



AVVISO D'ASTA PUBBLICA

PER LA DISMISSIONE PARZIALE DI AUTOMEZZI USATI PER LE ESIGENZE DI SERVIZIO E DI PROPRIETÀ DELL'UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI PARMA

1 PREMESSA

L'Università degli Studi di Parma, in esecuzione, in primo luogo, della Determina dirigenziale n. 402/2019 (Prot. n. 77766 del 15/04/2019), con la quale è stata disposta la pubblicazione dell'avviso di sponsorizzazione ai sensi dell'art. 19 D.lgs. 50/2016 relativo alla donazione di automezzi per le esigenze di servizio dell'Università di Parma, e, in secondo luogo, della Delibera CDA n. 563 del 18/12/2019, con cui è stata disposta l'autorizzazione alla fornitura di n. 7 veicoli in noleggio a lungo termine senza conducente tramite adesione alla Convenzione Consip "veicoli in noleggio 14" – Lotti 1, 2 e 5 rende noto che il giorno **28 luglio 2022 alle ore 9:30**, presso la sala del Consiglio di Amministrazione dell'intestata Università, sita in Parma, via dell'Università, n. 12, avrà luogo un'asta pubblica per la vendita dei seguenti beni mobili:

LOTTO	Importo a base d'asta
<i>1</i>	€ 1.500,00

L'asta è disciplinata dal presente Avviso con riferimento al Regolamento per l'Amministrazione del Patrimonio e per la Contabilità Generale dello Stato, approvato con R.D. del 23 maggio 1924 n. 827 e s.m.i. e sarà esperita secondo il metodo di cui agli art. 73 lett. C), con previsione di aggiudicazione ad unico e definitivo incanto a favore del contraente offerente l'importo con il maggior rialzo rispetto all'importo a base d'asta, mediante offerta segreta da confrontarsi con l'importo a base d'asta indicato nel presente Avviso.

2 DESCRIZIONE DEI BENI

Oggetto di vendita è la flotta auto di cui l'Università degli Studi di Parma dispone per propri fini istituzionali (gestionali-amministrativi, ricerca e didattica), così come costituita da 39 veicoli di proprietà alimentati a benzina e a diesel, in parte assegnate alla struttura dell'Amministrazione centrale (22) e in parte alle strutture dipartimentali (17), secondo quanto previsto dalla Delibera CDA n. 201/10315 del 12/02/1980 recante le "Norme per l'utilizzazione degli automezzi in servizio".



Richiamate le disposizioni normative tese alla razionalizzazione, trasparenza e miglioramento della pubblica amministrazione che impongono interventi di riduzione della spesa, anche negli ambiti delle attività ordinarie di funzionamento che trovano la loro realizzazione in azioni che mirano alla razionalizzazione dei costi attraverso una progressiva riduzione della consistenza del parco auto e la sostituzione dei mezzi obsoleti con mezzi ecologicamente ed economicamente più sostenibili, si allega pertanto il relativo elenco automezzi (**Allegato 1**), predisposto sulla base del Piano di fattibilità (<<*Obiettivo Operativo TM3.5.2*>> del Piano Strategico 2019-2021) che prevede la progressiva riduzione dell'attuale flotta che si compone di numero 39 automezzi – 20 autovetture e 19 autocarri/mezzi speciali – con la eliminazione di tutte le attuali 20 autovetture e 7 autocarri.

3 SOPRALLUOGHI

Gli interessati potranno visionare i beni oggetto del presente Avviso alla presenza di tecnici dell'Ateneo. Per procedere ai sopralluoghi, gli operatori interessati dovranno contattare preliminarmente il Sig. Cesare Pirozzi, afferente alla Segreteria Generale/Tecnica di Staff del Rettore, al seguente recapito: cesare.pirozzi@unipr.it.

4 REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Per partecipare alla procedura d'asta gli offerenti, che possono essere sia persone fisiche sia persone giuridiche, devono possedere i seguenti requisiti, da attestarsi con dichiarazione redatta ai sensi del D.P.R. 445/2000:

1. insussistenza dello stato di fallimento, di liquidazione coatta, di concordato preventivo, salvo il caso di cui all'art. 186 bis del regio decreto 16 marzo 1942 n.267 o inesistenza, nei propri riguardi, di un procedimento in corso per la dichiarazione di una di tali situazioni;
2. assenza di procedimento in corso per l'applicazione di una delle misure di prevenzione di cui all'art. 6 del D.Lgs. n.159/2011 (Nuovo Codice Antimafia) o di una delle cause ostative previste dall'art. 67 del medesimo Decreto; insussistenza di una causa di divieto, decadenza o sospensione di cui all'art. 67 del D.Lgs. n.159/2011;
3. assenza di qualsivoglia altro provvedimento che comporti l'incapacità di contrarre con la Pubblica Amministrazione, come specificato nell'allegato **modello A**.

5 PRINCIPALI CONDIZIONI CONTRATTUALI

I beni verranno alienati nello stato di fatto e di diritto, di uso e conservazione in cui si trovano, e pertanto l'aggiudicatario non potrà avanzare alcuna pretesa per esigere interventi di varia tipologia. Tutte le spese necessarie per il trasferimento dei predetti automezzi sono a carico dell'aggiudicatario il quale dovrà provvedere al recupero degli stessi entro e non oltre giorni 20 (venti) dalla formale comunicazione di aggiudicazione dell'Asta.

Il concorrente aggiudicatario è tenuto al pagamento dell'importo offerto nei termini che saranno indicati nella comunicazione di aggiudicazione, pena la risoluzione del contratto.



6 MODALITÀ DI PARTECIPAZIONE

Per partecipare alla gara, il concorrente dovrà far pervenire all'Università degli Studi di Parma, un plico, contenente la domanda di partecipazione e la documentazione di cui oltre.

Non sono ammesse offerte condizionate.

La domanda di partecipazione all'asta e l'offerta devono essere redatte esclusivamente in lingua italiana, utilizzando preferibilmente la modulistica allegata e pubblicata sul sito internet dell'Università.

I soggetti interessati a partecipare all'asta devono far pervenire, esclusivamente al seguente indirizzo:

Università degli Studi di Parma

Segreteria Generale/Tecnica di Staff del Direttore Generale - Ufficio Protocollo

Via Università 12 - 43121 Parma

entro e non oltre le ore **12:00 del giorno 27 luglio 2022** (termine perentorio) un plico debitamente chiuso e sigillato e controfirmato su tutti i lembi di chiusura.

L'Ufficio Protocollo è aperto dalle ore 9.00 alle ore 13.00 tutti i giorni feriali escluso il sabato e dalle ore 15.00 alle ore 17.00 nei giorni di martedì e giovedì.

Il plico deve riportare la dicitura “Asta pubblica per la dismissione parziale di automezzi usati per le esigenze di servizio e di proprietà dell'Università degli studi di Parma” – RUP D'Alessandro”, nonché la denominazione e l'indirizzo del mittente.

Il plico potrà essere recapitato in uno dei seguenti modi:

- consegnato direttamente a mano all'indirizzo suddetto;
- a mezzo raccomandata postale;
- a mezzo corriere espresso.

Ogni altro mezzo di recapito non sarà ritenuto valido, pertanto i concorrenti che non avranno rispettato tale disposizione non saranno ammessi all'asta.

Il recapito tempestivo e regolare del plico è ad esclusivo rischio del mittente **e non farà fede il timbro postale di spedizione**. Trascorso il termine fissato per la ricezione delle domande non è riconosciuta valida alcuna offerta anche se sostitutiva od aggiuntiva di offerta precedente, anche se il ritardo è dovuto a causa di forza maggiore. Non sono ammesse domande di partecipazione od offerte recanti abrasioni o correzioni.

Il plico dovrà contenere, a pena di esclusione:

- **Domanda di partecipazione all'asta** redatta in bollo da euro 16,00, in lingua italiana e sottoscritta (pena l'esclusione) con firma non autenticata, utilizzando preferibilmente il **Modello A allegato**;



- Fotocopia del documento di identità del sottoscrittore della domanda;
- BUSTA con la dicitura 'OFFERTA ECONOMICA', chiusa e controfirmata sui lembi di chiusura (pena l'esclusione). La busta dovrà contenere l'offerta economica, compilata (utilizzando preferibilmente il **Modello B allegato**) e munita di apposita marca da bollo da euro 16,00.

L'offerta economica dovrà indicare - in cifre ed in lettere - l'importo offerto, essere datata e sottoscritta dall'offerente o dal legale rappresentante per le Società. È nulla l'offerta priva di sottoscrizione. Non saranno ritenute valide le offerte condizionate o espresse in modo indeterminato. Le stesse non dovranno recare, a pena di nullità, cancellazioni, aggiunte o correzioni, salvo che non siano espressamente approvate con postilla firmata dall'offerente.

L'importo offerto dovrà essere almeno uguale al prezzo a base d'asta.

In caso di discordanza tra il prezzo dell'offerta indicato in lettere e quello indicato in cifre, sarà ritenuta valida l'indicazione più vantaggiosa per l'Università degli Studi di Parma.

7 TERMINE DI PRESENTAZIONE DEL PLICO

Il plico dovrà pervenire all'Università degli Studi di Parma, a pena di esclusione, entro e non oltre le **ore 12:00 del giorno 27 luglio 2022**.

8 SEDUTA DI GARA

I PLICHI PERVENUTI SARANNO APERTI IN SEDUTA PUBBLICA **IL GIORNO 28 luglio 2022 ALLE ORE 9:30** presso la sala del Consiglio di Amministrazione dell'intestata Università, sita in Parma, via dell'Università, n. 12.

9 MODALITÀ DI AGGIUDICAZIONE

L'aggiudicazione si terrà con il metodo di cui agli artt. 73 lettera c) e 76 comma 2 del R.D. n. 827 del 23 maggio 1924 e s.m. e i. e avverrà a favore del concorrente che avrà offerto l'importo più alto rispetto alla base d'asta.

SARANNO ESCLUSE LE OFFERTE ECONOMICHE IN RIBASSO RISPETTO ALLA BASE D'ASTA.

Si procederà all'aggiudicazione dell'asta anche alla presenza di una sola domanda valida pervenuta entro i termini e con le modalità previste dal presente Avviso.

In caso di parità di offerte tra due o più concorrenti, a norma dell'art. 77 - comma 2 - Regio Decreto n. 827/24 si procederà all'aggiudicazione mediante sorteggio da eseguirsi in sede di gara.



Dell'esito della gara verrà redatto regolare verbale che dichiarerà la proposta di aggiudicazione a favore del miglior offerente. L'aggiudicazione definitiva avverrà tramite Provvedimento del Direttore Generale dell'Università, una volta compiute le opportune verifiche sul possesso dei requisiti di carattere generale e previa acquisizione della documentazione necessaria.

Qualora, a seguito delle predette verifiche, il concorrente non risultasse in possesso dei requisiti di partecipazione richiesti nel presente avviso, l'asta sarà aggiudicata per scorrimento della graduatoria.

L'Università degli Studi di Parma si riserva la facoltà, a proprio insindacabile giudizio ed in qualunque fase del procedimento, di non dar luogo all'asta, di revocarla, di prorogarla, di sospenderla e/o rinviarla ad altra data, senza che i partecipanti possano avanzare alcuna pretesa al riguardo.

10 RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO E INFORMAZIONI

Il Responsabile del Procedimento è il Dott. Antonio D'Alessandro, e-mail: antonio.dalessandro@unipr.it.

Il presente Avviso ed i relativi allegati in formato elettronico sono disponibili sul sito internet dell'Università degli Studi di Parma (www.unipr.it) alla voce Bandi di gara; eventuali comunicazioni della Stazione Appaltante saranno effettuate sul medesimo sito Internet dell'Ateneo.

11 TRATTAMENTO DEI DATI

I dati raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, ai sensi del d.lgs. 30 giugno 2003 n. 196, esclusivamente nell'ambito della gara regolata dal presente Avviso.

Il Titolare dei dati è l'Università degli Studi di Parma, con sede in via Università 12, 43121 Parma, Italia.

Tel. +390521902111 email: protocollo@pec.unipr.it

Il Responsabile della Protezione dei Dati è contattabile inviando una mail al seguente indirizzo: dpo@pec.unipr.it.

Finalità e modalità di trattamento

I dati forniti, sono trattati dall'Università degli Studi di Parma, in qualità di Titolare del trattamento, per finalità istituzionali, quali lo svolgimento di attività amministrative.

Il trattamento è necessario per il perseguimento del proprio fine istituzionale, ai sensi dell'art.6 del Regolamento Europeo in materia di protezione dei dati personali n.679/2016 (di seguito per brevità GDPR) e nel rispetto dei principi di trasparenza, correttezza e non eccedenza di cui all'art.11 del Codice di protezione dei dati personali D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196, (di seguito per brevità Codice), nonché dei principi previsti dall'art.5 del GDPR, con particolare riguardo alla liceità, all'utilizzo dei dati per finalità determinate, esplicite, legittime, in modo pertinente rispetto al trattamento, rispettando i principi di minimizzazione dei dati, esattezza, limitazione della conservazione, integrità e riservatezza, responsabilità.

I dati raccolti saranno registrati, elaborati e conservati per il tempo strettamente necessario a conseguire gli scopi per cui sono stati raccolti.

I dati personali raccolti saranno trattati dagli uffici competenti dell'intestata Amministrazione ai fini di adempiere alle prescrizioni della vigente normativa in materia di trasparenza e pubblicità dell'azione amministrativa.



I dati saranno trattati con l'ausilio di strumenti elettronici; i sistemi informatici sono dotati di misure atte a prevenire la perdita dei dati, usi illeciti o non corretti ed accessi non autorizzati.

Natura del conferimento dei dati e conseguenze di un eventuale rifiuto di rispondere

Il conferimento dei dati per le finalità di cui al punto precedente è indispensabile allo svolgimento del fine istituzionale. Il rifiuto di conferirli non consentirà all'Università degli Studi di Parma di fornire alcuna prestazione.

Diritti dell'interessato

Nella qualità dell'Interessato, si gode dei diritti (art. 7 del Codice e artt. 15,16,17,18 e 21 del GDPR) di chiedere al titolare del trattamento la conferma dell'esistenza o meno dei dati personali, l'accesso ai dati medesimi, di conoscere l'origine dei dati, di ottenere la limitazione del trattamento, l'aggiornamento, la rettificazione o la cancellazione degli stessi e il diritto di opporsi al trattamento in base a motivazioni particolari.

L'Interessato ha altresì il diritto di proporre reclamo presso l'autorità di controllo: Garante Privacy (www.garanteprivacy.it).

12 PUBBLICITÀ

Il presente Avviso e i relativi allegati sono pubblicati sull'Albo on line dell'Università di Parma e sul Portale Appalti di Ateneo nella sezione Avvisi pubblici per 30 giorni consecutivi. (<https://unipr.ubuy.cineca.it/PortaleAppalti/it/homepage.wp>). In ogni caso, l'Università si impegna a garantire in favore degli operatori economici il regime di massima pubblicità per la possibilità di partecipazione all'asta pubblica in esame, anche tramite l'utilizzo della piattaforma <<Servizio contratti pubblici (SCP)>> e del giornale quotidiano di informazione e attualità <<Gazzetta Aste e appalti pubblici>>.

È onere dell'offerente consultare i menzionati canali di informazione e comunicazione per eventuali aggiornamenti e/o precisazioni sulla presente procedura, oltreché per l'eventuale consultazione di F.A.Q.

13 NORME FINALI

Per ogni controversia che dovesse insorgere è competente il Foro di Parma.

Per tutto quanto non previsto dal presente Avviso si fa riferimento:

- al Regolamento per l'Amministrazione del Patrimonio e per la Contabilità Generale dello Stato, approvato con del R.D. 23 maggio 1924 n. 827 e ss.mm.ii.;
- ad ogni altra norma vigente applicabile al contratto in oggetto.

Il Responsabile del procedimento
Dott. Antonio D'Alessandro
(Firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. n. 82/2005)



**UNIVERSITÀ
DI PARMA**

DIREZIONE GENERALE
U.O. CONTRATTI PUBBLICI

Allegati:

- Allegato A – Modulo domanda di partecipazione
- Allegato B – Modulo offerta economica
- Allegato C – Etichetta
- Allegato 1 – Elenco aggiornato degli automezzi da dismettere



Allegato A – Modulo domanda di partecipazione

APPLICARE
MARCA DA BOLLO DA
€ 16,00

Università degli Studi di Parma
Via dell'Università, n. 12
Parma

DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

**AVVISO PUBBLICO PER LA DISMISSIONE PARZIALE DI AUTOMEZZI USATI PER LE
ESIGENZE DI SERVIZIO E DI PROPRIETÀ DELL'UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI PARMA**

Il/la sottoscritto/a _____, nato/a a _____ il ____ / ____ / ____
in qualità di¹ _____ dell'impresa² _____
con sede legale³ in _____ (____), Via _____, n° _____,
P.IVA _____ C.F. _____
Indirizzo di posta elettronica certificata (PEC) - *in stampatello* - _____

CHIEDE

di partecipare all'asta pubblica per la dismissione parziale di automezzi usati per le esigenze di servizio e di proprietà dell'Università degli studi di Parma.

A tal fine, consapevole della responsabilità e delle conseguenze civili e penali previste in caso di dichiarazioni mendaci e/o formazione od uso di atti falsi, nonché in caso di esibizione di atti contenenti dati non più corrispondenti a verità, di cui all'art. 76 del D.P.R. 445/2000, nonché delle conseguenze amministrative di decadenza dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato,

DICHIARA

- a) **(solo per le imprese)** che l'impresa rappresentata risulta iscritta alla Camera di Commercio, Industria, Artigianato ed Agricoltura della provincia di _____, al numero _____;
- b) **(solo per le imprese)** che l'impresa rappresentata non è in stato di fallimento, di liquidazione, di amministrazione controllata, di concordato preventivo o di qualsiasi altra situazione equivalente, secondo la legislazione dello Stato in cui è stabilita, ovvero che a carico dell'impresa rappresentata non è in corso un procedimento per la dichiarazione di una delle predette situazioni, oppure che l'impresa rappresentata non versa in stato di sospensione dell'attività commerciale;
- c) di non incorrere/che l'impresa rappresentata non incorre in cause di decadenza, di sospensione o di divieto previste dalla vigente legislazione antimafia, e segnatamente, dal D. lgs. 159/2011 e ss.mm.ii.;

¹ In caso di offerente persona fisica, scrivere: "in qualità di SÉ MEDESIMO, IN PROPRIO".

² In caso di offerente persona fisica, scrivere: "dell'impresa PERSONA FISICA, IN PROPRIO".

³ In caso di offerente persona fisica, indicare l'indirizzo di residenza.



- d) di non incorrere/che l'impresa rappresentata non incorre nelle cause di esclusione dalle procedure ad evidenza pubblica di cui all'art. 80 del D.lgs. 50 del 2016 «Codice dei contratti pubblici»;
- e) che nei propri confronti non è stata applicata la sanzione interdittiva di cui all'art. 9, comma 2, lett. c) del D. Lgs. 231 del 2001 e ss.mm.ii.;
- f) per sé – e per quanto a sua conoscenza per legali rappresentanti e/o amministratori – di non essere destinatari di misure che comportano – direttamente o indirettamente – quale conseguenza l'incapacità a contrarre con la pubblica amministrazione;

DICHIARA, INOLTRE

di aver preso visione e di accettare - senza riserva alcuna - le condizioni ed i termini di cui all'Avviso di indizione della procedura di asta pubblica.

AUTORIZZA

- il trattamento dei dati personali conformemente all'informativa di cui all'Avviso d'asta pubblica;
- l'Università di Parma ad accedere a tutte le banche dati ed ai sistemi informatici, comunque disponibili alle Pubbliche Amministrazioni per richiedere i dati e documenti necessari o utili a verificare l'assenza dei motivi di esclusione.

_____, ____/____/____
(luogo e data)

Il dichiarante

NB: La presente dichiarazione deve essere sottoscritta (eventualmente anche con firma digitale) e inoltrata alla stazione appaltante unitamente ad una copia intellegibile di documento in corso di validità del dichiarante. Il dichiarante è tenuto a comunicare alla stazione appaltante eventuali modifiche e/o integrazioni della presente dichiarazione in corso di esecuzione del contratto. Il dichiarante inoltre è tenuto a predisporre eventuali dichiarazioni/note integrative in carta libera relative a particolari posizioni dell'impresa non riconducibili alle formule sopra riportate.



Allegato B – Modulo offerta economica

APPLICARE
MARCA DA BOLLO DA
€ 16,00

Università degli Studi di Parma
Via dell'Università, n. 12
Parma

OFFERTA ECONOMICA

**AVVISO PUBBLICO PER LA DISMISSIONE PARZIALE DI AUTOMEZZI USATI PER LE
ESIGENZE DI SERVIZIO E DI PROPRIETÀ DELL'UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI PARMA**

Il/la sottoscritto/a _____, nato/a a _____ il ____ / ____ / ____
in qualità di⁴ _____ dell'impresa⁵ _____
con sede legale⁶ in _____ (____), Via _____, n° _____,
P.IVA _____ C.F. _____
Indirizzo di posta elettronica certificata (PEC) - *in stampatello* - _____

OFFRE

con riferimento alla procedura in oggetto

Base d'asta	Rialzo
€ 1.500,00	€ _____ / € _____ (in cifre) (in lettere)

_____, ____ / ____ / ____
(luogo e data)

firma

⁴ In caso di offerente persona fisica, scrivere: "in qualità di SÉ MEDESIMO, IN PROPRIO".

⁵ In caso di offerente persona fisica, scrivere: "dell'impresa PERSONA FISICA, IN PROPRIO".

⁶ In caso di offerente persona fisica, indicare l'indirizzo di residenza.



**UNIVERSITÀ
DI PARMA**

DIREZIONE GENERALE
U.O. CONTRATTI PUBBLICI

Allegato C - Etichetta

Mittente:

Nome e cognome
Denominazione Sociale
Sede
Legale
C.F. e P.IVA

--

Spett.le Università degli Studi di Parma

**Segreteria Generale/Tecnica di Staff
del Direttore Generale – Ufficio protocollo**

Responsabile del procedimento

Dott. Antonio D'Alessandro

**Via Università, n. 12
43121 - PARMA**

NON APRIRE

CONTIENE DOCUMENTAZIONE DI GARA

**DOMANDA RELATIVA ALL'AVVISO PUBBLICO PER LA DISMISSIONE PARZIALE DI
AUTOMEZZI USATI PER LE ESIGENZE DI SERVIZIO E DI PROPRIETÀ DELL'UNIVERSITÀ
DEGLI STUDI DI PARMA – RUP ANTONIO D'ALESSANDRO.**

Scadenza ore 12:30 del giorno 27/07/2022