la stazione appaltante procede all'**esclusione** del concorrente dalla procedura.

Al di fuori delle ipotesi di cui all'articolo 83, comma 9, del Codice è facoltà della stazione appaltante invitare, se necessario, i concorrenti a fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati, documenti e dichiarazioni presentati.

15. CONTENUTO DELLA BUSTA TELEMATICA "A" – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

La busta telematica A contiene la **domanda di partecipazione e dichiarazioni integrative (Allegato 1)**, il **DGUE (Allegato 2)** nonché la **documentazione a corredo di cui al successivo punto 15.3.2**, in relazione alle diverse forme di partecipazione. Tale documentazione dovrà essere inserita sulla Piattaforma secondo le modalità indicate nelle guide per l'utilizzo della piattaforma reperibili al sito:

<https://unipr.ubuy.cineca.it/PortaleAppalti/>



15.1 DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

La domanda di partecipazione è redatta preferibilmente secondo il modello di cui all'allegato n. 1, contiene tutte le seguenti informazioni e dichiarazioni E DEVE ESSERE FIRMATA DIGITALMENTE AI SENSI DEL PRECEDENTE PUNTO 13.

Ai fini dell'assolvimento dell'apposizione del bollo il concorrente dovrà inserire nella busta telematica A - Contenente DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA scansione del modello F24 attestante il pagamento oppure scansione del modulo offerta con l'apposizione della marca da bollo debitamente annullata.

Il concorrente indica la forma singola o associata con la quale l'impresa partecipa alla gara (impresa singola, consorzio, RTI, aggregazione di imprese di rete, GEIE).

In caso di partecipazione in RTI, consorzio ordinario, aggregazione di imprese di rete, GEIE, il concorrente fornisce i dati identificativi (ragione sociale, codice fiscale, sede) e il ruolo di ciascuna impresa (mandataria/mandante; capofila/consorziata).

Nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) e c) del Codice, il consorzio indica il consorziato per il quale concorre alla gara; qualora il consorzio non indichi per quale/i consorziato/i concorre, si intende che lo stesso partecipa in nome e per conto proprio.

La domanda è sottoscritta:

- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario costituiti, dalla mandataria/capofila;
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora costituiti, da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o consorzio;
- nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete si fa riferimento alla disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese, in quanto compatibile. In particolare:
 - a. **se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e con soggettività giuridica**, ai sensi dell'art. 3, comma 4-*quater*, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal solo operatore economico che riveste la funzione di organo comune;
 - b. **se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica**, ai sensi dell'art. 3, comma 4-*quater*, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dall'impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara;
 - c. **se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria**, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dall'impresa aderente alla rete che riveste la qualifica di mandataria, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipa alla gara.

Nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) e c) del Codice, la domanda è sottoscritta dal consorzio medesimo.

Alla domanda di partecipazione dovranno essere allegate l'elenco delle progettazioni analoghe eseguite di cui al precedente art. 7.3.1 e la dichiarazione/autocertificazione con l'individuazione dei professionisti per la progettazione di cui al precedente art. 7.3.2.

15.2 DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO

Il concorrente compila e sottoscrive digitalmente il DGUE di cui allo schema allegato al D.M. del Ministero delle Infrastrutture e Trasporti del 18.07.2016 e successive modifiche, messo a disposizione in Allegato 2.

Parte I – Informazioni sulla procedura di appalto e sull'amministrazione aggiudicatrice o ente aggiudicatore

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste mediante la compilazione delle parti pertinenti.

Parte II – Informazioni sull'operatore economico

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste mediante la compilazione delle parti pertinenti.

In caso di ricorso all'avvalimento si richiede la compilazione della sezione C

Il concorrente indica la denominazione dell'operatore economico ausiliaria e i requisiti oggetto di avvalimento.

Il concorrente, per ciascuna ausiliaria, allega:

1. DGUE, a firma dell'ausiliaria, contenente le informazioni di cui alla parte II, sezioni A e B, alla parte III, alla parte IV, in relazione ai requisiti oggetto di avvalimento, e alla parte VI;
2. dichiarazione integrativa nei termini di cui al punto 15.3.1;
3. dichiarazione sostitutiva di cui all'art. 89, comma 1 del Codice sottoscritta dall'ausiliaria con la quale quest'ultimo si obbliga, verso il concorrente e verso la stazione appaltante, a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;
4. dichiarazione sostitutiva di cui all'art. 89, comma 7 del Codice sottoscritta dall'ausiliaria con la quale quest'ultimo attesta che l'impresa ausiliaria non partecipa alla gara in proprio o come associata o consorziata;
5. originale o copia autentica del contratto di avvalimento, in virtù del quale l'ausiliaria si obbliga, nei confronti del concorrente, a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie, che devono essere dettagliatamente descritte, per tutta la durata dell'appalto. A tal fine il contratto di avvalimento contiene, **a pena di nullità**, ai sensi dell'art. 89 comma 1 del Codice, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'ausiliaria;
6. PASSOE dell'ausiliaria.

In caso di ricorso al subappalto si richiede la compilazione della sezione D.

Il concorrente, pena l'impossibilità di ricorrere al subappalto, indica l'elenco delle prestazioni che intende subappaltare con la relativa quota percentuale dell'importo complessivo del contratto.



Parte III – Motivi di esclusione

Il concorrente dichiara di non trovarsi nelle condizioni previste dal punto 6 del presente disciplinare (Sez. A-B-C-D) o nelle condizioni di esclusione previste dalla dichiarazione integrativa.

Parte IV – Criteri di selezione

Il concorrente dichiara di possedere tutti i requisiti richiesti dai criteri di selezione barrando direttamente la sezione «α», ovvero compilando le sezioni pertinenti.

Parte VI – Dichiarazioni finali

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste mediante la compilazione delle parti pertinenti.

Il DGUE deve essere presentato:

- nel caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, GEIE, da tutti gli operatori economici che partecipano alla procedura in forma congiunta;
- nel caso di aggregazioni di imprese di rete da ognuna delle imprese retiste, se l'intera rete partecipa, ovvero dall'organo comune e dalle singole imprese retiste indicate;
- nel caso di consorzi cooperativi, di consorzi artigiani e di consorzi stabili, dal consorzio e dai consorziati per conto dei quali il consorzio concorre;
- Da tutti i progettisti che firmeranno il progetto esecutivo.

In caso di incorporazione, fusione societaria o cessione d'azienda, le dichiarazioni di cui all'art. 80, commi 1, 2 e 5, lett. l) del Codice, devono riferirsi anche ai soggetti di cui all'art. 80 comma 3 del Codice che hanno operato presso la società incorporata, fusasi o che ha ceduto l'azienda nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara.

15.3 DICHIARAZIONI INTEGRATIVE E DOCUMENTAZIONE A CORREDO

15.3.1 DICHIARAZIONI INTEGRATIVE

Ciascun concorrente rende le seguenti dichiarazioni, anche ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R.445/2000, con le quali:

1. dichiara remunerativa l'offerta economica presentata giacché per la sua formulazione ha preso atto e tenuto conto:
 - a) delle condizioni contrattuali e degli oneri compresi quelli eventuali relativi in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza in vigore nel luogo dove devono essere svolti i lavori;



- b) di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, che possono avere influito o influire sia sulla prestazione dei lavori, sia sulla determinazione della propria offerta;
2. accetta, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nella documentazione gara;
 3. dichiara di essere edotto degli obblighi derivanti dal Codice di Comportamento dell'Università adottato con D.R. rep. DRD n. 110 del 20.01.2017 prot. 9241, e reperibile sul sito web dell'Università di Parma al seguente link: <https://trasparenza.unipr.it/node/8849>, impegnandosi, in caso di aggiudicazione, ad osservare e a fare osservare ai propri collaboratori a qualsiasi titolo, per quanto compatibili con il ruolo e l'attività svolta, gli obblighi di condotta in essi previsti. Dichiara altresì di essere consapevole del fatto che il mancato rispetto di tali obblighi sia causa legittima di risoluzione del contratto, ai sensi dell'art. 1456 del Codice Civile;
 4. (Per gli operatori economici non residenti e privi di stabile organizzazione in Italia) Si impegna ad uniformarsi, in caso di aggiudicazione, alla disciplina di cui agli articoli 17, comma 2, e 53, comma 3 del D.P.R. n. 633/1972 e a comunicare alla stazione appaltante la nomina del proprio rappresentante fiscale, nelle forme di legge;
 5. indica i seguenti dati: domicilio fiscale, codice fiscale, partita IVA; indica l'indirizzo PEC **oppure**, solo in caso di concorrenti aventi sede in altri Stati membri, l'indirizzo di posta elettronica ai fini delle comunicazioni di cui all'art. 76, comma 5 del Codice;
 6. autorizza, qualora un partecipante alla gara eserciti la facoltà di "accesso agli atti", la stazione appaltante a rilasciare copia di tutta la documentazione presentata per la partecipazione alla gara **oppure** non autorizza, qualora un partecipante alla gara eserciti la facoltà di "accesso agli atti", la stazione appaltante a rilasciare copia dell'offerta tecnica e delle spiegazioni che saranno eventualmente richieste in sede di verifica delle offerte anomale, in quanto coperte da segreto tecnico/commerciale. Tale dichiarazione dovrà essere adeguatamente motivata e comprovata ai sensi dell'art. 53, comma 5, lett. a), del Codice;
 7. attesta di essere informato, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 13 del D.Lgs. 30.06.2003, n. 196 e del Regolamento Europeo in materia di protezione dei dati personali n.679/2016, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito della presente gara, nonché dell'esistenza dei diritti di cui all'articolo 7 del medesimo decreto legislativo;
 8. dichiara di avere preso piena e perfetta visione e conoscenza del progetto definitivo delle opere da realizzare relativamente alla parte edile, strutturale, impiantistica, opere provvisorie, e dei relativi calcoli giustificativi e della loro integrale attuabilità;
 9. dichiara di aver preso atto del Rapporto conclusivo del verificatore e di essere disponibile a procedere al recepimento nel progetto esecutivo delle non conformità e osservazioni ivi segnalate, senza che per questo possa esigere maggior compensi e con l'impegno a mantenere invariato il costo dell'opera, assumendosi gli eventuali maggiori oneri;

10. dichiara di aver altresì preso atto delle prescrizioni rilasciate dagli Enti e di provvedere al loro recepimento all'interno del progetto esecutivo, con l'impegno a mantenere invariato il costo dell'opera, assumendosi gli eventuali maggiori oneri;
11. dichiara di aver preso atto di quanto riportato all'art. 18) del Capitolato Speciale d'Appalto;
12. dichiara di impegnarsi a fornire elaborati tecnici e grafici delle migliorie offerte in sede di gara, rappresentati in scala adeguata e a firma di tecnico abilitato che asseveri la conformità delle proposte formulate alle vigenti normative di riferimento, nonché quadro di raffronto evidenziante le voci del computo metrico estimativo oggetto di variante a seguito dell'accoglimento delle migliorie proposte; il tutto da predisporre a seguito di aggiudicazione provvisoria.

Per gli operatori economici ammessi al concordato preventivo con continuità aziendale di cui all'art. 186 bis del R.D. 16.03.1942 n. 267

13. indica, ad integrazione di quanto indicato nella parte III, sez. C, lett. d) del DGUE, gli estremi del provvedimento di ammissione al concordato e del provvedimento di autorizzazione a partecipare alle gare rilasciati dal Tribunale, nonché dichiara di non partecipare alla gara quale mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese e che le altre imprese aderenti al raggruppamento non sono assoggettate ad una procedura concorsuale ai sensi dell'art. 186 bis, comma 6 della legge fallimentare.

Le suddette dichiarazioni di cui ai punti da 1 a 9, potranno essere rese o sotto forma di allegati alla domanda di partecipazione, ovvero quali sezioni interne alla domanda medesima debitamente compilate e sottoscritte dal sottoscrittore della domanda di partecipazione (si veda il modello "Domanda di partecipazione" in Allegato 1).

15.3.2 DOCUMENTAZIONE A CORREDO

Il concorrente allega sulla Piattaforma:

- PASSOE di cui all'art. 2, comma 3.2, delibera ANAC n. 157 del 17 febbraio 2016 relativo al concorrente; in aggiunta, nel caso in cui il concorrente ricorra all'avvalimento ai sensi dell'art. 49 del Codice, anche il PASSOE relativo all'impresa ausiliaria; **Ciascun soggetto di cui sopra deve firmare digitalmente il relativo PASSOE;**
- documento attestante la garanzia provvisoria, di cui al precedente punto 10, con allegata dichiarazione di impegno di un fideiussore di cui all'art. 93, comma 8 del Codice;
- **per gli operatori economici che presentano la cauzione provvisoria in misura ridotta, ai sensi dell'art. 93, comma 7 del Codice:**

- copia conforme della certificazione di cui all'art. 93, comma 7 del Codice che giustifica la riduzione dell'importo della cauzione;
- ricevuta di pagamento del contributo a favore dell'ANAC;
- documentazione attestante il possesso dei requisiti di qualificazione di cui al precedente punto 7.2.

15.3.3 DOCUMENTAZIONE E DICHIARAZIONI ULTERIORI PER I SOGGETTI ASSOCIATI

Le dichiarazioni di cui al presente paragrafo sono sottoscritte secondo le modalità di cui al punto 13.

Per i raggruppamenti temporanei già costituiti

- copia autentica del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferita alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata;
- dichiarazione in cui si indica, ai sensi dell'art. 48, comma 4 del Codice le categorie dei lavori che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

Per i consorzi ordinari o GEIE già costituiti

- atto costitutivo e statuto del consorzio o GEIE, in copia autentica, con indicazione del soggetto designato quale capofila;
- dichiarazione in cui si indica, ai sensi dell'art. 48, comma 4 del Codice le categorie dei lavori, che saranno eseguite dai singoli operatori economici consorziati.

Per i raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari o GEIE non ancora costituiti

- dichiarazione attestante:
 - a. l'operatore economico al quale, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
 - b. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo ai raggruppamenti temporanei o consorzi o GEIE ai sensi dell'art. 48 comma 8 del Codice conferendo mandato collettivo speciale con rappresentanza all'impresa qualificata come mandataria che stipulerà il contratto in nome e per conto delle mandanti/consorziate;
 - c. dichiarazione in cui si indica, ai sensi dell'art. 48, comma 4 del Codice, le Categorie dei lavori, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica

- copia autentica o copia conforme del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del D.Lgs. n. 82/2005, con indicazione dell'organo comune che agisce in rappresentanza della rete;
- dichiarazione, sottoscritta dal legale rappresentante dell'organo comune, che indichi per quali imprese la rete concorre;

- dichiarazione che indichi le Categorie dei lavori, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica

- copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del D.Lgs. 7.03.2005, n. 82 (Codice dell'amministrazione digitale, in seguito: CAD), recante il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla impresa mandataria; qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del CAD, il mandato nel contratto di rete non può ritenersi sufficiente e sarà obbligatorio conferire un nuovo mandato nella forma della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del CAD;
- dichiarazione che indichi le categorie dei lavori, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti, partecipa nelle forme del RTI costituito o costituendo:

- **in caso di RTI costituito:** copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del CAD con allegato il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria, recante l'indicazione del soggetto designato quale mandatario e delle parti del servizio o della fornitura, ovvero della percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete; qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del CAD, il mandato deve avere la forma dell'atto pubblico o della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del CAD;
- **in caso di RTI costituendo:** copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del CAD, con allegate le dichiarazioni, rese da ciascun concorrente aderente al contratto di rete, attestanti:
 - a) a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
 - b) l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di raggruppamenti temporanei;
 - c) le categorie dei lavori, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza potrà essere conferito alla mandataria con scrittura privata.

Qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del CAD, il mandato dovrà avere la forma dell'atto pubblico o della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del CAD.



Le dichiarazioni integrative di cui al presente paragrafo 15.3.3 potranno essere rese o sotto forma di allegati alla domanda di partecipazione ovvero quali sezioni interne alla domanda medesima.

16. CONTENUTO DELLA BUSTA TELEMATICA "B" – OFFERTA TECNICA

La busta telematica B "Offerta tecnica" contiene, **a pena di esclusione**, i seguenti documenti, da allegare sulla Piattaforma secondo le modalità esplicitate nelle guide per l'utilizzo della piattaforma accessibili dal sito <https://unipr.ubuy.cineca.it/PortaleAppalti/>.

16.1. La busta telematica B — Offerta tecnica, deve contenere, **a pena di esclusione dalla gara**, la **documentazione tecnica descrittiva** contenente **dettagliata, puntuale e precisa esposizione degli elementi oggetto di valutazione** descritti nella successiva **tabella**.

Si evidenzia che saranno prese in considerazione solo le soluzioni che coincideranno perfettamente con quelle rappresentate graficamente nelle tavole elencate all'art. 18 del C.S.A. e di conseguenza non comporteranno una nuova approvazione da parte della Soprintendenza. Per la dimostrazione di tali caratteristiche di rispetto degli invarianti architettonici, il Concorrente dovrà riprodurre in sede di offerta gli elaborati grafici descrittivi delle opere elencate all'art. 18 del Capitolato Speciale d'Appalto, atti a dimostrare il pieno rispetto delle soluzioni disegnate dal progetto posto a base di gara. È ammessa anche la produzione degli stessi elaborati facenti parte del progetto a base di gara con apposta la dicitura "i lavori di restauro e di valorizzazione che si propongono rispetteranno fedelmente la soluzione graficamente rappresentata in queste tavole, con riferimento sia alle misure (tolleranza 10%), che ai materiali", che alle soluzioni architettoniche.

Tabella n. 4: Sub-criteri di valutazione e relativi fattori ponderali dell'offerta tecnica

Sub-criteri di valutazione dell'offerta tecnica		Fattori ponderali		Documenti richiesti
Sub-T1	Elaborazione Piano delle Indagini. Sviluppo di un elaborato progettuale che proponga un approccio metodologico di approfondimento e integrazione del quadro conoscitivo espresso dal "Piano delle indagini" già redatto a cura del Dipartimento di Ingegneria e Architettura dell'Università di Parma e facente parte del progetto definitivo posto a base di gara.	PT1	10	Relazione 1



Offerta tecnica progettazione (20 punti)	Sub-T2	Progettazione esecutiva in modalità B.I.M. Proposta per la redazione del progetto esecutivo secondo le modalità suggerite dall'Allegato 1) del Capitolato Speciale di Appalto.	PT2	10	Relazione 2
	Sub-T3	Organizzazione ed esecuzione dei lavori. Organizzazione di cantiere, per una più efficace riduzione delle interferenze con la componente vegetazionale dell'Orto Botanico, con gli spazi urbani limitrofi e con il parallelo cantiere inerente il restauro del Giardino Storico (Progetto PNRR), per limitare i tempi di sospensione delle attività del Plesso e per il rispetto dei CAM.	PT3	15	Relazione 3
Offerta tecnica esecuzione lavori (60 punti)	Sub-T4	Realizzazione quinte verdi "sostenibili". Proposta tecnica di dettaglio inerente la realizzazione esecutiva delle quinte verdi che suggerisca migliori soluzioni in grado di minimizzare i costi di gestione e di manutenzione, proponendo il ricorso a essenze arboree ed arbustive coerenti con l'Orto Botanico.	PT4	20	Relazione 4
	Sub-T5	Gestione del cantiere e professionalità dell'Impresa. Illustrazione del programma di gestione della commessa con evidenza delle specifiche competenze e professionalità proposte dall'impresa affini alla tipologia di opere.	PT5	15	Relazione 5
	Sub-T6	Documentazione e divulgazione delle attività di progettazione e di cantiere. Proposta relativa alle modalità di documentazione di tutte le fasi di progettazione e quelle esecutive del cantiere.	PT6	5	Relazione 6
	Sub-T7	Opere di sistemazione finale e messa in esercizio immobili. Proposta di soluzioni migliorative atte a integrare e ottimizzare le attività di smobilizzo del cantiere volte ad agevolare la riconsegna e la messa in esercizio degli immobili e delle aree oggetto di intervento al fine di minimizzare i disservizi.	PT7	5	Relazione 7



In nessun punto dell'offerta tecnica, pena l'esclusione, dovrà essere riportato alcun riferimento, anche indiretto, ad elementi economici.

Si precisa inoltre che per l'offerta tecnica **non è ammesso** alcun tipo di **soccorso istruttorio e/o richiesta chiarimenti**.

16.2. L'offerta tecnica deve essere sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante del concorrente o da un suo procuratore.

Nel caso di concorrenti associati, l'offerta dovrà essere sottoscritta con le modalità indicate per la sottoscrizione della domanda di cui al punto 15.1.

La documentazione tecnica deve essere priva, a pena di esclusione, di qualsivoglia indicazione (diretta e/o indiretta) all'offerta economica.

17. OFFERTA ECONOMICA

La busta telematica C "Offerta economica" contiene, **a pena di esclusione**, l'offerta economica ed è predisposta sulla piattaforma secondo le modalità esplicitate nelle guide per l'utilizzo della piattaforma accessibili dal sito <https://unipr.ubuy.cineca.it/PortaleAppalti/>.

Essa a pena di esclusione deve contenere:

- Il ribasso percentuale offerto** sull'importo complessivo a base di gara al netto dei costi della sicurezza. Verranno prese in considerazione fino a due cifre decimali.
- la stima dei costi aziendali relativi alla salute ed alla sicurezza sui luoghi di lavoro di cui all'art. 95, comma 10 del Codice.
Detti costi relativi alla sicurezza connessi con l'attività d'impresa dovranno risultare congrui rispetto all'entità e alle caratteristiche delle prestazioni oggetto dell'appalto.
- la stima dei propri costi della manodopera, ai sensi dell'art. 95, comma 10 del Codice.

L'offerta economica, **a pena di esclusione**, è sottoscritta digitalmente con le modalità indicate per la sottoscrizione della domanda di cui ai paragrafi 15.1.

Non sono ammesse offerte economiche pari e/o in aumento rispetto al prezzo indicato a base d'asta, a pena di esclusione.

In particolare si specifica che sarà possibile scaricare dalla Piattaforma e compilare il modello in Allegato 3 - Offerta Economica, firmarlo digitalmente e caricarlo sulla Piattaforma nella Busta telematica C - Offerta Economica.

Il modulo d'offerta dovrà essere debitamente sottoscritto digitalmente dal rappresentante dell'Impresa oppure, in caso di costituendo R.T.I. o Consorzio ordinario di concorrenti, da tutti i rappresentanti delle Imprese che intendono raggrupparsi o consorziarsi, **pena l'esclusione**.



Ai fini dell'assolvimento dell'apposizione del bollo il concorrente dovrà inserire nella busta telematica C - Contenente OFFERTA ECONOMICA scansione del modello F24 attestante il pagamento oppure scansione del modulo offerta economica con l'apposizione della marca da bollo debitamente annullata.

L'offerta dovrà avere la validità di 180 giorni dalla data di scadenza del termine della sua presentazione.

Con il solo fatto della presentazione dell'offerta s'intendono accettati da parte dei concorrenti tutti gli oneri, atti e condizioni del presente capitolato speciale e degli allegati ad esso annessi.

Non saranno ritenute ammissibili le offerte economiche contenenti riserve o condizioni.

Ai sensi del predetto art. 95 comma 10 del Codice, si rammenta inoltre, che il concorrente deve indicare nell'offerta economica, pena l'inammissibilità della stessa, sia i propri costi della manodopera, nel rispetto di quanto previsto dall'art. 97 comma 5 lett. d), sia i costi interni aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro.

www.AlboPreTORionline.it

18. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

L'appalto sarà aggiudicato in base al criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 95, comma 2, del Codice, determinata con l'applicazione del metodo aggregativo compensatore di cui alle Linee Guida ANAC n. 2, secondo gli elementi di valutazione e con le modalità di seguito indicate.

La valutazione dell'offerta tecnica e dell'offerta economica verrà effettuata in base agli elementi di valutazione che appresso si riportano, con i relativi punteggi massimi assegnabili (Tabella 5).

Tabella 5: Elementi di valutazione dell'offerta tecnico ed economica

ELEMENTI DI VALUTAZIONE		Fattori ponderali	
Elementi qualitativi			
T	Punteggio massimo per l'offerta tecnica, di cui:	PT	80
	Per offerta tecnica sul servizio di progettazione	PT1+PT2	20
	Per offerta tecnica sull'esecuzione dei lavori	PT3+PT4+PT5+PT6+PT7	60
Elementi quantitativi			
C	Offerta economica	PE	20
Punteggio totale massimo (T+C)			100

Il punteggio complessivo sarà ottenuto dalla sommatoria del punteggio conseguito per l'offerta tecnica ed il punteggio conseguito per l'offerta economica. Il punteggio massimo complessivo è pari a 100 punti, da attribuirsi con l'applicazione dei criteri di valutazione e rispettivi fattori ponderali di seguito indicati, al fine di garantire, in conformità a quanto indicato all'art. 95, comma 6, il miglior rapporto qualità prezzo.

18.1 CRITERI DI VALUTAZIONE DELL'OFFERTA TECNICA

La valutazione dell'offerta tecnica verrà effettuata da apposita Commissione giudicatrice nominata dalla Stazione Appaltante ai sensi dell'art. 77 del Codice. A detta Commissione è demandata l'applicazione dei criteri e sub-criteri di valutazione e dei relativi fattori ponderali, riportati nella Tabella 4 di cui al precedente punto 16.1.

Il punteggio dell'offerta tecnica sarà attribuito sulla base dei criteri di valutazione discrezionali di seguito riportati.

Sub-criterio T1 (max 10 punti) "Elaborazione Piano delle Indagini"

Attiene alla valutazione l'adeguatezza della proposta formulata, in relazione alla chiarezza e alla precisione con le quali verrà esposto l'approccio metodologico per l'approfondimento della conoscenza e della evoluzione del Plesso nella sua articolata composizione.

Sarà considerato elemento migliorativo il ricorso a un numero limitato di analisi, prove e sondaggi, di tipologie tali da fornire informazioni esaustive con minimi impatti sia in termini di invasività sugli immobili e sulla vegetazione, che in termini temporali di esecuzione. Nello specifico, saranno elemento di confronto e di valutazione:

- 1) la tipologia realizzativa dei sondaggi programmati;
- 2) il cronoprogramma delle attività di cantiere e di laboratorio;
- 3) la puntuale e coerente individuazione delle zone di indagine;
- 4) l'entità dell'impatto sulla componente vegetazionale dell'Orto Botanico.

La Commissione giudicatrice assegnerà il punteggio massimo all'offerta che include tutte le migliorie sopra indicate e, a parità di numero di migliorie proposte, quelle caratterizzate da migliori livelli prestazionali.

Relazione 1)

Una relazione tecnica di max 10 pag A4 o 5 pag A3, nelle quali dovranno essere descritti gli elementi ritenuti rilevanti ai fini del presente sub-criterio, con foto e disegni compresi nelle pagine sopra indicate. Tipo carattere: Calibri, dimensioni: 11, contenente gli elementi che consentano la valutazione del subcriterio

Sub-criterio T2 (max 10 punti) "Progettazione esecutiva in modalità B.I.M."

Attiene alla valutazione dell'adeguatezza della proposta formulata, in relazione alla chiarezza ed alla coerenza con la quale verranno espone le soluzioni progettuali prospettate per migliorare ed integrare l'approccio alla modalità BIM sia nella fase di progettazione che nella fase di esecuzione dell'opera, finalizzato alla futura gestione dell'immobile realizzato.

Saranno considerati elementi migliorativi:

- 1) la completezza del programma;
- 2) la coerenza, la complementarietà e l'omogeneità della configurazione rispetto a quanto prefigurato nell'Allegato 1 del Capitolato Speciale di Appalto.

La commissione giudicatrice assegnerà il punteggio massimo all'offerta che include tutte le migliorie sopra indicate e, a parità di numero di migliorie proposte, quelle caratterizzate da migliori livelli prestazionali.

Relazione 2)

Una relazione tecnica di max 4 pag A4 o 2 pag A3 complessive, nelle quali dovranno essere descritti gli elementi ritenuti rilevanti ai fini del presente sub-criterio. Tipo carattere: Calibri, dimensioni: 11, contenente gli elementi che consentano la valutazione del subcriterio

Sub-criterio T3 (max 15 punti) "Organizzazione ed esecuzione dei lavori"

L'Offerente dovrà descrivere le modalità di organizzazione del cantiere in tutte le fasi di esecuzione delle lavorazioni per la realizzazione delle opere ed in particolare le modalità con le quali intende coordinare le attività previste con il contestuale intervento di restauro e valorizzazione del Giardino Storico dell'Orto Botanico (progetto PNRR-Bando Giardini), al fine di ridurre non solo gli impatti sugli spazi urbani circostanti,



per tutta la durata del cantiere, ma anche limitare il disagio nei confronti delle porzioni del Plesso operative durante i lavori.

Il concorrente dovrà indicare come intende migliorare la cantierizzazione dell'intervento con riferimento alle proposte che ottimizzano l'organizzazione e limitano l'impatto acustico e visivo dell'intervento con particolare riferimento ai seguenti obiettivi:

- limitare al massimo il rischio di danni al patrimonio arboreo ed arbustivo dell'Orto Botanico, sia soprasuolo che sottosuolo con l'inclusione della salvaguardia di specie rampicanti storiche che attualmente insistono su alcuni elementi in demolizione;
- limitare il disagio delle attività amministrative e operative relative all'orto Botanico, consentendo lo svolgimento delle principali funzioni espletate nel Plesso senza sospendere le attività di cantiere;
- limitare l'impatto visivo, acustico e la produzione di polveri del cantiere sugli edifici e le attività limitrofe, garantendo accorgimenti che non impattino sulle aree confinanti di via Farini, borgo Felino e vicolo dei Mulini, sulla viabilità pubblica e sul regolare svolgimento delle attività insediate (giardino incluso);
- limitare i tempi di assemblaggio in situ delle strutture, evidenziando metodologie operative di impatto nullo sul patrimonio arboreo ed arbustivo.

L'Offerente dovrà individuare eventuali misure integrative di sicurezza da adottare nel cantiere, gli approntamenti necessari per la riduzione degli impatti dello stesso, le attività di coordinamento tra appaltatore e subappaltatori, fornire una descrizione e dislocazione delle attrezzature nell'area di cantiere e valutare la risoluzione delle interferenze con il contesto. La proposta dell'Offerente dovrà tenere in debita considerazione la tipologia delle opere da eseguire e la particolare localizzazione dell'area oggetto di intervento (risoluzione interferenze in relazione alla posizione, modalità operative, elementi di carattere organizzativo e funzionale, vigilanza, mezzi d'opera, organizzazione del traffico, ecc.).

Verranno valorizzate, in particolare, la chiarezza espositiva, l'eshaustività/completezza/adequatezza della programmazione del lavoro; la individuazione di fasi lavorative atte a minimizzare i pregiudizi all'utenza; il rispetto dei CAM previsti in fase di progettazione.

Saranno inoltre considerati fattori qualificanti:

- 1) la programmazione dei lavori effettuata con tecniche di project management;
- 2) il raggruppamento delle fasi di lavoro per moduli di intervento omogenei e contemporanei e i provvedimenti che si intendono adottare per limitare, al massimo, i pregiudizi del patrimonio arboreo;
- 3) l'ottimizzazione della durata delle singole fasi lavorative nonché l'adequatezza e competenza delle risorse che si intendono impiegare;
- 4) la conoscenza del contesto di riferimento, le azioni proposte per l'informazione e condivisione ai soggetti interessati delle varie fasi di lavoro; l'adequatezza dello sviluppo del programma temporale e dell'allocazione e gestione delle risorse.

La commissione giudicatrice assegnerà il punteggio massimo all'offerta che include tutte le migliorie sopra indicate e, a parità di numero di migliorie proposte, quelle che prevedono un'efficace organizzazione del cantiere e delle fasi di lavoro, finalizzata alla massima riduzione delle interferenze e degli impatti del cantiere.

Relazione 3)

Una relazione tecnica di max 10 pag A4 o 5 pag A3, nelle quali dovranno essere descritti gli elementi ritenuti rilevanti ai fini del presente sub-criterio, con foto e disegni compresi nelle pagine sopra indicate. Tipo carattere: Calibri, dimensioni: 11, contenente gli elementi che consentano la valutazione del subcriterio

Sub-criterio T4 (max 20 punti) "Realizzazione quinte verdi "sostenibili""

L'Offerente dovrà proporre soluzioni tecniche di realizzazione delle quinte verdi verticali contemplate in progetto che, senza pregiudicare gli indirizzi progettuali, possano incrementare la qualità della componente sia in termini di essenze arboree ed arbustive che in termini di sostenibilità ambientale, in relazione ai costi di gestione e di manutenzione.

Il concorrente dovrà indicare come intende migliorare la componente progettuale con particolare riferimento ai seguenti obiettivi:

- messa a dimora di essenze arboree ed arbustive compatibili con il territorio, con l'ambiente e la missione di un Orto Botanico, con mantenimento delle specie arboree e arbustive già insediate;
- soluzioni esecutive che minimizzino l'impatto ambientale nella successiva gestione e manutenzione del verde, in termini di utilizzo di risorse idriche ed energetiche, privilegiando anche soluzioni a bassa tecnologia con radicazione al suolo e in piena terra;
- soluzioni esecutive che limitino la necessità di interventi manutentivi (irrigazione, fertilizzazione, potature), evidenziando il contenimento dei rischi per gli eventuali operatori.

La commissione giudicatrice assegnerà il punteggio massimo all'offerta che include tutte le migliori sopra indicate e, a parità di numero di migliori proposte, quelle che esprimeranno una attenta e circostanziata fattibilità nel contesto dell'Orto Botanico.

Relazione 4)

Una relazione tecnica di max 6 pag A4 o 3 pag A3, nelle quali dovranno essere descritti gli elementi ritenuti rilevanti ai fini del presente sub-criterio, con foto e disegni compresi nelle pagine sopra indicate. Tipo carattere: Calibri, dimensioni: 11, contenente gli elementi che consentano la valutazione del subcriterio

Sub-criterio T5 (max 15 punti) "Gestione del cantiere e professionalità dell'Impresa"

L'Offerente dovrà illustrare il proprio programma di gestione della commessa evidenziando le specifiche competenze e professionalità affini alla tipologia di opere.

- Descrizione dell'organizzazione, delle qualifiche, della continuità di presenza e dell'esperienza del personale effettivamente utilizzato nell'appalto, specificando come la qualità del personale incaricato possa avere un'influenza significativa sul livello dell'esecuzione dell'appalto;
- Curriculum formativo e professionale del direttore tecnico con illustrazione interventi seguiti negli ultimi 10 anni
- Portfolio dei lavori aventi caratteristiche simili a quelli oggetto dell'appalto riguardanti solo ed esclusivamente interventi di restauro e risanamento conservativo di beni immobili vincolati. L'Impresa dovrà illustrare al massimo n. 5 interventi ultimati negli ultimi 5 anni in cui dovranno essere riportati i dati essenziali dell'intervento (descrizione e ubicazione dei lavori di manutenzione



straordinaria eseguita, categoria dei lavori prevalente, data di ultimazione delle opere, importo dei lavori, durata dei lavori, foto illustrative). Saranno da privilegiare interventi avvenuti in contesti analoghi a quello in oggetto, con compenetrazione e interazione della parte edilizia e vegetata, tra immobili e giardino.

Precisazione: in caso di RTI, almeno n. 1 (uno) degli interventi presentati dovrà essere stato eseguito dall'impresa mandataria. Saranno oggetto di valutazione:

il numero degli interventi descritti (al massimo cinque interventi); la loro complessità e grado di difficoltà esecutiva, per i quali si dovrà indicare l'importo dei lavori scorporato per classi e categorie.

Relazione 5)

Una relazione tecnica di max 6 pag A4 o 3 pag A3, nelle quali dovranno essere descritti gli elementi ritenuti rilevanti ai fini del presente sub-criterio, con foto e disegni compresi nelle pagine sopra indicate. Tipo carattere: Calibri, dimensioni: 11, contenente gli elementi che consentano la valutazione del subcriterio

Sub-criterio T6 (max 5 punti) "Documentazione e divulgazione delle attività di progettazione e di cantiere"

Attesa la rilevanza e le peculiarità del bene e del contesto su cui si interviene, l'Offerente dovrà illustrare una proposta relativa alle modalità di documentazione di tutte le fasi di progettazione e quelle esecutive del cantiere, descrivendo tecniche e strumentazioni informatiche/multimediali che intende utilizzare per fornire aggiornamenti in tempo reale circa lo stato di avanzamento della progettazione e dei lavori, produrre una documentazione dettagliata e completa delle attività eseguite, nonché relazioni periodiche alla Committenza o altra modalità di aggiornamento

Relazione 6)

Una relazione tecnica di max 4 pag A4 o 5 pag A3, nelle quali dovranno essere descritti gli elementi ritenuti rilevanti ai fini del presente sub-criterio, con foto e disegni compresi nelle pagine sopra indicate. Tipo carattere: Calibri, dimensioni: 11, contenente gli elementi che consentano la valutazione del subcriterio.

Sub-criterio T7 (max 5 punti) "Opere di sistemazione finale e messa in esercizio immobili"

L'Offerente dovrà proporre soluzioni migliorative atte a integrare e ottimizzare le attività di smobilizzo del cantiere volte ad agevolare la riconsegna e la messa in esercizio degli immobili e delle aree oggetto di intervento al fine di minimizzare i disservizi.

Il concorrente dovrà indicare come intende migliorare la componente progettuale con particolare riferimento ai seguenti obiettivi:

- sistemazioni e ripristini locali di servizio edificio vicolo dei Mulini;
- sistemazioni e ripristini aree esterne con particolare riferimento alla piazzetta antistante l'Istituto di Botanica e all'area cortilizia di connessione con l'immobile di borgo Felino 7, privilegiando il ricorso a pavimentazioni permeabili e alla creazione di superfici verdi (prati, aiuole, siepi) che esprimano carattere conservativo rispetto allo stato di fatto anteriore l'intervento;



- soluzioni di arredo fisse o mobili che possano consentire una adeguata esposizione e conservazione della collezione di essenze insettivore, privilegiandone la collocazione all'interno dei locali restaurati delle Serre Ferdinandee in prossimità delle superfici vetrate del lato Sud.

La commissione giudicatrice assegnerà il punteggio massimo all'offerta che include tutte le migliorie sopra indicate e, a parità di numero di migliorie proposte, quelle che esprimeranno una attenta e circostanziata fattibilità nel contesto dell'Orto Botanico.

Relazione 7)

Una relazione tecnica di max 6 pag A4 o 3 pag A3, nelle quali dovranno essere descritti gli elementi ritenuti rilevanti ai fini del presente sub-criterio, con foto e disegni compresi nelle pagine sopra indicate. Tipo carattere: Calibri, dimensioni: 11, contenente gli elementi che consentano la valutazione del subcriterio

Si invitano i concorrenti a contenere gli elaborati entro il numero massimo di facciate indicate per ciascun criterio; Le eventuali facciate dei documenti che risulteranno in eccesso rispetto ai limiti di cui sopra, non saranno esaminate e considerate nella valutazione dalla Commissione giudicatrice.

Tutti gli elaborati devono essere inseriti in un'unica cartella compressa di dimensione massima non superiore a 50Mb.

www.albopretorionline.it

18.2 METODO DI ATTRIBUZIONE DEI COEFFICIENTI PER IL CALCOLO DEL PUNTEGGIO DELL'OFFERTA TECNICA (T)

I coefficienti T1, T2, T3, T4, T5, T6, T7 per la valutazione dell'offerta tecnica saranno determinati, ciascuno, come media dei coefficienti attribuiti, discrezionalmente, dai singoli commissari, nel rispetto delle indicazioni appresso riportate:

1. Attribuzione dei punteggi per la valutazione dei sub-criteri:

Per ogni sub-criterio ciascun commissario attribuirà un giudizio, al quale corrisponde un coefficiente di valutazione compreso tra 0 e 1, come riportato nella successiva Tabella 6.

Tabella 6: Griglia di valutazione per l'attribuzione dei punteggi ai sub-criteri dell'offerta tecnica

VALUTAZIONE	LIVELLO DI GIUDIZIO	COEFFICIENTE DI VALUTAZIONE
Elemento non trattato o solamente accennato	Non valutabile	0
Mancanza di rispondenza alle indicazioni dei sub-criteri, assolutamente non confacente agli standard richiesti	Appena valutabile	0,1
Trascurabile rispondenza alle indicazioni dei sub-criteri, lontana dagli standard richiesti	Pessimo	0,2
Minima rispondenza alle indicazioni dei sub-criteri, nettamente inferiore agli standard richiesti	Molto scarso	0,3
Scarsa rispondenza alle indicazioni dei sub-criteri, inferiore agli standard richiesti	Scarso	0,4
Poca rispondenza alle indicazioni dei sub-criteri, non in linea con gli standard richiesti	Insufficiente	0,5
Sufficiente rispondenza alle indicazioni dei sub-criteri, quasi in linea con gli standard richiesti	Sufficiente	0,6
Discreta rispondenza alle indicazioni dei sub-criteri, abbastanza in linea con gli standard richiesti	Discreto	0,7
Buona rispondenza alle indicazioni dei sub-criteri, completamente in linea con gli standard richiesti	Buono	0,8
Piena rispondenza alle indicazioni dei sub-criteri, in parte superiore agli standard richiesti	Molto buono	0,9
Assoluta rispondenza alle indicazioni dei sub-criteri, del tutto superiore agli standard richiesti	Ottimo	1



2. Riparametrazione dei coefficienti. Coefficienti definitivi

Per ogni sub-criterio si procederà a trasformare la media dei coefficienti attribuiti ad ogni offerta da parte di ciascun commissario in coefficienti definitivi, riportando ad uno la media più alta e proporzionando a tale valore le medie provvisorie prima calcolate;

3. Attribuzione punteggio definitivo a ciascun sub-criterio

Il coefficiente definitivo, moltiplicato per il fattore ponderale attribuito al sub-criterio considerato, costituirà il punteggio definitivo per quel sub-criterio.

VERRANNO ESCLUSI DAL PROCEDIMENTO DI ASSEGNAZIONE I CONCORRENTI CHE NON ABBIANO OTTENUTO NELLA VALUTAZIONE DELL'OFFERTA TECNICA UN PUNTEGGIO COMPLESSIVO NORMALIZZATO PT(N) PARI ALMENO A 45 PUNTI SU 80

18.3 VALUTAZIONE DELL'OFFERTA ECONOMICA (PE)

Il punteggio massimo assegnato per l'offerta economica è di 20 punti attribuiti in base alla seguente formula:

$$P_E(n) = 20 (S_n/S_{max})$$

dove:

PE (n) = punteggio economico del concorrente n-esimo

S_n = sconto percentuale dell'offerta del concorrente (n)

S_{max} = sconto percentuale dell'offerta più conveniente

Il punteggio assegnato per l'offerta economica verrà arrotondato alla seconda cifra decimale.

19. SVOLGIMENTO OPERAZIONI DI GARA

Ai sensi dell'articolo 1, comma 3, del decreto-legge 32/19, convertito in legge n. 55/19 come modificato dal decreto-legge n. 76/20 e dal decreto-legge n. 77/21, sarà adottata l'inversione procedimentale ovvero le offerte saranno esaminate prima della verifica dell'idoneità degli offerenti.

La stazione appaltante intende infatti avvalersi della facoltà cosiddetta di inversione procedimentale e pertanto procede prima alla valutazione dell'offerta tecnica, poi alla valutazione dell'offerta economica, di tutti i concorrenti, poi, alla verifica della documentazione amministrativa del concorrente primo in graduatoria.

Dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte, Il RUP procederà a scaricare dalla piattaforma i plichi telematici presentati dagli operatori economici offerenti, al solo fine di verificare i soggetti partecipanti per consentire all'Ente di procedere con la nomina della Commissione.



Gli operatori economici che hanno presentato offerta potranno vedere lo stato di avanzamento delle attività del RUP e della commissione giudicatrice attraverso un Login alla propria area personale del portale <https://unipr.ubuy.cineca.it/PortaleAppalti/>.

La verifica dell'anomalia avviene dopo le operazioni della commissione di gara.

Ai sensi dell'art. 85, comma 5, primo periodo del Codice, la stazione appaltante si riserva di chiedere agli offerenti, in qualsiasi momento nel corso della procedura, di presentare tutti i documenti complementari o parte di essi, qualora questo sia necessario per assicurare il corretto svolgimento della procedura.

20. COMMISSIONE GIUDICATRICE

La commissione giudicatrice è nominata, ai sensi dell'art. 216, comma 12 del Codice, dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte ed è composta da n. 3 membri, esperti nello specifico settore cui si riferisce l'oggetto del contratto. In capo ai commissari non devono sussistere cause ostative alla nomina ai sensi dell'art. 77, comma 9, del Codice. A tal fine i medesimi rilasciano apposita dichiarazione alla stazione appaltante.

La commissione giudicatrice è responsabile della valutazione delle offerte tecniche ed economiche dei concorrenti e fornisce ausilio al RUP nella valutazione della congruità delle offerte tecniche (cfr. Linee guida n. 3 del 26.10.2016).

La stazione appaltante pubblica, sul profilo di committente, nella sezione "amministrazione trasparente" la composizione della commissione giudicatrice e i curricula dei componenti, ai sensi dell'art. 29, comma 1 del Codice.

21. APERTURA DELLE BUSTE – VALUTAZIONE DELLE OFFERTE TECNICHE E DELLE OFFERTE ECONOMICHE

La commissione giudicatrice in seduta telematica procederà all'apertura della busta concernente l'offerta tecnica ed alla verifica della presenza dei documenti richiesti dal presente disciplinare.

In una o più sedute telematiche la commissione procederà all'esame ed alla valutazione delle offerte tecniche e all'assegnazione dei relativi punteggi applicando i criteri e le formule indicati nel bando e nel presente disciplinare.

La commissione individua gli operatori che non hanno superato la soglia di sbarramento e li comunica al RUP che procederà ai sensi dell'art. 76, comma 5, lett. b) del Codice. La commissione non procederà alla apertura dell'offerta economica dei predetti operatori.

La commissione procederà in seduta telematica all'apertura della busta virtuale contenente l'offerta economica e quindi alla relativa valutazione, secondo i criteri e le modalità descritte all'art. 18.2.

La stazione appaltante procederà dunque all'individuazione dell'unico parametro numerico finale per la formulazione della graduatoria, ai sensi dell'art. 95, comma 9 del Codice.

Nel caso vi sia difformità tra i punteggi attribuiti dalla commissione con quelli indicati nella Piattaforma, prevalgono quelli assegnati dalla commissione.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo, ma punteggi differenti per il prezzo e per tutti gli altri elementi di valutazione, sarà collocato primo in graduatoria il concorrente che ha ottenuto il miglior punteggio nell'offerta tecnica.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo e gli stessi punteggi parziali per il prezzo e per l'offerta tecnica, si procederà mediante sorteggio.

All'esito delle operazioni di cui sopra, la commissione redige la graduatoria e procede ai sensi di quanto previsto al punto 24.

Qualora individui offerte che superano la soglia di anomalia di cui all'art. 97, comma 3 del Codice, e in ogni altro caso in cui, in base a elementi specifici, l'offerta appaia anormalmente bassa, la commissione, chiude la seduta dando comunicazione al RUP, che procederà secondo quanto indicato al successivo punto 22.

In qualsiasi fase delle operazioni di valutazione delle offerte tecniche ed economiche, la commissione provvede a comunicare, tempestivamente al RUP - che procederà, sempre, ai sensi dell'art. 76, comma 5, lett. b) del Codice - i casi di **esclusione** da disporre per:

- mancata separazione dell'offerta economica dall'offerta tecnica, ovvero l'inserimento di elementi concernenti il prezzo in documenti contenuti nelle buste A e B;
- presentazione di offerte parziali, plurime, condizionate, alternative nonché irregolari, ai sensi dell'art. 59, comma 3, lett. a) del Codice, in quanto non rispettano i documenti di gara, ivi comprese le specifiche tecniche;
- presentazione di offerte inammissibili, ai sensi dell'art. 59, comma 4 lett. a) e c) del Codice, in quanto la commissione giudicatrice ha ritenuto sussistenti gli estremi per informativa alla Procura della Repubblica per reati di corruzione o fenomeni collusivi o ha verificato essere in aumento rispetto all'importo a base di gara.

22. VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE

Al ricorrere dei presupposti di cui all'art. 97, comma 3, del Codice, e in ogni altro caso in cui, in base a elementi specifici, l'offerta appaia anormalmente bassa, il RUP, avvalendosi, se ritenuto necessario, della commissione, valuta la congruità, serietà, sostenibilità e realizzabilità delle offerte che appaiono anormalmente basse.

Si procede a verificare la prima migliore offerta anormalmente bassa. Qualora tale offerta risulti anomala, si procede con le stesse modalità nei confronti delle successive offerte, fino ad individuare la migliore offerta ritenuta non anomala. È facoltà della stazione appaltante procedere contemporaneamente alla verifica di congruità di tutte le offerte anormalmente basse.

Qualora lo ritenga necessario il RUP richiede per iscritto al concorrente la presentazione delle spiegazioni, se del caso indicando le componenti specifiche dell'offerta ritenute anomale.

A tal fine, assegna un termine non inferiore a quindici giorni dal ricevimento della richiesta.

Il RUP, con il supporto della commissione, esamina in seduta riservata le spiegazioni fornite dall'offerente e, ove le ritenga non sufficienti ad escludere l'anomalia, può chiedere, anche mediante audizione orale, ulteriori chiarimenti, assegnando un termine massimo per il riscontro.

Il RUP esclude, ai sensi degli articoli 59, comma 3 lett. c) e 97, commi 5 e 6 del Codice, le offerte che, in base all'esame degli elementi forniti con le spiegazioni, risultino, nel complesso, inaffidabili e procede ai sensi del seguente articolo 23.

23. VERIFICA DELLA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA – BUSTA A

Il RUP procede in relazione al soggetto che ha presentato la migliore offerta a:

- a. controllare la completezza della documentazione amministrativa presentata;
- b. verificare la conformità della documentazione amministrativa a quanto richiesto nel presente disciplinare;
- c. redigere apposito verbale.

È sottoposto alla verifica della documentazione amministrativa il soggetto risultato primo in graduatoria. La stazione appaltante garantisce il rispetto di quanto stabilito dall'articolo 71 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000, effettuando controlli a campione anche su altri partecipanti.

Il RUP provvede ad attivare la procedura di soccorso istruttorio di cui al precedente punto 14.

È fatta salva la possibilità di chiedere agli offerenti, in qualsiasi momento nel corso della procedura, di presentare tutti i documenti complementari o parte di essi, qualora questo sia necessario per assicurare il corretto svolgimento della procedura.

24. AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO

La proposta di aggiudicazione è formulata dalla commissione giudicatrice in favore del concorrente che ha presentato la migliore offerta. Con tale adempimento la commissione chiude le operazioni di gara e trasmette al RUP tutti gli atti e documenti ai fini dei successivi adempimenti.

Qualora vi sia stata verifica di congruità delle offerte anomale di cui all'articolo 22, la proposta di aggiudicazione è formulata dal RUP al termine del relativo procedimento.

Qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, la stazione appaltante si riserva la facoltà di non procedere all'aggiudicazione ai sensi dell'art. 95, comma 12 del Codice.

La stazione appaltante ha la facoltà di procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta.

Prima dell'aggiudicazione la stazione appaltante procede a:

- 1) richiedere, ai sensi dell'art. 85 comma 5 del Codice, al concorrente cui ha deciso di aggiudicare l'appalto i documenti di cui all'art. 86, ai fini della prova dell'assenza dei motivi di esclusione di cui

- all'art. 80 (ad eccezione, con riferimento ai subappaltatori, del comma 4) e del rispetto dei criteri di selezione di cui all'art. 83 del medesimo Codice.
- 2) richiedere - laddove non sia stata effettuata la verifica di congruità dell'offerta – i documenti necessari alla verifica di cui all'articolo 97, comma 5, lett. d) del Codice;
 - 3) richiedere gli elaborati tecnici e grafici delle migliori offerte in sede di gara, rappresentati in scala adeguata per consentirne l'effettiva esecuzione e a firma di tecnico abilitato che asseveri la conformità delle proposte formulate alle vigenti normative di riferimento, nonché quadro di raffronto evidenziante le voci del computo metrico estimativo oggetto di variante a seguito dell'accoglimento delle migliori proposte;
 - 4) verificare, ai sensi dell'art. 95, comma 10, il rispetto dei minimi salariali retributivi di cui al sopra citato art. 97, comma 5, lett. d).

La stazione appaltante, previa verifica della proposta di aggiudicazione, ai sensi degli artt. 32, comma 5 e 33, comma 1 del Codice, **aggiudica l'appalto.**

A decorrere dall'aggiudicazione, la stazione appaltante procede, entro cinque giorni, alle comunicazioni di cui all'art. 76, comma 5 lett. a) e tempestivamente, comunque non oltre trenta giorni, allo svincolo della garanzia provvisoria nei confronti dei concorrenti non aggiudicatari. La comunicazione di avvenuta aggiudicazione sarà effettuata tramite la Piattaforma ai sensi dell'art. 76, comma 5 lett. a).

L'aggiudicazione diventa efficace, ai sensi dell'articolo 32, comma 7 del Codice, all'esito positivo della verifica del possesso dei requisiti di cui al precedente n. 1).

In caso di esito negativo delle verifiche, la stazione appaltante procederà alla revoca dell'aggiudicazione, alla segnalazione all'ANAC nonché all'incameramento della garanzia provvisoria. La stazione appaltante procederà, con le modalità sopra indicate, nei confronti del secondo graduato. Nell'ipotesi in cui l'appalto non possa essere aggiudicato neppure a quest'ultimo, la stazione appaltante procederà, con le medesime modalità sopra citate, scorrendo la graduatoria.

La stipula del contratto è subordinata al positivo esito delle verifiche previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia (D.Lgs. 159/2011 c.d. Codice antimafia). Qualora la stazione appaltante proceda ai sensi degli articoli 88 comma 4-bis, e 92 comma 3 del D.Lgs. 159/2011, recederà dal contratto laddove si verifichino le circostanze di cui agli articoli 88, commi 4-bis e 4-ter e 92 commi 3 e 4 del citato decreto.

La comunicazione di avvenuta stipulazione del Contratto sarà effettuata tramite la Piattaforma a tutti i concorrenti ai sensi dell'art. 76, comma 5, lettera d).

Il contratto, ai sensi dell'art. 32, comma 9 del Codice, non può essere stipulato prima di 35 giorni (**stand still**) dall'invio dell'ultima delle suddette comunicazioni di aggiudicazione intervenute ai sensi dell'art. 76, comma 5 lett. a).

La stipula ha luogo, ai sensi dell'art. 32, comma 8 del Codice, entro 60 giorni dall'intervenuta efficacia dell'aggiudicazione, salvo il differimento espressamente concordato con l'aggiudicatario.

Il contratto è stipulato in modalità elettronica, in forma pubblica amministrativa a cura dell'Ufficiale rogante.



L'aggiudicatario deposita, prima o contestualmente alla sottoscrizione del contratto di appalto, i contratti continuativi di cooperazione, servizio e/o fornitura di cui all'art. 105, comma 3, lett. c bis) del Codice.

All'atto della stipula del contratto, l'aggiudicatario presenta la garanzia definitiva da calcolare sull'importo contrattuale, secondo le misure e le modalità previste dall'art. 103 del Codice. Contestualmente, la garanzia provvisoria dell'aggiudicatario è svincolata, automaticamente, ai sensi dell'art. 93, commi 6 e 9 del Codice.

Il contratto d'appalto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L. 13.08.2010, n. 136.

Ai sensi dell'art. 105, comma 2, del Codice l'affidatario comunica, per ogni sub-contratto che non costituisce subappalto, l'importo e l'oggetto del medesimo, nonché il nome del sub-contraente, prima dell'inizio della prestazione.

Nei casi di cui all'art. 110, comma 1 del Codice la stazione appaltante interpella progressivamente i soggetti che hanno partecipato alla procedura di gara, risultanti dalla relativa graduatoria, al fine di stipulare un nuovo contratto per l'affidamento dell'esecuzione o del completamento del servizio/fornitura.

Le spese relative alla pubblicazione del bando e dell'avviso sui risultati della procedura di affidamento, ai sensi dell'art. 216, comma 11 del Codice e del D.M. 2.12.2016 (G.U. 25.01.2017 n. 20), sono a carico dell'aggiudicatario e dovranno essere rimborsate alla stazione appaltante entro il termine di sessanta giorni dall'aggiudicazione. La stazione appaltante comunicherà all'aggiudicatario l'importo effettivo delle suddette spese, nonché le relative modalità di pagamento.

Sono a carico dell'aggiudicatario anche tutte le spese contrattuali, gli oneri fiscali quali imposte e tasse - ivi comprese quelle di registro ove dovute - relative alla stipulazione del contratto.

25. CAM - CRITERI AMBIENTALI MINIMI

Ai sensi degli artt. 34 e 71 del Codice, l'esecuzione dell'appalto avviene nel rispetto delle disposizioni di cui al DECRETO 23 giugno 2022 - Criteri ambientali minimi per l'affidamento del servizio di progettazione di interventi edilizi, per l'affidamento dei lavori per interventi edilizi e per l'affidamento congiunto di progettazione e lavori per interventi edilizi.

La stazione appaltante procederà alle verifiche di cui al medesimo decreto all'avvio e durante l'esecuzione dei lavori. L'appaltatore dovrà adeguarsi alle disposizioni di cui al suddetto decreto e produrre la documentazione ivi richiesta.

26. DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE

Per le controversie derivanti dal contratto è competente il Foro di Parma, rimanendo espressamente escluso il ricorso all'arbitrato.



27. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, ai sensi del D.Lgs. 30.06.2003 n. 196, esclusivamente nell'ambito della gara regolata dal presente disciplinare di gara.

Il Titolare dei dati è l'Università di Parma, con sede in via Università 12, 43121 Parma, Italia.

Tel. +390521902111 email: protocollo@pec.unipr.it. Il Responsabile della Protezione dei Dati è contattabile inviando una mail al seguente indirizzo: dpo@pec.unipr.it

FINALITA' E MODALITA' DI TRATTAMENTO

I dati forniti, sono trattati dall'Università di Parma, in qualità di Titolare del trattamento, per finalità istituzionali, quali lo svolgimento di attività amministrative.

Il trattamento è necessario per il perseguimento del proprio fine istituzionale, ai sensi dell'art.6 del Regolamento Europeo in materia di protezione dei dati personali n.679/2016 (di seguito per brevità GDPR) e nel rispetto dei principi di trasparenza, correttezza e non eccedenza di cui all'art.11 del Codice di protezione dei dati personali D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196, (di seguito per brevità Codice), nonché dei principi previsti dall'art.5 del GDPR, con particolare riguardo alla liceità, all'utilizzo dei dati per finalità determinate, esplicite, legittime, in modo pertinente rispetto al trattamento, rispettando i principi di minimizzazione dei dati, esattezza, limitazione della conservazione, integrità e riservatezza, responsabilità.

I dati raccolti saranno registrati, elaborati e conservati per il tempo strettamente necessario a conseguire gli scopi per cui sono stati raccolti.

I dati personali raccolti saranno trattati dagli uffici competenti dell'intestata Amministrazione ai fini di adempiere alle prescrizioni della vigente normativa in materia di trasparenza e pubblicità dell'azione amministrativa. I dati saranno trattati con l'ausilio di strumenti elettronici; i sistemi informatici sono dotati di misure atte a prevenire la perdita dei dati, usi illeciti o non corretti ed accessi non autorizzati.

NATURA DEL CONFERIMENTO DEI DATI E CONSEGUENZE DI UN EVENTUALE RIFIUTO DI RISPONDERE

Il conferimento dei dati per le finalità di cui al punto precedente è indispensabile allo svolgimento del fine istituzionale. Il rifiuto di conferirli non consentirà all'Università di Parma di fornire alcuna prestazione.

DIRITTI DELL'INTERESSATO

Nella qualità dell'Interessato, si gode dei diritti (art.7 del Codice e artt. 15,16,17,18 e 21 del GDPR) di chiedere al titolare del trattamento la conferma dell'esistenza o meno dei dati personali, l'accesso ai dati medesimi, di conoscere l'origine dei dati, di ottenere la limitazione del trattamento, l'aggiornamento, la rettificazione o la cancellazione degli stessi e il diritto di opporsi al trattamento in base a motivazioni particolari.

L'Interessato ha altresì il diritto di proporre reclamo presso l'autorità di controllo: Garante Privacy (www.garanteprivacy.it).

Il Responsabile del Procedimento

Arch. Pierangelo Spina

Documento sottoscritto digitalmente

ai sensi del D. lgs. 82/2005, norme collegate e ss.mm.ii