



# **Comune di Travaco' Siccomario**

## **Provincia di Pavia**

27020 - Via Marconi, 37 - C. F. e P. IVA 00468090188

☎ 0382-482003/482230 - 📠 0382-482303

💻 [info@comune.travacosiccomario.pv.it](mailto:info@comune.travacosiccomario.pv.it)

## **Determinazione Area Finanziaria**

<b>N. 16</b> <b>Area Finanziaria</b> <b>del 21/03/2013</b>	<b>Oggetto: IMPEGNO DI SPESA PER IL RIMBORSO DELLE SPESE SOSTENUTE DAI DIPENDENTI PER TRASFERTE PER MOTIVI D'UFFICIO</b>
<b>N. 51 Registro Generale</b> <b>del 21/03/2013</b>	

## Determinazione Area Finanziaria

OGGETTO:

**IMPEGNO DI SPESA PER IL RIMBORSO DELLE SPESE SOSTENUTE DAI DIPENDENTI PER TRASFERTE PER MOTIVI D'UFFICIO**

Proposta n. 55 del 20/03/2013

### Il Responsabile Area Finanziaria

**Visto** il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;

**Considerato** che i dipendenti, per motivi connessi alle proprie funzioni di ufficio, possono recarsi fuori sede per riunioni, corsi di aggiornamento, consegna documenti o simili e, per questo, si trovano ad anticipare somme quali le spese di parcheggio o i biglietti dei mezzi pubblici utilizzati;

**Visto** che, ai sensi dell'art. 6 comma 112 del D. L. 78/2010 e successiva legge di conversione 122/2010:

- sono rimborsabili esclusivamente le spese documentate;
- è esclusa ogni quantificazione forfettaria di spesa connessa all'utilizzo, seppur autorizzato, del proprio mezzo di trasporto, per cui non sarà più corrisposta l'indennità chilometrica legata al costo del carburante;
- la spesa massima impegnabile per i suddetti rimborsi nell'anno 2013 è pari a quella impegnata nell'anno 2012;

**Considerato** che, ai sensi dell'art. 163 del D.Lgs n. 267/2000 e s.m.i. questa Amministrazione è in esercizio provvisorio anno 2013, non essendo ancora stato approvato il Bilancio di Previsione per l'anno in corso;

**Richiamata** la delibera G.C. n. 1 del 05/01/2013 con la quale i Responsabili di Area, titolari di posizioni organizzative, sono stati autorizzati ad effettuare le spese nei limiti fissati dalle dotazioni di Bilancio assegnate quale risultato degli stanziamenti definitivi del 2012;

**Dato atto** che in vigore dell'esercizio provvisorio gli Enti Locali possono effettuare, per ciascun intervento, spese in misura non superiore mensilmente ad un dodicesimo delle somme previste nel bilancio deliberato, con esclusione delle spese tassativamente regolate dalla legge o non suscettibili di pagamento frazionato in dodicesimi;

**Preso atto** che lo stanziamento assestato a carico del bilancio 2012 cap di PRO 13300 intervento 1.01.02.03 è pari ad € 81,61#;

**Ritenuto** opportuno prevedere un impegno di spesa per i suddetti rimborsi per l'anno 2013 pari ad € 20,40# , corrispondente a 3/12 dell'importo massimo impegnabile, per i motivi di cui sopra;

**Dato atto** che i dipendenti devono comunque essere autorizzati dal proprio Responsabile di Area o, per i dipendenti di categoria D, dal Direttore Generale, qualora decidano di utilizzare il proprio mezzo di trasporto invece dei mezzi pubblici o di quelli di proprietà dell'Ente a disposizione;

**Dato atto** che tale spesa costituisce un rimborso e non deve essere ricompresa nella "spesa del personale";

### **DETERMINA**

- 1) di impegnare la somma complessiva di **€ 20,40#** per il rimborso delle spese sostenute ed anticipate dai dipendenti che si devono allontanare dalla sede di lavoro per motivi connessi all'ufficio, considerando spese rimborsabili le sole spese documentate di cui in premessa;
- 1) di dare atto che l'utilizzo del proprio mezzo deve essere preventivamente autorizzato o dal responsabile d'area o dal direttore generale;
- 2) di imputare la spesa suddetta al capitolo di PRO 13300 per l'importo di € 20,40# a copertura delle richieste di rimborso avanzate legittimamente dai dipendenti relativamente al primo trimestre 2013;
- 3) di vistare il presente atto per quanto attiene la regolarità contabile attestante la copertura finanziaria degli impegni sopra indicati;
- 4) di disporre la pubblicazione del presente atto all'Albo Pretorio per n. 15 giorni.

Travacò Siccomario, 20.03.2013

**Il Responsabile dell'Area Finanziaria**

**Dott. Mariateresa Palestra**

#### Area Finanziaria

VISTO di compatibilità monetaria: ai sensi dell'art. 9 c.1 lett. A) punto 2) del D.L. 78/2009 attestante la compatibilità del pagamento della suddetta spesa con gli stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica,

☒ POSITIVO  
☐ NEGATIVO

Data 20.03.2013

Il Responsabile Area Finanziaria  
PALESTRA dott.ssa Mariateresa

AREA FINANZIARIA

VISTO di copertura monetaria attestante la compatibilità del pagamento della suddetta spesa con gli stanziamenti di bilancio e le regole di finanza pubblica (art. 9 c.1 lett. A) punto 2) del D.L. 78/2009

- ☒ POSITIVO  
☐ NEGATIVO

VISTO di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della spesa, ai sensi dell'art. 151 comma 4 del D.Lgs. n. 267/2000 con imputazione della spesa di € 20,40 al cap 13300 dell'Intervento n 1.01.02.03/00 del Bilancio di Previsione 2013 – gestione provvisoria Impegno n.160/2013.

Data 20.03.2013

IL RESPONSABILE DELL'AREA FINANZIARIA

Palestra dott.ssa Mariateresa

.....