



# COMUNE DI SANNAZZARO DE' BURGONDI

## PROVINCIA DI PAVIA



Cod. Fiscale 00409830189  
Tel. 0382-995611 (centralino)  
E-mail - [info@comune.sannazzarodeburgondi.pv.it](mailto:info@comune.sannazzarodeburgondi.pv.it)  
Sito Internet - [www.comune.sannazzarodeburgondi.pv.it](http://www.comune.sannazzarodeburgondi.pv.it)  
PEC – [protocollo.comunesannazzarodeburgondi@pec.it](mailto:protocollo.comunesannazzarodeburgondi@pec.it)

Via Cavour n°18

C.A.P. 27039  
Fax 0382-901264  
Gemellato con il Comune di  
Százhalombatta (Ungheria)

### AVVISO PUBBLICO DI MOBILITA'

**AI SENSI DELL'ART. 30, COMMA 1, DEL D. LGS. N.165 DEL 30 MARZO 2001 E S.M.I.,  
PER LA COPERTURA DI N. 2 POSTI DI AGENTE DI POLIZIA LOCALE - CAT. C - A TEMPO INDETERMINATO CON  
ORARIO A TEMPO PIENO**

### IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AMMINISTRAZIONE GENERALE

Visto l'art. 30 – comma 1 - del D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i. che disciplina il "Passaggio diretto di personale tra amministrazioni diverse";

Visto il D.Lgs. n. 198/2006 e s.m.i. - Codice delle pari opportunità tra uomo e donna;

Vista la deliberazione della Giunta Comunale n. 34 del 24.04.2012, esecutiva ai sensi di legge, relativa all'approvazione del Piano Triennale del fabbisogno di personale 2012/2014 e Piano occupazionale 2012;

Visto il vigente "Regolamento degli Uffici e dei Servizi (parte 1^) accesso agli impieghi nell'Amministrazione Comunale, approvato con deliberazione della Giunta Comunale n.15 del 06.03.2012, esecutiva ai sensi di legge, ed in particolare il "Capo VII – Ricorso alla mobilità" - Art. 41 - Assunzione tramite mobilità volontaria: Passaggio diretto fra Amministrazioni"

Vista la propria determinazione n. 31 del 08.08.2012, di approvazione del presente avviso;

### R E N D E N O T O

#### 1 - INDIZIONE AVVISO

E' indetto un avviso di selezione per mobilità esterna volontaria per l'eventuale copertura di n. 2 posti di Agente di Polizia Locale (Cat. C) a tempo indeterminato e a tempo pieno da destinare al Servizio Polizia Locale e Sicurezza Civica.

Il presente avviso, da considerarsi meramente esplorativo, non vincola in alcun modo l'Amministrazione a procedere all'assunzione.

#### 2 - REQUISITI PER L'AMMISSIONE

Per l'ammissione alla procedura di mobilità è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:

- essere in servizio, con rapporto di lavoro a tempo indeterminato e a tempo pieno o parziale in una Pubblica Amministrazione del comparto Regioni e Autonomie Locali;
  - essere inquadrato nella categoria C e nel profilo professionale di AGENTE DI POLIZIA LOCALE o denominazione equivalente e avere superato il relativo periodo di prova;
  - avere partecipato al corso di formazione IREF per Agenti di Polizia Locale (ovvero a corso equivalente per candidati provenienti da altre Regioni), con esito positivo;
  - avere la qualifica di Agente di Pubblica Sicurezza, ai sensi dell'art. 5 della legge 7 marzo 1986, n. 65 e s.m.i.;
  - essere in possesso di patente di guida di categoria "B";
  - non aver riportato, nei due anni precedenti la data di scadenza del presente avviso, sanzioni disciplinari superiori alla censura né aver procedimenti disciplinari per fatti che prevedono l'applicazione di sanzioni disciplinari superiori a quella della censura;
  - non aver riportato condanne penali e non avere procedimenti penali in corso;
  - possedere idoneità psicofisica all'espletamento delle mansioni da svolgere.
- Tali requisiti devono essere posseduti entro la data di scadenza del presente avviso.

#### 3 - TRATTAMENTO ECONOMICO

Il trattamento economico è quello previsto dal vigente CCNL per il posto di categoria C; Rimane garantita la posizione economica maturata e posseduta nell'Ente di provenienza; Sono attribuite le indennità fisse previste dai vigenti CCNL, oltre gli eventuali assegni per il nucleo familiare, se dovuti;

Il trattamento economico accessorio è quello previsto dai contratti decentrati integrativi del Comune di Sannazzaro de' Burgondi.

#### 4 - DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

La domanda di partecipazione, sottoscritta dal concorrente a pena di esclusione, deve essere redatta in carta semplice, secondo lo schema riportato in calce.

I candidati sotto la propria responsabilità, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445 e s.m.i. e consapevoli delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del citato D.P.R. per le ipotesi di falsità e di dichiarazioni mendaci, oltre ai requisiti di cui al presente articolo, devono dichiarare in modo circostanziato:

1. il cognome, il nome, la data ed il luogo di nascita;
2. il Codice Fiscale;
3. la residenza anagrafica;
4. il recapito al quale si chiede che sia trasmessa, ad ogni effetto, qualsiasi comunicazione relativa alla procedura. Dovranno essere comunicate, a cura del dipendente, le successive variazioni;
5. i titoli di studio posseduti con l'indicazione degli Istituti che ebbero a rilasciarli e delle date di conseguimento e delle votazioni ottenute;
6. di avere partecipato al corso di formazione IREF per Agenti di Polizia Locale (ovvero a corso equivalente per candidati provenienti da altre Regioni), con esito positivo;
7. il possesso della Patente di Guida di categoria "B";
8. l'Ente di appartenenza, il profilo professionale di inquadramento, la categoria con l'indicazione della posizione economica acquisita, la data di assunzione a tempo indeterminato e l'Ufficio presso il quale presta servizio;
9. di avere superato il periodo di prova;
10. di essere in possesso della qualifica di Agente di Pubblica Sicurezza, ai sensi dell'art. 5 della legge 7 marzo 1986, n. 65 e s.m.i.;
11. di non avere riportato, nei due anni precedenti la data di scadenza del presente avviso, sanzioni disciplinari superiori alla censura, né avere procedimenti disciplinari in corso per fatti che prevedono l'applicazione di sanzioni disciplinari superiori a quella della censura;
12. di non avere riportato condanne penali e di non avere procedimenti penali in corso;
13. di possedere idoneità psicofisica all'espletamento delle mansioni di svolgere;
14. di essere a conoscenza delle sanzioni penali di cui all'art. 76 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445 e s.m.i. in caso di dichiarazioni mendaci;
15. di autorizzare, ai sensi del D.Lgs. 30.06.2003, n. 196 e s.m.i., l'utilizzo dei propri dati personali ai fini della procedura in questione;
16. di accettare in modo incondizionato tutte le norme previste dall'avviso;
17. di autorizzare la pubblicazione del proprio nominativo sul sito Internet del Comune di Sannazzaro de' Burgondi per comunicazioni inerenti il presente avviso.

Alla domanda devono essere allegati:

- il curriculum di studio e professionale datato e firmato da cui risultino:
  - i titoli di studio posseduti e gli eventuali ulteriori titoli formativi conseguiti;
  - l'elencazione dettagliata dell'anzianità di servizio in ogni categoria e profilo professionale di inquadramento maturata nella Pubblica Amministrazione di provenienza e/o presso altre Pubbliche Amministrazioni e/o presso datori di lavoro privati con l'elencazione delle effettive attività svolte;
- la fotocopia del documento di identità in corso di validità;
- il preventivo impegno dell'Amministrazione di appartenenza a rilasciare il consenso alla cessione del contratto individuale;

La domanda di partecipazione e la documentazione ad essa allegata devono pervenire entro il termine perentorio di **SABATO 8 SETTEMBRE 2012 alle ore 12,00**, pena l'esclusione. Essa può essere inoltrata con i seguenti mezzi:

- a mano all'Ufficio Protocollo del Comune di Sannazzaro de' Burgondi - Via Cavour, 18 - 27039 SANNAZZARO DE' BURGONDI;

- a mezzo raccomandata, con avviso di ricevimento, indirizzata al Comune di Sannazzaro de' Burgondi - Via Cavour, n. 18 - 27039 SANNAZZARO DE' BURGONDI.

Sulla busta deve essere riportata la dicitura "Avviso di Mobilità per la copertura di n. 2 posti di AGENTE DI POLIZIA LOCALE (CAT. C)".

- via fax al n. 0382 901264;

- con posta elettronica certificata (esclusivamente da altra casella di posta certificata) all'indirizzo: **PEC – protocollo.comunesannazzarodeburgondi@pec.it**

La data di presentazione o di arrivo della domanda risulta dal timbro a data apposto su di essa dall'Ufficio Protocollo del Comune di Sannazzaro de' Burgondi.

Nel caso in cui gli Uffici Comunali siano chiusi per sciopero, per calamità o altri gravi motivi, nel giorno di scadenza, il termine stesso sarà automaticamente prorogato al primo giorno successivo di riapertura degli uffici.

L'Amministrazione non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Oltre al mancato possesso dei requisiti previsti per la partecipazione, costituiscono motivo di esclusione:

la presentazione o spedizione della domanda oltre la scadenza prevista;

la mancata sottoscrizione della domanda;

la mancata presentazione del curriculum.

La presentazione della domanda non comporta alcun diritto all'assunzione da parte dei candidati;

#### 5 - CRITERI DI VALUTAZIONE - CONTENUTI DEL COLLOQUIO

Le domande pervenute saranno preliminarmente esaminate dal Responsabile del Servizio Amministrazione Generale ai fini dell'accertamento dei requisiti di ammissibilità;

Il colloquio si svolgerà presso la sede del Comune di Sannazzaro de' Burgondi – Via Cavour, n. 18 – in data che verrà successivamente comunicata;

Il colloquio sarà effettuato anche in presenza di una sola domanda;

I candidati dovranno presentarsi al colloquio muniti di un valido documento di riconoscimento. La mancata presentazione al colloquio equivale a rinuncia alla procedura di mobilità;

Ai fini della scelta dei candidati la Commissione incaricata procederà all'assegnazione di un punteggio così definito:

- Il punteggio massimo attribuibile, a seguito del colloquio, è 30/30.

- Durante il colloquio, la Commissione valuterà anche il curriculum.

- I candidati che conseguiranno un punteggio pari o superiore a 21/30 verranno inseriti nella graduatoria che verrà formata in base al punteggio attribuito.

Il colloquio sarà effettuato al fine di verificare le competenze specifiche della figura professionale ricercata, con riferimento all'esperienza lavorativa attuale, alle motivazioni al trasferimento, alla professionalità acquisita. Durante il colloquio verranno trattati i seguenti argomenti:

- L'ordinamento e le funzioni di Polizia Locale;
- Gli illeciti amministrativi ed il sistema sanzionatorio;
- L'attività di polizia giudiziaria: l'attività ad iniziativa della P.G. e l'attività delegata;
- Il Codice della Strada e il Regolamento di attuazione;
- L'utilizzo di apparecchiature per il rilevamento dei limiti di velocità: postazioni fisse e postazioni mobili;
- L'infortunistica stradale e le operazioni tecniche di rilevamento dei sinistri;
- La legislazione sul commercio;
- La Legislazione in materia urbanistica, edilizia ed ambientale;
- L'Ordinamento degli enti locali (D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i.).

## **6 - ASSUNZIONE DEL SERVIZIO**

L'eventuale assunzione del candidato prescelto è subordinata al rilascio dell'autorizzazione alla cessione del contratto di lavoro del dipendente da parte dell'Amministrazione di appartenenza entro un termine compatibile con le esigenze organizzative del Comune di Sannazzaro de' Burgondi, il quale si riserva la facoltà di non procedere all'assunzione stessa qualora i termini del trasferimento risultino incompatibili con le proprie esigenze.

Il rapporto di lavoro sarà perfezionato da apposito Contratto Individuale di Lavoro.

## **7 - PARI OPPORTUNITA'**

L'Amministrazione Comunale garantisce, ai sensi e per gli effetti di cui al D.Lgs. n. 198/2006 e s.m.i. e dell'art. 57 del D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i., pari opportunità per l'accesso all'impiego ed al trattamento sul lavoro.

## **8 - RISERVA DELL'AMMINISTRAZIONE**

L'Amministrazione Comunale si riserva a suo insindacabile giudizio, di revocare, sospendere o prorogare il presente avviso.

## **9 - RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

Ai sensi e per gli effetti della Legge n. 241/1990 e s.m.i., il Responsabile del procedimento è il Responsabile del Servizio Amministrazione Generale, Dott.ssa Maria Grazia Gambini.

## **10 - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 13 del D.Lgs. n. 196/2003 e s.m.i. "Codice in materia di protezione dei dati personali", si informa che il trattamento dei dati, forniti in sede di presentazione della domanda, è finalizzato esclusivamente all'espletamento della presente procedura e, in caso di assunzione, alla costituzione del rapporto di lavoro e avverrà presso il Servizio Amministrazione Generale anche mediante l'utilizzo di procedure informatiche e nei limiti necessari a perseguire le predette finalità.

L'ambito di diffusione dei medesimi sarà limitato ai soggetti intervenienti, al personale dell'Ente e ai membri della Commissione Esaminatrice, in base ad un obbligo di legge o di regolamento.

L'interessato potrà far valere i propri diritti previsti dall'art. 7 del D.Lgs. n. 196/2003 e s.m.i., tra i quali figurano l'accesso ai dati che lo riguardano e la possibilità di far rettificare, aggiornare, completare o cancellare i dati erronei, incompleti o raccolti in termini non conformi alla legge, nonché il diritto di opporsi al trattamento per motivi legittimi.

Il responsabile del trattamento dei dati, per le finalità sopra enunciate, è il Responsabile del Servizio Amministrazione Generale, Dott.ssa Maria Grazia Gambini.

Eventuali informazioni potranno essere richieste ai seguenti numeri telefonici:

0382 995612 del Responsabile del Servizio Amministrazione Generale;

0382 995625 del Responsabile del Servizio Polizia Locale e Sicurezza Civica;

Il presente avviso viene diffuso mediante affissione all'Albo Pretorio online del Comune di Sannazzaro de' Burgondi e pubblicazione sul sito Internet [www.comune.sannazzarodeburgondi.pv.it](http://www.comune.sannazzarodeburgondi.pv.it) – alla Sezione "Concorsi" ed eventuali altre modalità che l'Amministrazione dovesse ritenere utili.

Sannazzaro de' Burgondi, lì 08.08.2012

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
AMMINISTRAZIONE GENERALE  
F.to Dott. Maria Grazia Gambini

**Spettabile**  
**COMUNE DI SANNAZZARO DE' BURGONDI**  
**Via Cavour, n. 18**  
**27039 Sannazzaro de' Burgondi (PV)**

Il sottoscritto ....., nato a ..... il ....., residente  
a ..... - C.A.P. ....  
Via ....., n. .... Telefono o Cellulare n. ....

**CHIEDE**

di partecipare alla selezione di mobilità per la copertura di n. 2 posti con il Profilo Professionale di AGENTE DI POLIZIA LOCALE – categoria “C”, a tempo indeterminato ed orario a tempo pieno, ai sensi dell’art 30 - comma 1 - del D.Lgs. n.165/2001 e s.m.i.;

A tal scopo dichiara:

-di essere in possesso dei seguenti titoli di studio:



.....  
conseguito presso .....  
nell’anno scolastico ..... con votazione .....



.....  
conseguito presso .....  
nell’anno scolastico ..... con votazione .....

-di essere in possesso della patente di guida di categoria “B”;

-di essere alle dipendenze, a tempo indeterminato con orario a tempo ( pieno / parziale con ore settimanali n. ....) dal ..... presso l’Ente ..... -  
Ufficio ..... con il profilo professionale di ..... -  
Categoria “C” - Posizione economica .....

- di avere superato il periodo di prova;

-di avere partecipato al corso di formazione IREF per Agenti di Polizia Locale (ovvero a corso equivalente per candidati provenienti da altre Regioni), con esito positivo;

-di essere in possesso della qualifica di Agente di Pubblica Sicurezza, ai sensi dell’art. 5 della legge 7 marzo 1986, n. 65 e s.m.i.;

-di non avere riportato, nei due anni precedenti la data di scadenza del presente avviso, sanzioni disciplinari superiori alla censura, né avere procedimenti disciplinari in corso per fatti che prevedono l’applicazione di sanzioni disciplinari superiori a quella della censura;

-di non avere riportato condanne penali e di non avere procedimenti penali in corso;

-di possedere idoneità psicofisica all’espletamento delle mansioni di svolgere;

-di essere a conoscenza delle sanzioni penali di cui all’art. 76 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445 e s.m.i. in caso di dichiarazioni mendaci;

-di autorizzare, ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003 e s.m.i., l’utilizzo dei propri dati personali ai fini della procedura in questione;

-di accettare in modo incondizionato tutte le norme previste dall’avviso;

-di autorizzare la pubblicazione del proprio nominativo sul sito Internet del Comune di Sannazzaro de’ Burgondi per comunicazioni inerenti il presente avviso.

Alla presente domanda allega:

• il curriculum di studio e professionale datato e firmato da cui risultino:

i titoli di studio posseduti e gli eventuali ulteriori titoli formativi conseguiti;

l’elencazione dettagliata dell’anzianità di servizio in ogni categoria e profilo professionale di inquadramento maturata nella Pubblica Amministrazione di provenienza e/o presso altre Pubbliche Amministrazioni e/o presso datori di lavoro privati con l’elencazione delle effettive attività svolte;

• la fotocopia del documento di identità in corso di validità;

• il preventivo impegno dell’Amministrazione di appartenenza a rilasciare il consenso alla cessione del contratto individuale;

Chiede che le comunicazioni relative alla Selezione vengano dirette al seguente indirizzo:

Via ..... - C.A.P. .... - .....

Data .....

Firma .....