



# **Comune di Travaco' Siccomario**

## **Provincia di Pavia**

27020 - Via Marconi, 37 - C. F. e P. IVA 00468090188

☎ 0382-482003/482230 - 📠 0382-482303

💻 [info@comune.travacosiccomario.pv.it](mailto:info@comune.travacosiccomario.pv.it)

## **Determinazione Area Finanziaria**

<b>N. 8</b> <b>Area Finanziaria</b> <b>del 15/02/2013</b>	<b>Oggetto: IMPEGNO DI SPESA PER LAVORO STRAORDINARIO IN ESECUZIONE DELIBERA DI GIUNTA COMUNALE N° 12/2013</b>
<b>N. 23 Registro Generale</b> <b>del 15/02/2013</b>	

## **Determinazione Area Finanziaria**

OGGETTO:

**IMPEGNO DI SPESA PER LAVORO STRAORDINARIO IN ESECUZIONE DELIBERA DI GIUNTA COMUNALE N° 12/2013**

Proposta n. 24 del 04/02/2013

### **Il Responsabile Area Finanziaria**

PREMESSO che, con deliberazione di Giunta Comunale n° 12 del 23.01.2013 esecutiva in data 09.02.2013, si è provveduto ad autorizzare il personale dipendente ad eseguire lavoro straordinario nell'anno 2013 per far fronte ad esigenze di servizio inderogabili ed impreviste;

TENUTO conto che, con atto deliberativo di cui sopra, si è provveduto, in base alle esigenze espresse durante la conferenza dei capi area di cui al verbale n° 3 del 18.01.2013, alla ripartizione delle ore di straordinario individuali per un totale di spesa di € 1.535,40#;

EVIDENZIATO che sono stati rispettati i vincoli previsti dal CCNL del 01.04.1999 relativi alla riduzione del fondo per il lavoro straordinario ed alla rideterminazione dello stesso in conseguenza del nuovo inquadramento del personale ed, in particolare, del trattamento economico del personale titolare di retribuzione di posizione;

RICHIAMATA la tabella allegata alla Delibera di Giunta Comunale n° 12/2013 sopra citata, che qui si intende integralmente richiamata;

RITENUTO di demandare ai responsabili di settore l'atto autorizzatorio allo svolgimento di lavoro straordinario, nel limite di quanto stabilito così come riassunto nella tabella allegata al presente atto;

PRESO ATTO che i dipendenti che hanno effettuato ore di lavoro straordinario devono presentare richiesta di liquidazione dei relativi compensi entro il 15 del mese successivo allo svolgimento delle prestazioni stesse, per consentire il monitoraggio del lavoro straordinario ed una tempestiva liquidazione dei compensi spettanti;

CONSIDERATO che alla data attuale non è stato ancora approvato il Bilancio di previsione 2013 e, pertanto, ai sensi dell'art. 163 del TUEL è possibile effettuare, per ciascun intervento, spese in misura non superiore mensilmente ad un dodicesimo delle somme previste nel bilancio assestato anno 2012;

CONFERMATO che la spesa derivante dall'atto deliberativo di Giunta n° 12/2013, ossia dall'autorizzazione allo svolgimento di lavoro straordinario nel limite di € 1.535,40#, rientra nel limite dello stanziamento assestato dell'anno precedente;

DATO ATTO che non vi è stata nessuna segnalazione circa l'urgenza ed indifferibilità della spesa;

RITENUTO opportuno procedere ad assicurare la copertura della spesa mediante gestione frazionata delle somme come indicato all' art. 163 del TUEL;

VISTO il D.Lgs. 267 del 18.08.2000;

## **DETERMINA**

1 – di impegnare la somma di € 1.535,40# per il pagamento del lavoro straordinario effettuato dal personale dipendente previa autorizzazione del proprio Capo Area, mediante assunzione di impegni di spesa frazionati mensili pari ad € 127,95#, corrispondenti a quanto indicato dall'art. 163 del TUEL citato in premessa ;

2 – di imputare la suddetta spesa all'ex. cap. di PRO 11020 intervento 1.01.02.01/20 del Bilancio 2013 – gestione provvisoria - mediante gestione frazionata in dodicesimi sino all'approvazione del bilancio di previsione;

3 – di provvedere alla liquidazione dei compensi spettanti ai dipendenti previa richiesta di pagamento delle ore eseguite dai dipendenti sottoscritta dal Responsabile dell'area di appartenenza, nei limiti degli impegni mensili assunti;

4- di disporre la pubblicazione del presente atto all'Albo Pretorio per n. 15 giorni.

Il Responsabile dell' Area Finanziaria  
Dott.ssa Mariateresa Palestra

Travacò Siccomario, 11.02.2013.

### **Area Finanziaria**

VISTO di compatibilità monetaria: ai sensi dell'art. 9 c.1 lett. A) punto 2) del D.L. 78/2009 attestante la compatibilità del pagamento della suddetta spesa con gli stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica,

☒ POSITIVO

☐ NEGATIVO

Data 11.02.2013

Il Responsabile Area Finanziaria  
PALESTRA dott.ssa Mariateresa

AREA FINANZIARIA

VISTO di copertura monetaria attestante la compatibilità del pagamento della suddetta spesa con gli stanziamenti di bilancio e le regole di finanza pubblica (art. 9 c.1 lett. A) punto 2) del D.L. 78/2009

- ☒ POSITIVO  
☐ NEGATIVO

VISTO di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della spesa, ai sensi dell'art. 151 comma 4 del D.Lgs. n. 267/2000 con imputazione della spesa di € 255,90 al cap 11020 dell'Intervento 1.01.02.01/20 del Bilancio di Previsione 2013 Impegno n° 71/2013 (gennaio-febbraio 2 dodicesimi)

Data 11.02.2013

IL RESPONSABILE DELL'AREA FINANZIARIA  
Palestra dott.ssa Mariateresa

.....

<b>DIPENDENTE E POSIZIONE ECONOMICA</b>	<b>ORE AUTORIZZATE</b>	<b>IMPORTO ANNUO PRESUNTO €</b>	<b>TARIFFA DIURNA €</b>
<b>Area Finanziaria</b>			
Collaboratore Amm.vo cat. B3	25	304,25	12,17
	<b>TOTALE PARZIALE</b>	<b>304,25</b>	
<b>Area Amm.va</b>			
Collab. Profess.li cat. B5	40	502,00	12,55
	<b>TOTALE PARZIALE</b>	<b>502,00</b>	
<b>Area Tecnica</b>			
Agenti di P.L. cat. C4 e C5	30	437,40	14,58
Esecutori cat. A2 ed A5	25	291,75	11,67
	<b>TOTALE PARZIALE</b>	<b>729,15</b>	
	<b>TOTALE GENERALE</b>	<b>1.535,40</b>	