



Comune Di Travaco' Siccomario

Provincia di Pavia

27020 - Via Marconi, 37 - C. F. e P. IVA 00468090188

☎ 0382-482003/482230 - 📠 0382-482303

💻 info@comune.travacosiccomario.pv.it

Determinazione Area Tecnica

**N. 164
Area Tecnica
del 29/12/2015**

**N. 307 Registro Generale
del 29/12/2015**

**Oggetto: I.S. FORNITURA VESTIARIO ED
ACCESSORI OPERATORI DI POLIZIA
LOCALE**

Determinazione Area Tecnica

OGGETTO:

I.S. FORNITURA VESTIARIO ED ACCESSORI OPERATORI DI POLIZIA LOCALE

Proposta n. 325 del 29/12/2015

Il Responsabile Area Tecnica

Premesso: che è necessario acquisire capi ed accessori per gli appartenenti al servizio di Polizia Locale;

Rilevata la possibilità di effettuare acquisti attraverso il Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione, il quale permette di effettuare ordini da catalogo per acquisti sotto soglia di prodotti e servizi offerti da una pluralità di fornitori, scegliendo quelli che meglio rispondono alle proprie esigenze, attraverso le modalità di ordine diretto d'acquisto (OdA) e di richiesta d'offerta (RdO);

Considerato che il ricorso al Mercato Elettronico consente innegabili risparmi in termini di tempo e di risorse impiegate;

Ritenuto opportuno ricorrere alla procedura delle acquisizioni in economia tramite affidamento diretto, così come previsto dall'art. 125 del D.lgs 163/2006;

Esaminate pertanto le offerte economiche e le condizioni di vendita presenti sul Mercato Elettronico alla data odierna ed individuata la ditta FRAIZZOLI & C. S.r.l., con sede legale in Via Pogliaghi 5 – 20146 Milano (MI) , che per le previste forniture prevede un totale lordo comprensivo di trasporto di Euro **2.565,56**;

Visto il Codice dei contratti (D. lgs. 163/2006) ed il regolamento statale attuativo (DPR 207/2010) in materia di spese in economia;

Visto il vigente Regolamento comunale per gli affidamenti dei lavori, forniture e servizi in economia, approvato con Delibera di C.C. n. 34 del 24/04/2013, nel quale all' art. 5, comma 2, vengono previste le modalità di affidamento degli interventi sino a 40.000 Euro oltre IVA;

Ritenuto di poter procedere mediante affidamento diretto in conformità all'art. 5.2 del sopra citato Regolamento comunale per gli affidamenti dei lavori, forniture e servizi in economia, che consente fino alla soglia di 40.000 (IVA esclusa) l'affidamento diretto a ditta di idonea professionalità, sulla base di un preventivo ritenuto conveniente per l'Amministrazione;

Sottolineato che nel caso specifico le condizioni di qualità/prezzo proposte risultano congrue e vantaggiose per l'ente e che la spesa prevista per la fornitura in oggetto ammonta ad euro **2.565,56** iva compresa;

Dato atto che è stata acquisita apposita autocertificazione ai fini della verifica prescritta dall'art. 3 L.136/2010, sulla tracciabilità dei pagamenti, e dalla disciplina sul DURC, secondo le modalità semplificate previste dalle rispettive normative;

Dato atto inoltre che per l'affidamento in oggetto è stato richiesto il seguente **CIG: Z7317D6E77**;

Visti:

- gli articoli 107, 151, 183 e 191 del D. Lgs. 267/2000, in base al quale spettano ai Dirigenti/Responsabili dei servizi gli atti di gestione finanziaria;

- lo Statuto dell'Ente;
- il vigente Regolamento di Contabilità;
- B.P. 2015 e pluriennale 2015/2017 approvato con Delibera C.C. n. 37 in data 10/04/2015;
- la Delibera G.C. n. 67 del 22/04/2015 di assegnazione delle risorse ai Responsabili di Area;
- il D.Lgs 267/2000;

Determina

1. Di affidare direttamente, in conformità all'art. 5.2 del vigente Regolamento comunale per gli affidamenti dei lavori, forniture e servizi in economia, tramite modalità OdA sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione, alla ditta FRAIZZOLI & C. S.r.l., con sede legale in Via Pogliaghi 5 – 20146 Milano (MI) , la fornitura di capi ed accessori per gli appartenenti al Servizio di Polizia Locale;

2. Di assumere, in ordine all'affidamento di cui trattasi, l'impegno di spesa di complessivi **€ 2.565,56 IVA compresa** a carico dei cap. **12080** e **12002** dell'intervento n. **3.01.1.0103**, del **BP 2015**, che presentano le necessarie disponibilità;

3. Di assicurare la conforme applicazione delle specifiche disposizioni regolamentari, che disciplinano le modalità di ordinazione della spesa, compreso l'obbligo della contestuale comunicazione alla ditta interessata della sussistenza dell'impegno contabile di spesa e della relativa copertura finanziaria;

4. Di dare atto che si provvederà alla liquidazione dello spettante di cui al punto 2, previa ricezione della fattura, con accredito sul conto corrente dedicato, come da dichiarazione resa ai sensi della Legge n. 136/2010, depositata agli atti, nonché previa acquisizione del Documento Unico di Regolarità Contributiva;

6. Di attestare la compatibilità monetaria del presente provvedimento ai sensi dell'art. 9 c.1 lett. A) punto 2) del D.L. 78/2009 e del pagamento della suddetta spesa con gli stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica;

7. Di trasmettere copia della presente determinazione al Responsabile Area Finanziaria per l'apposizione del "visto" di competenza, ai fini della regolare esecuzione;

8. Di dare atto che il presente atto diventa esecutivo con l'apposizione del visto del responsabile Area Finanziaria, in conformità al vigente T.U.E.L.;

9. Di disporre la pubblicazione del presente atto all'Albo Pretorio per n. 15 giorni.

Lì, 29/12/2015

Il Responsabile Area Tecnica
Arch. Italo Maroni

AREA FINANZIARIA

VISTO di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della spesa, ai sensi dell'art. 151 comma 4 del D.Lgs. n. 267/2000 con imputazione della spesa di

€ 2.000,00 al cap. **12080** int **3.01.1.0103**

€ 565,56 al cap. **12002** int. **3.01.1.0103**

del Bilancio di Previsione **2015** Impegno n. 757 - 758

Data 29.12.2015

IL RESPONSABILE AREA FINANZIARIA

Capettini rag. Paola

