



Comune di Travaco' Siccomario

Provincia di Pavia

27020 - Via Marconi, 37 - C. F. e P. IVA 00468090188

☎ 0382-482003/482230 - 📠 0382-482303

💻 info@comune.travacosiccomario.pv.it

Determinazione Area Amministrativa

N. 71 Area Amministrativa del 20/07/2012	Oggetto: ACQUISTO SOFTWARE HIPERSIC.CENSUS PER CONFRONTO CENSIMENTO-ANAGRAFE- ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA
N. 224 Registro Generale del 20/07/2012	

Determinazione Area Amministrativa

OGGETTO:

**ACQUISTO SOFTWARE HIPERSIC.CENSUS PER CONFRONTO CENSIMENTO-ANAGRAFE-
ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA**

Proposta n. 239 del 18/07/2012

Il Responsabile Area Amministrativa

Premesso che:

- A ottobre 2011 fino a febbraio 2012 si sono svolte le operazioni relative al 15° Censimento della Popolazione e delle abitazioni avviato dall'ISTAT;
- Entro l'anno 2013 occorre procedere all'aggiornamento dei dati anagrafici e del patrimonio immobiliare sulla base dei riscontri derivanti dalle rilevazioni censuarie;

Dato atto che è intenzione dell'Amministrazione adottare strumenti idonei a supportare il personale addetto all'Ufficio demografico in modo da rendere il più celere possibile le operazioni di aggiornamento dell'anagrafe con il minor tempo possibile in relazione all'impiego delle risorse umane ivi dedicate;

Visto a tale proposito l'offerta inoltrata dalla Ditta AP Systems di Magenta, software house del Comune, in data 27/4/2012 prot. 2012/CT/GM/0332 e pervenuta in data 28/4/2012 prot. N. 3085 con la quale fornisce preventivo di spesa per la fornitura del Software denominato HyperSIC.Census in grado di effettuare l'aggiornamento automatico dei dati anagrafici e del patrimonio immobiliare, caricando automaticamente i dati desunti dal sistema SGR fornito a suo tempo dall'ISTAT nel data base dell'anagrafe comunale, proponendo due diverse soluzioni:

- soluzione in hosting : Licenza e canone biennale per l'utilizzo in modalità hosting del modulo HyperSIC.Census e servizi correlati al costo di € 1.600 oltre ad IVA 21% per un totale di € 1.936,00;
- soluzione on site: Licenza del modulo; installazione e attivazione (1 giorno); canone annuale per assistenza telefonica e teleassistenza al costo di € 1.673,00 oltre ad IVA 21% per un totale di € 2.024,33 oltre ad € 75,20 come canone annuale da prevedere a decorrere dal secondo anno per la manutenzione continuativa in caso di necessità all'utilizzo;

Considerato che:

- con delibera di Giunta Comunale n. 42 del 31.03.2001 si aderiva al sistema convenzioni realizzato dal Ministero del Tesoro, Bilancio e Programmazione Economica acquisto beni e

servizi Pubbliche Amministrazioni e che lo stesso Ministero affidava alla CONSIP S. p. A. l'assistenza nella pianificazione e nel monitoraggio dei fabbisogni di beni e servizi delle Pubbliche Amministrazioni;

- la CONSIP S. p. A. ha proceduto all'individuazione dei fornitori per la fornitura di beni di consumo;
- in data 08.05.2001 Prot. n. 3406, si è provveduto all'inoltro del modulo di registrazione al sistema delle convenzioni ex art. 26 L. n. 488/1999 al Ministero suddetto;

Visto il Decreto 23 gennaio 2008 emanato dal Ministero dell'Economia e delle Finanze di individuazione, per l'anno 2008 e in ogni caso sino all'emanazione del successivo decreto, delle tipologie di beni e servizi per le quali tutte le amministrazioni centrali e periferiche dello Stato, sono tenute ad approvvigionarsi, utilizzando le convenzioni-quadro, stipulate ai sensi dell'art. 26 della Legge 23 dicembre 1999, n. 488;

Dato atto che per il servizio in argomento non risulta alcuna convenzione quadro definita dalla CONSIP S.p.A. e neppure dalla piattaforma SINTEL attivata dalla Regione Lombardia, e che per la tipologia del servizio si ritiene applicabile il Regolamento Comunale concernente i lavori e le forniture ed i servizi in economia approvato con atto C.C. n. 5 del 26/02/2002;

Ritenuto che la spesa è esigua e che alla luce di un'analisi costi-benefici sarebbe antieconomico procedere alla fornitura mediante le procedure pubbliche di scelta del contraente ed è quindi opportuno utilizzare l'art. 8 del suddetto regolamento, che prevede di effettuare trattativa informale anche diretta, previa attestazione di congruità dei prezzi, nel caso di affidamento per importi sino a 20.000,00 € ;

Sentito il parere in merito espresso dalla ditta Zerouno S.a.s. di Andrea Bruni & C., incaricato dall'Ente per la funzione di Amministratore di Sistema, il quale, per varie motivazioni oltre che per l'irrisoria differenza di costi, ritiene più opportuno la scelta della soluzione on site;

Verificato che con determina n. 136 del 31/12/2009 era stato assunto apposito impegno di spesa a favore della Ditta AP Systems di Magenta per l'eventuale acquisto del software "Albo Pretorio on line" per la somma di € **615,21** a carico del **Cap. n. 25064 Intervento n. 2010205** del B.P. 2009 "Acquisto attrezzature informatiche Area Amministrativa" che di fatto non è stato acquistato per assunzione di diverse decisioni in merito;

Dato atto che tale somma risulta tuttora presente al **Cap n. 25064 Intervento n. 2010205**. Imp. 757 del B.P. 2012 gestione residue e che pertanto si ritiene utile il suo utilizzo;

Considerato quindi che la spesa complessiva prevista in € **2.024,33** Iva compresa per l'acquisto del software Hyper.SIC.Census trova copertura sul B.P. 2012 al Cap. n. 25064 Intervento N. 2010205 gestione competenza per la somma di € **1.409,12** (finanziata con proventi cimiteriali) nonché per la somma di € **615,21** all'Imp. N. 757 assunto a carico del medesimo capitolo di spesa gestione residui, con determina n. 136 del 31/12/2009

Ritenuto di provvedere in merito al fine di assicurare ml'adempimento di legge nei termini previsti;

Visto il Bilancio di previsione 2012 esecutivo, nei termini di Legge;

Visto il D.Lgs 267/2000;

Vista la delibera di Giunta Comunale assegnazione del PRO contabile ai Responsabili di Area;

DETERMINA

1. di dare atto che per la presente fornitura è stato richiesto il **CIG N.ZA805CF61E**
1. di affidare alla Ditta AP SYSTEMS avente sede in Via Milano ang. Via Cimarosa Magenta, per le motivazioni indicate in premessa e che si richiamano integralmente, la fornitura del software HyperSIC.CENSUS in modalità on site al costo complessivo di € 1.673,00 + Iva 21% Totale € 2.024,33 di cui al preventivo pervenuto in data 28/4/2012 prot. N. 3085;
2. di imputare la suddetta spesa al capitolo N. 25064 Intervento n. 2010205 del B.P. 2012 con la seguente suddivisione:
 - € 1.409,12 sul B.P. 2012 gestione competenza da impegnare con il presente atto;
 - € 615,21 sul B.P. 2012 gestione residui 2009 Imp. N. 757
3. Di demandare al Responsabile Area Finanziaria l'assunzione dell'impegno di spesa di cui al punto precedente
5. di dare atto che si provvederà alla liquidazione delle spettanze di cui al punto 3, previa ricezione della fattura debitamente liquidate con separato atto in favore della Ditta AP SYSTEMS sul conto corrente dedicato come da dichiarazione resa ai sensi della Legge 13.08.2010 n. 136, depositata agli atti, nonché acquisizione del Documento Unico di Regolarità Contributiva;
6. di assicurare la conforme applicazione delle specifiche disposizioni regolamentari, che disciplinano le modalità di ordinazione della spesa, compreso l'obbligo della contestuale comunicazione al prestatore interessato della sussistenza dell'impegno contabile di spesa e della relativa copertura finanziaria;
7. di provvedere alla successiva liquidazione della spesa, previo riscontro della regolarità della prestazione eseguita, con proprio atto sulla base della fattura emessa dal creditore, contenente anche gli estremi della comunicazione di cui al punto precedente;
8. di dare atto che con l'ordinazione della spesa si intenderà perfezionata l'obbligazione giuridica nei confronti del terzo interessato, ai fini della registrazione dell'impegno definitivo di spesa. La presente prenotazione di impegno, invece, costituirà economia di spesa della previsione di bilancio alla quale si riferisce, nel caso l'ordinazione della spesa non abbia luogo entro il termine dell'esercizio finanziario;
9. di trasmettere copia della presente determinazione al Responsabile del Servizio Finanziario per l'apposizione del "visto" di competenza, ai fini della regolare esecuzione;

10. di dare atto che il presente diventa esecutivo con l'apposizione del visto del Responsabile del Servizio Finanziario.

11. di disporre la pubblicazione del presente atto all'Albo Pretorio per n. 15 giorni.

Il Responsabile Area Amministrativa
BAILO Rag. Giovanna

Area Amministrativa

VISTO di compatibilità monetaria: ai sensi dell'art. 9 c.1 lett. A) punto 2) del D.L. 78/2009 attestante la compatibilità del pagamento della suddetta spesa con gli stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica,

- X POSITIVO
 - NEGATIVO
- Amministrativa

Data 18/07/2012

Il Responsabile Area

BAILO Rag. Giovanna

AREA FINANZIARIA

VISTO di copertura monetaria attestante la compatibilità del pagamento della suddetta spesa con gli stanziamenti di bilancio e le regole di finanza pubblica (art. 9 c.1 lett. A) punto 2) del D.L. 78/2009

- X POSITIVO
- NEGATIVO

VISTO di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della spesa, ai sensi dell'art. 151 comma 4 del D.Lgs. n. 267/2000 con imputazione della spesa di € 2.024,33 al Cap. N. 25064 Intervento n. 2010205 del B.P. 2012 con la seguente suddivisione:

- € 1.409,12 sul B.P. 2012 gestione competenza Imp.....;
- € 615,21 sul B.P. 2012 gestione residui 2009 Imp. N. 757

Data 20/07/2012

IL RESPONSABILE DELL'AREA FINANZIARIA F.F.
Cugge Dott.ssa Elisa
.....

