



Comune di Travaco' Siccomario

Provincia di Pavia

27020 - Via Marconi, 37 - C. F. e P. IVA 00468090188

☎ 0382-482003/482230 - 📠 0382-482303

💻 info@comune.travacosiccomario.pv.it

Determinazione Area Amministrativa

N. 110 Area Amministrativa del 31/12/2010	Oggetto: IMPEGNO DI SPESA SU B.P. PLURIENNALE PER NOLEGGIO FOTOCOPIATRICI AD USO UFFICI COMUNALI E BIBLIOTECA COMUNALE
N. 362 Registro Generale del 31/12/2010	

www.AlboPreparatori.it?

Determinazione Area Amministrativa

OGGETTO:

IMPEGNO DI SPESA SU B.P. PLURIENNALE PER NOLEGGIO FOTOCOPIATRICI AD USO UFFICI COMUNALI E BIBLIOTECA COMUNALE

Proposta n. 394 del 31/12/2010

Il Responsabile Area Amministrativa f.f.

Richiamate le proprie determinazioni:

- n. 69 del 31.07.2007 con la quale si affidava alla Società Olivetti avente sede in Ivrea Via Jervis, 77 la fornitura di n. 1 fotocopiatrice digitale mod. Olivetti D Copia 3501 di cui alla convenzione Consip – Lotto 2 – Fotocopiatrici 11 , in noleggio full service quadriennale ad uso della Biblioteca Comunale con un canone di noleggio di cui al seguente prospetto riassuntivo:

CANONI DI NOLEGGIO				
Anno di noleggio	I anno	II anno	III anno	IV anno
	€ 169,80/trim. + IVA	€ 152,82/trim. + IVA	€ 137,54/trim. + IVA	€ 123,79/trim. + IVA
Totale annuo IVA compr.	€ 815,04	€ 733,52	€ 660,02	€ 594,20

- n. 78 dell'11.09.2008 con la quale si affidava alla Società Olivetti avente sede in Ivrea Via Jervis, 77 la fornitura di n. 1 fotocopiatrice digitale mod. Olivetti D Copia 3501 di cui alla convenzione Consip – Lotto 2 – Fotocopiatrici 14 , in noleggio full service quadriennale con un canone di noleggio di cui al prospetto riassuntivo di seguito riportato, soggetto a revisione, ad uso uffici comunali:

CANONI DI NOLEGGIO				
Anno di noleggio	I anno	II anno	III anno	IV anno
	€ 217,55/trim. + IVA	€ 199,14/trim. + IVA	€ 182,57/trim. + IVA	€ 167,65/trim. + IVA
Totale annuo	€ 870,20 + IVA	€ 796,56 + IVA	€ 730,28 + IVA	€ 670,60 + IVA

- n. 48 del 07.06.2010 con la quale si affidava alla RTI X.i.R.E.X s.r.l. (mandataria) e XEROX S.p.a. (mandante) avente sede in Via Dei Medici del Vascello 26/3 Milano, la fornitura in noleggio di n. 1 fotocopiatrice digitale di cui alla convenzione CONSIP – Fotocopiatrici 15 – Lotto 2 (noleggio full service quadriennale) di cui al prospetto riassuntivo di seguito riportato, soggetto a revisione, ad uso uffici comunali;

CANONI DI NOLEGGIO TRIMESTRALI				
Anno di noleggio	I anno	II anno	III anno	IV anno
	€ 432,39 + IVA	€ 389,15 + IVA	€ 350,24 + IVA	€ 315,21 + IVA
Totale annuo	€ 1.729,56+ IVA	€1.556,60 + IVA	€1.400,96 + IVA	€ 1.260,84 + IVA

Considerato che il noleggio delle suddette fotocopiatrici è quadriennale e che pertanto si rende necessario assumere gli idonei impegni di spesa a carico del Bilancio Pluriennale, per le somme meglio sotto esplicitate, con la precisazione che nel mese di ottobre 2011 scadrà il noleggio della fotocopiatrice Olivetti in dotazione alla Biblioteca Comunale e nel mese di ottobre 2012 scadrà il noleggio della fotocopiatrice Olivetti in dotazione agli uffici comunali:

- **Fotocopiatrice Olivetti D Copia 3501 (Biblioteca Comunale)**
Società Olivetti di Ivrea (scadenza convenzione ottobre 2011)

Cap. 14012

Anno 2011

€ 123,79/trimestre + IVA= € 148,54
 gennaio/marzo = € 148,54
 aprile/giugno= € 148,54
 luglio/settembre= € 148,54
 ottobre= € 49,33

Totale = € 494,95

- **Fotocopiatrice Olivetti D Copia 3501 (Uffici Comunali – 1° Piano)**
Società Olivetti di Ivrea (scadenza convenzione ottobre 2012)

Cap. 14011

Anno 2011

€ 182,57/trimestre + IVA= € 219,08
 gennaio/marzo = € 219,08
 aprile/giugno = € 219,08
 luglio/settembre= € 219,08
 ottobre = € 73,02
 € 167,65/trimestre + IVA = € 201,18
 novembre/dicembre = € 134,12

Totale = € 864,38

Anno 2012

€ 167,65/trimestre + IVA= € 201,18
 gennaio/marzo = € 201,18
 aprile/giugno = € 201,18
 luglio/settembre= € 201,18
 ottobre = € 67,06

Totale = € 670,60

➤ **Fotocopiatrice Xerox 5675 (Uffici Comunali – Piano Terra)**
Società Xerox Italia Rental Services - Milano

Cap. 14011

Anno 2011

€ 432,39/trimestre + IVA = € 518,86
 gennaio/marzo = € 518,86
 aprile/giugno = € 518,86
 luglio/agosto = € 345,90
 € 389,15/trimestre + IVA = € 466,98
 settembre/novembre = € 466,98
 dicembre = € 155,66

Totale = € 2.006,26

Anno 2012

€ 389,15/trimestre + IVA = € 466,98
 gennaio/marzo = € 466,98
 aprile/giugno = € 466,98
 luglio/agosto = € 466,98
 € 350,24/trimestre + IVA = € 420,28
 settembre/novembre = € 420,28
 dicembre = € 140,09

Totale = € 1.961,31

Dato atto che le spese di cui trattasi trovano imputazione a carico dei seguenti capitoli del bilancio di previsione pluriennale: 14011 int. 1010204 (Uffici Comunali) – 14012 int. 1050104 (Biblioteca Comunale);

DETERMINA

- 1) di assumere, per quanto esposto in premessa e che ora si richiama integralmente, a carico del Bilancio Pluriennale, i sotto riportati impegni di spesa:

Fotocopiatrice Olivetti D Copia 3501- Ditta Olivetti - (Biblioteca Comunale)		
Anno 2011 (scadenza convenzione ottobre)		
Cap. 14012	Int. 1050104	€ 494,95

Fotocopiatrice Olivetti D Copia 3501- Ditta Olivetti - (Uffici Comunali 1° piano)			
		Anno 2011	Anno 2012
Cap. 14011	Int. 1010204	€ 864,38	€ 670,60

Fotocopiatrice Xerox 5675 – Società Xerox - (Uffici Comunali piano terra)			
		Anno 2011	Anno 2012
Cap. 14011	Int. 1010204	€ 2.006,26	€ 1.961,31

- 2) di dare atto che si provvederà ad assumere ulteriore impegno di spesa, se necessario, a carico del cap. 140.11 sia per la fotocopiatrice Olivetti D Copia 3501 che per la fotocopiatrice Xerox in uso agli uffici comunali, essendo i canoni trimestrale di noleggio soggetti a revisione ;
- 3) di provvedere alla successiva liquidazione delle suddette spese, con appositi atti, purchè le medesime siano contenute nei limiti degli impegni assunti con il presente atto e previa acquisizione del documento unico di regolarità contributiva;
- 4) di trasmettere copia della presente determinazione al Responsabile Area Finanziaria per l'apposizione del "visto" di competenza, ai fini della regolare esecuzione.
- 5) di disporre la pubblicazione del presente atto all'Albo Pretorio per n. 15 giorni.

IL RESPONSABILE AREA AMMINISTRATIVA F.F.
Anselmi dott.ssa Barbara

Area Amministrativa
<u>VISTO di compatibilità monetaria</u> : ai sensi dell'art. 9 c.1 lett. A) punto 2) del D.L. 78/2009 attestante la compatibilità del pagamento della suddetta spesa con gli stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica,
<input checked="" type="checkbox"/> POSITIVO <input type="checkbox"/> NEGATIVO
Data 31.12.2010
Il Responsabile Area Amministrativa f.f. Anselmi dott.ssa Barbara

AREA FINANZIARIA
<u>VISTO di copertura monetaria</u> attestante la compatibilità del pagamento della suddetta spesa con gli stanziamenti di bilancio e le regole di finanza pubblica (art. 9 c.1 lett. A) punto 2) del D.L. 78/2009
<input checked="" type="checkbox"/> POSITIVO <input type="checkbox"/> NEGATIVO
<u>VISTO di regolarità contabile</u> attestante la copertura finanziaria della spesa, ai sensi dell'art. 151 comma 4 del D.Lgs. n. 267/2000 con imputazione della spesa come di seguito riportato:
Anno 2011
cap. 14012 int. 1050104 € 494,95 imp. n. 55
cap. 14011 int. 1010204 € 2.870,64 imp. n. 56
Anno 2012
cap. 14011 int. 1010204 € 2.631,91 imp. n.
Data 31.12.2010
IL RESPONSABILE DELL'AREA FINANZIARIA Palestra dott.ssa Mariateresa