



# **Comune Di Travaco' Siccomario**

**Provincia di Pavia**

27020 - Via Marconi, 37 - C. F. e P. IVA 00468090188

☎ 0382-482003/482230 - ☎ 0382-482303

✉ [info@comune.travacosiccomario.pv.it](mailto:info@comune.travacosiccomario.pv.it)

## **Determinazione Area Tecnica**

**N. 131**  
**Area Tecnica**  
**del 11/12/2014**

**N. 281 Registro Generale**  
**del 11/12/2014**

**Oggetto: I.S. PER CAMBIO OLIO E CAMBIO  
PNEUMATICI IVECO SCUOLABUS DI  
PROPRIETA' COMUNALE - CIG X191176CEA**

## Determinazione Area Tecnica

OGGETTO:

**I.S. PER CAMBIO OLIO E CAMBIO PNEUMATICI IVECO SCUOLABUS DI PROPRIETA' COMUNALE - CIG X191176CEA**

Proposta n. 311 del 27/11/2014

### Il Responsabile Area Tecnica

**Premesso:** che occorre provvedere al cambio olio e cambio gomme da estive ad invernali del veicolo di proprietà comunale Iveco scuolabus tg. CE340NW;

**Accertato** che il lavoro di cui all'oggetto non è compatibile con le convenzioni in essere stipulate da Consip S.p.A., né con le offerte disponibili sul Me.PA e che si ritiene quindi necessario acquisire autonomamente la prestazione;

**Visto** il Codice dei contratti (D. lgs. 163/2006) ed il regolamento statale attuativo (DPR 207/2010) in materia di spese in economia;

**Visto** altresì il Regolamento comunale per gli affidamenti dei lavori, forniture e servizi in economia, approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 7 del 11/03/2013;

**Ritenuto** di poter procedere mediante affidamento diretto in conformità all'art. 5.2 del sopra citato Regolamento comunale per gli affidamenti dei lavori, forniture e servizi in economia, che consente fino alla soglia di 40.000 (IVA esclusa) l'affidamento diretto a ditta di idonea professionalità, sulla base di un preventivo ritenuto conveniente per l'Amministrazione;

**Acquisito** il preventivo della ditta:

- IL MECCANICO di Ambrosini Marco con sede in Via Piemonte 7 - 27028 San martino Siccomario (PV) che prevede per il cambio olio e cambio gomme un importo lordo di € 113,00 IVA inclusa;

**Sottolineato** che nel caso specifico le condizioni di qualità/prezzo proposte dalla Ditta IL MECCANICO di Ambrosini Marco con sede in Via Piemonte 7 - 27028 San martino Siccomario (PV) risultano congrue e vantaggiose per l'ente;

**Dato atto** che è stata acquisita apposita autocertificazione ai fini della verifica prescritta dall'art. 3 L. 136/2010, sulla tracciabilità dei pagamenti, e dalla disciplina sul DURC, secondo le modalità semplificate previste dalle rispettive normative;

**Dato atto** inoltre che per l'affidamento in oggetto è stato richiesto il seguente **CIG: X191176CEA**;

**Visti:**

- gli articoli 107, 151, 183 e 191 del D. Lgs. 267/2000, in base al quale spettano ai Dirigenti/Responsabili dei servizi gli atti di gestione finanziaria;
- lo Statuto dell'Ente;
- il vigente Regolamento di Contabilità;
- il Bilancio di Previsione 2014, esecutivo;
- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 98 del 04/08/2014 "Approvazione del PRO 2014 contenente il piano obiettivi e delle performance ed affidamento della gestione 2014-2016 ai Responsabili di budgets";
- il D.lgs 267/2000.

## Determina

1. **Di affidare direttamente**, in conformità all'art. 5.2 del vigente Regolamento comunale per gli affidamenti dei lavori, forniture e servizi in economia alla ditta IL MECCANICO di Ambrosini Marco con sede in Via Piemonte 7 - 27028 San Martino Siccomario (PV), cambio olio e cambio gomme del veicolo di proprietà comunale Iveco scuolabus tg. CE340NW;
2. **di assumere**, in ordine all'affidamento di cui trattasi, l'impegno di spesa di complessivi **€ 113,00 IVA compresa** a carico del cap. **13120**, dell'intervento n. **1.01.06.03**, del **BP 2014**, che presenta la necessaria disponibilità;
3. **Di assicurare** la conforme applicazione delle specifiche disposizioni regolamentari, che disciplinano le modalità di ordinazione della spesa, compreso l'obbligo della contestuale comunicazione alla ditta interessata della sussistenza dell'impegno contabile di spesa e della relativa copertura finanziaria;
4. **di dare atto** che si provvederà alla liquidazione, con successivo atto, dello spettante di cui al punto 2 previa ricezione della fattura, con accredito sul conto corrente dedicato, come da dichiarazione resa ai sensi della Legge n. 136/2010, depositata agli atti, nonché previa acquisizione del Documento Unico di Regolarità Contributiva;
5. **di dare atto** che il presente atto diventa esecutivo con l'apposizione del visto del responsabile Area Finanziaria, in conformità al vigente T.U.E.L.;
6. **di attestare** la compatibilità monetaria del presente provvedimento ai sensi dell'art. 9 c.1 lett. A) punto 2) del D.L. 78/2009 e del pagamento della suddetta spesa con gli stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica;
7. **di disporre** la pubblicazione del presente atto all'Albo Pretorio per n. 15 giorni.

Lì 27/11/2014

Il Responsabile Area Tecnica

Arch. Italo Maroni

### AREA FINANZIARIA

VISTO di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della spesa, ai sensi dell'art. 151 comma 4 del D.Lgs. n. 267/2000 con imputazione della spesa di € 113,00 al cap. 13120 int. **1.01.06.03** del Bilancio di Previsione 2014 Impegno n.610....

Data 02/12/2014

IL RESPONSABILE DELL'AREA FINANZIARIA  
Palestra dott.ssa Mariateresa