



# **Comune di Travaco' Siccomario**

## **Provincia di Pavia**

27020 - Via Marconi, 37 - C. F. e P. IVA 00468090188

☎ 0382-482003/482230 - 📠 0382-482303

💻 [info@comune.travacosiccomario.pv.it](mailto:info@comune.travacosiccomario.pv.it)

## **Determinazione Area Amministrativa**

<b>N. 56</b> <b>Area Amministrativa</b> <b>del 18/06/2012</b>	<b>Oggetto: DET. A CONT. AI SENSI ART. 11</b> <b>COMMA 2 D.LGS. N. 163/2006 E S.M.I.</b> <b>AFFID. SERVIZI DI REFEZIONE</b> <b>SCOLASTICA E FORNIT. PASTI CALDI</b> <b>COLAZIONI MERENDE PER IL CDI IL</b> <b>NOVELLO DON F. COMASCHI. PERIODO:</b> <b>SETT. 2012 GIUGNO 2016. APPROVAZIONE</b> <b>BANDO PROCEDURA APERTA</b>
<b>N. 182 Registro Generale</b> <b>del 18/06/2012</b>	

## Determinazione Area Amministrativa

OGGETTO:

**DET. A CONT. AI SENSI ART. 11 COMMA 2 D.LGS. N. 163/2006 E S.M.I. AFFID. SERVIZI DI REFEZIONE SCOLASTICA E FORNIT. PASTI CALDI COLAZIONI MERENDE PER IL CDI IL NOVELLO DON F. COMASCHI. PERIODO: SETT. 2012 GIUGNO 2016. APPROVAZIONE BANDO PROCEDURA APERTA**

Proposta n. 192 del 15/06/2012

### IL RESPONSABILE AREA AMMINISTRATIVA

Premesso che:

- con deliberazione del Consiglio comunale n. 62, in data 27/12/2011, esecutiva, è stato approvato il bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2012 e pluriennale 2012/2014;
- con deliberazione della Giunta comunale n. 4, in data 11/01/2012, esecutiva, è stato approvato ed assegnato ai Responsabili di servizio, il PRO contabile per l'esercizio 2012;
- con deliberazione della Giunta comunale n. 30, in data 22/2/2012, esecutiva, è stato approvato il "Piano degli Obiettivi e della Performance 2012"
- con deliberazione della Giunta comunale n. 52, in data 11/04/2012, è stato approvato il progetto per l'acquisizione dei servizi di refezione scolastica Scuola Primaria e Scuola d'Infanzia e di fornitura pasti caldi, colazioni e merende per il CDI Il Novello Don Franco Comaschi – Periodo Settembre 2012 – Giugno 2016, classificati come servizi compresi nell'Allegato II B del D.Lgs. n. 163/2006 elaborato dal Responsabile Area Amministrativa Sig.ra Bailo Giovanna costituito da:
  - Relazione tecnica-illustrativa con riferimento al contesto in cui è inserito il servizio;
  - Calcolo della spesa per l'acquisizione del servizio con indicazione degli oneri della sicurezza non soggetti a ribasso;
  - Documento di valutazione dei rischi interferenziali predisposto dal Responsabile della sicurezza, già incaricato per l'espletamento delle attività in materia;
  - Prospetto economico degli oneri complessivi necessari per l'acquisizione del servizio;
  - Capitolato speciale d'appalto descrittivo e prestazionale;
  - Schema di contratto

in quanto coerente con il quadro esigenziale stabilito dall'amministrazione e completo sotto il profilo della documentazione tecnica prevista dall'art. 279 del D.P.R. n. 207/2010;

Considerato che in esecuzione della suddetta deliberazione, il Responsabile Area Amministrativa con determina a contrattare n. 37 in data 26/04/2012 R.G. n. 123 del 26/4/2012 procedeva all'indizione della gara a procedura aperta per l'affidamento dei servizi in oggetto, applicando la normativa di cui al D.Lgs. n. 163 del 12/4/2006 e s.m.i., precisando che le attività oggetto dell'affidamento riguardano servizi compresi nell'allegato IIB del Codice dei contratti pubblici, con riferimento al codice CPV 55524000-0 – Cat. 17 e come tale non soggiacciono all'obbligo dell'integrale applicazione del suddetto decreto, ma l'aggiudicazione è disciplinata esclusivamente dall'art. 68 (specifiche tecniche)

dall'art. 65 (avviso sui risultati della procedura di affidamento) e dall'art. 225 (avvisi sugli appalti aggiudicati);

Preso atto che la suddetta procedura è andata deserta, come risulta dalla determina Reg. Gen. N. 184 del 5/6/2012 che approva il verbale reso dalla commissione giudicatrice a tal uopo nominata con determina Reg. Gen. N. 178 del 4/6/2012, e che pertanto si rende necessario procedere all'indizione di una nuova procedura di gara;

Considerato che con delibera G.C. n. 70 del 13/6/2012 sono state apportate alcune modifiche al progetto già approvato con precedente deliberazione n. 52 del 11/4/2012 che si intende confermato in ogni sua parte fatte salve alcune modifiche apportate al Capitolato Speciale d'appalto art. 1 punto 3 tipologia C; art. 8, art. 10, art. 11 e art. 15 e di conseguenza negli altri documenti costituenti il progetto medesimo quali: prospetto economico e la relazione tecnica;

Considerato che risulta ora necessario, nell'ambito della gestione del servizio, provvedere all'indizione di una nuova gara e quindi procedere all'approvazione del Bando seguendo le indicazioni dettate dalla Giunta Comunale con proprio atto sopra indicato;

Visto l'articolo 11 (*fasi delle procedure di affidamento*), comma 2, del D.Lgs. 12 aprile 2006, n. 163 e s.m.i. (*Codice dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture in attuazione delle direttive 2004/17/CE e 2004/18/CE*), il quale dispone che *“prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le amministrazioni aggiudicatrici decretano o determinano di contrarre, in conformità ai propri ordinamenti, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte”*;

Visto l'articolo 192, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 (*Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali*), il quale dispone che *“la stipulazione dei contratti deve essere preceduta da apposita determinazione del responsabile del procedimento di spesa indicante:*

- a) il fine che con il contratto si intende perseguire;*
- a) l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali;*
- b) le modalità di scelta del contraente ammesse dalle disposizioni vigenti in materia di contratti delle pubbliche amministrazioni e le ragioni che ne sono alla base”*;

Visto l'articolo 26, comma 3, della legge 23 dicembre 1999, n. 488, così come sostituito dall'articolo 1, comma 4, del decreto-legge 12 luglio 2004, n. 168, convertito in legge, con modificazioni, dall'articolo 1 della legge 30 luglio 2004, n. 191, il quale dispone quanto segue:

*“Le amministrazioni pubbliche possono ricorrere alle convenzioni stipulate ai sensi del comma 1 (convenzioni stipulate da Consip S.p.a.), ovvero ne utilizzano i parametri di prezzo-qualità, come limiti massimi, per l'acquisto di beni e servizi comparabili oggetto delle stesse, anche utilizzando procedure telematiche per l'acquisizione di beni e servizi ai sensi del decreto del Presidente della Repubblica 4 aprile 2002, n. 101. La stipulazione di un contratto in violazione del presente comma è causa di responsabilità amministrativa; ai fini della determinazione del danno erariale si tiene anche conto della differenza tra il prezzo previsto nelle convenzioni e quello indicato nel contratto. Le disposizioni di cui al presente comma non si applicano ai comuni con popolazione fino a 1.000 abitanti e ai comuni montani con popolazione fino a 5.000 abitanti”*;

Vista la circolare del 3 agosto 2004, n. 31 del Ministero dell'Economia e delle Finanze, avente ad oggetto *“Decreto Legge 12 luglio 2004, n. 168 – Interventi urgenti per il contenimento della spesa pubblica”*, nella quale si chiarisce che *“per i beni e servizi oggetto di convenzione è possibile procedere in maniera autonoma solamente previo confronto con i parametri qualità e prezzo offerti nelle convenzioni medesime. Mentre, per i beni e servizi non disponibili in regime di convenzione,*

*possono essere utilizzate le normali procedure di approvvigionamento previste dalla vigente normativa in materia contrattuale”;*

Tenuto conto:

- che in relazione ai servizi che si intendono appaltare non sono attive convenzioni stipulate da CONSIP o da altri soggetti qualificabili come centrali di committenza ai sensi degli articoli 26 della legge n. 488/1999 e dell'art. 59 della legge n. 388/2000;
- che, pertanto, l'amministrazione deve sviluppare un processo autonomo di acquisizione di tali servizi;

Considerato che dalla delibera di Giunta che ha approvato il progetto e dalla successiva delibera di approvazione delle modifiche, si desume che l'appalto dovrà prevedere tre diverse tipologie di servizio; due tipologie di servizio per la refezione scolastica, così come già effettuato dal 2005 ad oggi, alle quali si aggiunge una terza tipologia di servizio relativa alla fornitura di pasti pronti, colazioni e merende per il CDI così sintetizzate:

- **TIPOLOGIA A** applicabile alla Scuola Primaria che prevede la fornitura di pasti pronti trasportati in multiporzione, scodellamento e distribuzione dei pasti con personale dipendente dalla Ditta Appaltatrice attraverso l'utilizzo di cucina centralizzata messa a disposizione dalla Ditta stessa e fornitura del materiale vario di refezione e di pulizia – Pasti presunti per anno scolastico n. 14.110 pasti; pasti medi/giorno n. 83 presunti, per n. 170 giorni circa;
- **TIPOLOGIA B** applicabile alla Scuola d'Infanzia che prevede la: fornitura derrate alimentari crude, preparazione, scodellamento e distribuzione dei pasti con personale dipendente della Ditta Appaltatrice con il sistema della cucina convenzionale mediante l'utilizzo del centro di cottura comunali di cui è dotata la Scuola d'Infanzia e fornitura del materiale vario di refezione e di pulizia – Pasti presunti per anno scolastico n. 12.285 pasti; pasti medi/giorno n. 65 presunti per n. 189 giorni circa;
- **TIPOLOGIA C**, applicabile al Centro Diurno Integrato per anziani che prevede la fornitura di pasti caldi trasportati prodotti in multiporzione per i pasti del pranzo degli ospiti del Centro Diurno Integrato (CDI) e in monoporzione per la fornitura di pasti extra relativi alle frequenze di ospiti presso il CDI a part-time residenti nel Comune di Travacò Siccomario e/o frequenze collegate all'emergenza caldo e di pasti da somministrare all'orario della cena agli ospiti del Centro Diurno Integrato, attraverso l'utilizzo di cucina centralizzata messa a disposizione dalla Ditta stessa – Pasti presunti:
  - prime colazioni: 10 ospiti x 6 giorni x 52 settimane = 3.120 colazioni/anno
  - pranzo/cena: 28 ospiti x 6 giorni x 52 settimane = 8.736 pasti pranzo /anno
  - merende: 20 ospiti x 6 giorni x 52 settimane = 6.240 merende/anno

Considerato che:

- Il valore stimato complessivo del presente appalto, rapportato alla durata di base per lo stesso e comprensivo delle opzioni previste dal Capitolato (eventuale proroga di 6 mesi e revisione presunta prezzi), è quantificato, unicamente ai fini dell'individuazione del corrispondente regime normativo da applicare all'appalto (rilevanza comunitaria) in Euro 842.569,50 (ottocentoquarantadue milacinquecentosessantanove/50) al netto dell'IVA di cui € 2.240,00 (duemiladuecentoquaranta/00) al netto dell'Iva per oneri della sicurezza, comprensivo di tutte le voci di costo per la fornitura delle derrate, della preparazione e distribuzione dei pasti del servizio di ristorazione scolastica e di fornitura pasti per il CDI.

- il valore complessivo determinato come importo posto a base d'asta, sommando le tre tipologie del servizio A + B + C, è di: € 742.062,00 (settecentoquarantaduemilasestantadue/00) oltre all'IVA di cui € 2.240,00 + Iva per oneri della sicurezza non soggetti a ribasso (calcolati a corpo), così ripartito:

- € 276.556,00 al netto di IVA, per il servizio refezione Scuola Primaria (Tipologia A) oltre ad € 1.060,00 al netto di IVA per oneri della sicurezza non soggetti a ribasso;
- € 250.614,00 al netto di IVA, per il servizio refezione Scuola d'Infanzia (Tipologia B) oltre ad € 1.180,00 al netto di IVA per oneri della sicurezza non soggetti a ribasso;
- € 212.652,00 al netto di IVA per il servizio di fornitura di pasti al CDI (Tipologia C) non ci sono oneri per la sicurezza, di cui:
  - € 182.952,00 al netto di IVA per la fornitura di pranzi/cene
  - € 21.384,00 al netto di IVA per la fornitura di merende
  - € 8.316,00 al netto di IVA per la fornitura di colazioni

E che in relazione alla definizione dei quadri economici rispetto al dato di valore di cui al precedente punto sono assunti a riferimento come valori unitari, posti a base d'asta, i seguenti:

<i>Oggetto/prestazione</i>	<i>Parametro</i>	<i>Valore unitario oneri sicurezza esclusi</i>
<i>Servizi di ristorazione Scuola Primaria</i>	<i>Costo/pasto</i>	<i>€ 4,90 (quattro/90) Iva esclusa</i>
<i>Servizio di ristorazione Scuola d'Infanzia</i>	<i>Costo/pasto</i>	<i>€ 5,10 (cinque/10) Iva esclusa</i>
<i>Servizio di fornitura pranzi/cene al CDI</i>	<i>Costo/utente</i>	<i>€ 5,50 (cinque/50) Iva esclusa</i>
<i>Servizio di fornitura colazioni al CDI</i>	<i>Costo/utente</i>	<i>€ 0,70 (zero/70) Iva esclusa</i>
<i>Servizio di fornitura merende al CDI</i>	<i>Costo/utente</i>	<i>€ 0,90 (zero/90) Iva esclusa</i>

Considerato che:

- con il contratto si intende perseguire il fine di affidare a ditta specializzata nel settore della ristorazione, il servizio di refezione scolastica;
- l'oggetto del contratto è l'affidamento dei servizi di refezione scolastica scuola primaria e scuola d'infanzia e fornitura pasti caldi, colazioni e merende per il centro diurno integrato Il Novello Don Franco Comaschi - Periodo Settembre 2012 Giugno 2016;
- il contratto sarà stipulato in forma pubblica amministrativa a cura dell'ufficiale rogante dell'A.C con oneri a carico dell'impresa;
- le clausole ritenute essenziali sono quelle indicate nel capitolato speciale d'appalto qui allegato;

Ritenuto di individuare la procedura aperta, con riferimento analogico all'art. 55 del D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i., per l'individuazione del contraente, con aggiudicazione secondo l'offerta economicamente più vantaggiosa, in quanto in relazione alle peculiari caratteristiche della prestazione oggetto dell'appalto si ritiene più opportuno cercare di ottenere, oltre ad un buon risparmio in termini economici per l'amministrazione, anche buoni livelli in termini tecnico/qualitativi del servizio, applicando la normativa di cui al D.Lgs. n. 163 del 12/4/2006 e succ. mod e integrazione "Codice dei contratti pubblici", precisando che le attività oggetto del presente appalto riguardano servizi compresi nell'allegato IIB del Codice dei contratti pubblici, con riferimento al codice CPV 55524000-9 – 55521200-0 CAT. 17 e come tale non soggiacciono all'obbligo dell'integrale

applicazione del suddetto decreto e che pertanto le specifiche disposizioni del Codice dei contratti pubblici, richiamate nel disciplinare di gara, si intendono applicabili in analogia alle singole fasi della procedura di aggiudicazione dell'appalto.

Richiamato infatti l'art. 20 del D.Lgs. n. 163/2006 e succ. mod e int. , che per gli appalti di servizi di cui all'allegato II B, tra cui è espressamente contemplato il servizio di ristorazione, stabilisce che l'aggiudicazione è disciplinata esclusivamente dall'art. 68 (specifiche tecniche), dall'art. 65 (avviso sui risultati della procedura di affidamento) e dall'art. 225 (avvisi relativi agli appalti aggiudicati).

Considerato che tale disposizione prefigura per le Stazioni Appaltanti la definizione di processi di affidamento di servizi fondati su un complesso di regole che possono essere elaborate autonomamente, senza necessario riferimento al codice dei contratti pubblici; che il processo di selezione dei potenziali aggiudicatari dell'appalto di servizi refezione deve in ogni caso essere impostato nel rispetto dei principi di pubblicità, trasparenza, divieto di discriminazione, parità di trattamento e proporzionalità dettati dall'ordinamento comunitario e configurati come principi generali dell'attività contrattuale delle amministrazioni pubbliche dall'art. 2 del D.Lgs. n. 163/2006;

Ritenuto pertanto in base a dette disposizioni che la procedura di scelta del contraente per i contratti di refezione scolastica non è disciplinata da tutte le disposizioni del Codice; l'appalto in argomento soggiace solo ad un nucleo minimo di regole, non trovando applicazione le disposizioni relative alle modalità di pubblicazione dei bandi e ai relativi tempi posti dall'art. 70 del "Codice degli appalti" , non sussiste l'obbligo di applicazione delle norme di cui all'art. 48 del D.Lgs. n. 163/2006 relativamente al sorteggio pubblico in fase di procedura e neppure l'obbligo di verifica dell'offerta anomala ai sensi dell'art. 86 del più volte citato Codice dei contratti;

Ritenuto quindi, sulla base di quanto sopra enunciato, che la stazione appaltante, possa operare una scelta autonoma circa i termini per la presentazione dell'offerta, che deve comunque essere effettuata seguendo i principi di cui all'art. 27 dello stesso Codice, che introduce per tutte le tipologie di contratti pubblici aventi ad oggetto lavori forniture e servizi esclusi in tutto o in parte dall'applicazione del codice, il rispetto dei principi di economicità, efficacia, imparzialità, parità di trattamento, trasparenza, proporzionalità;

Considerato pertanto di poter prevedere le seguenti forme di pubblicazione del bando, che rispecchiano in parte il disposto di cui all'art. 66 del "Codice degli appalti", non essendo d'obbligo la sua totale applicazione, e nel contempo coniugano i principi di trasparenza, di pubblicità e di economicità:

- ⇒ profilo del committente, sito web istituzionale (unitamente a tutta la documentazione di gara)
- ⇒ sul sito informatico presso l'Osservatorio (secondo le procedure previste)
- ⇒ all'albo pretorio dell'Ente;
- ⇒ sulla GUCE (Gazzetta Ufficiale Comunità Europea) secondo il formulario previsto;
- ⇒ sul quotidiano a carattere nazionale: Gazzetta Aste e Appalti Pubblici (con il quale esiste già abbonamento annuo)

Considerato che:

- per la pubblicazione del bando sul sito informatico presso l'Osservatorio Regionale, si provvederà in maniera autonoma e che la pubblicazione on-line sul sito non comporta alcun onere a carico dell'Ente;
- per la pubblicazione del bando sulla GUCE, si provvederà in maniera autonoma attraverso la compilazione on-line dei formulari predisposti dalla Commissione stessa, senza oneri a carico dell'Ente, essendo la stessa gratuita per l'Ente;
- per la pubblicazione del bando in versione integrale sul quotidiano a carattere nazionale "Gazzetta Aste e Appalti pubblici" si provvederà in maniera autonoma senza ulteriori oneri economici a carico dell'Ente in quanto gli stessi sono già assorbiti dal canone di

abbonamento relativo all'anno 2012 di cui alla determina Area Amministrativa n. 23 del 15/02/2012;

Visto l'art. 1 comma 67 della Legge 23/12/2005 n. 266 (richiamato dagli art. 6 e 8 del D.Lgs. 12/4/2006 n. 163) il quale dispone che l'Autorità per la Vigilanza sui Lavori Pubblici, ai fini della copertura dei costi relativi al proprio funzionamento, determina annualmente l'ammontare delle contribuzioni dovute dai soggetti, pubblici e privati, sottoposti alla sua vigilanza, nonché le modalità di riscossione;

Vista la legge 23/12/2005 n. 266 e in particolare l'art. 1 comma 65 che pone le spese di funzionamento dell'A.V.C.P. a carico del mercato di competenza, per la parte non coperta dal finanziamenti a carico del Bilancio dello Stato;

Vista la deliberazione dell'AVCP del 21/12/2011 avente ad oggetto: "Attuazione dell'art. 1 commi 65 e 67 della Legge 23/12/2005 n. 266 per l'anno 2012 ove:

- all'art. 1 individua i soggetti tenuti alla contribuzione a favore dell'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture, tra i quali alla lettera a) sono individuate le stazioni appaltanti e gli enti aggiudicatori di cui agli art. 32 e 207 del D.Lgs. 12/4/2006 n. 163;
- all'art. 2 quantifica gli importi da versare differenziandoli in base all'importo posto a base di gara che in base all'importo riferito all'appalto in argomento, è quantificata in € 375,00 per la stazione appaltante ed in € 70,00 per ogni impresa partecipante alla gara;
- all'art. 3 stabilisce le modalità e i termini di versamento della contribuzione, che deve avvenire entro il termine di scadenza dei "Pagamenti mediante avviso" MAV, emessi dall'Autorità con cadenza quadrimestrale con indicazione del numero della gara che per la gara in oggetto è 4299491 e con le varie modalità ivi descritte;

Preventivata, pertanto, una spesa per il contributo obbligatorio da versare all'Autorità, a carico dell'Ente, pari a complessivi € 375,00 da impegnarsi sul B.P. 2012 in corrispondenza al Cap. PRO n. 4101 Intervento N. 1010203 descrizione: "Spese varie per pubblicazioni", a favore dell'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici da versare con cadenza quadrimestrale previa emissione del MAV da parte dell'AVCP alla scadenza in esso indicato (Numero Gara da usare per il versamento 4299491).

Dato atto che per l'espletamento della gara oggetto del presente provvedimento è stato acquisito il seguente numero CIG: 43381892D0 per l'appalto della refezione;

Ritenuto inoltre necessario prenotare la spesa presunta annua di € 137.741,80 comprensiva degli oneri fiscali, imputandola al bilancio 2012/2013 in maniera così ripartita:

- all'intervento n. 1040503 capitolo 13340 "Appalto refezione scuola materna" per la somma di € 23.162,82 sul B.P. 2012 confermando l'imp. N. 267 e per la somma di € 42.353,77 sul B.P. 2013 (totale € 65.516,59) confermando l'impegno già prenotato;
- all'intervento n. 1040503 Capitolo 13341 "Appalto refezione scuola elementare" per la somma di € 28.244,65 sul B.P. 2012 confermando l'impegno n. 268 e per la somma di € 43.980,56 sul B.P. 2013 (Totale € 72.225,21) confermando l'impegno già prenotato

dando atto che la somma verrà successivamente rettificata con il provvedimento di aggiudicazione definitiva e che la spesa relativa alla fornitura pasti presso il CDI sarà impegnata direttamente dall'Istituzione sul proprio bilancio alla voce "mensa";

Dato inoltre atto che ai sensi dell'art. 26, comma 3 del D.Lgs. n. 81/2008, è stato predisposto il Documento Unico di valutazione dei rischi interferenziali (DUVRI);

Vista inoltre la determinazione dell'ADV n. 3/2008 del 5/3/2008 con la quale l'Autorità per la vigilanza è intervenuta sul tema della sicurezza nell'esecuzione degli appalti relativi a servizi e forniture;

Considerato che il Datore di Lavoro Arch. Italo Maroni ha assegnato all'Ing. Vitali Angelo, incaricato del ruolo di Responsabile della sicurezza, il compito di redigere il DURVI in relazione all'appalto in argomento e dato atto che dallo stesso emergono oneri relativi alla sicurezza derivanti da interferenze, quantificati in € 1.060,00 + IVA per la Scuola Primaria ed in € 1.180,00 + IVA per la Scuola d'Infanzia;

RITENUTO pertanto di attivare le procedure di gara e di approvare il bando, il disciplinare di gara e il capitolato speciale d'appalto già approvato all'interno del progetto con delibera G.C. n. 52 dell'11/4/2012 e successivamente modificato con delibera G.C. n. 70 del 13/6/2012, che allegati alla presente determinazione ne costituiscono parte integrante e sostanziale;

Visto il D.Lgs. 12 aprile 2006, n. 163 e succ. mod. e int.;

Visto il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;

Visto il Regolamento (CE) n. 1564/2005 della Commissione, del 7 settembre 2005 che stabilisce modelli di formulari per la pubblicazione di bandi e avvisi relativi a procedure di aggiudicazione degli appalti pubblici conformemente alle direttive del Parlamento europeo e del Consiglio 2004/17/CE e 2004/18/CE;

Visto lo statuto comunale,

Visto il B.P. 2012 esecutivo ;

## **DETERMINA**

1. Di indire una nuova gara a procedura aperta per l'affidamento dei servizi di refezione scolastica Scuola Primaria e Scuola d'Infanzia e di fornitura pasti caldi, colazioni e merende per il Centro Diurno Integrato "Il Novello Don Franco Comaschi" Periodo: Settembre 2012 – Giugno 2016; Codice CIG: 43381892D0, essendo andata deserta la precedente procedura di cui alla det. N. 37 del 26/04/2012 R.G. n. 123;
2. che l'appalto prevede tre diverse tipologie:
  - **TIPOLOGIA A** applicabile alla Scuola Primaria che prevede la fornitura di pasti pronti trasportati in multiporzione, scodellamento e distribuzione dei pasti con personale dipendente dalla Ditta Appaltatrice attraverso l'utilizzo di cucina centralizzata messa a disposizione dalla Ditta stessa e fornitura del materiale vario di refezione e di pulizia – Pasti presunti per anno scolastico n. 14.110 pasti  
pasti medi/giorno n. 83 presunti, per n. 170 giorni circa;
  - **TIPOLOGIA B** applicabile alla Scuola d'Infanzia che prevede la: fornitura derrate alimentari crude, preparazione, scodellamento e distribuzione dei pasti con personale dipendente della Ditta Appaltatrice con il sistema della cucina convenzionale mediante l'utilizzo del centro di cottura comunali di cui è dotata la Scuola d'Infanzia e fornitura del materiale vario di refezione e di pulizia – Pasti presunti per anno scolastico n. 12.285 pasti  
pasti medi/giorno n. 65 presunti per n. 189 giorni circa;



- **TIPOLOGIA C**, applicabile al Centro Diurno Integrato per anziani che prevede la fornitura di pasti caldi trasportati prodotti in multiporzione per i pasti del pranzo degli ospiti del Centro Diurno Integrato (CDI) e in monoporzione per la fornitura di pasti extra relativi alle frequenze di ospiti presso il CDI a part-time residenti nel Comune di Travacò Siccomario e/o frequenze collegate all'emergenza caldo e di pasti da somministrare all'orario della cena agli ospiti del Centro Diurno Integrato, attraverso l'utilizzo di cucina centralizzata messa a disposizione dalla Ditta stessa – Pasti presunti:

- prime colazioni: 10 ospiti x 6 giorni x 52 settimane = 3.120 colazioni/anno
  - pranzo/cena: 28 ospiti x 6 giorni x 52 settimane = 8.736 pasti pranzo /anno
  - merende: 20 ospiti x 6 giorni x 52 settimane = 6.240 merende/anno
3. di stabilire che per l'affidamento dei servizi oggetto dell'appalto si procederà mediante procedura aperta applicando la normativa di cui al D.Lgs. n. 163 del 12/4/2006 e succ. mod e integrazione "Codice dei contratti pubblici", precisando che le attività oggetto del presente appalto riguardano servizi compresi nell'allegato IIB del Codice dei contratti pubblici, con riferimento al codice CPV 55524000-9 – CAT. 17 e come tale non soggiacciono all'obbligo dell'integrale applicazione del suddetto decreto, ma l'aggiudicazione è disciplinata esclusivamente dall'art. 68 (specifiche tecniche), dall'art. 65 (avviso sui risultati della procedura di affidamento) e dall'art. 225 (avvisi relativi agli appalti aggiudicati).
  4. di precisare pertanto che le specifiche disposizioni del Codice dei contratti pubblici, richiamate nel disciplinare di gara, si intendono applicabili in analogia alle singole fasi della procedura di aggiudicazione dell'appalto.
  5. di assumere quale criterio di selezione delle offerte il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi, per analogia, dell'articolo 83 del D.Lgs. 12 aprile 2006, n. 163 e succ. mod. e int., in quanto in relazione alle peculiari caratteristiche della prestazione oggetto dell'appalto si ritiene più opportuno cercare di ottenere, oltre ad un buon risparmio in termini economici per l'amministrazione, anche buoni livelli in termini tecnico/qualitativi del servizio;
  6. di dare atto che il Capitolato d'appalto fa parte del progetto approvato dalla Giunta Comunale con proprio atto n. 52 in data 11/04/2012 e successivamente modificato con proprio atto n. 70 del 13/6/2012;
  7. di approvare il bando e il disciplinare di gara che, allegati al presente atto, costituiscono parte integrante e sostanziale della presente determinazione;
  8. di dare atto che al finanziamento della spesa si provvede mediante fondi propri di bilancio;
  9. di stabilire che, in ragione di quanto disposto dall'articolo 192, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, gli elementi indicativi del contratto e della procedura contrattuale sono i seguenti:
    - il fine che con il contratto si intende perseguire è affidare a ditta specializzata nel settore della ristorazione, il servizio di refezione scolastica;
    - l'oggetto del contratto è l'affidamento dei servizi di refezione scolastica scuola primaria e scuola d'infanzia e di fornitura pasti caldi, colazioni e merende per il Centro Diurno Integrato "Il Novello Don Franco Comaschi" Periodo Settembre 2012 – Giugno 2016;
    - il contratto sarà stipulato in forma pubblica amministrativa a cura dell'ufficiale rogante dell'A.C. con oneri a carico dell'Impresa

- le clausole ritenute essenziali sono quelle indicate nel capitolato speciale d'appalto qui allegato;

10. di dare atto che, per le motivazioni in premessa indicate e che si richiamano integralmente, il bando in oggetto sarà pubblicato su:
- ⇒ profilo del committente, sito web istituzionale (unitamente a tutta la documentazione di gara), senza oneri economici;
  - ⇒ sul sito informatico presso l'Osservatorio (secondo le procedure previste) senza oneri economici;
  - ⇒ all'albo pretorio dell'Ente, senza oneri economici;
  - ⇒ sulla GUCE (Gazzetta Ufficiale Comunità Europea) secondo il formulario previsto, senza oneri economici;
  - ⇒ sul quotidiano a carattere nazionale: Gazzetta Aste e Appalti Pubblici (con il quale esiste già abbonamento annuo), senza oneri economici;
11. di impegnare la somma complessiva di **€ 375,00** per il contributo obbligatorio da versare all'Autorità, a carico dell'Ente, da impegnarsi sul B.P. 2012 in corrispondenza al Cap. PRO n. 4101 Intervento N. 1010203 descrizione: "Spese varie per pubblicazioni" a favore dell'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici da versare con bollettino MAV alla scadenza in esso indicata secondo le direttive previste dall'Autorità stessa Numero Gara da utilizzare per il pagamento: 4299491 – Codice CIG: 43381892D0
12. di impegnare la spesa presunta annua di € 137.741,80 comprensiva degli oneri fiscali, imputandola al bilancio 2012/2013 in maniera così ripartita;
- all'intervento n. 1040503 capitolo 13340 "Appalto refezione scuola materna" per la somma di € 23.162,82 sul B.P. 2012 confermando l'imp. N. 267 e per la somma di € 42.353,77 sul B.P. 2013 (totale € 65.516,59) confermando l'impegno già prenotato;
  - all'intervento n. 1040503 Capitolo 13341 "Appalto refezione scuola elementare" per la somma di € 28.244,65 sul B.P. 2012 confermando l'impegno n. 268 e per la somma di € 43.980,56 sul B.P. 2013 (Totale € 72.225,21) confermando l'impegno già prenotato
- dando atto che la somma verrà successivamente rettificata con il provvedimento di aggiudicazione definitiva e che la spesa relativa alla fornitura pasti presso il CDI sarà impegnata direttamente dall'Istituzione sul proprio bilancio alla voce "mensa";
13. Di autorizzare fin da ora il Responsabile Area Finanziaria al pagamento del contributo di € 375,00 dovuto all'Autorità di Vigilanza sui Contratti pubblici, entro i termini previsti da bollettino MAV che sarà emesso direttamente dall'Autorità di Vigilanza;
14. di aver richiesto il CUP: D89E12000620004;
15. di trasmettere copia della presente determinazione al Responsabile Area Finanziaria per l'apposizione del "visto" di competenza, ai fini della regolare esecuzione;
16. di dare atto che il presente diventa esecutivo con l'apposizione del visto del Responsabile Area Finanziaria.
17. di disporre la pubblicazione del presente atto all'Albo Pretorio per n. 15 giorni.

Il Responsabile Area Amministrativa  
BAILO Rag. Giovanna

Area Amministrativa

VISTO di compatibilità monetaria: ai sensi dell'art. 9 c.1 lett. A) punto 2) del D.L. 78/2009 attestante la compatibilità del pagamento della suddetta spesa con gli stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica,

- ☒ X POSITIVO  
☐ NEGATIVO

Data 15/06/2012

Il Responsabile Area Amministrativa  
BAILO Rag. Giovanna

AREA FINANZIARIA

VISTO di copertura monetaria attestante la compatibilità del pagamento della suddetta spesa con gli stanziamenti di bilancio e le regole di finanza pubblica (art. 9 c.1 lett. A) punto 2) del D.L. 78/2009

- x POSITIVO  
☐ NEGATIVO

VISTO di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della spesa, ai sensi dell'art. 151 comma 4 del D.Lgs. n. 267/2000 con imputazione della spesa complessiva di € 138.116,80 così ripartita:

- **€ 375,00** al Cap. PRO n. 4101 Intervento N. 1010203 descrizione: " Spese varie per pubblicazioni" del B.P. 2012 a favore Autorità di Vigilanza Imp. N. 355

- **€ 137.741,80** così ripartita:

- all'intervento n. 1040503 capitolo 13340 "Appalto refezione scuola materna" per la somma di € 23.162,82 sul B.P. 2012 Imp. N 267

€ 42.353,77 sul B.P. 2013 Imp. PRENOTATO

- all'intervento n. 1040503 Capitolo 13341 "Appalto refezione scuola elementare" per la somma di:

€ 28.244,65 sul B.P. 2012 Imp. N 268

€ 43.980,56 sul B.P. 2013 Imp. PRENOTATO

Data 18/06/2012

IL RESPONSABILE DELL'AREA FINANZIARIA  
Palestra dott.ssa Mariateresa

... ..

# COMUNE DI TRAVACO' SICCOMARIO

## PROVINCIA DI PAVIA

### ***BANDO DI GARA mediante PROCEDURA APERTA***

PER L'AFFIDAMENTO DEI SERVIZI DI REFEZIONE SCOLASTICA  
SCUOLA PRIMARIA E SCUOLA D'INFANZIA E DI FORNITURA  
PASTI CALDI, COLAZIONI E MERENDE PER IL CENTRO DIURNO  
INTEGRATO "IL NOVELLO DON FRANCO COMASCHI"  
PERIODO: SETTEMBRE 2012 – GIUGNO 2016

Ai sensi di quanto stabilito dall'art. 20 del Codice dei contratti pubblici (D.Lgs. n. 163/2006 e succ. mod. e int.) e correlativamente dall'art. 27, con applicazione esclusiva degli articoli 68, 65 e 225 dello stesso.

In esecuzione della Determinazione a contrattare del Responsabile Area Amministrativa - Registro Settore n. .... del ..... Reg. Generale n. .... del .....

#### **1. Riferimenti amministrazione aggiudicatrice**

Ente . Comune di Travacò Siccomario, Area Amministrativa, Via Marconi n. 37 CAP 27020, Provincia di Pavia, Paese Italia. Tel. 0382/482003, fax 0382/482303

e-mail [servizisociali@comune.travacosiccomario.pv.it](mailto:servizisociali@comune.travacosiccomario.pv.it)

PEC: [protocollo@pec.comune.travacosiccomario.pv.it](mailto:protocollo@pec.comune.travacosiccomario.pv.it)

indirizzo internet: [www.comune.travacosiccomario.pv.it](http://www.comune.travacosiccomario.pv.it)

#### **2. Documentazione acquisibile ed informazioni**

La documentazione di gara, costituita da:

- Bando di gara;
- Capitolato Speciale d'appalto corredato da n. 6 allegati;
- Disciplinare di gara corredato da n. 7 allegati;

è reperibile sul sito dell'ente : [www.comune.travacosiccomario.pv.it](http://www.comune.travacosiccomario.pv.it), e quindi scaricabile alla sezione "Bandi e Concorsi".

Stante la voluminosità della documentazione, non si procederà alla trasmissione della stessa a mezzo fax.

**Tutti i documenti di gara sono altresì visionabili presso il Servizio alla persona del Comune di Travacò Siccomario - via Marconi n. 37- Travacò Siccomario dal Lunedì al Venerdì dalle ore 8,30 alle ore 12,30 e il Martedì anche dalle ore 16,30 alle ore 18,00 fino a sei giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte.**

Le informazioni complementari relative alla documentazione di cui al presente appalto possono essere richieste al responsabile del procedimento Rag. Bailo Giovanna – telefono 0382 482003 – fax 0382/482303 e-mail: [servizisociali@comune.travacosiccomario.pv.it](mailto:servizisociali@comune.travacosiccomario.pv.it)

#### **3. Oggetto dell'appalto**

L'appalto prevede nel dettaglio la realizzazione delle seguenti attività relative a tre diverse tipologie di servizi:

1) **TIPOLOGIA A:** applicabile alla **Scuola Primaria** e consistente nella fornitura di pasti pronti prodotti in multiporzione, sulla base del menù tipo allegato, attraverso il sistema del "legame fresco-caldo" e della cucina centralizzata messa **a disposizione dall'Impresa** (Centro di cottura di proprietà o comunque nella disponibilità dell'Impresa per l'intera durata dell'appalto) e il successivo loro trasporto mediante il sistema del "legame differito-caldo" presso il refettorio della Scuola Primaria, per la distribuzione.

Più precisamente il contratto comprende:

- a) tutte le operazioni e prestazioni, anche se non esplicitamente indicate, che risulteranno necessarie per il servizio di refezione scolastica, a partire dall'acquisto ed al deposito delle derrate, preparazione e cottura dei cibi, porzionamento, trasporto in contenitori termici e distribuzione dei pasti nel refettorio mediante l'utilizzo di carrelli termici con vasca riscaldata (atta al mantenimento del cibo a temperatura superiore a 65°C);
- b) la fornitura, tutti i giorni previsti dal calendario scolastico per la refezione, dei pasti richiesti che dovranno corrispondere esattamente per qualità e quantità a quanto prescritto negli allegati del presente capitolato;
- c) la fornitura dei materiali di consumo del tipo a perdere (tovaglie o tovagliette di carta, tovaglioli di carta, piatti fondi e piatti piani monouso con divisorio per separare gli alimenti (contorno dal secondo piatto) e bicchieri monouso, posate, carta assorbente, ecc. ), di quanto necessario per il completamento del pasto (condimenti e formaggio) nonché del vestiario di servizio per il personale addetto allo scodellamento e distribuzione dei pasti, differenziato per questi interventi, da quelli di pulizia;
- d) la fornitura di acqua minerale naturale non addizionata in bottiglie da 50 cl (1 bottiglia per ciascun utente). In alternativa è possibile la fornitura di acqua minerale naturale non addizionata in bottiglie da 1,5 litri (1 bottiglia ogni 3 utenti). L'Amministrazione Comunale si riserva la facoltà di introdurre in corso d'appalto, la somministrazione di acqua in brocca. Pertanto in tal caso l'I.A. dovrà fornire, al posto dell'acqua minerale, un numero adeguato di brocche di piccole dimensioni (50 cl) con relativo coperchio. In tal caso sarà rivisto il costo offerto (ridotto o compensato);
- e) l'allestimento dei tavoli del refettorio con tovaglie o tovagliette di carta monouso, tovaglioli di carta, piatti, bicchieri e posate a perdere;
- f) lo scodellamento e distribuzione del pasto agli alunni e adulti aventi diritto (all'interno del refettorio) direttamente al tavolo di consumo;
- g) il riassetto della sede di refezione con conseguente pulizia dei tavoli;
- h) gli interventi di pulizia e sanificazione del locale "cucina/dispensa", degli elettrodomestici/attrezzature ivi presenti, degli utensili utilizzati per lo scodellamento e la distribuzione del pasto, del locale annesso di esclusivo utilizzo da parte del personale di distribuzione;
- i) la fornitura dei detersivi/disincrostanti, sia detergenti che sanificanti e delle attrezzature necessarie per la pulizia di quanto indicato al precedente punto ivi compresa la fornitura di detersivi, brillantante e sali decalcificanti da utilizzarsi per la lavastoviglie;
- j) la fornitura periodica di un numero adeguato di sacchetti per la raccolta differenziata: umido (mater-bi), plastica colore giallo; indifferenziata colore grigio trasparente;
- k) la presa in carico dell'utenileria, delle attrezzature specifiche/elettrodomestici e delle attrezzature di uso generale messe a disposizione dall'A.C. e già presenti presso la struttura locale, con obbligo del fornitore di integrare quanto ricevuto, qualora non sufficiente per il corretto espletamento del servizio, e con l'obbligo di restituire, al termine del contratto quanto ricevuto, come meglio indicato nel successivo Capo IV Titolo III art. 43;
- l) la manutenzione ordinaria e straordinaria, la riparazione o sostituzione, dell'utenileria, delle attrezzature specifiche/elettrodomestici, degli impianti e delle attrezzature di uso generale prese in carico, compresa la lavastoviglie, come meglio descritto Capo IV Titolo III art. 42. La manutenzione ordinaria e straordinaria dei locali è a carico dell'A.C. così come specificato al Capo IV Titolo III art. 42;
- m) la predisposizione, da parte di personale qualificato e specificatamente formato (dietista), di diete speciali nonché la loro fornitura e distribuzione, per casi documentati e certificati di intolleranze/allergie alimentari, di stati patologici e per motivi etnico-religiosi;

Tali operazioni sono effettuate con personale dipendente dall'I.A.

2) **TIPOLOGIA B**, applicabile alla **Scuola d'Infanzia** e consistente nell'acquisto e nella fornitura delle derrate alimentari crude necessarie per la preparazione dei pasti, sulla base del menù tipo allegato, con il sistema della cucina convenzionale (preparazione dei pasti e loro immediata somministrazione, in refettorio attiguo al locale cucina), mediante utilizzo del Centro Cottura, di proprietà dell'A.C., di cui è dotata la Scuola d'Infanzia e successiva distribuzione.

Più precisamente il contratto comprende:

- a) tutte le operazioni e prestazioni, anche se non esplicitamente indicate, che risulteranno necessarie per il servizio di refezione scolastica, a partire dall'acquisto ed al deposito delle derrate, preparazione e cottura dei cibi, scodellamento e distribuzione dei pasti nel refettorio;
- b) la preparazione, tutti i giorni previsti dal calendario scolastico per la refezione, dei pasti richiesti che dovranno corrispondere esattamente per qualità e quantità a quanto prescritto negli allegati del presente capitolato;
- c) la rilevazione giornaliera, sugli elenchi forniti dal comune e contenenti i nominativi degli alunni iscritti al servizio mensa e degli adulti insegnanti/educatori aventi diritto al pasto, dell'effettiva presenza e fruizione del pasto da parte di ciascuno e connesse operazioni di raccolta dei buoni mensa che devono corrispondere al numero dei fruitori del pasto;
- d) la fornitura di acqua minerale naturale non addizionata in bottiglie da 50 cl (1 bottiglia per ciascun utente). In alternativa è possibile la fornitura di acqua minerale naturale non addizionata in bottiglie da 1,5 litri (1 bottiglia ogni 3 utenti). L'Amministrazione Comunale si riserva la facoltà di introdurre in corso d'appalto, la somministrazione di acqua in brocca. Pertanto in tal caso l'I.A. dovrà fornire, al posto dell'acqua minerale, un numero adeguato di brocche di piccole dimensioni (50 cl) con relativo coperchio. In tal caso sarà rivisto il costo offerto (ridotto o compensato);
- e) l'allestimento dei tavoli del refettorio con tovaglie/tovagliette di carta monouso, tovaglioli di carta, bicchieri monouso, che dovrà fornire l'I.A. e con piatti e posate pluriuso messe a disposizione dall'A.C.;
- f) lo scodellamento e distribuzione dei pasti agli alunni e adulti, direttamente al tavolo di consumo;
- g) il riassetto della sede di refezione con conseguente pulizia dei tavoli;
- h) il lavaggio delle stoviglie, dell'utensileria, delle attrezzature specifiche, delle attrezzature di uso generale e di quant'altro utilizzato per l'erogazione del servizio seppure non espressamente specificato nel presente capitolato;
- i) la fornitura dei materiali di consumo del tipo a perdere (tovaglie/tovagliette di carta, tovaglioli di carta, bicchieri di plastica, carta assorbente, ecc), e di quanto necessario sia per la preparazione che per il completamento del pasto (condimenti e formaggio) nonché del vestiario di servizio per il personale addetto alla preparazione, scodellamento e distribuzione dei pasti differenziato per questi interventi, da quelli di pulizia;
- j) la fornitura periodica di un numero adeguato di sacchetti per la raccolta differenziata: umido (mater-bi), plastica colore giallo; indifferenziata colore grigio trasparente;
- k) gli interventi di pulizia e sanificazione del locale cottura, degli elettrodomestici ivi presenti, dei locali annessi di esclusivo utilizzo da parte del personale di cucina;
- l) la fornitura di detersivi/disincrostanti sia detersivi che sanificanti, e delle attrezzature necessarie per la pulizia di cui al punto precedente, ivi compresa la fornitura di detersivi, brillantante e sali decalcificanti da utilizzarsi per la lavastoviglie;
- m) la presa in carico delle stoviglie, dell'utensileria, delle attrezzature specifiche/elettrodomestici e delle attrezzature di uso generale messe a disposizione dall'A.C. e già presenti presso la struttura locale, con obbligo del fornitore di integrare quanto ricevuto, qualora non sufficiente per il corretto espletamento del servizio, e con l'obbligo di restituire, al termine del contratto quanto ricevuto, come meglio indicato nel successivo Capo IV Titolo III art.43;
- n) la manutenzione ordinaria e straordinaria, la riparazione o sostituzione, dell'utensileria, delle attrezzature specifiche/elettrodomestici, degli impianti e delle attrezzature di uso generale prese in carico, compresa la lavastoviglie, come meglio descritto Capo IV Titolo III art. 42. La manutenzione ordinaria e straordinaria dei locali è a carico dell'A.C. così come specificato al Capo IV Titolo III art. 42;
- o) predisposizione, da parte di personale qualificato e specificatamente formato (dietista), di diete speciali nonché la loro preparazione e distribuzione, per casi documentati e certificati di intolleranze/allergie alimentari, di stati patologici e per motivi etnico-religiosi;

Tali operazioni sono effettuate con personale dipendente dall'Impresa.

3) **TIPOLOGIA C**, applicabile al **Centro Diurno Integrato per anziani** e consistente nella fornitura di pasti caldi prodotti in multiporzione per i pasti del pranzo degli ospiti del Centro Diurno Integrato (CDI) e in monoporzionamento per la fornitura di pasti extra relativi a:

- frequenze di ospiti presso il CDI a part-time residenti nel Comune di Travacò Siccomario e/o frequenze

collegate all'emergenza caldo;

- pasti da somministrare all'orario della cena agli ospiti del Centro Diurno Integrato sulla base del menù predisposto dalla ditta secondo le direttive del menù tipo allegato al presente capitolato, attraverso il sistema del "legame fresco-caldo" e della cucina centralizzata messa **a disposizione dall'Impresa** (Centro di cottura di proprietà o comunque nella disponibilità dell'Impresa) e il successivo loro trasporto mediante il sistema del "legame differito-caldo" presso il Centro Diurno Integrato "Il Novello Don Franco Comaschi".

Più precisamente il contratto comprende:

- a) tutte le operazioni e prestazioni, anche se non esplicitamente indicate, che risulteranno necessarie per il servizio di refezione, a partire dall'acquisto ed al deposito delle derrate, preparazione e cottura dei cibi, porzionamento, trasporto in contenitori termici presso il CDI;
- b) la fornitura, tutti i giorni di funzionamento del centro, dei pasti richiesti che dovranno corrispondere esattamente per qualità e quantità a quanto prescritto negli allegati citati nel presente capitolato;
- c) la fornitura dei materiali di consumo del tipo a perdere (tovaglie o tovagliette di carta, tovaglioli di carta, piatti e bicchieri, posate, carta assorbente, ecc. ), e di quanto necessario per il completamento del pasto (condimenti e formaggio);
- d) la fornitura di acqua minerale naturale non addizionata in bottiglie da 50 cl(1bottiglia per ciascun utente).
- e) la fornitura periodica di un numero adeguato di sacchetti per la raccolta differenziata: umido (mater-bi), plastica colore giallo; indifferenziata colore grigio trasparente;
- f) la fornitura in comodato d'uso gratuito di un armadio frigorifero in acciaio da 700 lt;
- g) la predisposizione, da parte di personale qualificato e specificatamente formato (dietista), di diete speciali nonché la loro fornitura per casi documentati e certificati di intolleranze/allergie alimentari o di stati patologici.

Indicazione del Codice identificativo del procedimento di selezione del contraente attribuito dall'Autorità Vigilanza Contratti Pubblici: **CIG n. 43381892D0**

#### **4. Riferimenti normativi ed organizzativi generali per la procedura di gara**

Il presente appalto, in quanto rientrante tra quelli di cui all'allegato II B, è aggiudicato conformemente a quanto previsto dall'art. 20 del Codice dei contratti pubblici (D.Lgs. n. 163/2006 e succ. mod e int.) e correlativamente dall'art. 27, con applicazione esclusiva degli articoli 68, 65 e 225 dello stesso.

#### **5. Descrizione generale dei servizi.**

I servizi oggetto del presente appalto sono classificati con riferimento al codice CPV 55524000-9 – (55521200-0) CPC. 64 - CAT. 17 "servizi alberghieri e di ristorazione".

#### **6. Luogo di esecuzione.**

I servizi oggetto dell'appalto devono essere realizzati nell'ambito territoriale del Comune di Travacò Siccomario presso le strutture :

- Scuola Primaria "Bruno Mezzadra" Via Marconi n. 1, Travacò Siccomario, ove saranno consegnati i pasti pre-confezionati e svolto il relativo servizio di scodellamento e distribuzione;
- Scuola d'Infanzia Via Montessori n. 2, Frazione Mezzano - Travacò Siccomario, ove saranno consegnate le derrate alimentari crude, preparati i pasti e svolto il relativo servizio di scodellamento e distribuzione;
- Centro Diurno Integrato per anziani Via Santuario del Novello n. 16 – Travacò Siccomario ove saranno consegnati i pasti caldi pre-confezionati, le merende e le derrate per la preparazione delle colazioni.

come meglio specificato nel Capitolato d'appalto.

#### **7. Specifiche sull'appalto.**

Gli elementi relativi alla resa delle forniture/prestazioni oggetto dell'appalto e le specifiche tecniche sono indicati e dettagliati nel Capitolato d'appalto.

E' fatto obbligo di sopralluogo nei luoghi nei quali sarà realizzato l'appalto, secondo le modalità stabilite nel Capitolato.

#### **8. Varianti**

Non sono ammesse varianti progettuali rispetto agli elementi descrittivi essenziali dell'appalto.

#### **9. Durata dell'appalto e possibili opzioni.**

L'appalto ha durata di:

- ❖ 4 anni scolastici e precisamente per gli anni scolastici 2012/2013 - 2013/2014 - 2014/2015 - 2015/2016 per i servizi di refezione scolastica;
- ❖ di anni 3, mesi 9 e 3 settimane circa per il servizio relativo alla fornitura di pasti, merende e derrate per colazioni presso il CDI (Centro Diurno Integrato).

L'appalto può essere prorogato per un periodo massimo di sei (6) mesi in relazione all'individuazione di nuovo aggiudicatario per il servizio.

#### **10. Dimensionamento e valore complessivo dell'appalto.**

##### **Prezzi unitari posti a base d'asta soggetti a ribasso:**

Tipologia A: € 4,90/pasto Iva e oneri della sicurezza esclusi;

Tipologia B: € 5,10/pasto Iva e oneri della sicurezza esclusi;

Tipologia C: € 5,50/pasto Iva esclusa (non sono previsti oneri della sicurezza)

€ 0,70/utente per le colazioni Iva esclusa (non sono previsti oneri della sicurezza)

€ 0,90/utente per le merende Iva esclusa (non sono previsti oneri della sicurezza)

**Il valore complessivo stimato determinato come importo a base d'asta, derivante dalla somma delle tre tipologie del servizio A,B,C, in relazione alle rispettive durate, è di: € 742.062,00 (settecentoquarantaduemilasestantadue/00) oltre all'IVA di cui € 2.240,00 + Iva per oneri della sicurezza non soggetti a ribasso (calcolati a corpo), così scomposto:**

- Tipologia A € 69.139,00 + Iva x 4 anni scolastici = € 276.556,00 + Iva oltre ad € 1.060,00 + Iva per oneri non soggetti a ribasso;
- Tipologia B € 62.653,50 + Iva x 4 anni scolastici = € 250.614,00 + Iva oltre ad € 1.180,00 + Iva per oneri non soggetti a ribasso;
- Tipologia C: Totale € 212.652,00 + Iva , Oneri della sicurezza pari a 0 (zero) (non sono previsti oneri per la sicurezza considerata la tipologia di servizio) così ripartito:
  - € 17.184,00 + Iva per il periodo da 10/09/2012 al 31/12/2012 (di cui € 672,00 + Iva per colazioni; € 14.784,00 + Iva per pasti; € 1.728,00 + Iva per merende);
  - € 55.848,00 per 3 anni solari = € 167.544,00 + Iva (di cui € 6.552,00 + Iva per colazioni; € 144.144,00 + Iva per pasti; € 16.848,00 + Iva per merende);
  - € 27.924,00 + Iva per il periodo da 1/1/2016 a 30/06/2016 (di cui € 1.092,00 + Iva per colazioni; € 24.024,00 + Iva per pasti; € 2.808,00 + Iva per merende);

Ogni ulteriore elemento specificativo è riportato nel Disciplinare di gara e nel Capitolato d'appalto.

#### **11. Garanzie richieste.**

I concorrenti devono fornire garanzia provvisoria a corredo dell'offerta presentata nella misura del 2% del valore dell'appalto posto a base d'asta. L'importo della garanzia è ridotto del 50% (cinquanta per cento) per i concorrenti in possesso della certificazione del sistema di qualità.

L'aggiudicatario deve fornire garanzia definitiva in relazione agli adempimenti connessi all'esecuzione dell'appalto nella misura del 10% del valore del contratto di appalto.

Le modalità di costituzione delle garanzie sono precisate nel disciplinare di gara e nel capitolato d'appalto.

#### **12. Principali modalità di finanziamento e di pagamento del corrispettivo.**

Il presente appalto è finanziato con mezzi propri di bilancio.

Il pagamento è effettuato sulla base della fatturazione mensile, con riferimento alle prestazioni effettivamente rese.

Il pagamento è effettuato a sessanta (60) giorni dal ricevimento della fattura al protocollo comunale.

Gli elementi specificativi delle modalità di pagamento sono precisati nel Capitolato d'appalto.

#### **13. Elementi essenziali relativi ai soggetti che possono partecipare alla gara.**

Possono partecipare alla gara i soggetti configurabili come operatori economici, assumendo in analogia gli elementi classificatori indicati nell'art. 34 comma 1 del D.Lgs. n. 163/2006 e succ. mod e int..

I soggetti di cui sopra possono partecipare in raggruppamento temporaneo di impresa o mediante consorzi, secondo le modalità specificate nel Disciplinare di gara .

#### **14. Requisiti di partecipazione .**

Gli elementi specificativi dei requisiti richiesti sono dettagliati nel Disciplinare di gara.

#### **15. Procedura di gara.**

La gara di appalto è effettuata con procedura aperta, per analogia a quanto previsto dal D.Lgs. n. 163/2006 e succ. mod e int.

#### **16. Metodo e criteri di aggiudicazione.**



La valutazione delle offerte è effettuata secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, inteso come il criterio con il quale vengono ad essere esaminati, oltre al prezzo, altri elementi inerenti l'appalto, con riferimento, per analogia, a quanto previsto dall'art. 83 del D.Lgs. n. 163/2006 e succ. mod e int.

La valutazione delle offerte è realizzata tenendo conto dei seguenti criteri generali di attribuzione dei punteggi:

- a) elementi tecnico/qualitativi dell'offerta: sino ad un massimo di 70 punti su 100 (70/100);
- b) elementi economici (prezzo) dell'offerta: sino ad un massimo di 30 punti su 100 (30/100).

I criteri ed i sub-criteri di valutazione delle offerte relativi ai profili operativo-gestionali, tecnico-qualitativi ed economici, nonché i metodi di attribuzione dei punteggi sono illustrati e specificati nel Disciplinare di gara.

#### **17. Procedure di gara – elementi essenziali per presentazione offerte.**

Le istanze di partecipazione alla gara e le offerte devono essere formulate nel rispetto di quanto previsto nel Disciplinare di gara.

I plichi contenenti le istanze di partecipazione, la documentazione amministrativa correlata e le offerte devono pervenire all'Amministrazione entro le **ore 12.30 del 23 LUGLIO 2012** termine perentorio, secondo le modalità di inoltro precisate nel Disciplinare di gara.

Per la partecipazione alla gara è necessario il versamento del contributo art. 1, commi 65 e 67 della legge n. 266/2005 (deliberazione 21 dicembre 2011 dell'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture (A.V.C.P.) di € 70,00 (per ciascun concorrente), secondo le modalità meglio specificate nel Disciplinare di gara.

#### **18. Modalità di apertura delle offerte.**

La gara avrà inizio **il giorno 25 LUGLIO 2012 alle ore 9,30** presso la Sede del COMUNE DI TRAVACO' SICCOMARIO Via Marconi n. 37. Alla gara possono assistere i Titolari/Legali Rappresentanti delle Ditte concorrenti o soggetti da essi designati con delega scritta e documento d'identità valido, da esibire su richiesta alla Commissione giudicatrice, ad esclusione della parte che avviene in seduta riservata.

#### **19. Periodo durante il quale l'offerente è vincolato alla propria offerta**

L'offerta è vincolante per 180 giorni dal termine ultimo previsto per il ricevimento delle stesse.

#### **20. Informazioni sulla pubblicizzazione dell'appalto.**

L'appalto di servizi oggetto del presente bando di gara viene pubblicizzato mediante: pubblicazione in versione integrale su:

- ⇒ profilo del committente, sito web istituzionale (unitamente a tutta la documentazione di gara)
- ⇒ sul sito informatico presso l'Osservatorio (secondo le procedure previste)
- ⇒ all'albo pretorio online dell'Ente;
- ⇒ sulla GUCE (Gazzetta Ufficiale Comunità Europea) secondo il formulario previsto;
- ⇒ sul quotidiano a carattere nazionale: Gazzetta Aste e Appalti Pubblici

Non è stata effettuata la pubblicazione dell'avviso di preinformazione nella GUCE.

Il bando è stato inviato all'Ufficio delle pubblicazioni ufficiali della C.E. in data: .....

#### **21. Responsabile del procedimento.**

Il Responsabile del procedimento di gara è la Rag. Bailo Giovanna – Responsabile Area Amministrativa .

Data, .....

Il Responsabile del Procedimento  
Bailo Rag. Giovanna

# COMUNE DI TRAVACO' SICCOMARIO

## PROVINCIA DI PAVIA

### DISCIPLINARE DI GARA

**Procedura aperta per l'appalto relativo all'affidamento dei servizi di refezione scolastica Scuola Primaria e Scuola d'Infanzia e di fornitura pasti caldi, colazioni e merende per il Centro Diurno Integrato "Il Novello Don Franco Comaschi"**

**Periodo: Settembre 2012 – Giugno 2016**

**in esecuzione della determinazione a contrattare del Responsabile Area Amministrativa – Registro Settore n..... del ..... Reg. Generale n..... del .....**

#### **Articolo 1 – Oggetto, descrizione classificatoria ex CPV dei servizi dell'appalto.**

1. Il presente disciplinare definisce e specifica le regole procedurali per lo svolgimento della gara relativa all'appalto avente ad oggetto l'affidamento dei servizi di refezione scolastica Scuola Primaria e Scuola d'infanzia e di fornitura pasti pronti per il Centro Diurno Integrato così come meglio descritti all'art. 1 del Capitolato speciale d'appalto.
2. Le attività oggetto del presente appalto riguardano servizi compresi nell'allegato IIB del Codice dei Contratti Pubblici, con riferimento al CPC 64 - CAT. 17 "Servizi alberghieri e di ristorazione" di seguito descritte e specificate, con riferimento ai sistemi di classificazione noti ed al CPV:

<b>Attività/servizi</b>	<b>CPV</b>
<i>Servizi di ristorazione scolastica</i>	<i>55524000-9</i>
<i>Servizio di fornitura pasti pronti per il CDI</i>	<i>55521200-0</i>

3. Il Codice identificativo della procedura di selezione del contraente (CIG) è il n. **43381892D0**
4. L'appalto regolato dal presente disciplinare rientra tra quelli di cui all'allegato IIB del Codice dei Contratti Pubblici, è aggiudicato conformemente a quanto previsto dall'art. 20 del Codice dei Contratti pubblici (D.Lgs. n. 163/2006 e succ. mod e int.) e correlativamente dall'art. 27, con applicazione esclusiva degli articoli 68, 65 e 225 dello stesso.
5. L'applicazione di altre disposizioni del D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i. è determinata esclusivamente con esplicito richiamo delle norme interessate.
6. Per quanto specificate nel presente disciplinare di gara, possono aversi applicazioni facoltative, parziali o per analogia di altre normative generali o settoriali. In ogni caso, ove non diversamente specificato, il quadro regolativo essenziale della procedura di aggiudicazione del presente appalto di servizi è definito dalle disposizioni del Bando, del presente disciplinare di gara e dal Capitolato speciale d'appalto.
7. Le disposizioni individuate dagli articoli da 113 a 120 del Codice dei contratti pubblici si intendono come applicabili all'esecuzione del contratto di appalto derivante dalla presente procedura di gara.
8. L'appalto è stato indetto con determinazione a contrarre Reg. di Settore n. .... del ..... Reg. Gen. n..... del ..... del Responsabile dell'Area Amministrativa ai sensi dell'art. 11 comma 2 del D.Lgs. n. 163/2006 e dell'art. n. 192 del D.Lgs. n. 267/2000.
9. In relazione all'appalto il cui affidamento è regolato dal presente disciplinare l'Amministrazione ha approvato e successivamente modificato specifico progetto ai sensi dell'art. 279 del D.P.R. n. 207 del 5/10/2010 (Regolamento attuativo).

#### **Articolo 2 – Varianti progettuali.**

Gli offerenti non possono presentare varianti progettuali rispetto agli elementi descrittivi essenziali dell'appalto.

#### **Articolo 3 - Valore presunto assunto a base d'asta – Valore complessivo presunto dell'appalto.**

**3.1 Il valore complessivo stimato determinato come importo a base d'asta**, derivante dalla somma delle tre tipologie del servizio A,B,C, in relazione alle rispettive durate, è di:

**€ 742.062,00 (settecentoquarantaduemilaseicentadue/00) oltre all'IVA di cui € 2.240,00 + Iva per oneri della sicurezza non soggetti a ribasso (calcolati a corpo), così scomposto:**

- Tipologia A € 69.139,00 + Iva x 4 anni scolastici = € 276.556,00 + Iva **oltre** ad € 1.060,00 + Iva per oneri non soggetti a ribasso;
- Tipologia B € 62.653,50 + Iva x 4 anni scolastici = € 250.614,00 + Iva **oltre** ad € 1.180,00 + Iva per oneri non soggetti a ribasso;
- Tipologia C: Totale € 212.652,00 + Iva , Oneri della sicurezza pari a 0 (zero) (non sono previsti oneri per la sicurezza considerata la tipologia di servizio) così ripartito:
  - € 17.184,00 + Iva per il periodo da 10/09/2012 al 31/12/2012 (di cui € 672,00 + Iva per colazioni; € 14.784,00 + Iva per pasti; € 1.728,00 + Iva per merende);
  - € 55.848,00 per 3 anni solari = € 167.544,00 + Iva (di cui € 6.552,00 + Iva per colazioni; € 144.144,00 + Iva per pasti; € 16.848,00 + Iva per merende);
  - € 27.924,00 + Iva per il periodo da 1/1/2016 a 30/06/2016 (di cui € 1.092,00 + Iva per colazioni; € 24.024,00 + Iva per pasti; € 2.808,00 + Iva per merende);

**Prezzi unitari posti a base d'asta soggetti a ribasso:**

<b>Oggetto/prestazione</b>	<b>Parametro</b>	<b>Valore unitario Iva e oneri sicurezza esclusi</b>
<i>Servizi di ristorazione Scuola Primaria</i>	<i>Costo/pasto</i>	<i>€ 4,90 (quattro/90) Iva esclusa</i>
<i>Servizio di ristorazione Scuola d'Infanzia</i>	<i>Costo/pasto</i>	<i>€ 5,10 (cinque/10) Iva esclusa</i>
<i>Servizio di fornitura pranzi/cene al CDI</i>	<i>Costo/utente</i>	<i>€ 5,50 (cinque/50) Iva esclusa</i>
<i>Servizio di fornitura colazioni al CDI</i>	<i>Costo/utente</i>	<i>€ 0,70 (zero/70) Iva esclusa</i>
<i>Servizio di fornitura merende al CDI</i>	<i>Costo/utente</i>	<i>€ 0,90 (zero/90) Iva esclusa</i>

3.2. Il valore complessivo (compresi gli oneri per la sicurezza) risultante dall'offerta dell'appaltatore costituisce il prezzo del contratto ed i valori unitari nella stessa espressi costituiscono i riferimenti per il calcolo periodicizzato delle prestazioni.

3.3. Il valore stimato complessivo del presente appalto, rapportato alla durata di base per lo stesso e comprensivo delle opzioni previste dal Capitolato (eventuale proroga di 6 mesi e revisione presunta prezzi) è quantificato, **unicamente ai fini dell'individuazione del corrispondente regime normativo da applicare all'appalto** (rilevanza comunitaria) in Euro 842.569,50 (ottocentoquarantaduemilacinquecentosessantanove/50) al netto dell'IVA di cui € 2.240,00 (duemiladuecentoquaranta/00) al netto dell'Iva per oneri della sicurezza, comprensivo di tutte le voci di costo per la fornitura delle derrate, della preparazione e distribuzione dei pasti del servizio di ristorazione scolastica e di fornitura pasti per il CDI.

**Articolo 4 - Termini e modalità di presentazione delle offerte.**

Il plico contenente l'istanza di partecipazione e la documentazione amministrativa a corredo dell'istanza, la parte tecnico-qualitativa dell'offerta, la parte economica dell'offerta, **deve:**

- **recante all'esterno** – oltre all' intestazione del mittente, all'indirizzo dello stesso ed ai codici fiscali del concorrente o dei concorrenti – la seguente indicazione:

**Al Comune di TRAVACO' SICCOMARIO - Via Marconi n. 37 – 27020 Travacò Siccomario (PV)**

***Offerta per procedura aperta per l'affidamento dei servizi di refezione scolastica Scuola Primaria e Scuola d'Infanzia e di fornitura pasti caldi, colazioni e merende per il Centro Diurno Integrato "Il Novello Don Franco Comaschi" - Gara del giorno 25 LUGLIO 2012 ore 9,30.***

- **deve essere idoneamente sigillato, timbrato e controfirmato o siglato su tutti i lembi di chiusura, compresi quelli già predisposti chiusi dal fabbricante, ai fini della garanzia del principio di segretezza;**
- **deve contenere al suo interno, tre buste A,B e C, a loro volta idoneamente sigillate, timbrate e controfirmate o siglate sui lembi di chiusura, recanti l'intestazione del mittente, e la dicitura, rispettivamente:**  
 "Busta A – Istanza di partecipazione e documentazione amministrativa"

“Busta B – Offerta tecnico-qualitativa”

“Busta C – Offerta economica”

- **deve pervenire**, a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento inoltrata mediante il servizio postale, ovvero mediante agenzia di recapito autorizzata, **entro e non oltre le ore 12.30 del giorno 23 LUGLIO 2012** all'ufficio protocollo del Comune di Travacò Siccomario Via Marconi n. 37 – 27020 Travacò Siccomario (PV).

Il termine è perentorio **e farà fede la data riportata nel timbro di acquisizione al protocollo** del Comune.

**E' possibile anche la consegna a mano del plico**, dalle ore 8.30 alle ore 12.30, allo stesso ufficio protocollo che né rilascerà apposita ricevuta. Il recapito tempestivo del plico rimane ad esclusivo rischio del mittente per cui l'amministrazione non si assumerà alcuna responsabilità qualora per qualsiasi motivo il plico medesimo non venga recapitato in tempo utile.

Oltre il termine predetto non sarà ritenuta valida alcun'altra offerta, anche se aggiuntiva o sostitutiva alla precedente offerta. Pertanto i plichi pervenuti oltre il termine perentorio sopra indicato sono irricevibili.

**Le imprese che intendono presentare un'offerta alla presente gara in RTI o con l'impegno a costituire un RTI, ovvero i consorzi, dovranno osservare le seguenti condizioni:**

**il plico esterno contenente le buste A- B e C sigillato come sopra detto, dovrà riportare all'esterno, oltre a quanto sopra richiesto, come indicazione del mittente l'intestazione:**

- **di tutte le imprese raggruppate, in caso di RTI non formalmente costituiti al momento della presentazione dell'offerta.**
- **dell'impresa mandataria, in caso di RTI formalmente costituiti prima della presentazione dell'offerta.**
- **del Consorzio.**

**Nota bene:**

*Per evitare dubbi interpretativi si precisa che per sigillo deve intendersi una qualsiasi impronta o segno atto ad assicurare la chiusura e, nello stesso tempo, confermare l'autenticità della chiusura originaria proveniente dal mittente, al fine di evitare manomissioni di sorta della busta contenente l'offerta (sia impronta impressa su materiale plastico come ceralacca o piombo, sia una striscia incollata con timbri e firme).*

**Articolo 5 - Soggetti ammessi alla gara e requisiti di partecipazione.**

5.1 Sono ammessi a partecipare alla gara i soggetti indicati dall'articolo 34, comma 1, del D.Lgs. 12 aprile 2006, n. 163 e succ. mod. e int.e precisamente:

- a) gli imprenditori individuali, anche artigiani, le società commerciali, le società cooperative;
- b) i consorzi fra società cooperative di produzione e lavoro costituiti a norma della legge 25 giugno 1909, n. 422 e del D. Lgs. del Capo provvisorio dello Stato 14/12/1947, n. 1577 e successive modificazione, e i consorzi tra imprese artigiane di cui alla legge 8 agosto 1985, n. 443;
- c) i consorzi stabili, costituiti anche in forma di società consortili ai sensi dell'articolo 2615-ter del codice civile, tra imprenditori individuali, anche artigiani, società commerciali, società cooperative di produzione e lavoro;

**Nota bene:**

*I consorzi di Cooperative e stabili sono tenuti ad indicare per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è fatto divieto di partecipare, in qualsiasi altra forma, alla medesima gara; in caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato in base a quanto previsto dall'art. 37, comma 7 del D.Lgs. n. 163/2006.*

- d) i raggruppamenti temporanei di concorrenti, costituiti dai soggetti di cui alle lettere a), b) e c) , i quali, prima della presentazione dell'offerta, abbiano conferito mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi, qualificato mandatario, il quale esprime l'offerta in nome e per conto proprio e dei mandanti; si applicano al riguardo le disposizioni dell'art. 37 del D.Lgs. n. 163/2006;
- e) i consorzi ordinari di concorrenti di cui all'articolo 2602 del codice civile, costituiti tra i soggetti di cui alle lettere a), b) e c), anche in forma di società ai sensi dell'articolo 2615-ter del codice civile; si applicano al riguardo le disposizioni dell'art. 37 del D.Lgs. n. 163/2006;
- f) i soggetti che abbiano stipulato il contratto di gruppo europeo di interesse economico (GEIE) ai sensi del D.Lgs. 23 luglio 1991, n. 240; si applicano al riguardo le disposizioni dell'art. 37 del D.Lgs. n. 163/2006;
- g) gli operatori economici, ai sensi dell'art. 3, comma 22 del D.Lgs. n. 163/2006, stabiliti in altri Stati membri, costituiti conformemente alla legislazione vigente nei rispettivi Paesi;

**Nota bene:**

*E' consentita la presentazione di offerte da parte dei soggetti di cui alle lettere d) ed e), anche se non ancora costituiti. In tal caso l'offerta deve essere sottoscritta da tutti gli operatori economici che costituiranno i raggruppamenti temporanei o i consorzi ordinari di concorrenti e deve specificare le parti del servizio che saranno eseguite dalle singole imprese, e contenere l'impegno che, in caso di aggiudicazione della gara, gli stessi operatori conferiranno mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi, da indicare in sede di offerta e qualificato come mandatario, il quale stipulerà in nome e per conto proprio e dei mandanti.*

*Tale mandato deve contenere espressamente le precisazioni di cui all'art. 37 del D.Lgs. n. 163/2006 e succ. mod. e int. e risultare da scrittura privata autenticata.*

*E' fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti, ovvero di partecipare alla gara anche in forma individuale qualora abbia partecipato alla gara medesima in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti.*

Sono esclusi dalla gara i concorrenti coinvolti in situazioni oggettive lesive della par condicio tra i concorrenti e/o lesive della segretezza delle offerte.

I requisiti minimi richiesti al concorrente per essere ammesso a partecipare alla gara sono i seguenti:

**5.2. Requisiti di ordine generale.**

I soggetti che intendono partecipare alla gara devono attestare l'insussistenza, nei loro confronti, delle cause di esclusione previste dall'art. 45 della Direttiva 2004/18/CE, come precisate dall'art. 38 D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i..

In particolare, i soggetti che intendono partecipare alla gara devono attestare:

- a) che non si trovano in stato di fallimento, di liquidazione coatta, di concordato preventivo e non aver in corso un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni;
- b) che nei loro confronti non è pendente un procedimento per l'applicazione di una delle misure di prevenzione di cui all'articolo 3 della legge 27 dicembre 1956, n. 1423 o di una delle cause ostative previste dall'articolo 10 della legge 31 maggio 1965, n. 575 (ora art. 6 e 67 del D.Lgs. n. 159/2011);

**Nota bene:**

*L'esclusione e il divieto operano se la pendenza del procedimento riguarda il titolare o il direttore tecnico se si tratta di impresa individuale; i soci o il direttore tecnico se si tratta di società in nome collettivo; i soci accomandatari o il direttore tecnico se si tratta di società in accomandita semplice; gli amministratori muniti di potere di rappresentanza o il direttore tecnico, o il socio unico persona fisica, ovvero il socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci se si tratta di altro tipo di società.*

- c) che nei loro confronti non è stata pronunciata sentenza di condanna passata in giudicato, o emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, oppure sentenza di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'articolo 444 del codice di procedura penale, per reati gravi in danno dello Stato o della Comunità che incidono sulla moralità professionale; oppure condanna, con sentenza passata in giudicato, per uno o più reati di partecipazione a un'organizzazione criminale, corruzione, frode, riciclaggio, quali definiti dagli atti comunitari citati all'articolo 45, paragrafo 1, della direttiva 2004/18/CE.

**Nota bene:**

*Occorre indicare anche le condanne per le quali si è beneficiato della non menzione. L'esclusione e il divieto operano se la sentenza o il decreto sono stati emessi nei confronti: del titolare o del direttore tecnico se si tratta di impresa individuale; dei soci o del direttore tecnico, se si tratta di società in nome collettivo; dei soci accomandatari o del direttore tecnico se si tratta di società in accomandita semplice; degli amministratori muniti di potere di rappresentanza o del direttore tecnico o del socio unico persona fisica, ovvero del socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci se si tratta di altro tipo di società o consorzio. In ogni caso l'esclusione e il divieto operano anche nei confronti dei soggetti cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara, qualora l'impresa non dimostri che vi sia stata completa ed effettiva dissociazione della condotta penalmente sanzionata. L'esclusione e il divieto in ogni caso non operano quando il reato è stato depenalizzato ovvero quando è intervenuta la riabilitazione ovvero quando il reato è stato dichiarato estinto dopo la condanna ovvero in caso di revoca della condanna medesima.*

***La presente dichiarazione deve pertanto essere resa anche per i soggetti cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara.***

- d) che non hanno violato il divieto di intestazione fiduciaria posto all'articolo 17 della legge 19 marzo 1990, n. 55;

**Nota bene:**

*L'esclusione ha durata di un anno decorrente dall'accertamento definitivo della violazione e va comunque disposta se la violazione non è stata rimossa.*

- e) che non hanno commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, alle norme in materia di sicurezza e a ogni altro obbligo derivante dai rapporti di lavoro risultanti dai dati in possesso dell'Osservatorio;

**Nota bene:**

*Si intendono gravi le violazioni individuate ai sensi dell'art. 14, comma 1, del D.Lgs. 9 aprile 2008, n. 81 e successive modificazioni, fermo restando quanto previsto con riferimento al settore edile, dall'art. 27, comma 1-bis, del D.Lgs. 9 aprile 2008, n. 81.*

- f) che non hanno commesso grave negligenza o malafede nell'esecuzione delle prestazioni affidate dall'Amministrazione, secondo motivata valutazione della stessa; o che non hanno commesso un errore grave nell'esercizio dell'attività professionale, accertato con qualsiasi mezzo di prova da parte dell'Amministrazione;

**Nota bene:**

*Verranno esclusi i concorrenti per i quali la Stazione Appaltante avrà accertato con qualsiasi mezzo di prova la sussistenza di un grave errore nell'attività professionale del concorrente*

- g) che non hanno commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse, secondo la legislazione italiana o quella dello Stato in cui sono stabiliti;

**Nota bene:**

*Si intendono gravi le violazioni che comportano un omesso pagamento di imposte e tasse per un importo superiore all'importo di cui all'art. 48bis, commi 1 e 2-bis, del D.P.R. 29 settembre 1973 n. 602; costituiscono violazioni definitivamente accertate quelle relative all'obbligo di pagamento di debiti per imposte e tasse certi, scaduti ed esigibili.*

- h) nei cui confronti, ai sensi del comma 1-ter dell'art. 38 del D.Lgs. n. 163/2006, non risulti l'iscrizione nel casellario informatico di cui all'art. 7, comma 10 dello stesso decreto, per aver presentato falsa dichiarazione o falsa documentazione in merito a requisiti e condizioni rilevanti per la partecipazione a procedure di gara e per l'affidamento dei subappalti;
- i) che non hanno commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, alle norme in materia di contributi previdenziali e assistenziali, secondo la legislazione italiana o dello Stato in cui sono stabiliti;

**Nota bene:**

*Si intendono gravi le violazioni ostative al rilascio del DURC di cui all'art. 2, comma 2 del D.L. 25/09/2002, n. 210, convertito, con modificazioni, dalla legge 22/11/2002, n. 266; Gli operatori economici non stabiliti in Italia, dimostrano, ai sensi dell'art. 47, comma 2, il possesso degli stessi requisiti prescritti per il rilascio del documento unico di regolarità contributiva.*

- j) che sono in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili di cui alla legge 12 marzo 1999 n. 68 (*Norme per il diritto al lavoro dei disabili*);
- k) che nei loro confronti non è stata applicata la sanzione interdittiva di cui all'articolo 9, comma 2, lettera c), del D.Lgs. 8 giugno 2001, n. 231 o altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione, compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'art. 14 del D.Lgs. n. 81/2008;
- l) che nei loro confronti, ai sensi dell'art. 40, comma 9-quater, non risulta l'iscrizione nel casellario informatico di cui all'art. 7, comma 10, per aver presentato falsa dichiarazione o falsa documentazione ai fini del rilascio dell'attestazione SOA
- m) che nei confronti dei soggetti di cui all'art. 38 comma 1 lettera b) del D. Lgs. n. 163/2006 non sussista la situazione per cui, pur essendo stati vittime dei reati previsti e puniti dagli articoli 317 e 629 del codice penale aggravati ai sensi dell'art. 7 del D.L. 13 maggio 1991, n. 152, convertito, con modificazioni, dalla legge 12 luglio 1991, n. 203, non risultino aver denunciato i fatti all'autorità giudiziaria, salvo che ricorrano i casi previsti dall'art. 4, primo comma, della legge 24/11/1981, n. 689.

**Nota bene:**

*La circostanza di cui al primo periodo deve emergere dagli indizi a base della richiesta di rinvio a giudizio formulata nei confronti dell'imputato nell'anno antecedente alla pubblicazione del bando e deve essere comunicata, unitamente alle generalità del soggetto che ha omesso la predetta denuncia, dal procuratore della Repubblica procedente all'Autorità di cui all'art. 6, la quale cura la pubblicazione della comunicazione sul sito dell'Osservatorio. La dichiarazione deve essere resa da ogni soggetto.*

- n) che non si trovino, rispetto ad altro partecipante alla medesima procedura di affidamento, in una situazione di controllo di cui all'art. 2359 del Codice Civile o in una qualsiasi relazione, anche di fatto, se la situazione di controllo o la relazione comporti che le offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale.

**Nota bene:**

*In relazione alla suddetta dichiarazione i soggetti che intendono partecipare alla gara allegano, alternativamente:*

- *la dichiarazione di non trovarsi in alcuna situazione di controllo di cui all'art. 2359 del Codice Civile con alcun soggetto partecipante alla medesima procedura, e di aver formulato l'offerta autonomamente;*
- *la dichiarazione di non essere a conoscenza della partecipazione alla medesima procedura di soggetti che si trovano, rispetto al concorrente, in una delle situazioni di controllo di cui all'art. 2359 del Codice Civile, e di aver formulato l'offerta autonomamente;*
- *la dichiarazione di essere a conoscenza della partecipazione alla medesima procedura di soggetti che si trovano, rispetto al concorrente, in situazione di controllo di cui all'art. 2359 del Codice Civile, e di aver formulato l'offerta autonomamente. A supporto di tale tesi, **in separata busta sigillata**, allegata alla presente dichiarazione, dovranno essere presentati i documenti utili a dimostrare che la situazione di controllo non ha influito sulla formulazione dell'offerta.*

*L'Amministrazione esclude i concorrenti per i quali accerta che le relative offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale, sulla base di univoci elementi, in base a quanto previsto dall'art. 38, comma 2 del D.Lgs. n. 163/2006.*

***La verifica e l'eventuale esclusione sono disposte dopo l'apertura delle buste contenenti l'offerta economica.***

**In relazione alle dichiarazioni di cui al punto 5.2 lettera b),c) e m) la dimostrazione del possesso dei requisiti morali di partecipazione deve riguardare tutte le persone fisiche che, in quanto titolari di poteri di rappresentanza della persona giuridica, siano in grado di trasmettere con il proprio personale comportamento la riprovazione dell'ordinamento al soggetto rappresentato. Tali dichiarazioni devono pertanto essere rese, anche per gli institori, ossia coloro che sono preposti (art. 2203 Cod.Civ.) dal titolare all'esercizio di un'impresa commerciale, in posizione differente dal mero procuratore (art. 2209 Cod. Civ.) cui l'imprenditore conferisce il potere di compiere, per lui, gli atti inerenti all'esercizio di un'impresa pur non essendo preposto ad esso.**

I concorrenti attestano il possesso dei requisiti mediante dichiarazione sostitutiva in conformità alle disposizioni del D.P.R. 28/12/2000 n. 445, in cui indicano tutte le condanne penali riportate, **ivi comprese quelle per le quali abbiano beneficiato della non menzione.**

Ai fini degli accertamenti relativi alle cause di esclusione di cui al presente articolo, si applica l'art. 43 del D.P.R. n. 445/2000; resta fermo, per l'affidatario, l'obbligo di presentare la certificazione di regolarità contributiva di cui all'art. 2, del D.L. 25/09/2002, n. 210, convertito dalla Legge 22/11/2002, n. 266 e di cui all'art. 3, comma 8 del D.Lgs. n. 494 del 14/8/1996 (ora articolo 90, comma 9, del D.Lgs. n. 81 del 2008) e successive modificazioni e integrazioni.

In sede di verifica delle dichiarazioni sull'insussistenza delle cause di esclusione, l'Amministrazione chiederà al competente ufficio del casellario giudiziale, relativamente ai concorrenti, i certificati del casellario giudiziale di cui all'art. 21 del D.P.R. 14/11/2002 n. 313, oppure le visure di cui all'art. 33, comma 1, del medesimo decreto n. 313 del 2002.

Ai fini degli accertamenti relativi alle cause di esclusione di cui al presente articolo, nei confronti di concorrenti non stabiliti in Italia, l'Amministrazione chiederà se del caso ai concorrenti di fornire i necessari documenti probatori, e può altresì chiedere la cooperazione delle autorità competenti.

Se nessun documento o certificato è rilasciato da altro Stato dell'U.E., costituisce prova sufficiente una dichiarazione giurata, ovvero negli Stati membri in cui non esiste siffatta dichiarazione, una dichiarazione resa dall'interessato innanzi a un'autorità giudiziaria o amministrativa competente, a un notaio o a un organismo professionale qualificato a riceverla del Paese di origine o di provenienza.

I soggetti che intendono partecipare alla gara utilizzano ai sensi dell'art. 74, comma 2-bis del D.Lgs. n. 163/2006 i modelli messi a disposizione dell'Amministrazione (allegato Mod. "A" – "B" – B-bis" al presente disciplinare) o, quando impossibilitati, predispongono la dichiarazione seguendo le indicazioni del presente disciplinare. In ogni caso devono rendere tutte le dichiarazioni richieste, in quanto necessarie ai fini dell'accertamento del possesso dei requisiti di ordine generale e della relativa capacità a contrattare, come previsto dall'art. 38 del D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i.

### **5.3. Requisiti di idoneità professionale.**

I soggetti che intendono partecipare alla gara, se cittadini italiani o di altro Stato membro residenti in Italia, sono tenuti a provare la loro **iscrizione, per attività inerenti l'oggetto della presente gara**, nel registro della **Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura**, oppure nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato o presso i competenti ordini professionali.

Se sono cittadini di altro Stato membro dell'U.E. non residenti in Italia, essi sono tenuti a provare la loro iscrizione, secondo le modalità vigenti nello Stato di residenza, in uno dei registri professionali o commerciali di cui all'allegato XI del D.Lgs. 12 aprile 2006, n. 163, mediante dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato membro nel quale è stabilito.

Per le società cooperative e per i Consorzi di cooperative è inoltre richiesta l'iscrizione nell'Albo delle Società cooperative, mentre per le cooperative sociali è richiesta anche l'iscrizione all'Albo regionale (con indicazione del numero e della data di iscrizione).

### **5.4. Requisiti di capacità economica e finanziaria:**

I soggetti che intendono partecipare alla gara sono tenuti a dimostrare la loro capacità economica e finanziaria mediante i seguenti elementi:

- a) presentare almeno due idonee referenze bancarie rilasciate da Istituti bancari o intermediari autorizzati ai sensi del D. Lgs. 385/93 attestanti che gli stessi intrattengono rapporti economici stabili con l'impresa, che questa ha un buon volume d'affari ed offre sufficienti garanzie sul piano economico. Le attestazioni degli Istituti di credito devono essere rilasciate dagli stessi alla Ditta richiedente e partecipante alla selezione su carta intestata, sottoscritte da soggetti abilitati e chiuse in un plico sigillato.
- b) presentare dichiarazione, sottoscritta in conformità alle disposizioni del D.P.R. n. 445/2000, concernente il fatturato globale di impresa realizzato negli ultimi tre esercizi (2009-2011) che deve essere pari o superiore nel triennio ad € 1.600.000,00 (unmilionesecentomila/00) (IVA esclusa);

#### **Nota bene:**

*Le dichiarazioni degli istituti bancari relative al requisito di cui alla lettera a) del presente punto devono essere prodotte dagli operatori economici in sede di partecipazione alla gara.*

*In relazione al requisito previsto alla lettera b) del presente punto, al concorrente aggiudicatario sarà richiesta la documentazione probatoria, a conferma di quanto dichiarato in sede di gara.*

*Se il concorrente non è in grado, **per giustificati motivi, che dovrà espressamente dichiarare**, ivi compreso quello concernente la costituzione o l'inizio dell'attività da meno di tre anni, di presentare le referenze richieste, può provare la propria capacità economica e finanziaria mediante qualsiasi altro documento considerato idoneo dall'Amministrazione, a fronte di specifica richiesta rivolta alla stessa.*

*Si ritiene pertanto che anche la produzione di UNA SOLA DICHIARAZIONE di Istituto bancario o intermediario autorizzato valga a tale dimostrazione, ciò soprattutto nel caso in cui il concorrente operi, al momento della partecipazione alla presente procedura aperta, con un solo istituto bancario.*

### **5.5 Requisiti di capacità tecnica e professionale:**

I soggetti che intendono partecipare alla gara sono tenuti a dimostrare la loro capacità tecnica-professionale mediante i seguenti elementi:



- a) fornire l'elenco dei principali **servizi di refezione scolastica e di refezione presso CDI/RSA** prestati, con buon esito, negli ultimi tre anni (2009-2011) con indicazione dell'oggetto, degli importi, delle date e dei committenti pubblici o privati dei servizi stessi per un importo complessivo nel triennio pari o superiore ad € 600.000,00 (IVA esclusa);  
E' sufficiente, ai fini del possesso del suddetto requisito, che sia stato svolto con buon esito anche un solo servizio in uno degli anni ricompresi nel triennio purchè il relativo importo non sia inferiore a quello sopra indicato.
- a) Dichiarazione indicante l'attrezzatura, con riferimento al centro di cottura esterno, il materiale e l'equipaggiamento tecnico idoneo allo svolgimento del servizio oggetto della gara, di cui disporrà per eseguire l'appalto;

Il concorrente attesta il possesso dei suddetti requisiti mediante dichiarazione sottoscritta in conformità alle disposizioni del DPR 28/12/2000 n. 445 avvalendosi o meno della facoltà di utilizzare i modelli messi a disposizione dell'Amministrazione (allegati Mod. "C" e Mod. "D" al presente disciplinare).

Al concorrente aggiudicatario è richiesta la documentazione probatoria, a conferma di quanto dichiarato in sede di gara (I servizi prestati a favore di amministrazioni o enti pubblici, sono provati da certificati rilasciati e visti dalle amministrazioni o dagli enti medesimi; se trattasi di servizi prestati a privati, l'effettuazione effettiva della prestazione è dichiarata da questi o, in mancanza, dallo stesso concorrente).

Al fine di assicurare la massima estensione dei principi comunitari e delle regole di concorrenza nel presente appalto, l'Amministrazione considera, in ogni caso, rispettati i requisiti tecnici prescritti anche ove la disponibilità dei mezzi tecnici necessari ed idonei all'espletamento del servizio sia assicurata mediante contratti di locazione finanziaria con soggetti terzi. In tal caso la disponibilità dei mezzi tecnici deve essere dimostrata dai concorrenti mediante presentazione dell'originale o di copia autentica del contratto di locazione finanziaria stipulato con i soggetti terzi.

Ai sensi dell'art. 46 del D.Lgs. n. 163/2006 e succ. mod. e int., la stazione appaltante, invita, se necessario, i concorrenti a completare o a fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati, documenti, o dichiarazioni presentate, per gli elementi non ritenuti essenziali, con facoltà di assegnare, a tal fine, il termine massimo perentorio di un giorno lavorativo entro cui i concorrenti devono far pervenire i detti completamenti e/o chiarimenti.

## **5.6 Cause di esclusione**

Ai sensi dell'art. 46 comma 1 bis del D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i. saranno esclusi dalla gara i candidati o i concorrenti in caso di mancato adempimento alle prescrizioni previste dal codice dei Contratti e dal regolamento e da altre disposizioni di legge vigenti.

Sono considerate pertanto cause di esclusione :

- L'incertezza assoluta sul contenuto dell'offerta ed offerta carente di altri elementi essenziali;
- L'incertezza assoluta sulla provenienza e offerta non sottoscritta;
- Il plico contenente l'offerta o la domanda di partecipazione non integro ovvero altre irregolarità relative alla chiusura dei plichi, tali da far ritenere, secondo le circostanze concrete, che sia stato violato il principio di segretezza delle offerte;
- La violazione dei termini per la presentazione dell'offerta;
- La partecipazione contemporanea alla medesima gara di consorzi stabili e dei consorziati per i quali il consorzio ha dichiarato di concorrere; partecipazione contemporanea alla medesima gara di consorzi fra società cooperative di produzione e lavoro e/o consorzi tra imprese artigiane e dei consorziati per i quali il consorzio ha dichiarato di concorrere; la partecipazione contemporanea alla medesima gara in forma individuale e in un raggruppamento o in più di un raggruppamento;
- I soggetti che versano in una delle situazioni di esclusione previste dall'art. 38 del Codice dei Contratti;
- I concorrenti per i quali la Stazione appaltante accerta che le relative offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale, sulla base di univoci elementi;
- Violazione delle norme sull'avvallimento;
- Profili attinenti al subappalto;
- Mancato utilizzo di moduli predisposti dalla Stazione Appaltante nel caso in cui l'offerta del prezzo sia determinata mediante prezzi unitari;
- La mancata produzione della garanzia provvisoria;
- L'offerta non corredata dall'impegno di un fideiussore a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto, qualora l'offerente risultasse affidatario;
- La mancata effettuazione del sopralluogo;
- Il mancato versamento del contributo all'Autorità;
- Verifica a campione dei requisiti speciale ex art. 48 del Codice;
- L'accertamento di offerta anomala.

- La mancata allegazione del documento d'identità del sottoscrittore alle dichiarazioni sostitutive di cui al D.P.R. n. 445/2000;
- non osservino le disposizioni del presente disciplinare in tutti i casi in cui è esplicitamente prevista l'esclusione dalla gara.

Con riferimento al prezzo, **saranno esclusi dalla gara** i concorrenti che offrano un prezzo **superiore** a quello posto a base d'asta.

## **Articolo 6 – INDICAZIONI RELATIVE AI RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI DI IMPRESA E/O CONSORZI**

### **6.1 Requisiti dei soggetti partecipanti in Raggruppamento Temporaneo di Imprese e/o Consorzi**

I soggetti concorrenti alla gara come RTI devono possedere i requisiti richiesti all'Art. 5 punto 5.4 (requisiti di capacità economica-finanziaria) e punto 5.5 (Requisiti di idoneità tecnico professionale) nella seguente misura minima:

- operatore economico mandatario, nella misura del 60%;
- operatori economici mandanti, nella misura del 40% restante, con possesso di almeno il 10% da parte di ciascun operatore raggruppato.

Le quote di partecipazione nell'ambito del raggruppamento temporaneo d'impresa devono essere dichiarate dagli operatori economici raggruppati o raggruppandi, in sede di presentazione dell'istanza di partecipazione alla gara, in ragione di quanto previsto dall'art. 37, comma 4 del D.Lgs. n. 163/2006 e dall'art. 275 del D.P.R. n. 207/2010.

**I requisiti richiesti all'art. 5 punto 5.4 (requisiti di capacità economica-finanziaria) e punto 5.5 (Requisiti di idoneità tecnica professionale) per l'ammissione alla gara dei soggetti di cui all'art. 34 comma 1, lettere b) e c) del D.Lgs. n. 163/2006 (Consorzi tra cooperative e consorzi stabili), devono essere posseduti e comprovati dagli stessi, in proporzione alla singola quota di partecipazione al raggruppamento/consorzio, salvo che per quelli relativi alla disponibilità delle attrezzature e dei mezzi d'opera, che sono computati cumulativamente in capo al Consorzio ancorchè posseduti dalle singole imprese consorziate.**

Le dichiarazioni bancarie richieste all'art. 5 punto 4. lett. a) dovranno essere presentate da ogni impresa partecipante.

### **6.2 Norme relative ai Raggruppamenti Temporanei e Consorzi Ordinari di concorrenti**

Per la partecipazione degli operatori economici in Raggruppamento temporaneo di impresa e dei Consorzi Ordinari si assumono a riferimento le previsioni stabilite dagli art. 35 e 37 del D.Lgs. n. 163/2006

Per raggruppamento di tipo verticale si intende un raggruppamento di concorrenti in cui il mandatario esegua le prestazioni di servizi indicati come principali anche in termini economici, i mandanti quelle indicate come secondarie; per raggruppamento orizzontale quello in cui gli operatori economici eseguono il medesimo tipo di prestazione.

Nell'offerta devono essere specificate le parti dell'appalto di servizi che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

L'offerta dei concorrenti raggruppati o dei consorziati determina la loro responsabilità solidale nei confronti dell'amministrazione. Per gli assuntori di prestazioni secondarie, la responsabilità è limitata all'esecuzione delle prestazioni di rispettiva competenza, ferma restando la responsabilità solidale del mandatario.

**I concorrenti riuniti in raggruppamento temporaneo devono eseguire le prestazioni nella percentuale corrispondente alla quota di partecipazione al raggruppamento**

Ai fini della costituzione del raggruppamento temporaneo, gli operatori economici devono conferire, con un unico atto, mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi, detto mandatario.

Il mandato deve risultare da scrittura privata autenticata. La relativa procura è conferita al legale rappresentante dell'operatore economico mandatario. Il mandato è gratuito e irrevocabile e la sua revoca per giusta causa non ha effetto nei confronti dell'amministrazione.

Al mandatario spetta la rappresentanza esclusiva, anche processuale, dei mandanti nei confronti dell'amministrazione per tutte le operazioni e gli atti di qualsiasi natura dipendenti dall'appalto, fino alla estinzione di ogni rapporto. L'amministrazione, tuttavia, può far valere direttamente le responsabilità facenti capo ai mandanti.

Il rapporto di mandato non determina di per sé organizzazione o associazione degli operatori economici riuniti, ognuno dei quali conserva la propria autonomia ai fini della gestione, degli adempimenti fiscali e degli oneri sociali.

**È fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti, ovvero di partecipare alla gara anche in forma individuale qualora abbia partecipato alla gara in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti.**

È vietata l'associazione in partecipazione. Salvo quanto disposto ai successivi punti è vietata qualsiasi modificazione alla composizione dei raggruppamenti temporanei e dei consorzi ordinari di concorrenti rispetto a quella risultante dall'impegno presentato in sede di offerta.

In caso di fallimento del mandatario ovvero, qualora si tratti di imprenditore individuale, in caso di morte, interdizione, inabilitazione o fallimento del medesimo, l'amministrazione può proseguire il rapporto di appalto con altro operatore economico che sia costituito mandatario nei modi previsti dal D.Lgs. 12 aprile 2006, n. 163 purché abbia i requisiti di qualificazione adeguati ai servizi ancora da eseguire; non sussistendo tali condizioni l'amministrazione può recedere dall'appalto.

**In caso di fallimento di uno dei mandanti ovvero, qualora si tratti di imprenditore individuale, in caso di morte, interdizione, inabilitazione o fallimento del medesimo, il mandatario, ove non indichi altro operatore economico subentrante che sia in possesso dei prescritti requisiti di idoneità, è tenuto alla esecuzione, direttamente o a mezzo degli altri mandanti, purché questi abbiano i requisiti di qualificazione adeguati ai servizi ancora da eseguire.**

L'inosservanza di tali divieti comporta l'annullamento dell'aggiudicazione o la nullità del contratto, nonché l'esclusione dei concorrenti riuniti in associazione o consorzio ordinario di concorrenti, concomitanti o successivi alle procedure di affidamento relative al medesimo appalto, in base a quanto stabilito dall'art. 37, comma 9 del D.Lgs. n. 163/2006.

### **6.3 Norme relative ai Consorzi stabili**

Si intendono per consorzi stabili quelli, in possesso, a norma dell'articolo 35 del Codice dei contratti pubblici, dei requisiti previsti dall'articolo 40 del Codice dei contratti pubblici, formati da non meno di tre consorziati che, con decisione assunta dai rispettivi organi deliberativi, abbiano stabilito di operare in modo congiunto nel settore dei contratti pubblici di lavori, servizi, forniture, per un periodo di tempo non inferiore a cinque anni, istituendo a tal fine una comune struttura di impresa.

È vietata la partecipazione alla gara del consorzio stabile, quando concorre in proprio, e delle singole consorziate. Per l'inosservanza di tale divieto si applica l'art. 353 del Codice penale.

È vietata la partecipazione a più di un consorzio stabile.

Ai consorzi stabili si applicano, in quanto compatibili, le disposizioni di cui al capo II del titolo X del libro quinto del Codice civile, nonché l'articolo 118 del Codice dei contratti pubblici.

I consorzi stabili di imprese hanno la facoltà di far eseguire le prestazioni alle imprese consorziate senza che ciò costituisca subappalto, ferma restando la responsabilità sussidiaria e solidale degli stessi nei confronti della stazione appaltante.

La sussistenza in capo ai consorzi stabili dei requisiti richiesti nel bando e dal presente disciplinare di gara per l'affidamento di servizi è valutata, a seguito della verifica della effettiva esistenza dei predetti requisiti in capo alle singole imprese consorziate.

Per i primi cinque anni dalla costituzione per la partecipazione del consorzio alle gare, i requisiti economico - finanziari e tecnico - organizzativi posseduti dalle singole imprese vengono sommati.

In caso di scioglimento dei consorzi stabili, ai consorziati sono attribuiti pro quota i requisiti economico-finanziari e tecnico-organizzativi maturati in favore del consorzio in quanto da questi non assegnati in esecuzione ai consorziati. Le quote di assegnazione sono proporzionali all'apporto reso dai singoli consorziati nell'esecuzione dei servizi affidati nel quinquennio antecedente.

### **6.4 Forme aggregative ulteriori**

In relazione alla realizzazione dell'appalto, l'Amministrazione garantisce ai soggetti concorrenti in raggruppamento la possibilità di avvalersi di forme di stabilizzazione dell'associazione temporanea, anche successive all'eventuale affidamento, in base a quanto previsto dalla normativa vigente.

### **Articolo 7 - Avvalimento dei requisiti.**

I concorrenti, singoli o consorziati o raggruppati ai sensi dell'art. 34 del D.Lgs. n. 163/2006, in relazione alla gara possono soddisfare la richiesta relativa al possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico e organizzativo avvalendosi dei requisiti di un altro soggetto (definita impresa ausiliaria).

Si applica a tal fine la disciplina prevista dall'articolo 49 del D.Lgs. 12 aprile 2006, n. 163 e il concorrente **dovrà**, allegare la seguente documentazione:

- a) una sua dichiarazione verificabile ai sensi dell'art. 48 del Codice dei contratti pubblici, attestante l'avvalimento dei requisiti necessari per la partecipazione alla gara, con specifica indicazione dei requisiti stessi e dell'impresa ausiliaria;
- b) una sua dichiarazione circa il possesso da parte del concorrente medesimo dei requisiti di ordine generale di cui all'art. 38 del Codice dei Contratti pubblici;
- c) una dichiarazione sottoscritta da parte dell'impresa ausiliaria attestante il possesso da parte di quest'ultima dei requisiti di ordine generale di cui all'art. 38 del Codice dei Contratti pubblici, nonché il possesso dei requisiti tecnici e delle risorse oggetto di avvallimento;

- d) una dichiarazione sottoscritta dall'impresa ausiliaria con cui quest'ultima si obbliga verso il concorrente e verso la stazione appaltante a mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;
- e) una dichiarazione sottoscritta dall'impresa ausiliaria con cui questa attesta che non partecipa alla gara in proprio o associata o consorziata ai sensi dell'art. 34 del Codice dei contratti;
- f) in originale o copia autentica il contratto in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto.
- g) *(nel caso di avvalimento nei confronti di un'impresa che appartiene al medesimo gruppo)* in luogo del contratto di cui alla lettera f) l'impresa concorrente può presentare una dichiarazione sostitutiva attestante il legame giuridico ed economico esistente nel gruppo, dal quale discendono i medesimi obblighi previsti dall'art. 49, comma 5 del Codice dei contratti pubblici.

Nel caso di dichiarazioni mendaci, ferma restando l'applicazione dell'articolo 38, lettera h) del Codice dei contratti pubblici nei confronti dei sottoscrittori, l'Amministrazione esclude il concorrente e esclude la garanzia. L'Amministrazione trasmette inoltre gli atti all'Autorità per le sanzioni di cui all'articolo 6, comma 11 dello stesso Codice dei contratti pubblici.

Il concorrente e l'impresa ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti dell'Amministrazione in relazione alle prestazioni oggetto del contratto relativo al presente appalto.

Gli obblighi previsti dalla normativa antimafia a carico del concorrente si applicano anche nei confronti del soggetto ausiliario, in ragione dell'importo dell'appalto posto a base di gara.

In relazione alla gara regolata da tale disciplinare non è consentito, a pena di esclusione in base a quanto stabilito dall'art. 49, comma 8 del d.lgs. n. 163/2006, che della stessa impresa ausiliaria si avvalga più di un concorrente, e che partecipino sia l'impresa ausiliaria che quella che si avvale dei requisiti.

Il contratto è in ogni caso eseguito dall'impresa che partecipa alla gara, alla quale è rilasciato il certificato di esecuzione, e l'impresa ausiliaria può assumere il ruolo di subappaltatore nei limiti dei requisiti prestati.

La Stazione appaltante trasmette all'Autorità tutte le dichiarazioni di avvalimento, indicando altresì l'aggiudicatario, per l'esercizio della vigilanza, e per la pubblicità sul sito informatico presso l'Osservatorio.

#### **Articolo 8 - Documentazione da presentare.**

Il plico, aventi le caratteristiche di cui all'art. 4 del presente disciplinare, deve contenere al suo interno, tre buste A,B e C, a loro volta sigillate, timbrate e controfirmate sui lembi di chiusura, recanti l'intestazione del mittente," e la dicitura, rispettivamente:

⇒ **"Busta A : ISTANZA DI PARTECIPAZIONE E DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA"**

All'interno della busta dovrà essere inserita la seguente documentazione:

**1.Istanza in bollo (pena la regolarizzazione) di partecipazione alla gara, nella quale gli operatori economici interessati a prendere parte alla gara, dichiarano:**

- **se partecipano come impresa singola o in associazione temporanea di impresa (ATI), o come consorzio (stabile o ordinario);**
- la denominazione sociale, con relativa specificazione della forma giuridica, la sede legale, il codice fiscale e la partita IVA, l'indicazione del Legale rappresentante;
- in caso di ATI, la specificazione delle quote di partecipazione al raggruppamento nel rispetto di quanto previsto dal precedente punto 6.1 e la percentuale delle attività relative all'esecuzione dell'appalto imputabile ad ogni componente dell'ATI, corrispondente alla quota di partecipazione al raggruppamento;
- in caso di consorzi di cooperative e stabili, l'indicazione per quali consorziati il consorzio concorre.

Contestualmente all'istanza viene resa, dichiarazione sostitutiva di certificazione e di atto di notorietà ai sensi degli articoli 46 e 47 del DPR 445/2000, concernente gli elementi di ammissione (è preferibile l'uso dell'allegato modello "A"), debitamente sottoscritta dal Titolare o dal Legale Rappresentante dell'Impresa nel caso di concorrente singolo. Nel caso di concorrente costituito da imprese riunite in associazione temporanea o consorzio non ancora costituito la domanda deve essere sottoscritta da tutti i soggetti che costituiranno la predetta associazione o consorzio; in caso di RTI o Consorzio già costituito la domanda deve essere sottoscritta dalla sola impresa capogruppo e in caso di Consorzi stabili, costituiti anche in forma di società consortili ai sensi dell'art. 2615-ter c.c. , la domanda deve essere sottoscritta dal Consorzio.

**Alla domanda, in alternativa all'autenticazione della sottoscrizione, ai sensi dell'art. 38 del DPR 28/12/2000 n. 445, deve essere allegata, a pena di esclusione, copia fotostatica di un documento di identità del/dei sottoscrittore/i. La domanda può essere sottoscritta anche da un procuratore del legale rappresentante ed in tal caso va trasmessa la relativa procura.**

**Con la dichiarazione sostitutiva, ovvero, per i concorrenti non residenti in Italia, con la documentazione idonea equivalente secondo la legislazione dello stato di appartenenza, l'impresa dichiara:**

- a) il possesso dei requisiti di ordine generale, con attestazione dell'insussistenza delle cause di esclusione formulata secondo quanto previsto dall'art. 5 punto 5.2 del presente disciplinare;
- b) i nominativi (specificando per ciascuno la carica ricoperta), data, luogo di nascita e residenza di tutti i Direttori Tecnici nonché del titolare dell'Impresa nel caso di Impresa individuale, di tutti i soci nel caso di s.n.c., di tutti gli accomandatari nel caso di s.a.s., di tutti gli amministratori muniti di potere di rappresentanza, del socio unico persona fisica, ovvero del socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci per ogni tipo di Società, Cooperativa o Consorzio, nonché degli institori ai sensi dell'art. 2203 cod. civ.
- c) i nominativi, data e luogo di nascita e residenza dei soggetti cessati dalle cariche di cui alla precedente lettera, nell'anno antecedente la data di pubblicazione del presente appalto;
- d) di essere iscritta, per attività inerenti l'oggetto della presente gara, al registro delle imprese presso la Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura o, se cittadini di Stati membri dell'UE non residenti in Italia, l'indicazione dell'iscrizione a registri professionali equivalenti (vedi art. 5 punto 5.3), indicando:
  - numero d'iscrizione
  - data d'iscrizione
  - durata della ditta/data termine
  - forma giuridica
- e) (per le cooperative o consorzio di cooperative) l'iscrizione all'albo delle società cooperative di cui al D.M. 23 giugno 2004 istituito presso il Ministero delle attività produttive con indicazione dei riferimenti;
- f) (per le cooperative sociali o consorzio di cooperative sociali) l'iscrizione all'albo regionale di cui alla L. n.381/1991, con indicazione della sezione, del numero e la data dell'iscrizione;
- g) (per le impresa aderente a uno o più consorzi già costituiti) l'esatta ragione sociale del o dei consorzi ai quali l'impresa aderisce *(relativamente a questi ultimi consorziati opera il divieto di partecipare alla gara in qualsiasi altra forma)*;
- h) (per i raggruppamenti temporanei e consorzi ordinari o GEIE non ancora costituiti), che in caso di aggiudicazione si uniformerà alla disciplina vigente in materia di servizi pubblici con riguardo alle associazioni temporanee o consorzi o GEIE; l'indicazione dell'impresa, alla quale , in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo e i dati relativi alla persona autorizzata alla stipula del contratto;  
**oppure**  
(se trattasi di impresa non aderente ad alcun consorzio) dovrà essere dichiarata questa condizione.
- i) l'indicazione delle proprie posizioni previdenziali (INPS) e assicurative contro gli infortuni (INAIL);
- j) il rispetto tassativo del contratto collettivo nazionale di lavoro e, se esistenti, degli integrativi territoriali aziendali, nonché il rispetto di tutti gli adempimenti di legge nei confronti dei lavoratori dipendenti o soci in caso di cooperative;
- k) di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nel bando di gara, nel disciplinare di gara, nel capitolato d'appalto, nel progetto e nel Piano di sicurezza. Di aver esaminato ed accertato, una per una, tutte le clausole contrattuali, nessuna esclusa, contenute nel capitolato, che si intende approvato in ogni sua parte;
- l) che in caso di aggiudicazione **potrà disporre di un centro di cottura esterno avente le caratteristiche di cui all'art. 11 del Capitolato Speciale d'Appalto**;
- m) di aver effettuato in data .....sopralluogo presso i luoghi nei quali dovrà essere realizzato il servizio, ai sensi dell'art. 2 del Capitolato Speciale d'Appalto, così come risulta da apposito verbale rilasciato dal Responsabile del Procedimento o suo sostituto;
- n) di aver preso conoscenza e di aver tenuto conto nella formulazione dell'offerta degli oneri relativi alle disposizioni in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza in vigore nel luogo dove devono essere eseguiti i servizi;
- o) di avere nel complesso preso conoscenza della natura dell'appalto e di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, compresa l'eventuale lievitazione dei prezzi che dovessero intervenire durante l'esecuzione dei servizi, che possono avere influito o influire sia sulla esecuzione dei servizi, sia sulla determinazione della propria offerta e di giudicare, pertanto, remunerativa l'offerta economica presentata, fatta salva l'applicazione degli adeguamenti Istat previsti per legge, rinunciando fin da ora a qualsiasi azione o eccezione in merito;
- p) di aver effettuato uno studio approfondito del progetto dell'appalto, di ritenerlo adeguato e realizzabile per il prezzo corrispondente all'offerta presentata;
- q) di aver provveduto al versamento della contribuzione obbligatoria di **€ 70,00** a favore dell'AVCP come

- come da attestazione di pagamento allegata alla presente dichiarazione;
- r) che nel caso di aggiudicazione, verranno indicati alla Stazione appaltante i dati previsti dall'art. 3 della Legge n. 136/2010, nei modi e nei tempi ivi previsti;
  - s) che si impegna a rispettare le disposizioni in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della Legge n. 136/2010;
  - t) di accettare l'eventuale avvio del servizio in caso d'urgenza, sotto riserva di legge, nelle more della stipulazione del contratto;
  - u) il numero di fax al quale inviare, ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, l'eventuale richiesta di cui all'art. 46 e 48 e le comunicazioni di cui all'art. 79 del D.Lgs n. 163/2006 e l'indirizzo e\_mail;
  - v) di essere informato, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 13 del D.Lgs. n. 196/2003, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa;
  - z) (per i concorrenti che intendono usufruire della riduzione del 50% dell'ammontare della garanzia) di possedere la certificazione in corso di validità del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO 9000, rilasciata da organismi accreditati ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN 45000 e della serie UNI CEI ISO/IEC 17000 (in luogo della dichiarazione sostitutiva potrà essere presentato il relativo certificato – in originale o copia autenticata ai sensi della vigente normativa).

*La dichiarazione relativa all'insussistenza delle cause di esclusione di cui alle lettere b) e c) dell'art. 38 comma 1 del D.Lgs. n. 163/2006 devono essere rese da ogni soggetto indicato al punto b) del presente articolo **è preferibile l'uso dell'allegato modello "B" per i soggetti diversi dal Titolare e dal Legale Rappresentante in quanto questi ultimi rendono la dichiarazione all'interno del Modello "A". Per i soggetti cessati dalle cariche nell'anno precedente(indicati al punto c del presente articolo) la dichiarazione viene resa dal Titolare/Legale Rappresentante attraverso l'utilizzo del Modello "B bis"**.*

**2. Dichiarazione sostitutiva** (è preferibile l'uso dell'allegato modello "C") In relazione a quanto precedentemente richiesto all'articolo 5.4 (*Requisiti di capacità economica e finanziaria*) del presente disciplinare di gara, concernente il fatturato globale d'impresa realizzato negli ultimi tre esercizi (2009-2011) (che non deve essere inferiore nel triennio ad € 1.600.000,00 (unmilionesecicentomila/00) (IVA esclusa)

*La suddetta dichiarazione deve essere presentata in carta libera con firma non autenticata allegando ai sensi dell'art. 38, comma 3 del DPR 445/2000 fotocopia non autenticata del documento di riconoscimento del firmatario.*

**3. Dichiarazione sostitutiva** (è preferibile l'uso dell'allegato modello "D") In relazione a quanto precedentemente richiesto all'articolo 5.5 (*Requisiti di capacità tecnica e professionale*) del presente disciplinare di gara concernente:

- l'elenco dei principali **servizi di refezione scolastica e di refezione presso CDI/RSA** prestati, con buon esito, negli ultimi tre anni (2009-2011) con indicazione dell'oggetto, degli importi, delle date e dei committenti pubblici o privati dei servizi stessi per un importo complessivo nel triennio pari o superiore ad € 600.000,00 (IVA esclusa);
- b) l'indicazione dell'attrezzatura con riferimento al centro di cottura esterno, del materiale e dell'equipaggiamento tecnico idoneo allo svolgimento del servizio oggetto della gara, di cui disporrà per eseguire l'appalto.

*La suddetta dichiarazione deve essere presentata in carta libera con firma non autenticata allegando ai sensi dell'art. 38, comma 3 del DPR 445/2000 fotocopia non autenticata del documento di riconoscimento del firmatario.*

**4. Idonee dichiarazioni bancarie** rilasciate da almeno due istituti bancari o intermediari autorizzati ai sensi del D.Lgs. 385/1993 come prescritto all'art. 5.4 lettera a) del presente disciplinare (per ogni impresa partecipante al R.T.I o Consorzio non costituito);

**5. Garanzia** per un importo di **€ 14.841,24 (quattordicimilaottocentoquarantuno/24)** pari al 2% dell'importo complessivo dell'appalto posto a base d'asta, sotto forma di:

- cauzione, costituita, a scelta dell'offerente, in contanti o in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato al corso del giorno del deposito, presso una sezione di tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno a favore dell'Amministrazione;

- fideiussione bancaria o assicurativa o rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'elenco speciale di cui all'art. 107 del D. Lgs. 1/9/1993 n. 385, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie, a ciò autorizzate dal Ministero dell'economia e delle finanze.

La garanzia deve prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'articolo 1957 (*Scadenza dell'obbligazione principale*), comma 2, del codice civile, nonché l'operatività della garanzia medesima entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta dell'amministrazione.

La garanzia deve avere validità per almeno centottanta giorni dalla data di presentazione dell'offerta (si intende la data ultima prevista per la presentazione dell'offerta).

Nel caso di partecipazione alla gara da parte di un raggruppamento temporaneo di imprese non ancora costituito, la polizza fideiussoria, mediante la quale viene costituita la cauzione provvisoria, deve essere **necessariamente intestata, a pena di esclusione**, non già alla sola capogruppo designata, ma anche alle mandanti.

Si precisa che la cauzione provvisoria è elemento essenziale dell'offerta, ai sensi del combinato disposto degli art. 75 comma 1 e 4 e n. 46 comma 1-bis del Codice dei Contratti. Conseguentemente l'offerta non corredata dalla cauzione provvisoria, così come previsto dal Codice, sarà esclusa.

La garanzia copre la mancata sottoscrizione del contratto per fatto dell'affidatario, ed è svincolata automaticamente al momento della sottoscrizione del contratto medesimo.

L'importo della garanzia è ridotto del 50% (cinquanta per cento) per i concorrenti ai quali è stata rilasciata, da organismi accreditati, ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN 45000 e della serie UNI CEI EN ISO/IEC 17000, la certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO 9000. **Per usufruire di tale beneficio, l'operatore economico segnala, in sede di offerta, il possesso del requisito e lo documenta nei modi prescritti dalle norme vigenti.**

L'amministrazione, nell'atto con cui comunica l'aggiudicazione ai non aggiudicatari, provvede contestualmente, nei loro confronti, allo svincolo della garanzia, tempestivamente e comunque entro un termine non superiore a trenta giorni dall'aggiudicazione, anche quando non sia ancora scaduto il termine di validità della garanzia.

**6. Impegno** di un fideiussore a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto, di cui all'articolo 113 del D.Lgs. 12 aprile 2006, n. 163, qualora il concorrente risultasse affidatario.

**7. D.U.R.C.** in corso di validità alla data di presentazione dell'offerta, o copia della relativa richiesta inoltrata, dalla ditta concorrente, agli Enti assicurativi competenti, ai fini della gara;

**8. Eventuale certificazione di qualità in corso di validità** a dimostrazione di quanto indicato al precedente punto 5 (se non autocertificato).

**9. Ricevuta in originale del versamento del contributo art. 1, commi 65-67 Legge n. 266/2005**, ovvero fotocopia dello stesso corredata da dichiarazione di autenticità e copia di un documento di identità in corso di validità, tenuto conto di quanto previsto all'art. 14 del presente disciplinare di gara .

**10. Copia del capitolato speciale d'appalto**, comprensivo di tutti gli allegati (allegato 1-2-3-4-5-6), sottoscritto dal Legale rappresentante/Titolare **in ogni pagina** in segno di integrale accettazione. In caso di partecipazione come R.T.I./Consorzio non costituito, il capitolato deve essere firmato da ogni impresa partecipante.

**12. Modello GAP** debitamente compilato e corredato di timbro dell'impresa e firma del legale rappresentante, esclusivamente per la parte relativa a "imprese partecipanti" , allegato al presente disciplinare. In caso di partecipazione da parte di ATI/Consorzi il modello GAP deve essere compilato e sottoscritto da tutti i legali rappresentanti delle imprese associate/consorziate incaricate dell'esecuzione della prestazione.

**13. Eventuale Procura speciale** , originale o in copia autentica, qualora l'offerta, il Capitolato d'oneri e tutta l'altra documentazione richiesta non sia firmata dal Legale Rappresentante.

**14. Per i raggruppamenti temporanei di imprese** già costituiti o consorzio deve essere prodotta la seguente documentazione:

- **scrittura privata autenticata** da un notaio con cui viene conferito mandato collettivo speciale all'impresa mandataria, ovvero copia autenticata dell'atto costitutivo del consorzio;
- **procura** conferita al legale rappresentante dell'impresa mandataria.

I raggruppamenti temporanei di imprese e soggetti assimilati possono concorrere anche se non ancora costituiti, in tal caso devono attenersi alle indicazioni dettate dall'art.6 del presente disciplinare.

Per una più facile e corretta compilazione dell'istanza di partecipazione e delle dichiarazioni sostitutive, è opportuno utilizzare i modelli allegati; gli stessi potranno essere comunque riprodotti dal concorrente mantenendo inalterato il contenuto.

Sulle dichiarazioni rese, saranno effettuati i controlli previsti dalla normativa vigente (DPR 445/2000).

**15.** In caso di **avvalimento dei requisiti** di altra impresa dovrà essere prodotta la documentazione indicata all'articolo 49, comma 2, del D.Lgs. 12 aprile 2006, n. 163 e precisamente:

- a) una **dichiarazione del concorrente** attestante l'avvalimento dei requisiti necessari per la partecipazione alla gara, con specifica indicazione dei requisiti stessi e dell'impresa ausiliaria;
- b) una **dichiarazione del concorrente** circa il possesso da parte del concorrente medesimo dei requisiti di ordine generale di cui all'art. 38 del Codice dei Contratti;
- c) una **dichiarazione sottoscritta da parte dell'impresa ausiliaria** attestante il possesso da parte di quest'ultima dei requisiti di ordine generale di cui all'art. 38 del Codice dei Contratti, nonché il possesso dei requisiti tecnici e delle risorse oggetto di avvalimento;
- d) una **dichiarazione sottoscritta dall'impresa ausiliaria** con cui quest'ultima si obbliga verso il concorrente e verso l'amministrazione a mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;
- e) una **dichiarazione sottoscritta dall'impresa ausiliaria** con cui questa attesta che non partecipa alla gara in proprio o associata o consorziata ai sensi dell'art. 34 del Codice dei contratti;
- f) **in originale o copia autentica il contratto** in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto.
- g) *(nel caso di avvalimento nei confronti di un'impresa che appartiene al medesimo gruppo)* in luogo del contratto di cui alla lettera f) l'impresa concorrente può presentare una **dichiarazione sostitutiva attestante il legame giuridico ed economico esistente nel gruppo**, dal quale discendono i medesimi obblighi previsti dall'art. 49, comma 5 del Codice dei contratti pubblici.

⇒ “Busta B – OFFERTA TECNICO-QUALITATIVA”

In tale busta, dovrà essere inserita l'offerta tecnico-qualitativa che si concretizza in una relazione illustrativa redatta in lingua italiana che, **a pena d'esclusione**, deve essere timbrata e sottoscritta per esteso e in modo leggibile dal Titolare /Legale Rappresentante dell'impresa partecipante. In caso di RTI/Consorti l'offerta in argomento dovrà essere timbrata e sottoscritta per esteso e in modo leggibile:

- in caso di RTI già costituito, dal legale rappresentante della sola impresa capogruppo;
- in caso di costituendo RTI congiuntamente dal legale rappresentante di tutte le imprese raggruppate;
- in caso di Consorzio ex art. 2602 c.c. congiuntamente dal legale rappresentante del Consorzio e dai legali rappresentanti delle consorziate;
- in caso di Consorti stabili, costituiti anche in forma di società consortili ai sensi dell'art. 2615-ter c.c. , dal legale rappresentante del Consorzio.

La relazione tecnica dovrà essere suddivisa in paragrafi aventi come titolo le corrispondenti voci (A1, A2, ..., B1, B2..., C1, C2,.....) di cui alla successiva tabella, rispettando l'ordine progressivo in modo da consentire ai commissari una immediata comparazione tra le offerte e la conseguente attribuzione delle valutazioni. A tale proposito si invitano le ditte partecipanti a descrivere le attività svolte in maniera precisa, ma **sintetica** indicando:

- per gli elementi qualitativi: gli elementi descrittivi della propria proposta secondo i sub criteri indicati;
- per gli elementi quantitativi: le quantità, dimensioni, frequenze esplicitanti in sintesi la propria proposta.

**(E' ammessa una sola pagina per ogni paragrafo costituente i sub criteri, intendendosi con ciò che complessivamente le pagine del progetto non possono essere più di 15 (quindici) nella loro globalità)**

Gli allegati, a corredo dell'offerta tecnica, dovranno essere solo ed esclusivamente quelli per i quali il capitolato o il presente disciplinare prevede la consegna in sede di gara.



I punti a disposizione per l'offerta tecnica" saranno attribuiti dalla Commissione sulla base dei criteri (A, B, C) e sub criteri (A1, A2,...., B1, B2,..., C1, C2,...) e con le modalità indicate al successivo articolo 9 del presente disciplinare.

	<b>OFFERTA TECNICA</b>
<b>A</b>	<b>ELEMENTI TECNICO GESTIONALI</b>
A1	Approvvigionamento e conservazione derrate
A2	Trasporto dei pasti
A3	Gestione delle diete speciali
A4	Sanificazione ambienti, utensili e attrezzature
A5	Gestione degli imprevisti e delle emergenze
A6	Monitoraggio della soddisfazione dell'utente
<b>B</b>	<b>ORGANIZZAZIONE E FORMAZIONE DEL PERSONALE</b>
B.1	Piano organizzativo
B.2	Figure con responsabilità di gestione o supervisione
B.3	Sostituzione personale
B.4	Formazione del personale
<b>C</b>	<b>SERVIZI MIGLIORATIVI</b>
C.1	Impiego di prodotti biologici
C.2	Migliorie inerenti la logistica e le attrezzature tecniche
C.3	Iniziative di educazione alimentare
C.4	Misure per il contenimento energetico e salvaguardia dell'ambiente
C.5	Contributo di sponsorizzazione

⇒ "Busta C – "OFFERTA ECONOMICA"

In tale busta **deve** essere inserita l'offerta economica **esclusivamente in ribasso**, (modello Allegato "E") rispetto ai prezzi unitari posti a base d'asta nonché rispetto al valore complessivo indicato quale base d'asta.

**Prezzi unitari posti a base d'asta soggetti a ribasso:**

<b>Oggetto/prestazione</b>	<b>Parametro</b>	<b>Valore unitario Iva e oneri sicurezza esclusi</b>
<i>Servizi di ristorazione Scuola Primaria</i>	<i>Costo/pasto</i>	<i>€ 4,90 (quattro/90) Iva esclusa</i>
<i>Servizio di ristorazione Scuola d'Infanzia</i>	<i>Costo/pasto</i>	<i>€ 5,10 (cinque/10) Iva esclusa</i>
<i>Servizio di fornitura pranzi/cene al CDI</i>	<i>Costo/utente</i>	<i>€ 5,50 (cinque/50) Iva esclusa</i>
<i>Servizio di fornitura colazioni al CDI</i>	<i>Costo/utente</i>	<i>€ 0,70 (zero/70) Iva esclusa</i>
<i>Servizio di fornitura merende al CDI</i>	<i>Costo/utente</i>	<i>€ 0,90 (zero/90) Iva esclusa</i>

**Valore complessivo posto a base d'asta: € 742.062,00** (settecentoquarantaduemilasessantadue) IVA esclusa **di cui € 2.240,00** (duemiladuecentoquaranta/00) Iva esclusa per **ONERI DELLA SICUREZZA NON SOGGETTI A RIBASSO**.

L'offerta economica deve essere redatta in lingua italiana e in carta legale da € 14,62 (pena la regolarizzazione), sottoscritta con firma leggibile e per esteso dal Titolare/Legale Rappresentante dell'impresa partecipante o da altro soggetto che presenta contestuale specifica procura notarile, e dai legali rappresentanti delle eventuali imprese raggruppate e precisamente:

- in caso di RTI già costituito, dal legale rappresentante della sola impresa capogruppo;
- in caso di costituendo RTI congiuntamente dal legale rappresentante di tutte le imprese raggruppate;
- in caso di Consorzio ex art. 2602 c.c. congiuntamente dal legale rappresentante del Consorzio e dai legali rappresentanti delle consorziate;
- in caso di Consorzi stabili, costituiti anche in forma di società consortili ai sensi dell'art. 2615-ter c.c. , dal legale rappresentante del Consorzio.

**L'OFFERTA ECONOMICA deve contenere l'indicazione:**

- dei prezzi unitari a pasto assunti a riferimento per la determinazione della proposta di corrispettivo, distinti per tipologia di servizio, scritto in cifre ed in lettere, al netto dell'IVA.
- il valore complessivo della proposta di corrispettivo comprensivo degli oneri per la sicurezza, al netto dell'IVA, scritto in cifra ed in lettere;
- della percentuale di ribasso corrispondente al valore complessivo della proposta di corrispettivo comprensivo degli oneri della sicurezza, al netto dell'IVA, scritta in cifre e in lettere;

I prezzi unitari costituiscono riferimento per l'Amministrazione in relazione al pagamento di prestazioni connesse alla determinazione di volumi di attività/quantità intermedi/e.

**Resta inteso che in caso di discordanza tra l'importo in cifre e quello in lettere, ai fini dell'aggiudicazione, prevarrà quello in lettere.**

**Il prezzo offerto deve intendersi comprensivo, senza eccezione alcuna, di ogni spesa ed oneri conseguenti.**

Ciascun concorrente non può presentare più di un'offerta.

I concorrenti devono presentare **offerte unitarie**, riferite al complesso dei servizi in appalto. Non saranno valutate le offerte presentate solo per una parte dei servizi in questione.

Saranno considerate nulle le offerte non compilate correttamente, le offerte condizionate e/o formulate con riserva e quelle formulate per persona da nominare.

Le Società, i Consorzi e le Cooperative nel presentare l'offerta devono dichiarare le generalità della persona autorizzata alla stipula del contratto. A tale scopo, si precisa che è sufficiente la dichiarazione resa mediante compilazione della dichiarazione, allegato Modello A, contenuta nella busta A) ovviamente se compilato in quel punto.

I concorrenti partecipanti in forma di consorzio o di raggruppamento temporaneo d'impresa dovranno inoltre specificare le parti del servizio che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati, in base all'art. 37, comma 4 del D.Lgs. n. 163/2006 e l'offerta deve essere sottoscritta da tutte le imprese raggruppate.

L'offerta dei concorrenti raggruppati o dei consorziati determina la loro responsabilità solidale nei confronti dell'amministrazione, nonché nei confronti dei fornitori. Per gli assuntori di prestazioni secondarie, la responsabilità è limitata all'esecuzione delle prestazioni di rispettiva competenza, ferma restando la responsabilità solidale del mandatario.

L'offerta è vincolante, per il concorrente, per un periodo di centottanta (180) giorni dalla scadenza del termine per la sua presentazione. L'Amministrazione può chiedere agli offerenti il differimento di tale termine. L'offerta dell'aggiudicatario è irrevocabile fino a tale termine.

#### **Articolo 9 - Criteri di aggiudicazione e di valutazione delle offerte.**

L'aggiudicazione avverrà con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'articolo 83 del D.Lgs. 12 aprile 2006, n. 163 e succ. mod e int., da valutarsi, da parte della commissione giudicatrice, sulla base degli elementi di seguito descritti e con attribuzione dei punteggi in centesimi come segue:

OFFERTA ECONOMICA                      PUNTI 30/100  
OFFERTA TECNICA                         PUNTI 70/100

**La valutazione avverrà secondo gli elementi di natura quantitativa/qualitativa sotto descritti, attraverso l'attribuzione dei punteggi già prestabiliti per ogni sub-criterio di valutazione, secondo la seguente ripartizione:**

#### **OFFERTA TECNICA PUNTI 70/100**

I 70 punti a disposizione per l'offerta tecnica" saranno attribuiti dalla Commissione sulla base dei seguenti criteri (A, B, C) e sub criteri (A1, A2,...., B1, B2,...., C1, C2,....) e con le modalità di seguito riportati:

	<b>OFFERTA TECNICA</b>	<b>Punti 70</b>
<b>A</b>	<b>ELEMENTI TECNICO GESTIONALI</b>	<i>Punti 30</i>
<b>A1</b>	<u>Approvvigionamento e conservazione derrate</u> Descrizione delle modalità di scelta dei fornitori, di approvvigionamento e di conservazione delle derrate alimentari da destinare alla preparazione dei pasti. Elenco dei fornitori abituali e indicazione di quanti a Km 0 e quanti in possesso di certificazione di qualità, vengono utilizzati per il presente appalto. Protocolli utilizzati per la verifica della qualità delle materie prime.	Punti 10

<b>A2</b>	<p align="center"><u>Trasporto dei pasti</u></p> <p>Organizzazione della veicolazione dei pasti dal centro di cottura principale (indicare l'ubicazione) ai punti di somministrazione (CDI Via Santuario del Novello n. 16; Scuola Primaria Via Marconi n. 1) indicando: i tempi (ora di partenza e ora di arrivo), il numero, il tipo e le caratteristiche dei mezzi e delle attrezzature adibite a tale fase.</p> <p>Indicare su piantine il percorso che sarà normalmente utilizzato (percorso principale) ed i percorsi alternativi da utilizzare in caso di interruzioni viarie del percorso principale, indicandone i Km e i tempi di percorrenza previsti, in condizioni di normalità, dal centro cottura fino all'arrivo ai terminali di distribuzione, con obbligo di rispetto (per il percorso principale) della tempistica massima prevista dall'art. 11 del Capitolato (tempi rilevabili con strumenti di abituale utilizzazione tipo Google maps/Viamichelin).</p> <p>Indicazione dei tempi intercorrenti tra produzione - comprese le fasi di confezionamento e mantenimento del prodotto – e l'inizio del consumo presso i terminali (saranno positivamente valutati i tempi più brevi).</p>	Punti 8
<b>A3</b>	<p align="center"><u>Gestione delle diete speciali</u></p> <p>Descrizione delle modalità operative con le quali vengono prese in carico, gestite, preparate e somministrate le diete speciali.</p>	Punti 3
<b>A4</b>	<p align="center"><u>Sanificazione ambienti, utensili e attrezzature</u></p> <p>Procedure e metodi di sanificazione seguiti dal personale per l'igiene della cucina, dei refettori, dei depositi, degli utensili e delle attrezzature.</p> <p>Eventuale impiego di detersivi eco-compatibili: biodegradabili e/o alla spina</p>	Punti 3
<b>A5</b>	<p align="center"><u>Gestione degli imprevisti e delle emergenze</u></p> <p>Capacità di intervento rivolta a garantire la continuità e regolarità del servizio; gestione di eventuali casi di non conformità delle derrate fornite rispetto a quelle attese; gestione delle emergenze (guasti, mancanza di energia, gas, acqua).</p> <p>Presenza di un ulteriore centro di cottura (oltre a quello principale) in proprietà o ad altro titolo o comunque nella disponibilità dell'impresa per l'intera durata dell'appalto (fornire i dati relativi all'identificazione del centro di cottura, indirizzo ecc.).</p> <p>Presenza costante di mezzi di riserva per il trasporto dei pasti.</p>	Punti 3
<b>A6</b>	<p align="center"><u>Monitoraggio della soddisfazione dell'utente</u></p> <p>Impegno a compiere, senza oneri aggiuntivi a carico del Comune, il monitoraggio della soddisfazione dell'utente e con che frequenza.</p>	Punti 3
<b>B</b>	<b>ORGANIZZAZIONE E FORMAZIONE DEL PERSONALE</b>	<b>Punti 17</b>
<b>B.1</b>	<p align="center"><u>Piano organizzativo</u></p> <p>Elencazione del personale assegnato alle singole mansioni operative (cuochi, aiuto, cuochi, inservienti, ecc) <u>con riferimento al centro di cottura esterno</u> specificando la rispettiva qualifica, i requisiti tecnici professionali, le esperienze nel servizio, l'inquadramento contrattuale e numero di ore giornaliere.</p> <p>Elencazione del personale assegnato alle singole mansioni operative (cuoco, aiuto cuoco, inservienti, ecc.) <u>che si intende impiegare stabilmente allo svolgimento del servizio in loco</u> (specificare quello per la scuola d'infanzia e per la scuola primaria) con rispettiva qualifica, inquadramento contrattuale e numero di ore giornaliere.</p> <p>Maggior monte ore lavorative (giornaliere) e/o ulteriori risorse umane rispetto a quanto richiesto dal capitolato.</p>	<b>Punti 8</b>
<b>B.2</b>	<p align="center"><u>Figure con responsabilità di gestione o supervisione</u></p> <p>Presenza in loco del Responsabile del Servizio (curriculum, laurea specifica, frequenza nella presenza). Presenza di dietista dedicata al servizio (curriculum, laurea specifica, frequenza nella presenza)</p>	<b>Punti 3</b>
<b>B.3</b>	<p align="center"><u>Sostituzione personale</u></p> <p>Criteri e modalità nella sostituzione del personale assente.</p> <p>Tempi di sostituzione del personale in caso di assenza.</p>	<b>Punti 3</b>
<b>B.4</b>	<p align="center"><u>Formazione del personale</u></p> <p>Piano di formazione personalizzato riferito alle maestranze impegnate nell'appalto e per</p>	<b>Punti 3</b>

	la durata di tutto l'appalto stesso (monte ore e ambito argomenti programmati)	
<b>C</b>	<b>SERVIZI MIGLIORATIVI</b>	<b>Punti 23</b>
<b>C.1</b>	<p><u>Impiego di prodotti biologici</u></p> <p>Elenco dettagliato dei prodotti biologici (ulteriori rispetto a quelli obbligatori indicati nel capitolato, purchè attinenti al menù tipo allegato al capitolato), che l'appaltatore utilizzerà nella preparazione dei pasti, senza oneri aggiuntivi per l'Ente.</p> <p>Introduzione di prodotti biologici anche per la fornitura dei pasti presso il C.D.I. (da specificare). Impiego di prodotti appartenenti al circuito del commercio equo e solidale (da specificare) e con quale frequenza.</p> <p>Impiego di prodotti tipici (IGP o DOP) attinenti al menù tipo (da specificare) e con quale frequenza.</p>	<b>Punti 5</b>
<b>C.2</b>	<p><u>Migliorie inerenti la logistica e le attrezzature tecniche</u></p> <p>Interventi mirati volti a migliorare l'ambientazione dei refettori (tinteggiature e sua frequenza, altre migliorie da specificare e quantificare).</p> <p>Inserimento di nuove attrezzature nei locali cucina refettorio delle scuole e del CDI (in ragione di qualità e portata delle proposte). La ditta dovrà relazionare le proprie proposte di inserimento di ulteriori attrezzature (od anche di migliorie strutturali di quelle esistenti) indicandone specificatamente tipo – marca – modello- costo- utilità operative (allegando depliant illustrativi e schede tecniche). Per il CDI si segnala la necessità di: N. 2 tavoli in acciaio inox con armadietto e antine scorrevoli, e n. 2 carrelli in acciaio.</p> <p>Interventi volti a migliorare il servizio di:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- rilevazione delle presenze degli utenti del servizio mensa e dei pasti effettivi consumati, distintamente per tipologia di utenza, finalizzata al controllo dei pasti fatturati all'Amministrazione Comunale e alle rette versate dagli utenti;</li> <li>- gestione delle rette che vengono incassate dall'Amministrazione Comunale. (Procedure informatizzate)</li> </ul>	<b>Punti 7</b>
<b>C.3</b>	<p><u>Iniziative di educazione alimentare</u></p> <p>Disponibilità a realizzare campagne di comunicazione e informazione, senza oneri aggiuntivi a carico dell'Ente (caratteristiche del servizio proposto e frequenza)</p>	<b>Punti 3</b>
<b>C.4</b>	<p><u>Misure per il contenimento energetico e salvaguardia dell'ambiente</u></p> <p>Disponibilità a sostituire le suppellettili usa e getta previsti per la scuola primaria (piatti, bicchieri, posate,...) con materiale riutilizzabile (descrivere come si intende organizzare tale variazione in quanto a personale e attrezzature - allegare schede tecniche delle attrezzature che si intendono offrire).</p> <p>Impiego di bottiglie biodegradabili per la fornitura di acqua.</p>	<b>Punti 5</b>
<b>C.5</b>	<p><u>Contributo di sponsorizzazione</u></p> <p>Contributo offerto all'A.C a fronte di pubblicità sul notiziario comunale e/o su manifesti informativi relativi ad iniziative organizzate dall'Ente. L'Amministrazione provvederà a finalizzare detto contributo alle diverse iniziative di interesse comunale.</p>	<b>Punti 3</b>

I punteggi saranno assegnati alle singole ditte per ciascun sub criterio, a giudizio insindacabile dei commissari, mettendo in comparazione i vari progetti, secondo la seguente formula:

$$C_{(a)} = \sum_n [ W_i * V_{(a)i} ]$$

dove:

$C_{(a)}$  = indice di valutazione dell'offerta (a), cioè punteggio ottenuto dalla ditta (a) per l'offerta tecnica;

n = numero totale dei requisiti (sub.criteri);

$W_i$  = punteggio massimo attribuito al requisito (i);

$V_{(a)i}$  = coefficiente della prestazione relativo all'offerta (a) rispetto al requisito (i), variabile tra zero e uno;

$\sum_n$  = sommatoria.

I coefficienti  $V_{(a)i}$  sono determinati attraverso la media dei coefficienti attribuiti discrezionalmente dai singoli commissari.

Ciascun commissario formula la propria valutazione attribuendo un coefficiente (tenendo conto della rispondenza dell'offerta per ogni singolo sub criterio) secondo la scala di misurazione riportata nella tabella seguente.

Si calcola la media dei coefficienti attribuiti (dai commissari) ad ogni proposta per ogni sub-criterio.

Successivamente si trasformano le medie in coefficienti definitivi ( $V_{(a)i}$ ) **riportando ad 1 la media più alta e proporzionando ad essa le altre.**

Si moltiplica il coefficiente  $V_{(a)i}$  per il punteggio massimo attribuibile ( $W_i$ ), ottenendo così il punteggio specifico per il sub criterio considerato, da riportare nella formula sopra rappresentata. La sommatoria di tutti i punteggi ottenuti nei singoli sub criteri darà l'indice di valutazione dell'offerta ( $C_{(a)}$ ) e cioè il punteggio ottenuto dalla ditta (a) per l'offerta tecnica.

L'analisi dei criteri valutativi è sviluppata considerando quali parametri valutativi:

- (grado di) coerenza con le linee-chiave del servizio, esplicitate nella relazione illustrativa del contesto in cui si pone l'appalto, approvata con il progetto dell'appalto stesso;
- (grado di) rispondenza con gli standard qualitativi del servizio e con i trend di miglioramento precisati nel capitolato prestazionale e descrittivo;
- (grado di) efficacia dell'offerta del concorrente come risposta potenziale alle esigenze dei fruitori dell'appalto;
- (grado di) incidenza dell'offerta del concorrente, in termini di miglioramento, sui processi organizzativi del servizio.
- miglior offerta per quanto riguarda elementi di natura quantitativa

L'attribuzione dei coefficienti avviene secondo la valutazione discrezionale della Commissione, che effettuerà la sua valutazione considerando quanto le proposte siano rispondenti ai parametri valutativi indicati.

La rispondenza ai parametri valutativi è determinata secondo una scala di misurazione:

Coeff.	Rispondenza
0,0	Nulla
0,1	Minima
0,2	Ridotta
0,3	Limitata
0,4	Parziale
0,5	Significativa
0,6	Sufficiente
0,7	Buona
0,8	Discreta
0,9	Ottima
1,0	Assoluta

#### **CLAUSOLA DI SBARRAMENTO QUALITATIVO**

La commissione aggiudicatrice attribuisce un punteggio complessivo alle offerte tecniche presentate, derivante dall'applicazione della formula illustrata in precedenza.

Le offerte che, a seguito di valutazione degli elementi sopra citati, non raggiungono un punteggio minimo complessivo di **30/100** rispetto al punteggio massimo attribuibile di 70/100 saranno escluse dalla gara, in quanto non coerenti con gli standard funzionali e qualitativi minimi attesi dall'Amministrazione appaltante.

Per le Ditte che non raggiungessero tale punteggio minimo, la Commissione non procederà all'apertura della busta contenente l'Offerta Economica.

#### **OFFERTA ECONOMICA      MASSIMO PUNTI 30/100**

L'offerta, **esclusivamente a ribasso**, dovrà essere formulata sui prezzi unitari sotto indicati (**IVA e Oneri della sicurezza esclusi**)

- |                                                           |                     |
|-----------------------------------------------------------|---------------------|
| - Tipologia A: Servizi di ristorazione Scuola Primaria    | € 4,90 (quattro/90) |
| - Tipologia B: Servizio di ristorazione Scuola d'Infanzia | € 5,10 (cinque/10)  |
| - Tipologia C: Servizio di fornitura pranzi/cene al CDI   | € 5,50 (cinque/50)  |
| Servizio di fornitura colazioni al CDI                    | € 0,70 (zero/70)    |
| Servizio di fornitura merende al CDI                      | € 0,90 (zero/90)    |

e correlativamente sul **Valore complessivo posto a base d'asta di € 742.062,00** (settecentoquarantaduemilasessantadue) IVA esclusa di cui € 2.240,00 (duemiladuecentoquaranta/00) Iva esclusa per **ONERI DELLA SICUREZZA NON SOGGETTI A RIBASSO**.

L'importo derivante dalla moltiplicazione dei prezzi unitari offerti dal concorrente (IVA esclusa) per il numero dei pasti presunti complessivi, al quale viene aggiunto l'importo relativo agli oneri della sicurezza (non soggetti a ribasso), costituisce il valore complessivo del corrispettivo offerto determinato dalla sommatoria delle tipologie A, Tipologia B e Tipologia C.

Il concorrente dovrà altresì indicare la relativa percentuale di ribasso calcolata con riferimento al valore complessivo offerto.

**Ai fini dell'aggiudicazione**, il calcolo del punteggio da attribuire verrà effettuato tenendo come riferimento il corrispettivo complessivo (Tipologia A + Tipologia B + Tipologia C) comprensivo degli oneri per la sicurezza, derivante dall'applicazione del ribasso offerto dal singolo concorrente, al netto degli oneri fiscali, secondo il criterio di seguito rappresentato:

All'offerta complessiva economicamente più bassa verrà attribuito il massimo punteggio, alle altre offerte verrà attribuito un punteggio proporzionalmente inferiore calcolato con la seguente formula:

$$Q_i = \frac{P_{\min} \times Q_{\max}}{P_i}$$

dove:

$Q_i$  = punteggio attribuito al prezzo in esame

$Q_{\max}$  = 30 punteggio massimo attribuibile al prezzo

$P_i$  = prezzo in esame

$P_{\min}$  = prezzo più conveniente tra tutti

## **AGGIUDICAZIONE**

L'appalto in oggetto, sarà aggiudicato **nella sua interezza**, a favore della ditta che, sommati i punteggi a lei attribuiti in sede di valutazione qualitativa e relativa all'offerta economica, avrà ottenuto il punteggio globale più alto.

A parità di punteggio sarà preferita la Ditta che avrà ottenuto il maggior punteggio complessivo relativamente alla qualità.

In caso di ulteriore parità i concorrenti potranno presentare seduta stante, al Presidente della gara ulteriore offerta, migliorativa sui prezzi unitari in busta chiusa.

Non sono ammesse offerte recanti disposizioni difformi dal presente disciplinare e dal capitolato speciale d'appalto, oppure offerte parziali, condizionate, con riserva o comunque non compilate correttamente.

Ai sensi di quanto disposto dall'articolo 81, comma 3, del D.Lgs. 12 aprile 2006, n. 163 e succ. mod e int. la stazione appaltante può decidere di non procedere all'aggiudicazione qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto.

Fermo restando la facoltà prevista dalla disposizione sopra citata, la stazione appaltante si riserva di aggiudicare l'appalto anche in presenza di una sola offerta valida, purché ritenuta congrua e vantaggiosa.

Il processo verbale di aggiudicazione provvisoria è immediatamente vincolante per il vincitore, mentre nei confronti dell'A.C. è subordinato ad atto formale di approvazione, in fase di aggiudicazione definitiva.

## **Articolo 10 - Svolgimento delle operazioni di gara.**

La gara avrà inizio il **giorno 25 LUGLIO 2012 alle ore 9,30** presso la Sede del COMUNE DI TRAVACO' SICCOMARIO Via Marconi n. 37.

**Le offerte presentate dai concorrenti saranno esaminate da una commissione giudicatrice, nominata con apposita determinazione successivamente alla scadenza del termine per la presentazione delle offerte.**

La Commissione giudicatrice, prima dell'apertura dei plichi presentati dai partecipanti, procede alla verifica di eventuali incompatibilità.

Alla gara possono assistere i Titolari/Legali Rappresentanti delle Ditte concorrenti o soggetti da essi designati con delega scritta e documento d'identità valido, da esibire su richiesta alla Commissione giudicatrice, ad esclusione della parte che avviene in seduta riservata.

Il procedimento di gara sarà articolato in più fasi.

Le operazioni di gara devono essere svolte nel rispetto del principio di continuità dell'azione amministrativa, La commissione è tenuta a motivare a verbale ogni eventuale sospensione delle operazioni di selezione.

#### **Regolarità formale dei plichi**

La Commissione giudicatrice, aperti i lavori **in seduta pubblica** dispone l'apertura dei soli plichi pervenuti in tempo utile; attesta la regolarità formale dei plichi esterni e delle buste A) B) e C) in essi contenute.

#### **Apertura della BUSTA A) - Istanza di partecipazione e documentazione amministrativa:**

Pronunciate le esclusioni conseguenti alle irregolarità eventualmente riscontrate, procede all'apertura della Busta A) – Istanza di partecipazione e documentazione amministrativa – accertando l'esistenza e la regolarità dei documenti in essa contenuti, secondo quanto disposto dal presente disciplinare di gara.

**Qualora la Commissione ritenga necessario, ai sensi dell'art. 46 del D.Lgs. 163/2006 e succ. mod. e int., invitare uno o più concorrenti a completare o fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati, documenti e dichiarazioni presentati, assegnerà un termine non superiore a 1 giorno lavorativo per le relative risposte.**

**In caso di mancata presentazione della documentazione richiesta, ovvero in caso di irregolarità o carenze non sanabili, si procederà all'esclusione del concorrente.**

#### **Apertura della BUSTA B) - Offerta Tecnico/qualitativa**

La Commissione in seduta pubblica, comunicata ai concorrenti tramite fax o e-mail, formalizzerà l'ammissione dei soggetti in possesso dei requisiti per partecipare alla gara, e procederà all'apertura dei plichi: BUSTA B), contenente le parti tecnico-qualitative delle offerte.

La valutazione delle parti tecnico-qualitative delle offerte sarà effettuata dalla Commissione in una o più **sedute riservate**, attribuendo il punteggio come indicato all'art. 9 del presente disciplinare ad ogni concorrente ammesso.

La Commissione esprimerà il suo giudizio il più sollecitamente possibile, verbalizzerà e formalizzerà la graduatoria di merito provvisoria dell'offerta tecnico qualitativa.

I verbali saranno redatti ai sensi dell'articolo 78 del D.Lgs. 12 aprile 2006, n. 163 e succ. mod e int.

#### **Apertura della BUSTA C) - Offerta Economica**

I Concorrenti saranno invitati a mezzo fax o e-mail, comunicato con congruo anticipo, a presentarsi **alla seduta pubblica** presso la sede Municipale di Via Marconi n. 37 Travacò Siccomario.

In apertura di seduta, il Presidente della Commissione dà lettura dei punteggi assegnati provvisoriamente ai concorrenti in base alla valutazione delle sole parti tecnico-qualitative delle offerte. Successivamente egli procede all'apertura delle BUSTA C) contenenti l'offerta economica e all'attribuzione ad ogni offerta del punteggio derivante dall'applicazione della formula di cui all'art. 9 del presente disciplinare.

A questo punto la commissione, sempre in seduta pubblica, procede alla composizione di una nuova graduatoria provvisoria di merito, sulla base delle risultanze del procedimento di valutazione delle offerte. La Commissione giudicatrice, valutata l'opportunità, potrà svolgere la funzione di verifica delle offerte anomale previste dall'art. 86 del D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i..

#### **Aggiudicazione provvisoria**

Risulterà aggiudicatario provvisorio di cui all'art. 11 comma 4 del D.Lgs. n. 163/2006 e succ. mod. e int. il concorrente che avrà ottenuto il maggior punteggio (punteggio qualità più punteggio prezzo) e risultato primo in graduatoria, fatte salve le eventuali verifiche sulle offerte anomale se ritenute opportune dalla commissione.

L'aggiudicazione provvisoria è subito impegnativa per l'aggiudicatario, mentre per l'Amministrazione lo sarà dopo l'intervenuta approvazione/formalizzazione dell'esito della gara con l'aggiudicazione definitiva da parte degli organi competenti, fermo restando gli accertamenti previsti dalla Legge.

L'Autorità di gara rimetterà quindi gli atti all'Amministrazione aggiudicatrice per l'approvazione della graduatoria stessa ai fini dell'aggiudicazione definitiva.

#### **Aggiudicazione definitiva**

L'Amministrazione, per il tramite del soggetto competente e previa verifica dell'aggiudicazione provvisoria ai sensi dell'art. 12, comma 1 del Codice dei contratti pubblici, provvede all'aggiudicazione definitiva.

L'aggiudicazione definitiva non equivale ad accettazione dell'offerta. L'offerta dell'aggiudicatario è irrevocabile fino al termine stabilito nell'art. 8 del presente disciplinare.

L'aggiudicazione definitiva diventa efficace dopo la verifica del possesso dei prescritti requisiti (D.Lgs. n. 163/2006 e succ. mod. e int. art. 11 comma 8).

In relazione alle operazioni di controllo dei requisiti l'Amministrazione appaltante può procedere a verifiche ulteriori rispetto agli elementi rappresentati nelle certificazioni e nelle attestazioni rilasciate dalle competenti Amministrazioni, al fine di pervenire al definitivo accertamento delle informazioni in esse riportate.

L'Amministrazione procede alla verifica della regolarità contributiva dell'aggiudicatario secondo quanto previsto dall'art. 6, comma 2 del DPR n. 207/2010.

L'Amministrazione procede, entro dieci giorni dalla conclusione delle operazioni di gara, a richiedere la comprova del possesso dei requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale dichiarati in sede di partecipazione alla gara, con riferimento all'aggiudicatario e all'operatore economico posizionato al secondo posto utile nella graduatoria, secondo quanto previsto dall'art. 48 del D.Lgs. n. 163/2006 comma 2.

Resta ferma la necessità di acquisire nei confronti dell'aggiudicatario definitivo, la documentazione di legge in materia di "antimafia".

Qualora l'Amministrazione rilevi che l'aggiudicatario non risulta in possesso dei requisiti di ordine generale o di capacità dichiarati, procede in autotutela all'annullamento dell'aggiudicazione nei confronti dello stesso ed all'adozione di nuovo provvedimento per l'aggiudicazione all'operatore economico al secondo posto utile in graduatoria di gara.

L'Amministrazione comunale si riserva la facoltà di non convalidare l'aggiudicazione della gara per irregolarità formali o per motivi di opportunità e convenienza anche qualora l'offerta risultasse congrua, senza che i concorrenti possano richiedere indennità o compensi di sorta.

In caso di non convalida dei risultati di gara, l'esperimento si intenderà nullo a tutti gli effetti e l'impresa provvisoriamente aggiudicataria non avrà nulla a pretendere per il mancato affidamento dell'appalto.

### **Comunicazione dell'avvenuta aggiudicazione – Obblighi dei concorrenti**

La comunicazione relativa all'aggiudicazione definitiva del presente appalto, sarà comunicata tempestivamente e comunque entro un termine non superiore a cinque giorni all'aggiudicatario, al concorrente che segue nella graduatoria, a tutti i candidati che hanno presentato un'offerta ammessa in gara, nonché a coloro la cui offerta sia stata esclusa se hanno proposto impugnazione avverso l'esclusione, o sono in termini per presentare dette impugnazioni, nonché a coloro che hanno impugnato il bando, se dette impugnazioni non siano state ancora respinte con pronuncia giurisdizionale definitiva.

La comunicazione avviene nelle forme previste dall'art. 79, comma 5-bis.

Ogni operatore economico concorrente alla gara **deve indicare**, all'atto della presentazione dell'offerta, il domicilio eletto per le comunicazioni, nonché l'indirizzo di posta elettronica (certificata o non certificata) o il numero di fax al fine dell'invio delle comunicazioni.

### **Articolo 11 - Stipulazione del contratto- Esecuzione in via anticipata.**

Il contratto relativo al presente appalto è stipulato entro sessanta (60) giorni dall'efficacia dell'aggiudicazione definitiva, fatta salva la facoltà dell'Amministrazione di concordare con l'aggiudicatario un diverso termine in differimento.

L'Amministrazione procederà alla stipula del contratto con il soggetto aggiudicatario dopo la scadenza del termine dilatorio, previsto in trentacinque (35) giorni decorrenti dal giorno dell'invio dell'ultima comunicazione di avvenuta aggiudicazione, come stabilito dall'art. 11, comma 10 del D.Lgs. n. 163/2006, ai sensi dell'art. 79, comma 5 del D.Lgs. n. 163/2006, salvo che ricorrano le condizioni previste dall'art. 11, comma 10-bis del D.Lgs. n. 163/2006 per procedere senza decorrenza del termine dilatorio.

L'esecuzione del contratto può avere inizio solo dopo che lo stesso è divenuto efficace, salvo che, secondo i presupposti e nel rispetto di quanto previsto dall'art. 11, comma 9 del D.Lgs. n. 163/2006, l'Amministrazione ne chieda l'esecuzione anticipata, nei modi e alle condizioni previste dall'art. 302 del D.P.R. n. 207/2010.

In relazione a quanto previsto al punto precedente, e comunque nel rispetto di quanto previsto dall'art. 11, comma 9 del D.Lgs. n. 163/2006 in rapporto al termine dilatorio, il Responsabile del Procedimento può in particolare autorizzare l'esecuzione anticipata della prestazione dopo che l'aggiudicazione definitiva è divenuta efficace:

a) quando si determinino condizioni per le quali, per la loro natura o per il luogo in cui deve essere eseguito il contratto, i servizi debbano essere immediatamente consegnati;

b) in casi di comprovata urgenza, in particolare quando la mancata esecuzione immediata della prestazione dedotta nella gara d'appalto determinerebbe un grave danno all'interesse pubblico che è destinata a soddisfare.

Esperiti i controlli della documentazione, l'aggiudicatario dell'appalto sarà invitato, e lo stesso dovrà, presentarsi, alla data fissata dall'amministrazione, per la stipulazione del contratto, costituendo la garanzia fideiussoria definitiva di cui all'articolo 113 del D.Lgs. 12 aprile 2006, n. 163 e succ. mod e int. a copertura degli oneri per il mancato od inesatto adempimento.

La mancata costituzione della garanzia determina la revoca dell'affidamento e l'acquisizione della cauzione provvisoria da parte dell'amministrazione, che aggiudica l'appalto al concorrente che segue nella graduatoria.



Si precisa che il contratto verrà stipulato in forma pubblica amministrativa a cura dell'Ufficiale rogante dell'Amministrazione Comunale.

Tutte le spese contrattuali e conseguenti sono a carico dell'impresa aggiudicataria.

## **Articolo 12 - Subappalto.**

E' fatto divieto di subappaltare in tutto o in parte il servizio oggetto del presente appalto.

## **Articolo 13 – Versamento del contributo art. 1 commi 65-67 Legge n. 266/2005 (contribuzione per la partecipazione alla gara)**

I concorrenti **devono**, provvedere al versamento del contributo previsto dall'art. 1, commi 65 e 67 della Legge n. 266/2005, secondo quanto specificato dalla deliberazione 21 dicembre 2011 dell'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture (A.V.C.P.) e sono tenuti, a pena di esclusione dalla gara, a dimostrare, al momento della presentazione dell'offerta, di aver versato la somma dovuta a titolo di contribuzione.

Il contributo previsto per la presente gara, in ottemperanza a quanto stabilito dall'art. 2, comma 1 della suddetta deliberazione A.V.C.P. è di **€ 70,00 (settanta/00)** per ciascun concorrente .

Nel pagamento della contribuzione deve essere fatto riferimento al CIG (Codice Identificativo Gara) della presente procedura di selezione del contraente, attribuito con n. 43381892D0

Il pagamento della contribuzione avviene con le seguenti modalità:

Indipendentemente dalla modalità di versamento utilizzata, l'operatore economico deve comunque iscriversi online al "Servizio di Riscossione" raggiungibile all'indirizzo <http://contributi.avcp.it>

L'utente iscritto per conto dell'operatore economico dovrà collegarsi al servizio con le credenziali da questo rilasciate e inserire il codice CIG che identifica la procedura alla quale l'operatore economico rappresentato intende partecipare. Il sistema consentirà il pagamento diretto mediante carta di credito oppure la produzione di un modello da presentare a uno dei punti vendita Lottomatica Servizi, abilitati a ricevere il pagamento. Pertanto sono consentite le seguenti modalità di pagamento della contribuzione:

- online mediante carta di credito dei circuiti Visa, MasterCard, Diners, American Express. Per eseguire il pagamento sarà necessario collegarsi al "Servizio Riscossione" e seguire le istruzioni a video. A riprova dell'avvenuto pagamento, l'utente otterrà la ricevuta di pagamento, da stampare e allegare all'offerta, all'indirizzo di posta elettronica indicato in sede di iscrizione. La ricevuta potrà inoltre essere stampata in qualunque momento accedendo alla lista dei "pagamenti effettuati" disponibile on line sul "Servizio di Riscossione".
- in contanti, muniti del modello di pagamento rilasciato dal Servizio di riscossione, presso tutti i punti vendita della rete dei tabaccai lottisti abilitati al pagamento di bollette e bollettini. All'indirizzo <https://www.lottomaticaitalia.it/servizi/homepage.html> è disponibile la funzione "Cerca il punto vendita più vicino a te". Lo scontrino rilasciato dal punto vendita dovrà essere allegato in originale all'offerta.

A comprova dell'avvenuto pagamento, il partecipante deve allegare all'offerta la ricevuta in originale del versamento ovvero fotocopia dello stesso corredata da dichiarazione di autenticità e copia di un documento di identità in corso di validità.

L'obbligo di versamento del contributo da parte degli operatori economici è condizione di ammissibilità dell'offerta nell'ambito delle procedure finalizzate alla realizzazione di appalti, in base a quanto previsto dall'art. 1, comma 67 della Legge n. 266/2005; pertanto il mancato pagamento del contributo costituisce causa di esclusione dalla gara.

L'Amministrazione è tenuta al controllo, anche tramite l'accesso allo specifico sistema informativo, dell'avvenuto pagamento, dell'esattezza dell'importo e della rispondenza del CIG riportato sulla ricevuta del versamento con quello assegnato alla procedura in corso.

## **Articolo 14 - Accesso agli atti.**

Ai sensi di quanto disposto dall'articolo 13 del D.Lgs. 12 aprile 2006, n. 163 e succ. mod e int. il diritto di accesso è differito in relazione:

- a) all'elenco dei soggetti che hanno presentato offerte, fino alla scadenza del termine per la presentazione delle medesime;
- b) alle offerte, fino all'approvazione dell'aggiudicazione;
- c) in relazione al procedimento di verifica della anomalia dell'offerta, fino all'aggiudicazione definitiva.

È inoltre escluso il diritto di accesso ed ogni forma di divulgazione in relazione:

- a) alle informazioni fornite dagli offerenti nell'ambito delle offerte ovvero a giustificazione delle medesime, che costituiscano, secondo motivata e comprovata dichiarazione dell'offerente, segreti tecnici o commerciali;
- b) eventuali ulteriori aspetti riservati delle offerte;
- c) ai pareri legali eventualmente acquisiti per la soluzione di liti, potenziali o in atto.

Fermi i divieti e differimenti dell'accesso previsti dall'art. 13 del Codice dei Contratti, l'accesso agli atti del procedimento in cui sono adottati i provvedimenti oggetto di comunicazione ai sensi dell'art. 79 comma 5

presente articolo è consentito entro dieci giorni dall'invio della comunicazione dei provvedimenti medesimi mediante visione ed estrazione di copia. Non occorre istanza scritta di accesso e provvedimento di ammissione, salvi i provvedimenti di esclusione o differimento dell'accesso adottati ai sensi dell'art. 13 del Codice. Le comunicazioni di cui al art. 79 comma 5 del Codice indicano se ci sono atti per i quali l'accesso è vietato o differito, e indicano l'ufficio presso cui l'accesso può essere esercitato, e i relativi orari, garantendo che l'accesso sia consentito durante tutto l'orario in cui l'ufficio è aperto al pubblico o il relativo personale presta servizio.

#### **Articolo 15 - Tutela dei dati personali- Informativa.**

Ai sensi del D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196 si precisa che la raccolta dei dati personali ha la finalità di consentire l'accertamento dell'idoneità dei concorrenti a partecipare alla procedura concorsuale per l'appalto dei servizi in oggetto, ed avverrà da parte del Comune di TRAVACO' SICCOMARIO, Titolare del trattamento dati, presso la Sede dell'Ente in Via Marconi n. 37 con l'utilizzo di procedure anche informatizzate, nei modi e nei limiti necessari per perseguire le predette finalità.

L'eventuale rifiuto di fornire i dati richiesti costituirà motivo di esclusione dalla gara. I dati saranno trattati con liceità e correttezza, nella piena tutela dei diritti dei concorrenti e della loro riservatezza; saranno organizzati e conservati in archivi informatici e/o cartacei. La comunicazione e la diffusione dei dati personali raccolti avverrà solo sulla base di quanto previsto da norme di legge. I dati potranno essere comunicati o portati a conoscenza di responsabili ed incaricati di altri soggetti pubblici o incaricati di pubblico servizio che debbano partecipare al procedimento amministrativo.

I dati vengono comunicati ai membri della commissione giudicatrice nominata all'uopo per lo svolgimento delle procedure di appalto.

I dati potranno altresì essere comunicati o portati a conoscenza dei seguenti responsabili o incaricati del trattamento : incaricati e responsabili del trattamento dati impiegati presso il servizio protocollo e archivio, ai concorrenti che partecipano alla seduta pubblica di gara; a ogni altro soggetto che abbia interesse ai sensi della Legge 7 agosto 1990 n. 241 succ. modificata dalla Legge 15/2005 e succ. mod.

Agli interessati sono riconosciuti i diritti di cui all'art.7 del citato codice ed in particolare il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica, l'aggiornamento e la cancellazione, se incompleti, erronei o raccolti in violazione della legge, nonché di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi, rivolgendo le richieste al Titolare del trattamento ossia al Comune di TRAVACO' SICCOMARIO, per il tramite della Sig.ra Bailo Giovanna Responsabile trattamento dati, individuata con decreto sindacale.

A conclusione dell'espletamento delle procedure ad evidenza pubblica, viene pubblicata la graduatoria finale nelle forme previste dalle norme vigenti ed eventualmente diffusa in Internet sul sito dell'ente.

#### **Articolo 16 - Norme diverse.**

L'Amministrazione può invitare, se necessario, i concorrenti a completare o a fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati, documenti e dichiarazioni presentati.

Tutte le comunicazioni e tutti gli scambi di informazioni tra la stazione appaltante e gli operatori economici avvengono mediante fax o posta elettronica al numero o indirizzo indicato dalla Ditta concorrente.

#### **Articolo 17 - Acquisizione dei documenti di gara e Responsabile del procedimento.**

Tutti i documenti di gara sono visionabili presso il Servizio alla persona del Comune di Travacò Siccomario - Via Marconi n. 37- Travacò Siccomario dal Lunedì al Venerdì dalle ore 8,30 alle ore 12,30 e il Martedì anche dalle ore 16,30 alle ore 18,00 fino a sei giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte.

Il Capitolato speciale d'appalto corredato da n. 6 allegati; il disciplinare di gara corredato da n. 7 allegati e il bando di gara sono reperibili sul profilo di committente di questo Comune al seguente indirizzo: [www.comune.travacosiccomario.pv.it](http://www.comune.travacosiccomario.pv.it) e quindi scaricabili alla sezione "bandi e concorsi".

#### **Stante la voluminosità della documentazione, non si procederà alla trasmissione della stessa a mezzo fax.**

Ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241 e successive modificazioni e integrazioni, si precisa che responsabile unico del procedimento è la sig.ra BAILO GIOVANNA – Istruttore Direttivo – Responsabile Area Amministrativa (tel. 0382 / 482003 opp. 0382 / 482230 fax 0382 482303 e\_mail: [servizisociali@comune.travacosiccomario.pv.it](mailto:servizisociali@comune.travacosiccomario.pv.it)

I soggetti interessati a partecipare alla gara per l'aggiudicazione del presente appalto possono richiedere informazioni e chiarimenti al suddetto Responsabile. Le risposte ai quesiti saranno pubblicate sul sito istituzionale alla sezione, presente nella home page: Bandi e Concorsi.

Il Responsabile del procedimento svolge, in relazione alla presente procedura, i compiti previsti dall'art. 10 del D.Lgs. n. 163/2006, nonché dagli art. 272 e 273 del D.P.R. n. 207/2010.

#### **Articolo 18– Riferimenti generali per la predisposizione dell'offerta**

I soggetti che intendono concorrere alla gara d'appalto devono redigere l'offerta tenendo conto del modello organizzativo gestionale dei servizi, nonché degli aspetti prestazionali ed operativi delineati nel bando di gara, nel presente disciplinare e nel capitolato d'oneri.

I soggetti che intendono concorrere alla gara possono acquisire tutte le informazioni utili al contesto in cui l'appalto si esplica dalla relazione illustrativa parte del progetto dell'appalto, approvato ai sensi dell'art. 279 del DPR n. 207/2010 disponibile sul sito dell'Amministrazione all'indirizzo: [www.comune.travacosiccomario.pv.it](http://www.comune.travacosiccomario.pv.it) alla sezione "Bandi e Concorsi"

#### **Articolo 20 - Informazioni sulla pubblicità del bando e sull'aggiudicazione**

Il bando di gara relativo al presente appalto è stato pubblicato:

in versione integrale su:

- ⇒ profilo del committente, sito web istituzionale (unitamente a tutta la documentazione di gara)
- ⇒ sul sito informatico presso l'Osservatorio (secondo le procedure previste)
- ⇒ all'albo pretorio online dell'Ente;
- ⇒ sulla GUCE (Gazzetta Ufficiale Comunità Europea) secondo il formulario previsto;
- ⇒ sul quotidiano a carattere nazionale: Gazzetta Aste e Appalti Pubblici

L'avviso di aggiudicazione dell'appalto sarà trasmesso secondo le modalità e le tempistiche previste dall'art. 65 del D.Lgs. n. 163/2006

Modalità di finanziamento: Fondi propri di bilancio.

Non è stata effettuata la pubblicazione dell'avviso di preinformazione nella GUCE.

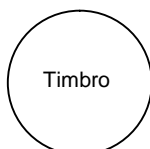
I bando di gara relativo al presente appalto è stato inviato alla Commissione dell'Unione Europea in data ...../2012 secondo quanto previsto dall'art. 66 del Codice dei contratti pubblici.

Travacò Siccomario li .....

Il Responsabile unico del procedimento

BAILO RAG. GIOVANNA

.....



**Modello "A"**  
**ISTANZA DI PARTECIPAZIONE ALLA GARA E CONTESTUALE DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI**  
**CERTIFICAZIONE IN ORDINE AI REQUISITI DI ORDINE GENERALE**

**Marca da bollo € 14,62**

**ALL'AMMINISTRAZIONE COMUNALE DI**  
**TRAVACO' SICCOMARIO**  
**Via Marconi n. 37**  
**27020 – TRAVACO' SICCOMARIO (PV)**

**OGGETTO: Appalto per l'affidamento dei servizi di refezione scolastica Scuola Primaria e Scuola d'Infanzia e di fornitura pasti caldi, colazioni e merende per il Centro Diurno Integrato "Il Novello Don Franco Comaschi"**  
**Periodo: Settembre 2012 – Giugno 2016**  
**Codice gara (CIG): 43381892D0**

Il/La sottoscritto/a (cognome) ..... (nome) .....  
nato/a il ..... a ..... in qualità di  
..... dell'impresa  
..... con sede legale in  
..... prov. .... CAP ..... Via  
..... n. .... P. Iva - Cod. Fisc.  
..... Telefono  
..... Fax .....

e\_mail: .....

**CHIEDE**

di essere ammesso a partecipare alla procedura aperta indicata in oggetto come:

☐ impresa singola;

**ovvero**

☐ impresa capogruppo di un raggruppamento temporaneo costituito/constituendo o di un Consorzio o di un GEIE di tipo orizzontale/verticale/misto fra le seguenti Imprese/consorzi (indicare anche le singole percentuali di partecipazione):.....  
.....  
.....

**ovvero**

☐ impresa mandante di un raggruppamento temporaneo costituito/constituendo o di un Consorzio o di un GEIE di tipo orizzontale/verticale/misto fra le seguenti Imprese/consorzi (indicare anche le singole percentuali di partecipazione): .....  
.....  
.....

**ovvero**

☐ Consorzio costituito art. 34, comma 1, lett. b) e c) del D.Lgs. n. 163/2006, per i seguenti consorziati (rispetto ai quali opera il divieto di partecipazione alla gara in qualsiasi forma): indicare l'esatta ragione sociale, sede legale, e codice fiscale del o di ciascun consorziato.....

.....  
.....  
e a tal fine ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, consapevole delle sanzioni penali previste dal successivo articolo 76 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate, sotto la propria personale responsabilità

## **DICHIARA**

Di possedere i requisiti di cui all'art. 38 del D.Lgs. n. 163/2006 ed in particolare:

- a) che l'impresa non si trova in stato di fallimento, di liquidazione coatta, di concordato preventivo e non ha in corso un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni;

**a) barrare l'opzione che interessa**

- ☐ che nei propri confronti non è pendente un procedimento per l'applicazione di una delle misure di prevenzione di cui all'articolo 3 della legge 27 dicembre 1956, n. 1423 o di una delle cause ostative previste dall'articolo 10 della legge 31 maggio 1965, n. 575 (ora art. 6 e 67 del D.Lgs. n. 159/2011);
- ☐ di avere in corso: .....
- .....

**b) barrare l'opzione che interessa**

- ☐ che nei propri confronti non è stata pronunciata sentenza di condanna passata in giudicato, o emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, oppure sentenza di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'articolo 444 del codice di procedura penale, per reati gravi in danno dello Stato o della Comunità che incidono sulla moralità professionale; oppure condanna, con sentenza passata in giudicato, per uno o più reati di partecipazione a un'organizzazione criminale, corruzione, frode, riciclaggio, quali definiti dagli atti comunitari citati all'art. 45, paragrafo 1, direttiva CE 2004/18;
- ☐ di aver subito le seguenti condanne: (indicare tutte le condanne penali riportate ivi comprese quelle per le quali si è beneficiato della non menzione).....
- .....

- c) di non aver violato il divieto di intestazione fiduciaria posto all'articolo 17 della legge 19 marzo 1990, n. 55;
- d) di non aver commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, alle norme in materia di sicurezza e a ogni altro obbligo derivante dai rapporti di lavoro risultanti dai dati in possesso dell'Osservatorio;
- e) di non aver commesso grave negligenza o malafede nell'esecuzione delle prestazioni affidate dall'Amministrazione, secondo motivata valutazione della stessa e di non aver commesso un errore grave nell'esercizio dell'attività professionale, accertato con qualsiasi mezzo di prova da parte dell'Amministrazione;
- f) di non aver commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse, secondo la legislazione italiana o quella dello Stato in cui l'Impresa è stabilita;
- g) che nei propri confronti, ai sensi del comma 1-ter dell'art. 38 del D.Lgs. n. 163/2006, non risulta l'iscrizione nel casellario informatico di cui all'art. 7, comma 10 dello stesso decreto, per aver presentato falsa dichiarazione o falsa documentazione in merito a requisiti e condizioni rilevanti per la partecipazione a procedure di gara e per l'affidamento dei subappalti;
- h) che non sono state commesse violazioni gravi, definitivamente accertate, alle norme in materia di contributi previdenziali e assistenziali, secondo la legislazione italiana o dello Stato in cui l'Impresa è stabilita;

**i) barrare l'opzione che interessa**

- ☐ di essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili di cui alla legge 12 marzo 1999 n. 68 (*Norme per il diritto al lavoro dei disabili*);
- ☐ di non essere assoggettato agli obblighi di assunzione obbligatorie di cui alla Legge 12/3/1999 n. 68 art. 17 (*nel caso di concorrente che occupa non più di 15 dipendenti oppure da 15 a 35 dipendenti qualora non abbia effettuato nuove assunzioni dopo il 18/1/2000*);

- j) che nei propri confronti non è stata applicata la sanzione interdittiva di cui all'articolo 9, comma 2, lettera c), del D.Lgs. 8 giugno 2001, n. 231 o altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione, compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'art. 14 del D.Lgs. n. 81/2008;
- k) che nei propri confronti, ai sensi dell'art. 40, comma 9-quater, non risulta l'iscrizione nel casellario informatico di cui all'art. 7 comma 10, per aver presentato falsa dichiarazione o falsa documentazione ai fini del rilascio dell'attestazione SOA;

**l) barrare l'opzione che interessa**

- ☐ di non essere stato vittima dei reati previsti e puniti dagli articoli 317 e 629 del codice penale aggravati ai sensi dell'articolo 7 del decreto-legge 13 maggio 1991, n. 152, convertito, con modificazioni, dalla legge 12 luglio 1991, n. 203;
- ☐ che pur essendo stato vittima dei reati previsti e puniti dagli articoli 317 e 629 del codice penale aggravati ai sensi dell'articolo 7 del decreto-legge 13 maggio 1991, n. 152, convertito, con modificazioni, dalla legge 12 luglio 1991, n. 203, ha denunciato i fatti all'autorità giudiziaria;
- ☐ che pur essendo stato vittima dei reati previsti e puniti dagli articoli 317 e 629 del codice penale aggravati ai sensi dell'articolo 7 del decreto-legge 13 maggio 1991, n. 152, convertito, con modificazioni, dalla legge 12 luglio 1991, n. 203, non ha denunciato i fatti all'autorità giudiziaria, ma ricorre nella fattispecie il seguente caso previsto dall'art. 4, primo comma, della legge 24 novembre 1981, n. 689:.....;

**m) barrare l'opzione che interessa**

- ☐ di non trovarsi in alcuna situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile, con alcuna impresa partecipante alla presente procedura di gara e di aver formulato l'offerta autonomamente;
- ☐ di non essere a conoscenza della partecipazione alla medesima procedura di soggetti che si trovano, rispetto al concorrente, in una delle situazioni di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile, e di aver formulato l'offerta autonomamente;
- ☐ di essere in una situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile, con il seguente concorrente (*indicare denominazione, ragione sociale, sede e codice fiscale*): .....  
.....ma di aver formulato autonomamente l'offerta. A supporto di tale tesi, in separata busta chiusa, allegata alla presente dichiarazione, vengono presentati i documenti utili a dimostrare che la situazione di controllo non ha influito sulla formulazione dell'offerta.

- n) che i nominativi (specificando per ciascuno la carica ricoperta), data, luogo di nascita e residenza di tutti i Direttori Tecnici nonché del titolare dell'Impresa nel caso di Impresa individuale, di tutti i soci nel caso di s.n.c., di tutti gli accomandatari nel caso di s.a.s., di tutti gli amministratori muniti di potere di rappresentanza, del socio unico persona fisica, ovvero del socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci per ogni altro tipo di Società, Cooperativa o Consorzio, nonché degli institori ai sensi dell'art. 2203 cod. civ. sono i seguenti:

.....  
.....  
.....  
.....  
.....

e che gli stessi non si trovano nelle ipotesi di esclusione dalle gare d'appalto di cui ai punti b) e c) dell'articolo 38, comma 1, del D.Lgs. n. 163/2006 (vedi dichiarazione Modello "B" resa da ogni singolo soggetto);

**o) barrare l'opzione che interessa**

- ☐ che i nominativi, data e luogo di nascita e residenza dei soggetti cessati dalle cariche di cui alla precedente lettera o) nell'anno antecedente la data di pubblicazione del presente bando, sono i seguenti:
- .....  
.....  
.....  
.....  
.....
- e che gli stessi non si trovano nelle ipotesi di esclusione dalle gare d'appalto di cui al punto c) dell'art. 38, comma 1, del d. Lgs. N. 163/2006 (vedi dichiarazione Mod. "B bis");

- ☐ che nell'anno antecedente la data di pubblicazione del presente bando non ci sono state cessazioni delle cariche di cui alla precedente lettera o);

### DICHIARA INOLTRE

- 1) che l'impresa è iscritta al Registro delle Imprese presso la Camera di Commercio Industria, Artigianato e Agricoltura di .....per la seguente attività: (eventualmente allegare certificato CCIAA).....  
.....  
.....  
e che i dati dell'iscrizione sono i seguenti: **(per le imprese con sede in uno stato straniero, indicare i dati di iscrizione nell'Albo o Lista ufficiale dello Stato di appartenenza):**  
- numero di iscrizione.....  
- data di iscrizione.....  
- durata della ditta/data termine .....  
- forma giuridica.....
- 1) **(nel caso di concorrente stabilito in altri stati aderenti all'Unione Europea)** di possedere i requisiti d'ordine speciale previsti dal D.P.R. n. 34/2000;
- 2) **(nel caso di cooperative o consorzio di cooperative)** di essere iscritta all'Albo delle Società Cooperative di cui al D.M. 23 giugno 2004, con il n..... dal .....
- 3) **(nel caso di cooperativa sociale o consorzio di cooperative sociali)** di essere iscritta all'Albo regionale di cui alla L. n.381/1991, alla sezione ..... con numero ..... dal .....
- 4) **(nel caso di imprese aderenti a uno o più consorzi già costituito)**  
**barrare l'opzione che interessa**
- ☐ di aderire al seguente Consorzio o ai seguenti Consorzi (indicare l'esatta ragione sociale, sede legale e codice fiscale del o dei Consorzi ai quali l'impresa aderisce):  
.....  
.....  
.....
- ☐ di non aderire ad alcun Consorzio;
- 5) **(nel caso di raggruppamenti temporanei e consorzi ordinari di concorrenti ai sensi dell'art. 37 del D.Lgs. n. 163/2006 o GEIE non ancora costituiti):**
- ☐ che, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato collettivo speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo all'Impresa (indicare l'esatta ragione sociale, sede legale e codice fiscale)....., qualificata come mandataria;
- ☐ che, in caso di aggiudicazione, si uniformerà alla disciplina vigente in materia di servizi pubblici con riguardo alle associazioni temporanee o consorzi o GEIE;
- ☐ che la persona autorizzata alla stipula del contratto è il Sig.....
- 6) di avere la seguente posizione relativamente agli obblighi assicurativi e previdenziali:
- | Ente previdenziale | Posizione |
|--------------------|-----------|
| INPS               |           |
| INAIL              |           |
- 7) di rispettare tassativamente il CCNL e, se esistente, degli integrativi territoriali aziendali, nonché di rispettare tutti gli adempimenti di legge nei confronti dei lavoratori dipendenti o soci in caso di cooperative;
- 8) di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nel bando di gara, nel disciplinare di gara, nel Capitolato d'appalto, nel progetto e nel Piano di sicurezza. Di aver esaminato

ed accertato, una per una, tutte le clausole contrattuali, nessuna esclusa, contenute nel capitolato, che si intende qui approvato in ogni sua parte;

- 9) che in caso di **aggiudicazione potrà disporre di un centro di cottura esterno avente le caratteristiche di cui all'art. 11 del Capitolato Speciale d'appalto.**
- 10) di aver effettuato in data ..... sopralluogo presso i luoghi nei quali dovrà essere realizzato il servizio, ai sensi dell'art. 2 del Capitolato speciale d'appalto, così come risulta da apposito verbale rilasciato dal Responsabile del Procedimento o suo sostituto;
- 11) di aver preso conoscenza e di aver tenuto conto nella formulazione dell'offerta delle condizioni contrattuali e degli oneri relativi alle disposizioni in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza in vigore nel luogo dove devono essere eseguiti i servizi;
- 12) di avere nel complesso preso conoscenza della natura dell'appalto e di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, compresa l'eventuale lievitazione dei prezzi che dovessero intervenire durante l'esecuzione dei servizi, che possono avere influito o influire sia sulla esecuzione dei servizi, sia sulla determinazione della propria offerta e di giudicare, pertanto, remunerativa l'offerta economica presentata, fatta salva l'applicazione degli adeguamenti Istat previsti per legge, rinunciando fin da ora a qualsiasi azione o eccezione in merito;
- 13) di avere effettuato uno studio approfondito del progetto dell'appalto, di ritenerlo adeguato e realizzabile per il prezzo corrispondente all'offerta presentata;
- 14) di aver provveduto al versamento della contribuzione obbligatoria di **€ 70,00 a** favore dell'AVCP come da attestazione di pagamento allegata alla presente dichiarazione;
- 15) che nel caso di aggiudicazione, verranno indicati alla Stazione appaltante i dati previsti dall'art. 3 della Legge n. 136/2010, nei modi e nei tempi ivi previsti;
- 16) Che si impegna a rispettare le disposizioni in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della Legge n. 136/2010;
- 17) Di accettare l'eventuale avvio del servizio in caso d'urgenza sotto riserva di legge, nelle more della stipulazione del contratto;
- 18) che il numero di fax al quale va inviata, ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, l'eventuale richiesta di cui all'art. 46 e 48 e le comunicazioni di cui all'art. 79 del D.Lgs. n. 163/2006 è il seguente:  
..... e \_mail.....;
- 19) di essere informato, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 13 del D.Lgs. n. 196/2003, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

**20) (per i concorrenti che intendano usufruire della riduzione del 50% dell'ammontare della garanzia a corredo dell'offerta, ai sensi di quanto previsto dall'art. 75, comma 7, del D.Lgs. n. 163/2006):**

- ☐ di possedere la certificazione in corso di validità del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO 9000, rilasciata da organismi accreditati ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN 45000 e della serie UNI CEI EN ISO/IEC 17000; In luogo della suddetta dichiarazione sostitutiva potrà essere presentato il relativo certificato - in originale o copia autenticata ai sensi della vigente normativa;

**21) (per i concorrenti che intendano avvalersi di requisiti di impresa ausiliaria ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. n. 163/2006)**

- ☐ di voler ricorrere all'istituto dell'avallimento previsto dall'art. 49 del D.Lgs n. 163/2006 e ss. mm. per i seguenti requisiti:.....  
.....  
.....  
- di utilizzare a tal fine la seguente impresa ausiliaria:  
ditta/ragione o denominazione sociale.....  
c.f. n. .... partita I.V.A. n. ....



legale rappresentante .....  
con sede legale in ..... CAP..... provincia .....  
via/piazza ..... n. ....  
tel n. .... fax n. .... e-mail .....@.....  
- che con la suddetta impresa ausiliaria è stato sottoscritto in data..... apposito contratto, di cui allega originale o copia autentica, in virtù del quale l'impresa ausiliaria in questione si obbliga a fornire i requisiti necessari per tutta la durata del contratto;  
- di allegare in originale la dichiarazione dell'impresa ausiliaria, sottoscritta dal legale rappresentante della stessa in cui sono contenute le attestazioni richieste dall'art. 49 del D.Lgs. n. 163/2006 e dal disciplinare di gara, con specifico riferimento all'art. 8 punto 14 .

**22) (per i concorrenti che vogliano assicurare la disponibilità dei mezzi tecnici necessari ed idonei all'espletamento del servizio mediante contratti di locazione finanziaria)**

- ☐ di assicurare la disponibilità dei mezzi tecnici necessari ed idonei all'espletamento del servizio mediante contratto di locazione finanziaria con ....., che riporta in allegato in originale/copia autentica.

FIRMA

.....

Data .....

**N.B.: La dichiarazione deve essere corredata da copia fotostatica (fronte/retro) di idoneo documento di identificazione, in corso di validità, del sottoscrittore e cioè del legale rappresentante o del procuratore (in tale ultimo caso deve essere allegata la relativa procura notarile).**

*Tale istanza/dichiarazione deve essere sottoscritta, pena l'esclusione, dal Titolare o dal Legale Rappresentante dell'Impresa nel caso di concorrente singolo.*

*Nel caso di concorrenti costituiti da imprese riunite in associazione temporanea o consorzio non ancora costituito l'istanza/dichiarazione deve essere resa da tutti i Legali Rappresentanti/soci appartenenti a ciascuna delle imprese riunite.*

*In caso di RTI o Consorzio già costituito la domanda deve essere sottoscritta dalla sola impresa capogruppo e in caso di Consorzi stabili, costituiti anche in forma di società consortili ai sensi dell'art. 2615-ter c.c. , la domanda deve essere sottoscritta dal Consorzio.*

*La domanda può essere sottoscritta anche da un procuratore del legale rappresentante ed in tal caso va trasmessa la relativa procura.*

**Modello "B"**  
**Per i soggetti delegati a rappresentare legalmente l'impresa**

**DICHIARAZIONE**

**Appalto per l'affidamento dei servizi di refezione scolastica Scuola Primaria e Scuola d'Infanzia e di fornitura pasti caldi, colazioni e merende per il Centro Diurno Integrato "Il Novello Don Franco Comaschi"**

**Periodo: Settembre 2012 – Giugno 2016 - Codice gara (CIG): 43381892D0**

Il/La sottoscritto/a .....  
nato/a il ..... a .....  
in qualità di .....  
dell'impresa .....

**Ai sensi degli articoli 46 e 47 del d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, consapevole delle sanzioni penali previste dal successivo articolo 76 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate**

**D I C H I A R A**

**1. (barrare l'opzione che interessa)**

☐ che nei propri confronti non è pendente un procedimento per l'applicazione di una delle misure di prevenzione di cui all'articolo 3 della legge 27 dicembre 1956, n. 1423 o di una delle cause ostative previste dall'articolo 10 della legge 31 maggio 1965, n. 575;

☐ di ..... aver ..... in ..... corso:  
.....  
.....

**2. (barrare l'opzione che interessa)**

☐ che nei propri confronti non è stata pronunciata sentenza di condanna passata in giudicato, o decreto penale di condanna divenuto irrevocabile oppure sentenza di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'articolo 444 del codice di procedura penale, per reati gravi in danno dello Stato o della Comunità che incidono sulla moralità professionale; oppure condanna, con sentenza passata in giudicato, per uno o più reati di partecipazione a un'organizzazione criminale, corruzione, frode, riciclaggio, quali definiti dagli atti comunitari citati all'art. 45, paragrafo 1, direttiva CE 2004/18;

☐ che sono stati pronunciati i seguenti provvedimenti di condanna di cui all'art. 38, comma 1 lettera c) del D.Lgs.n.163/2006:.....  
.....

**3. (barrare l'opzione che interessa)**

☐ di non essere stato vittima dei reati previsti e puniti dagli articoli 317 e 629 del codice penale aggravati ai sensi dell'articolo 7 del decreto-legge 13 maggio 1991, n. 152, convertito, con modificazioni, dalla legge 12 luglio 1991, n. 203;

☐ che pur essendo stato vittima dei reati previsti e puniti dagli articoli 317 e 629 del codice penale aggravati ai sensi dell'articolo 7 del decreto-legge 13 maggio 1991, n. 152, convertito, con modificazioni, dalla legge 12 luglio 1991, n. 203, risultano aver denunciato i fatti all'autorità giudiziaria;

☐ che pur essendo stato vittima dei reati previsti e puniti dagli articoli 317 e 629 del codice penale aggravati ai sensi dell'articolo 7 del decreto-legge 13 maggio 1991, n. 152, convertito, con modificazioni, dalla legge 12 luglio 1991, n. 203, non risultano aver denunciato i fatti all'autorità giudiziaria, ma ricorre nella fattispecie il seguente caso previsti dall'art. 4, primo comma, della legge 24 novembre 1981, n. 689:.....;

data.....

Il dichiarante

.....  
(firma per esteso e leggibile e timbro dell'impresa)

allegare fotocopia non autenticata del documento di riconoscimento di chi firma

**Tale dichiarazione dovrà essere rilasciata:**

**dai Direttori Tecnici, da tutti i soci nel caso di s.n.c., da tutti gli accomandatari nel caso di s.a.s., da tutti gli amministratori muniti di potere di rappresentanza dal socio unico persona fisica, ovvero dal socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci per ogni altro tipo di Società, Cooperativa o Consorzio, nonché dagli institori ai sensi dell'art. 2203 cod. civ.**

**Modello "B - bis"**

**Dichiarazione per i Soggetti cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara**

**Appalto per l'affidamento dei servizi di refezione scolastica Scuola Primaria e Scuola d'Infanzia e di fornitura pasti caldi, colazioni e merende per il Centro Diurno Integrato "Il Novello Don Franco Comaschi"**

**Periodo: Settembre 2012 – Giugno 2016**

**Codice gara (CIG): 43381892D0**

Il/La sottoscritto/a ..... nato/a il  
..... a ..... in qualità di  
..... dell'impresa  
.....

**Ai sensi degli articoli 46 e 47 del d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, consapevole delle sanzioni penali previste dal successivo articolo 76 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate**

**D I C H I A R A**

Per quanto a conoscenza, che, il sig. .... nato a  
..... il ..... cessato dalla carica di  
..... in data .....,

**(barrare l'opzione che interessa)**

☐ non ha subito sentenza di condanna passata in giudicato, o decreto penale di condanna divenuto irrevocabile oppure sentenza di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'articolo 444 del codice di procedura penale, per reati gravi in danno dello Stato o della Comunità che incidono sulla moralità professionale; oppure condanna, con sentenza passata in giudicato, per uno o più reati di partecipazione a un'organizzazione criminale, corruzione, frode, riciclaggio, quali definiti dagli atti comunitari citati all'art. 45, paragrafo 1, direttiva CE 2004/18;

☐ ha subito i seguenti provvedimenti di condanna di cui all'art. 38, comma 1 lett. c) del D. Lgs. N. 163/2006  
.....  
.....  
.....

Ma la società ha adottato i seguenti atti e misure di completa dissociazione:

.....  
.....

..... li .....

Il dichiarante

.....  
(firma per esteso e leggibile e timbro dell'impresa)

(allegare fotocopia non autenticata del documento di riconoscimento di chi firma)

**Tale dichiarazione dovrà essere rilasciata dal legale rappresentante dell'impresa relativamente a tutti i soggetti cessati nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara che hanno ricoperto la carica di:**

**Direttori Tecnici nonché di titolare dell'Impresa nel caso di Impresa individuale, di tutti i soci nel caso di s.n.c., di tutti gli accomandatari nel caso di s.a.s., di tutti gli amministratori muniti di potere di rappresentanza il socio unico se persona fisica, ovvero il socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci per ogni altro tipo di Società, Cooperativa o Consorzio, nonché di institori ai sensi dell'art. 2203 cod. civ.**

**Modello "C"**  
**Requisiti di capacità economica e finanziaria**

**DICHIARAZIONE**

**Appalto per l'affidamento dei servizi di refezione scolastica Scuola Primaria e Scuola d'Infanzia e di fornitura pasti caldi, colazioni e merende per il Centro Diurno Integrato "Il Novello Don Franco Comaschi"**

**Periodo: Settembre 2012 – Giugno 2016**

**Codice gara (CIG): 43381892D0**

Il/La sottoscritto/a ..... nato/a il  
..... a ..... in qualità di  
..... dell'impresa  
..... con sede legale in  
..... prov. .... CAP ..... Via  
..... n. .... P. Iva - Cod. Fisc.  
..... Telefono ..... Fax  
.....

*(Se raggruppamento temporaneo o consorzio)*

Imprese mandanti o consorziate: .....

Impresa capogruppo: .....

**Ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, consapevole delle sanzioni penali previste dal successivo articolo 76 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate**

**DICHIARA**

- a) che l'importo concernente il fatturato globale d'impresa realizzato negli ultimi tre esercizi (2009/2011) è pari a:  
in cifre: .....IVA ESCLUSA  
in parola.....  
IVA ESCLUSA

..... li .....

Il dichiarante

.....  
*(firma per esteso e leggibile e timbro dell'impresa)*  
*allegare fotocopia non autenticata del documento di*  
*riconoscimento di chi firma*

**N.B. – Se RTI/Consorzio la presente dichiarazione deve essere resa da ciascuna impresa partecipante al RTI/Consorzio e il fatturato globale deve essere posseduto da ciascuna impresa in proporzione alla singola quota di partecipazione al raggruppamento/consorzio, fermo restando che la percentuale minima richiesta quale requisito di partecipazione è il 60% per la capogruppo/mandatario e il 40% restante per la mandante/i, con possesso di almeno il 10% da parte di ciascun operatore raggruppato ( mandanti)**

**Requisiti di capacità tecnica e professionale**

**DICHIARAZIONE**

**Appalto per l'affidamento dei servizi di refezione scolastica Scuola Primaria e Scuola d'Infanzia e di fornitura pasti caldi, colazioni e merende per il Centro Diurno Integrato "Il Novello Don Franco Comaschi"**

**Periodo: Settembre 2012 – Giugno 2016**

**Codice gara (CIG): 43381892D0**

Il/La sottoscritto/a ..... nato/a il  
..... a ..... in qualità di  
..... dell'impresa  
..... con sede legale in  
..... prov. .... CAP ..... Via  
..... n. .... P. Iva - Cod. Fisc.  
..... Telefono ..... Fax  
.....

*(Se raggruppamento temporaneo o consorzio)*

Imprese mandanti o consorziate: .....

Impresa capogruppo: .....

**Ai sensi degli articoli 46 e 47 del d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, consapevole delle sanzioni penali previste dal successivo articolo 76 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate**

**DICHIARA**

- ☐ che i principali servizi di **refezione scolastica e di refezione presso CDI/RSA**, prestati, **con buon esito**, resi dall'Impresa negli ultimi tre anni (2009-2011) sono quelli risultanti dall'elenco allegato, costituente parte integrante della presente dichiarazione, riportante i dati di cui alla sottostante tabella:

ANNO.....			
COMMITTENTE	OGGETTO DEL SERVIZIO RESO	PERIODO CONTRATTUALE	IMPORTO NETTO DEL FATTURATO

- ☐ Che l'impresa, con riferimento al centro di cottura esterno, dispone o disporrà delle seguenti attrezzature, materiale ed equipaggiamento tecnico idoneo allo svolgimento del servizio oggetto della gara :  
.....

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

..... li .....

Il dichiarante

.....  
(firma per esteso e leggibile e timbro dell'impresa)  
allegare fotocopia non autenticata del documento di  
riconoscimento di chi firma

*N.B. – Se RTI/Consorzio la presente dichiarazione deve essere resa da ciascuna impresa partecipante al RTI/Consorzio e i suddetti requisiti devono essere posseduti in misura percentuale minima pari a quelle di partecipazione, fermo restando che la percentuale minima richiesta quale requisito di partecipazione è il 60% per la capogruppo/mandatario e il 40% restante per la mandante/i, con possesso di almeno il 10% da parte di ciascun operatore raggruppato*

*( mandanti). I suddetti requisiti, devono essere posseduti e comprovati dai soggetti di cui all'art. 34 comma 1, lettere b) e c) del D.Lgs. n. 163/2006 (Consorzi tra cooperative e consorzi stabili), salvo che per quelli relativi alla disponibilità delle attrezzature e dei mezzi d'opera, che sono computati cumulativamente in capo al Consorzio ancorchè posseduti dalle singole imprese consorziate.*

Marca da bollo € 14,62
------------------------------

ALL'AMMINISTRAZIONE COMUNALE DI  
TRAVACO' SICCOMARIO  
Via Marconi n. 37  
27020 TRAVACO' SICCOMARIO

## **OGGETTO:**

Appalto per l'affidamento dei servizi di refezione scolastica Scuola Primaria e Scuola d'Infanzia e di fornitura pasti caldi, colazioni e merende per il Centro Diurno

Integrato "Il Novello Don Franco Comaschi"

Periodo: Settembre 2012 – Giugno 2016

**Codice gara (CIG): 43381892D0**

### **Importi a base d'asta:**

#### **- Prezzi unitari di riferimento soggetti a ribasso e numero complessivo dei pasti presunti**

- Tipologia A Scuola Primaria: **€ 4,90** (*quattro/90*) *Iva ed oneri sicurezza esclusi*  
n. 56.440 numero dei pasti complessivi presunti
- Tipologia B Scuola d'Infanzia: **€ 5,10** (*cinque/10*) *Iva ed oneri sicurezza esclusi*  
n. 49.140 numero dei pasti complessivi presunti
- Tipologia C Pranzi/cene al CDI: **€ 5,50** (*cinque/50*) *Iva esclusa*  
n. 33.264 numero dei pasti complessivi presunti
- Tipologia C colazioni al CDI: **€ 0,70** (*zero/70*) *Iva esclusa*  
n. 11.880 numero delle colazioni complessive presunte
- Tipologia C merende al CDI: **€ 0,90** (*zero/90*) *Iva esclusa*  
n. 23.760 numero delle merende complessive presunte

#### **- Valore complessivo posto a base d'asta:**

**€ 742.062,00** (settecentoquarantaduemilasessantadue) IVA esclusa di cui **€ 2.240,00** (duemiladuecentoquaranta/00) Iva esclusa per **ONERI DELLA SICUREZZA NON SOGGETTI A RIBASSO.**

Il/La sottoscritto/a (cognome) ..... (nome) .....  
nato/a il ..... a ..... in qualità di .....  
..... dell'impresa .....  
..... con sede legale in .....  
..... prov. .... CAP ..... Via .....  
..... n. .... P. Iva – Cod. Fisc. ....  
..... Telefono ..... Fax .....  
..... e\_mail.....

***in caso di RTI/CONSORZIO non costituito***

**E**

Il/La sottoscritto/a (cognome)..... (nome) .....  
nato/a il ..... a ..... in qualità di .....  
..... dell'impresa .....  
..... con sede legale in .....  
..... prov. .... CAP ..... Via .....  
..... n. .... P. Iva – Cod. Fisc. ....  
..... Telefono ..... Fax .....  
e\_mail.....

in relazione alla gara di procedura aperta per l'appalto dei servizi di cui in oggetto, indetta da Codesta Amministrazione Comunale, ai sensi dell'art. 83 del D. Lgs. Del 12/4/2006 n. 163 e succ. mod. e int.,

- presa visione del capitolato d'appalto e di tutti i documenti e le circostanze suscettibili di influire sulla determinazione del prezzo, e riconosciuta l'offerta come adeguata e remunerativa;
- consapevole che in caso di difformità fra le cifre e le lettere indicate nella tabella sottostante sarà ritenuta valida quella scritta in lettere;
- consapevole altresì che non sono ammesse offerte in aumento sul valore posto a base d'asta;

**DICHIARA/DICHIARANO**

**(barrare il riquadro se ricorre il presupposto)**

☐ che non presenteranno offerte per la gara in oggetto, altre imprese con le quali esistono rapporti di collegamento e controllo determinati in base ai criteri di cui all'art. 2359 del Codice Civile;

**oppure**

☐ che pur in presenza di rapporti di collegamento/controllo con l'Impresa..... così come già dichiarato, l'offerta è stata formulata autonomamente così come dimostrato dai documenti inseriti nella busta sigillata presentata a corredo della dichiarazione di possesso dei requisiti (Mod. A);

**PRESENTA/PRESENTANO**

La propria migliore offerta economica sugli importi unitari e sul valore complessivo posto a base d'asta per lo svolgimento del servizio in oggetto, così di seguito descritta:



<b>TIPOLOGIA DI SERVIZIO</b>	<b>Prezzo unitario OFFERTO IVA e Oneri sicurezza esclusi</b>	<b>N. pasti complessivi</b>	<b>Valore complessivo costituente l'offerta economica Iva esclusa</b>
<b>Tipologia A</b> Scuola Primaria	(In cifre) € ..... (in lettere) € ..... .....	56.440	(in cifre) € ..... (in lettere) € ..... .....
<b>Tipologia B</b> Scuola d'Infanzia	(In cifre) € ..... (in lettere) € ..... .....	49.140	(in cifre) € ..... (in lettere) € ..... .....
<b>Tipologia C</b> pranzi/cene al CDI	(In cifre) € ..... (in lettere) € ..... .....	33.264	(in cifre) € ..... (in lettere) € ..... .....
<b>Tipologia C</b> colazioni al CDI	(In cifre) € ..... (in lettere) € ..... .....	11.880	(in cifre) € ..... (in lettere) € ..... .....
<b>Tipologia C</b> merende al CDI	(In cifre) € ..... (in lettere) € ..... .....	23.760	(in cifre) € ..... (in lettere) € ..... .....
<b>+ Oneri della sicurezza non soggetti a ribasso derivanti da DUVRI</b> € 1.060,00 (millesessanta/00) <b>Tipologia A</b> € 1.180,00 (millecentottanta/00) <b>Tipologia B</b> € 0 (zero) <b>Tipologia C</b>			<b>€ 2.240,00</b> <b>(duemiladuecentoquaranta/00)</b>
<b>Totale complessivo dell'offerta economica **</b>			(in cifre) € ..... (in lettere) € ..... ..... .....

Pari ad una % di ribasso di (in cifre).....  
(in lettere).....

**N.B. Il corrispettivo complessivo \*\*, comprensivo degli oneri della sicurezza, costituisce il valore economico in base al quale viene attribuito il relativo punteggio previsto per l'offerta economica.**

**La tabella deve essere compilata in ogni sua parte.**

**DICHIARA/DICHIARANO INOLTRE**

- 1) che nella formulazione dell'offerta sono stati presi in considerazione tutti gli oneri connessi all'espletamento del servizio nonché le componenti essenziali di costo ivi compresi i costi relativi alla sicurezza e al costo del lavoro, e che pertanto i prezzi offerti sono remunerativi, onnicomprensivi di quanto serve per il regolare svolgimento del servizio secondo il capitolato e l'offerta tecnico-qualitativa presentata, e consentono di assicurare ai lavoratori il trattamento economico e contributivo previsto dal contratto collettivo nazionale di lavoro vigente.

**IN CASO DI RAGGRUPPAMENTO DI IMPRESA:**

Dichiarano di impegnarsi, in caso di aggiudicazione della gara, a conformarsi alla disciplina prevista nell'art. 37 del D.Lgs. 12 aprile 2006 n. 163 e succ. mod. e int..

Dichiarano che il servizio sarà eseguito dalle seguenti singole imprese raggruppate per le parti a fianco indicate:

.....  
.....  
.....  
.....  
.....

Luogo, data,.....

Timbro e firma leggibile del Legale rappresentante della Ditta (in caso di raggruppamento l'offerta deve essere sottoscritta dai legali rappresentanti di tutte le imprese raggruppate)

**I/ IL LEGALE RAPPRESENTANTE**

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

allegare copia documento d'identità

**MODELLO G.A.P.**  
**(Art.2 legge del 12.10.1982 n. 726 e legge del 30.12.1991 n. 410)**

\_\_\_\_\_  
Ufficio Segnalante (\*)

4299491  
Nr. Ordine Appalto (\*)

\_\_\_\_\_  
Lotto/Stralcio (\*)

\_\_\_\_\_  
Anno(\*)

**IMPRESA PARTECIPANTE**

\_\_\_\_\_  
Partita IVA (\*)

\_\_\_\_\_  
Ragione Sociale(\*)

\_\_\_\_\_  
Luogo (\*) (Immettere il Comune italiano o lo Stato estero dove ha sede l'impresa)      \_\_\_\_  
Prov.(\*)

\_\_\_\_\_  
Sede Legale (\*)      \_\_\_\_  
Cap/Zip

\_\_\_\_\_  
Codice Attività(\*)      Tipo d'Impresa(\*): Singola ☐      Consorzio ☐      ☐ Raggr.  
Temporaneo  
Imprese      \_\_\_\_\_

Tipo Divisa  
Lira ☐      Euro ☐

\_\_\_\_\_  
Volume Affari

\_\_\_\_\_  
Capitale Sociale

Data .....

Timbro e Firma

.....

**N.B.**

- 1) Il modulo dovrà essere compilato in stampatello e con penna nera o blu.
- 2) (\*) Le scritte contrassegnate dall'asterisco sono obbligatorie.
- 3) il codice attività è obbligatorio: si desume dalla dichiarazione IVA.
- 4) Il presente modulo è da utilizzare nel numero di copie necessario ad esporre tutti i dati delle imprese partecipanti. Nel caso di RTI indicare i dati di ogni impresa partecipante al raggruppamento di imprese.

## **NOTE PER LA COMPILAZIONE DEL MODULO CARTACEO G.A.P. IMPRESA PARTECIPANTE**

### **Informazioni di testata:**

“Nr. Ordine Appalto, Lotto/Stralcio, Anno”, sono campi da compilare a cura dell'Ente Appaltante.

### **Impresa partecipante:**

**Stato/Comune** indicare lo Stato per le imprese che hanno sede all'estero e il Comune per le imprese che hanno sede in Italia.

**CAP/ZIP** se il luogo è in territorio italiano identifica il codice di avviamento postale del luogo; se il luogo è in territorio estero identifica lo Zip-code.

**Codice Attività** deve essere conforme ai valori della Classificazione delle Attività economiche ISTAT(6 cifre)

### **Tipo Impresa:**

- se si presenta singolarmente, inserire i dati relativi all'impresa stessa; indicare “Singola” come Tipo Impresa;
- se è un Consorzio, inserire solo i dati relativi al Consorzio e non inserire i dati relativi alle singole Imprese che costituiscono il Consorzio; come Tipo Impresa indicare “Consorzio”;
- se è un Raggruppamento temporaneo di Imprese, inserire i dati relativi a ciascuna impresa del Raggruppamento specificando a fianco della “Ragione Sociale” se trattasi di “Capogruppo” o “Mandataria”; come Tipo Impresa indicare “Raggr. Temporaneo Imprese”.