



Comune di Travaco' Siccomario

Provincia di Pavia

27020 - Via Marconi, 37 - C. F. e P. IVA 00468090188

☎ 0382-482003/482230 - 📠 0382-482303

💻 info@comune.travacosiccomario.pv.it

Determinazione Area Tecnica

N. 3 Area Tecnica del 17/01/2012	Oggetto: I.S. PER AFFIDAMENTO INCARICO PER SORVEGLIANZA SANITARIA EX D.LGS 81/2008 - ANNO 2012
N. 7 Registro Generale del 17/01/2012	

Determinazione Area Tecnica

OGGETTO:

I.S. PER AFFIDAMENTO INCARICO PER SORVEGLIANZA SANITARIA EX D.LGS 81/2008 - ANNO 2012

Proposta n. 5 del 10/01/2012

Il Responsabile Area Tecnica

Premesso che è necessario garantire la tutela dello stato di salute e della sicurezza dei lavoratori, in relazione all'ambiente di lavoro, ai fattori di rischio professionali e alle modalità di svolgimento dell'attività lavorativa;

Visto il D.Lgs. 19 dicembre 1994, n. 758, recante modificazioni della disciplina sanitaria in materia di lavoro;

Visto il D.Lgs. 9 aprile 2008, n. 81, che individua le misure generali di tutela della salute e della sicurezza dei lavoratori nei luoghi di lavoro;

Visto l'art. 15, comma 1, l, del D.Lgs. 81/2008, che individua come misura generale di tutela della salute e della sicurezza dei lavoratori il controllo sanitario degli stessi;

Visto l'art. 18, comma 1 del D.Lgs. 81/2008, che da obbligo al datore di lavoro di effettuare la nomina del medico competente per l'effettuazione della sorveglianza sanitaria nei casi previsti dalla legge;

Visto l'art. 25 del D.lgs. 81/2008, che definisce gli obblighi del medico competente;

Visto l'art. 38 del D.Lgs. 81/2008, che prescrive i titoli ed i requisiti del medico competente;

Dato atto che, con Decreto sindacale n. 12 del 31/12/2007 e successivi atti di riconferma, si individuava il datore di lavoro nella figura dell'Arch. Italo Maroni, Responsabile dell'Area Tecnica di codesto Comune;

Rilevato che è stato individuato l'Istituto Medico Diagnostico "GLOBAL MEDICAL SERVICE", con sede legale in P.zza San Giovanni Battista alla Creta, 1 – 20147 Milano, quale soggetto preposto all'effettuazione dei controlli sanitari necessari per i dipendenti comunali;

Dato atto che l'Istituto Medico Diagnostico "Global Medical Service" ha presentato idoneo preventivo di spesa, prot. n. 132 del 10/01/2012, con elencazione degli interventi da programmare per l'anno 2012, per un totale lordo previsto pari ad euro **1.981,18**;

Ritenuto pertanto necessario assumere idoneo impegno di spesa a favore della ditta "GLOBAL MEDICAL SERVICE" per l'attuazione del programma sanitario per l'anno 2012;

Dato atto che i dati relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari, ai sensi della L. 136 del 13/08/2010, sono stati acquisiti e depositati agli atti;

Dato atto che si è provveduto a richiedere il Codice Identificativo della Gara relativo al servizio: **CIG ZD703215B1**;

Visto il vigente regolamento comunale dei lavori, delle forniture e dei servizi in economia approvato con delibera di C.C. n. 5 del 26/02/02, nel quale all' art.8, comma 1, vengono previste le modalità di affidamento degli interventi sino a 20.000 Euro oltre IVA;

Rilevato che l'articolo sopra citato prevede che per tali cifre l'affidamento avvenga mediante trattativa diretta e/o ricerca di mercato informale, previa attestazione di congruità dei prezzi da parte del Responsabile del procedimento, qualora l'importo dei lavori e/o delle forniture sia inferiore a € 20.000;

Visto il D.Lgs 267/2000;

Visto il Bilancio di previsione 2012 esecutivo;

DETERMINA

1. **Di affidare** alla ditta "GLOBAL MEDICAL SERVICE", P.zza San Giovanni Battista alla Creta, 1 – 20147 Milano, l'effettuazione dei controlli sanitari necessari di cui al preventivo in premessa richiamato, redatto sulla base della normativa vigente;
2. **Di assumere** l'impegno di spesa di **€ 1.981,18 Iva compresa** per la causale in premessa specificata e di imputare tale importo al **Cap. 13130**, dell' **Int. 1.01.05.03** del **B.P. 2012** che presenta la necessaria disponibilità;
3. **Di assicurare** la conforme applicazione delle specifiche disposizioni regolamentari, che disciplinano le modalità di ordinazione della spesa, compreso l'obbligo della contestuale comunicazione alla ditta interessata della sussistenza dell'impegno contabile di spesa e della relativa copertura finanziaria;
4. **Di provvedere** alla successiva liquidazione della spesa, previo riscontro della regolarità della fornitura eseguita, sulla base della fattura emessa;
5. **Di trasmettere** copia della presente determinazione al Responsabile del Servizio Finanziario per l'apposizione del visto di competenza al fine della regolare esecuzione;
6. **Di dare atto** che la presente diventa esecutiva con l'apposizione del visto del Responsabile del Servizio Finanziario in conformità al D.lgs. 267/2000;
7. **Di disporre** la pubblicazione del presente atto all'Albo Pretorio per n. 15 giorni.

Il Responsabile Area Tecnica
Arch. Italo Maroni

Area Tecnica

VISTO di compatibilità monetaria: ai sensi dell'art. 9 c.1 lett. A) punto 2) del D.L. 78/2009 attestante la compatibilità del pagamento della suddetta spesa con gli stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica,

POSITIVO

NEGATIVO

Data ___10/01/2012___

Il Responsabile Area Tecnica
Arch. Italo Maroni

AREA FINANZIARIA

VISTO di copertura monetaria attestante la compatibilità del pagamento della suddetta spesa con gli stanziamenti di bilancio e le regole di finanza pubblica (art. 9 c.1 lett. A) punto 2) del D.L. 78/2009

- POSITIVO
- NEGATIVO

VISTO di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della spesa, ai sensi dell'art. 151 comma 4 del D.Lgs. n. 267/2000 con imputazione della spesa di €...**1.981,18**...al cap...**13130**..... dell'Intervento n...**1.01.05.03**del Bilancio di Previsione ...**2012**... Impegno n 11

Data 16/01/2012

IL RESPONSABILE DELL'AREA FINANZIARIA
Palestra dott.ssa Mariateresa
... ..