

Copia

COMUNE DI TRAVACO' SICCOMARIO
Provincia di Pavia

VERBALE DI DELIBERAZIONE DI GIUNTA COMUNALE

N. 167

CODICE ENTE N. 11299

27/11/2015

OGGETTO: FABBISOGNO TRIENNALE DEL PERSONALE 2016/2018

L'anno **2015** il giorno **27** del mese di **Novembre** alle ore **22.00** nella solita sala delle adunanze si è riunita la Giunta Comunale nei modi e nei termini di Legge.

Risultano presenti e assenti i seguenti Assessori:

Nominativo	Carica	Presente
Clensi Domizia	Sindaco	SI
Bruni Matteo	Vice Sindaco	SI
Ragni Oscar	Assessore-Consigliere	SI
Micucci Domenico	Assessore-Consigliere	SI
Milesi Maria Teresa	Assessore Esterno	NO

	Presenti n. 4	Assenti n. 1
--	----------------------	---------------------

Assiste il Segretario Comunale Sig. **Nigro Dr. Fausta**

Il Presidente Sig. **Clensi Domizia**, nella sua qualità di Sindaco, dopo aver constatato la validità dell'adunanza, dichiara aperta la seduta ed invita gli intervenuti a discutere ed a deliberare sull'argomento in oggetto:

LA GIUNTA COMUNALE

PRESO ATTO CHE:

- l'art. 39 della L. 27/12/1997 n. 449 ha stabilito che al fine di assicurare le esigenze di funzionalità e di ottimizzare le risorse per il migliore funzionamento dei servizi, compatibilmente con le disponibilità finanziarie e di bilancio, gli organi di vertice delle amministrazioni pubbliche sono tenuti alla programmazione triennale del fabbisogno di personale, comprensivo delle unità di cui alla legge 2 aprile 1968, n. 482;
- a norma dell'art. 91 del D.Lgs. n. 267/2000, gli organi di vertice delle amministrazioni locali sono tenuti alla programmazione triennale del fabbisogno di personale, comprensivo delle unità di cui alla legge 12 marzo 1999 n. 68, finalizzata alla riduzione programmata delle spese di personale;
- l'art. 6 del D.Lgs. 165/2001, che disciplina la ridefinizione degli uffici e delle dotazioni organiche, in coerenza con la programmazione triennale del fabbisogno di personale, da effettuarsi periodicamente e comunque a scadenza triennale, nonché ove risulti necessario a seguito di riordino, fusione, trasformazione o trasferimento di funzioni;
- ai sensi dell'art. 19, comma 8, della L. 28/12/2001 n. 448 (L. Finanziaria per l'anno 2002), a decorrere dall'anno 2002 gli organi di revisione contabile degli Enti Locali accertano che i documenti di programmazione del fabbisogno del personale siano improntati al rispetto del principio di riduzione complessiva della spesa di cui all'art. 39 della legge 527 dicembre 1997 n. 449 e s.m.i.;
- a norma dell'art. 1, comma 102, L. 30.12.2004 n. 311, le amministrazioni pubbliche di cui all'articolo 1, comma 2, e all'articolo 70, comma 4, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, e successive modificazioni, non ricomprese nell'elenco 1 allegato alla stessa legge, adeguano le proprie politiche di reclutamento di personale al principio del contenimento della spesa in coerenza con gli obiettivi fissati dai documenti di finanza pubblica;
- l'art. 33 del D.Lgs. n. 165/2001, come sostituito dal comma 1 dell'art. 16 della L. n. 183/2011 (Legge di Stabilità 2012), introduce dall'1/1/2012 l'obbligo di procedere annualmente alla verifica delle eccedenze di personale, condizione necessaria per poter effettuare nuove assunzioni o instaurare rapporti di lavoro con qualunque tipologia di contratto, pena la nullità degli atti posti in essere;
- secondo l'art. 3 comma 120 bis del D.L. n. 90/2014, convertito dalla legge n. 114/2014, il rispetto degli adempimenti e delle prescrizioni in materia di assunzioni e di spesa di personale, come disciplinati dall'art. 3 del D.L. n. 90/2014, nonché delle prescrizioni di cui al comma 4 dell'art. 11 del medesimo decreto, deve essere certificato dal Revisore dei Conti nella relazione di accompagnamento alla delibera di approvazione del Bilancio annuale dell'ente;

Ritenuto di confermare l'attuale dotazione organica dell'Ente approvata con propria deliberazione n. 72 del 10.07.2012, intesa come numero totale dei dipendenti in servizio, così come riassunto nella tabella allegata sub. A;

Richiamata altresì la propria Delibera n° 53 del 18/03/2015 (integrata con successivi atti n° 70 del 22/04/2015 e n° 165 del 16/11/2015), relativa al fabbisogno di personale dell'anno 2015, in cui si disponeva quanto segue:

1. stipula di un protocollo di intesa tra il Comune di Travacò Siccomario e l'Amministrazione Provinciale di Pavia per l'utilizzo di personale provinciale per la copertura della figura di Direttore dell'Istituzione Novello per il periodo 01/04/2015 - 30/09/2015, poi prorogato fino al 31/12/2015 con Deliberazione di G.C. n° 112 del 07/08/2015;
2. sottoscrizione di un protocollo di intesa valido dal 23/04/2015 fino al 31/12/2015, con i Comuni di Genzone e Corteolona per l'utilizzo da parte di questi ultimi della Dottoressa P. M.T, dipendente del Comune di Travacò Siccomario, mediante l'istituto del comando, con rapporto di lavoro part time a 24 ore, richiesto dalla medesima dipendente e concesso fino al 31.12.2015;
3. copertura parziale del posto ricoperto dalla suddetta dipendente, disponibile ma non vacante, per quanto sopra riportato, mediante utilizzo della Ragioniera P.C. dipendente del Comune di Borgoratto Mormorolo per 14 ore settimanali dal 01/05/2015 al 31/12/2015 ai sensi dell'art. 14 del CCNL 2004 Regioni ed Enti Locali;

Considerato che, nell'imminenza della scadenza di tutti gli istituti di cui sopra, validi fino al 31/12/2015, si è provveduto a contattare:

1. il Comune di Borgoratto Mormorolo in merito alla disponibilità di prorogare la convenzione in essere (ns. nota prot. 7208 del 13/10/2015), con un eventuale aumento delle ore prestate dalla dipendente presso il nostro Ente;
2. i Comuni di Genzone e Corteolona per conoscere il loro orientamenti in merito al comando in atto, in scadenza al 31/12/2015 (ns. nota prot. 7198 del 13/10/2015);

Preso atto che sono pervenute al protocollo dell'Ente le seguenti comunicazioni:

1. nota prot. 7856 del 04/11/2015 - richiesta da parte dei Comuni di Genzone e Corteolona di prorogare l'istituto del comando per l'utilizzazione della Dott.ssa P.M.T., dipendente del Comune di Travacò Siccomario per la durata massima consentita dall'art. 30 del D.Lgs. 165/2001, ovvero fino al 23/04/2018;
2. nota prot. 7909 del 06/11/2015 con cui il Presidente dell'Istituzione Comunale Novello, Dottoressa Leone, chiede di prorogare l'accordo in essere con l'Amministrazione Provinciale fino alla scadenza del mandato del Sindaco per garantire la necessaria stabilità alla copertura della figura del Direttore, per il buon funzionamento del Centro, visto anche il buon operato dell'attuale Direttore Dottoressa O.D.;
3. nota prot. 7975 del 10/11/2015 - disponibilità da parte del Comune di Borgoratto Mormorolo alla proroga dell'accordo in essere ai sensi dell'art. 14 del CCNL 2004 per l'utilizzo della dipendente C.P. fino al 31/12/2016, in subordine alla costituzione di un' unione di Comuni presumibilmente nell'anno 2016;

Richiamata la seguente ulteriore normativa in materia di assunzioni negli enti soggetti al patto di stabilità ed in particolare:

- l'art. 3, comma 5, del D.L. n. 90/2014, convertito con legge n. 114/2014 e s.m.i., il quale prevede che negli anni 2014-2015 le Regioni e gli Enti locali sottoposti al patto di stabilità interno possono procedere ad assunzioni di personale a tempo indeterminato nel limite di un contingente di personale complessivamente corrispondente ad una spesa pari al 60% di quella relativa al personale di ruolo cessato nell'anno precedente. La predetta facoltà di assumere è fissata nella misura dell'80% nell'anno 2016 e 2017 e del 100% a decorrere dall'anno 2018. Restano ferme le disposizioni previste dall'art. 1, commi 557, 557 bis e 557 ter, della L. n. 296/2006 e s.m.i.. A decorrere dall'anno 2014 è consentito il cumulo delle risorse destinate alle assunzioni per un arco temporale non superiore a tre anni, nel rispetto della programmazione del fabbisogno e di quella finanziaria e contabile, nonché la possibilità di utilizzare a tal fine anche i residui ancora disponibili delle facoltà assunzionali riferite al triennio precedente;
- l'art. 3, comma 5 quater, del D.L. n. 90/2014, convertito in Legge n. 114/2014 e s.m.i., il quale dispone che, fermi restando i vincoli generali sulla spesa di personale, gli Enti locali, la cui incidenza delle spese di personale sulla spesa corrente è pari o inferiore al 25%, possono procedere ad assunzioni a tempo indeterminato, a decorrere dall'1/1/2014, nel limite dell'80% per cento della spesa relativa al personale di ruolo cessato dal servizio nell'anno precedente e nel limite del 100% a decorrere dall'anno 2015;
- l'art. 1, comma 424, della Legge n. 190 del 23/12/2014 (legge di stabilità 2015), entrata in vigore il 1° gennaio 2015, il quale prevede che gli enti locali destinano i budget assunzionali degli anni 2015 e 2016, riferiti alle cessazioni 2014 e 2015, nelle percentuali stabilite dalla normativa vigente, all'immissione nei ruoli dei vincitori di concorso pubblico collocati nelle proprie graduatorie e alla ricollocazione nei propri ruoli delle unità in esubero coinvolte nei processi di mobilità delle Province e delle Città Metropolitane;

Considerato che in questo Comune non è vigente alcuna graduatoria nella quale sono presenti vincitori di concorso pubblico da immettere prioritariamente nei ruoli ai sensi della predetta disciplina;

Considerato che negli anni 2014 e 2015 non si sono verificate cessazioni di personale dipendente e l'Ente non ha a disposizione eventuali residui derivanti da cessazioni nel triennio 2011-2012-2013;

Richiamato l'art. 1, commi 557 e seguenti, della L. 27/12/2006 n. 296 (legge finanziaria 2007) e successive modifiche ed integrazioni, il quale disciplina il vincolo in materia di contenimento della spesa di personale per gli Enti soggetti al patto di stabilità;

Precisato che, fermi restando i vincoli del patto di stabilità interno e la sostenibilità finanziaria e di bilancio dell'ente, le sole spese per il personale ricollocato secondo il comma 424 della legge n. 190/2014 non si calcolano, al fine del rispetto del tetto di spesa di cui al comma 557 della legge n. 296/2006;

Considerato altresì che questo Ente non ha mai dichiarato il dissesto finanziario e che dall'ultimo Conto Consuntivo approvato non emergono condizioni di squilibrio finanziario come risulta dall'apposita tabella allegata al medesimo;

Ribadito il concetto che la dotazione organica ed il suo sviluppo triennale deve essere previsto nella sua concezione di massima dinamicità e pertanto modificabile ogni qual volta lo richiedano norme di legge, nuove metodologie organizzative, nuove esigenze della popolazione, ecc., sempre nel rispetto dei vincoli imposti dalla legislazione vigente in materia di assunzioni e spesa di personale;

Considerato che, alla data attuale non si è in condizioni di prevedere l'organizzazione del personale a decorrere dal 1° gennaio 2017 con riferimento, in particolare, alla figura del responsabile dell'Area Finanziaria ed alle prestazioni lavorative part time in essere in quanto i soggetti interessati non hanno comunicato ad oggi le loro intenzioni in merito;

Verificato, come si evidenzia dagli allegati prospetti (allegato sub B), che l'Ente rispetta il succitato vincolo del contenimento della spesa di personale, rispetto alla media del triennio 2011-2013, per gli anni 2016, 2017 e 2018;

Considerato inoltre che il Comune di Travacò Siccomario:

- ha rispettato il Patto di Stabilità nell'anno 2015 (art. 76, comma 4, D.L. 112/2008);
- ha approvato il Piano triennale di azioni positive in tema di pari opportunità (art. 48, comma 1, D.Lgs. n. 198/2006) con Deliberazione di Giunta Comunale n° 147 del 20/10/2015;
- ha approvato con Delibera di Giunta Comunale n° 148 del 20/10/2015 ad oggetto "Rilevazione eccedenze di personale 2016", da cui emerge l'assenza di personale in esubero;

Richiamato il vigente Regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, così come da ultimo modificato con propria deliberazione n. 128 del 10/10/2014;

Richiamato altresì il C.C.N.L. vigente;

Dato atto che la dotazione organica dell'Ente rispetta le norme sul collocamento obbligatorio dei disabili di cui alla L. 12/03/1999, n. 68;

Acquisito il parere del Revisore dei Conti di cui all'art. 19 comma 8 della legge 448/2001, ns. prot. n° 8428 del 25/11/2015;

Visti gli allegati pareri favorevoli in ordine alla regolarità tecnica e contabile espressi dal responsabile competente;

Con voti favorevoli unanimi, espressi dagli aventi diritto nei modi di legge,

DELIBERA

- 1) di confermare, a seguito di quanto indicato al precedente punto 1), l'allegata dotazione organica intesa come numero dei dipendenti in servizio, che forma parte integrante e sostanziale della presente deliberazione;
- 2) di approvare la programmazione triennale del fabbisogno del personale 2016/2018 ed il piano occupazionale 2016 nel quale:
 - non si prevedono assunzioni a tempo indeterminato non avendo avuto cessazioni negli anni 2014 e 2015, né "resti" utilizzabili derivanti dagli anni precedenti;
 - si concede l'utilizzo ai Comuni di Genzone e Corteolona del dipendente di categoria D dell'area Finanziaria del Comune di Travacò Siccomario mediante l'istituto del comando, secondo le modalità da stabilirsi in apposito protocollo di intesa che si demanda al Sindaco di sottoscrivere, essendo fin d'ora autorizzato a farlo, fermo restando l'assenso del dipendente e la conferma della prestazione lavorativa part time per 24 ore settimanali;
 - si conferma l'utilizzo di personale dipendente del Comune di Borgoratto Mormorolo, mediante accordo ai sensi dell'art. 14 CCNL 2004, a parziale copertura del posto di categoria D presso l'Area Finanziaria, resosi disponibile per quanto sopra descritto;
 - si conferma la copertura della figura vacante fuori dotazione organica di Direttore del Novello mediante proroga del protocollo di intesa con l'Amministrazione Provinciale fino dal 01.01.2016 fino alla fine del mandato del Sindaco;
- 3) di dare atto che la spesa derivante dalla programmazione di cui sopra rientra nei limiti imposti dall'art. 1, comma 557, della L. 296/2006 e s.m.i., in tema di contenimento della spesa di personale, tenuto conto che le sole spese per il personale ricollocato secondo il comma 424 della legge n. 190/2014 non si calcolano a tal fine;
- 4) di trasmettere il presente atto alle OOSS/RSU per opportuna conoscenza;
- 5) di rendere il presente atto, con separata ed unanime votazione favorevole effettuata per alzata di mano, immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 comma 4, D.Lgs. 267/2000, in quanto documento necessario per l'approvazione del DUP.

DOTAZIONE ORGANICA VIGENTE

Cat.	N° posti dotazione organica coperti	N° posti vacanti
D	3 *	0
C	7**	0
B3	7 ***	1
B1	1	0
A	2	0

TOTALE POSTI IN DOTAZIONE ORGANICA PREVISTI 20

TOTALE POSTI VACANTI 1 part time 18 ore settimanali

(*) di cui 1 dipendente in comando part time 24 h dal 23/04/2015;

(**) di cui 1 part time 30 ore dal 01.01.2015 al 31.12.2016;

(***) di cui : 1 part time 31 h dal 13.03.2015 al 31.12.2016;
1 part time 23 h dal 13.03.2015 al 31.12.2016 (26 h dal 16.11.2015 al 31.12.2015);

Fuori dotazione organica:

1 posto di Direttore presso l'Istituzione comunale "Il Novello" (cat D part time) coperto mediante protocollo di intesa con l'Amministrazione Provinciale di Pavia.

PROSPETTO SPESA PERSONALE AI SENSI COMMA 557 LEGGE 296/2006 - ANNO 2016	
	TOTALE
COMPONENTI ATTIVE	
area amm.va	€ 142.600,00
area tecnica	€ 179.200,00
area finanziaria	€ 102.800,00
Spesa personale di altro Ente	€ 14.600,00
Segretario	€ 85.700,00
straordinari	€ 1.700,00
fondo produttività quota fissa	€ 33.986,74
contributi Inpdap e Inail	€ 128.000,00
Inpdap Segretario	€ 22.000,00
Irap	€ 37.500,00
Irap segretario	€ 7.100,00
Buoni pasto	€ 7.000,00
CUC	€ 2.600,00
voucher	€ 7.000,00
totale +	€ 771.786,74
IN DETRAZIONE	
spesa personale categorie protette	€ 20.526,00
entrata Convenzione segreteria	€ 67.700,00
entrata personale in comando	€ 31.000,00
rimborso spese locomozione	€ 1.800,00
totale -	€ 121.026,00
totale spesa ai sensi comma 557	€ 650.760,74
limite spesa triennio 2011/2013	€ 681.523,45
marginale di spesa ancora sostenibile	€ 30.762,71

PROSPETTO SPESA PERSONALE AI SENSI COMMA 557 LEGGE 296/2006 - ANNO 2017 e ANNO 2018		
		TOTALE
COMPONENTI ATTIVE		
area amm.va		€ 143.000,00
area tecnica		€ 179.200,00
area finanziaria		€ 106.000,00
Spesa personale di altro Ente		€ -
Segretario		€ 85.700,00
straordinari		€ 1.700,00
fondo produttività quota fissa		€ 33.986,74
contributi Inpdap e Inail		€ 130.500,00
Inpdap Segretario		€ 22.000,00
Irap		€ 38.000,00
Irap segretario		€ 7.100,00
Buoni pasto		€ 7.000,00
CUC		€ 2.600,00
voucher		€ -
totale +		€ 756.786,74
IN DETRAZIONE		
spesa personale categorie protette		€ 20.526,00
entrata Convenzione segreteria		€ 67.700,00
entrata personale in comando		€ 31.000,00
rimborso spese locomozione		€ 1.800,00
totale -		€ 121.026,00
totale spesa ai sensi comma 557		€ 635.760,74

limite spesa triennio 2011/2013	€ 681.523,45
marginale di spesa ancora sostenibile	€ 45.762,71

Note:

- 1 dipendente categoria D Area Finanziaria in comando part time 24 ore fino al 23/04/2018;
- 2 dipendenti tempo pieno area finanziaria, part time nel 2016;
- 1 dipendente Area Tecnica 23 ore;

COMUNE DI TRAVACO' SICCOMARIO
Provincia di Pavia

N.25 del.2015

OGGETTO: Parere del revisore dei conti sulla delibera di programmazione del fabbisogno del personale 2016/2018 e piano occupazionale 2016.

Il revisore dei conti del TRAVACO' SICCOMARIO

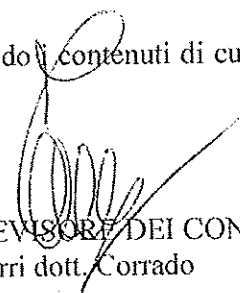
Vista l'allegata proposta di deliberazione della Giunta Comunale "Approvazione Programma triennale fabbisogno di personale 2016/2018 e piano occupazione 2016"

Preso atto di pareri espressi dai competenti responsabili ai sensi dell'art. 49, 1° comma del Decreto Legislativo n. 267 del 18/08/2000 e s.m.m;

Sulla base di quanto previsto dall'art. 239 del TUEL modificato dall'art. 3 del D. L. 10 ottobre 2012 n. 174;

Esprime preventivo parere favorevole all'operazione secondo i contenuti di cui alla citata proposta Delibera Consiliare.

Travacò Siccomario, 24/11/2015


IL REVISORE DEI CONTI
Torri dott. Corrado



Pareri

Comune Di Travacò Siccomario

Estremi della Proposta

Proposta Nr. 2015 / 194

Ufficio Proponente: Ragioneria Economato e Personale

Oggetto: FABBISOGNO TRIENNALE DEL PERSONALE 2016/2018

Visto tecnico

Ufficio Proponente (Ragioneria Economato e Personale)

In ordine alla regolarità tecnica della presente proposta, ai sensi dell'art. 49, comma 1, TUEL - D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000, si esprime parere FAVOREVOLE.

Sintesi parere: Parere Favorevole

Data 24/11/2015

Il Responsabile di Settore

Rag. Paola Capettini

Visto contabile

Ragioneria Economato e Personale

In ordine alla regolarità contabile della presente proposta, ai sensi dell'art. 49, comma 1, TUEL - D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000, si esprime parere FAVOREVOLE.

Sintesi parere: Parere Favorevole

Data 24/11/2015

Responsabile del Servizio Finanziario

Rag. Paola Capettini

DELIBERA G.C. N. 167 DEL 27/11/2015

Letto, approvato e sottoscritto

IL SINDACO
F.to Clensi Domizia

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to Nigro Dr. Fausta

DICHIARAZIONE DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario certifica che il presente verbale e' stato pubblicato all'Albo Pretorio Web di questo Comune il giorno - 4 DIC 2015 - vi rimarrà per 15 giorni consecutivi ai sensi dell'art. 124 del D.Lgs. 267 del 18.08.2000.

Addì

- 4 DIC 2015

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to Nigro Dr. Fausta

Copia conforme all'originale in carta libera ad uso amministrativo.

IL SEGRETARIO COMUNALE
Nigro Dr. Fausta



Dichiarazione di esecutività

- 4 DIC 2015

La presente deliberazione:

☐ E' stata trasmessa in elenco, con lettera n° _____ in data _____ ai Capigruppo consiliari ai sensi dell'art. 125 del D.Lgs. 267 del 18.08.2000.

☐ E' divenuta esecutiva il _____ per decorrenza termini.

Addì,

IL SEGRETARIO COMUNALE