



Comune Di Travaco' Siccomario

Provincia di Pavia

27020 - Via Marconi, 37 - C. F. e P. IVA 00468090188

☎ 0382-482003/482230 - 📠 0382-482303

💻 info@comune.travacosiccomario.pv.it

Determinazione Area Tecnica

N. 38
Area Tecnica
del 22/05/2014

N. 93 Registro Generale
del 22/05/2014

**Oggetto: INTEGRAZIONE IMPEGNO DI
SPESA FERMO MACCHINE STAGIONE
INVERNALE 2013-2014**

Determinazione Area Tecnica

OGGETTO:

INTEGRAZIONE IMPEGNO DI SPESA FERMO MACCHINE STAGIONE INVERNALE 2013-2014

Proposta n. 114 del 21/05/2014

Il Responsabile Area Tecnica

Premesso che il servizio sgombero neve e spargimento sale è stato affidato con Determinazione Area Tecnica n. 130 dell' 11/11/2013 alla ditta **Zorzoli Giorgio Pietro**, con sede in via Vigevano, 8 – 27027 Groppello Cairoli (PV), P.IVA 00835630187, cod.fisc. ZRZGGP55D24E195F;

Rilevato che, a chiusura della stagione invernale 2013–2014, si rende necessario provvedere all' integrazione dell' Impegno di spesa precedentemente assunto con Determinazione Area Tecnica n. 130 del 11/11/2013, relativamente alla somma riferita al fermo macchine, per un importo complessivo lordo pari a **€ 434,80**;

Visto il Codice dei contratti (D. lgs. 163/2006) ed il regolamento statale attuativo (DPR 207/2010) in materia di spese in economia;

Visto il vigente Regolamento comunale per gli affidamenti dei lavori, forniture e servizi in economia, approvato con Delibera di C.C. n. 34 del 10/05/2013, nel quale all' art. 5, comma 2, vengono previste le modalità di affidamento degli interventi sino a 40.000 Euro oltre IVA;

Rilevato che l'articolo sopra citato prevede che per tali cifre l'affidamento avvenga mediante trattativa diretta, previa attestazione di congruità dei prezzi da parte del Responsabile del procedimento, qualora l'importo dei lavori e/o delle forniture sia inferiore a € 40.000;

Considerato che, i sensi dell'art. 163 del D.lgs n. 267/2000 e s.m.i., questa Amministrazione è in esercizio provvisorio anno 2014, non essendo ancora stato approvato il Bilancio di Previsione per l'anno 2014;

Richiamata la Delibera G.C. n. 2 del 10/01/2014 con la quale i Responsabili di Area, titolari di posizioni organizzative, sono stati autorizzati ad effettuare le spese nei limiti fissati dalle dotazioni di Bilancio assegnate quale risultato degli stanziamenti definitivi 2013;

Dato atto che, in vigenza dell'esercizio provvisorio, gli Enti Locali possono effettuare per ciascun intervento spese in misura non superiore mensilmente ad un dodicesimo delle somme previste nel bilancio deliberato, con esclusione delle spese tassativamente regolate dalla legge o non suscettibili di pagamento frazionato in dodicesimi;

Sottolineato che nel caso specifico le condizioni di qualità/prezzo proposte risultano congrue e vantaggiose per l'ente;

Dato atto che è stata acquisita apposita autocertificazione ai fini della verifica prescritta dall'art. 3 L. 136/2010, sulla tracciabilità dei pagamenti, e dalla disciplina sul DURC, secondo le modalità semplificate previste dalle rispettive normative;

Dato atto inoltre che per l'affidamento in oggetto è stato richiesto il seguente **CIG: X990F0EC72**;

Visti:

- gli articoli 107, 151, 183 e 191 del D. Lgs. 267/2000, in base al quale spettano ai Dirigenti/Responsabili dei servizi gli atti di gestione finanziaria;

- lo Statuto dell'Ente;
- il vigente Regolamento di Contabilità;
- il Bilancio di Previsione 2014, esercizio provvisorio;
- il Decreto Ministero dell'Interno del 29/04/2014

DETERMINA

- 1. Di impegnare** la somma complessiva di **€ 434,80** iva compresa a favore della ditta **Zorzoli Giorgio Pietro**, con sede in via Vigevano, 8 – 27027 Groppello Cairoli (PV), P.IVA 00835630187, cod.fisc. ZRZGGP55D24E195F, per il fermo macchine relativo al servizio di sgombero neve e spargimento sale per stagione invernale 2013-2014, come in premessa specificato;
- 2. Di imputare**, in ordine all'affidamento di cui trattasi, la spesa di complessivi **€ 434,80 iva compresa** a carico del capitolo **133213**, dell'intervento **1.09.01.03**, del **B.P. 2014**, che presenta la necessaria disponibilità;
- 3. Di assicurare** la conforme applicazione delle specifiche disposizioni regolamentari, che disciplinano le modalità di ordinazione della spesa, compreso l'obbligo della contestuale comunicazione alla ditta interessata della sussistenza dell'impegno contabile di spesa e della relativa copertura finanziaria;
- 4. di dare atto** che si provvederà alla liquidazione dello spettante di cui al punto 2, previa ricezione della fattura, con accredito sul conto corrente dedicato, come da dichiarazione resa ai sensi della Legge n. 136/2010, depositata agli atti, nonché previa acquisizione del Documento Unico di Regolarità Contributiva;
- 5. di attestare** la compatibilità monetaria del presente provvedimento ai sensi dell'art. 9 c.1 lett. A) punto 2) del D.L. 78/2009 e del pagamento della suddetta spesa con gli stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica;
- 6. di trasmettere** copia della presente determinazione al Responsabile Area Finanziaria per l'apposizione del "visto" di competenza, ai fini della regolare esecuzione;
- 7. di dare atto** che il presente atto diventa esecutivo con l'apposizione del visto del responsabile Area Finanziaria, in conformità al vigente T.U.E.L.;
- 8. di disporre** la pubblicazione del presente atto all'Albo Pretorio per n. 15 giorni.

Lì 21/05/2014

Il Responsabile Area Tecnica
Arch. Italo Maroni

AREA FINANZIARIA

VISTO di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della spesa, ai sensi dell'art. 151 comma 4 del D.Lgs. n. 267/2000 con imputazione della spesa di **€ 434,80** al cap. **133213** int. **1.09.01.03** del Bilancio di Previsione 2014, esercizio provvisorio, Impegno n. 292

Data 22/05/2014

IL RESPONSABILE DELL'AREA FINANZIARIA F.F.

Bailo Giovanna