



**UNIVERSITÀ
DI PARMA**

DIREZIONE GENERALE
U.O. CONTRATTI PUBBLICI

OGGETTO: Fornitura di Servoattuatore idraulico per prove statiche o quasi statiche per le esigenze del Dipartimento di Ingegneria e Architettura.

Avviso pubblico per la raccolta di preventivi finalizzata all'eventuale affidamento diretto ex art. 1, comma 2, lett. a) Decreto-Legge 16 luglio 2020, n. 76 recante <<Misure urgenti per la semplificazione e l'innovazione digitali>>, convertito in Legge 11 settembre 2021, n. 120 e modificato dal Decreto-Legge 31 maggio 2021, n. 77.

1. Amministrazione.

Università di Parma –Via Università, n. 12 – I 43121 Parma, P.IVA 00308780345, PEC: protocollo@pec.unipr.it

2. Natura giuridica del presente avviso.

È interesse della Stazione appaltante acquisire preventivi di spesa per valutare l'eventuale successivo affidamento diretto della fornitura di n.1 servoattuatore idraulico **per prove statiche o quasi statiche** per le esigenze del Dipartimento di Ingegneria e Architettura.

Sulla base dei preventivi pervenuti, la stazione appaltante si riserva la facoltà di procedere ad una successiva fase di negoziazione con quello che è stato ritenuto il miglior preventivo di spesa a seguito delle operazioni di valutazione di seguito illustrate, al fine di definire il consenso dei contraenti sull'intero contenuto del testo contrattuale.

La stazione appaltante si riserva, a suo insindacabile giudizio, la più ampia potestà discrezionale che le consentirà pertanto di dare luogo o meno all'affidamento, senza che i potenziali interessati possano vantare pretese o diritti di alcuna natura.

Il presente Avviso non può essere inteso e/o interpretato come invito a proporre offerta al pubblico ex art. 1336 cod. civ., oppure come avviso o bando ai sensi del Decreto semplificazioni.

La stazione appaltante si riserva, altresì, la facoltà di non procedere all'affidamento se nessun preventivo risulti conveniente o idoneo in relazione all'oggetto del contratto e alle esigenze della struttura richiedente.

La stazione appaltante, infine, si riserva la facoltà di negoziare l'affidamento anche in caso di ricezione di un unico preventivo, purché esso sia ritenuto conveniente e idoneo in relazione all'oggetto del contratto e alle esigenze di approvvigionamento dell'Amministrazione.

3. Oggetto e caratteristiche generali dell'affidamento. Durata.

L'oggetto della fornitura consiste in un sistema costituito da:



- Servoattuatore idraulico **per prove statiche o quasi statiche** con forza massima di almeno +/- 950 kN, alla pressione di esercizio di 210 bar, corsa +/- 250 mm almeno, sistema di fissaggio con doppio snodo sferico alle estremità, distributore idraulico e servovalvola proporzionale da circa 40 litri/min, accumulatori di mandata e ritorno per lo smorzamento delle vibrazioni, trasduttore di spostamento digitale con risoluzione minore o uguale a 1 micron, cella di carico da almeno 1000 kN con accuratezza minore o uguale a 5kN ed errore di linearità inferiore allo 0.05% FS. Il servoattuatore idraulico deve essere realizzato per ridurre al minimo le forze di attrito di primo distacco.
- Centrale oleodinamica silenziata con pressione di esercizio di 210 bar, portata nominale di almeno 40 l/min, capacità del serbatoio superiore a 500 l, dotata di circuiti di protezione e chiller di refrigerazione aria/olio con potenza frigorifera di almeno 18 kW. Il chiller deve essere protetto dalla corrosione in modo da consentirne il montaggio in ambiente esterno.
- Impianto di distribuzione idraulica per collegamento da centrale idraulica a servoattuatore realizzato con tubo flessibile di lunghezza di 20 m
- Sistema elettronico di tipo real time per controllo del servoattuatore in funzione di tre o più segnali di controllo inclusi cella di carico e trasduttore di spostamento montati sul servoattuatore e un trasduttore di deformazione esterno. Il software e il sistema di controllo devono già permettere di gestire contemporaneamente durante la stessa prova due servoattuatori.
- Manuali operativi e di riferimento dei diversi componenti e del software
- Certificato CE a livello di componenti
- Formazione del personale del Laboratorio (almeno 6 ore dedicate).
- Garanzia minima integrale di 12 mesi

Trasporto, installazione e collaudo presso il Laboratorio Prove Materiali e Strutture del Dipartimento di Ingegneria e Architettura, Campus Universitario di Parma, dovranno essere garantite entro 24 Settimane dall' affidamento.

Possono essere presentati preventivi relativi a strumentazioni con caratteristiche equivalenti a quelle sopra indicate.

4. Responsabile del procedimento e richieste chiarimenti.

Il responsabile del procedimento è individuato nella persona del dott. Antonio D'Alessandro, Responsabile U.O. Contratti Pubblici.

Per eventuali richieste di chiarimenti al RUP sull'oggetto e le caratteristiche tecniche sopra riportate, si dovrà indirizzare la richiesta tramite Piattaforma entro il termine di 4 giorni prima della scadenza per la presentazione delle offerte indicata al punto 6. Le risposte saranno rese sottoforma di FAQ e pubblicate nella sezione della Piattaforma relativa all' Avviso.

5. Soggetti ammessi a presentare preventivo/offerta.

Sono ammessi a presentare preventivo gli operatori economici, anche stabiliti in altri Stati membri, secondo le disposizioni di cui all'art. 45 del D. Lgs. 50 del 2016 ss.mm.ii.



**UNIVERSITÀ
DI PARMA**

DIREZIONE GENERALE
U.O. CONTRATTI PUBBLICI

Sono esclusi gli operatori economici per i quali sussistono cause di esclusione di cui all'art. 80 del D. lgs. 50 del 2016 ss.mm.ii.

Sono altresì esclusi gli operatori economici che abbiano affidato incarichi in violazione dell'art. 53, comma 16-ter, del D. Lgs. 165 del 2001.

Sono in ogni caso esclusi tutti coloro che sono destinatari di misure che comportano direttamente o indirettamente l'incapacità a contrattare con la pubblica amministrazione.

Ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 50/2016 è garantita l'ammissione, con parità di trattamento degli operatori economici stabiliti in Stati membri, a presentare preventivo degli operatori economici stabiliti in Stati Extra Ue firmatari dell'AAP o altri accordi internazionali con l'Unione Europea o con l'Italia che consentano la partecipazione ad appalti pubblici a condizioni di reciprocità.

6. Procedura.

Gli operatori economici interessati, e in possesso dei requisiti di cui al punto precedente, dovranno far pervenire la propria proposta/preventivo, esclusivamente a mezzo piattaforma telematica, **entro e non oltre le 23:59 del 20 giugno 2022.**

La documentazione dovrà essere presentata in modalità completamente telematica, mediante la piattaforma telematica Appalti&Contratti e-Procurement, utilizzata dall'Università di Parma denominata d'ora in poi "Piattaforma" e disponibile al seguente indirizzo web:

<https://unipr.ubuy.cineca.it/PortaleAppalti>

Per l'Operatore Economico è indispensabile:

- un Personal Computer collegato ad internet e dotato di un browser;
- la firma digitale valida del soggetto che presenta la proposta/preventivo, rilasciata da un certificatore accreditato e generata mediante un dispositivo per la creazione di una firma sicura, ai sensi di quanto previsto dall'art. 38, comma 2, del D.p.r. 28 dicembre 2000, n. 445;
- essere in possesso di una casella di posta elettronica certificata (PEC);
- completare se necessario la registrazione alla Piattaforma raggiungibile dal sito Web sopracitato.

Si ricorda che la registrazione è valida anche per successive partecipazioni a procedure bandite da questa Amministrazione.

Per le procedure sulla Piattaforma si veda la sezione del sito denominata "Istruzioni e manuali"; di seguito il link: https://unipr.ubuy.cineca.it/PortaleAppalti/it/ppgare_doc_istruzioni.wp

La registrazione alla Piattaforma deve essere richiesta unicamente dal legale rappresentante e/o procuratore generale o speciale e/o dal soggetto dotato dei necessari poteri per richiedere la registrazione e impegnare l'operatore economico medesimo.



L'operatore economico, con la registrazione e, comunque, con la presentazione della proposta/preventivo, dà per valido e riconosce, senza contestazione alcuna, quanto posto in essere all'interno della Piattaforma dall'account riconducibile all'operatore economico medesimo; ogni azione inerente l'account all'interno della Piattaforma si intenderà, pertanto, direttamente e incontrovertibilmente imputabile all'operatore economico registrato.

I preventivi dovranno essere sottoscritti digitalmente dal legale rappresentante dell'operatore economico interessato ed inoltrate tramite l'apposita sezione "Nuova comunicazione" del Portale Appalti e secondo le modalità telematiche di utilizzo del medesimo (<https://unipr.ubuy.cineca.it/PortaleAppalti>).

L'accesso, l'utilizzo della Piattaforma e la partecipazione alla procedura comportano l'accettazione incondizionata di tutti i termini, le condizioni di utilizzo e le avvertenze contenute nel presente Avviso, nei relativi allegati e le guide presenti sul sito, nonché di quanto portato a conoscenza degli utenti tramite la pubblicazione nel sito o le eventuali comunicazioni.

Nel caso di operatori economici esteri legittimamente sprovvisti e non intendano dotarsi di PEC e firma digitale, i preventivi potranno essere inoltrati al seguente indirizzo di posta elettronica: protocollo@unipr.it.

La proposta/preventivo dovrà contenere:

- A. Dichiarazione sul possesso dei requisiti redatta preferibilmente secondo il **Modello A** allegato al presente Avviso, firmata digitalmente dal legale rappresentante dell'operatore economico.
- B. Preventivo di spesa firmato digitalmente predisposto in carta libera dall'operatore economico
- C. Ulteriore documentazione che attesti il possesso delle caratteristiche minime richieste all'art. 3 del presente avviso e che permetta la valutazione degli elementi di cui alla Tabella sotto riportata.

I miglior preventivo verrà selezionato, oltre che con riferimento al prezzo, a seguito di valutazione degli elementi sotto riportati e a seguito di una valutazione complessiva sul miglior rapporto qualità-prezzo:

CARATTERISTICHE	ELEMENTI DI VALUTAZIONE
Possesso di pregresse e documentate esperienze analoghe a quelle oggetto di affidamento.	numero forniture di strumentazioni analoghe nel triennio precedente a favore di soggetti pubblici e/o privati
Servoattuatore idraulico	Sarà valutata la tecnologia utilizzata per ridurre le forze di attrito di primo distacco
Chiller di refrigerazione aria/olio	Sarà valutata positivamente una potenza frigorifera del chiller superiore al minimo indicato all'art. 3
Centrale oleodinamica	Sarà valutata positivamente la presenza della pompa di ricircolo nella centrale oleodinamica o altro sistema che permetta il suo rapido raffreddamento anche in caso di arresto termico.



Centrale oleodinamica	Sarà valutata positivamente una portata nominale superiore al minimo indicato all'art. 3
Modalità e durata di formazione del personale utilizzatore dell'apparecchiatura	N. ore oltre il minimo indicato al art.3
Servizio di assistenza tecnica dedicata	Tempistiche e modalità di assistenza per risoluzione eventuali problemi
Tempi di consegna di pezzi di ricambio in sostituzione di componenti difettose e/o danneggiate	Numero giorni dalla segnalazione.
Consegna della fornitura entro 24 settimane dall'affidamento.	Sarà valutata positivamente la consegna anticipata rispetto a quanto indicato al art.3

È onere dell'operatore economico dettagliare il preventivo di spesa con riferimento agli elementi sopra riportati per consentire alla stazione appaltante la conseguente valutazione.

Ricevute le proposte preventivo, il RUP, avvalendosi di apposito supporto tecnico indicato dalla struttura richiedente l'acquisto, procederà alla valutazione degli stessi, redigendo verbale che, motivando sulla base degli elementi sopra indicati, individua il miglior preventivo. Potrà seguire specifica negoziazione definendo l'intero contenuto del contratto e procedendo, infine, all'eventuale proposta di affidamento ai competenti Organi dell'Amministrazione in base al valore complessivo dell'affidamento, previa acquisizione di tutta la documentazione richiesta dalla vigente normativa per il modulo procedurale prescelto.

In caso di affidamento a operatore economico con sede legale estera, dovrà essere prodotta una dichiarazione resa dall'interessato innanzi a un'autorità giudiziaria o amministrativa competente, a un notaio o a un organismo professionale qualificato a riceverla del Paese di origine o di provenienza, che attesti la capacità del soggetto a contrarre con la Pubblica Amministrazione.

7. Trattamento dei dati.

I dati raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, ai sensi del d.lgs. 30 giugno 2003 n. 196, esclusivamente nell'ambito della gara regolata dal presente disciplinare di gara.

Il Titolare dei dati è l'Università degli Studi di Parma, con sede in via Università 12, 43121 Parma, Italia.

Tel. +390521902111 email: protocollo@pec.unipr.it

Il Responsabile della Protezione dei Dati è contattabile inviando una mail al seguente indirizzo:

dpo@pec.unipr.it.

FINALITA' E MODALITA' DI TRATTAMENTO



**UNIVERSITÀ
DI PARMA**

DIREZIONE GENERALE
U.O. CONTRATTI PUBBLICI

I dati forniti, sono trattati dall'Università degli Studi di Parma, in qualità di Titolare del trattamento, per finalità istituzionali, quali lo svolgimento di attività amministrative.

Il trattamento è necessario per il perseguimento del proprio fine istituzionale, ai sensi dell'art.6 del Regolamento Europeo in materia di protezione dei dati personali n.679/2016 (di seguito per brevità GDPR) e nel rispetto dei principi di trasparenza, correttezza e non eccedenza di cui all'art.11 del Codice di protezione dei dati personali D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196, (di seguito per brevità Codice), nonché dei principi previsti dall'art.5 del GDPR, con particolare riguardo alla liceità, all'utilizzo dei dati per finalità determinate, esplicite, legittime, in modo pertinente rispetto al trattamento, rispettando i principi di minimizzazione dei dati, esattezza, limitazione della conservazione, integrità e riservatezza, responsabilità.

I dati raccolti saranno registrati, elaborati e conservati per il tempo strettamente necessario a conseguire gli scopi per cui sono stati raccolti.

I dati personali raccolti saranno trattati dagli uffici competenti dell'istituzionale Amministrazione ai fini di adempiere alle prescrizioni della vigente normativa in materia di trasparenza e pubblicità dell'azione amministrativa.

I dati saranno trattati con l'ausilio di strumenti elettronici; i sistemi informatici sono dotati di misure atte a prevenire la perdita dei dati, usi illeciti o non corretti ed accessi non autorizzati.

NATURA DEL CONFERIMENTO DEI DATI E CONSEGUENZE DI UN EVENTUALE RIFIUTO DI RISPONDERE

Il conferimento dei dati per le finalità di cui al punto precedente è indispensabile allo svolgimento del fine istituzionale. Il rifiuto di conferirli non consentirà all'Università degli Studi di Parma di fornire alcuna prestazione.

DIRITTI DELL'INTERESSATO

Nella qualità dell'Interessato, si gode dei diritti (art.7 del Codice e artt. 15,16,17,18 e 21 del GDPR) di chiedere al titolare del trattamento la conferma dell'esistenza o meno dei dati personali, l'accesso ai dati medesimi, di conoscere l'origine dei dati, di ottenere la limitazione del trattamento, l'aggiornamento, la rettificazione o la cancellazione degli stessi e il diritto di opporsi al trattamento in base a motivazioni particolari.

L'Interessato ha altresì il diritto di proporre reclamo presso l'autorità di controllo: Garante Privacy (www.garanteprivacy.it).

8. Altre informazioni.

La stazione appaltante verificherà, in caso di affidamento, la veridicità delle dichiarazioni rese dall'operatore economico interessato, secondo le modalità previste dalla normativa vigente.

Tutte le eventuali spese derivanti, a qualsiasi titolo, dall'affidamento saranno a totale carico dell'operatore economico.



**UNIVERSITÀ
DI PARMA**

DIREZIONE GENERALE
U.O. CONTRATTI PUBBLICI

Il presente procedimento è soggetto alle norme sulla tracciabilità dei flussi finanziari di cui agli artt. 3 e 6 della Legge n. 136/2010 e ss.mm.ii.

Parma, lì 01/06/2022

Il Responsabile del procedimento
Dott. Antonio D'Alessandro
Documento sottoscritto digitalmente.

Allegato:

Modello A – Dichiarazione sul possesso dei requisiti ex art. 80 D. Lgs. 50 del 2016.