

1. **Trasporto e accompagnamento** dei cittadini di Travacò presso le strutture sanitarie di Pavia o per piccole commissioni all'interno del territorio comunale; tali attività deve essere svolta esclusivamente a favore dei cittadini di Travacò indicati dall'Istituzione;
2. **Consegna pasti domicilio** di cittadini residenti a Travacò; gli aventi diritto al servizio saranno comunicati all'Associazione;
3. **Piccola manutenzione ordinaria presso il CDI e cura del verde di pertinenza**;
4. **Attività e iniziative di carattere sociale**, ricreativo e culturale in favore degli ospiti del Centro e dei Soci dell'Associazione

Tutte le attività devono svolgersi in coordinamento con la direzione dell'Istituzione e si concorda che i componenti dell'Associazione potranno accedere ai locali del Centro nei tempi e per i motivi necessari all'espletamento delle attività convenzionate.

Paragrafo 7 – Strutture e attrezzature

L'Istituzione, al fine di garantire la continuità del servizio di trasporto e consegna pasti a domicilio nonché di tutte le attività di carattere sociale, ricreativo e culturale programmate dall'Istituzione stessa (Festa degli anziani, "ginnastica dolce" etc.) mette a disposizione dell'Associazione:

1 OPEL AGILA – TARGATA CN454C

1 OPEL VIVARO – TARGATA CY535EF

Sono a carico della Associazione: la manutenzione ordinaria e straordinaria dei mezzi, l'eventuale revisione, l'eventuale acquisto e il montaggio dei pneumatici, il rifornimento di carburante e le spese per la pulizia dei mezzi stessi.

Sono a carico della Istituzione la polizza di assicurazione e bollo.

Qualora l'Associazione lo ritenga necessario, ai fini di un miglioramento organizzativo del servizio, i mezzi potranno essere custoditi al di fuori della sede della istituzione sotto la responsabilità diretta della Associazione stessa che dovrà rispondere per eventuali danni, incuria.

Per le attività di supporto alla struttura l'Istituzione mette a disposizione il materiale necessario sia per la piccola manutenzione sia per la cura del verde

Paragrafo 8 – Rimborso spese

Per le attività oggetto della presente convenzione l'Istituzione si impegna, nei limiti del budget pari a € 8.400,00 (ottomilaquattrocento/00) per il **SERVIZIO DI TRASPORTO-ACCOMPAGNAMENTO DEI CITTADINI RESIDENTI NEL COMUNE DI TRAVACO' SICCOMARIO, CONSEGNA PASTI A DOMICILIO e ATTIVITA' DI SUPPORTO ALLA STRUTTURA DEL CDI** a rimborsare all'Associazione, ai sensi dell'art. 7 della Legge n. 266/1991 e nel rispetto dell'art. 5 della legge medesima, le spese sostenute per lo svolgimento delle attività, comprese le spese relative alla copertura assicurativa dei volontari.

L'Associazione, per lo scopo di cui al comma precedente, deve presentare all'Istituzione la rendicontazione delle attività effettuate con cadenza quadrimestrale; in tale rendicontazione devono essere contenuti: nome e cognome dell'utente, data e luogo di accompagnamento.

L'Istituzione provvede alla liquidazione di quanto dovuto secondo la seguente modalità:

- I Tranche: Gennaio – Giugno (acconto del 70% a Gennaio e il saldo previa presentazione rendiconto a fine Giugno)
- II Tranche Luglio – Dicembre (acconto del 70% a Luglio e il saldo previa presentazione rendiconto a fine Dicembre)

Alla fine dell'anno dovrà essere presentata relazione sull'attività svolta.

Alla Istituzione è affidato il compito di verificare l'effettivo svolgimento dell'attività relazionata.

Paragrafo 9 – Durata

La presente convenzione ha validità dal 01/01/2016 al 31/12/2019.

Paragrafo 10 – Modifiche e/o integrazioni

Eventuali modifiche e/o integrazioni alla presente convenzione dovranno essere preventivamente definite e concordate tra le parti e sottoposte all'approvazione da parte del Consiglio di Amministrazione.

Paragrafo 11 – Verifiche e controlli in corso di esecuzione delle attività oggetto della convenzione

L'Istituzione assicura il controllo e la vigilanza delle prestazioni erogate dall'Associazione attraverso la verifica periodica del perseguimento degli obiettivi in rapporto alle attività oggetto della convenzione, riservandosi di apportare tutte le variazioni che dovesse ritenere utili ai fini della buona riuscita delle azioni ivi contemplate, senza che ciò comporti ulteriori oneri a carico dell'Associazione.

L'Associazione è tenuta alla puntuale esecuzione della convenzione apportandovi le variazioni richieste dall'Istituzione.

Paragrafo 12 – Trattamento dati personali

Ai sensi dell'art. 29 del D. Lgs. n. 196/2003, l'Organizzazione assume la qualifica di responsabile del trattamento per i dati trattati in esecuzione della presente convenzione, la cui titolarità resta in capo all'Istituzione.

Responsabile del trattamento per l'Associazione è il Presidente pro-tempore.

Responsabile del trattamento interno è il Direttore all'Istituzione

Il soggetto contraente:

- Dichiaro di essere consapevole che i dati che tratta nell'espletamento del servizio/incarico ricevuto sono dati personali e quindi, come tali, essi sono soggetti all'applicazione del Codice per la protezione dei dati personali.
- Si obbliga ad ottemperare agli obblighi previsti dal D. Lgs. n. 196/2003 anche con riferimento alla disciplina ivi contenuta rispetto ai dati personali sensibili e giudiziari
- Si impegna a adottare le disposizioni contenute nell'allegato al decreto 6805/2010 nonché a rispettare le eventuali istruzioni specifiche ricevute relativamente a peculiari aspetti del presente incarico/ servizio.
- Si impegna a nominare, ai sensi dell'art. 30 del D. Lgs. 196/2003, i soggetti incaricati del trattamento stesso e di impartire loro specifiche istruzioni relative al trattamento dei dati loro affidato.
- Si impegna a comunicare al Direttore della istituzione ogni eventuale affidamento a soggetti terzi di operazioni di trattamento di dati personali di cui è titolare, affinché quest'ultima ai fini della legittimità del trattamento affidato, possa nominare tali soggetti terzi responsabili del trattamento.
- Si impegna a nominare ed indicare una persona fisica referente per la «protezione dei dati personali».
- Si impegna a relazionare annualmente sullo stato del trattamento dei dati personali e sulle misure di sicurezza adottate e si obbliga ad allertare immediatamente il proprio committente in caso di situazioni anomale o di emergenze.
- Consente l'accesso del committente o di suo fiduciario al fine di effettuare verifiche periodiche in ordine alla modalità dei trattamenti ed all'applicazione delle norme di «sicurezza adottate.»

Paragrafo 13 – Risoluzione

Nel caso venga rilevata un'inadempienza e/o un qualunque tipo di irregolarità nella conduzione delle attività convenzionate, il Direttore dell'Istituzione convocherà il responsabile dell'Associazione per chiedere le opportune spiegazioni. Entro quindici giorni dal ricevimento del

rilievo l'Associazione deve fornire i chiarimenti richiesti e deve, ove necessario, provvedere a rimuovere i comportamenti inadeguati; il persistere di inadempienze e irregolarità potrà dare luogo alla risoluzione della presente convenzione.

In particolare, sarà motivo di risoluzione della convenzione, qualora vengano rilevati i comportamenti scorretti di cui al precedente paragrafo 2, comma 3 e l'Associazione non provveda a rimuovere tali comportamenti.

L'Istituzione può risolvere la presente convenzione in ogni momento, previa diffida di almeno 30 giorni, per provata inadempienza da parte dell'Associazione degli impegni assunti, senza oneri a proprio carico se non quelli derivanti dalla liquidazione delle spese sostenute dall'Associazione stessa fino al ricevimento della diffida.

L'Associazione può risolvere la presente convenzione in ogni momento, previa diffida di almeno 30 giorni, per provata inadempienza da parte dell'Istituzione degli impegni assunti.

La convenzione si risolve di diritto qualora sopraggiungano per l'Associazione cause di carattere organizzativo che compromettano la possibilità di attuarla o, qualora, nel corso della sua durata, l'Associazione, per qualsivoglia motivo venga cancellata dal registro generale regionale del volontariato

Paragrafo 14 – Controversie

Per quanto non previsto dalla presente convenzione, si applicano le norme di legge in materia.

Foro competente è il foro di Pavia.

Paragrafo 15 – Spese contrattuali

La presente convenzione, redatta in duplice originale, è esente dall'imposta di bollo e dall'imposta di registro ai sensi dell'art. 8, comma 1, della Legge n. 266/1991.

Travacò Siccomario,

Letto, approvato e sottoscritto.

Per l'Associazione AUSER
"Don Franco Comaschi"
Il Presidente
Sig. Claudio Brigada

Per l'Istituzione
"Il Novello Don Franco Comaschi"
Il Presidente
Dott.ssa Maria Teresa Leone