

**COMUNE DI TRAVACO' SICCOMARIO**

Provincia di Pavia

**VERBALE DI DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE**

N. 68

CODICE ENTE N. 11299

14/11/2015

**OGGETTO: CONVENZIONE PER LA GESTIONE ASSOCIATA DELLA FUNZIONE 04 - EDILIZIA SCOLASTICA PER LA PARTE NON ATTRIBUITA ALLA COMPETENZA DELLE PROVINCE, ORGANIZZAZIONE E GESTIONE DEI SERVIZI SCOLASTICI - APPROVAZIONE**

L'anno **2015** il giorno **14** del mese di **Novembre** alle ore **11.00**, nella Sede Municipale.

Previa notifica degli inviti personali, avvenuta nei modi e nei termini di legge, si è riunito il Consiglio Comunale in seduta **STRAORDINARIA** di **PRIMA** convocazione.

Risultano presenti e assenti i seguenti Consiglieri:

	Carica	Presente
Clensi Domizia	Sindaco	SI
Bruni Matteo	Vice Sindaco	AG
Ragni Oscar	Assessore-Consigliere	AG
Boerci Manuela	Consigliere	SI
Iodice Raffaele	Consigliere	SI
Lucentini Eolo	Consigliere	SI
Baroni Andrea	Consigliere	SI
Bottazzi Ornella	Consigliere	SI
Micucci Domenico	Assessore-Consigliere	SI
Catalani Pierlucas	Consigliere	SI
Rinaldi Sebastiano	Consigliere	SI
Clenzi Andrea Angelo	Consigliere	AG
Bettolini Stefano	Consigliere	AG
	Presenti n° 9	Assenti giustificati n° 4 Assenti n° 0
Milesi Maria Teresa	Assessore Esterno	Presente

Partecipa alla seduta il Segretario Comunale Sig. Nigro Dr. Fausta il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Il SINDACO Sig.ra **Clensi Domizia**, assunta la presidenza e constatata la legalità dell'adunanza, dichiara aperta la seduta ed invita gli intervenuti a discutere e a deliberare sulla proposta di cui all'argomento in oggetto.

# CONVENZIONE PER LA GESTIONE ASSOCIATA DELLA FUNZIONE 04 - EDILIZIA SCOLASTICA PER LA PARTE NON ATTRIBUITA ALLA COMPETENZA DELLE PROVINCE, ORGANIZZAZIONE E GESTIONE DEI SERVIZI SCOLASTICI - APPROVAZIONE

## IL CONSIGLIO COMUNALE

Udito l'Assessore Esterno all'Istruzione, Cultura e Comunicazione - dott.ssa Maria Teresa Milesi - che, su richiesta del Sig. Sindaco, illustra il contenuto del documento portato in approvazione che prevede la compartecipazione della spesa per l'ufficio di segreteria dell'Istituto Comprensivo nonché per la realizzazione di progetti diversi, spesa che sarà ripartita in funzione degli alunni. E' previsto inoltre un rimborso proporzionale agli alunni per la nuova scuola media in termini di spese di funzionamento [per la parte della struttura dedicata alla didattica].

Conclusa la premessa dell'Assessore Esterno - dott.ssa Milesi;

Vista la proposta di deliberazione predisposta in data 6/11/2015 dal Responsabile di Area Amministrativa avente ad oggetto "CONVENZIONE PER LA GESTIONE ASSOCIATA DELLA FUNZIONE 04 - EDILIZIA SCOLASTICA PER LA PARTE NON ATTRIBUITA ALLA COMPETENZA DELLE PROVINCE, ORGANIZZAZIONE E GESTIONE DEI SERVIZI SCOLASTICI - APPROVAZIONE"

Ritenuta meritevole di approvazione;

Visto il parere favorevole espresso dal Revisore dei Conti \_Verbale n. 24 dell'11.11.2015;

Visti gli allegati pareri favorevoli resi dai Funzionari Responsabili in ordine alle proprie competenze;

Con voti unanimi e favorevoli espressi nei modi e termini di legge;

## DELIBERA

Di approvare l'allegata proposta di deliberazione predisposta in data 06/11/2005 dal Responsabile di Area Amministrativa avente ad oggetto "CONVENZIONE PER LA GESTIONE ASSOCIATA DELLA FUNZIONE 04 - EDILIZIA SCOLASTICA PER LA PARTE NON ATTRIBUITA ALLA COMPETENZA DELLE PROVINCE, ORGANIZZAZIONE E GESTIONE DEI SERVIZI SCOLASTICI - APPROVAZIONE"

Successivamente

## IL CONSIGLIO COMUNALE

Con voti unanimi e favorevoli espressi nei modi e termini di legge;

## **DELIBERA**

di dichiarare, il presente atto immediatamente eseguibile, considerato l'avvenuto inizio dell'anno scolastico.

# CONVENZIONE PER LA GESTIONE ASSOCIATA DELLA FUNZIONE 04 - EDILIZIA SCOLASTICA PER LA PARTE NON ATTRIBUITA ALLA COMPETENZA DELLE PROVINCE, ORGANIZZAZIONE E GESTIONE DEI SERVIZI SCOLASTICI - APPROVAZIONE

## IL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA

### PREMESSO CHE:

- l'art. 19 del D.L. n. 95/2012 convertito nella legge n. 135/2012 e *ss.mm.ii.* (modificando l'art. 14 del D.L. n. 78/2010, convertito nella legge n. 122/2010, l'art. 16 del D.L. n. 138/2011, convertito nella legge n. 148/2011, e l'art. 32 del decreto legislativo n. 267/2000) disciplina la gestione associata obbligatoria, attraverso Unione di Comuni o Convenzione, delle seguenti funzioni fondamentali dei comuni aventi popolazione fino a 5.000 abitanti, ovvero 3.000 abitanti se appartenenti o appartenuti a Comunità montane:

- a) organizzazione generale dell'amministrazione, gestione finanziaria e contabile e controllo;
- b) organizzazione dei servizi pubblici di interesse generale di ambito comunale, ivi compresi i servizi di trasporto pubblico comunale;
- c) catasto, ad eccezione delle funzioni mantenute allo Stato dalla normativa vigente;
- d) la pianificazione urbanistica ed edilizia di ambito comunale nonché la partecipazione alla pianificazione territoriale di livello sovracomunale;
- e) attività, in ambito comunale, di pianificazione di protezione civile e di coordinamento dei primi soccorsi;
- f) l'organizzazione e la gestione dei servizi di raccolta, avvio e smaltimento e recupero dei rifiuti urbani e la riscossione dei relativi tributi;
- g) progettazione e gestione del sistema locale dei servizi sociali ed erogazione delle relative prestazioni ai cittadini, secondo quanto previsto dall'articolo 118, quarto comma, della Costituzione;
- h) edilizia scolastica per la parte non attribuita alla competenza delle province, organizzazione e gestione dei servizi scolastici;
- i) polizia municipale e polizia amministrativa locale;

– con gli artt. 8 e 9 della L.R. 28.12.2011 n. 22 la Regione Lombardia ha stabilito che il limite demografico minimo che le Gestioni Associate Obbligatorie devono raggiungere è di 5.000 abitanti (3.000 per i Comuni appartenenti o appartenuti a Comunità Montane) o pari al quadruplo del numero degli abitanti del Comune demograficamente più piccolo tra quelli associati;

**VERIFICATA** la concreta possibilità di avviare tra i Comuni di SAN MARTINO SICCOMARIO E TRAVACO' SICCOMARIO, considerata la contiguità territoriale, un percorso di collaborazione nella forma della Convenzione che, per volontà concorde di entrambi gli Enti, è ritenuta la modalità

più snella ed efficiente per disciplinare la gestione associata della funzione di cui all'art. 14, comma 27, del citato D.L. n. 78/2010 e *s.m.i.* **“EDILIZIA SCOLASTICA PER LA PARTE NON ATTRIBUITA ALLA COMPETENZA DELLE PROVINCE, ORGANIZZAZIONE E GESTIONE DEI SERVIZI SCOLASTICI”**;

**VERIFICATO** anche che la gestione associata della funzione comunale che si determinerebbe attraverso la Convenzione sopra citata riguarderebbe Comuni con un numero complessivo di abitanti superiore a 5.000;

**CONSIDERATO** che fra i due Enti interessati sarebbe, peraltro, la logica continuazione di un percorso di svolgimento associato di funzioni inerenti l'Istruzione che risale già all'anno 2003 quando con delibera di Consiglio Comunale n. 16 del 13/05/2003 è stata approvata la convenzione con il Comune di San Martino Siccomario per la gestione in forma associata della Scuola Media sita in territorio di San Martino Siccomario per n. 5 (cinque) anni, con decorrenza dall'anno scolastico 2003/2004, a seguito della soppressione del vecchio Consorzio Scuola Media; convenzioni che si sono sempre rinnovate alla scadenza, da ultimo con la delibera C.C. n. 78 del 29/11/2014 a valere per l'anno scolastico 2014/2015;

**DATO ATTO** che è stata predisposta d'intesa tra gli Enti uno schema di Convenzione costituita da n. 13 articoli, a seguito di carteggio tra le parti (vedi nota prot. N. 5865 del 17/09/2014 e prot. N. 7209 del 13/10/2015) e diversi incontri da ultimo quello avvenuto in data 22/10/2015 avvenuto dopo l'inizio dell'anno scolastico con utilizzo della nuova scuola media sita in Via Lombardia a San Martino Siccomario;

**VISTO** il D. Lgs. 267/2000;

**VISTO** lo schema di Convenzione allegato al presente atto quale parte integrante e sostanziale;

**RITENUTOLO** meritevole di approvazione e dato atto che lo stesso schema è stato approvato dal Consiglio Comunale del Comune di San Martino Siccomario, con delibera n. 58 in data 27/10/2015, così come risulta dalla nota prot. N. 14925 del 5/11/2015 del Comune di San Martino Siccomario, pervenuta al prot. N. 7887 in pari data;

**ACQUISITO** il parere favorevole dell'Assessore all'Istruzione che ha partecipato ai lavori di predisposizione della convenzione condividendone i contenuti;

Tutto ciò premesso

## **PROPONE**

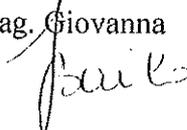
- DI APPROVARE** per i motivi descritti in premessa e narrativa del presente atto e quivi integralmente riportati, la *“Convenzione tra i Comuni di San Martino Siccomario e Travacò Siccomario per la gestione associata della funzione 04 – Edilizia Scolastica per la parte non attribuita alla competenza delle Province, organizzazione e gestione dei servizi scolastici”* che consta di n. 13 articoli;

2. **DI DARE ATTO** che la stessa viene allegata alla presente deliberazione per costituirne parte integrante e sostanziale;
3. **DI AUTORIZZARE** il Sindaco a sottoscrivere la Convenzione di cui trattasi e ogni altro atto occorrente per darne attuazione alla stessa;
4. **DI TRASMETTERE** copia della presente deliberazione al Comune di San Martino Siccomario individuato Capofila;
5. **DI TRASMETTERE** copia della presente deliberazione al Responsabile Area Amministrativa per quanto di competenza;
6. **DI TRASMETTERE** copia della presente deliberazione al Prefetto di Pavia e alla Regione Lombardia.

Travacò Siccomario, 6/11/2015

IL RESPONSABILE AREA AMMINISTRATIVA

Bailo Rag. Giovanna



**CONVENZIONE PER LA GESTIONE ASSOCIATA DELLA FUNZIONE 04 - EDILIZIA  
SCOLASTICA PER LA PARTE NON ATTRIBUITA ALLA COMPETENZA DELLE PROVINCE,  
ORGANIZZAZIONE E GESTIONE DEI SERVIZI SCOLASTICI**

L'anno duemilaquindici il giorno ..... del mese di ..... presso la sede del Comune di San Martino Siccomario

TRA

- Il **Comune di San Martino Siccomario**, in persona del Sindaco pro tempore, **Alessandro Zocca** domiciliato per la sua carica in San Martino Siccomario, il quale interviene nel presente atto in forza della delibera consiliare n.... del ..... , esecutiva, con la quale si è altresì approvata la presente Convenzione;
- Il **Comune di Travacò Siccomario**, in persona del Sindaco pro tempore, **Domizia Clensi** domiciliato per la sua carica in Travacò Siccomario, il quale interviene nel presente atto in forza della delibera consiliare n.... del ..... , esecutiva, con la quale si è altresì approvata la presente Convenzione

**Premesso che:**

- l'art. 19 del D.L. n. 95/2012 convertito nella legge n. 135/2012 e *ss.mm.ii.* (modificando l'art. 14 del D.L. n. 78/2010, convertito nella legge n. 122/2010, l'art. 16 del D.L. n. 138/2011, convertito nella legge n. 148/2011, e l'art. 32 del decreto legislativo n. 267/2000) disciplina la gestione associata obbligatoria, attraverso Unione di Comuni o Convenzione, delle seguenti funzioni fondamentali dei comuni **aventi popolazione fino a 5.000 abitanti, ovvero 3.000 abitanti se appartenenti o appartenuti a Comunità montane:**

- a) organizzazione generale dell'amministrazione, gestione finanziaria e contabile e controllo;
- b) organizzazione dei servizi pubblici di interesse generale di ambito comunale, ivi compresi i servizi di trasporto pubblico comunale;
- c) catasto, ad eccezione delle funzioni mantenute allo Stato dalla normativa vigente;
- d) la pianificazione urbanistica ed edilizia di ambito comunale nonché la partecipazione alla pianificazione territoriale di livello sovracomunale;
- e) attività, in ambito comunale, di pianificazione di protezione civile e di coordinamento dei primi soccorsi;
- f) l'organizzazione e la gestione dei servizi di raccolta, avvio e smaltimento e recupero dei rifiuti urbani e la riscossione dei relativi tributi;
- g) progettazione e gestione del sistema locale dei servizi sociali ed erogazione delle relative prestazioni ai cittadini, secondo quanto previsto dall'articolo 118, quarto comma, della Costituzione;
- h) edilizia scolastica per la parte non attribuita alla competenza delle province, organizzazione e gestione dei servizi scolastici;
- i) polizia municipale e polizia amministrativa locale.

– con gli artt. 8 e 9 della L.R. 28.12.2011 n. 22 la Regione Lombardia ha stabilito che il limite demografico minimo che le Gestioni Associate Obbligatorie devono raggiungere è di 5.000 abitanti (3.000 per i Comuni appartenenti o appartenuti a Comunità Montane) o pari al quadruplo del numero degli abitanti del Comune demograficamente più piccolo tra quelli associati;

**VERIFICATA** la concreta possibilità di avviare tra i Comuni di SAN MARTINO SICCOMARIO E TRAVACO' SICCOMARIO, considerata la contiguità territoriale, un percorso di collaborazione nella forma della convenzione che, per volontà concorde di entrambi gli Enti, è ritenuta la modalità più snella ed efficiente per disciplinare la gestione associata della funzione di cui all'art. 14, comma 27, del citato D.L. n. 78/2010 e s.m.i. **"EDILIZIA SCOLASTICA PER LA PARTE NON ATTRIBUITA ALLA COMPETENZA DELLE PROVINCE, ORGANIZZAZIONE E GESTIONE DEI SERVIZI SCOLASTICI"**

**VERIFICATO** anche che la gestione associata della funzione comunale che si determinerebbe attraverso la Convenzione sopra citata riguarderebbe Comuni con un numero complessivo di abitanti superiore a 5.000;

**si conviene quanto segue**

#### **ART. 1 – FINALITA'**

Associare la funzione 04 - Funzioni di Istruzione pubblica: edilizia scolastica per la parte non attribuita alla competenza delle Province, organizzazione e gestione dei servizi scolastici comprendente i seguenti servizi scolastici:

- 01) scuola materna;
- 02) istruzione elementare;
- 03) istruzione media;
- 04) istruzione secondaria superiore (competenza della Provincia);
- 05) assistenza scolastica, trasporto, refezione e altri servizi

al fine di:

- a) migliorare i servizi erogati
- b) contenere la spesa e garantire l'economicità della gestione
- c) rafforzare la concertazione territoriale per l'accesso ai servizi scolastici
- d) perseguire l'omogeneità delle norme regolamentari, delle procedure amministrative e comportamentali.

#### **ART. 2 – SOGGETTI COINVOLTI**

Il Comune di San Martino Siccomario e il Comune di Travacò Siccomario.

#### **ART. 3 - PRINCIPI**

Le attività svolte nell'ambito della gestione associata devono essere guidate dai seguenti principi:

- a) massima attenzione ai destinatari dei servizi
- b) chiara definizione dei criteri d'accesso alle prestazioni erogate
- c) rapida risoluzione dei contrasti e dei problemi

- d) impiego ottimale del personale e delle risorse strumentali
- e) uniformità dei comportamenti e delle metodologie d'intervento.

#### **ART. 4 - ORGANIZZAZIONE**

Le linee di attività della gestione associata sono individuate in due ambiti:

- a) manutenzione ordinaria e straordinaria dei fabbricati adibiti a scuole d'infanzia, primarie e secondarie di primo grado esistenti nei Comuni aderenti alla presente Convenzione
  
- b) servizi di mensa, trasporto, pre-scuola, post-scuola, doposcuola, sostegno all'offerta formativa delle scuole, forniture di beni e servizi per il funzionamento delle scuole, forniture di beni e servizi per il funzionamento della sede dell'Istituto Comprensivo di San Martino Siccomario.

Le modalità operative saranno stabilite attraverso un "piano attuativo", proposto dalla conferenza dei Sindaci, così come individuata al successivo art. 6 della presente Convenzione e sottoposto all'approvazione da parte delle rispettive Giunte Comunali.

#### **ART. 5 - COMUNE CAPOFILA**

Per gli aspetti connessi alla gestione della presente Convenzione è individuato come capofila il Comune di San Martino Siccomario.

#### **ART. 6 - CONFERENZA DEI SINDACI**

la Conferenza dei Sindaci è l'organo di coordinamento per la realizzazione degli obiettivi e finalità di cui all'art. 1 del presente atto.

- a) Partecipano alla Conferenza dei Sindaci: i Sindaci e/o gli Assessori con delega all'Istruzione dei Comuni convenzionati. La Conferenza è convocata almeno una volta all'anno dal Sindaco del Comune capofila o su richiesta dell'altro Sindaco.
- b) Solo i Sindaci hanno diritto di voto. Le deliberazioni sono assunte mediante voto palese. Il segretario verbalizzante è concordato di volta in volta durante le assemblee.
- c) Possono essere invitati senza diritto di voto: i Segretari comunali, i Responsabili di servizio, esperti la cui presenza si rendesse necessaria.
- d) La Conferenza dei Sindaci entro il 31 Ottobre predispone una relazione programmatica contenente gli obiettivi per la gestione della funzione ed un piano economico-finanziario approvato dagli organi competenti dei Comuni aderenti alla convenzione. Per il primo anno di applicazione, il termine si considera slittato al 15 dicembre 2015

#### **ART. 7 - ACCESSO AI SERVIZI**

I cittadini residenti nei Comuni aderenti alla presente convenzione potranno accedere alle strutture scolastiche di riferimento nell'ambito dell'Istituto Comprensivo secondo i criteri approvati dal Consiglio d'Istituto.

Il costo dei relativi e annessi servizi presenti sul territorio (mensa scolastica, pre scuola, post scuola, doposcuola, trasporto scolastico) sarà determinato con provvedimenti assunti dai rispettivi Comuni.

In relazione ai servizi di cui sopra, non saranno applicate maggiorazioni tariffarie ai cittadini non residenti nei Comuni nei quali sono presenti le scuole.

I cittadini dei Comuni Convenzionati verseranno direttamente al Comune ove ha sede la scuola di riferimento tutte le quote stabilite dalle tariffe e regolamenti in vigore presso tale Comune.

#### **ART. 8 - INFORMAZIONE**

Gli uffici del Comune sede di scuole hanno l'onere di procedere, prima dell'inizio di ogni anno scolastico, ad una verifica dei servizi offerti al Comune Convenzionato con la predisposizione di idonea informativa e di supporto a favore degli utenti eventualmente interessati.

#### **ART. 9 - CONTRIBUTIONI**

Il numero degli alunni frequentanti le scuole e residenti nei Comuni aderenti alla Convenzione è il solo parametro utilizzato per la suddivisione delle contribuzioni che ogni ente deve fornire secondo le linee di attività della gestione individuate all'art. 4 e stabilite dal piano attuativo.

In prima applicazione si stabilisce quanto segue:

##### **1. Manutenzione ordinaria e straordinaria dei fabbricati adibiti a scuole d'infanzia, primarie e secondarie di primo grado esistenti nei Comuni aderenti alla presente Convenzione:**

Ciascun Comune provvede alla manutenzione ordinaria e straordinaria degli edifici scolastici presenti sul proprio territorio. In caso di emergenze o situazioni non risolvibili nell'ambito dei singoli Comuni, i problemi saranno affrontati dalla Conferenza dei Sindaci al fine di trovare una soluzione condivisa. Gli oneri derivanti da tali interventi saranno sostenuti dal singolo Comune sede dell'edificio scolastico, senza compartecipazione da parte dell'altro Comune.

##### **2. Servizi di mensa, trasporto, pre-scuola, post-scuola, doposcuola, sostegno all'offerta formativa delle scuole, forniture di beni e servizi per il funzionamento delle scuole, forniture di beni e servizi per il funzionamento della sede dell'Istituto comprensivo di San Martino Siccomario.**

Ciascun Comune provvede ad erogare i servizi di cui all'oggetto, secondo gli affidamenti in essere e applicando ai servizi le tariffe così come deliberate singolarmente. In occasione della scadenza dei vari affidamenti si valuterà, secondo le disposizioni previste dal piano attuativo, l'opportunità di predisporre un affidamento congiunto.

##### **a)Utenze**

Ogni Comune sostiene le spese relative alle utenze dei vari edifici scolastici.

Solo ed esclusivamente per la Scuola Secondaria di Primo Grado "Marie Curie" sita in Via Lombardia San Martino Siccomario, considerato che sul territorio comunale di Travacò Siccomario non è presente alcuna struttura adibita a Scuola Secondaria di Primo Grado, il Comune di Travacò Siccomario riconoscerà al Comune di San Martino una quota a rimborso per le spese di riscaldamento, energia elettrica, canoni telefonici, acqua, eventuali derattizzazioni.

La ripartizione sarà effettuata dividendo la spesa totale delle utenze per il numero di alunni frequentanti la scuola (con esclusione degli alunni residenti nei Comuni non aderenti alla

Convenzione) e moltiplicando il costo ad alunno per il numero di alunni residenti nei singoli Comuni, tenendo conto solo delle spese relative agli spazi scolastici dedicate all'istruzione.

Il Comune di San Martino Siccomario chiederà, al Comune soggetto a contribuzione, un acconto pari al 20% della cifra dovuta, calcolata sulla base del rendiconto della spesa sostenuta nell'anno precedente. Il saldo verrà erogato dopo verifica dei costi da parte dell'Ufficio competente dei Comuni.

Il suddetto acconto dovrà essere versato entro il **20 novembre dell'anno scolastico in corso**, mentre il saldo a conguaglio entro il **30 novembre dell'anno successivo**, dopo la verifica dei costi sostenuti da parte del Comune di San Martino Siccomario e l'invio del rendiconto che dovrà avvenire entro il 30 Settembre di ciascun anno o comunque entro i tempi utili per l'acquisizione della documentazione contabile. L'impegno del Comune, dove ha sede la scuola, dovrà essere quello di documentare le spese sostenute e di rendere disponibile, in qualunque momento, tale documentazione a comprova delle spese sostenute.

Solo per l'A.S. 2015/16 il termine per il versamento dell'anticipo è prorogato al 15 Dicembre.

L'acconto verrà calcolato sulla base di una preventiva stesura delle spese effettuata dall'Ufficio Tecnico comunale di San Martino Siccomario al fine di consentire l'allocazione tempestiva nel bilancio di Travacò Siccomario..

#### **b) Trasporto**

Ciascun Comune dispone in merito al trasporto dei propri alunni residenti alle scuole di riferimento dell'Istituto Comprensivo mediante l'utilizzo di proprio personale e mezzi e sostenendo le spese di riferimento (carburante, ecc...).

In caso di richieste da parte dell'istituto Comprensivo di trasporti straordinari in occasione di gite o escursioni, i Comuni si impegnano a fornire i propri mezzi, secondo il principio di leale cooperazione, senza richiedere i costi del trasporto ai Comuni o agli alunni interessati.

#### **c) Progetti scolastici**

Ogni Comune provvede in proprio alle spese relative al POF con riferimento alla scuola d'infanzia e alla scuola primaria.

I progetti scolastici relativi alla Scuola Secondaria di Primo Grado, da avviare per l'anno scolastico, dovranno essere concordati annualmente nella Conferenza dei Sindaci dei Comuni sulla base delle richieste pervenute dall'Istituto Comprensivo di San Martino Siccomario e delle disponibilità di bilancio. La ripartizione di dette spese, il cui ammontare complessivo viene approvato dalla conferenza dei Sindaci, avverrà dividendo la spesa totale per il numero di alunni frequentanti la scuola (con esclusione degli alunni residenti nei Comuni non aderenti alla Convenzione) e moltiplicando il costo ad alunno per il numero di alunni residenti nei singoli Comuni. La trasmissione del riparto spese e la tempistica relativa al versamento di quanto dovuto, è quella fissata per le utenze.

#### **d) Arredi**

I Comuni in cui hanno sede le scuole provvedono all'acquisto di beni, arredi e strumentazioni per il necessario funzionamento delle strutture, nei limiti delle possibilità dei propri bilanci. Nel caso

in cui i Comuni non riuscissero documentatamente a far fronte alle spese necessarie, il problema sarà riproposto alla conferenza dei Sindaci al fine di trovare una soluzione equa e condivisa.

#### **e) Spese di funzionamento dell'Ufficio di Dirigenza**

I Comuni si impegnano a condividere le spese di funzionamento dell'Ufficio di Dirigenza secondo il criterio del numero degli alunni residenti nei diversi Comuni, intendendo come tale, la somma degli alunni frequentati le scuole dell'intero Istituto Comprensivo di San Martino (scuole infanzia, scuole primarie e scuola secondaria di primo grado), esclusivamente residenti nei Comuni di San Martino Siccomario e di Travacò Siccomario e moltiplicando il costo ad alunno per il numero di alunni residenti nei due Comuni.

Le spese che si intendono ripartire riguardano: l'acquisto di arredi, attrezzature, hardware, software, noleggi di strumentazione e attrezzature varie, materiale vario necessarie al corretto funzionamento dell'ufficio di segreteria/dirigenza dell'I.C..

La tempistica relativa al riparto spese è la medesima descritta per il riparto delle utenze.

In caso di spese straordinarie, le richieste saranno valutate dalla Conferenza dei Sindaci.

Le spese relative all'erogazione di eventuali contributi per il funzionamento degli uffici della Dirigenza, saranno regolate in modo autonomo dalle singole Amministrazioni previa intesa fra i Sindaci.

#### **ART.10 - DURATA**

La presente Convenzione ha validità 3 anni scolastici, a partire dall'A.S. 2015/2016 e sostituisce le Convenzioni in essere tra Comuni riguardanti gli stessi argomenti.

Per quanto non precisato nella presente Convenzione viene assicurato, da parte dei Comuni convenzionati, di attenersi a quanto previsto dalle norme vigenti in materia.

#### **ART. 11 – MODIFICA DELLA CONVENZIONE**

In caso di necessità le parti potranno proporre modifiche alla Convenzione in essere nei modi e forme di legge.

#### **ART. 12 - RISPETTO DEGLI ACCORDI**

Il mancato rispetto degli accordi convenzionali produrrà *ipso iure* la risoluzione del rapporto convenzionale, secondo le modalità previste dal Codice Civile.

#### **ART. 13- CONTROVERSIE**

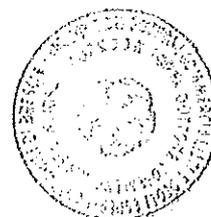
La risoluzione di eventuali controversie che possono sorgere tra i Comuni dovrà, prioritariamente, essere ricercata in via bonaria e stragiudiziale; in caso di mancata composizione stragiudiziale, il Foro competente verrà individuato secondo le previsioni processuali vigenti al momento della instaurazione della controversia giudiziale.

Letto approvato e sottoscritto

Per il COMUNE DI SAN MARTINO SICCOMARIO

Per il COMUNE DI TRAVACO' SICCOMARIO

**COMUNE DI TRAVACO' SICCOMARIO**  
**Provincia di Pavia**



N.24 del 2015

**OGGETTO:** Parere del revisore dei conti sulla proposta di CONVENZIONE TRA I COMUNI DI SAN MARTINO SICCOMARIO E TRAVACO' SICCOMARIO PER LA GESTIONE ASSOCIATA DELLA FUNZIONE 04 - EDILIZIA SCOLASTICA PER LA PARTE NON ATTRIBUITA ALLA COMPETENZA DELLE PROVINCE, ORGANIZZAZIONE E GESTIONE DEI SERVIZI SCOLASTICI.

Il revisore dei conti del COMUNE DI TRAVACO' SICCOMARIO

**Premesso :**

che la gestione associata della funzione comunale che si determinerebbe attraverso la Convenzione sopra citata riguarderebbe Comuni con un numero complessivo di abitanti superiore a 5.000;

che fra i due Enti interessati sarebbe, peraltro, la logica continuazione di un percorso di svolgimento associato di funzioni inerenti l'Istruzione che risale già all'anno 2003 quando con delibera di Consiglio Comunale n. 16 del 13/05/2003 è stata approvata la convenzione con il Comune di San Martino Siccomario per la gestione in forma associata della Scuola Media sita in territorio di San Martino Siccomario per n. 5 (cinque) anni, con decorrenza dall'anno scolastico 2003/2004, a seguito della soppressione del vecchio Consorzio Scuola Media; convenzioni che si sono sempre rinnovate alla scadenza, da ultimo con la delibera C.C. n. 78 del 29/11/2014 a valere per l'anno scolastico 2014/2015;

verificato lo schema di Convenzione allegato alla proposta quale parte integrante e sostanziale;

dato atto che lo stesso schema è stato approvato dal Consiglio Comunale del Comune di San Martino Siccomario, con delibera n. 58 in data 27/10/2015, così come risulta dalla nota prot. N. 14925 del 5/11/2015 del Comune di San Martino Siccomario, pervenuta al prot. N. 7887 in pari data;

Sulla base di quanto previsto dall'art. 239 del TUEL modificato dall'art. 3 del D. L.10 ottobre 2012 n. 174;

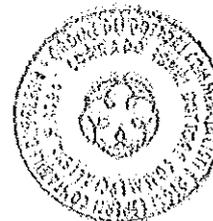
premessi che

- l'art. 14, comma 28 del D.L. 31 maggio 2010, n. 78, convertito in legge 30 luglio 2010, n. 122, da ultimo modificato dall'art. 19 del d.l. 6 luglio 2012, n. 95 convertito in legge 31 luglio 2012, n. 135, impone ai Comuni di minore dimensioni l'esercizio associato delle loro funzioni fondamentali incidendo sull'assetto funzionale e organizzativo degli enti interessati;
- l'esercizio in forma associata delle funzioni di cui all'oggetto porterà ad un effettivo miglioramento dei servizi erogati e ad una ottimizzazione delle risorse economiche, finanziarie, umane e strumentali dei Comuni medesimi;

esprime preventivo parere favorevole all'operazione secondo i contenuti di cui alla citata proposta delibera Consiliare.

Travaco' Siccomario, 11.11.2015

IL REVISORE DEI CONTI  
Dott. Corrado Torri





# Pareri

Comune Di Travaco' Siccomario

## Estremi della Proposta

Proposta Nr. 2015 / 78

Ufficio Proponente: Affari Generali - Segreteria - URP

Oggetto: CONVENZIONE PER LA GESTIONE ASSOCIATA DELLA FUNZIONE 04 - EDILIZIA SCOLASTICA PER LA PARTE NON ATTRIBUITA ALLA COMPETENZA DELLE PROVINCE, ORGANIZZAZIONE E GESTIONE DEI SERVIZI SCOLASTICI - APPROVAZIONE

## Visto tecnico

Ufficio Proponente (Affari Generali - Segreteria - URP)

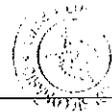
In ordine alla regolarità tecnica della presente proposta, ai sensi dell'art. 49, comma 1, TUEL - D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000, si esprime parere FAVOREVOLE.

Sintesi parere: Parere Favorevole

Data 06/11/2015

Il Responsabile di Settore

Rag. Giovanna Bailo



## Visto contabile

Ragioneria Economato e Personale

In ordine alla regolarità contabile della presente proposta, ai sensi dell'art. 49, comma 1, TUEL - D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000, si esprime parere

Sintesi parere:

Responsabile del Servizio Finanziario



# Pareri

Comune Di Travaco' Siccomario

## Estremi della Proposta

Proposta Nr. 2015 / 78

Ufficio Proponente: Affari Generali - Segreteria - URP

Oggetto: CONVENZIONE PER LA GESTIONE ASSOCIATA DELLA FUNZIONE 04 - EDILIZIA SCOLASTICA PER LA PARTE NON ATTRIBUITA ALLA COMPETENZA DELLE PROVINCE, ORGANIZZAZIONE E GESTIONE DEI SERVIZI SCOLASTICI - APPROVAZIONE

## Visto tecnico

Ufficio Proponente (Affari Generali - Segreteria - URP)

In ordine alla regolarità tecnica della presente proposta, ai sensi dell'art. 49, comma 1, TUEL - D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000, si esprime parere FAVOREVOLE.

Sintesi parere: Parere Favorevole

Data 06/11/2015

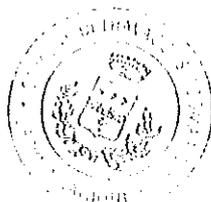
Il Responsabile di Settore  
Rag. Giovanna Bailo

## Visto contabile

Ragioneria Economato e Personale

In ordine alla regolarità contabile della presente proposta, ai sensi dell'art. 49, comma 1, TUEL - D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000, si esprime parere FAVOREVOLE.

Sintesi parere: Parere Favorevole



Data 06/11/2015

Responsabile del Servizio Finanziario

Rag. Paola Capettini  
*Paola Capettini*

DELIBERA C.C. N. 68 DEL 14/11/2015

Letto, approvato e sottoscritto

IL SINDACO  
F.to Clensi Domizia

IL SEGRETARIO COMUNALE  
F.to Nigro Dr. Fausta

---

**DICHIARAZIONE DI PUBBLICAZIONE**

Il sottoscritto Segretario certifica che il presente verbale è stato pubblicato all'Albo Pretorio Web di questo Comune il giorno 20 NOV 2015 e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi.

Addi, 20 NOV 2015

IL SEGRETARIO COMUNALE  
F.to Nigro Dr. Fausta

---

Copia conforme all'originale in carta libera ad uso amministrativo.

IL SEGRETARIO COMUNALE  
Nigro Dr. Fausta



---

Dichiarazione di esecutività

La presente deliberazione:

E' divenuta esecutiva il \_\_\_\_\_ per decorrenza termini.

Addi,

IL SEGRETARIO COMUNALE

---