Programmazione FSC 2014-2020

Piano Operativo Agricoltura

Fondo Sviluppo e Coesione 2014-2020

Piano Operativo Agricoltura - Sottopiano 2 "Interventi nel campo delle infrastrutture irrigue, bonifica idraulica, difesa dalle esondazioni, bacini di accumulo e programmi collegati di assistenza tecnica e consulenza".

Progettazione integrata strategica di rilevanza nazionale, approvato con Decreto MIPAAF-DISR01 - Autorità di Gestione n. 9034094 del 31.07.2020.

INTERVENTO CORRELATO ALLA PROPOSTA PROGETTUALE:

"Realizzazione di laghetto collinare a scopo irriguo per lo sviluppo delle aree interne in agro dei Comuni di Ariano Irpino (AV), Castelfranco in Miscano (BN), Faeto (FG) e Greci (AV). CUP: E56H07000040005"

Procedura telematica aperta relativa all'affidamento dei

Servizi di ingegneria e architettura, per l'affidamento del servizio di coordinamento della sicurezza in fase di progettazione, redazione del progetto definitivo ed esecutivo relativo ai lavori di "*Realizzazione di laghetto collinare a scopo irriguo per lo sviluppo delle aree interne in agro dei Comuni di Ariano Irpino (AV), Castelfranco in Miscano (BN), Faeto (FG) e Greci (AV)*".

DISCIPLINARE DI GARA

CUP: E56H07000040005

CUI: P81001310648202100038

CIG: 94427904D1

Sommario

SEZIONE I - INFORMAZIONI PRELIMINARI 4
Art. 1 - Oggetto dell'appalto 4
Art. 2 - Stazione Appaltante 5
Art. 3 - Procedura di gara e modalità di determinazione del corrispettivo 6
Art. 4 – Funzionamento della piattaforma telematica 10
Art. 5 – Documentazione di gara, chiarimenti e comunicazioni 13
Art. 6 – Precisazioni, disposizioni specifiche riguardanti l'offerta, la pubblicazione del bando e della documentazione di gara 14
Art. 7 – Chiarimenti 15
Art. 8 – Comunicazioni 16
Art. 9 – Luogo di esecuzione 17
Art. 10 – Descrizione dell'appalto 17
Art. 11 – Durata dell'appalto 19
Art. 12 – Penali per il ritardato adempimento dell'incarico di progettazione 20
Art. 13 – Importo complessivo dell'appalto 21
Art. 14 – Tempi di pagamento e fatturazione del compenso 23
Art. 15 – Sopralluogo 24
SEZIONE II - CONDIZIONE DI PARTECIPAZIONE 24
Art. 16 – Soggetti ammessi a partecipare e condizioni di partecipazione 24
Art. 17 – Requisiti di partecipazione 26
Art. 18 – Requisiti d'ordine generale 26
Art. 19 – Requisiti di idoneità professionale 27
Art. 20 – Requisiti di capacità economica – finanziaria e mezzi di prova 28
Art. 21 – Requisiti di capacità tecnica - professionale 29
Art. 22 – Sottoscrizione della documentazione 33
Art. 23 – Avvalimento 34
Art. 24 – Subappalto 35
Art. 25 – Registrazione al sistema AVCPass 35
SEZIONE III - DOCUMENTAZIONE 36
Art. 26 – Domanda di partecipazione e dichiarazioni integrative 36
Art. 27 – Garanzie 40
Art. 28 – Pagamento del contributo all'ANAC 43
SEZIONE IV - MODALITÀ DI PARTECIPAZIONE 44
Art. 29 – Modalità di presentazione dell'offerta e termini 44
Art. 30 – Inserimento BUSTA A – Documentazione amministrativa 50
Art. 31 – Inserimento BUSTA B – Offerta tecnica 53

Art. 32 – Contenuto della BUSTA B – Offerta tecnica 54

Art. 33 – Inserimento BUSTA C – Offerta economica e offerta tempo 56

Art. 33.1 - Contenuto della BUSTA C– Offerta economica e offerta tempo 56

Art. 33.2 - Invio della Partecipazione 57

SEZIONE V - CRITERIO E PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE 60

Art. 34 – Criterio di aggiudicazione 60

Art. 35 Criteri e sub-criteri di valutazione 61

Art. 36 – Metodo per l'attribuzione dei punteggi 66

Art. 37 – Operazioni di gara 68

Art. 39 – Soccorso istruttorio 69

Art. 41 – Verifica dell'anomalia delle offerte 71

Art. 42 – Aggiudicazione definitiva e stipula del contratto 72

Art. 43 – Ulteriori disposizioni 73

Art. 44 – Definizione delle controversie 74

Art. 45 – Trattamento dei dati personali e accesso agli atti 74

PREMESSE

Il presente Disciplinare, allegato al bando di gara di cui costituisce parte integrante e sostanziale, contiene le norme integrative al bando relative alle modalità di partecipazione alla procedura di gara indetta dal Consorzio di Bonifica dell'Ufita, alle modalità di compilazione e presentazione dell'offerta, ai documenti da presentare a corredo della stessa e alla procedura di aggiudicazione, nonché le altre ulteriori informazioni relative all'appalto per l'affidamento del servizio, come meglio specificato nei documenti di gara.

L'avvio delle procedure per l'affidamento dei servizi in oggetto è stato disposto con apposita delibera della Deputazione Amministrativa n. 68 /2022 del 13.09.2022.

L'affidamento avverrà mediante procedura aperta telematica ex artt. 58 e 60 del D. lgs. 50/2016, nonché ai sensi degli articoli 2 e ss. del D.L. 76/2020, come modificato e convertito con Legge 120/2020 e D. L. n. 77/2021, convertito in Legge n. 108/2021, interamente gestita con sistema telematico http://bonificaufita.tuttogare.it con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi dell'art. 95, comma 3, lettera b) del D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e s.m.i. (di seguito, Codice).

Il bando di gara è stato inviato – ai fini di una maggiore trasparenza e concorrenzialità - per la pubblicazione sulla Gazzetta Ufficiale dell'Unione Europea ed è stato pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana e sul profilo del committente, raggiungibile sul sito http://www.bonificaufita.it.

Il luogo principale di esecuzione del servizio è: ITF34 (codice NUTS).

Responsabile unico del procedimento, ai sensi dell'art. 31 del Codice:

Ing. Antonio Maria Grasso

tel. Tel: +39 0825441040, interno 213 +39 0825441122, interno 213

e-mail: bonifica.ufita@gmail.com

pec: bonifica.ufita@pec.it

SEZIONE I - INFORMAZIONI PRELIMINARI

Art. 1 - Oggetto dell'appalto

Il presente disciplinare di gara riguarda l'affidamento dei servizi tecnici di ingegneria e architettura e specificatamente:

- Incarichi di progettazione definitiva ed esecutiva ivi incluso coordinamento sicurezza in fase di progettazione;
- Incarichi per prestazioni professionali specialistiche necessarie alla redazione del progetto;
- Rilievi topografici, finalizzati a caratterizzare i luoghi oggetto di intervento e quindi elaborare il progetto;
- Indagini geognostiche e prove in situ relative ai terreni oggetto di intervento;
- Prove di laboratorio riguardanti le indagini sui terreni;

il tutto finalizzato alla redazione del progetto definitivo ed esecutivo dei lavori di *"Realizzazione di laghetto collinare a scopo irriguo per lo sviluppo delle aree interne in agro dei Comuni di Ariano Irpino (AV), Castelfranco in Miscano (BN), Faeto (FG) e Greci (AV)"*.

I servizi oggetto di affidamento sono finanziati e si collocano nell'ambito del Fondo Sviluppo e Coesione 2014-2020 – Piano Operativo Agricoltura - Sottopiano 2 "Interventi nel campo delle infrastrutture irrigue, bonifica idraulica, difesa dalle esondazioni, bacini di accumulo e programmi collegati di assistenza tecnica e consulenza". Progettazione integrata strategica di rilevanza nazionale, approvato con Decreto MIPAAF-DISR01 - Autorità di Gestione n. 9034094 del 31.07.2020.

"Realizzazione di laghetto collinare a scopo irriguo per lo sviluppo delle aree interne in agro dei Comuni di Ariano Irpino (AV), Castelfranco in Miscano (BN), Faeto (FG) e Greci (AV). CUP: E56H07000040005"

Tra le prestazioni da rendere a cura dell'affidatario è inclusa la redazione di ogni elaborato necessario per il rilascio dei pareri e delle autorizzazioni da parte degli enti competenti e tutto quanto necessiti per rendere il progetto approvabile, appaltabile e quindi cantierabile.

L'appalto prevede una progettazione unitaria, tale da non compromettere l'efficacia complessiva dell'opera, da sviluppare sulla base dello Studio di fattibilità tecnico-economica datato dicembre 2020, predisposto dai Tecnici del Consorzio ed approvato dallo stesso con delibera di deputazione Amministrativa n. 89/2020 del 30.12.2020, Studio che fa parte della documentazione di gara.

Art. 2 - Stazione Appaltante

Consorzio di Bonifica dell'UFITA Via Aldo Moro, 58 – 83035 Grottaminarda (AV) – ITALIA

Tel: +39 0825441040, +39 0825441122

http://www.bonificaufita.it e-mail: bonifica.ufita@gmail.com PEC: bonifica.ufita@pec.it.

Art. 3 - Procedura di gara e modalità di determinazione del corrispettivo

Procedura aperta telematica ai sensi degli artt. 58 e 60 del Codice con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ex art. 95, comma 3, lettera b) del Codice.

Detta procedura tiene altresì conto delle Linee guida n. 1 di attuazione del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., approvate dal Consiglio dell'Autorità Nazionale Anticorruzione con Delibera numero 417 del 15/05/2019 e ss. mm.

Sulla base dell'importo presunto dei lavori, l'ammontare del corrispettivo da porre a base d'asta per lo svolgimento dei servizi di ingegneria richiesti è stato determinato come segue:

- ai sensi di quanto previsto dall'art. 24, comma 8, del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., conformemente a quanto stabilito dal D.M. 17/06/2016, per quanto riguarda le prestazioni afferenti la Progettazione definitiva ed esecutiva ivi incluso coordinamento sicurezza in fase di progettazione e quelle professionali specialistiche necessarie alla redazione del progetto, giusta tabella A seguente:

Tabella "A": Distinta analitica riguardante i corrispettivi, determinati con il d.m.17.06.2016, per progettazione definitiva ed esecutiva e prestazioni specialistiche compreso coordinamento della sicurezza in fase di progettazione

		relazioni specialistiche			solo progettazione		
		Compenso	Spese ed oneri accessori	Sommano	Compenso	Spese ed oneri accessori	Sommano
		Euro	Euro	Euro	Euro	Euro	Euro
A	progettazione definitiva						
a.1	QbII.01: Relazioni generale e tecniche, Elaborati grafici, Calcolo delle strutture e degli impianti, eventuali Relazione sulla risoluzione delle interferenze e Relazione sulla gestione materie(art.24, comma 2, lettere a), b), d), f), h) d.P.R. 207/10-art.26, comma 1, lettera i) d.P.R. 207/10)	0,00	0,00	0,00	61.183,81	8.896,13	70.079,94
a.2	QbII.03: Disciplinare descrittivo e prestazionale (art.24, comma 2, lettera g), d.P.R. 207/10)	0,00	0,00	0,00	3.399,10	494,23	3.893,33
a.3	QbII.04: Piano particellare d'esproprio (art.24, comma 2, lettera i) d.P.R. 207/10	0,00	0,00	0,00	13.596,40	1.976,92	15.573,32
a.4	QbII.05: Elenco prezzi unitari ed eventuali analisi, Computo metrico estimativo, Quadro economico (art.24, comma 2, lettere l), m), o), d.P.R. 207/10)	0,00	0,00	0,00	16.995,50	2.471,15	19.466,65
a.5	QbII.06: Studio di inserimento urbanistico (art.24, comma 2, lettera c), d.P.R. 207/2010)	0,00	0,00	0,00	3.399,10	494,23	3.893,33
a.7	QbII.09: Relazione geotecnica (art.26, comma 1, d.P.R. 207/2010)	20.394,60	2.965,37	23.359,97	0,00	0,00	0,00
a.8	QbII.10: Relazione idrologica (art.26, comma 1, d.P.R. 207/2010)	10.197,30	1.482,69	11.679,99	0,00	0,00	0,00

a.9	QbII.11: Relazione idraulica (art.26, comma 1, d.P.R. 207/2010)	10.197,30	1.482,69	11.679,99	0,00	0,00	0,00
a.10	QbII.12: Relazione sismica e sulle strutture (art.26 , comma 1, d.P.R. 207/10)	10.197,30	1.482,69	11.679,99	0,00	0,00	0,00
a.11	QbII.13 (2): Relazione geologica (art.26, comma 1, d.P.R. 207/10)	22.368,22	3.252,34	25.620,56	0,00	0,00	0,00
a.12	QbII.17: Progettazione integrale e coordinata - Integrazione delle prestazioni specialistiche (art.90, comma 7, d.lgs. 163/2006-(art.3, comma 1, lettera m), d.P.R. 207/10)	0,00	0,00	0,00	16.995,50	2.471,15	19.466,65
a.13	QbII.19: Relazione paesaggistica (d.lgs. 42/2004)	6.798,20	988,46	7.786,66	0,00	0,00	0,00
a.14	QbII.23: Aggiornamento delle prime indicazioni e prescrizioni per la redazione del PSC(art.24, comma 2, lettera n), d.P.R. 207/2010)	0,00	0,00	0,00	3.399,10	494,23	3.893,33
a.15	QbII.24 (2): Studio di impatto ambientale o di fattibilità ambientale (VIA-VAS- AIA) – (art.24, comma 2, lettera e), d.P.R. 207/2010)	28.251,84	4.107,82	32.359,66	0,00	0,00	0,00
a.16	QbII.25 (2): Piano di monitoraggio ambientale (art.164, d.Lgs 163/2006-art.10, comma 3, allegato XXI)	5.218,78	758,81	5.977,59	0,00	0,00	0,00
	sommano A	113.623,54	16.520,86	130.144,41	118.968,51	17.298,02	136.266,53
B	Progettazione esecutiva		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
b.18	QbIII.01: Relazione generale e specialistiche, Elaborati grafici, Calcoli esecutivi (art.33, comma 1, lettere a), b), c), d), d.P.R. 207/10)	0,00	0,00	0,00	37.390,10	5.436,52	42.826,62
b.19	QbIII.02: Particolari costruttivi e decorativi (art.36, comma 1, lettera c), d.P.R. 207/10)	0,00	0,00	0,00	16.995,50	2.471,15	19.466,65
b.20	QbIII.03: Computo metrico estimativo, Quadro economico, Elenco prezzi e eventuale analisi, Quadro dell'incidenza percentuale della quantità di manodopera (art.33, comma 1, lettere f), g), i), d.P.R. 207/10)	0,00	0,00	0,00	13.596,40	1.976,92	15.573,32
b.21	QbIII.04: Schema di contratto, capitolato speciale d'appalto, cronoprogramma (art.33, comma 1, lettere l), h), d.P.R. 207/10)	0,00	0,00	0,00	6.798,20	988,46	7.786,66
b.22	QbIII.05: Piano di manutenzione dell'opera (art.33, comma 1, lettera e) d.P.R. 207/10)	0,00	0,00	0,00	6.798,20	988,46	7.786,66
b.23	QbIII.06: Progettazione integrale e coordinata - Integrazione delle prestazioni specialistiche (art.90, comma 7, d.lgs. 163/2006	0,00	0,00	0,00	10.197,30	1.482,69	11.679,99
b.24	QbIII.07: Piano di Sicurezza e Coordinamento (art.33, comma 1, lettera f), d.P.R. 207/2010	0,00	0,00	0,00	33.991,00	4.942,29	38.933,29
	SOMMANO B	0,00	0,00	0,00	125.766,70	18.286,48	144.053,18
	sommano A+B	113.623,54	16.520,86	130.144,41	244.735,21	35.584,50	280.319,71

I compensi relativi ai rilievi topografici sono stati determinati in base alla tariffa dei geometri adottate dal comitato dei Collegi dei Geometri dell'Emilia Romagna, così distinti nella seguente Tabella "B":

TABELLA "B": CALCOLO DELLA SPESA DEI RILIEVI PLANO ALTIMETRICI (*)

		u.m.	quantità	prezzo unitario	importo
	Descrizione delle attività	ha	a stima	€/u.m.	€
1	RILIEVI PLANO-ALTIMETRICI Rilevamenti plano-altimetrici sono finalizzati alla formazione di opportuna cartografia e/o modelli digitali del terreno (DTM) eseguiti con il metodo celerimetrico o metodologia GPS su terreni medi e poco alberati con pendenze fino al 3%, (per maggiori difficoltà vedasi il punto 8 maggiorazioni diverse). Il lavoro comprende: a) studio preliminare, acquisizione monografie dei punti stabili riferimento, di orientamento esterno e di appoggio; b) materializzazione dei punti di stazione, eventuale redazione monografie; c) poligonale di collegamento o dettaglio; d) rilievo plano-altimetrico per la determinazione dei punti di stazione e di dettaglio; e) calcoli; TARIFFA PER PRESTAZIONI TOPOGRAFICHE E CATASTALI 6 f) restituzione e formazione di cartografia numerica. g) disegno su supporto adeguato.				
	Oggetto tariffa scala 1:1000 - fino a 30 punti per ha: onorario per ha, con un minimo di 1 ha: € 400,00 per ogni punto in più: € 8,50				
	opera di presa	ha	1	400	400,00
	vasca A	ha	5	400	2.000,00
	vasca B	ha	5	400	2.000,00
	sommano	ha	11	400	4.400,00
2	PROFILI LONGITUDINALI Il lavoro comprende: a) misura delle distanze e dei dislivelli con strumenti idonei; b) calcolo distanze parziali e progressive e quote altimetriche; c) restituzione grafica e disegno in scala adeguata; -				
	densità da 80 a 100 punti al Km., costo a Km. € 1000,00 sono	km	33	1000	33.000,00
3	SEZIONI TRASVERSALI Il lavoro comprende: TARIFFA PER PRESTAZIONI TOPOGRAFICHE E CATASTALI 7 a) misura delle distanze e dei dislivelli con strumentazione idonea; b) calcolo distanze parziali e dislivelli; c) restituzione grafica e disegno in scala adeguata. Oggetto tariffa Onorario per un intervento minimo di 10 sezioni - per ogni sezione fino a 40 m. di lunghezza € 77,00 - per ogni metro oltre i 40 m. € 1,00	n	50	77	3.850,00
	sono	ml	750	1	750,00
					4.600,00
4	POLIGONALI PLANO-ALTIMETRICHE DI COLLEGAMENTO Fasi di attuazione: a) scelta del tracciato e materializzazione dei vertici o assistenza all'apposizione degli stessi; b) misura delle distanze mediante distanziometri elettronici o G.P.S. in base alle tolleranze richieste; c) calcolo per la determinazione plano-altimetrica dei vertici e compensazione dei residui di chiusura; d) compilazione del catalogo dei vertici (monografie). - Onorario al Km. per uno sviluppo minimo di 2 Km. con una densità massima di 4 vertici al Km. € 365,00				
	sono	n	7	365	2.555,00
	SOMMANO				44.555,00

I costi relativi alle indagini geognostiche e prove in situ e di laboratorio, programmate dai Progettisti che hanno elaborato lo Studio di Fattibilità Tecnico Economica, sono stati determinati utilizzando i prezzi unitari desunti dal Prezzario Regionale della Campania anno 2022, giusta distinta analitica riportata nella seguente Tabella "C". L'incidenza della manodopera sulle stesse indagini e prove di laboratorio è pari ad €. 29.731,63 (29.021% su €. 102.449,23).

TABELLA "C": INDAGINI GEOGNOSTICHE E DELLE PROVE DI LABORATORIO . I PREZZI SONO STATI DESUNTI DAL TARIFFARIO OO.PP. REGIONE CAMPANIA 2022

	ACRONIMO	DESCRIZIONE VOCE DI TARIFFA	U.M.	QUANTITA'	PREZZO UNITARIO	IMPORTO
n.o.					€/U.M.	€
1	S.01.010.010.a	Approntamento dell'attrezzatura di perforazione a rotazione fino a 80 m, compreso il carico, lo scarico e la revisione a fine lavori Per ogni attrezzatura	n	1	603,12	603,12
2	S.01.010.030.b	Attrezzature installate in corrispondenza di ciascun punto di perforazione fino a 80 m, compreso il primo, su aree pianeggianti accessibili ai normali mezzi di trasporto compresi gli oneri del trasporto da una piazzola a quella successiva, compreso eventuali oneri per l'accertamento sottoservizi sino a - 1,50 mt dal p.c., compreso il rispristino dello stato dei luoghi Per distanze oltre i 300 m	n	29	284,26	8.243,54
3	S.01.011.020.a	Perforazione ad andamento verticale eseguita a rotazione a carotaggio continuo, con carotieri di diametro compreso fra 86 e 127 mm, in terreni a granulometria media quali sabbie, sabbie ghiaiose ed in rocce tenere tipo tufi, arenarie tenere, ecc. Per ogni metro lineare fino a 20 m dal piano di campagna	ml	580	83,15	48.227,00
4	S.01.011.020.b	Perforazione ad andamento verticale eseguita a rotazione a carotaggio continuo, con carotieri di diametro compreso fra 86 e 127 mm, in terreni a granulometria media quali sabbie, sabbie ghiaiose ed in rocce tenere tipo tufi, arenarie tenere, ecc. Per ogni metro lineare fino da 20 a 40 m dal piano di campagna	ml	60	98,27	5.896,20
5	S.01.011.040.a	Sovrapprezzo alle voci di perforazione fino a 80 m per l'uso di corone diamantate	ml	100	41,33	4.133,00
6	S.01.040.030.a	Prelievo di campioni indisturbati, compatibilmente con la natura dei terreni, nel corso dei sondaggi a rotazione, compresa la fornitura della fustella, da restituire a fine lavoro, ovvero da compensare con il relativo prezzo se non restituita. Per ogni prelievo fino a 20 m dal piano di campagna	n	48	60,48	2.903,04
7	S.01.040.030.b	Prelievo di campioni indisturbati, compatibilmente con la natura dei terreni, nel corso dei sondaggi a rotazione, compresa la fornitura della fustella, da restituire a fine lavoro, ovvero da compensare con il relativo prezzo se non restituita. Per ogni prelievo da 20 a 40 m dal piano di campagna		6	68,04	408,24
8	S.01.040.040.a	Tubi inclinometrici installati in fori già predisposti compresi la cementazione dal basso con miscela cemento-bentonite, nonchè la fornitura dei tubi, della valvola a perdere e manicotti. Per ogni metro lineare di tubo da 0 a 80 m dal piano di campagna	ml	60	37,44	2.246,40
9	S.01.040.045.a	Misure inclinometriche mediante sonda dotata di sensore servo-inclinometrico biassiale. Per ogni livello di lettura eseguito su due guide	cad	25	5,37	134,25
10	S.01.040.045.c	Elaborazione dei dati relativi a ciascuna misura eseguita su un tubo inclinometrico, comprensiva della restituzione grafica	cad	25	75,71	1.892,75
11	S.01.050.080.a	Approntamento dell'attrezzatura per l'esecuzione di prove penetrometriche dinamiche leggere con penetrometri tipo DPL con maglio 20-30 Kg, altezza di caduta maglio 20 cm, compreso il carico, lo scarico, il trasporto andata e ritorno ed il viaggio del personale. Per ogni attrezzatura	cad	1	135,85	135,85
12	S.01.050.095.a	Prova penetrometrica dinamica leggera eseguita con penetrometri tipo DPL con maglio 20-30 Kg, altezza di caduta maglio 20 cm, fino al limite di resistenza del terreno (rifiuto). Per ogni metro lineare senza uso di rivestimento	cad	30	13,06	391,80
13	S.01.060.010.a	Cassetta catalogatrice delle dimensioni di 0,5 x 1 m, completa di scomparti e di coperchio	cad	157	26,81	4.209,17
14	S.01.060.020.a	Pozzetti di protezione strumentazione. Compresa la relativa posa in opera e lucchetto di chiusura	cad	5	123,44	617,20

15	S.03.020.100.a	Prospezione sismica con tecnica MASW (Multichannelanalysis of surfacewaves) utilizzando sismografi ad alta precisione ed a segnale incrementale, con energia di impulsofornita dall'impatto di massa battente e/o di esplosivo, con lunghezze di 23-46 metri o maggiore, utilizzando geofoni bassa frequenza (4,5 Hz) con almeno due registrazioni per ognistendimento, comprensiva dell'interpretazione ed elaborazione dei dati con profilo verticale di velocità dell'onda "S", e determinazione del parametro Vs30.	cad	5	702,81	3.514,05
		sommano indagini geognostiche				83.555,61
16	S.02.010.010.a	Apertura di campione contenuto in fustella cilindrica (PVC, acciaio, ecc.) mediante estrusore, compreso l'esame preliminare e la descrizione, eseguita secondo le UNI EN ISO 14688-1	cad	48	23,79	1.141,92
17	S.02.010.010.c	Fotografia a colori di campione o di un provino formato 10x15 cm in triplice copia con scala metrica di riferimento	cad	48	11,08	531,84
18	S.02.020.010.a	Analisi granulometrica con setacci per caratteristiche fisiche e meccaniche. Per via secca su quantità <= 5kg, con un massimo di 8 vagli. Eseguita secondo la UNI CEN ISO 17892-4	cad	48	43,29	2.077,92
19	S.02.020.050.b	Determinazione dei limiti di liquidità e di plasticità, congiuntamente. Eseguita secondo la Uni CEN ISO 17892-2	cad	48	61,32	2.943,36
20	S.02.020.050.f	Determinazione del peso dell'unità di volume allo stato naturale mediante fustella tarata. Eseguita secondo la UNI CEN ISO 17892-1	cad	48	21,86	1.049,28
21	S.02.030.010.a	Prova di taglio diretto consolidata drenata con tempo di deformazione finale	cad	15	373,88	5.608,20
22	S.02.030.010.e	Prova triassiale consolidata drenata (C.I.D.) con saturazione preliminare eseguita su provini di diametro ≤ 40mm ed altezza ≤80mm, procedura standard su 3 provini. Secondo norma UNI CEN ISO 17892-9	cad	10	554,11	5.541,10
		sommano prove di laboratorio				18.893,62
		Totale indagini geognostiche e prove di laboratorio				102.449,23

Non sono contemplati oneri di sicurezza speciali in quanto per le attività relative alle indagini geognostiche non sussistono oneri interferenziali.

Alla luce delle determinazioni analitiche riportate nelle tabelle "A", "B", "C" l'importo a base di gara ammonta a complessivi € 557.468,35 (euro cinquecentocinquantasettemilaquattrocentosessantotto/35) escluso Cassa Previdenza ed IVA come per legge.

L'importo contrattuale è quello derivante dall'aggiudicazione della presente procedura.

Art. 4 – Funzionamento della piattaforma telematica

Il funzionamento della Piattaforma avviene nel rispetto della legislazione vigente e, in particolare, del Regolamento UE n. 910/2014 (di seguito Regolamento eIDAS - electronic IDentification Authentication and Signature), del decreto legislativo n. 82/2005 (Codice dell'amministrazione digitale), del decreto legislativo n. 50/2016 e dei suoi atti di attuazione, in particolare il decreto della Presidenza del Consiglio dei Ministri n. 148/2021, e delle Linee guida dell'AGID.

L'utilizzo della Piattaforma comporta l'accettazione tacita ed incondizionata di tutti i termini, le condizioni di utilizzo e le avvertenze contenute nei documenti di gara, nel predetto documento nonché di quanto portato a conoscenza degli utenti tramite le comunicazioni sulla Piattaforma.

L'utilizzo della Piattaforma avviene nel rispetto dei principi di auto responsabilità e di diligenza professionale, secondo quanto previsto dall'articolo 1176, comma 2, del codice civile ed è regolato, tra gli altri, dai seguenti principi:

- parità di trattamento tra gli operatori economici;
- trasparenza e tracciabilità delle operazioni;
- standardizzazione dei documenti;
- comportamento secondo buona fede, ai sensi dell'articolo 1375 del codice civile;
- comportamento secondo correttezza, ai sensi dell'articolo 1175 del codice civile;
- segretezza delle offerte e loro immodificabilità una volta scaduto il termine di presentazione della domanda di partecipazione;
- gratuità. Nessun corrispettivo è dovuto dall'operatore economico e/o dall'aggiudicatario per il mero utilizzo della Piattaforma.

La Stazione appaltante non assume alcuna responsabilità per perdita di documenti e dati, danneggiamento di file e documenti, ritardi nell'inserimento di dati, documenti e/o nella presentazione della domanda, malfunzionamento, danni, pregiudizi derivanti all'operatore economico, da:

- difetti di funzionamento delle apparecchiature e dei sistemi di collegamento e programmi impiegati dal singolo operatore economico per il collegamento alla Piattaforma;
- utilizzo della Piattaforma da parte dell'operatore economico in maniera non conforme al Disciplinare e a quanto previsto nei manuali disponibili e scaricabili sulla Piattaforma.

In caso di mancato funzionamento della Piattaforma o di malfunzionamento della stessa, non dovuti alle predette circostanze, che impediscono la corretta presentazione delle offerte, al fine di assicurare la massima partecipazione, la stazione appaltante può disporre la sospensione del termine di presentazione delle offerte per un periodo di tempo necessario a ripristinare il normale funzionamento della Piattaforma e la proroga dello stesso per una durata proporzionale alla durata del mancato o non corretto funzionamento, tenuto conto della gravità dello stesso, ovvero, se del caso, può disporre di

proseguire la gara in un'altra modalità, dandone tempestiva comunicazione sul proprio sito istituzionale alla seguente pagina http://www.bonificaufita.it, nella sezione bandi e gare, dove sono accessibili i documenti di gara nonché attraverso ogni altro strumento ritenuto idoneo.

La stazione appaltante si riserva di agire in tal modo anche quando, esclusa la negligenza dell'operatore economico, non sia possibile accertare la causa del mancato funzionamento o del malfunzionamento.

La Piattaforma è accessibile in qualsiasi orario.

Gli operatori economici che intendono partecipare devono accedere alla Piattaforma con le proprie credenziali personali di accreditamento (UserId e Password) ottenute mediante registrazione sul portale raggiungibile al predetto **link https://bonificaufita.tuttogare.it** , alla voce Registrazione operatore economico.

Ai fini della partecipazione alla presente procedura, ogni operatore economico deve:

a. disporre almeno di un personal computer conforme agli standard aggiornati di mercato, con connessione internet e dotato di un comune browser idoneo ad operare in modo corretto sulla Piattaforma;
b. avere un domicilio digitale presente negli indici di cui agli articoli 6-bis e 6 ter del decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82 o, per l'operatore economico transfrontaliero, un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato ai sensi del Regolamento e IDAS;
c. avere da parte del legale rappresentante dell'operatore economico (o da persona munita di idonei poteri di firma) un certificato di firma digitale, in corso di validità, rilasciato da:
   - un organismo incluso nell'elenco pubblico dei certificatori tenuto dall'Agenzia per l'Italia Digitale (previsto dall'articolo 29 del decreto legislativo n. 82/05);
   - un certificatore operante in base a una licenza o autorizzazione rilasciata da uno Stato membro dell'Unione Europea e in possesso dei requisiti previsti dal Regolamento n. 910/14;
   - un certificatore stabilito in uno Stato non facente parte dell'Unione europea quando ricorre una delle seguenti condizioni:
     i. il certificatore possiede i requisiti previsti dal Regolamento n. 910/14 ed è qualificato in uno stato membro;
     ii. il certificato qualificato è garantito da un certificatore stabilito nell'Unione Europea, in possesso dei requisiti di cui al regolamento n. 910/14;
     iii. il certificato qualificato, o il certificatore, è riconosciuto in forza di un accordo bilaterale o multilaterale tra l'Unione Europea e paesi terzi o organizzazioni internazionali.

Per emergenze o altre informazioni relative al funzionamento della Piattaforma telematica, non diversamente acquisibili e ad esclusione di informazioni relative al merito del procedimento di gara, è possibile contattare il numero di Help Desk 02 40 031 280 o scrivere all'indirizzo e-mail assistenza@tuttogare.it.

Il Responsabile del procedimento, ai sensi dell'art. 31 del Codice, è l'Ing. Antonio Maria Grasso, Dirigente del Consorzio di Bonifica dell'Ufita.

Art. 5 – Documentazione di gara, chiarimenti e comunicazioni

La documentazione di gara comprende:

a) Documentazione tecnica e progettuale relativa allo studio di fattibilità tecnico – economica, approvata con delibera di Deputazione Amministrativa del Consorzio n. 89/2020 del 30.12.2020;
b) Bando di gara;
c) Disciplinare di gara;
d) Allegati:
   d1) Domanda di partecipazione – dichiarazione sostitutiva (Allegato 1);
   d2) DGUE (Allegato 2);
   d3) il patto di integrità/protocollo di legalità [Riferimento normativo Legge 06.11.2012 n. 190; Delibera della Deputazione Amministrativa del Consorzio di Bonifica dell'Ufita n. 47/2022 del 07.07.2022];
   d4) le istruzioni operative per accedere alla Piattaforma e regole tecniche per l'utilizzo della stessa fornite nel presente disciplinare;
e) Ulteriore documentazione amministrativa pertinente.

La predetta documentazione è disponibile ed è possibile visionarla ed estrarne copia nei formati di proprio interesse (pdf, cartaceo, ma anche word, excel ed altri formati editabili) per la formulazione dell'offerta, sul sito istituzionale della Stazione Appaltante, **www.bonificaufita.it** , nella sezione **"Amministrazione Trasparente – Bandi di gara e contratti"** nel rispetto delle regole tecniche di cui alle Linee guida dell'AGID approvate con deliberazione n. 157/2020, nonché accedendo al sito **http://bonificaufita.tuttogare.it,** nella sezione **"Avvisi di Gare".**

Il Consorzio di Bonifica dell'Ufita, in base alla normativa vigente sul copyright, è titolare dei diritti di proprietà intellettuale e di utilizzo-diffusione relativi ai diversi elementi contenuti nel progetto di cui al bando e ne autorizza l'uso solo ai fini della partecipazione alla gara d'appalto in oggetto. Chiunque effettui riproduzioni degli elaborati progettuali e dei documenti di gara per scopi diversi verrà denunciato all'Autorità Giudiziaria.

Art. 6 – Precisazioni, disposizioni specifiche riguardanti l'offerta, la pubblicazione del bando e della documentazione di gara

Si precisa che si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida, sempre che sia ritenuta congrua e conveniente per la Stazione Appaltante ai sensi del Codice.

In ogni caso, è facoltà della Stazione Appaltante di non procedere all'aggiudicazione della gara qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, o nell'eventualità che la procedura di gara, per qualunque motivo, venga sospesa o annullata, o se aggiudicata, di non stipulare il contratto d'appalto.

L'offerta vincolerà il concorrente **per giorni 180** dal termine indicato nel bando per la scadenza della presentazione dell'offerta, salvo proroghe richieste dalla Stazione Appaltante.

Si procederà alla verifica delle offerte anormalmente basse secondo le modalità previste dall'art. 97 del Codice.

In caso di offerte uguali si procederà per sorteggio, previo espletamento delle procedure riportate nel successivo relativo paragrafo.

Fatto salvo l'esercizio dei poteri di autotutela nei casi consentiti dalle norme vigenti e l'ipotesi di differimento concordato con l'Aggiudicatario, **il contratto di appalto verrà stipulato non prima del termine di 35 giorni ai sensi dell'art. 32 comma 9 del Codice**.

La stipulazione del contratto è, comunque, subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia ed al controllo del possesso dei requisiti prescritti in testa all'aggiudicatario provvisorio della gara.

Il bando di gara è stato trasmesso alla Gazzetta Ufficiale della Comunità Europea in data 14.10.2022. Il bando di gara **è pubblicato, ai sensi dell'art. 72 e ss. del D.Lgs 50/2016 e s.m.ei.:**

I. sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana (GURI), Serie speciale Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana ai sensi dell'art. 2, comma 6, del d.m. 2 dicembre 2016;
II. all'Albo Pretorio online del Consorzio di Bonifica dell'Ufita (Stazione Appaltante): **www.albopretorionline.it/ufita;**
III. sul sito internet del Consorzio di Bonifica dell'Ufita (Stazione Appaltante): **"www.bonificaufita.it", Piattaforma gare: http://bonificaufita.tuttogare.it**;
IV. sul sito internet **https://www.serviziocontrattipubblici.it/,** Servizio contratti pubblici (SCP) del Ministero delle infrastrutture e dei trasporti, *sostitutivo del* sito *"www.sitar-campania.it"* ai sensi della deliberazione n. 45 del 28/02/2014 della Giunta Regionale della Campania;

V. sul Bollettino Ufficiale della Regione Campania (B.U.R.C.) (per estratto);
VI. (per estratto) su due quotidiani a maggiore diffusione nazionale e due quotidiani a maggiore diffusione locale;
VII. sul sito internet e/o all'albo pretorio dei Comuni di Ariano irpino (AV), Castelfranco in Miscano (BN), Faeto (FG) e Greci (AV), nei cui territori si eseguono i lavori;

Le spese relative alla stipulazione del contratto, con l'ausilio di un Notaio di fiducia della Stazione Appaltante e dalla stessa scelto insindacabilmente, dovranno essere rimborsate alla stessa Stazione Appaltante entro 5 giorni dalla concessione dell'anticipazione del prezzo di aggiudicazione, ovvero pagate direttamente al Notaio rogante dall'Affidatario.
Le spese per la pubblicazione (avviso + esito di gara) sulla Gazzetta Ufficiale e quotidiani saranno rimborsate alla Stazione Appaltante dall'Aggiudicatario entro il termine di sessanta (60) giorni dall'aggiudicazione.
La Stazione Appaltante si riserva la facoltà di risoluzione del contratto o di recesso dallo stesso nei casi previsti dal Codice ed in particolare ai sensi degli artt. 108, 109 e 110.

Art. 7 – Chiarimenti

É possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura mediante la proposizione di quesiti scritti da inoltrare tramite la sezione messaggistica del portale https://www.bonificaufita.it almeno **10 giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte.**

Le richieste di chiarimenti devono essere formulate esclusivamente in lingua italiana. Ai sensi dell'art. 74 comma 4 del Codice, le risposte a tutte le richieste presentate in tempo utile verranno fornite **almeno sei giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte,** mediante pubblicazione in forma anonima all'indirizzo internet **https://bonificaufita.tuttogare.it.**

Oltre detto termine, indicato sulla piattaforma telematica accanto alla dicitura "Termine richieste chiarimenti", non sarà più possibile per l'utente inoltrare quesiti e/o chiarimenti.

L'invio di un quesito è consentito anche se non è stata ancora attivata la richiesta di partecipazione.

Per l'invio di una richiesta di chiarimento è necessario cliccare sul comando **Formula Quesito.** Dopo aver formulato la domanda e cliccato su **Invia quesito**, l'operatore economico riceverà notifica di accettazione e consegna attestante l'invio del quesito. La risposta al quesito perverrà all'operatore economico richiedente tramite Posta Elettronica Certificata.

Le risposte fornite alle richieste di chiarimenti e/ o ulteriori informazioni sostanziali in merito alla presente procedura saranno pubblicate in forma anonima sulla piattaforma informatica https://bonificaufita.tuttogare.it e visibili da tutti i partecipanti sul portale https://bonificaufita.tuttogare.it nel pannello di gara accessibile dal menu Gare presente in homepage https://www.bonificaufita.it.

Si invitano i concorrenti a visionare costantemente tale Sezione/Area della Piattaforma **http://bonificaufita.tuttogare.it.**

Non verrà fornita risposta alle richieste presentate con modalità diverse da quelle sopra indicate, ma in ogni caso non sono ammesse richieste di chiarimenti per via telefonica.

Art. 8 – Comunicazioni

Tutte le comunicazioni e gli scambi di informazioni di cui alla presente procedura sono eseguiti utilizzando mezzi di comunicazione elettronici.

Le comunicazioni tra Stazione Appaltante e Operatori Economici avvengono tramite la Piattaforma e sono accessibili nell'area COMUNICAZIONI. È onere esclusivo dell'Operatore Economico prenderne visione. La Piattaforma invia automaticamente agli operatori economici una segnalazione di avviso.

Tutte le comunicazioni saranno gestite attraverso la piattaforma telematica.

In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati eleggono domicilio digitale presso il mandatario/capofila al fine della ricezione delle comunicazioni relative alla presente procedura.

In caso di consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettera b) e c) del Codice, la comunicazione recapitata nei modi sopra indicati al consorzio si intende validamente resa a tutte le consorziate.

In caso di avvalimento, la comunicazione recapitata all'offerente nei modi sopra indicati si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

Per le indicazioni relative a registrazione e qualificazione e tutto ciò che attiene all'operatività sulla piattaforma, fare riferimento ai manuali tecnici disponibili sul suddetto portale alla voce "Manuali - Guide".

I rapporti giuridici fra il Consorzio e l'operatore economico dell'appalto saranno regolati:

- dal D. Lgs. N.82/2005 e s.m.e i.;
- dal D.Lgs. N.50/2016 e s.m.e i.;
- dalle condizioni contenute nel bando di gara, nel presente disciplinare di gara, nel capitolato speciale e in tutti gli atti di gara;
- dalle norme tecniche di funzionamento del sistema telematico reperibili sul sito **https://bonificaufita.tuttogare.it**

Art. 9 – Luogo di esecuzione

L'attività di progettazione è relativa ad interventi e lavori di realizzazione di laghetto collinare a scopo irriguo per lo sviluppo delle aree interne in agro dei Comuni di Ariano Irpino (AV), Castelfranco in Miscano (BN), Faeto (FG) e Greci (AV).

Per le specifiche operative per l'esecuzione dei servizi oggetto del presente appalto e dei relativi successivi lavori e interventi, si rimanda al capitolato speciale di appalto che è parte integrante della presente documentazione di gara, nonché alla documentazione progettuale costituente lo studio di fattibilità tecnico – economica.

Art. 10 – Descrizione dell'appalto

I contenuti specifici delle prestazioni e la definizione delle modalità di svolgimento dei servizi in affidamento sono contemplati, desumibili e definiti nel presente Disciplinare di gara, nel Capitolato Speciale Descrittivo e Prestazionale atto a disciplinare di incarico relativo ai servizi di ingegneria ed architettura, che unitamente agli elaborati del progetto di fattibilità tecnico economica dell'intervento de quo, nell'insieme contengono gli elementi prescritti dall'art. 23, comma 15 del d. lgs. n. 50/2016 e s.m.ei..

Il presente appalto è un lotto unico e non è divisibile in lotti funzionali né in lotti prestazionali ai sensi dell'art 51 del codice degli Appalti, per la complessità dell'opera oggetto di progettazione e per avere la garanzia del risultato finale in tempi certi e con univocità di responsabilità.

Codici CPV: oggetto principale (vocabolario principale) CPV 71300000-1 Servizi di ingegneria

La struttura del gruppo di lavoro dedicata al presente appalto dovrà come minimo includere le professionalità specificate nella seguente tabella "2".

TABELLA "2": Struttura del gruppo di lavoro dedicata allo svolgimento delle attività tecniche progettuali previste nella presente procedura di appalto		
n.	Funzione	Titolo di studio richiesto/specializzazione/comprovata competenza
1	project manager (Coordinatore della Progettazione)	Laurea magistrale in ingegneria civile e/o architettura, in possesso di attestato rilasciato da Ente certificatore e/o master universitario di I° livello o comprovata competenza con esperienza professionale ultradecennale per aver svolto il medesimo ruolo in servizi analoghi, incaricato dell'integrazione tra le varie prestazioni specialistiche ai sensi dell'articolo 24, comma 5, secondo periodo, del Codice
2	responsabile progettazione opere idrauliche e relativa impiantistica (idraulica, elettronica, ecc.)	Laurea magistrale in ingegneria civile/specializzazione idraulica/comprovata competenza ed esperienza in materia di progettazione e/o direzione di opere idrauliche, acquedottistiche e/o irrigue e relativa impiantistica.
3	responsabile rilievi topografici ed espropriazioni	Laurea in Ingegneria Civile e/o Architettura o Agronomia o Diploma e/o Laurea Triennale di Geometra e/o di Perito Agrario/comprovata competenza ed esperienza in materia di rilievi ed espropriazioni
4	responsabile studi e indagini geologiche	Laurea magistrale in geologia/comprovata competenza ed esperienza in materie geologiche e di direzione dei lavori geologici, indagini geognostiche e prove geotecniche in situ
5	responsabile progettazione geotecnica	Laurea magistrale in ingegneria civile/comprovata competenza ed esperienza in materie di progettazione e di direzione di opere di ingegneria geotecnica e di prove geotecniche in situ
6	responsabile progettazione ambientale e studio V.I.A.	Laurea triennale e/o magistrale: in ingegneria civile ed ambientale e/o architettura o in scienze geologiche o agrarie o forestali o biologiche/comprovata esperienza in elaborazione di Screening Ambientale e studi di impatto ambientale e di procedure per acquisire Valutazione di Impatto Ambientale (VIA) con esito positivo
7	Coordinatore della sicurezza in fase di progettazione	Laurea triennale o magistrale in Ingegneria o Architettura, o Scienze Agrarie, o Diploma e/o Laurea di Geometra e/o di Perito Agrario, e comunque Professionista in possesso di idoneo attestato ai sensi del D. Lgs 81/2008, in corso di validità e s.m.ei. e comprovata esperienza in materia

Le professionalità possono anche coincidere.

Ai sensi dell'art. 24 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. indipendentemente dalla natura giuridica dell'Affidatario, l'incarico dovrà essere espletato da professionisti iscritti in appositi albi, previsti dai vigenti Ordinamenti Professionali, personalmente responsabili e nominativamente indicati in sede di presentazione dell'offerta, con la specificazione delle rispettive qualificazioni professionali ed estremi di iscrizione al relativo Ordine professionale. Deve essere, inoltre, nominativamente indicato il soggetto incaricato dell'integrazione tra le varie prestazioni specialistiche, ai sensi dell'articolo 24, comma 5, del decreto legislativo n. 50 del 2016 e s.m.i. È ammessa la partecipazione anche di altri professionisti tecnici, purché in aggiunta alle professionalità minime inderogabili di cui al primo periodo, fermi restando i limiti alle singole competenze professionali.

L'inizio delle attività oggetto di gara, decorreranno dalla data di consegna dei servizi stessi e termineranno, con il rilascio di tutti i pareri positivi, dei nulla osta e delle autorizzazioni e degli altri

assensi necessari, da parte degli enti preposti, con la verifica positiva dei progetti, con l'approvazione del progetto esecutivo.

Art. 11 – Durata dell'appalto

Il tempo massimo per l'espletamento dell'incarico è stimato in **complessivi 870 (ottocentosettanta)** giorni naturali consecutivi, ovvero entro il minor tempo offerto in sede di gara.

Per l'esecuzione dei servizi oggetto del presente appalto, si sono ipotizzate due distinte FASI operative, per le cui caratteristiche specifiche si rimanda al capitolato speciale di appalto e relativo cronoprogramma; esse consistono genericamente nella:

FASE "A": Redazione del progetto definitivo

A.1. Riesame degli elaborati del progetto di fattibilità tecnico ed economica, ancorchè noto e verificato dall'Affidatario già dal momento di partecipazione alla gara d'appalto in quanto allegata al Bando di gara, anche alla luce della VIArch fatta elaborare a cura e spese del Consorzio e messo a disposizione dell'Affidatario.

A.2. Ricognizione dei luoghi e delle aree oggetto d'intervento sulla base della documentazione facente parte dello studio di fattibilità tecnico economica;

A.3. Elaborazione del cronoprogramma esecutivo dei rilievi e delle indagini e prove in situ e di laboratorio e dello sviluppo di tutta l'attività progettuale, ivi compresa la pianificazione dello sceening impatto ambientale/paesaggistico dell'intervento in funzione del tempo offerto in sede di gara, cronoprogramma esecutivo che dovrà essere presentato alla Stazione appaltante entro 15 giorni dal verbale di consegna, anche se sotto riserva di legge in pendenza della stipula del contratto.

A.4. pianificazione delle attività correlate alla Procedura di verifica di assoggettabilità (Screening) ai fini del VIA.

A.5 Redazione del progetto definitivo, che dovrà contemplare gli elaborati del Progetto Definitivo prescritti dall'art. 23, comma 7 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., dagli artt. da 24 a 32 del D.P.R. 207/2010 e s.m.i., ovvero dalle indicazioni che saranno contenute nel Decreto del Ministro delle infrastrutture e dei trasporti emanato ai sensi dell'art. 23, comma 3 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. sui contenuti dei livelli di progettazione o dalle indicazioni delle specifiche linee guida emanate dall'ANAC ai sensi del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.ei.; ovviamente, l'elaborazione del progetto definitivo dovrà tenere conto delle indicazioni contenute nel progetto di Fattibilità Tecnica ed Economica approvato e validato e delle specifiche integrazioni che dovessero emergere in sede di verifiche dello stesso da parte dell'Affidatario, verificate dal RUP e su proposta di questo, approvate dalla Stazione Appaltante;

FASE "B": Redazione del progetto esecutivo

B.1. Eventuali integrazioni/rielaborazioni del progetto definitivo, correlate ad osservazioni/prescrizioni che dovessero essere formulate dalle Autorità, Enti ed Organismi aventi causa in sede di conferenza dei servizi ovvero di rilascio dei pareri/autorizzazioni/concessioni/nulla osta di competenza, ovvero in sede di verifica del progetto da parte dell'Organismo di verifica ai sensi dell'art. 26 del Dlgs n. 50/2016.

B.2. Elaborazione del Progetto Esecutivo corredato di tutti gli elaborati prescritti dall'art. 23, comma 8 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.ei. e dagli artt. da 33 a 43 del D.P.R. 207/2010 e s.m.i. ovvero dalle indicazioni che saranno contenute nel Decreto del Ministro delle infrastrutture e dei trasporti emanato ai sensi dell'art. 23, comma 3 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. sui contenuti dei livelli di progettazione. o dalle indicazioni delle specifiche linee guida emanate dall'ANAC ai sensi del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.ei..

B.3. Eventuali integrazioni/rielaborazioni progettuali riguardanti gli elaborati del progetto esecutivo che dovessero rendersi necessari in sede di verifica dello stesso da parte dell'Organismo di verifica di cui all'art. 26 del Dlgs n. 50/2016 e s.m.ei..

Resta inteso che l'operatore potrà formalmente procedere alla suindicata fase B esclusivamente ad avvenuta verifica positiva effettuata ai sensi dell'artt. 26 del Dlgs n. 50/2016 e s.m.ei. ed approvazione del progetto definitivo di cui alla Fase A da parte della Deputazione Amministrativa del Consorzio.

Ai sensi dell'art. 107 del D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, il RUP potrà disporre sospensioni della prestazione qualora circostanze particolari impediscano la regolare esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto. Al cessare delle ragioni che hanno imposto la sospensione verrà disposta la ripresa delle attività. Nel verbale di ripresa verrà indicato il nuovo termine di esecuzione del contratto. Ai sensi del comma 5 dell'art. 107 del Codice l'Affidatario potrà richiedere proroga sul termine contrattuale (anche intermedio), solo per cause allo stesso non imputabili.

Tutte le fasi progettuali dovranno prevedere la "verifica-validazione" positiva da parte del soggetto incaricato dall'Amministrazione con cui l'aggiudicatario dovrà instaurare un rapporto di collaborazione e di interfaccia.

Si allega il cronoprogramma delle attività dal quale si evince il tempo massimo assegnato di 29 mesi ovvero convenzionalmente 870 giorni. Detto cronoprogramma dovrà essere rimodulato dall'Affidatario in funzione dell'offerta temporale formulata in sede di gara, che diventerà il tempo contrattuale.

L'Affidatario dei servizi tecnici risponde dei ritardi e degli oneri conseguenti alla necessità di introdurre eventuali varianti in corso d'opera a causa di carenze della progettazione esecutiva. Se, per il manifestarsi di errori od omissioni imputabili a carenze del progetto esecutivo, si rendono necessarie varianti che possono pregiudicare, in tutto o in parte, la realizzazione dell'opera oppure la sua utilizzazione, e che sotto il profilo economico eccedono il quinto dell'importo originario del contratto, la Stazione Appaltante procede alla risoluzione del contratto. In tal caso è portato a debito dell'Affidatario l'importo della progettazione esecutiva inutile già corrisposto. Se gli errori o le omissioni nella progettazione esecutiva sono di lieve entità, la Stazione Appaltante può richiedere all'Affidatario di provvedere a propria cura e spese alla nuova progettazione indicando i termini perentori.

La Committenza ha la facoltà di recedere dal contratto, senza possibilità di opposizione o reclamo da parte dell'Incaricato, in qualunque momento, qualora ritenga di non dare più seguito alle prestazioni che ne sono oggetto. In tali casi, all'Incaricato verrà corrisposto il compenso relativo alle prestazioni svolte, sempre che esse siano utili e correttamente eseguite.

Art. 12 – Penali per il ritardato adempimento dell'incarico di progettazione

Qualora la presentazione degli elaborati progettuali venisse ritardata oltre il termine previsto, salvo proroghe che potranno essere concesse dalla Stazione Appaltante ai sensi dell'art. 107 comma 5 del Dlgs

n. 50/2016, verrà applicata una penale dell'1 (uno) per mille dell'ammontare netto contrattuale per ogni giorno di ritardo, che sarà trattenuta dalle spettanze del professionista fino ad un massimo del 10 (dieci per cento) del corrispettivo.

L'inadempimento verrà contestato per iscritto, avverso il quale l'Affidatario del servizio avrà facoltà di presentare le proprie osservazioni entro 15 (quindici) giorni dal ricevimento della PEC contenente la contestazione.

Nel caso in cui l'Affidatario del servizio non presenti osservazioni o nel caso di mancato accoglimento delle medesime da parte della stazione appaltante, la stessa provvede a trattenere l'importo relativo alle penali applicate dalle competenze spettanti all'Affidatario del servizio in base al contratto, nel rispetto delle normative fiscali ovvero trattenuto dalla cauzione definitiva.

Nel caso in cui l'importo della penale, calcolato ai sensi dei commi precedenti, superi il 10 % dell'importo contrattuale, la stazione appaltante procede a dichiarare la risoluzione del contratto, fatto salvo il diritto all'eventuale risarcimento del danno patito a causa dell'inadempimento stesso.

Art. 13 – Importo complessivo dell'appalto

L'importo presunto complessivo dei lavori per i quali si affidano i servizi in oggetto è previsto in € **17.729.535,07**, comprensivo degli oneri per la sicurezza, ed è sommariamente suddiviso, ai fini della determinazione preventiva degli onorari, come indicato nella seguente tabella:

CATEGORIA	ID opere	Grado di Complessità	Corrispondenza a L.143/49 classi e categorie	Importo lavori €.	Incidenza percentuale
Idraulica - Opere di bonifica e derivazioni - Bonifiche ed irrigazioni a deflusso naturale, sistemazione di corsi d'acqua e di bacini montani	***D.02***	*0,45*	*VII/a*	*17.729.535,07*	*100%*
			TOTALE LAVORI	**17.729.535,07**	**100%**

L'importo complessivo dei servizi a base di gara, comprensivo di progettazione definitiva, esecutiva, coordinamento della sicurezza in fase di progettazione, rilievi topografici, indagini geognostiche e prove in situ e di laboratorio, è stabilito in € 557.468,35 (diconsi Euro cinquecentocinquantasettemilaquattrocentosessantotto/35), escluso Cassa Previdenza ed IVA come per legge, così distinto nella seguente Tabella

Tabella 1 – Oggetto dell'appalto

n.	Descrizione servizi/beni	CPV	P (principale) S (secondaria)	Importo	Percentuale
				€	%
1	Incarichi di progettazione definitiva ed esecutiva ivi incluso coordinamento sicurezza in fase di progettazione (importo a base d'asta)	71300000-1 Servizi di ingegneria	P	280.319,71	50,28
2	Incarichi per prestazioni professionali specialistiche necessarie alla redazione del progetto (importo a base d'asta)		S	130.144,41	23,35
3	Rilievi		S	44.555,00	7,99
4	Indagini		S	83.555,61	14,99
5	Prove di laboratorio		S	18.893,62	3,39
	A) Importo totale soggetto a ribasso			557.468,35	100,00
	B) Oneri per la sicurezza da interferenze non soggetti a ribasso			0,00	0,00
	A) + B) Importo complessivo a base di gara			**557.468,35**	100,00

Gli importi riportati nella precedente tabella 1 che hanno determinato l'importo a base di gara sono stati determinati come dettagliatamente indicato nel precedente art. 3 e cioè: per la progettazione definitiva ed esecutiva ivi incluso coordinamento sicurezza in fase di progettazione sulla base delle prestazioni richieste e calcolate con i parametri previsti dal d.m. 17 giugno 2016 *(Approvazione delle tabelle dei corrispettivi commisurati al livello qualitativo delle prestazioni di progettazione adottato ai sensi dell'art. 24, comma 8, del decreto legislativo n. 50 del 2016)*, per i rilievi topografici in base alle tariffe Geometri dell'Emilia Romagna; per le indagini geognostiche e le prove in situ e di laboratorio, il cui programma è stato rielaborato ed aggiornato utilizzando i prezzi unitari del Tariffario della Regione Campania anno 2022, approvato con Delibera di Giunta n. 333 del 28.06.2022.

I costi relativi alla sicurezza sono pari a **€ 0 (zero).**

L'importo del compenso è da intendersi onnicomprensivo di ogni onere e tributo, e remunerativo di ogni attività: in nessun caso, pertanto, potranno essere addebitati alla Stazione Appaltante oneri aggiuntivi o rimborsi per spese sostenute nello svolgimento del servizio, al di fuori delle somme poste a base di gara a titolo di spese e oneri accessori, quantificati come sopra indicato.

Per quanto concerne l'eventuale applicazione della revisione prezzi si rimanda anche all'art. 12 del Capitolato Speciale d'Appalto oltre che al bando di gara.

Art. 14 – Tempi di pagamento e fatturazione del compenso

Il pagamento del corrispettivo della prestazione oggetto di affidamento sarà effettuato nel rispetto delle erogazioni delle risorse da parte del Ministero delle Politiche Agricole e Forestali con le modalità di trasferimento delle risorse previste dal Decreto di concessione del contributo MIPAAF - DISR 01 - Prot. Uscita N.0219529 del 16/05/2022.

Le fatture potranno essere emesse solo dopo l'autorizzazione da parte della Stazione Appaltante, e a seguito dell'effettivo trasferimento delle risorse da parte dell'Amministrazione Centrale di pertinenza.

I pagamenti verranno effettuati entro 30 giorni dal ricevimento delle fatture.

In caso di contestazione in ordine all'entità e/o spettanza dei pagamenti, il termine per il pagamento delle somme rimarrà sospeso per la sola parte dell'importo oggetto di contestazione.

L'Affidatario non potrà in nessun caso rifiutare, sospendere o ritardare l'esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto, invocando eventuali divergenze e/o contestazioni sulla spettanza dei pagamenti o sull'entità dei medesimi.

Qualora, per qualsiasi motivo, non si dovesse procedere con l'esecuzione di tutte le prestazioni previste, il corrispettivo spettante sarà calcolato detraendo, proporzionalmente gli importi corrispondenti alle prestazioni da non eseguire.

Gli elaborati e quant'altro costituente frutto dell'incarico affidato, con la liquidazione del relativo corrispettivo all'Affidatario, resteranno di proprietà piena ed assoluta della stazione appaltante, la quale potrà, a suo insindacabile giudizio, darne o meno esecuzione, come anche introdurvi, nel modo e con i mezzi che riterrà più opportuni, tutte quelle varianti ed aggiunte che saranno riconosciute necessarie, senza che dall'Affidatario possa essere sollevata eccezione di sorta, purché tali modifiche non vengano in alcun modo attribuite all'Affidatario medesimo.

Si intendono comunque comprese le attività di ottimizzazione ed integrazione degli elaborati costruttivi e particolareggiati che fossero richiesti dalla Stazione Appaltante durante l'esecuzione dei lavori.

Non sono ammesse, pena l'esclusione, offerte in aumento rispetto all'importo a base d'asta, offerte parziali o condizionate o espresse in modo indeterminato.

L'appalto non è frazionabile.

L'appalto è finanziato con i fondi del Ministero delle Politiche Agricole e Forestali giusto Decreto di concessione del contributo MIPAAF - DISR 01 - Prot. Uscita N.0219529 del 16/05/2022, all'interno del quale si riconoscono contributi a finanziamento per complessivi € 847.887,72 (ottocentoquarantasettemilaottocentoottantasette/72).

Il contratto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136.

Art. 15 – Sopralluogo

Il sopralluogo sulle aree oggetto di progettazione, ricadenti nei Comuni di Ariano Irpino (AV), Castelfranco in Miscano (BN), Faeto (FG) e Greci (AV), **non è obbligatorio,** nel senso che non è assistito da personale del Consorzio e, quindi, non verrà rilasciato alcun attestato, ma il Concorrente, ovviamente, potrà effettuare tutti i sopralluoghi che riterrà opportuni o necessari ed in ogni caso dovrà comunque dichiarare sotto la propria responsabilità di aver preso conoscenza dei luoghi e di tutte le informazioni necessarie per presentare l'offerta.

SEZIONE II - CONDIZIONE DI PARTECIPAZIONE

Art. 16 – Soggetti ammessi a partecipare e condizioni di partecipazione

Sono ammessi a partecipare alla presente procedura di gara:

a) Gli operatori economici di cui al comma 1 dell'art. 46 del Codice, come definiti all'art. 3 comma 1 lettera p) del D. Lgs. n. 50/2016, interessati all'affidamento dei servizi di architettura e ingegneria nonché i soggetti di cui all'art. 45 del codice;

b) Gli operatori economici con sede in altri Stati membri dell'Unione Europea, costituiti conformemente alla legislazione vigente nei rispettivi Paesi, nonché gli operatori economici di Paesi terzi firmatari degli accordi di cui all'art. 49 del Codice, alle condizioni di cui al presente disciplinare di gara.

In caso di consorzi o raggruppamento temporanei di professionisti (di seguito RTP) ovvero di partecipanti con idoneità plurisoggettiva non ancora costituiti, va indicato il soggetto capogruppo, cui

spettano i poteri di conduzione e rappresentanza; inoltre, ai sensi dell'art. 48, comma 4 del Codice, vanno specificate, a pena di esclusione, le parti del servizio che ciascun operatore del raggruppamento o consorzio intende espletare.

Ai sensi dell'art. 48, comma 7, del Codice, è fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti, ovvero di partecipare singolarmente e quali componenti di un raggruppamento temporaneo o di un consorzio ordinario di concorrenti. Il medesimo divieto sussiste per i liberi professionisti qualora partecipi alla gara una società di professionisti o di ingegneria delle quali il professionista risulti essere amministratore, socio, dipendente, consulente o collaboratore.

Ai sensi dell'art. 48, comma 7, secondo periodo, del Codice ai consorziati indicati per l'esecuzione della prestazione da un consorzio stabile di cui all'art. 46, comma 1, lett. f), del Codice, è vietato partecipare in qualsiasi altra forma alla presente gara.

I raggruppamenti temporanei devono prevedere la presenza quale progettista di un professionista abilitato da meno di cinque anni all'esercizio della professione, ai sensi dell'art. 4 del decreto del Ministero delle Infrastrutture 2/12/2016, n. 263.

Inoltre, ferme restando le disposizioni di cui all'art. 48 del Codice, per i raggruppamenti temporanei costituiti dai soggetti di cui all'art. 46, comma 1, lett. e), della predetta normativa, i requisiti di cui agli articoli 2 e 3 del Decreto del Ministero delle infrastrutture n. 263 del 2/12/2016 devono essere posseduti dai partecipanti al RTP.

Il soggetto incaricato dello svolgimento dell'incarico di coordinatore della sicurezza deve essere in possesso dei requisiti di cui all'art. 98 del d.lgs. n. 81/2008.

Nei documenti di gara (DGUE o altra documentazione), deve essere precisata la natura del rapporto professionale intercorrente fra l'operatore economico partecipante alla gara e i professionisti responsabili delle singole prestazioni, indicando le unità che svolgeranno l'incarico.

Per i raggruppamenti di operatori economici di cui al comma 1 dell'art. 46 del Codice, dopo l'aggiudicazione, non è richiesta una forma giuridica specifica per il raggruppamento (art. 45 comma 3 del Codice).

I raggruppamenti di operatori economici di cui al comma 1 dell'art. 46 del Codice, nell'esecuzione dell'appalto, dovranno rispettare, ai sensi dell'art. 45 comma 5 del Codice, le seguenti condizioni:

l'operatore economico dovrà indicare uno o più progettisti, persone fisiche, che si impegnano a firmare il progetto e un "capo progetto- Project Manager" che dovrà coordinare l'espletamento di tutte le

attività specialistiche e curare i rapporti con il RUP, la società di verifica e/o con le strutture dell'Ente finanziatore.

Ai sensi dell'art. 24, comma 7 del Codice, l'aggiudicatario dei servizi di progettazione oggetto della presente gara, non potrà partecipare agli appalti di lavori pubblici, nonché agli eventuali subappalti o cottimi, derivanti dall'attività di progettazione svolta. Ai medesimi appalti, subappalti e cottimi non può partecipare un soggetto controllato, controllante o collegato all'aggiudicatario. Le situazioni di controllo e di collegamento si determinano con riferimento a quanto previsto dall'art. 2359 del codice civile. Tali divieti sono estesi ai dipendenti dell'affidatario dell'incarico di progettazione, ai suoi collaboratori nello svolgimento dell'incarico e ai loro dipendenti, nonché agli affidatari di attività di supporto alla progettazione e ai loro dipendenti. Tali divieti non si applicano laddove i soggetti ivi indicati dimostrino che l'esperienza acquisita nell'espletamento degli incarichi di progettazione non è tale da determinare un vantaggio che possa falsare la concorrenza con gli altri operatori.

Art. 17 – Requisiti di partecipazione

Sono ammessi a partecipare alla presente procedura concorsuale i concorrenti in possesso dei requisiti di carattere generale, di idoneità professionale, di capacità economico-finanziaria e di capacità tecnico-professionale previsti dalla vigente normativa, nonché nel più volte richiamato decreto del Ministero delle infrastrutture 2/12/2016, n. 263, recante la definizione dei requisiti che devono possedere gli operatori economici per l'affidamento dei servizi di ingegneria e architettura, ai sensi dell'art. 24, commi 2 e 5, del Codice.

Ai fini dell'ammissione alla gara, per gli operatori economici non devono sussistere:

a) Le cause di esclusione di cui all'art. 80, del Codice;

b) Le condizioni di cui all'art. 53, comma 16-ter, del D. Lgs. 165/2001 e s.m.i. o di cui all'art. 35 del decreto-legge 24 giugno 2014, n. 90 convertito con modificazioni dalla Legge 11 agosto 2014, n. 114 o che siano incorsi, ai sensi della normativa vigente, in ulteriori divieti a contrattare con la pubblica amministrazione.

Ai fini dell'ammissione alla gara, il concorrente deve possedere e, successivamente, dimostrare i requisiti di seguito riportati.

Art. 18 – Requisiti d'ordine generale

A **pena di esclusione**, l'operatore economico dovrà essere in possesso dei seguenti requisiti:

a. Insussistenza delle cause di esclusione previste dall'articolo 80 del Codice dei Contratti riferibili direttamente all'operatore economico in quanto persona giuridica;

b. Insussistenza delle cause di esclusione previste dall'articolo 80 del Codice dei Contratti riferibili direttamente all'operatore economico in quanto persona fisica;

c. Insussistenza, nei confronti di alcuno dei soggetti di cui all'articolo 80, co. 3, del Codice dei Contratti, delle cause di esclusione previste dall'articolo 80 del Codice dei Contratti;

d. Non ricorrenza del divieto di cui all'articolo 48, co. 7, del Codice dei Contratti;

e. Insussistenza delle cause di incompatibilità di cui all'articolo 53, co. 16 ter, del D. Lgs. 30 marzo 2001, n. 165.

Art. 19 – Requisiti di idoneità professionale per i servizi tecnici e di ingegneria

A **pena di esclusione**, l'operatore economico dovrà essere in possesso dei seguenti requisiti:

19.1 – Requisiti del concorrente

a. Per i professionisti singoli o associati, le società di professionisti, le società di ingegneria ed i consorzi stabili di società di professionisti e di società di ingegneria e di G.E.I.E., i requisiti di idoneità professionale di cui rispettivamente agli articoli 1, 2, 3 e 5 del D.M. 2 dicembre 2016 n. 263;

b. Per tutte le tipologie di società e per i consorzi, l'iscrizione nel Registro delle imprese presso la Camera di Commercio, Industria, Artigianato ed Agricoltura (C.C.I.A.A.) della Provincia in cui questi ha sede, da cui risulti che l'oggetto sociale sia coerente con quello oggetto della presente procedura di gara.

Il concorrente non stabilito in Italia ma in altro Stato Membro o in uno dei Paesi di cui all'art. 83, co. 3 del Codice dei Contratti, dovrà presentare, a pena di esclusione, registro commerciale corrispondente o dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato nel quale è stabilito; oppure, se professionista, presentare iscrizione ad apposito albo corrispondente previsto dalla legislazione nazionale di appartenenza o dichiarazione giurata secondo le modalità vigenti nello Stato nel quale è stabilito.

Per le Indagini geognostiche si richiede l'iscrizione alla camera di commercio per attività coerente con la prestazione da espletare.

19.2 – Requisiti del gruppo di lavoro

Più specificamente, ai sensi dell'articolo 24, co. 5 e dell'art. 31 co. 8, del Codice dei Contratti, l'operatore economico dovrà possedere, qualora non subappaltate, le qualifiche professionali necessarie ai fini dell'espletamento delle attività di servizio oggetto del presente appalto, come schematicamente riportato nella tabella di cui al punto 3.11 del Capitolato e *infra* all'art. 10 del presente disciplinare.

A tal fine l'operatore economico deve precisare il rapporto che intercorre con tali soggetti.

Ai sensi dell'articolo 24, co. 5, del Codice dei Contratti, indipendentemente dalla natura giuridica del concorrente che presenterà la propria offerta, l'incarico dovrà essere espletato, a pena di esclusione, da professionisti iscritti negli appositi albi previsti dai vigenti ordinamenti professionali, personalmente responsabili e nominativamente indicati già in sede di presentazione del DGUE, con la specificazione delle rispettive qualifiche professionali.

Art. 20 – Requisiti di capacità economica – finanziaria e mezzi di prova

a) Aver conseguito un fatturato globale minimo per servizi di ingegneria e di architettura, così come definiti all'art. 3, lett. vvvv) del D. Lgs 50/2016, espletati nei migliori tre esercizi dell'ultimo quinquennio (per esercizio si intende il periodo di tempo dall'1° gennaio al 31 dicembre di ogni anno, fino al 31.12.2021), antecedente la pubblicazione del bando, per un importo **pari all'importo complessivo a base di gara.**

Ai sensi dell'art. 83, comma 5 del Codice si richiede detto requisito in considerazione della specificità dell'intervento in questione, al fine di reperire interlocutori tali da garantire, anche sul piano economico, una specifica affidabilità, stante anche la delicatezza e la rilevanza economica dell'opera da progettare.

La comprova del requisito è fornita, ai sensi dell'art. 86, comma 4 e all. XVII parte I, del Codice, mediante:

- per le società di capitali mediante i bilanci approvati alla data di scadenza del termine per la presentazione delle offerte corredati della nota integrativa;

- per gli operatori economici costituiti in forma d'impresa individuale ovvero di società di persone mediante il Modello Unico o la Dichiarazione IVA;

- per i liberi professionisti o associazione di professionisti mediante il Modello Unico o la Dichiarazione IVA;

. Ove le informazioni sui fatturati non siano disponibili, per gli operatori economici che abbiano iniziato l'attività da meno di tre anni, i requisiti di fatturato devono essere rapportati al periodo di attività.

In alternativa al fatturato

a. Essere in possesso di copertura assicurativa contro i rischi professionali per un massimale non inferiore ad €1.700.000,00 (massimale non superiore al 10% del costo di costruzione dell'opera da progettare).

   La comprova di tale requisito è fornita mediante l'esibizione, in copia conforme, della relativa polizza in corso di validità.

Ai sensi dell'art. 86, comma 4, del Codice l'operatore economico, che per fondati motivi non è in grado di presentare le referenze richieste può provare la propria capacità economica e finanziaria mediante un qualsiasi altro documento considerato idoneo dalla stazione appaltante.

Nel caso di raggruppamenti temporanei il requisito deve essere posseduto cumulativamente dal raggruppamento.

Per i consorzi stabili: I requisiti di capacità economica e finanziaria, ai sensi dell'art. 47 del Codice, devono essere posseduti dal consorzio che può spendere, oltre ai propri requisiti, anche quelli delle consorziate esecutrici e, mediante avvalimento, quelli delle consorziate non esecutrici, i quali vengono computati cumulativamente in capo al consorzio.

Art. 21 – Requisiti di capacità tecnica - professionale

a) Aver espletato nel decennio antecedente alla pubblicazione del bando di gara servizi di ingegneria e di architettura, di cui all'art. 3, comma 1, lettera *vvvv)* del Codice, relativi a lavori appartenenti ad ognuna delle classi e categorie dei lavori cui si riferiscono i servizi da affidare, individuate sulla base delle elencazioni contenute nelle vigenti tariffe professionali, per un importo globale per la classe e categoria pari a 1 (una) volta l'importo stimato dei lavori, cui si riferisce la prestazione, calcolato con riguardo ad ognuna delle classi e categorie di seguito indicate:

CATEGORIA	ID opere	Grado di Complessità	Corrispondenza L.143/49 classi e categorie	Importo lavori	Incidenza percentuale
Idraulica - Opere di bonifica e derivazioni - Bonifiche ed irrigazioni a deflusso naturale, sistemazione di corsi d'acqua e di bacini montani	***D.02***	*0,45*	*VII/a*	*€ 17.729.535,07*	*100%*
TOTALE LAVORI				**€ 17.729.535,07**	**100%**

b) Aver espletato nel decennio antecedente alla pubblicazione del bando di gara **almeno due servizi di ingegneria e di architettura**, di cui all'art. 3, comma 1, lettera vvvv) del Codice, per lavori analoghi, per dimensione e caratteristiche tecniche, a quelli oggetto dell'affidamento, di importo complessivo, per ogni categoria e ID, almeno pari a 0,40 (zero virgola quaranta) volte l'importo stimato dei lavori cui si riferisce la prestazione, calcolato con riguardo ad ognuna delle classi e categorie di seguito indicate:

CATEGORIA	ID opere	Grado di Complessità	Corrispondenza L.143/49 classi e categorie	Importo lavori €.	Coefficiente percentuale	Importo lavori per prestazioni svolte €.
Idraulica - Opere di bonifica e derivazioni - Bonifiche ed irrigazioni a deflusso naturale, sistemazione di corsi d'acqua e di bacini montani	***D.02***	*0,45*	*VII/a*	*17.729.535,07*	*40%*	7.091.814,03
TOTALE LAVORI				**17.729.535,07**	**40%**	

Ai fini della qualificazione nell'ambito della stessa categoria, le attività svolte per opere analoghe a quelle oggetto dei servizi da affidare (non necessariamente di identica destinazione funzionale) sono da ritenersi idonee a comprovare i requisiti quando il grado di complessità sia almeno pari a quello dei servizi da affidare. Ai sensi dell'art. 8 del D.M. 17 giugno 2016 gradi di complessità maggiore qualificano anche per opere di complessità inferiore all'interno della stessa categoria d'opera.

Pertanto:
Per la **categoria IDRAULICA: D.02** ai fini della qualificazione, le attività svolte per opere analoghe a quelle oggetto dei servizi da affidare sono da ritenersi idonee a comprovare i requisiti quando relative alle seguenti ID **D.03, D.04 e D.05**

[la stazione appaltante indica le ID che ritiene idonee a comprovare il requisito (cfr Linee Guida n. 1 parte V, par. 1)].

c) Avere utilizzato nell'ultimo triennio antecedente la pubblicazione del bando di gara un numero medio annuo di personale tecnico non inferiore a n. 4 unità.

Si precisa che il personale tecnico comprende i seguenti soggetti:

- i soci attivi;

- i dipendenti;
- i collaboratori con contratto di collaborazione coordinata e continuativa su base annua;
- i consulenti iscritti ai relativi albi professionali ove esistenti, muniti di partita IVA e che firmino il progetto, ovvero firmino i rapporti di verifica del progetto ovvero facciano parte dell'Ufficio direzione lavori e che abbiano fatturato nei confronti del concorrente una quota superiore al cinquanta per cento del proprio fatturato annuo risultante dalla dichiarazione IVA.

Il personale richiesto è espresso in termini di risorse a tempo pieno (Full Time Equivalent, FTE). (parte IV, punto 2.2.2.1 delle Linee guida n. 1). Tale valore si ottiene sommando le ore contrattuali del personale e dividendo poi il risultato ottenuto per il numero delle ore di lavoro di un dipendente a tempo pieno.

In caso di raggruppamento temporaneo di imprese i requisiti di cui alle lett. a e c devono essere posseduti dal raggruppamento nel suo complesso; **relativamente al requisito di cui alla lett. b)** questo deve essere posseduto dal raggruppamento temporaneo nel complesso.

Il requisito dei due servizi di punta relativi alla singola categoria e ID può essere posseduto anche da due diversi componenti del raggruppamento.

Per i consorzi stabili i requisiti di capacità_tecnica e professionale, ai sensi dell'art. 47 del Codice, devono essere posseduti dal consorzio che può spendere, oltre ai propri requisiti, anche quelli delle consorziate esecutrici e, mediante avvalimento, quelli delle consorziate non esecutrici, i quali vengono computati cumulativamente in capo al consorzio.

La comprova dei requisiti di cui alle lett. a e b è fornita mediante presentazione dei certificati di corretta esecuzione dei servizi tecnici resi, relativamente alle opere cui si riferiscono, copia dei contratti, con le fatture, con gli atti amministrativi di assenso, con dichiarazioni formali dei committenti, con altra documentazione facente fede fino a querela di falso. Trova applicazione, se del caso, Corte di giustizia della U.E., 7 luglio 2016, decisione C-46; per il requisito di cui alla lett. c) la comprova è fornita per i soci attivi estratto del libro soci; per i direttori tecnici verbale di nomina; per i dipendenti dichiarazione di un dottore commercialista o un consulente del lavoro iscritto all'albo o libro unico del lavoro; per i collaboratori coordinati e continuativi, contratto e una busta paga oppure libro unico del lavoro; per i consulenti, dichiarazione IVA annuale e fatture oppure documentazione contabile attestante il pagamento del consulente etc.].

Si precisa che:

- Il requisito di cui alla lett. b) dei requisiti di capacità tecnico – professionale, non è frazionabile; i servizi di punta devono essere comunque due, a prescindere dal fatto che già con uno solo si raggiunga l'importo richiesto. Il concorrente, pertanto, dovrà essere in possesso di due precedenti esperienze tecniche di cui all'art. 3, lett. vvvv) del Codice, per la classe e categoria individuata, che, sommate fra loro, consentano di raggiungere l'importo totale richiesto, inteso come somma degli importi dei lavori per cui i servizi sono stati svolti. Nel caso di partecipazione in forma plurima, *per la classe e categoria i due servizi di punta potranno essere stati svolti anche da due soggetti associati al raggruppamento*.

- I servizi di cui alle lett. a) e b) dei requisiti di capacità tecnico – professionale, sono quelli iniziati, ultimati e approvati nel decennio antecedente la data di pubblicazione del bando ovvero la parte di essi ultimata e approvata nello stesso periodo per il caso di servizi iniziati in epoca precedente. Non rileva al riguardo la mancata realizzazione dei lavori ad essi relativi.

- Sono valutabili i servizi svolti sia per committenti privati che pubblici, documentati attraverso certificati di buona e regolare esecuzione (con l'indicazione dell'oggetto, dell'importo e del periodo di esecuzione) rilasciati dai committenti o dichiarati dall'operatore economico che fornisca, su richiesta della Stazione appaltante, prova dell'avvenuta esecuzione attraverso gli atti autorizzativi o concessori, ovvero il certificato di collaudo, inerenti al lavoro per il quale e stata svolta la prestazione, ovvero tramite copia del contratto e/o delle fatture quietanzate relative alla prestazione medesima. La predetta documentazione è inserita dai concorrenti nel sistema AVCpass.

- Il numero di unità di personale tecnico dei requisiti di cui alla lettera c) comprende i seguenti soggetti:
  - I soci attivi e/o i titolari;
  - I dipendenti;
  - I collaboratori con contratto di collaborazione coordinata e continuativa su base annua;
  - I consulenti su base annua iscritti ai relativi albi professionali ove esistenti, muniti di partita IVA e che firmino il progetto, ovvero firmino i rapporti di verifica del progetto ovvero facciano parte dell'Ufficio direzione lavori e che abbiano fatturato nei confronti del concorrente una quota superiore al cinquanta per cento del proprio fatturato annuo risultante dalla dichiarazione I.V.A.

  Il personale richiesto è espresso in termini di risorse a tempo pieno (Full Time Equivalent, FTE). Tale valore si ottiene sommando le ore contrattuali del personale e dividendo poi il risultato ottenuto per il numero delle ore di lavoro di un dipendente a tempo pieno.

- Con riferimento ai consorzi stabili di cui all'art. 46, comma 1, lett. f), del Codice, i requisiti di cui alla lettera a) e b) possono essere dimostrati dal consorzio stabile attraverso i requisiti delle società consorziate ai sensi dell'art. 47, comma 2, della citata normativa.

- Per i servizi svolti, fatto salvo quanto previsto al punto successivo, si precisa che:
  - A partire dal 21 dicembre 2013, sono utilizzabili lavori classificati con "ID Opere" e i lavori della medesima categoria aventi un grado di complessità "G" pari o superiore a quello previsto per l'intervento da progettare, come indicato nella tavola Z-1 allegata al d.m. 17

luglio 2016;

- Prima del 21 dicembre 2013, si applica lo stesso criterio, equiparando le classi e categorie di cui all'articolo 14 della legge n. 143/1949 alle corrispondenti classificazioni come riportate nel prospetto.

– È vietata, in conformità alle previsioni normative, qualsiasi modificazione alla composizione dei raggruppamenti temporanei e dei consorzi ordinari di concorrenti rispetto a quella risultante dall'impegno presentato in sede di offerta.

– È vietata la partecipazione alla medesima procedura di affidamento del consorzio stabile e dei consorziati; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'art. 353 del Codice Penale. È vietata la partecipazione a più di un consorzio stabile.

– Non è ammesso, altresì, che un professionista partecipi alla gara singolarmente e quale componente di un R.T.P. o di un consorzio o Gruppo societario ovvero che partecipi a R.T.P, consorzi o Gruppi societari diversi, pena l'esclusione del R.T.P., delle Società facenti parte del Gruppo e del consorzio (o consorzi) al quale il professionista partecipi.

– Ai sensi di quanto stabilito dall'art. 53, comma 16-ter, del D. Lgs. n. 165/2001 e s.m.i., ogni operatore economico che intende partecipare alle procedure di affidamento della gara di cui trattasi non deve avere concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo, e, comunque, non aver attribuito incarichi ad ex dipendenti che abbiano esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto della Stazione Appaltante. Tale obbligo permane per i tre anni successivi alla cessazione del rapporto di lavoro di pubblico impiego degli stessi. I contratti conclusi in violazione della presente disposizione sono nulli ed è fatto divieto ai soggetti privati che li hanno conclusi o conferiti di contrattare con le pubbliche amministrazioni per i successivi tre anni con obbligo di restituzione dei compensi eventualmente percepiti ed accertati ad essi riferiti.

Per le indagini geognostiche si richiede attestata qualificazione SOA nella categoria OS20B o in alternativa i requisiti di cui all'art. 90 del DPR n. 207/2010 trattandosi di lavori di importo inferiore a € 150.000,00.

Art. 22 – Sottoscrizione della documentazione

Tutta la documentazione che necessita di una sottoscrizione da parte del concorrente, deve essere datata e sottoscritta con firma digitale dal rappresentante legale o da altro soggetto dotato del potere di impegnare contrattualmente il concorrente, nello specifico:

a) Da amministratore munito del potere di legale rappresentanza, se trattasi di società di capitali, società cooperative, o consorzi;

b) Da procuratore generale o speciale ai sensi dell'art. 2209 e segg. c.c. In tal caso, va allegata copia conforme all'originale della relativa procura nella BUSTA A - Documentazione amministrativa;

c) Dall'institore ai sensi dell'art. 2209 e segg. C.C. In tal caso, è sufficiente l'indicazione dei poteri all'interno della Certificazione del Registro delle Imprese;

d) In caso di RTP costituito, dal rappresentante (ovvero da procuratore del rappresentante, munito di procura notarile) del mandatario/capofila;

e) In caso di RTP o Consorzio ordinario costituendo, dai rappresentanti (ovvero da procuratori dei rappresentanti, muniti di procura notarile) di tutte le Imprese raggruppate/consorziate.

In caso di concorrenti non stabiliti in Italia, la documentazione deve essere prodotta in modalità idonea equivalente, secondo la legislazione dello Stato di appartenenza.

Tutta la documentazione da produrre deve essere redatta in lingua italiana o, se in lingua straniera, deve essere corredata da traduzione giurata in lingua italiana. In caso di contrasto tra testo in lingua straniera e testo in lingua italiana, prevale la versione in lingua italiana, essendo a rischio del concorrente assicurare la fedeltà della traduzione.

Art. 23 – Avvalimento

Il possesso dei requisiti di capacità economico – finanziaria (precedente articolo 20) e dei requisiti di capacità tecnica - professionale (precedente articolo 21) può essere dimostrato avvalendosi dei requisiti di altri soggetti, nei limiti e secondo le modalità e condizioni di cui all'art. 89 del Codice.

Ai sensi dell'art. 89, comma 1, del Codice è consentito l'avvalimento anche tra operatori facenti parte dello stesso raggruppamento/Consorzio.

Qualora, ai sensi dell'art. 89, comma 7, del Codice, il soggetto partecipante alla gara si avvalga dei requisiti di un altro soggetto, non è consentito, in relazione al presente appalto, a pena di esclusione, che dello stesso operatore economico ausiliario si avvalga più di un partecipante, nonché che partecipino al presente appalto sia l'operatore economico ausiliario che quello ausiliato.

Il concorrente dovrà allegare alla domanda di partecipazione, il contratto di avvalimento in virtù del quale l'operatore economico ausiliario si obbliga nei confronti del concorrente ausiliato. Tale contratto deve contenere, a pena di nullità, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione per tutta la durata dell'appalto.

Il concorrente dovrà inoltre allegare alla domanda di partecipazione una dichiarazione sottoscritta dall'operatore economico ausiliario con cui quest'ultimo si obbliga verso il concorrente ausiliato e verso

la stazione appaltante a mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto, le risorse necessarie di cui è carente il concorrente.

Ai sensi dell'art. 89 del Codice, in relazione alle prestazioni oggetto dell'appalto, il concorrente e l'operatore economico ausiliario sono responsabili in solido nei confronti dell'Amministrazione.

L'avvalimento è escluso per i requisiti di cui all'art. 80 del D.lgs. n. 50/2016 e s.m.i. e di idoneità professionale

Art. 24 – Subappalto

Per i servizi di ingegneria, ai sensi di quanto disposto dall'art. 31, comma 8, del Codice, è espressamente vietato il subappalto di prestazioni professionali compreso eventuali relazioni geologiche e fatta eccezione per indagini geologiche, geotecniche e sismiche, sondaggi, rilievi, misurazioni e picchettazioni, predisposizione di elaborati specialistici e di dettaglio nonché per la sola redazione grafica di elaborati progettuali.

Il progettista può affidare, a terzi, attività di consulenza specialistica inerenti ai settori energetico, ambientale, acustico e ad altri settori non attinenti alle discipline dell'ingegneria e dell'architettura per i quali siano richieste apposite certificazioni o competenze, rimanendo ferma la responsabilità del progettista anche ai fini di tali attività. Resta, comunque, ferma la responsabilità esclusiva del progettista.

È ammessa la facoltà di affidare in subappalto le prestazioni indicate in precedenza, previa autorizzazione dell'Amministrazione, purché il concorrente indichi all'atto dell'offerta le parti del servizio e la relativa quota percentuale che intende subappaltare o concedere in cottimo. In mancanza di tali indicazioni, il subappalto è vietato,

I concorrenti che intendono avvalersi del subappalto dovranno obbligatoriamente indicare SÌ nella sezione D della parte II del DGUE.

L'Amministrazione non procederà al pagamento diretto nei confronti del subappaltatore, se non nei casi previsti dall'art. 105 co. 13 d.lgs. 50/2016.

Non si configurano come attività affidate in subappalto quelle di cui all'art. 105, comma 3 del Codice.

Art. 25 – Registrazione al sistema AVCPass

La verifica del possesso dei requisiti generali, di capacità economico – finanziaria (precedente articolo 20) e di capacità tecnica – professionale (precedente articolo 21), secondo il combinato disposto di cui

agli artt. 81 e 216 comma 13 del Codice, è effettuata acquisendo la documentazione comprovante, attraverso la Banca dati nazionale dei contratti pubblici.

Tutti i soggetti interessati a partecipare alla presente procedura devono obbligatoriamente registrarsi al sistema AVCPAss accedendo all'apposito link https://www.anticorruzione.it/ (Servizi ad accesso riservato AVCPASS Operatore economico) e acquisire il "PASSOE", di cui all'art. 2, comma 3 lett b. della Deliberazione ANAC 157/2016, da inserire nella busta contenente la documentazione amministrativa. Al fine del rilascio del suddetto PASSOE, deve essere in possesso dell'indirizzo PEC sia il concorrente sia l'amministratore/legale rappresentante.

La documentazione a comprova del possesso dei requisiti di capacità economico – finanziaria (precedente articolo 20) e di capacità tecnica – professionale (precedente articolo 21), che sono nell'esclusiva disponibilità del concorrente, è inserita nel sistema direttamente dall'operatore economico, secondo quanto disposto dall'art. 6, comma 4 della Deliberazione A.N.AC. 157/2016.

Nel caso di raggruppamento, aggregazione e consorzio, il PASSOE deve essere acquisito per ciascun componente il gruppo, ciascuno per la propria componente.

Nel caso di ricorso all'avvalimento, la predetta documentazione deve essere acquisita anche per l'operatore economico ausiliario.

SEZIONE III - DOCUMENTAZIONE

Art. 26 – Domanda di partecipazione e dichiarazioni integrative

A) DOMANDA DI PARTECIPAZIONE (utilizzando preferibilmente il modello Allegato 1 nella sezione A), resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, che deve essere, pena l'esclusione dalla gara, firmata digitalmente dal legale rappresentante dell'operatore economico. Con la citata istanza e dichiarazione il soggetto che la sottoscrive digitalmente può rendere la dichiarazione di insussistenza delle clausole di esclusione ex art. 80, D. Lgs. 50/2016 oltre che per sé stesso anche per i soggetti elencati nel comma 3 dell'art. 80 del Decreto indicato, se presenti e per quanto a propria conoscenza.

NB: Per tali soggetti dovrà essere rilasciata esclusivamente la dichiarazione relativa alla causa di esclusione di cui all'art. 80 commi 1 e 2 del D.lgs. 50/2016; in caso di cessione d'azienda o di ramo d'azienda, incorporazione o fusione societaria intervenuta nell'anno antecedente la data di pubblicazione del Bando di gara, la dichiarazione di cui all'art. 80, commi 1 e 2 del D.lgs. n. 50 /2016 andrà resa anche con riferimento ai soggetti elencati nel medesimo comma 3 dell'art. 80 (compresi i cessati) che hanno operato presso l'impresa cedente, incorporata o le società fusesi, nell'anno

antecedente la data di pubblicazione del Bando di gara. Si precisa che nel caso di società con due soli soci persone fisiche i quali siano in possesso, ciascuno, del cinquanta per cento (50%) della partecipazione azionaria, le dichiarazioni previste ai sensi dell'art. 80, commi 1 e 2, del D.lgs. 50/2016 devono essere rese da entrambi i suddetti soci.

Nel caso in cui la dichiarazione unica e/o la dichiarazione di offerta siano digitalmente sottoscritte da soggetto diverso dal legale rappresentante, dovrà, a pena di esclusione, essere allegata – digitalizzata tramite scanner - la documentazione che attesti la legittimità del potere di firma di chi sottoscrive autenticata nelle forme previste dalla legge o, in alternativa, la documentazione attestante il potere di firma di chi sottoscrive deve essere firmata digitalmente dal soggetto competente.

La domanda di partecipazione deve essere presentata nel rispetto di quanto stabilito dal Decreto del Presidente della Repubblica n. 642/72 in ordine all'assolvimento dell'imposta di bollo. Il pagamento della suddetta imposta del valore di € 16,00 viene effettuato o tramite il servizio @e.bollo dell'Agenzia delle Entrate o per gli operatori economici esteri tramite il pagamento del tributo con bonifico utilizzando il codice Iban **IT07Y0100003245348008120501** e specificando nella causale la propria denominazione, codice fiscale (se presente) e gli estremi dell'atto a cui si riferisce il pagamento.
A comprova del pagamento, il concorrente allega la ricevuta di pagamento elettronico rilasciata dal sistema @e.bollo ovvero del bonifico bancario. In alternativa il concorrente può acquistare la marca da bollo da euro 16,00 ed inserire il suo numero seriale all'interno della dichiarazione contenuta nell'istanza telematica e allegare, obbligatoriamente copia del contrassegno in formato.pdf. Il concorrente si assume ogni responsabilità in caso di utilizzo plurimo dei contrassegni.

B) DICHIARAZIONI INTEGRATIVE: Ciascun concorrente rende le seguenti dichiarazioni (utilizzando preferibilmente il modello Allegato 1 nella sezione B), anche ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.p.r. 445/2000, con le quali:

- Fino all'aggiornamento del DGUE alla normativa attualmente vigente, dichiara espressamente di non incorrere nelle cause di esclusione di cui all'art. 80, comma 5 lett. c-bis), c-ter), c-quater), f-bis) e f-ter) del Codice;
- Dichiara i dati identificativi (nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, comune di residenza etc.) dei soggetti di cui all'art. 80, comma 3 del Codice, ovvero indica la banca dati ufficiale o il pubblico registro da cui i medesimi possono essere ricavati in modo aggiornato alla data di presentazione dell'offerta;
- Dichiara remunerativa l'offerta economica presentata giacché per la sua formulazione ha preso atto e tenuto conto:

a) Delle condizioni contrattuali e degli oneri compresi quelli eventuali relativi in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza in vigore nel luogo dove devono essere svolti i servizi;

b) Di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, che possono avere influito o influire sia sulla prestazione dei servizi, sia sulla determinazione della propria offerta;

- Accetta, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nella documentazione gara;
  - di non partecipare alla medesima gara in altra forma singola o associata, né come ausiliaria per altro concorrente;
  - indica il CCNL applicato nonché il relativo codice alfanumerico unico di cui all'articolo 16 quater del decreto legge n. 76/20.
- Dichiara di essere in possesso dei requisiti di esperienza, capacità ed affidabilità atti a garantire il pieno rispetto delle disposizioni in materia di trattamento dei dati personali, ivi compreso il profilo relativo alla sicurezza, è idoneo ad assumere il ruolo di Responsabile del trattamento dei dati personali, ed è consapevole che, in caso di aggiudicazione della gara sarà nominato dall'Amministrazione "Responsabile del trattamento dei dati personali" per l'Amministrazione ai sensi dell'art. 28 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016, contenente il Regolamento europeo sulla protezione dei dati (di seguito anche "Regolamento UE" o "GDPR"), nonché della normativa italiana di adeguamento al GDPR;
- Indica i seguenti dati: domicilio fiscale; codice fiscale, partita IVA; indica l'indirizzo PEC, oppure, solo in caso di concorrenti aventi sede in altri Stati membri, l'indirizzo del servizio elettronico di recapito certificato qualificato ai fini delle comunicazioni di cui all'art. 76, commi 2-bis e 5, del Codice;
- Attesta di essere informato, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 13 del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196 e di cui all'art. 13 del Regolamento UE n. 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali nonché alla libera circolazione di tali dati, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito della presente gara, nonché dell'esistenza dei diritti di cui all'articolo 7 del medesimo decreto legislativo e di cui agli artt. Da 15 a 22 del suddetto Regolamento e di impegnarsi ad adempiere agli obblighi di informativa e di consenso, ove necessario, nei confronti delle persone fisiche (Interessati) di cui sono forniti dati personali nell'ambito della procedura di affidamento, per consentire il trattamento dei loro Dati personali da parte della stazione Appaltante per le finalità

descritte nell'informativa.

Il concorrente indica la forma singola o associata con la quale l'impresa partecipa alla gara (impresa singola, consorzio, RTI, aggregazione di imprese di rete, GEIE).

In caso di partecipazione in RTI, consorzio ordinario, aggregazione di imprese di rete, GEIE, il concorrente fornisce i dati identificativi (ragione sociale, codice fiscale, sede) e il ruolo di ciascuna impresa (mandataria/mandante; capofila/consorziata).

Nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) e c) del Codice, il consorzio indica il consorziato per il quale concorre alla gara; qualora il consorzio non indichi per quale/i consorziato/i concorre, si intende che lo stesso partecipa in nome e per conto proprio.

La domanda è sottoscritta con firma digitale secondo quanto previsto nel precedente art. 22.

C) DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO (DGUE)

Al fine della partecipazione alla presente procedura d'appalto, il concorrente allega, a pena di esclusione, il documento di gara unico europeo (DGUE), ai sensi dell'art. 85 del Codice e secondo le disposizioni del Regolamento di esecuzione (UE) 2016/7 della Commissione del 5 gennaio 2016 e della Circolare del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti del 18 luglio 2016, n. 3 (GU n. 174 del 27.07.2016), *"Linee guida per la compilazione del modello di formulario di Documento di gara unico europeo (DGUE) approvato dal Regolamento di esecuzione (UE) 2016/7 della Commissione del 5 gennaio 2016"*.

Attraverso il DGUE il concorrente attesta di:

a) Non trovarsi in una delle situazioni di cui all'art. 80 del Codice;

b) Soddisfare i criteri di selezione ex art. 83 del Codice.

Il concorrente, nelle more di poter utilizzare sistemi informativi armonizzati alla normativa italiana, compila il modello DGUE, secondo lo schema allegato al presente disciplinare, quale autodichiarazione sostitutiva resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000.

In caso di partecipazione in forma singola, deve essere compilato un solo DGUE firmato digitalmente dal legale rappresentante o persona munita di comprovati poteri di firma.

In caso di partecipazione sotto forma di raggruppamento, comprese le associazioni temporanee (RTP), dev'essere presentato, per ciascuno degli operatori economici partecipanti, un DGUE distinto

contenente le informazioni richieste dalle parti da II a VI e firmato digitalmente dal legale rappresentante o da persona munita di comprovati poteri di firma.

In caso di partecipazione di consorzi di cui all'art. 46, comma 1, del Codice, il DGUE è compilato, separatamente, dal consorzio e dalle consorziate esecutrici ivi indicate. Pertanto, nel modello di formulario deve essere indicata la denominazione degli operatori economici facenti parte del consorzio che eseguono le prestazioni oggetto del contratto e firmato digitalmente dal legale rappresentante o da persona munita di comprovati poteri di firma.

In caso di avvalimento, il concorrente indica la denominazione degli operatori economici di cui intende avvalersi e i requisiti oggetto di avvalimento. Le imprese ausiliarie, compilano un DGUE distinto con le informazioni richieste dalla Sezione A e B della Parte II, dalla Parte III, IV e VI. Non deve considerarsi inclusa nel DGUE la dichiarazione sottoscritta dall'impresa ausiliaria con cui quest'ultima si obbliga verso il concorrente e verso la stazione appaltante a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse necessarie di cui è carente il concorrente. Detta dichiarazione deve essere allegata alla documentazione presentata dal concorrente, a pena di esclusione.

Art. 27 – Garanzie

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 93, comma 10, del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. l'offerta dei concorrenti deve essere corredata da garanzia provvisoria di € 2.048,98 (euro duemilaquarantotto/98), pari al 2% dell'importo di € 102.449,23 (€ 83551,61 per indagini geognostiche ed € 18.893,62 per prove di laboratorio), resa sotto forma di cauzione o di fideiussione, come definita dall'art. 93 del Codice.

L'offerta è corredata da:

a) una garanzia provvisoria pari al 2% del prezzo base dell'appalto. Si applicano le riduzioni di cui all'articolo 93, comma 7 del Codice;

b) una dichiarazione di impegno, da parte di un istituto bancario o assicurativo o altro soggetto di cui all'articolo 93, comma 3, del Codice, anche diverso da quello che ha rilasciato la garanzia provvisoria, a rilasciare garanzia fideiussoria definitiva, qualora il concorrente risulti affidatario. *Tale dichiarazione di impegno non è richiesta alle microimprese, piccole e medie imprese e ai raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari esclusivamente dalle medesime costituiti.*

La garanzia provvisoria è costituita, a scelta del concorrente:

a) è costituita esclusivamente con bonifico o con altri strumenti e canali di pagamento elettronici previsti dall'ordinamento vigente a titolo di pegno a favore dell'amministrazione aggiudicatrice presso Banca di Credito Cooperativa di Flumeri Soc. Coop. – Filiale di Grottaminarda (AV) – IBAN: IT28U0855375730003000363096.

b) da fideiussione bancaria o assicurativa rilasciata da imprese bancarie o assicurative che: risponde ai requisiti di solvibilità previsti dalle leggi che ne disciplinano le rispettive attività o rilasciata da un intermediario finanziario iscritto nell'albo di cui all'articolo 106 del decreto legislativo 1 settembre 1993, n. 385; svolge in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie; è sottoposta a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'articolo 161 del decreto legislativo 24 febbraio 1998, n. 58; ha i requisiti minimi di solvibilità richiesti dalla vigente normativa bancaria assicurativa rispondano ai requisiti di cui all'articolo 93, comma 3 del Codice. Gli operatori economici, prima di procedere alla sottoscrizione della garanzia, sono tenuti a verificare che il soggetto garante sia in possesso dell'autorizzazione al rilascio di garanzie mediante accesso ai seguenti siti internet:

http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/intermediari/index.html

http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/garanzie-finanziarie/

http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/soggetti-non-legittimati/Intermediari_non_abilitati.pdf

http://www.ivass.it/ivass/imprese_jsp/HomePage.jsp

La garanzia fideiussoria deve:

a) contenere espressa menzione dell'oggetto del contratto di appalto e del soggetto garantito (stazione appaltante);

b) essere intestata a tutti gli operatori economici del costituito/costituendo raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE, ovvero a tutte le imprese retiste che partecipano alla gara ovvero, in caso di consorzi di cui all'articolo 45, comma 2 lettere b) e c) del Codice, al solo consorzio;

c) essere conforme allo schema tipo approvato con decreto del Ministro dello sviluppo economico del 19 gennaio 2018 n. 31;

d) avere validità per almeno 180 dalla data di presentazione dell'offerta;

e) prevedere espressamente:

1. la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'articolo 1944 del codice civile;
2. la rinuncia ad eccepire la decorrenza dei termini di cui all'articolo 1957, secondo comma, del codice civile;
3. l'operatività della stessa entro quindici giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante.

g) essere corredata dall'impegno del garante a rinnovare la garanzia ai sensi dell'articolo 93, comma 5 del Codice, su richiesta della stazione appaltante per ulteriori 180 giorni, nel caso in cui al momento della sua scadenza non sia ancora intervenuta l'aggiudicazione.

La garanzia fideiussoria e la dichiarazione di impegno devono essere sottoscritte da un soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante ed essere inserite sulla Piattaforma in una delle seguenti forme:

a) originale informatico, ai sensi dell'articolo 1, lett. p) del d.lgs. 7 marzo 2005, n. 82, sottoscritto con firma digitale, o altro tipo di firma elettronica qualificata dal soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante;

b) in copia informatica di documento analogico (scansione di documento cartaceo) secondo le modalità previste dall'articolo 22, commi 1 e 2, del d.lgs. n. 82/2005;
c) in duplicato informatico dell'originale informatico conforme alle disposizioni dell'articolo 23-bis del D.lgs. n.82/2005.

In caso di bonifico il concorrente deve inserire sulla Piattaforma il documento che attesti l'avvenuto versamento in una delle forme sopra indicate. Il documento deve indicare il nominativo dell'operatore economico che ha operato il versamento stesso.

In caso di richiesta di estensione della durata e validità dell'offerta e della garanzia fideiussoria, il concorrente potrà produrre nelle medesime forme di cui sopra una nuova garanzia provvisoria del medesimo o di altro garante, in sostituzione della precedente, a condizione che abbia espressa decorrenza dalla data di presentazione dell'offerta.

Per fruire delle riduzioni di cui all'articolo 93, comma 7 del Codice, il concorrente dichiara nella domanda di partecipazione il possesso dei relativi requisiti.

In caso di partecipazione in forma associata, la riduzione del 50% per il possesso della certificazione del sistema di qualità di cui all'articolo 93, comma 7, si ottiene:

a) per i soggetti di cui all'articolo 45, comma 2, lettere d), e), f), g), del Codice solo se tutte le imprese che costituiscono il raggruppamento, consorzio ordinario o GEIE, o tutte le imprese retiste che partecipano alla gara siano in possesso della predetta certificazione;
b) per i consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c) del Codice, se il Consorzio ha dichiarato in fase di offerta che intende eseguire con risorse proprie, sole se il Consorzio possiede la predetta certificazione; se il Consorzio ha indicato in fase di offerta che intende assegnare parte delle prestazioni a una o più consorziate individuate nell'offerta, solo se sia il Consorzio sia la consorziata designata posseggono la predetta certificazione, o in alternativa se il solo Consorzio possiede la predetta certificazione e l'ambito di certificazione del suo sistema gestionale include la verifica che l'erogazione della prestazione da parte della consorziata rispetti gli standard fissati dalla certificazione.

Le altre riduzioni previste dall'articolo 93, comma 7, del Codice si ottengono nel caso di possesso da parte di una sola associata oppure, per i consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c) del Codice, da parte del consorzio e/o delle consorziate.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata presentazione della garanzia provvisoria e/o dell'impegno a rilasciare garanzia fideiussoria definitiva solo a condizione che siano stati già costituiti nella loro integrità prima della presentazione dell'offerta.

Non è sanabile - e quindi è causa di esclusione - la sottoscrizione della garanzia provvisoria da parte di un soggetto non legittimato a rilasciare la garanzia o non autorizzato ad impegnare il garante.

Ai sensi di quanto stabilito dalle disposizioni di cui all'art. 24, comma 4 del Codice, il progettista dovrà essere munito, di una polizza di responsabilità civile professionale per i rischi derivanti dallo svolgimento delle attività di propria competenza. Tale polizza copre la responsabilità civile professionale del progettista esterno per i rischi derivanti da errori od omissioni nella redazione del progetto che abbiano determinato a carico dell'Amministrazione nuove spese di progettazione e/o

maggiori costi in conseguenza al manifestarsi di errori o di omissioni del progetto esecutivo che pregiudicano, in tutto o in parte, la realizzazione dell'opera ovvero la sua utilizzazione.

La mancata presentazione della polizza, contestualmente alla sottoscrizione del contratto, determina decadenza dall'incarico, e autorizza la sostituzione dell'Affidatario. Per ulteriori specificazioni si rimanda all'art. 21 del Capitolato speciale di appalto.

Art. 28 – Pagamento del contributo all'ANAC

I concorrenti effettuano, a pena di esclusione, il pagamento del contributo previsto dalla legge in favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione per un importo pari **a € 70,00 (euro settanta/00) secondo** le modalità di cui alla Delibera ANAC 21 dicembre 2021 n. 830 recante "Attuazione dell'art. 1, commi 65 e 67, della legge 23 dicembre 2005, n. 266, per l'anno 2022" pubblicata al seguente link https://www.gazzettaufficiale.it/eli/id/2022/03/17/22A01686/sg.

La stazione appaltante accerta il pagamento del contributo mediante consultazione del sistema AVCpass.

Qualora il pagamento non risulti registrato nel sistema AVCpass, la stazione appaltante richiede, ai sensi dell'articolo 83, comma 9 del Codice, la presentazione della ricevuta di avvenuto pagamento.

Il pagamento della contribuzione avviene attraverso il servizio gestione contributi (SGC). Il servizio permette di generare avvisi di pagamento pagoPA (identificati dallo IUV, Identificativo Univoco Versamento) e di pagarli con una delle seguenti modalità:

- "Pagamento on line" mediante il nuovo Portale dei pagamenti dell'A.N.A.C., scegliendo tra i canali di pagamento disponibili sul sistema pagoPA.
- "Pagamento mediante avviso" utilizzando le infrastrutture messe a disposizione da un Prestatore dei Servizi di Pagamento (PSP) abilitato a pagoPA (sportelli ATM, applicazioni di home banking - servizio CBILL e di mobile payment, punti della rete di vendita dei generi di monopolio - tabaccai, SISAL e Lottomatica, casse predisposte presso la Grande Distribuzione Organizzata, ecc.). Si precisa che il nuovo servizio non consente il pagamento presso i PSP senza l'avviso di pagamento ovvero con la sola indicazione del CIG e del codice fiscale dell'OE.

Per entrambe le modalità sopra descritte, le ricevute di pagamento saranno disponibili nella sezione "Pagamenti effettuati" del Portale dei pagamenti dell'A.N.AC., a conclusione dell'operazione di pagamento con esito positivo e alla ricezione, da parte dell'Autorità, della ricevuta telematica inviata dai PSP.

La ricevuta di pagamento del succitato contributo deve essere prodotta mediante scansione dell'originale del documento cartaceo rilasciato come ricevuta.

La mancata presentazione della ricevuta potrà essere sanata ai sensi dell'art. 83 comma 9 del Codice, a condizione che il pagamento sia stato già effettuato prima della scadenza del termine di presentazione dell'offerta.

In caso di mancata presentazione della ricevuta la stazione appaltante accerta il pagamento mediante consultazione del sistema AVCpass.

In caso di mancata dimostrazione dell'avvenuto pagamento prima della scadenza del termine di presentazione dell'offerta, la stazione appaltante esclude il concorrente dalla procedura di gara, ai sensi dell'articolo 1, comma 67 della legge 266/05.

SEZIONE IV - MODALITÀ DI PARTECIPAZIONE

Art. 29 – Modalità di presentazione dell'offerta e termini

La presente procedura si svolge, ove non diversamente espressamente previsto, attraverso l'utilizzazione di un Sistema telematico (di seguito per brevità anche solo "Sistema"), conforme all'art. 40 del Codice.

Il Consorzio in qualità di Stazione appaltante si avvale del Sistema **https://bonificaufita.tuttogare.it.**

I documenti amministrativi, tecnici ed economici devono essere inseriti a sistema entro e non oltre le ore 13:00 del giorno 07/11/22, pena la non ammissione alla procedura.

Ai fini della partecipazione alla presente procedura, è indispensabile:

a. la previa registrazione al Sistema;
b. il possesso e l'utilizzo della firma digitale di cui all'art. 1, co. 1, lett. s) del D.Lgs. n. 82/2005, ed il possesso di certificato di firma digitale in corso di validità: i titolari e/o legali rappresentanti o procuratori degli operatori economici che intendono partecipare all'appalto. Il certificato di firma digitale valido è rilasciato da un organismo incluso nell'elenco pubblico dei certificatori tenuto da AgID, secondo quanto previsto dal Codice di Amministrazione Digitale (art. 29 comma 1) e specificato dal DPCM 30 marzo 2009 nonché del relativo software per la visualizzazione e la firma dei documenti digitali, nonché di marche temporali.

L'offerta e la documentazione ad essa relativa devono essere redatte e trasmesse alla Stazione Appaltante in formato elettronico attraverso la piattaforma accessibile dall'URL **https://bonificaufita.tuttogare.it**

La redazione dell'offerta dovrà avvenire seguendo le diverse fasi successive dell'apposita procedura guidata del sistema che consentono di predisporre le buste amministrativa, tecnica ed economica.

L'utenza creata in sede di Registrazione è necessaria per ogni successivo accesso alle fasi telematiche della procedura. L'utente è tenuto a non diffondere a terzi la chiave di accesso (user id e password) a mezzo della quale verrà identificato dal Sistema.

L'operatore ottiene l'utenza attraverso il legale rappresentante, ovvero un procuratore (generale o speciale) abilitato a presentare offerta.

L'operatore, con la registrazione e, comunque, con la presentazione dell'offerta, si obbliga a dare per rato e valido l'operato compiuto dai titolari e/o utilizzatori delle utenze riconducibili all'interno del Sistema all'operatore economico medesimo; ogni azione da questi compiuta all'interno del Sistema si intenderà, pertanto, direttamente imputabile all'operatore registrato.

Per proporre la propria candidatura, le imprese, una volta registrate, dovranno accedere alla sezione relativa alla procedura telematica, cliccare il pulsante azzurro "Partecipa".

Dopo aver effettuato l'accesso alla propria area riservata ed aver individuato la gara di interesse, l'operatore economico dovrà cliccare sull'Oggetto di gara, dal quale accederà a tutti i dettagli della procedura e potrà proporre la propria candidatura cliccando sul tasto Partecipa. Detto pulsante sarà visibile fino alla scadenza dei termini di presentazione dell'offerta, scaduti i quali non sarà più possibile inoltrare l'istanza o terminare operazioni già iniziate.

È importante, dunque, che l'operazione di partecipazione sia effettuata prima della scadenza dei termini di gara.

Dopo aver cliccato sul tasto Partecipa, l'operatore economico accederà ad una schermata che gli consentirà anzitutto di inserire eventuali Raggruppamenti d'Impresa. Per inserire la struttura del Raggruppamento sarà sufficiente cliccare sul tasto Aggiungi partecipante al Raggruppamento e compilare i campi richiesti:

- Codice Fiscale dell'Azienda
- Ragione Sociale
- Identificativo Fiscale Estero (eventuale)
- Ruolo all'interno del raggruppamento (Mandante/Consorziata)

In caso di partecipazione alla Gara in Raggruppamento d'Impresa, l'onere della trasmissione della documentazione sarà in carico unicamente all'Operatore Economico Capogruppo, il quale, prima dell'invio della documentazione di gara, dovrà inserire nel Sistema i partecipanti al Raggruppamento stesso.

La Registrazione al portale è obbligatoria per l'Operatore Economico mandatario, mentre non è obbligatoria per gli Operatori Economici mandanti.

ATTENZIONE: Nel caso di partecipazione in Raggruppamento si consiglia di inserire immediatamente la struttura dello stesso in quanto qualora inserito o modificato in un momento successivo rispetto al caricamento delle Buste contenenti l'offerta tecnica e/o economica, il Sistema revocherà automaticamente le offerte formulate generate tramite lo stesso, e ne richiederà obbligatoriamente la formulazione di nuove.

Accedendo, così, al pannello è possibile effettuare il caricamento della busta contenente la documentazione amministrativa, cliccando sul tasto Carica la documentazione.

Per caricare la documentazione è necessario:

- Creare un archivio compresso di tipo zip contenente tutti i files necessari firmati digitalmente;
- Selezionare l'archivio cliccando sul tasto Seleziona il file – Busta Amministrativa;
- Scegliere una chiave personalizzata;
- Cliccare su carica.

Per tutelare la segretezza della documentazione inviata, la Piattaforma richiede al momento dell'invio della "busta", l'inserimento di una password di minimo 12 caratteri che dovrà essere custodita dall'Operatore Economico, nel caso in cui eccezionalmente, sia richiesta dalla Stazione Appaltante per accedere al contenuto della documentazione inviata in sede di apertura delle "buste".

Una volta inviato il file una barra di stato indicherà l'avanzamento dell'upload e al termine il sistema provvederà a:

- controllare l'integrità del file;
- verificare la validità formale della firma digitale del file;
- certificare la data e l'ora certa di ricevimento, indispensabile questo, per attestare che l'operatore ha inviato i file riguardanti la gara entro il termine stabilito dal bando;
- criptare tramite sistema di chiavi asincrone il file.

La domanda deve essere firmata digitalmente dal titolare o legale rappresentante o procuratore del concorrente, a pena di non ammissione alla gara.

In caso di RTI, GEIE o consorzi ordinari di cui all'art. 2602 del codice civile, già costituiti la domanda dovrà essere sottoscritta dal legale rappresentante della sola mandataria mentre in caso di RTI costituendi la stessa dovrà essere firmata dai legali rappresentanti di tutte le imprese facenti parte del raggruppamento. La domanda deve essere firmata digitalmente dal rispettivo titolare/legale rappresentante/procuratore, a pena di non ammissione alla gara.

Inoltre, in caso di RTI GEIE o consorzi ordinari già costituiti o da costituire, e di ogni tipo di aggregazioni di imprese retiste, nella domanda di partecipazione devono essere specificate, pena la non ammissione

alla gara, le parti della prestazione che saranno eseguite da ciascuna impresa facente parte del raggruppamento o consorzio o Geie o aggregazione di imprese in rete.

Le domande di partecipazione, in caso di RTI, consorzi ordinari ex art. 2602 cc, GEIE e imprese retiste devono essere inserite a sistema dall'impresa mandataria.

In caso di consorzi di cui all'art. 45 comma 2 lett. b) e c) del D.Lgs. n. 50/2016 e s.mei., nella domanda di partecipazione il Consorzio deve specificare se partecipa in proprio o a mezzo di consorziati esecutori.

Nel caso di partecipazione di aggregazioni di imprese in rete, quest'ultime devono compilare le parti della domanda di partecipazione prevista per i raggruppamenti temporanei d'impresa, non essendo prevista una sezione dedicata a tali soggetti. La domanda deve essere inserita a sistema dalla impresa mandataria.

Nella domanda di partecipazione è, altresì, richiesto che venga inserito, per le comunicazioni di cui all'art. 76 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.ei., l'indirizzo di posta elettronica certificata (PEC).

Nel caso in cui il concorrente non abbia indicato l'indirizzo PEC per l'invio delle comunicazioni di cui all'art. 76, le stesse verranno inviate presso la sede legale del concorrente e al numero di fax indicati nella domanda di partecipazione e scheda di rilevazione dei requisiti di ordine generale.

N.B.: Ogni altra documentazione non espressamente prevista potrà essere caricata dall'operatore economico, con le modalità sopra previste, utilizzando l'apposito campo dedicato al caricamento di eventuali documenti integrativi.

La documentazione, ove non richiesta espressamente in originale, potrà essere prodotta in copia autentica o in copia conforme ai sensi, rispettivamente, degli artt. 18 e 19 del D.P.R. 445/2000. Ove non diversamente specificato è ammessa la copia semplice.

In caso di concorrenti non stabiliti in Italia, la documentazione dovrà essere prodotta in modalità idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza; si applicano gli articoli 83, comma 3, 86 e 90 del Codice.

Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana o, se redatta in lingua straniera, deve essere corredata da traduzione giurata in lingua italiana. In caso di contrasto tra testo in lingua straniera e testo in lingua italiana prevarrà la versione in lingua italiana, essendo a rischio del concorrente assicurare la fedeltà della traduzione.

In caso di mancanza, incompletezza o irregolarità della traduzione dei documenti inerenti la "Documentazione amministrativa", si applica l'art. 83, comma 9 del Codice.

Le offerte tardive saranno escluse in quanto irregolari ai sensi dell'art. 59, comma 3, lett. b) del Codice.

L'offerta vincola il concorrente ai sensi dell'art. 32, comma 4 del Codice per 180 giorni dalla scadenza del termine indicato per la presentazione dell'offerta.

Nel caso in cui alla data di scadenza della validità delle offerte le operazioni di gara siano ancora in corso, la stazione appaltante potrà richiedere agli offerenti, ai sensi dell'art. 32, comma 4 del Codice, di confermare la validità dell'offerta fino alla data che sarà indicata e di produrre un apposito documento attestante la validità della garanzia prestata in sede di gara fino alla medesima data.

Il mancato riscontro alla richiesta della stazione appaltante sarà considerato come rinuncia del concorrente alla partecipazione alla gara.

Quindi l'Operatore Economico potrà caricare la documentazione cliccando sul tasto Carica la documentazione che comparirà sulle icone raffiguranti le "Buste" telematiche, all'interno delle quali l'Operatore Economico dovrà inserire tutta la documentazione di gara richiesta dagli atti di gara. Le "Buste" sono di tre tipi:

- **Busta "A - Documentazione amministrativa";**
- **Busta "B – Offerta tecnica";**
- **Busta "C – Offerta economica e Tempo".**

I concorrenti esonerano la Stazione Appaltante e il gestore del sistema da qualsiasi responsabilità inerente il mancato o imperfetto funzionamento dei servizi di connettività necessari a raggiungere il Sistema e a inviare i relativi documenti necessari per la partecipazione alla procedura.

Saranno escluse dalla gara le offerte irregolari, equivoche, condizionate in qualsiasi modo, difformi dalla richiesta o, comunque, inappropriate.

La Stazione Appaltante si riserva facoltà di sospendere o rinviare la procedura qualora riscontri anomalie nel funzionamento della piattaforma o della rete che rendano impossibile ai partecipanti l'accesso al Sistema o che impediscano di formulare l'offerta.

Al fine di partecipare alla procedura telematica il concorrente dovrà:

- Accedere allo spazio dedicato alla gara sul sistema telematico;
- Compilare i form online ivi previsti
- Scaricare sul proprio pc i documenti.
- Compilare e firmare digitalmente i documenti allegati;
- Inserire nel sistema documenti allegati firmati digitalmente nell'apposito spazio previsto.

- I formati accettati per i documenti da firmare digitalmente sono esclusivamente *.pdf e *.p7m, pena l'impossibilità di caricare il documento nel sistema.

Il semplice caricamento (upload) della documentazione di offerta sul Sistema non comporta l'invio dell'offerta alla Stazione Appaltante. Per trasmettere i documenti, è necessario confermare l'invio tramite l'apposita procedura. Il Concorrente è tenuto a verificare di avere completato tutti i passaggi richiesti dal Sistema per procedere all'invio dell'offerta.

Il Sistema darà comunicazione al fornitore del corretto invio dell'offerta tramite PEC e tramite ricevuta di partecipazione scaricabile dalla pagina di conferma di avvenuta partecipazione alla gara.

Il Sistema consente di salvare la documentazione di offerta redatta dal Concorrente, interrompere la redazione dell'offerta e riprenderla in un momento successivo.

Il Manuale d'uso per il Concorrente e le istruzioni presenti sulla piattaforma forniscono le indicazioni necessarie per la corretta redazione e la tempestiva presentazione dell'offerta.

La piattaforma telematica ed il sistema, utilizzati sono nella disponibilità della Stazione Appaltante, accessibile dal sito www.bonificaufita.it e sono denominati di seguito, per brevità, solo "Sistema", il cui accesso è consentito dall'indirizzo internet https://bonificaufita.tuttogare.it menù "Accedi"; pertanto:

- L'operatore economico deve accreditarsi sul Sistema ed accertarsi dell'avvenuto invio utile degli atti al Sistema stesso, in esecuzione delle istruzioni fornite dal medesimo Sistema, non essendo sufficiente il semplice caricamento (upload) degli stessi sulla piattaforma telematica;
- Le modalità tecniche per l'utilizzo del sistema sono contenute nell'Allegato "Norme Tecniche di Utilizzo", reperibile all'indirizzo internet sopra indicato, ove sono descritte le informazioni riguardanti il Sistema, la dotazione informatica necessaria per la partecipazione, le modalità di registrazione ed accreditamento, la forma delle comunicazioni, le modalità per la presentazione della documentazione e delle offerte ed ogni altra informazione sulle condizioni di utilizzo del Sistema.

Per emergenze o altre informazioni relative al funzionamento del Sistema, non diversamente acquisibili, è possibile accedere all'**Help Desk: 895 500 0024**.

In caso di Raggruppamento Temporaneo di Imprese (R.T.I.) o Consorzio costituendo è sufficiente la Registrazione della capogruppo mandataria senza che sia necessaria la Registrazione di tutti i soggetti facenti parte del R.T.I. o del Consorzio.

Salvo malfunzionamenti delle reti, dell'infrastruttura e delle tecnologie di comunicazione, la procedura di Registrazione è automatica e avviene rapidamente. In ogni caso, ai fini del rispetto dei termini previsti per l'invio delle offerte e, per prevenire eventuali malfunzionamenti, si consiglia di procedere alla Registrazione con congruo anticipo, prima della presentazione dell'offerta.

Art. 30 – Inserimento BUSTA A – Documentazione amministrativa

Il Concorrente debitamente registrato al Sistema accede con le proprie Chiavi di accesso nell'apposita sezione "Partecipazione" relativa alla presente procedura accedendo al sito internet, all'indirizzo https://bonificaufita.tuttogare.it/

Nell'apposito step "Documenti amministrativi", nell'area di partecipazione alla gara, il Concorrente, a pena di esclusione, dovrà allegare la seguente documentazione amministrativa:

- **domanda di partecipazione e le dichiarazioni integrative** firmate digitalmente, nonché eventuale/i procura/e anch'essa/e firmata/e digitalmente;
- **DGUE** debitamente compilato e firmato digitalmente;
- copia informatica della ricevuta di avvenuto **pagamento del contributo all'ANAC;**
- documentazione attestante il pagamento **dell'imposta di bollo;**
- **PASSOE** di cui all'art. 2, comma 3 lett. b) della delibera ANAC n. 157/2016, relativo al concorrente; in aggiunta, nel caso in cui il concorrente ricorra all'avvalimento ai sensi dell'art. 49 del Codice, anche il PASSOE relativo all'ausiliaria, nel caso quest'ultima non sia presente nel PASSOE del concorrente;
- garanzia provvisoria e dichiarazione di impegno di un fideiussore;
- documentazione di una o più ditte ausiliarie in caso di avvalimento, in copia conforme all'originale firmata digitalmente;
- la dichiarazione riguardante il "patto di integrità /protocollo di legalità", firmata digitalmente;
- **(in caso di sottoscrizione del procuratore)** atto di conferimento della procura;
- ulteriori dichiarazioni e documentazione a corredo, in relazione alle diverse forme di partecipazione per i soggetti associati;

La documentazione presentata in copia deve essere accompagnata da dichiarazione di conformità all'originale ai sensi del DPR n. 445/2000.

Per effettuare l'upload della documentazione amministrativa sarà necessario cliccare sul tasto Carica documentazione in corrispondenza della relativa Busta "A – Documentazione amministrativa". Il Sistema

presenterà all'Operatore Economico una "guida" sul corretto caricamento della documentazione di gara, che descriverà gli Step da seguire:

Step 1: l'Operatore Economico dovrà assicurarsi che tutti i file da inserire nella Busta siano firmati digitalmente;

Step 2: l'Operatore Economico dovrà creare un archivio compresso di tipo ZIP, Rar o 7z al cui interno inserire tutti i files firmati digitalmente;

Step 3: l'Operatore Economico dovrà firmare digitalmente anche la cartella compressa contenente la documentazione firmata digitalmente;

Step 4: l'Operatore Economico dovrà selezionare l'archivio compresso cliccando sul pulsante Seleziona il file – Busta A – Documentazione Amministrativa, e caricarlo; il Sistema chiederà all'Operatore Economico una "Chiave personalizzata" consistente in una Password, composta da 12 caratteri, necessaria per la criptazione della Busta telematica e del suo contenuto, al fine della tutela della sua segretezza e inviolabilità. La stessa dovrà essere custodita dall'Operatore Economico in quanto, eccezionalmente, potrebbe essere richiesta dall'Ente in sede di apertura delle "Buste" per accedere al contenuto della documentazione.

Inserita la chiave personalizzata, cliccando su Carica busta il Sistema effettuerà il caricamento della documentazione e una barra di stato indicherà lo stato di avanzamento dell'upload.

Al termine il Sistema provvederà a:

- Verificare l'integrità del file;
- verificare la validità formale della firma digitale apposta sul file;
- verificare l'avvenuta criptazione del file;
- verificare il salvataggio del file.

Fino alla scadenza del termine di presentazione dell'offerta l'Operatore Economico potrà:

- Visualizzare la documentazione caricata;
- Sostituire la documentazione già caricata. I nuovi file sostituiranno integralmente quelli caricati precedentemente;

Per procedere con il caricamento delle successive Buste, l'Operatore Economico dovrà tornare al Pannello di gara.

Per i concorrenti che partecipano in forma associata, si riportano, di seguito, le informazioni relative alla documentazione da inserire nella "BUSTA A - Documentazione amministrativa".

a) *Per i consorzi stabili:*

i. Copia dell'atto costitutivo e statuto del consorzio, con indicazione delle imprese consorziate qualora gli stessi non siano rinvenibili mediante accesso alla banca dati della Camera di Commercio;

ii. Dichiarazione firmata digitalmente in cui si indica il/i consorziato/i per il quale/i il consorzio concorre alla gara, qualora il consorzio non indichi per quale/i consorziato/i concorre, si intende che lo stesso partecipa in nome e per conto proprio.

b) *Nel caso di raggruppamento temporaneo già costituito:*

i. Copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata, con indicazione del soggetto designato quale mandatario, nella forma prescritta, prima della data di presentazione dell'offerta, precisando le quote di partecipazione di ciascun soggetto;

ii. Dichiarazione firmata digitalmente in cui si indica, ai sensi dell'art. 48, comma 4, del Codice, le parti del servizio che saranno eseguite dai singoli operatori economici raggruppati.

c) *Nel caso di consorzio ordinario o GEIE già costituito:*

i. Copia dell'atto costitutivo e statuto del consorzio o GEIE, qualora gli stessi non siano rinvenibili mediante accesso alla banca dati della Camera di Commercio, con indicazione del soggetto designato quale capogruppo. Il predetto atto costitutivo deve contenere una clausola relativa alla modalità di fatturazione e di pagamento nei rapporti tra mandataria e mandanti e deve contenere altresì una clausola di adempimento agli obblighi di cui alla L. n. 136/2010 e ss.mm.ii. nei rapporti tra mandataria e mandanti;

ii. Dichiarazione firmata digitalmente in cui si indica, ai sensi dell'art. 48, comma 4, del Codice, le parti del servizio che saranno eseguite dai singoli operatori economici consorziati.

d) *Nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE non ancora costituito:*

i. Dichiarazione attestante l'operatore economico al quale, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo, l'impegno, in caso di

aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo ai raggruppamenti temporanei o consorzi o GEIE, nonché le parti del servizio che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati ai sensi dell'art. 48, comma 4, del Codice, firmata digitalmente da ciascun concorrente.

In caso di ricorso all'istituto dell'avvalimento, oltre alle prescrizioni di cui all'art. 23 del presente Disciplinare, il concorrente deve inserire nella "BUSTA A - Documentazione amministrativa", a pena di esclusione:

e) *La dichiarazione firmata digitalmente dall'operatore economico ausiliario con cui quest'ultimo si obbliga verso il concorrente e verso la stazione appaltante a mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;*

f) *Contratto originale in virtù del quale l'operatore economico ausiliario si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto.*

Art. 31 – Inserimento BUSTA B – Offerta tecnica

Nello step denominato "offerta tecnica" della piattaforma, il concorrente provvede a caricare la Relazione tecnico-descrittiva dei servizi offerti.

Fino alla scadenza del termine di presentazione dell'offerta l'Operatore Economico potrà:

- Visualizzare la documentazione caricata;

- Sostituire la documentazione già caricata. I nuovi file sostituiranno integralmente quelli caricati precedentemente;

- Rigenerare l'offerta tecnica. I nuovi file sostituiranno integralmente quelli caricati precedentemente;

ATTENZIONE: si consiglia vivamente agli Operatori Economici di procedere con il caricamento della documentazione con congruo anticipo rispetto al termine ultimo di scadenza di presentazione delle offerte in quanto la dimensione dei file, insieme ad altri fattori (come ad es. la velocità della connessione Internet) incide sul tempo di caricamento degli stessi sul Sistema, mettendo così a rischio la stessa possibilità di partecipazione da parte dell'Operatore Economico.

Art. 32 – Contenuto della BUSTA B – Offerta tecnica

La BUSTA B - "Offerta Tecnica", dovrà contenere, a pena di esclusione la documentazione tecnica relativa al *Criterio A - Professionalità e adeguatezza dell'offerta* e *Criterio B – Caratteristiche metodologiche dell'offerta*.

La documentazione presentata sarà valutata secondo i criteri di valutazione indicati nelle tabelle previste all'Art. 35. "Criteri e Subcriteri di valutazione".

L'offerta tecnica è unica per ogni concorrente, intendendo come tale il soggetto che, sia in forma singola che in raggruppamento temporaneo, presenti offerta per il conferimento dell'incarico in oggetto; ciò in quanto è rilevante l'illustrazione delle modalità con cui saranno svolte le prestazioni da affidare, riferite complessivamente all'offerente, il quale selezionerà, nel caso del raggruppamento temporaneo, le risorse da destinare all'espletamento dell'incarico nell'ambito, ad esempio, delle rispettive strutture tecnico- organizzative dei soggetti raggruppati.

Possono essere presentate solo proposte fattibili, non condizionate al realizzarsi di eventi estranei. Non possono essere presentate proposte alternative tra loro, la cui scelta venga rimessa alla Commissione. In caso contrario la proposta non sarà valutata per quel singolo criterio di valutazione che non rispetti le prescrizioni sopra riportate e sarà attribuito il coefficiente zero.

Le offerte presentate dai concorrenti devono essere concrete e non costituire "suggerimenti" per l'Amministrazione; pertanto anche formule generiche utilizzate dal concorrente quali: "si potrebbe" oppure "si propone" o simili sono da intendersi quali veri e propri impegni di realizzazione da parte del concorrente.

I documenti contenuti nella busta "B" devono essere sottoscritti digitalmente dal legale rappresentante in caso di concorrente singolo o RTC formalmente costituito; nel caso di RTC da costituirsi devono essere sottoscritti digitalmente congiuntamente dai legali rappresentanti di ciascun concorrente che costituirà il RTC. Possono essere sottoscritti digitalmente anche da procuratori dei legali rappresentanti ed in tal caso va trasmessa la relativa procura, che deve essere corredata da copia fotostatica di un documento valido di identità del sottoscrittore.

Fatta salva la disciplina prevista dalla L. 241/1990 e dall'Art. 53 del D. Lgs 50/2016 e s.m.i., l'offerta tecnica sarà eventualmente corredata da motivata e comprovata dichiarazione mediante cui il concorrente precisa di non consentire l'accesso all'offerta tecnica per le parti di informazioni che costituiscono segreti tecnici o commerciali, avendo presente che in caso di mancato esplicito, motivato

e comprovato diniego, la dichiarazione si intende resa in senso favorevole all'accesso. Il concorrente deve pertanto dichiarare espressamente quali informazioni voglia escludere dal diritto di accesso ai sensi dell'Art. 53, del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., indicando la motivazione. In caso di diniego è necessario specificare le parti (precisando il capitolo e le pagine dell'offerta cui si riferisce l'interdizione) che si intendono coperte da segreto tecnico o commerciale. La dichiarazione andrà inserita nella busta relativa all'offerta tecnica, all'interno di un'ulteriore busta recante la dicitura "Segreti tecnici e commerciali".

Nessun elemento riconducibile all'offerta economica e di tempo, o costitutivo della medesima, dovrà essere riportato nell'offerta tecnica, pena l'esclusione.

Criterio A - Professionalità e adeguatezza dell'offerta

DOCUMENTAZIONE GRAFICA, DESCRITTIVA O FOTOGRAFICA di un **numero massimo di 3 (tre) servizi** relativi a interventi ritenuti dal concorrente significativi della propria capacità a realizzare la prestazione sotto il profilo tecnico, scelti fra interventi qualificabili affini a quelli oggetto dell'affidamento, secondo i criteri desumibili dalle tariffe professionali, relativi esclusivamente ad attività svolta dal concorrente (inteso come professionista singolo o dipendente di una società), redatta, per ciascun servizio, su:

- non più di **3** (tre) schede in formato A3, oppure, in alternativa, non più di **6** (sei) schede in formato A4;
- possono essere presentate sia schede in formato A3 sia in formato A4; in tal caso ogni scheda formato A3 è considerata alla stregua di 2 schede formato A4 e il numero massimo, così computato, è quello indicato per le schede formato A4.

Dalla documentazione prodotta dovrà risultare:

- La descrizione dell'opera e l'importo dei lavori;
- Il luogo di esecuzione;
- Il committente;
- Il periodo di esecuzione;
- L'indicazione delle classi e categorie (con i relativi importi) nelle quali l'opera si suddivide e l'indicazione di aver svolto l'incarico di progettazione e/o di coordinamento della sicurezza in fase di progettazione;
- La precisazione di aver concluso la prestazione con l'approvazione della stessa da parte del soggetto che ha affidato l'incarico.

Ogni ulteriore documentazione eccedente i limiti sopra specificati non sarà valutata dalla Commissione giudicatrice.

Criterio B –Caratteristiche metodologiche dell'offerta

Una **RELAZIONE TECNICA PER PROGETTAZIONE DEFINITIVA/ESECUTIVA**, che deve illustrare le modalità con cui saranno svolte le prestazioni oggetto dell'affidamento dei servizi del presente disciplinare, con riferimento anche a quanto previsto in termini di sub-criteri di valutazione e motivazionali per la valutazione delle offerte, indicati di seguito all'art. 31.

La relazione, nel suo complesso, non può superare il limite massimo venti (20) facciate video in formato A4 e di un massimo di n° 10 (dieci) tavole allegate in formato A3.

L'eventuale superamento del limite di ampiezza sopra dettagliato, comporterà la mancata valutazione, ai fini del giudizio della commissione e della relativa attribuzione di punteggio, delle parti eccedenti il limite stabilito.

Art. 33 – Inserimento BUSTA C – Offerta economica e offerta tempo

Nell'apposito step "offerta economica" sulla piattaforma, il Concorrente, a pena di esclusione, dovrà caricare la propria offerta economica e offerta tempo.

Fino alla scadenza del termine di presentazione dell'offerta l'Operatore Economico potrà:

- Visualizzare la documentazione caricata;
- Sostituire la documentazione già caricata. I nuovi file sostituiranno integralmente quelli caricati precedentemente;

ATTENZIONE: si consiglia vivamente agli Operatori Economici di procedere con il caricamento della documentazione con congruo anticipo rispetto al termine ultimo di scadenza di presentazione delle offerte in quanto la dimensione dei file, insieme ad altri fattori (come ad es. la velocità della connessione Internet) incide sul tempo di caricamento degli stessi sul Sistema, mettendo così a rischio la stessa possibilità di partecipazione da parte dell'Operatore Economico.

Art. 33.1 - Contenuto della BUSTA C– Offerta economica e offerta tempo

La "BUSTA C – Schema di Offerta Economica e di Tempo, deve contenere l'offerta economica e l'offerta tempo redatta secondo lo schema allegato al presente disciplinare di gara.

Lo schema di offerta economica e di tempo deve essere sottoscritto digitalmente, pena l'esclusione, dal legale rappresentante dell'operatore concorrente in forma singola o del consorzio di cui all'art. 46, comma 1, del Codice, oppure dal legale rappresentate del soggetto mandatario in caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE già costituito, oppure, nel caso di

raggruppamento o consorzio ordinario o GEIE, da tutti i legali rappresentanti dei soggetti costituendi il futuro raggruppamento temporaneo o consorzio o gruppo.

A pena di esclusione, l'offerta economica non può essere superiore all'importo complessivo presunto dei servizi a base di gara, escluso Cassa Previdenza ed IVA come per legge.

A) L'offerta economica, a pena di esclusione, deve contenere il ribasso percentuale proposto per l'espletamento del servizio con l'indicazione di due cifre decimali dopo la virgola, chiaramente indicato in lettere e cifre. **In caso di discordanza tra il ribasso percentuale espresso in cifre e quello espresso in lettere, prevale quello più favorevole all'Amministrazione.**

L'offerta economica deve intendersi omnicomprensiva e include, comunque, tutte le spese e gli oneri che il concorrente deve sostenere per garantire un'esecuzione contrattuale continuativa ed efficiente.

Eventuali indicazioni di prezzo o di ribasso, sia pure parziali, poste al di fuori di detta busta e la mancanza anche parziale della documentazione richiesta o redatta con modalità difformi da quelle sopra prescritte, comportano l'esclusione dalla gara.

Per quanto attiene le indagini geognostiche e le prove di laboratorio il concorrente dovrà specificare, ai sensi dell'art. 95 comma 10 del D. Lgs. 50/2016 (in cifra ed in lettere) i costi di sicurezza da rischio specifico ed i costi della manodopera.

B) L'offerta tempo, a pena di esclusione, deve contenere la riduzione, espressa in percentuale al tempo di realizzazione previsto per il servizio oggetto di gara per la quale, al fine di privilegiare l'aspetto qualitativo delle prestazioni, la percentuale di ribasso (in lettere e cifre) del fattore tempo non potrà essere superiore al 20% del tempo complessivamente previsto per le attività di progettazione. Eventuale superamento di tale limite in sede di valutazione sarà ricondotto d'imperio alla predetta soglia massima del 20%.

Art. 33.2 - Invio della Partecipazione

Si precisa che per l'invio dell'offerta economica la Piattaforma prevede altresì obbligatoriamente, la compilazione della stessa sul sistema.

Per effettuare l'upload della documentazione relativa all'offerta economica sarà necessario cliccare sul tasto Carica documentazione in corrispondenza della relativa Busta telematica Busta "B – Offerta economica", e caricarla. Il Sistema presenterà all'Operatore Economico una "guida" sul corretto caricamento della documentazione, che descriverà gli Step da seguire:

Step 1: l'Operatore Economico dovrà assicurarsi che tutti i file da inserire nella Busta siano firmati digitalmente;

Step 2: l'Operatore Economico dovrà creare un archivio compresso di tipo Zip, Rar o 7z al cui interno inserire tutti i files firmati digitalmente;

Step 3: l'Operatore Economico dovrà firmare digitalmente anche la cartella compressa contenente la documentazione firmata digitalmente.

Step 4: l'Operatore Economico dovrà selezionare l'archivio compresso cliccando sul pulsante Seleziona il file – Busta B – Offerta economica; il Sistema chiederà all'operatore economico una "Chiave personalizzata" consistente in una Password, composta da 12 caratteri, necessaria per la criptazione della Busta telematica e del suo contenuto, al fine della tutela della sua segretezza e inviolabilità. La stessa dovrà essere custodita in quanto, eccezionalmente, potrebbe essere richiesta dall'Ente in sede di apertura delle "Buste" per accedere al contenuto della documentazione.

Inserita la chiave personalizzata, cliccando su Carica busta il Sistema effettuerà il caricamento della documentazione e una barra di stato indicherà lo stato di avanzamento dell'upload.

Al termine il Sistema provvederà a:

- verificare l'integrità del file;
- verificare la validità formale della firma digitale apposta sul file;
- verificare l'avvenuta criptazione del file;
- verificare il salvataggio del file;

Fino alla scadenza del termine di presentazione dell'offerta, l'operatore economico potrà:

- visualizzare la documentazione caricata;
- sostituire la documentazione già caricata. I nuovi file sostituiranno integralmente quelli caricati precedentemente;
- scaricare l'offerta;
- modificare l'eventuale struttura del Raggruppamento.

ATTENZIONE: Nel caso di partecipazione in Raggruppamento, qualora inserito o modificato in un momento successivo rispetto al caricamento della Busta contenente l'offerta, il Sistema revocherà automaticamente l'offerta generata a video e ne richiederà obbligatoriamente la generazione di una nuova.

ATTENZIONE: si consiglia vivamente agli operatori economici di procedere con il caricamento della documentazione con congruo anticipo rispetto al termine ultimo di scadenza di presentazione delle offerte in quanto la dimensione dei file, insieme ad altri fattori (come ad es. la velocità della connessione Internet) inciderà sul tempo di caricamento degli stessi sul Sistema, mettendo così a rischio la stessa possibilità di partecipazione.

Per procedere con l'invio della partecipazione l'operatore economico dovrà tornare al Pannello di gara e Inviare la Partecipazione.

Al termine della compilazione il sistema genera il file PDF dell'offerta inserita che l'Operatore Economico dovrà scaricare e firmare digitalmente in formato P7M con firma CAdES.

Il file P7M contenente l'offerta firmata digitalmente dovrà essere inviato alla piattaforma cliccando sul pulsante "Carica la documentazione".

N.B. Essendo prevista la trasmissione dell'offerta economica anche tramite utilizzo del modulo predisposto dalla stazione appaltante, si specifica che il predetto modulo dovrà essere incluso, unitamente al file di offerta generato dal Sistema e firmato digitalmente, in un archivio compresso in formato ZIP a sua volta firmato digitalmente.

Si precisa inoltre che in caso di discordanza tra quanto riportato nell'offerta economica generata dal sistema e quanto riportato nel modulo di offerta economica messo a disposizione dalla stazione appaltante, prevarrà quanto indicato in quest'ultimo.

Le attività e le operazioni effettuate nell'ambito del sistema informatico di negoziazione sono attribuite ai soggetti attraverso i sistemi di autenticazione informatica previsti dalla stazione appaltante ai sensi dell'art.1, comma1, lett. b), del decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82, e si intendono compiute nell'ora e nel giorno risultanti dalle registrazioni del sistema.

La presentazione delle offerte tramite il sistema è compiuta quando il concorrente conferma la propria partecipazione cliccando il relativo pulsante e visualizza la pagina indicante la conferma della corretta ricezione dell'offerta e l'orario della registrazione.

Una volta caricate tutte le "buste" il sistema renderà disponibile il pulsante **"INVIA LA PARTECIPAZIONE"** che consentirà con l'invio la partecipazione alla gara.

Cliccando sul tasto **INVIA LA PARTECIPAZIONE** la piattaforma verificherà la presenza di tutte le "buste" richieste dal bando e contestualmente invierà, tramite PEC, conferma di avvenuta partecipazione all'Operatore Economico.

Entro i termini di presentazione dell'offerta, l'operatore economico direttamente dal sistema, potrà revocare la partecipazione cliccando sul tasto **"REVOCA PARTECIPAZIONE"**, il sistema invierà una PEC di conferma ricezione istanza di revoca di partecipazione alla gara.

Un'offerta revocata sarà cancellata dal Sistema ed equivarrà a un'offerta non presentata. Insieme all'offerta sarà cancellata tutta la documentazione per l'ammissione alla gara e l'eventuale documentazione presentata a corredo dell'offerta.

Se l'operatore economico intende sostituire la precedente offerta invierà, entro i termini di scadenza della gara, i nuovi file nelle modalità di invio sopra descritte i quali sostituiranno integralmente quelli inviati precedentemente.

Il Sistema non accetta offerte presentate dopo la data e l'orario stabilito come termine di presentazione delle offerte.

SEZIONE V - CRITERIO E PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE

Art. 34 – Criterio di aggiudicazione

La gara è aggiudicata secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo ex art. 95, comma 3, lettera b), del Codice, secondo la seguente ripartizione dei punteggi:

Offerta	Punteggio massimo
Offerta tecnica	75
Offerta economica	15
Offerta tempo	10
TOTALE	**100**

La migliore offerta sarà individuata da una commissione giudicatrice, nominata dalla Stazione Appaltante ai sensi dell'articolo 77 del Codice, la quale opererà le proprie valutazioni sulla base dei criteri o sotto criteri di valutazione e relativi pesi e sub pesi indicati nella successiva tabella di cui all'art. 35 del presente disciplinare di gara, mediante il metodo aggregativo compensatore di cui alle Linee Guida n. 2, di attuazione del D.lgs. 18.04.2016, n. 50, recanti "Offerta economicamente più

vantaggiosa", approvate dal Consiglio dell'Autorità con Delibera n. 1005, del 21.09.2016 ed aggiornate al D.lgs 19.04.2017, n. 56 con Delibera del Consiglio dell'Autorità n. 424 del 02.05. 2018.

Si procederà con la seguente formula:

$$C(a) = \Sigma n \, [\, Wi * V(a) \, i \,]$$

dove:

C(a) = indice di valutazione dell'offerta (a);

n = numero totale dei requisiti;

Wi = peso o punteggio attribuito al requisito (i);

V(a)i = coefficiente della prestazione dell'offerta (a) rispetto al requisito (i) variabile tra zero e uno;

Σn = sommatoria.

Art. 35 Criteri e sub-criteri di valutazione

Criterio A - Professionalità e adeguatezza dell'offerta: massimo 25 punti

La professionalità - adeguatezza dell'offerta (schede descrittive di precedenti prestazioni professionali) sarà valutata sulla base della documentazione presentata dai concorrenti, per un massimo di 3 servizi relativi ad interventi ritenuti significativi della propria capacità a realizzare la prestazione sotto il profilo tecnico, scelti tra gli interventi qualificabili affini a quello oggetto dell'affidamento.

Si riterranno più adeguate quelle offerte la cui documentazione consenta di stimare, per più aspetti, il livello di specifica professionalità, affidabilità e, quindi, di qualità del concorrente, in quanto si dimostra che il concorrente ha redatto progetti, o effettuato in generale servizi di ingegneria e architettura di cui all'art. 3, lett. vvvv), del Codice, che, sul piano tecnologico e funzionale, rispondono meglio agli obiettivi che persegue la stazione appaltante e che sono da ritenersi studiati con il fine di ottimizzare il costo globale di costruzione, di manutenzione e di gestione lungo il ciclo di vita dell'opera.

Al riguardo si terrà conto delle soluzioni e delle metodologie già sperimentate con successo, che potranno essere utilizzate anche nello svolgimento dei servizi di cui al presente disciplinare.

A	PROFESSIONALITÀ ED ADEGUATEZZA DELL'OFFERTA				
	Criterio	*Punteggio max*		*Criterio motivazionale*	*Punteggio parziale*
A	Professionalità e adeguatezza dell'offerta desunta da un numero massimo di tre servizi svolti relativi ad interventi ritenuti dal concorrente significativi della propria capacità a realizzare la prestazione sotto il profilo tecnico, scelti fra interventi qualificabili affini, in termini di complessità e dimensioni, a quelli oggetto dell'affidamento **(Schede descrittive)**	25	A1.1	Grado di pertinenza, affinità ed omogeneità delle opere progettate e descritte rispetto a quelle oggetto di affidamento per la categoria D.02 in termini di: • importo e categorie delle opere; • tipologia e complessità degli interventi; • inserimento delle opere nel contesto fisico-geografico, sotto gli aspetti urbanistici, paesaggistico-ambientali, geologici, idraulici.	12
			A1.2	Qualità delle soluzioni progettuali adottate nei tre servizi proposti dal concorrente come significativi della propria capacità professionale.	9
			A1.3	Qualità delle rappresentazioni progettuali evincibile dagli elaborati grafici e/o fotografici prodotti dal concorrente relativamente ai tre servizi svolti e proposti come significativi della propria capacità professionale.	4
				Totale	25

Criterio B – Caratteristiche metodologiche dell'offerta: massimo 50 punti

Con riferimento al criterio tecnico metodologico sarà considerata migliore quella offerta per la quale la relazione dimostri che la concezione progettuale e la struttura tecnico - organizzativa prevista offrono una elevata garanzia della qualità nell'attuazione della prestazione.

In particolare, saranno valutati i seguenti aspetti, individuati nella relazione secondo l'ordine e il numero riportato nella seguente tabella:

B	CARATTERISTICHE METODOLOGICHE DELL'OFFERTA				
	Criterio	*Punteggio max*	*n.*	*Sub-criteri di valutazione*	*Punteggio parziale*
B1	Caratteristiche metodologiche dell'offerta desunte dalla illustrazione delle modalità di svolgimento delle prestazioni oggetto dell'incarico	25	B1.1	Precisione, esaustività ed efficacia della descrizione delle tematiche principali che a parere del concorrente caratterizzano la prestazione e la relativa metodologia di approccio, evidenziando le azioni e soluzioni proposte in relazione alle problematiche specifiche degli interventi, dei vincoli correlati e delle interferenze esistenti nel territorio in cui si realizzeranno le opere.	10
			B1.2	Rispondenza alle esigenze della committenza, a quelle dell'utenza finale e al generale contesto territoriale ed ambientale delle eventuali proposte progettuali rispetto allo studio di fattibilità posto a base di gara, evidenziando le modalità di esecuzione del servizio anche con riferimento all'articolazione temporale delle varie fasi, misure/interventi finalizzati a garantire la qualità della prestazione fornita	5
			B1.3	Innovatività e originalità della proposta, ivi compreso l'uso nella progettazione dei metodi e strumenti elettronici specifici previsti dall'art. 23, comma 1, lett. h) del Codice dei contratti (cd. BIM – Building Information Modeling)	5

B	CARATTERISTICHE METODOLOGICHE DELL'OFFERTA				
	Criterio	*Punteggio max*	*n.*	*Sub-criteri di valutazione*	*Punteggio parziale*
			B1.4	Modalità e frequenza di interazione/integrazione con la Stazione Appaltante Committente, ed in particolare e specificatamente con RUP nelle varie fasi di svolgimento dei servizi (rilievi, indagini, elaborazione del progetto definitivo, conferenza dei servizi, acquisizione pareri, verifica e approvazione del progetto definitivo, integrazione/adeguamento del progetto definitivo alle prescrizioni eventuali in sede di acquisizione dei pareri, autorizzazioni ecc., verifica ed approvazione del progetto esecutivo e relativa validazione, elaborazione dei piani esproprio, ecc.)	5
B2	Adeguatezza della struttura tecnico - organizzativa e coerenza con la concezione progettuale, nonché metodologia nell'espletamento dell'incarico	20	B2.1	Curricula del gruppo di lavoro offerto dai quali si evinca: una spiccata conoscenza, sotto il profilo tecnico-teorico e operativo, dei temi di progettazione; l'adeguatezza dei profili tecnici in relazione alla qualificazione professionale, alla relativa formazione, alle principali esperienze analoghe all'oggetto del progetto; la coerenza dei profili professionali con la concezione progettuale.	10

B	CARATTERISTICHE METODOLOGICHE DELL'OFFERTA				
	Criterio	*Punteggio max*	*n.*	*Sub-criteri di valutazione*	*Punteggio parziale*
			B2.2	Inserimento di figure professionali aggiuntive e/o complementari rispetto a quelle minime richieste con il presente disciplinare ed indicazione delle attività/ruoli da svolgere nell'ambito dei servizi oggetto di affidamento ai fini della elaborazione del progetto, finalizzato a migliorare la qualità del progetto e a ridurre i tempi di elaborazione del progetto stesso.	7
			B2.3	Completezza, esaustività e chiarezza dell'organigramma e delle funzioni in particolare in relazione alla presenza di risorse specialistiche per singoli aspetti di progettazione	3
B3	Adozione di soluzioni per minimizzare costi, fruibilità e tempi di manutenzione, nel rispetto dei CAM	5	B3.1	Saranno valutate positivamente le indicazioni in merito alle scelte progettuali esecutive improntate a principi di: sostenibilità ambientale nel rispetto, tra l'altro, della minimizzazione dell'impegno di risorse materiali non rinnovabili e di massimo riutilizzo delle risorse naturali impegnate dall'intervento; di minimizzazione dei costi e tempi di ritorno della manutenzione delle opere, della facile e/o massima manutenibilità, durabilità dei materiali e dei componenti, compatibilità tecnica ed ambientale dei materiali; di agevole controllabilità delle prestazioni dell'intervento nel tempo. La relazione deve illustrare le tecniche che si intendono adottare in relazione alla qualità e all'efficacia delle misure finalizzate al perseguimento degli obiettivi dell'intervento.	5
				TOTALE PUNTI	50

Art. 36 – Metodo per l'attribuzione dei punteggi

Art. 36.1 – Punteggio offerta tecnica

Il punteggio dell'offerta tecnica è attribuito sulla base dei criteri di valutazione (*Criterio A - Professionalità e adeguatezza dell'offerta* e *Criterio B – Caratteristiche metodologiche dell'offerta*), elencati nelle tabelle precedenti.

A ciascuno degli elementi qualitativi è assegnato un punteggio sulla base dell'attribuzione discrezionale di un coefficiente, variabile da zero a uno, da parte di ciascun commissario di gara, secondo la ripartizione di cui alla seguente tabella:

GIUDIZIO	CRITERIO MOTIVAZIONALE	COEFFICIENTE
Ottimo	Servizi e relazione ben strutturati, che sviluppano in modo completo, chiaro, preciso ed approfondito l'oggetto / argomento richiesto	0,81 - 1,00
Buono	Servizi e relazione adeguati, che sviluppano l'oggetto / argomento in modo non del tutto completo e/o senza particolari approfondimenti	0,61 - 0,80
Discreto	Servizi e relazione pertinenti, che sviluppano l'oggetto / argomento in maniera parziale e/o senza completo approfondimento	0,41 - 0,60
Sufficiente	Servizi e relazione accettabili ma poco strutturati	0,21 - 0,40
Scarso	Servizi e relazione mediocri e non sufficientemente sviluppati	0,01 - 0,20
Insufficiente	Servizi e relazione carenti, troppo generici e inadeguati o del tutto assenti	0,00

Si precisa che, i punteggi tecnici verranno arrotondati per troncamento alla terza cifra decimale.

La Commissione calcola la media aritmetica dei coefficienti attribuiti dai singoli commissari all'offerta in relazione al sub-criterio in esame, al fine di ottenere il coefficiente medio da applicare al medesimo.

Al fine di non alterare i pesi stabiliti tra i vari criteri, se nel singolo criterio nessun concorrente ottiene il punteggio massimo, tale punteggio viene riparametrato. La c.d. "riparametrazione" si applica ai criteri di

natura qualitativa nonché a quei criteri di natura quantitativa, la cui formula non consenta la distribuzione del punteggio massimo. La stazione appaltante procederà ad assegnare al concorrente che ha ottenuto il punteggio più alto su un singolo criterio il massimo punteggio previsto per lo stesso e alle altre offerte un punteggio proporzionale decrescente.

Al fine di non alterare i pesi stabiliti tra i vari criteri, se nel punteggio tecnico complessivo nessun concorrente ottiene il punteggio massimo, tale punteggio viene nuovamente riparametrato.

Non è prevista una soglia minima di sbarramento per il punteggio tecnico complessivo.

Art. 36.2 – Punteggio offerta economica

Il punteggio per l'offerta economica (punteggio massimo di 15 punti), è attribuito tramite la formula seguente:

$$P_i = 15 \times \left(\frac{Ra}{Rmax} \right)^{0,25}$$

Dove:

- ✓ Pi = punteggio attribuito al concorrente i-esimo;
- ✓ Ra = ribasso percentuale dell'offerta del concorrente i-esimo;
- ✓ Rmax = ribasso percentuale dell'offerta più conveniente.

Si precisa che il punteggio economico verrà arrotondato, per troncamento, alla terza cifra decimale.

Punteggio offerta tempo

Il punteggio per l'offerta tempo (punteggio massimo di 10 punti), è attribuito tramite la formula seguente:

$$Pi = 10 \times \left(\frac{Ta}{Tmax} \right)$$

dove:

- ✓ Pi = punteggio attribuito al concorrente i-esimo;
- ✓ Ta = ribasso percentuale dell'offerta del concorrente i-esimo;
- ✓ Tmax = ribasso percentuale dell'offerta più conveniente.

Si precisa che il punteggio tempo verrà arrotondato, per troncamento, alla terza cifra decimale e che l'offerta tempo non può essere superiore al 20% rispetto ai tempi indicati al precedente articolo 11.

Art. 37 – Operazioni di gara

La prima seduta avrà luogo **il giorno 07/11/22 alle ore 15:30.**

Tale seduta, se necessario, è aggiornata ad altra ora o a giorni successivi, nella data e negli orari comunicati ai concorrenti tramite la Piattaforma.

Le successive sedute sono comunicate ai concorrenti tramite la Piattaforma almeno tre giorni prima della data fissata.

La Piattaforma consente la pubblicità delle sedute di gara preordinate all'apertura:

- della documentazione amministrativa;
- delle offerte tecniche;
- delle offerte economiche;

La pubblicità delle sedute pubbliche è garantita mediante collegamento dei concorrenti da remoto alla piattaforma **bonificaufita.tuttogare.it**, per consentire a ciascun soggetto interessato di visualizzare le operazioni di gara.

Trattandosi di procedura interamente telematica, nella quale la segretezza e la immodificabilità delle offerte presentate è garantita dai requisiti di sicurezza del sistema informatico in uso e dalla completa tracciabilità nei log di sistema di tutte le operazioni eseguite sul Portale, la presente procedura di gara potrebbe non prevedere sedute pubbliche in presenza o videoconferenza. I concorrenti riceveranno comunicazione sull'avanzamento della procedura di gara.

Art. 38 – Verifica documentazione amministrativa

Il RUP, procederà, nella prima seduta pubblica, a verificare il tempestivo deposito e l'integrità dei plichi inviati dai concorrenti sulla piattaforma digitale al fine di procedere alla loro apertura.

A tal fine il RUP procederà a:

a) Verificare l'adeguatezza della documentazione amministrativa presente nella busta virtuale, rispetto a quanto richiesto dal Bando di gara e dal presente Disciplinare.

b) Ammettere alla prosecuzione della gara i concorrenti che abbiano prodotto tutta la documentazione amministrativa richiesta.

c) Verificare la correttezza formale delle sottoscrizioni elettroniche e, in caso di violazione delle disposizioni di gara, a disporre l'esclusione.

d) Attivare, eventualmente, la procedura di soccorso istruttorio ai sensi dell'art. 83, comma 9 del Codice.

Ai sensi dell'art. 85, comma 5, primo periodo del Codice, la stazione appaltante si riserva di chiedere agli offerenti, in qualsiasi momento nel corso della procedura, di presentare tutti i documenti complementari o parte di essi, qualora questo sia necessario per assicurare il corretto svolgimento della procedura.

La stazione appaltante procede alla suddetta verifica in tutti i casi in cui sorgono fondati dubbi, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive (DGUE e altre dichiarazioni integrative), rese dai concorrenti in merito al possesso dei requisiti generali e speciali.

Tale verifica avverrà, ai sensi degli artt. 81 e 216, comma 13 del Codice, attraverso l'utilizzo del sistema AVCpass, reso disponibile dall'ANAC, con le modalità di cui alla delibera n. 157/2016.

Le varie fasi procedurali della gara sono espletate ai sensi del combinato disposto di cui agli artt. 31, comma 3, e 77, comma 1, del Codice.

Successivamente, la commissione giudicatrice, nominata ai sensi dell'art. 77 del Codice successivamente alla scadenza delle offerte telematiche, procederà all'apertura della busta concernente l'offerta tecnica.

La commissione giudicatrice è composta da un numero dispari pari a n. 3 membri, esperti nello specifico settore cui si riferisce l'oggetto del contratto. In capo ai commissari non devono sussistere cause ostative alla nomina ai sensi dell'art. 77, comma 9, del Codice. A tal fine i medesimi rilasciano apposita dichiarazione alla stazione appaltante.

La commissione giudicatrice è responsabile della valutazione delle offerte tecniche ed economiche dei concorrenti e fornisce ausilio al RUP – qualora richiesto dallo stesso - nella valutazione della congruità delle offerte (cfr. Linee guida ANAC n. 3).

La stazione appaltante pubblica, tramite la Piattaforma, sul profilo di committente, nella sezione "amministrazione trasparente" la composizione della commissione giudicatrice ed i curricula dei componenti, ai sensi dell'art. 29, comma 1, del Codice.

Art. 39 – Soccorso istruttorio

Le carenze di qualsiasi elemento formale e, in particolare, la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale dei documenti e del DGUE da inserire nella "BUSTA A - Documentazione amministrativa", con esclusione di quelle afferenti all'offerta tecnica ed all'offerta economica, potranno essere sanate ai sensi dell'art. 83, comma 9, del D. Lgs. n. 50/16 e s.m.i.

Costituiscono irregolarità essenziali non sanabili le carenze della documentazione che non consentano l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa. Le irregolarità essenziali sono sanabili laddove non si accompagnino ad una carenza sostanziale dei requisiti alla cui dimostrazione la documentazione omessa o irregolarmente prodotta era finalizzata. La successiva correzione o integrazione documentale è ammessa laddove consenta di attestare l'esistenza di circostanze preesistenti, vale a dire di requisiti previsti per la partecipazione alla gara e documenti a corredo della relativa offerta.

Ai fini della sanatoria di cui sopra, l'Amministrazione assegna al concorrente un termine fino ad un massimo di 10 (dieci) giorni perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto e i soggetti che le devono rendere.

In caso di mancato decorso del termine assegnato, l'Amministrazione procede all'esclusione del concorrente dalla procedura di gara.

Nei casi di irregolarità formali, ovvero di mancanza o incompletezza di dichiarazioni non essenziali, l'Amministrazione ne richiede comunque la regolarizzazione con la procedura di cui sopra.

Art. 40 – Apertura delle buste "B" e "C" telematiche. Valutazione delle offerte tecniche ed economiche

In una o più sedute riservate la commissione procederà all'esame e alla valutazione delle offerte tecniche e all'assegnazione dei relativi punteggi.

La commissione individua gli operatori che non hanno superato la soglia di sbarramento e li comunica al RUP che procederà ai sensi dell'art. 76, comma 5, lett. b), del Codice. In questo caso, la commissione non procederà all'apertura dell'offerta economica e di tempo dei predetti operatori.

La commissione giudicatrice procederà all'apertura della busta contenente l'offerta economica e di tempo, e quindi alla relativa valutazione. La Commissione procederà ai calcoli dei relativi punteggi ed al calcolo del punteggio complessivo assegnato ai concorrenti al fine di redigere la graduatoria.

Si procederà dunque all'individuazione dell'unico parametro numerico finale per la formulazione della graduatoria, ai sensi dell'art. 95, comma 9, del Codice.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo, ma punteggi differenti per il prezzo e per l'offerta tecnica, sarà collocato primo in graduatoria il concorrente che ha ottenuto il miglior punteggio sull'offerta tecnica.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo e gli stessi punteggi parziali per il prezzo e per l'offerta tecnica, si procederà mediante sorteggio.

All'esito delle operazioni di cui sopra, la commissione redige la graduatoria.

Qualora individui offerte che superano la soglia di anomalia di cui all'art. 97, comma 3, del Codice, e in ogni altro caso in cui, in base a elementi specifici, l'offerta appaia anormalmente bassa, la commissione, chiude la seduta dando comunicazione al RUP, che procederà alla valutazione delle offerte anomale.

In qualsiasi fase delle operazioni di valutazione delle offerte tecniche ed economiche, la commissione provvede a comunicare, tempestivamente al RUP, che procederà, sempre, ai sensi dell'art. 76, comma 5, lett. b), del Codice, i casi di esclusione da disporre per:

- mancata separazione dell'offerta economica dall'offerta tecnica, ovvero l'inserimento di elementi concernenti il prezzo in documenti contenuti nelle buste A e B;

- presentazione di offerte parziali, plurime, condizionate, alternative nonché irregolari, ai sensi dell'art. 59, comma 3, lett. a), del Codice, in quanto non rispettano i documenti di gara, ivi comprese le specifiche tecniche;

- presentazione di offerte inammissibili, ai sensi dell'art. 59, comma 4, lett. a) e c), del Codice, in quanto la commissione giudicatrice ha ritenuto sussistenti gli estremi per informativa alla Procura della Repubblica per reati di corruzione o fenomeni collusivi o ha verificato essere in aumento rispetto all'importo a base di gara.

Art. 41 – Verifica dell'anomalia delle offerte

Al ricorrere dei presupposti di cui all'art. 97, comma 3, del Codice, e ove il numero di offerte ammesse sia pari o superiore a tre, nonché in ogni altro caso in cui, in base a elementi specifici, l'offerta appaia anormalmente bassa, il RUP, avvalendosi, se ritenuto necessario, della Commissione, valuta la congruità, serietà, sostenibilità e realizzabilità delle offerte che appaiano anormalmente basse.

Si procede a verificare la prima migliore offerta anormalmente bassa. Qualora tale offerta risulti anomala, si procede con le stesse modalità nei confronti delle successive offerte, fino ad individuare la migliore offerta ritenuta non anomala. È facoltà della stazione appaltante procedere contemporaneamente alla verifica di congruità di tutte le offerte anormalmente basse.

Il RUP richiede per iscritto al concorrente la presentazione, per iscritto, delle spiegazioni, se del caso indicando le componenti specifiche dell'offerta ritenute anomale.

A tal fine, assegna un termine non inferiore a quindici giorni dal ricevimento della richiesta.

Il RUP, con il supporto della commissione, esamina in seduta riservata le spiegazioni fornite dall'offerente e, ove le ritenga non sufficienti ad escludere l'anomalia, può chiedere, anche mediante audizione orale, ulteriori chiarimenti, assegnando un termine massimo per il riscontro.

Il RUP esclude, ai sensi degli articoli 59, comma 3, lettera c) e 97, commi 5 e 6 del Codice, le offerte che, in base all'esame degli elementi forniti con le spiegazioni risultino, nel complesso, inaffidabili e procede ai sensi del seguente articolo 36.

Art. 42 – Aggiudicazione definitiva e stipula del contratto

L'Amministrazione provvede all'aggiudicazione previa verifica della relativa proposta. L'aggiudicazione diviene efficace dopo la verifica del possesso dei requisiti per la partecipazione alla presente procedura di gara ex artt. 80, 83 e 85 comma 5, del Codice.

Nel caso in cui l'appalto non possa essere aggiudicato a favore del concorrente collocato al primo posto della graduatoria provvisoria, lo stesso verrà aggiudicato al concorrente secondo classificato.

In caso di ulteriori impossibilità, l'appalto sarà aggiudicato al concorrente/i successivamente collocato/i nella graduatoria finale.

Ai sensi di quanto stabilito dalle disposizioni di cui all'art. 24, comma 4, del Codice, il progettista, contestualmente alla sottoscrizione del contratto, dovrà produrre una dichiarazione di una compagnia di assicurazioni autorizzata all'esercizio del ramo "responsabilità civile generale" nel territorio dell'Unione Europea, contenente l'impegno a rilasciare la polizza di responsabilità civile professionale con specifico riferimento ai lavori progettati. La polizza decorre dalla data di inizio delle prestazioni ed avrà termine alla data di emissione del certificato di verifica e validazione.

L'aggiudicatario dell'appalto deve presentarsi alla data fissata dall'Amministrazione per la stipulazione del contratto, da effettuarsi con le modalità previste dall'art. 32, comma 14, del Codice, in mancanza di presentazione nei termini stabiliti, salvo i casi di gravi impedimenti motivati e comprovati, si procederà all'aggiudicazione dell'appalto all'operatore che risulti successivamente classificata nella graduatoria delle offerte.

Sono a carico dell'aggiudicatario le spese contrattuali, gli oneri fiscali nonché le spese relative alla pubblicazione del bando di gara e dell'avviso di aggiudicazione sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica italiana.

Le suddette spese vanno rimborsate alla Stazione Appaltante dall'aggiudicatario entro il termine di sessanta giorni dall'aggiudicazione definitiva ed efficace.

La stazione appaltante chiede tali rimborsi a mezzo PEC all'aggiudicatario con indicazione degli estremi di pubblicazione del bando, degli ordini emessi dalla G.U.R.I./Quotidiani, delle coordinate bancarie e con allegata relativa fattura.

È vietata la cessione totale o parziale del contratto.

Art. 43 – Ulteriori disposizioni

L'Amministrazione può procedere all'aggiudicazione della gara anche in presenza di una sola offerta valida, sempre che sia ritenuta congrua e conveniente ai sensi dell'art. 97, comma 3, del Codice.

È facoltà dell'Amministrazione di non procedere all'aggiudicazione della gara qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto o, se aggiudicata, di non stipulare il contratto d'appalto.

L'offerta vincola il concorrente per 180 (centottanta) giorni dal termine indicato nel bando per la scadenza della presentazione dell'offerta.

Fatto salvo l'esercizio dei poteri di autotutela nei casi consentiti dalle norme vigenti e l'ipotesi di differimento espressamente concordata con l'aggiudicatario, il contratto di appalto è stipulato nel termine di 60 (sessanta) giorni che decorre dalla data in cui l'aggiudicazione è divenuta efficace ai sensi dell'art. 32, comma 7, del Codice e, comunque, non prima di trentacinque giorni dall'invio dell'ultima delle comunicazioni del provvedimento di aggiudicazione, ai sensi dell'art. 32, comma 9, del Codice.

La stipulazione del contratto è, comunque, subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia ed al controllo del possesso dei requisiti prescritti.

Nei casi indicati all'art. 110, comma 1, del Codice, l'Amministrazione provvederà a interpellare progressivamente i soggetti che hanno partecipato alla presente procedura di gara, risultanti dalla relativa graduatoria, al fine di stipulare un nuovo contratto alle medesime condizioni già proposte dall'originario aggiudicatario in sede di offerta, così come disposto dall'art. 110, comma 2 del Codice.

Le spese relative alla pubblicazione del bando e dell'avviso sui risultati della procedura di affidamento, ai sensi dell'art. 216, comma 11 del Codice e del D. M. 2 dicembre 2016 (GU 25.1.2017 n. 20), sono a carico

dell'aggiudicatario e dovranno essere rimborsate alla stazione appaltante entro il termine di sessanta giorni dall'aggiudicazione.

L'importo presunto delle spese di pubblicazione è pari a circa € 1.950,00 (IVA esclusa). La stazione appaltante comunicherà all'aggiudicatario, nella comunicazione di aggiudicazione, l'esatto ammontare del suddetto importo, comprensivo anche dei costi degli eventuali avvisi relativi a proroghe e/o rettifiche al bando, nonché le relative modalità di pagamento.

Sono a carico dell'aggiudicatario anche tutte le spese contrattuali, gli oneri fiscali quali imposte e tasse - ivi comprese quelle di registro ove dovute - relative alla stipulazione del contratto.

Art. 44 – Definizione delle controversie

Tutte le controversie derivanti da contratto sono deferite alla competenza del Foro di BENEVENTO, rimanendo esclusa la competenza arbitrale.

Art. 45 – Trattamento dei dati personali e accesso agli atti

I dati raccolti sono trattati, ai sensi del D. Lgs. 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali" (nel seguito anche "Codice privacy") ed ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE n. 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati (nel seguito anche "Regolamento UE"), la stazione appaltante fornisce le informazioni sul trattamento dei dati personali.

Il concorrente/contraente prende atto ed acconsente a che i dati e la documentazione che la legge impone di pubblicare, siano pubblicati e diffusi, ricorrendone le condizioni, tramite i siti internet del Consorzio nella sezione "Amministrazione Trasparente".

In ogni caso, l'accesso ai documenti contenenti le offerte dei concorrenti e l'eventuale procedimento di verifica dell'anomalia dell'offerta sono consentiti solo dopo l'approvazione dell'aggiudicazione.

Per tutto quanto non previsto nella presente documentazione di gara trovano applicazioni le vigenti disposizioni di legge in materia.

Grottaminarda, li 14.10.2022

IL RUP

Ing. Antonio Maria Grasso

CONSORZIO DI BONIFICA DELL'UFITA GROTTAMINARDA (AV)