



# **Comune di Travaco' Siccomario**

## **Provincia di Pavia**

27020 - Via Marconi, 37 - C. F. e P. IVA 00468090188

☎ 0382-482003/482230 - 📠 0382-482303

💻 [info@comune.travacosiccomario.pv.it](mailto:info@comune.travacosiccomario.pv.it)

## **Determinazione Area Amministrativa**

**N. 28**

**Area Amministrativa  
del 03/05/2013**

**N. 103 Registro Generale  
del 03/05/2013**

**Oggetto: I.S. PER ATTIVITA' SISTEMISTICA  
E IMPLEMENTAZIONE SOFTWARE IN USO  
AGLI UFFICI COMUNALI CON PASSAGGIO A  
NUOVI APPLICATIVI AP SYSTEMS**

## **Determinazione Area Amministrativa**

OGGETTO:

**I.S. PER ATTIVITA' SISTEMISTICA E IMPLEMENTAZIONE SOFTWARE IN USO AGLI UFFICI COMUNALI CON PASSAGGIO A NUOVI APPLICATIVI AP SYSTEMS**

Proposta n. 108 del 26/04/2013

### **Il Responsabile Area Amministrativa**

Premesso che con atto G.C. n. 142 del 29.07.1999 è stata disposta l'aggiudicazione dell'appalto concorso per la fornitura del sistema informatico comunale alla ditta A.P. Systems S.r.l. avente ora sede in Via Milano n. 89/91 angolo Via Cimarosa Magenta – Contratto Rep. N. 25 del 02.11.1999;

Dato atto che, AP System, già da parecchio tempo ha avviato un passaggio di trasformazione dei programmi attualmente in uso, sviluppandoli in ambiente web, non garantendo, per i vecchi applicativi l'aggiornamento degli stessi se non limitatamente alle modifiche di legge;

Considerato che è intenzione dell'Amministrazione Comunale affrontare un graduale passaggio ai nuovi applicativi, al fine di poter disporre di funzionalità avanzate che consentono un notevole recupero di efficienza e snellimento delle procedure amministrative, cosa non possibile con i vecchi applicativi;

Ritenuto pertanto, dopo attenta valutazione, di procedere al passaggio in ambiente web con riferimento ai seguenti applicativi in considerazione della disponibilità economica e delle necessità dei diversi uffici:

- software gestionale TRIBUTI IMU
- software CONTABILITA'
- software gestione TARES
- software gestionale SEGRETERIA(DELIBERE/DETERMINE)

Visto a tale proposito il preventivo presentato dalla Ditta AP Systems al Prot. Comunale n. 814 in data 14/01/2013, che prevede i costi per il passaggio ai nuovi applicativi così sintetizzati:

- software gestionale TRIBUTI IMU fornitura gratuita delle seguenti licenze:

licenza HyperSic.Tributi

licenza HyperSic.PIM

licenza HyperSic. IMUpoint

licenza HyperSic.IMU

Attività di configurazione delle procedure € 1.443,00 + IVA 21%

- software CONTABILITA' fornitura gratuita delle seguenti licenze:

licenza illimitata HyperSic.ContabilitàFinanziaria  
licenza illimitata HyperSic.ContabilitàIva  
licenza illimitata HyperSic.ContabilitàAnalitica  
licenza illimitata HyperSic.ContabilitàEconomicoPatrimoniale  
licenza illimitata HyperSic.ContabilitàCBP  
licenza illimitata HyperSic.ContabilitàCCB  
licenza illimitata HyperSic.ContabilitàRPP  
licenza illimitata HyperSic.ContabilitàCassaEconomale  
licenza illimitata HyperSic.Ordini  
licenza illimitata HyperSic.Magazzino  
Attività di attivazione in teleassistenza € 420,00 + IVA 21%

- software gestione TARES fornitura gratuita delle seguenti licenze:

licenza illimitata HyperSic.Tributi  
licenza illimitata HyperSic.Catasto  
licenza illimitata HyperSic.PIM  
licenza illimitata HyperSic.RSU  
Simula  
Attivazione licenza upgrade HyperSic.TARES € 540,00 + IVA 21%

- software gestionale SEGRETERIA(DELIBERE/DETERMINE) fornitura gratuita delle seguenti licenze:

licenza HyperSic.AttiAmministrativi  
Attività di attivazione in teleassistenza € 240,00 + IVA 21%

- convenzione integrativa annuale –prepagata per giornate di attività sistemistica

pacchetto N. 3 Sessioni a scalare in loco € 1.536,00 + IVA 21%.  
pacchetto orario per N. 32 ore via web per attività sistemistica e supporto a distanza  
attraverso internet € 1.600,00 + IVA 21%

e così per un totale complessivo di € 5.779,00 + Iva 21% totale € **6.992,59 IVA compresa**

Sentito il parere in merito espresso dalla ditta Zerouno S.a.s. di Andrea Bruni & C., incaricata dall'Ente per la funzione di Amministratore di Sistema e Custode delle Password, sulla congruità dell'offerta presentata;

Ritenuto l'offerta congrua ed adeguata all'attività che si andrà ad affidare;

Evidenziato che non si è ritenuto opportuno effettuare indagini di mercato in quanto la ditta Ap Systems - produttrice dell'intero Sistema Informativo Comunale (le cui componenti applicative sono strutturalmente integrate per fornire la massima performance possibile in termini di efficienza riducendo la ridondanza dei dati trattati attraverso un'unica istanza e un unico database MySQL) - è la sola società titolata ad operare sugli stessi al fine di upgradarli alla versione basata su piattaforma WEB (Asp.NET) di nuova generazione, è necessario che l'attività sistemistica in argomento sia effettuata dai programmatori della ditta stessa che ha provveduto alla loro realizzazione;

Considerato che:

- con delibera di Giunta Comunale n. 42 del 31.03.2001 si aderiva al sistema convenzioni realizzato dal Ministero del Tesoro, Bilancio e Programmazione Economica acquisto beni e servizi Pubbliche Amministrazioni e che lo stesso Ministero affidava alla CONSIP S. p. A.

l'assistenza nella pianificazione e nel monitoraggio dei fabbisogni di beni e servizi delle Pubbliche Amministrazioni;

- la CONSIP S. p. A. ha proceduto all'individuazione dei fornitori per la fornitura di beni di consumo;
- in data 08.05.2001 Prot. n. 3406, si è provveduto all'inoltro del modulo di registrazione al sistema delle convenzioni ex art. 26 L. n. 488/1999 al Ministero suddetto;

Visto il Decreto 23 gennaio 2008 emanato dal Ministero dell'Economia e delle Finanze di individuazione, per l'anno 2008 e in ogni caso sino all'emanazione del successivo decreto, delle tipologie di beni e servizi per le quali tutte le amministrazioni centrali e periferiche dello Stato, sono tenute ad approvvigionarsi, utilizzando le convenzioni-quadro, stipulate ai sensi dell'art. 26 della Legge 23 dicembre 1999, n. 488;

Richiamato il D.L. n. 95 del 06.08.2012, convertito con modificazioni con la Legge 07.08.2012 n. 135 che prevede il ricorso al Mercato Elettronico e alle altre forme di acquisto mediante strumenti telematici;

Preso atto che né la Consip S.p A., società concessionaria del Ministero dell'Economia e delle Finanze per i servizi informativi pubblici, né la piattaforma SINTEL attivata dalla Regione Lombardia, né il Mercato Elettronico, hanno attualmente in stato attivo convenzioni relative ai servizi di manutenzione di cui trattasi e che vista la particolare fattispecie del servizio di che trattasi sono sostanzialmente rispettate le prescrizioni di cui all'art. 1 del D.L n. 95/2012, convertito dalla Legge n. 135/2012;

Atteso che l'affidamento del servizio de quo può avvenire in attuazione del vigente regolamento in economia (Art. 4 e art. 5) approvato con atto C.C. n. 7 del 11/3/2013 e s.m., in quanto la spesa è esigua e che alla luce di un'analisi costi-benefici sarebbe antieconomico procedere alla fornitura mediante le procedure pubbliche di scelta del contraente ed è quindi opportuno utilizzare l'art.5 del suddetto regolamento, che consente di effettuare affidamenti diretti per servizi e forniture di importo inferiore a € 40.000,00 (Iva esclusa);

Richiamato l'art. 192 del D.Lgs. 267/2000 e ritenuto di aver ottemperato alle relative prescrizioni, essendo stato individuato il fine del contratto, il suo oggetto e la modalità di scelta del contraente;

Dato atto che il contratto si intende perfezionato mediante scambio di lettera d'ordine di accettazione dell'offerta e di assunzione dell'impegno di spesa e che il rapporto contrattuale è relativo all'estensione del servizio già in essere;

Vista la Legge n. 136 del 13 giugno 2010 e successive modificazioni ed integrazioni, con cui sono state dettate disposizioni in ordine alla tracciabilità dei flussi finanziari relativi ai contratti pubblici, forniture e servizi, al fine di prevenire infiltrazioni criminali;

Dato atto che come disposto dall'art. 3 della Legge di cui sopra è stato attivato il codice CIG: n. ZB809AA9DC e che verranno acquisiti i dati di cui alla Legge n. 136/2010 nonché quelli relativi alla regolarità contributiva;

Visto il Bilancio di previsione 2013 approvato con delibera C.C. n. 25 in data 5/4/2013;

Visto il D.Lgs 267/2000;

Vista la delibera di Giunta Comunale n. 45 in data 5/4/2013 di assegnazione del PRO contabile ai Responsabili di Area;

## DETERMINA

1. di dare atto che la premessa è parte integrante e sostanziale del presente provvedimento e che per il presente affidamento è stato richiesto il **CIG n. ZB809AA9DC**;

2. di affidare, alla Ditta **AP SYSTEMS** avente sede in Via Milano ang. Via Cimarosa Magenta, per le motivazioni indicate in premessa e che si richiamano integralmente l'implementazione dei seguenti software già in uso agli uffici, con passaggio agli applicativi in ambiente web HyperSIC con conseguente attività sistemistica:

- software gestionale TRIBUTI IMU fornitura gratuita delle seguenti licenze:

licenza HyperSic.Tributi

licenza HyperSic.PIM

licenza HyperSic. IMUpoint

licenza HyperSic.IMU

Attività di configurazione delle procedure € 1.443,00 + IVA 21%

- software CONTABILITA' fornitura gratuita delle seguenti licenze:

licenza illimitata HyperSic.ContabilitàFinanziaria

licenza illimitata HyperSic.ContabilitàIva

licenza illimitata HyperSic.ContabilitàAnalitica

licenza illimitata HyperSic.ContabilitàEconomicoPatrimoniale

licenza illimitata HyperSic.ContabilitàCBP

licenza illimitata HyperSic.ContabilitàCCB

licenza illimitata HyperSic.ContabilitàRPP

licenza illimitata HyperSic.ContabilitàCassaEconomale

licenza illimitata HyperSic.Ordini

licenza illimitata HyperSic.Magazzino

Attività di attivazione in teleassistenza € 420,00 + IVA 21%

- software gestione TARES fornitura gratuita delle seguenti licenze:

licenza illimitata HyperSic.Tributi

licenza illimitata HyperSic.Catasto

licenza illimitata HyperSic.PIM

licenza illimitata HyperSic.RSU

Simula

Attivazione licenza upgrade HyperSic.TARES € 540,00 + IVA 21%

- software gestionale SEGRETERIA(DELIBERE/DETERMINE) fornitura gratuita delle seguenti licenze:

licenza HyperSic.AttiAmministrativi

Attività di attivazione in teleassistenza € 240,00 + IVA 21%

- convenzione integrativa annuale –prepagata per giornate di attività sistemistica

pacchetto N. 3 Sessioni a scalare in loco € 1.536,00 + IVA 21%.

pacchetto orario per N. 32 ore via web per attività sistemistica e supporto a distanza

attraverso internet € 1.600,00 + IVA 21%

**e così per un totale complessivo di € 5.779,00 + Iva 21% totale € 6.992,59 IVA compresa** di cui al preventivo prot- n. 2013/ct/gm/0011 pervenuto in data 14/01/2013 n. 814 ;

**3. Di demandare al Responsabile Area Finanziaria l'assunzione dell'impegno di spesa di € 6.992,59 al capitolo N. 1310 Intervento n. 1010803 del B.P. 2013 "Attività specialistica sistemistica applicativi AP Systems"**

4. di dare atto che:

- il servizio è affidato ai sensi dell'art. 4 comma 2 lettera u) e art. 5 comma 2) del vigente regolamento comunale per l'esecuzione in economia di spese per beni e servizi, approvato con delibera C. C. n. 7 in data 11/3/2013 e modificato con atto C.C. n. 34 del 24/04/2013;
- come previsto dall'art. 1 comma 4 del Regolamento per la disciplina dei contratti, modificato con delibera C.C. n. 33 del 24/4/2013, il perfezionamento del contratto avverrà con trasmissione di buono d'ordine alla Ditta contraente, sulla base del preventivo offerto;
- si provvederà alla liquidazione delle spettanze di cui al punto 3, previa ricezione della fattura, previo riscontro della regolarità della prestazione eseguita, con adozione di proprio atto di liquidazione in favore della Ditta AP SYSTEMS sul conto corrente dedicato come da dichiarazione resa ai sensi della Legge 13.08.2010 n. 136, depositata agli atti, nonché acquisizione del Documento Unico di Regolarità Contributiva;

6. di assicurare la conforme applicazione delle specifiche disposizioni regolamentari, che disciplinano le modalità di ordinazione della spesa, compreso l'obbligo della contestuale comunicazione al prestatore interessato della sussistenza dell'impegno contabile di spesa e della relativa copertura finanziaria;

8. di dare atto che con l'ordinazione della spesa si intenderà perfezionata l'obbligazione giuridica nei confronti del terzo interessato, ai fini della registrazione dell'impegno definitivo di spesa. La presente prenotazione di impegno, invece, costituirà economia di spesa della previsione di bilancio alla quale si riferisce, nel caso l'ordinazione della spesa non abbia luogo entro il termine dell'esercizio finanziario;

9. di trasmettere copia della presente determinazione al Responsabile del Servizio Finanziario per l'apposizione del "visto" di competenza, ai fini della regolare esecuzione;

10. di dare atto che il presente diventa esecutivo con l'apposizione del visto del Responsabile del Servizio Finanziario.

11. di disporre la pubblicazione del presente atto all'Albo Pretorio per n. 15 giorni.

Il Responsabile Area Amministrativa  
BAILO Rag. Giovanna

Area Amministrativa

VISTO di compatibilità monetaria: ai sensi dell'art. 9 c.1 lett. A) punto 2) del D.L. 78/2009 attestante la compatibilità del pagamento della suddetta spesa con gli stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica,

- ☒ X POSITIVO
- ☐ NEGATIVO

Amministrativa  
Data 26/04/2013

Il Responsabile Area

BAILO Rag. Giovanna

AREA FINANZIARIA

VISTO di copertura monetaria attestante la compatibilità del pagamento della suddetta spesa con gli stanziamenti di bilancio e le regole di finanza pubblica (art. 9 c.1 lett. A) punto 2) del D.L. 78/2009

- X POSITIVO
- ☐ NEGATIVO

VISTO di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della spesa, ai sensi dell'art. 151 comma 4 del D.Lgs. n. 267/2000 con imputazione della spesa di **€ 6.992,59 al capitolo N. 1310 Intervento n. 1010803 del B.P. 2013 Imp. 240.**

Data 03.05.2013

IL RESPONSABILE DELL'AREA FINANZIARIA

.....