



PROVINCIA DI ISERNIA

**DISCIPLINARE DI GARA
PER L'APPALTO DEL SERVIZIO DI TESORERIA**

TRIENNIO 01.01.2016 – 31.12.2018

GARA n. 8 /2015 CIG 64777887C2

PROCEDURA APERTA - 2° ESPERIMENTO

Premesse

Il presente disciplinare di gara contiene le norme integrative al bando relative alle modalità di partecipazione alla procedura di gara indetta dalla Provincia di Isernia – Settore Finanziario-, alle modalità di compilazione e presentazione dell'offerta, ai documenti da presentare a corredo della stessa e alla procedura di aggiudicazione nonché le altre ulteriori informazioni relative all'appalto avente ad oggetto "Affidamento del servizio di tesoreria della Provincia di Isernia per il Triennio 2016-.2018 ", come meglio specificato nello schema di convenzione allegato.

L'affidamento in oggetto è stato disposto con determina a contrarre n. 1076 del 26/11/2015 e avverrà mediante procedura aperta e con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi degli artt. 54, comma 2, e 83 del d.lgs. 12 aprile 2006, n. 163 (nel prosieguo Codice). Il bando di gara è stato pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana n. 140 del 27/11/2015, sul profilo del committente <http://www.provincia.isernia.it>, sul sito informatico del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti, dell'Osservatorio ed all'Albo Pretorio on line di questa Stazione appaltante.

Il luogo di svolgimento del servizio è l'Agenzia/Filiale sita nel Comune di Isernia dell'Istituto di Credito aggiudicatario dallo stesso indicata.

La documentazione di gara comprende:

- 1) Bando di gara
- 2) Disciplinare di gara
- 3) Schema di convenzione
- 4) DUVRI
- 5) Schema per la compilazione dell'istanza (allegato "A")
- 6) Schema di dichiarazione cumulativa del candidato (Allegato "B")
- 7) Modulo per la compilazione dell'offerta Tecnico - organizzativa (Allegato "C")
- 8) Modulo per la compilazione dell'offerta economica (Allegato D)

Il Responsabile del Procedimento, ai sensi dell'art. 10 del Codice è il dr. Giovanni D'Uva
Tel. 0865441325 – 0865441225 mail g.duva@provincia.isernia.it

NB

Nel presente disciplinare:

- 1) le cause di esclusione sono indicate con le formule "**a pena di esclusione**", "**è causa di esclusione**" o similari ed evidenziate con il simbolo "►" all'inizio del paragrafo nel quale sono inserite.
- 2) I casi di mancanza, incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e delle



dichiarazioni sostitutive di cui al comma 2 dell'art. 38 del d.lgs. 163/06 e al comma 1-ter dell'art. 46 del Codice, che possono essere sanati ai sensi del comma 2-bis del citato art. 38 dietro pagamento della sanzione pecuniaria nella misura stabilita dal presente disciplinare di gara, sono evidenziati con il simbolo "■".

1. Prestazioni oggetto dell'appalto, modalità di esecuzione e importo a base di gara

1.1 L'appalto si compone delle seguenti prestazioni, meglio riportate agli artt. 2 e segg. dello schema di convenzione :

- la riscossione delle entrate ed il pagamento delle spese facenti capo all'Ente e dal medesimo ordinate con l'osservanza delle condizioni e delle modalità precisate dallo schema di convenzione, dal presente disciplinare e dal bando di gara, dalle norme di legge che disciplinano la materia e dal regolamento di contabilità dell'Ente,
- il rilascio e la gestione delle carte di credito con tutti i relativi servizi accessori assicurativi ed amministrativi per il personale e gli Amministratori dell'Ente,
- la custodia di titoli e valori fino al loro smobilizzo nel rispetto delle norme vigenti in materia di deposito dei titoli, che saranno custoditi ed amministrati,
- l'esecuzione di tutti gli adempimenti connessi ai precedenti punti e previsti dalla legge, statuto e regolamenti della Provincia.

L'Istituto Tesoriere è tenuto a curare l'esecuzione di ogni altro servizio bancario eventualmente richiesto dalla Provincia, alle migliori condizioni consentite dai vigenti "accordi interbancari ed eventuali successive variazioni".

1.2 La durata dell'appalto è stabilita in anni tre decorrenti dal 01.01.2016 e termine il 31.12.2018. L'Ente procederà alla consegna del Servizio alla data di inizio prevista per l'affidamento anche nelle more della stipula del contratto e l'aggiudicatario sarà tenuto a darvi esecuzione.

1.3 Per lo svolgimento del servizio sarà corrisposto all'aggiudicatario un compenso annuo di € 25.000,00, oltre IVA se dovuta, decurtato dell'importo derivante dal ribasso percentuale offerto in sede di gara e degli oneri di sicurezza qualora non ricorra la fattispecie di cui al successivo punto 1.4. Tale corrispettivo comprende e compensa:

- a) le spese per singole operazioni sia in entrata che in uscita,
- b) le spese di tenuta conto/i e sottoconti,
- c) le spese per l'emissione di qualsiasi tipo di bonifico a carico dell'Ente (quali, a titolo meramente esemplificativo, bonifici per pagamento degli stipendi ai dipendenti, dei relativi oneri contributivi ed erariali, delle rate dei mutui, delle utenze dell'Ente, di fornitori di beni e servizi per acquisti tramite Consip e MEPA), le spese per l'emissione di assegni, vaglia o altro mezzo di pagamento cartaceo o elettronico a carico dell'Ente,
- d) le spese per il rilascio e la gestione delle carte di credito,
- e) le spese per l'istruttoria ed il rilascio di polizze fideiussorie in favore dell'Ente,
- f) le spese per la custodia di titoli e di altri valori dell'Ente.
- g) le operazioni relative ai pagamenti per contanti o a mezzo assegno circolare presso la Banca Tesoriere.
- h) l'adeguamento informatico delle procedure del Tesoriere e/o dell'Ente alle esigenze del Tesoriere necessario per l'espletamento del servizio.

Saranno invece periodicamente rimborsate all'Istituto aggiudicatario le spese vive sostenute per l'espletamento del servizio di cui all'art. 20 dello schema di convenzione (bolli, tasse postali, ecc...).

1.4 L'importo complessivo a base di gara, IVA esclusa, è pari ad € 75.000,00 (euro settantacinquemila/00), di cui € 360,00 (euro trecentosessanta/00) per oneri relativi all'attuazione dei piani della sicurezza, non soggetti a ribasso. Gli oneri di sicurezza saranno dovuti all'Istituto aggiudicatario solo qualora lo stesso, giusta offerta prodotta in sede di gara, installi e renda operativo gratuitamente uno sportello bancomat all'interno dei locali della sede dell'Ente in quanto, per il

servizio, non si ravvisano rischi di interferenza.

1.5 L'appalto è finanziato con fondi propri dell'Ente.

1.6 I prezzi che risulteranno dall'aggiudicazione della procedura resteranno fissi ed invariati per tutta la durata del servizio.

1.7 Il pagamento del corrispettivo della prestazione oggetto dell'appalto sarà effettuato nel rispetto dei termini previsti dal d.lgs. 9 ottobre 2002, n. 231, come modificato ed integrato dal d.lgs. 9 novembre 2012, n. 192. Il contratto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della l. 13 agosto 2010, n. 136.

2. Soggetti ammessi alla gara

2.1. Sono ammessi alla gara gli operatori economici in possesso dei requisiti prescritti dai successivi paragrafi 3 e 11, tra i quali, in particolare, quelli costituiti da :

2.1.1. operatori economici con idoneità individuale di cui alle lettere a) (imprenditori individuali anche artigiani, società commerciali, società cooperative), b) (consorzi tra società cooperative e consorzi tra imprese artigiane), e c) (consorzi stabili), dell'art. 34, comma 1, del Codice;

2.1.2 operatori economici con idoneità plurisoggettiva di cui alle lettere d) (raggruppamenti temporanei di concorrenti), e) (consorzi ordinari di concorrenti), e-bis (le aggregazioni tra le imprese aderenti al contratto di rete) ed f) (gruppo europeo di interesse economico), dell'art. 34, comma 1, del Codice, oppure da operatori che intendano riunirsi o consorziarsi ai sensi dell'art. 37, comma 8, del Codice; operatori economici con sede in altri Stati membri dell'Unione Europea, alle condizioni di cui all'art. 47 del Codice nonché del presente disciplinare di gara.

2.1.3 operatori economici stranieri, alle condizioni di cui all'art.47 del Codice e del presente disciplinare di gara.

2.2. Ai predetti soggetti si applicano le disposizioni di cui agli artt. 36 e 37 del Codice.

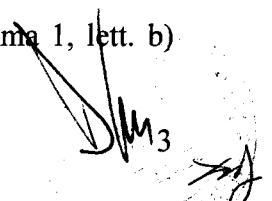
3. Condizioni di partecipazione

3.1. **Non è ammessa** la partecipazione alla gara di concorrenti per i quali sussistano:

- 1) ► le cause di esclusione di cui all'art. 38, comma 1, lettere a), b), c), d), e), f), g), h), i), l), m), m-ter), m-quater) del Codice;
- 2) ► le cause di divieto, decadenza o di sospensione di cui all'art. 67 del d.lgs. 6 settembre 2011, n. 159.
- 3) ► le condizioni di cui all'art. 53, comma 16-ter, del d.lgs. n. 165/2001 o di cui all'art. 35 del decreto-legge 24 giugno 2014, n. 90 convertito con modificazioni dalla Legge 11 agosto 2014, n. 114 o che siano incorsi, ai sensi della normativa vigente, in ulteriori divieti a contrattare con la pubblica amministrazione.

3.2. ► Agli operatori economici concorrenti, ai sensi dell'art. 37, comma 7, primo periodo, del Codice, **è vietato partecipare alla gara** in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti, ovvero partecipare alla gara anche in forma individuale qualora gli stessi abbiano partecipato alla gara medesima in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di imprese aderenti al contratto di rete (nel prosieguo, aggregazione di imprese di rete).

3.3. ► Ai consorziati indicati per l'esecuzione da un consorzio di cui all'art. 34, comma 1, lett. b)



(consorzi tra società cooperative e consorzi tra imprese artigiane), ai sensi dell'art. 37, comma 7, secondo periodo, del Codice è **vietato partecipare** in qualsiasi altra forma alla medesima gara; il **medesimo divieto**, ai sensi dell'art. 36, comma 5, del Codice, vige per i consorziati indicati per l'esecuzione da un consorzio di cui all'art. 34, comma 1, lettera c) (consorzi stabili).

4. Presa visione della documentazione di gara

4.1 La documentazione di gara costituita da Bando di gara, Disciplinare di gara, Schema di convenzione, DUVRI, Schema istanza di ammissione (Modello A), Dichiarazioni cumulative del candidato (Modello B), Scheda Offerta Tecnica- organizzativa (Allegato C), Scheda Offerta Economica (Allegato D) è disponibile sul sito internet: <http://www.provincia.isernia.it>

5. Chiarimenti

5.1 È possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura mediante la proposizione di quesiti scritti da inoltrare al RUP all'indirizzo di posta elettronica g.duva@provincia.isernia.it e/o e.dapollonio@provincia.isernia.it almeno sette giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte. Non saranno, pertanto, fornite risposte ai quesiti pervenuti successivamente al termine indicato.

5.2 Le richieste di chiarimenti dovranno essere formulate esclusivamente in lingua italiana. Le risposte a tutte le richieste presentate in tempo utile verranno fornite almeno sei giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte.

5.3 Le risposte alle richieste di chiarimenti e/o eventuali ulteriori informazioni sostanziali in merito alla presente procedura, saranno pubblicate in forma anonima all'indirizzo internet <http://www.provincia.isernia.it>

6. Modalità di presentazione della documentazione

6.1 Tutte le dichiarazioni sostitutive richieste ai fini della partecipazione alla presente procedura di gara:

- a) devono essere rilasciate ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e ss.mm. ii. in carta semplice, con la sottoscrizione del dichiarante (rappresentante legale del candidato o altro soggetto dotato del potere di impegnare contrattualmente il candidato stesso); al tale fine le stesse devono essere corredate dalla copia fotostatica di un documento di riconoscimento del dichiarante, in corso di validità; per ciascun dichiarante è sufficiente una sola copia del documento di riconoscimento anche in presenza di più dichiarazioni su più fogli distinti;
- b) potranno essere sottoscritte anche da procuratori dei legali rappresentati ed in tal caso va allegata copia conforme all'originale della relativa procura;
- c) devono essere rese e sottoscritte dai concorrenti, in qualsiasi forma di partecipazione, singoli, raggruppati, consorziati, aggregati in rete di imprese, ancorché appartenenti alle eventuali imprese ausiliarie, ognuno per quanto di propria competenza; la documentazione da produrre, ove non richiesta espressamente in originale, potrà essere prodotta in copia autenticata o in copia conforme ai sensi, rispettivamente, degli artt. 18 e 19 del d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445.

6.2 In caso di concorrenti non stabiliti in Italia, la documentazione dovrà essere prodotta in modalità idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza; si applicano l'art. 38, comma 5, l'art. 39, comma 2, l'art. 45, comma 6, e l'art. 47 del Codice.

- 6.3 Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana o, se redatta in lingua straniera, deve essere corredata da traduzione giurata in lingua italiana. In caso di contrasto tra testo in lingua straniera e testo in lingua italiana prevarrà la versione in lingua italiana, essendo a rischio del concorrente assicurare la fedeltà della traduzione.
- 6.4 L'istanza e le dichiarazioni potranno essere redatte sui modelli predisposti e messi a disposizione all'indirizzo internet <http://www.provincia.isenia.it>.
- 6.5 La mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e delle dichiarazioni sostitutive potrà essere sanata ai sensi dell'art. 38, comma 2 bis e art. 46, comma 1 ter del Codice, dietro pagamento in favore della stazione appaltante della sanzione pecuniaria stabilita in misura pari a € 200,00 (euro duecento/00). Le irregolarità essenziali ai fini di quanto previsto dall'art. 38 comma 2-bis coincidono con le irregolarità che attengono a dichiarazioni ed elementi inerenti le cause tassative di esclusione previsti nel presente disciplinare di gara e nella legge.
- 6.6 Ai fini della sanatoria di cui al precedente punto 6.5, si assegnerà al concorrente un termine di tre giorni perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie.
- 6.7 In caso di inutile decorso del termine di cui al punto 6.6 la stazione appaltante procederà all'esclusione del concorrente dalla procedura con le conseguenze di cui al paragrafo 18.10.
- 6.8 Ai sensi dell'art. 46, comma 1, del Codice, la stazione appaltante si riserva di richiedere ai concorrenti chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati, documenti e dichiarazioni presentati necessari alla verifica della sussistenza dei requisiti di partecipazione, senza applicazione della sanzione di cui all'art. 38, comma 2-bis, del Codice.
- 6.9 Si applicano, per quanto compatibili, le disposizioni contenute nel d.lgs. 7 marzo, 2005, n. 82 recante il Codice dell'amministrazione digitale (di seguito anche CAD).

7. Comunicazioni

- 7.1 Salvo quanto disposto nel paragrafo 5 del presente disciplinare, tutte le comunicazioni e tutti gli scambi di informazioni tra stazione appaltante e operatori economici si intendono validamente ed efficacemente effettuate qualora rese all'indirizzo pec o al numero di fax indicati dal concorrente. Ai sensi dell'art. 79, comma 5-bis, del Codice e dell'art. 6 del d.lgs. n. 82/2005, in caso di indicazione di indirizzo PEC le comunicazioni verranno effettuate in via esclusiva /o principale attraverso PEC. Eventuali modifiche dell'indirizzo PEC o del numero di fax o problemi temporanei nell'utilizzo di tali forme di comunicazione, dovranno essere tempestivamente segnalate all'ufficio, diversamente l'amministrazione declina ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni.
- 7.2 In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati.
- 7.3 In caso di avvalimento la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

8. Ulteriori disposizioni

- 8.1 Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida, sempre che sia

ritenuta congrua e conveniente ai sensi dell'art. 86, comma 3, del Codice.

8.2 E' facoltà della stazione appaltante di non procedere all'aggiudicazione della gara qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto o, se aggiudicata, di non stipulare il contratto d'appalto.

8.3 L'offerta vincolerà il concorrente per almeno 180 giorni dalla scadenza del termine indicato per la presentazione dell'offerta, salvo proroghe richieste dalla stazione appaltante.

8.4 Fatto salvo l'esercizio dei poteri di autotutela nei casi consentiti dalle norme vigenti e l'ipotesi di differimento espressamente concordata con l'aggiudicatario, il contratto di appalto verrà stipulato nel termine di sessanta giorni che decorre dalla data in cui l'aggiudicazione definitiva è divenuta efficace e, comunque, non prima di 35 giorni dalla data di invio dell'ultima comunicazione del provvedimento di aggiudicazione definitiva. Le spese relative alla stipulazione del contratto sono a carico dell'aggiudicatario.

8.5 La stipulazione del contratto è, comunque, subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia ed al controllo del possesso dei requisiti prescritti.

8.6 In analogia a quanto stabilito dall'art. 140 del Codice, in caso di fallimento o di liquidazione coatta e concordato preventivo dell'appaltatore o di risoluzione del contratto ai sensi degli articoli 135 e 136 del Codice o di recesso dal contratto ai sensi dell'art. 92, comma 4, del d.lgs. 6 settembre 2011, n. 159, la stazione appaltante si riserva la facoltà di interpellare progressivamente i soggetti che hanno partecipato alla procedura di gara, risultanti dalla relativa graduatoria, al fine di stipulare un nuovo contratto per l'affidamento del completamento servizio.

8.7 Per l'esecuzione del servizio oggetto del presente appalto è richiesta l'autorizzazione a svolgere l'attività di cui all'art. 10 del D. Lgs. n. 385/93 e relativa iscrizione all'Albo di cui all'art. 13 del medesimo decreto legislativo (qualora si tratti di Banche), oppure, il possesso dei requisiti previsti dall'art. 208 del D. Lgs. n. 267/2000 per lo svolgimento del servizio di tesoreria (per soggetti diversi dalla Banche).

9. Cauzioni e garanzie richieste

9.1 ■ L'offerta dei concorrenti deve essere corredata da cauzione provvisoria, come definita dall'art. 75 del Codice, pari al 2% dell'importo complessivo dell'appalto e precisamente ad € 1.500,00 (euro millecinquecento/00).

9.2 Ai sensi dell'art. 38, comma 2 bis, del Codice, la cauzione provvisoria garantisce altresì il versamento della sanzione pecuniaria di cui al punto 6.5 del presente disciplinare e dovrà essere reintegrata qualora la stessa venisse parzialmente escussa per il pagamento della predetta sanzione.

9.3 La cauzione provvisoria garantisce, altresì, il possesso dei requisiti di ordine generale dichiarati dai concorrenti e, pertanto, si procederà all'incameramento della stessa nell'ipotesi di mancata integrazione ai sensi dell'art. 38, comma 2 bis, del Codice, dipendente da una carenza del requisito dichiarato.

9.4 La cauzione provvisoria è costituita, a scelta del concorrente:

- a. in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato depositati presso una sezione di tesoreria provinciale (dello Stato) o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno, a favore della stazione appaltante; il valore deve essere al corso del giorno del deposito;
- b. in contanti (assegno circolare intestato alla Provincia di Isernia) oppure, in alternativa,

- con versamento per bonifico bancario intestato all'Amministrazione Provinciale di Isernia su:

IBAN COORDINATE BANCARIE INTERNAZIONALI					
BBAN COORDINATE BANCARIE NAZIONALI					
Paese	CIN EUR	CIN	ABI (Banca)	CAB (Sport.)	N° Conto
IT	56	W	03136	15000	000500800800

- con versamento postale intestato all'Amministrazione Provinciale di Isernia su :

IBAN COORDINATE BANCARIE INTERNAZIONALI					
IBAN COORDINATE BANCARIE NAZIONALI					
Paese	CHECK	CIN	ABI	CAB	N° Conto
IT	98	U	07601	15600	000014444863

c. da fideiussione bancaria o assicurativa o rilasciata dagli intermediari iscritti nell'albo di cui all'art. 106 del D.Lgs.n. 385/1993 che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'art. 161 del D.Lgs. n. 58/1998. Giusta comunicato del Presidente ANAC del 1°-07-2015 si precisa che l'Albo unico degli intermediari di cui all'art. 106 del D.Lgs. n. 385/1993 è in corso di istituzione e che pertanto, "fino al 12 maggio 2016, continuerà ad applicarsi, per gli intermediari non iscritti al nuovo albo unico, il regime antecedente secondo cui gli intermediari abilitati al rilascio delle garanzie previste dal Codice dei Contratti, sono solo quelli iscritti nell'elenco previsto dall'art. 107 del T.U.B." (D.Lgs. n. 385 del 1°-09-1993), che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie, a ciò autorizzati dal Ministero dell'Economia e delle Finanze.

9.5 Non è richiesta la dichiarazione di un istituto bancario o assicurativo o altro soggetto di cui al comma 3 dell'art. 75 del Codice, contenente l'impegno verso il concorrente a rilasciare, qualora l'offerente risultasse aggiudicatario, garanzia fideiussoria relativa alla cauzione definitiva in favore della stazione appaltante, perchè, ai sensi dell'art. 24 dello schema di convenzione, non verrà richiesta all'aggiudicatario la prestazione della cauzione definitiva, dovendo il Tesoriere rispondere, ai sensi degli artt. 211 e 217 del D.Lgs. n. 267/2000 con tutte le proprie attività e con il proprio patrimonio per eventuali danni causati all'Ente o a terzi.

9.6 In caso di prestazione della cauzione provvisoria sotto forma di fideiussione questa dovrà:

- 1) essere conforme agli schemi di polizza tipo di cui al comma 4 dell'art. 127 del Regolamento (nelle more dell'approvazione dei nuovi schemi di polizza-tipo, la fideiussione redatta secondo lo schema tipo previsto dal Decreto del Ministero delle attività produttive del 23 marzo 2004, n. 123, dovrà essere integrata mediante la previsione espressa della rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, del codice civile, mentre ogni riferimento all'art. 30 della l. 11 febbraio 1994, n. 109 deve intendersi sostituito con l'art. 75 del Codice).
- 2) essere prodotta in originale, o in copia autenticata ai sensi dell'art. 18 del d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e ss.mm. ii., con espressa menzione dell'oggetto e del soggetto garantito;
- 3) essere corredata da una dichiarazione sostitutiva del fideiussore resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 che attesti il potere di impegnare con la sottoscrizione la società fideiussore nei confronti della stazione appaltante e da copia fotostatica di un documento di riconoscimento in corso di validità del dichiarante;
- 4) essere corredata dall'impegno del garante a rinnovare, su richiesta della stazione appaltante, la garanzia per il tempo ulteriormente richiesto, nel caso in cui al momento della sua scadenza non sia ancora intervenuta l'aggiudicazione;
- 5) avere validità per almeno 180 giorni dal termine ultimo per la presentazione dell'offerta;
- 6) qualora si riferiscano a raggruppamenti temporanei, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari o GEIE, a partecipanti con idoneità plurisoggettiva non ancora costituiti,



essere tassativamente intestate a tutti gli operatori che costituiranno il raggruppamento, l'aggregazione di imprese di rete, il consorzio o il GEIE;

7) prevedere espressamente:

- a. la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'art. 1944 del codice civile, volendo ed intendendo restare obbligata in solido con il debitore;
- b. la rinuncia ad eccepire la decorrenza dei termini di cui all'art. 1957 del codice civile;
- c. la loro operatività entro quindici giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante.

9.7 ■ La mancata presentazione della cauzione provvisoria, la presentazione di una cauzione di valore inferiore o priva di una o più caratteristiche tra quelle sopra indicate, oppure la mancata reintegrazione ai sensi del paragrafo 9.2 potrà essere sanata ai sensi dell'art. 38, comma 2 bis, e 46, comma 1 ter, del Codice, previo pagamento alla Stazione Appaltante della sanzione pecuniaria di cui al paragrafo 6.5 del presente disciplinare, a condizione che la cauzione sia stata già costituita alla data di presentazione dell'offerta e che decorra da tale data.

9.8 ► In caso di mancata sanatoria la Stazione Appaltante procederà all'**esclusione** del concorrente dalla procedura di gara.

9.9 Ai sensi dell'art. 75, comma 6, del Codice, la cauzione provvisoria verrà svincolata all'aggiudicatario automaticamente al momento della stipula del contratto, mentre agli altri concorrenti, ai sensi dell'art. 75, comma 9, del Codice, verrà svincolata entro trenta giorni dalla comunicazione dell'avvenuta aggiudicazione;

9.10 L'importo della cauzione provvisoria è ridotto del cinquanta per cento per i concorrenti ai quali sia stata rilasciata, da organismi accreditati, ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN 45000 e della serie UNI CEI EN ISO/IEC 17000, la certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie EN ISO 9000.

9.11 Si precisa che:

- a. in caso di partecipazione in RTI orizzontale, sensi dell'art. 37, comma 2, del Codice, o consorzio ordinario di concorrenti di cui all'art. 34, comma 1, lett. e), del Codice, il concorrente può godere del beneficio della riduzione della garanzia solo se tutte le imprese che costituiscono il raggruppamento e/o il consorzio ordinario siano in possesso della predetta certificazione;
- b. in caso di partecipazione in RTI verticale, nel caso in cui solo alcune tra le imprese che costituiscono il raggruppamento verticale siano in possesso della certificazione, il raggruppamento stesso può beneficiare di detta riduzione in ragione della parte delle prestazioni contrattuali che ciascuna impresa raggruppata e/o raggruppanda assume nella ripartizione dell'oggetto contrattuale all'interno del raggruppamento;
- c. in caso di partecipazione in consorzio di cui alle lett. b) e c) dell'art. 34, comma 1, del Codice, il concorrente può godere del beneficio della riduzione della garanzia nel caso in cui la predetta certificazione sia posseduta dal consorzio.

9.12 Ai fini di cui all'art. 37, comma 2, del Codice si precisa che la riscossione delle entrate ed il pagamento delle spese facenti capo all'Ente e dal medesimo ordinate costituiscono la prestazione principale dell'appalto, le restanti quelle secondarie.

10 Pagamento a favore dell'Autorità

Non è dovuto dai concorrenti il pagamento del contributo di cui all'art. 1 commi 65 e 67 della L. 23.12.2005 n.266 in favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione (A.N.AC.) perché l'importo a base

di gara è inferiore ad € 150.000,00 (v. Deliberazione A.N.AC. del 09.12.2014).

11 Requisiti di idoneità professionale, capacità economico-finanziaria e tecnico-organizzativa

11.1 ► I concorrenti, a **pena di esclusione**, devono essere in possesso dei requisiti o adempiere a quanto previsto nei commi seguenti:

- a) Autorizzazione a svolgere l'attività di cui all'art. 10 del D. Lgs. n. 385/93 e relativa iscrizione all'Albo di cui all'art. 13 dello stesso (qualora si tratti di Banche), oppure, possesso dei requisiti previsti dall'art. 208 del D. Lgs. n. 267/2000 per lo svolgimento del servizio di tesoreria (per soggetti diversi dalla Banche);
- b) Iscrizione al Registro delle Imprese della C.C.I.A.A., se l'impresa è italiana o straniera residente in Italia, ovvero nel corrispondente registro Professionale dello Stato di appartenenza con oggetto sociale dell'impresa che comprenda ovvero sia coerente con l'oggetto dell'appalto;
- c) Aver gestito, nel periodo 2012-2014, senza rilievi o disdette, il servizio di tesoreria a favore di almeno tre Enti pubblici annoverati nell'art. 2 del D. Lgs. n. 267/2000 di cui almeno uno a favore di Ente avente popolazione non inferiore a 5000 abitanti;
- d) Disporre di una Agenzia/Filiale nel Comune di Isernia con uno sportello idoneo allo svolgimento del servizio di tesoreria dell'Ente;
- e) Non aver riportato perdite d'esercizio nei bilanci degli ultimi tre esercizi documentabili;
- f) Disporre di un sistema informatico che preveda l'uso di ordinativi di pagamento e di riscossione a firma digitale (mandato/reversale informatico), in luogo di quelli cartacei, e le cui evidenze informatiche permettano il collegamento diretto in tempo reale tra il servizio finanziario dell'Ente e il Tesoriere, al fine di consentire l'interscambio dei dati e della documentazione relativa alla gestione del servizio. E' fatto obbligo al tesoriere di utilizzare metodologie e sistemi informatici compatibili e di cui sia possibile l'integrazione con il sistema informatico dell'Ente.
- g) Impegno a rendere operative, con oneri a proprio carico, fin dall'inizio del servizio, le procedure informatiche compatibili con gli standard tecnologici adottati all'Amministrazione, nonché a garantire, con oneri a proprio carico, i successivi interventi manutentivi e di aggiornamento e/o di eventuale adeguamento delle procedure informatiche dell'Ente alle esigenze dell'aggiudicatario;
- h) Disporre di un sistema di circolarità tra tutti gli sportelli bancari (anche associati) in grado di evidenziare una numerazione progressiva unica delle registrazioni di riscossioni e di pagamento con il rispetto della successione cronologica.

11.2 Ai sensi dell'art. 49 del Codice, il concorrente singolo, consorziato, raggruppato o aggregato in rete può dimostrare il possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico e organizzativo avvalendosi dei requisiti di un altro soggetto. Il concorrente e l'impresa ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

11.3 ► Non è consentito, a **pena di esclusione**, che della stessa impresa ausiliaria si avvalga più di un concorrente, e che partecipino alla gara sia l'impresa ausiliaria che quella che si avvale dei requisiti.

(INDICAZIONI PER I CONCORRENTI CON IDONEITÀ PLURISOGGETTIVA E PER I CONSORZI)

11.4 I requisiti di cui alle lettere **a) – b) – e) - g) - h)** di cui al precedente paragrafo 11.1 devono essere posseduti:

- a) nell'ipotesi di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario già costituiti o da costituirsi, o di aggregazione di imprese di rete, o di GEIE, da ciascuna delle imprese raggruppate/raggruppande o consorziate/consorziande o aderenti al contratto di rete;
- b) nell'ipotesi di consorzi di cui all'art. 34, comma 1, lett. b) e c) del Codice devono essere posseduti

dal consorzio e dalle imprese consorziate per le quali il consorzio concorre. Le imprese consorziate per le quali il consorzio concorre devono altresì possedere il requisito di cui al precedente paragrafo 11.1 **lettera f)** relativo al possesso di un sistema informatico che preveda l'uso di ordinativi di pagamento e di riscossione a firma digitale (mandato/reversale informatico), le cui evidenze informatiche permettano il collegamento diretto in tempo reale tra il servizio finanziario dell'Ente e il Tesoriere.

11.5 Il requisito relativo ai servizi analoghi di cui al precedente paragrafo 11.1 **lettera c)**, deve essere posseduto, per intero, da almeno uno dei componenti il raggruppamento o consorzio ordinario o GEIE o aggregazione di imprese di rete. **Il requisito non è frazionabile.**

11.6 Il requisito relativo al possesso di una Agenzia/Filiale nel Comune di Isernia con uno sportello idoneo allo svolgimento del servizio di tesoreria dell'Ente di cui al precedente paragrafo 11.1 **lettera d)** deve essere posseduto da almeno uno dei componenti il raggruppamento o consorzio ordinario o GEIE o aggregazione di imprese di rete

11.7 Il requisito relativo al possesso di un sistema informatico che preveda l'uso di ordinativi di pagamento e di riscossione a firma digitale (mandato/reversale informatico), le cui evidenze informatiche permettano il collegamento diretto in tempo reale tra il servizio finanziario dell'Ente e il Tesoriere di cui al precedente paragrafo 11.1 **lettera f)**, deve essere posseduto da almeno uno dei componenti il raggruppamento o consorzio ordinario o GEIE o aggregazione di imprese di rete e, in ogni caso, da quello designato quale esecutore della prestazione medesima (prestazione principale).

11.8 Fatto salvo quanto previsto al paragrafo 11.4 lett. b), nel caso di consorzi di cui all'art. 34, comma 1, lett. b), del Codice (consorzi tra società cooperative di produzione e lavoro e consorzi tra imprese artigiane), i requisiti di cui al precedente paragrafo 11.1, ai sensi dell'art. 35 del Codice, dovranno essere posseduti direttamente dal consorzio.

11.9 Fatto salvo quanto previsto al paragrafo 11.4 lett. b), nel caso di consorzi di cui all'art. 34, comma 1, lett. c) (consorzi stabili), i requisiti di cui al precedente paragrafo 11.1 devono essere posseduti direttamente dal consorzio oppure dai singoli consorziati esecutori, secondo le disposizioni dell'art. 277 del Regolamento.

12 Modalità di presentazione e criteri di ammissibilità delle offerte

12.1 ► Il plico contenente l'offerta e la documentazione, **a pena di esclusione**, deve essere sigillato e deve pervenire, a mezzo raccomandata del servizio postale oppure mediante agenzia di recapito, entro il termine perentorio delle ore 12,00 del giorno di cui al punto IV.3.3. del Bando di Gara esclusivamente all'indirizzo "AMMINISTRAZIONE PROVINCIALE DI ISERNIA – Ufficio Protocollo 4° Piano – Via G. Berta – 86170 ISERNIA".

Si precisa che per "sigillatura" deve intendersi una chiusura ermetica recante un qualsiasi segno o impronta, apposto su materiale plastico come striscia incollata o ceralacca o piombo, tale da rendere chiusi il plico e le buste, attestare l'autenticità della chiusura originaria proveniente dal mittente, nonché garantire l'integrità e la non manomissione del plico e delle buste

12.2 È altresì facoltà dei concorrenti consegnare a mano il plico, tutti i giorni feriali, escluso il sabato, dalle ore 8,30 alle ore 13,30 e nei giorni di martedì e giovedì anche dalle ore 15,30 alle ore 17,30, **sempre entro il suddetto termine perentorio**, presso l'ufficio protocollo della stazione appaltante, sito in via G. Berta – 4° piano. Il personale addetto rilascerà ricevuta nella quale sarà indicata data e ora di ricezione del plico. Il recapito tempestivo dei plichi rimane ad esclusivo rischio dei mittenti.

12.3 Il plico deve recare, all'esterno, le informazioni relative all'operatore economico concorrente (denominazione o ragione sociale, indirizzo, codice fiscale, numero di telefono, fax e indirizzo PEC per le comunicazioni) e riportare la dicitura "GARA n. 8/2015. OFFERTA PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI TESORERIA DELLA PROVINCIA DI ISERNIA PER IL TRIENNIO 01.01.2016 – 31.12.2018"

Nel caso di concorrenti con idoneità plurisoggettiva (raggruppamenti temporanei di impresa, consorzio ordinario, aggregazioni tra le imprese aderenti al contratto di rete, GEIE) vanno riportati sul

plico le informazioni di tutti i singoli partecipanti, già costituiti o da costituirsi.

12.4 Il plico deve contenere al suo interno tre buste chiuse e sigillate, recanti l'intestazione del mittente, l'indicazione dell'oggetto dell'appalto e la dicitura, rispettivamente:

- 1) "A - Documentazione amministrativa";
- 2) "B - Offerta tecnica-organizzativa";
- 3) "C - Offerta economica".

12.5► La mancata separazione dell'offerta economica dall'offerta tecnica, ovvero l'inserimento di elementi concernenti il prezzo in documenti non contenuti nella busta dedicata all'offerta economica, **costituirà causa di esclusione.**

12.6► **Saranno escluse** le offerte plurime, condizionate, tardive, alternative o espresse in aumento rispetto all'importo a base di gara.

13 Contenuto della Busta "A - Documentazione amministrativa"

Nella busta "A - Documentazione amministrativa" devono essere contenuti i seguenti documenti:

13.1 ■ domanda di partecipazione sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente, con allegata la copia fotostatica di un documento d'identità del sottoscrittore; la domanda può essere sottoscritta anche da un procuratore del legale rappresentante ed in tal caso va allegata copia conforme all'originale della relativa procura.

Si precisa che:

13.1.1■ Nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora costituiti, la domanda, deve essere sottoscritta da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o consorzio;

13.1.2 ■ Nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete:

- a. ■ se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e di soggettività giuridica, ai sensi dell'art. 3, comma 4-*quater*, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dall'operatore economico che riveste le funzioni di organo comune;
- b. ■ se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica ai sensi dell'art. 3, comma 4-*quater*, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dall'impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara;
- c. ■ se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa aderente alla rete che riveste la qualifica di mandataria, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipa alla gara.

13.2 ■ dichiarazione sostitutiva resa ai sensi degli articoli 46 e 47 del d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e ss.mm.ii., oppure, per i concorrenti non residenti in Italia, documentazione idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza, con la quale il concorrente



dichiara, indicandole specificatamente, di non trovarsi nelle condizioni previste nell'art. 38, comma 1, lettere a), b), c), d), e), f), g), h), i), l), m), m-ter) e m-quater), del Codice e precisamente:

- a) ■ di non trovarsi in stato di fallimento, di liquidazione coatta o di concordato preventivo e che nei propri riguardi non è in corso un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni;

(oppure, in caso di concordato preventivo con continuità aziendale)

- a) ■ di avere depositato il ricorso per l'ammissione alla procedura di concordato preventivo con continuità aziendale, di cui all'art. 186-bis del R.D. 16 marzo 1942, n. 267, oppure domanda di concordato preventivo ex art. 161, comma 6, del R.D. 16 marzo 1942 n. 267 (c.d. concordato in bianco) e di essere stato autorizzato alla partecipazione a procedure per l'affidamento di contratti pubblici dal Tribunale di ...

[inserire riferimenti autorizzazione, n., data, ecc., ...]: per tale motivo, dichiara di non partecipare alla presente gara quale impresa mandataria di un raggruppamento di imprese; alla suddetta dichiarazione devono essere, altresì, allegati i seguenti documenti:

(oppure)

- a) ■ di trovarsi in stato di concordato preventivo con continuità aziendale, di cui all'art. 186-bis del R.D. 16 marzo 1942, n. 267, giusto decreto del Tribunale di*[inserire riferimenti n., data, ecc., ...]*: per tale motivo, dichiara di non partecipare alla presente gara quale impresa mandataria di un raggruppamento di imprese; **alla suddetta dichiarazione devono essere, altresì, allegati i seguenti documenti:**

a.1. ■ relazione di un professionista in possesso dei requisiti di cui all'art. 67, lett. d), del R.D. 16 marzo 1942, n. 267, che attesta la conformità al piano di risanamento e la ragionevole capacità di adempimento del contratto;

a.2. ■ dichiarazione sostitutiva con la quale il concorrente indica l'operatore economico che, in qualità di impresa ausiliaria, metterà a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse e i requisiti di capacità finanziaria, tecnica, economica richiesti per l'affidamento dell'appalto e potrà subentrare in caso di fallimento nel corso della gara oppure dopo la stipulazione del contratto, ovvero nel caso in cui non sia più in grado per qualsiasi ragione di dare regolare esecuzione all'appalto;

a.3. ■ dichiarazione sostitutiva con la quale il legale rappresentante di altro operatore economico, in qualità di impresa ausiliaria:

1) ■ attesta il possesso, in capo all'impresa ausiliaria, dei requisiti generali di cui all'art. 38 del Codice, l'inesistenza di una delle cause di divieto, decadenza o sospensione di cui all'art. 67 del d.lgs. 6 settembre 2011, n. 159, e il possesso di tutte le risorse e i requisiti di capacità finanziaria, tecnica, economica nonché di certificazione richiesti per l'affidamento dell'appalto;

2) ■ si obbliga verso il concorrente e verso la stazione appaltante a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse necessarie all'esecuzione del contratto ed a subentrare all'impresa ausiliata nel caso in cui questa fallisca nel corso della gara oppure dopo la stipulazione del contratto, ovvero non sia più in grado per qualsiasi ragione di dare regolare esecuzione all'appalto;

3) ■ attesta che l'impresa ausiliaria non partecipa alla gara in proprio o associata o consorziata ai sensi dell'art. 34 del Codice;

a.4 ■ originale o copia autentica del contratto, in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga,

nei confronti del concorrente, a fornire i requisiti e a mettere a disposizione tutte le risorse necessarie all'esecuzione del contratto per tutta la durata dell'appalto e a subentrare allo stesso in caso di fallimento oppure, in caso di avvalimento nei confronti di una impresa che appartiene al medesimo gruppo, dichiarazione sostitutiva attestante il legame giuridico ed economico esistente nel gruppo;

- b) ■ che non è pendente alcun procedimento per l'applicazione di una delle misure di prevenzione o di una delle cause ostative di cui rispettivamente all'art. 6 e all'art. 67 del d.lgs. 6 settembre, n. 159 del 2011 (art. 38, comma 1, lett. b), del Codice), che nei propri confronti non sussiste alcuna causa di divieto, decadenza o sospensione di cui all'art. 67 del d.lgs. 6 settembre 2011, n. 159;
- c) ■ che nei propri confronti non è stata pronunciata sentenza di condanna passata in giudicato o emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile o sentenza di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'art. 444 del Codice di procedura penale (art. 38, comma 1, lett. c), del Codice);

(o in alternativa, se presenti condanne dichiara)

- c) ■ tutte le sentenze di condanna passate in giudicato, i decreti penali di condanna divenuti irrevocabili, le sentenze di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'art. 444 del Codice di procedura penale emessi nei propri confronti, ivi comprese quelle per le quali abbia beneficiato della non menzione, ad esclusione delle condanne per reati depenalizzati o per le quali è intervenuta la riabilitazione o quando il reato è stato dichiarato estinto dopo la condanna o in caso di revoca della condanna medesima;
- d) ■ di non aver violato il divieto di intestazione fiduciaria posto all'art. 17 della l. 19 marzo 1990, n. 55 e ss.mm.ii. o, altrimenti, che è trascorso almeno un anno dall'ultima violazione accertata definitivamente e che questa è stata rimossa (art. 38, comma 1, lett. d), del Codice);
- e) ■ di non aver commesso gravi infrazioni debitamente accertate alle norme in materia di sicurezza e a ogni altro obbligo derivante dai rapporti di lavoro, risultanti dai dati in possesso dell'Osservatorio dei contratti pubblici dell'A.N.AC. (art. 38, comma 1, lett. e), del Codice);
- f) ■ di non aver commesso grave negligenza o malafede nell'esecuzione di prestazioni affidate da questa stazione appaltante e di non aver commesso errore grave nell'esercizio della sua attività professionale (art. 38, comma 1, lett. f), del Codice);
- g) ■ di non aver commesso, ai sensi dell'art. 38, comma 2, del Codice, violazioni gravi, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse, secondo la legislazione italiana o quella dello Stato in cui è stabilito (art. 38, comma 1, lett. g), del Codice);
- h) ■ che nel casellario informatico delle imprese, istituito presso l'Osservatorio dell'A.N.AC., non risulta nessuna iscrizione per aver presentato falsa dichiarazione o falsa documentazione in merito a requisiti e condizioni rilevanti per la partecipazione a procedure di gara e per l'affidamento di subappalti (art. 38, comma 1, lett. h), del Codice);
- i) ■ di non aver commesso, ai sensi dell'art. 38, comma 2, del Codice violazioni gravi, definitivamente accertate, alle norme in materia di contributi previdenziali ed assistenziali secondo la legislazione italiana o quella dello Stato in cui è stabilito (art. 38, comma 1, lett. i), del Codice);
- l) ■ di essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili, ai sensi della l. 12 marzo 1999, n. 68 (art. 38, comma 1, lett. l), del Codice);
- m) ■ che nei propri confronti:
 - m.1) non è stata applicata la sanzione interdittiva di cui all'art. 9, comma 2, lett. c), del d.lgs. 8 giugno 2001, n. 231, e non sussiste alcun divieto di contrarre con la pubblica amministrazione, compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'art. 14 del d.lgs. 9 aprile 2008, n. 81 (art. 38, comma 1, lett. m), del Codice);
 - m.2) non sussiste la causa interdittiva di cui all'art. 53, comma 16-ter, del d.lgs. del 2001, n. 165 (ovvero di non aver concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e comunque non aver conferito incarichi ai soggetti di cui al citato art. 53 comma 16-ter [ex dipendenti di pubbliche

amministrazioni che, negli ultimi tre anni di servizio, hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto delle medesime pubbliche amministrazioni nei confronti dell'impresa concorrente destinataria dell'attività della pubblica amministrazione svolta attraverso i medesimi poteri] per il triennio successivo alla cessazione del rapporto di pubblico impiego);

m.3) non sussiste la causa interdittiva di cui all'art. 35 del d.l. n. 90/2014 (ovvero di non essere società o ente estero, per il quale, in virtù della legislazione dello Stato in cui ha sede, non è possibile l'identificazione dei soggetti che detengono quote di proprietà del capitale o comunque il controllo oppure che nei propri confronti sono stati osservati gli obblighi di adeguata verifica del titolare effettivo della società o dell'ente in conformità alle disposizioni del decreto legislativo 21 novembre 2007, n. 231);

m-bis)■ non dovuta;

m-ter) ■ di non trovarsi nelle condizioni di cui all'art. 38, comma 1, lettera m-ter), del Codice;

m-quater)■ ai sensi e per gli effetti di cui al comma 1, lettera m-quater), e comma 2 dell'art. 38 del Codice:

di non essere in una situazione di controllo di cui all'art. 2359 del codice civile con altri operatori economici e di aver formulato l'offerta autonomamente;

(oppure, in alternativa)

di non essere a conoscenza della partecipazione alla medesima procedura di altri operatori economici che si trovano, nei suoi confronti, in una delle situazioni di controllo di cui all'art. 2359 del codice civile e di aver formulato autonomamente l'offerta;

(oppure, in alternativa)

di essere a conoscenza della partecipazione alla medesima procedura di altri operatori economici che si trovano, nei suoi confronti, in una delle situazioni di controllo di cui all'art. 2359 del codice civile e di aver formulato autonomamente l'offerta.

Si precisa che:

- 1) ■ le attestazioni di cui al presente paragrafo 13.2, nel caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, aggregazioni di imprese di rete e GEIE, devono essere rese da tutti gli operatori economici che partecipano alla procedura in forma congiunta;
- 2) ■ le attestazioni di cui al presente paragrafo 13.2, nel caso di consorzi cooperativi, di consorzi artigiani e di consorzi stabili, devono essere rese anche dai consorziati per conto dei quali il consorzio concorre;
- 3) ■ le attestazioni di cui di cui al presente paragrafo 13.2 lett. b), c) ed m-ter, devono essere rese o devono riferirsi ai soggetti indicati nell'art. 38, comma 1, lettera b), del Codice (per le imprese individuali: titolare e direttore tecnico; per le società in nome collettivo: socio e direttore tecnico; per le società in accomandita semplice: soci accomandatari e direttore tecnico; per gli altri tipi di società: amministratori muniti di poteri di rappresentanza, direttore tecnico, socio unico persona fisica, ovvero il socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci). Nel caso di società, diverse dalle società in nome collettivo e dalle società in accomandita semplice, nelle quali siano presenti due soli soci, ciascuno in possesso del cinquanta per cento della partecipazione azionaria, le dichiarazioni devono essere rese da entrambi i soci.
- 4) ■ l'attestazione del requisito di cui al presente paragrafo 13.2 lett. c), deve essere resa anche da ciascuno dei soggetti indicati nell'art. 38, comma 1, lettera c) del Codice cessati nella carica nell'anno precedente la data di pubblicazione del bando di gara (per le imprese individuali: titolare e direttore tecnico; per le società in nome collettivo: socio e direttore tecnico; per le società in accomandita semplice: soci accomandatari e direttore tecnico; per le altre società: amministratori muniti di poteri di rappresentanza, e direttore tecnico, socio unico persona fisica, ovvero il socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci); nel caso di società, diverse dalle società in nome collettivo e dalle società in accomandita semplice, nelle quali siano presenti due soli soci, ciascuno in possesso del cinquanta per cento della partecipazione

azionaria, le dichiarazioni devono essere rese da entrambi i soci. In caso di incorporazione, fusione societaria o cessione d'azienda, le suddette attestazioni devono essere rese anche dagli amministratori e da direttori tecnici che hanno operato presso la società incorporata, fusasi o che ha ceduto l'azienda nell'ultimo anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara. Qualora i suddetti soggetti non siano in condizione di rendere la richiesta attestazione, questa può essere resa dal legale rappresentante, mediante dichiarazione sostitutiva ai sensi dell'art. 47 d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, nella quale si dichiara il possesso dei requisiti richiesti, indicando nominativamente i soggetti per i quali si rilascia la dichiarazione.

Le attestazioni di cui al presente paragrafo 13.2 devono essere rese personalmente da ciascuno dei soggetti sopra indicati oppure dal rappresentante legale del concorrente con indicazione nominativa dei soggetti cui i requisiti si riferiscono.

13.3 ■ dichiarazione sostitutiva resa ai sensi degli articoli 46 e 47 del d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 ss.mm.ii anche in prosieguo alle dichiarazioni di cui al precedente punto 13.2, attestante:

- a. ■ l'iscrizione nel registro della Camera di Commercio, industria, artigianato e agricoltura o nel registro delle Commissioni provinciali per l'artigianato, o presso i competenti Ordini professionali, nel caso in cui tale iscrizione sia prescritta per l'esercizio dell'attività oggetto di appalto da parte del concorrente, con espressa indicazione della Camera di Commercio nel cui registro delle imprese è iscritto, degli estremi d'iscrizione (numero e data), della forma giuridica e dell'attività per la quale è iscritto, che deve corrispondere ovvero comprendere o essere coerente con quella oggetto della presente procedura di affidamento ovvero di altro registro o albo equivalente secondo la legislazione nazionale di appartenenza; per i concorrenti non residenti in Italia, l'iscrizione secondo la legislazione nazionale di appartenenza in uno dei registri professionali o commerciali di cui all'allegato *XI C* al Codice.
- b. ■ i dati identificativi (nome, cognome, luogo e data di nascita, residenza, qualifica, codice fiscale) del titolare dell'impresa individuale, ovvero di tutti i soci in nome collettivo, ovvero di tutti i soci accomandatari, nel caso di società in accomandita semplice, nonché di tutti gli amministratori muniti di poteri di rappresentanza, di tutti i direttori tecnici, ovvero del socio unico persona fisica, ovvero del socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci, se si tratta di altro tipo di società;
- c. ■ che nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara non vi sono stati soggetti cessati dalle cariche societarie indicate nell'art. 38, comma 1, lett. c), del Codice, ovvero indica l'elenco degli eventuali soggetti cessati dalle cariche societarie suindicate nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando;
- d. ■ il possesso dell'autorizzazione a svolgere l'attività di cui all'art. 10 del D. Lgs. n. 385/93 e di essere iscritta all'Albo di cui all'art. 13 dello stesso Decreto legislativo, oppure, in alternativa, di essere in possesso, indicandoli, dei requisiti previsti dall'art. 208 del D. Lgs. n. 267/2000 per lo svolgimento del servizio di tesoreria;
- e. ■ di aver gestito nel triennio 2012-2014, senza rilievi o disdette, il servizio di tesoreria a favore di almeno tre Enti pubblici annoverati nell'art. 2 del D. Lgs. n. 267/2000 di cui almeno uno a favore di Ente avente popolazione non inferiore a 5000 abitanti, indicando la denominazione ed il numero di abitanti dell'Ente e l'anno/i al quale si riferisce lo svolgimento del servizio;
- f. ■ di disporre di una Agenzia/Filiale nel Comune di Isernia con uno sportello idoneo allo svolgimento del servizio di tesoreria dell'Ente;
- g. ■ di non aver riportato perdite d'esercizio nei bilanci degli ultimi tre esercizi documentabili;
- h. ■ di disporre di un sistema informatico che prevede l'uso di ordinativi di pagamento e di riscossione a firma digitale (mandato/reversale informatico), in luogo di quelli cartacei e le cui evidenze informatiche permettano il collegamento diretto in tempo reale tra il servizio finanziario dell'Ente e il Tesoriere, al fine di consentire l'interscambio dei dati e della documentazione relativa alla gestione del servizio;

- i. ■ di impegnarsi a rendere operative, con oneri a proprio carico, fin dall'inizio del servizio, le procedure informatiche, compatibili con gli standards tecnologici adottati dall'Amministrazione, nonché a garantire, con oneri a proprio carico, i successivi interventi manutentivi e di aggiornamento e/o di eventuale adeguamento delle procedure informatiche dell'Ente alle esigenze dell'aggiudicatario;
- l. ■ di disporre di un sistema di circolarità tra tutti gli sportelli bancari (anche associati) in grado di evidenziare una numerazione progressiva unica delle registrazioni di riscossioni e di pagamento con il rispetto della successione cronologica;
- m. ■ di conoscere ed accettare integralmente e senza condizione e riserva alcuna tutte le norme e disposizioni contenute nel bando di gara, nel Disciplinare di gara, nel D.U.V.R.I. e nello schema di Convenzione approvato con Delibera del Presidente della Provincia n. 4 del 9/10/2014 come modificato con deliberazione del Consiglio provinciale n. 8 del 31.03.2015.

13.4 ■ in caso dell'avvalimento, il concorrente dovrà allegare alla domanda:

- a. ■ dichiarazione sostitutiva con cui il concorrente indica specificatamente i requisiti di partecipazione di carattere economico-finanziario, tecnico-organizzativo per i quali intende ricorrere all'avvalimento ed indica l'impresa ausiliaria;
- b. ■ dichiarazione sostitutiva sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa ausiliaria, con la quale:
 - 1) attesta il possesso, in capo all'impresa ausiliaria, dei requisiti generali di cui all'art. 38 del Codice, l'inesistenza di una delle cause di divieto, decadenza o sospensione di cui all'art. 67 del d.lgs. 6 settembre 2011, n. 159, e il possesso dei requisiti tecnici e delle risorse oggetto di avvalimento;
 - 2) si obbliga verso il concorrente e verso la stazione appaltante a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;
 - 3) attesta che l'impresa ausiliaria non partecipa alla gara in proprio o come associata o consorziata ai sensi dell'art. 34 del Codice;
- c. ■ originale o copia autentica del contratto, in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga, nei confronti del concorrente, a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie, che devono essere dettagliatamente descritte, per tutta la durata dell'appalto, oppure, in caso di avvalimento nei confronti di un'impresa che appartiene al medesimo gruppo, dichiarazione sostitutiva attestante il legame giuridico ed economico esistente nel gruppo; dal contratto e dalla suddetta dichiarazione discendono, ai sensi dell'art. 49, comma 5, del Codice, nei confronti del soggetto ausiliario, i medesimi obblighi in materia di normativa antimafia previsti per il concorrente;

13.5 PASSOE di cui all'art. 2, comma 3.2, delibera n. 111 del 20 dicembre 2012 dell'AVCP relativo al concorrente; in aggiunta, nel caso in cui il concorrente ricorra all'avvalimento ai sensi dell'art. 49 del Codice, anche il PASSOE relativo all'impresa ausiliaria.

13.6 ■ dichiarazione sostitutiva resa ai sensi degli articoli 46 e 47 del d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e ss.mm.ii anche in prosieguo alle dichiarazioni di cui ai precedenti punti 13.2 e 13.3 oppure, per i concorrenti non residenti in Italia, documentazione idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza, con la quale il concorrente:

- 1. ■ dichiara remunerativa l'offerta economica presentata giacché per la sua formulazione ha preso atto e tenuto conto:
 - a) delle condizioni contrattuali e degli oneri compresi quelli eventuali relativi in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza in vigore nel

luogo dove deve essere svolto il servizio;

b) di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, che possono avere influito o influire sia sulla prestazione del servizio, sia sulla determinazione della propria offerta.

- 2 ■ dichiara di essere edotto degli obblighi derivanti dal codice di comportamento adottato dalla stazione appaltante con deliberazione della Giunta Provinciale n. 77 del 17/12/2013, pubblicato sul sito istituzionale dell'Ente (alla voce "Amministrazione Trasparente – Atti Generali ") e si impegna, in caso di aggiudicazione, ad osservare e a far osservare ai propri dipendenti e collaboratori il suddetto codice, pena la risoluzione del contratto.

13.7 ■ documento attestante la cauzione provvisoria di cui al paragrafo 9;

[Nel caso in cui la cauzione provvisoria venga prestata in misura ridotta, ai sensi del comma 7 dell'art. 75 del Codice]

13.8 ■ dichiarazione sostitutiva con la quale il concorrente attesta il possesso del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO 9000 ovvero copia conforme della suddetta certificazione;

13.9 Dichiarazione sostitutiva resa ai sensi degli articoli 46 e 47 del d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e ss.mm. ii. anche in prosieguo alle dichiarazioni di cui ai precedenti punti 13.2;13.3; 13.6 oppure, per i concorrenti non residenti in Italia, documentazione idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza, con la quale il concorrente:

a. Indica l'indirizzo PEC o di posta elettronica non certificata o il numero di fax il cui utilizzo autorizza, ai sensi dell'art. 79, comma 5, del Codice, per tutte le comunicazioni inerenti la presente procedura di gara;

b. indica le posizioni INPS e INAIL e l'agenzia delle entrate competente per territorio;

c. autorizza qualora un partecipante alla gara eserciti la facoltà di "accesso agli atti", la stazione appaltante a rilasciare copia di tutta la documentazione presentata per la partecipazione alla gara;

(oppure)

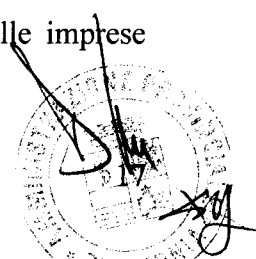
c. non autorizza, qualora un partecipante alla gara eserciti la facoltà di "accesso agli atti", la stazione appaltante a rilasciare copia dell'offerta tecnica, dell'offerta economica e delle giustificazioni che saranno eventualmente richieste in sede di verifica delle offerte anomale, in quanto coperte da segreto tecnico/commerciale. Tale dichiarazione dovrà essere adeguatamente motivata e comprovata ai sensi dell'art. 13, comma 5, lett. a), del Codice. La stazione appaltante si riserva di valutare la compatibilità dell'istanza di riservatezza con il diritto di accesso dei soggetti interessati;

d. attesta di essere informato, ai sensi e per gli effetti del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la dichiarazione viene resa.

INDICAZIONI PER I CONCORRENTI CON IDONEITÀ PLURISOGGETTIVA E I CONSORZI

per i consorzi stabili, consorzi di cooperative e di imprese artigiane:

13.10 ■ atto costitutivo e statuto del consorzio in copia autentica, con indicazione delle imprese consorziate;



13.11 ■ dichiarazione in cui si indica il/i consorziato/i per i quale/i il consorzio concorre alla gara; qualora il consorzio non indichi per quale/i consorziato/i concorre, si intende che lo stesso partecipa in nome e per conto proprio.

nel caso di raggruppamento temporaneo già costituito

13.12 ■ mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata, con indicazione del soggetto designato quale mandatario, nella forma prescritta, prima della data di presentazione dell'offerta.

nel caso di consorzio ordinario o GEIE già costituiti

13.13 ■ atto costitutivo e statuto del consorzio o GEIE in copia autentica, con indicazione del soggetto designato quale capogruppo.

13.14 ■ dichiarazione in cui si indica, ai sensi dell'art. 37, comma 4, del Codice, le parti del servizio che saranno eseguite dai singoli operatori economici consorziati o raggruppati.

nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE non ancora costituiti

13.15 ■ dichiarazione resa da ciascun concorrente attestante:

- a. l'operatore economico al quale, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
- b. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo ai raggruppamenti temporanei o consorzi o GEIE;
- c. le parti del servizio che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati ai sensi dell'art. 37, comma 4, del Codice.

nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e di soggettività giuridica, ai sensi dell'art. 3, comma 4-quater, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5

13.16 ■ copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. n. 82/2005, con indicazione dell'organo comune che agisce in rappresentanza della rete;

13.17 ■ dichiarazione, sottoscritta dal legale rappresentante dell'organo comune, che indichi per quali imprese la rete concorre e relativamente a queste ultime opera il divieto di partecipare alla gara in qualsiasi altra forma;

13.18 ■ dichiarazione che indichi le parti del servizio o della fornitura che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete;

nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica ai sensi dell'art. 3, comma 4-quater, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5

13.19 ■ copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del CAD, recante il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla impresa mandataria, con l'indicazione del soggetto designato quale mandatario e delle parti del servizio o della fornitura che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete; qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del CAD, il mandato nel contratto di rete non può ritenersi sufficiente e sarà obbligatorio conferire un nuovo mandato nella forma della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del CAD;

nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti

13.20 ■ copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del CAD, con allegato il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria, recante l'indicazione del soggetto designato quale mandatario e delle parti del servizio che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete;

(o in alternativa)

13.20 ■ copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del CAD. Qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del CAD, il mandato deve avere la forma dell'atto pubblico o della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del CAD, con allegate le dichiarazioni, rese da ciascun concorrente aderente al contratto di rete, attestanti:

- a. a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
- b. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di raggruppamenti temporanei;
- c. le parti del servizio che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

13.21 ■ La mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità delle attestazioni, dichiarazioni ed elementi di cui al paragrafo 13 potranno essere sanate ai sensi dell'art. 38, comma 2 bis e art. 46, comma 1-ter, del Codice, purché i requisiti dichiarati siano sussistenti al momento della presentazione della domanda e dietro pagamento in favore della stazione appaltante, della sanzione pecuniaria prevista al paragrafo 6.5 del presente disciplinare.

► In caso di mancata sanatoria la Stazione Appaltante procederà all'**esclusione** del concorrente dalla procedura di gara.

14 Contenuto della Busta "B - Offerta tecnico-organizzativa"

14.1 ► La busta, "**B - OFFERTA TECNICO -ORGANIZZATIVA**" deve contenere, **a pena di esclusione**, l'offerta relativa ai criteri tecnici di organizzazione del servizio predisposta in conformità della **scheda C) allegata** e dovrà indicare, in particolare i seguenti dati:

CRITERI ORGANIZZATIVI

1) Organizzazione del servizio:

- Numero di Agenzie presso le quali si intende svolgere il servizio nel Comune capoluogo dove ha sede l'Ente;
- Caratteristiche dello sportello e dei locali adibiti ad uso del servizio di Tesoreria;
- Numero addetti che si impiegheranno a tempo pieno per il Servizio di Tesoreria dell'Ente;
- Numero ed ubicazione di eventuali altri sportelli (filiali, agenzie, ecc.) del concorrente nell'ambito del territorio provinciale oltre quelli del Comune capoluogo.

2) Caratteristiche tecniche del servizio:

- Indicazione dei tempi previsti per i servizi erogati. In particolare per i mandati pagabili sulla piazza del Comune capoluogo, per i mandati pagabili su altre piazze del Territorio Nazionale.

- Tempi di attivazione delle modifiche alle procedure informatiche per la gestione di mandato e reversale informatica, senza spese per l'Ente, secondo le normative vigenti ovvero secondo le esigenze dell'Ente.
- 3) **Servizio Bancomat:**
- Installazione gratuita Servizio Bancomat presso la sede dell'Ente.

Il concorrente dovrà, per ciascuna voce, barrare chiaramente la casella relativa all'offerta che intende produrre indicando, dettagliatamente, gli ulteriori dati richiesti.

In caso di mancata indicazione di uno o più dati richiesti non si procederà all'attribuzione del relativo punteggio.

Tutti i servizi proposti devono rispettare le caratteristiche minime stabilite nel Bando, nel Disciplinare di gara e nello schema di convenzione, **pena l'esclusione** dalla procedura di gara.

■ L'offerta tecnica deve essere sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente o da un suo procuratore.

14.2■ Nel caso di concorrenti con idoneità plurisoggettiva, l'offerta dovrà essere sottoscritta con le modalità indicate per la sottoscrizione della domanda di cui ai paragrafi 13.1.

14.3■ La mancata sottoscrizione dell'offerta potrà essere sanata ai sensi dell'art. 38, comma 2 bis e art. 46, comma 1 ter, del Codice a condizione che sia riconducibile al concorrente e dietro pagamento in favore della stazione appaltante, della sanzione pecuniaria prevista al paragrafo 6.5 del presente disciplinare.

► In caso di mancata sanatoria la Stazione Appaltante procederà all'**esclusione** del concorrente dalla procedura di gara.

15 Contenuto della Busta "C – Offerta economica"

15.1► Nella busta "C – Offerta economica" deve essere contenuta, **a pena di esclusione**, l'offerta economica, predisposta secondo la scheda D) allegata al presente disciplinare di gara e contenere, in particolare, i seguenti elementi:

15.1.2 Prezzo complessivo offerto per l'appalto

Il concorrente dovrà indicare:

- a) ► il prezzo complessivo offerto per l'appalto, in cifra e lettera, IVA ed oneri di sicurezza per rischi di natura interferenziale esclusi;
- b) ► il ribasso globale percentuale da applicare all'importo posto a base di gara, in cifra e lettera, IVA ed oneri di sicurezza per rischi di natura interferenziale esclusi;
- c) ► la stima dei costi relativi alla sicurezza di cui all'art. 87, comma 4, del Codice;

► Sono escluse le offerte in aumento rispetto al prezzo posto a base di gara soggetto a ribasso pari ad € 74.640,00.

In caso di discordanza tra prezzo complessivo e ribasso percentuale globale prevale il ribasso percentuale; in caso di discordanza tra le cifre e lettera prevale l'importo indicato in lettera.

15.1.3.Tasso di interesse passivo sulle anticipazioni di tesoreria

► Il concorrente dovrà indicare in cifre e lettere, in termini di punti percentuali in aumento o in diminuzione rispetto a EURIBOR a tre mesi, base 365 gg., media mese precedente, vigente per tempo, senza applicazione di qualsiasi commissione, il tasso di interesse debitore che dovrà essere corrisposto

dall'Ente all'Istituto aggiudicatario sulle anticipazioni di tesoreria. In caso di discordanza tra le cifre e lettera prevale l'importo indicato in lettera.

► **E' causa di esclusione dalla gara l'offerta di punti percentuali in aumento rispetto a Euribor superiore a 3,50.**

15.1.4 Tasso di interesse attivo sulle giacenze di cassa.

► Il concorrente dovrà indicare in cifre e lettere, in termini di punti percentuali in aumento o in diminuzione rispetto a EURIBOR a tre mesi, base 365 gg., media mese precedente, vigente per tempo, il tasso di interesse attivo che verrà corrisposto dall'Istituto aggiudicatario all'Ente su qualsiasi deposito dell'Ente medesimo, al lordo delle ritenute erariali. In caso di discordanza tra le cifre e lettera prevale l'importo indicato in lettera

15.1.5 Commissioni a carico dei fornitori di beni, lavori e servizi o altri utenti dell'Ente per l'emissione di bonifici in loro favore.

► Il concorrente dovrà indicare in cifre e lettere l'esatto importo della commissione a carico dei fornitori di beni, lavori e servizi o altri utenti dell'Ente dovuto per l'emissione di bonifici in loro favore ovvero, in alternativa, barrare la casella recante l'indicazione "Nessuna spesa".

► **Non è ammessa l'indicazione di una commissione superiore ad € 5,50 (dicesi euro cinque/50). L'indicazione di una commissione superiore a € 5,50 è causa di esclusione dalla gara.**

In caso di discordanza tra cifre e lettera prevale l'importo indicato in lettera

► 15.1.6 Condizioni offerte al personale dipendente della Provincia

6.1 **Tasso creditore lordo**

6.2 **Tasso debitore**

6.3 **Commissione di massimo scoperto**

Il concorrente dovrà indicare le condizioni offerte al personale dipendente dell'Ente precisando per ciascuna voce i valori richiesti.

► 15.1.7 Valuta relativa alle operazioni di incasso e di pagamento

Il concorrente dovrà indicare le valute applicate alle operazioni di Tesoreria distintamente per incassi e pagamenti.

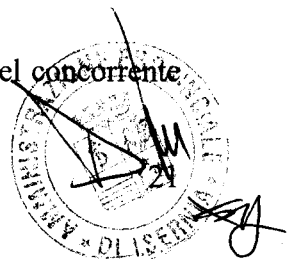
► 15.1.8 Sponsorizzazioni delle attività dell'Ente

Il concorrente dovrà indicare in cifre ed in lettere l'importo del contributo finanziario annuo netto che per tutta la durata della convenzione si impegna ad erogare per sponsorizzare iniziative assunte dall'Ente per lo svolgimento di attività istituzionali, culturali, sociali, assistenziali, sportive, per la realizzazione di opere pubbliche, ecc..... Il contributo dovrà essere indicato al netto di eventuali oneri fiscali.

► L'offerta economica, deve essere sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente o da un suo procuratore; nel caso di concorrenti con idoneità plurisoggettiva, l'offerta dovrà essere sottoscritta, con le modalità indicate per la sottoscrizione della domanda di cui ai paragrafi 15.1.

■ La mancata sottoscrizione dell'offerta economica potrà essere sanata ai sensi dell'art. 38, comma 2 bis e art. 46, comma 1 ter, del Codice a condizione che sia riconducibile al concorrente e dietro pagamento in favore della stazione appaltante, della sanzione pecuniaria prevista al paragrafo 6.5 del presente disciplinare.

► In caso di mancata sanatoria la Stazione Appaltante procederà all'**esclusione del concorrente**



dalla procedura di gara.

► **La mancanza anche di una sola delle offerte economiche di cui ai precedenti punti 15.1.2 lett.a), lett.b), lett.c); 15.1.3; 15.1.4; 15.1.5; 15.1.6;15.1.7; 15.1.8 è causa di esclusione dalla gara.**

16 Modalità di verifica dei requisiti di partecipazione

16.1 La verifica del possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico-organizzativo ed economico-finanziario avverrà, ai sensi dell'art. 6-bis del Codice, attraverso l'utilizzo del sistema AVCpass, reso disponibile dall'A.N.A.C. con la delibera attuativa n. 111 del 20 dicembre 2012 e ss.mm.ii., fatto salvo quanto previsto dal comma 3 del citato art. 6-bis e con le modalità di cui agli artt. 5 e 6 della predetta delibera.

16.2 I requisiti speciali di partecipazione di cui al paragrafo 11, salvo quanto previsto dall'art. 41, comma 3, del Codice, potranno essere comprovati attraverso la seguente documentazione:

- a) quanto al requisito di cui al precedente paragrafo 11.1 lett. a) , b), e) se si tratta di un cittadino di altro Stato Membro non residente in Italia, mediante dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato membro nel quale è stabilito, inserita nel sistema AVCpass dall'operatore economico. Resta ferma la facoltà della Stazione Appaltante di verificare la veridicità ed autenticità della documentazione inserita;
- b) quanto al requisito relativo ai servizi analoghi di cui al precedente paragrafo 11.1 lett. c), l'attestazione delle prestazioni con l'indicazione delle date, dei destinatari e del numero di abitanti è comprovata da certificati rilasciati in originale o in copia conforme e vistati dalle amministrazioni o dagli enti medesimi, inseriti nel sistema AVCpass dagli operatori; in mancanza di detti certificati, gli operatori economici possono inserire nel predetto sistema le fatture relative all'avvenuta esecuzione indicando, ove disponibile, il CIG del contratto cui si riferiscono, l'oggetto del contratto stesso, il periodo di esecuzione e il relativo importo, il nominativo del contraente pubblico e la data di stipula del contratto stesso. Resta ferma la facoltà della Stazione Appaltante di verificare la veridicità ed autenticità della documentazione inserita;
- c) i requisiti di cui al precedente paragrafo 11.1 lettere d), f), g), h) saranno accertati direttamente dalla Stazione appaltante

17 Criterio di aggiudicazione

17.1 L'appalto è aggiudicato in base al criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 83 del D.Lgs n. 163/2006, secondo la seguente ripartizione dei punteggi:

Punteggio massimo ottenibile: punti 100 così suddivisi:

A) Offerta Tecnico-Organizzativa	Max	Punti	26
B) Offerta Economica	Max	Punti	<u>74</u>
	Totale	Punti	100

A) CRITERI DI VALUTAZIONE OFFERTA TECNICO-ORGANIZZATIVA

CRITERI ORGANIZZATIVI

A.1	Organizzazione del servizio	Max	Punti	12
A.2	Caratteristiche tecniche del servizio	Max	Punti	8
A 3	Servizio bancomat	Max	<u>Punti</u>	<u>6</u>

I punteggi per l'offerta tecnico – organizzativa saranno attribuiti come appresso:

A.1 ORGANIZZAZIONE DEL SERVIZIO Max Punti 12 di cui:

A.1.1 Numero Agenzie dove si svolge il servizio di Tesoreria

nel Comune capoluogo dove ha la sede l'Ente **Max** Punti 4

- | | |
|---------------------------------|---------|
| - per una Agenzia/Filiale | Punti 0 |
| - per due Agenzie/Filiale | Punti 2 |
| - per tre o più Agenzie/Filiale | Punti 4 |

A.1.2 Caratteristiche dello sportello e dei locali adibiti al servizio di Tesoreria **Max** Punti 4

- | | |
|--|---------|
| - sportello ad uso esclusivo del servizio tesoreria dell'Ente | Punti 2 |
| - sportello riservato anche ad altri servizi di tesoreria | Punti 0 |
| - assenza barriere architettoniche per l'accesso ai locali ed allo sportello | Punti 2 |
| - presenza di barriere architettoniche per l'accesso ai locali ed allo sportello | Punti 0 |

A.1.3 Numero addetti destinati a tempo pieno al Servizio Tesoreria dell'Ente **Max** Punti 2

- | | |
|---------------------------|---------|
| - superiori a due addetti | Punti 2 |
| - due addetti | Punti 1 |
| - un addetto | Punti 0 |

A.1.4 Numero ed ubicazione sportelli nel territorio della provincia di Isernia (filiale/ agenzia) oltre quelli del Comune Capoluogo **Max** Punti 2

- | | |
|----------------------------|---------|
| - nessuno sportello | Punti 0 |
| - da n. 1 sportello a n. 2 | Punti 1 |
| - oltre n. 2 sportelli | Punti 2 |

A.2 CARATTERISTICHE TECNICHE DEL SERVIZIO Max Punti 8 di cui:

A.2.1 Tempi previsti per i servizi erogati

A.2.1.1 mandati su piazza

mandati pagabili nel Comune capoluogo :

- | | |
|---------------------------|---------|
| - entro 3 giorni | Punti 2 |
| - entro 4 giorni ed oltre | Punti 0 |

A.2.1.2 mandati fuori piazza

mandati pagabili su altre piazze del territorio nazionale:

- | | |
|---------------------------|---------|
| - entro 3 giorni | Punti 2 |
| - entro 4 giorni ed oltre | Punti 0 |

A.2.2 Tempi di attivazione delle modifiche alle procedure informatiche per la gestione del mandato e della reversale informatica

- entro 5 giorni	Punti 4
- da 6 a 10 giorni	Punti 2
- da 11 a 15 giorni	Punti 0

A.3 SERVIZIO BANCOMAT

Max Punti 6

- Installazione gratuita Servizio Bancomat presso la Sede dell'Ente	Punti 6
- Indisponibilità alla installazione gratuita Servizio Bancomat presso la Sede dell'Ente	Punti 0

B) CRITERI DI VALUTAZIONE OFFERTA ECONOMICA

B.1 Prezzo complessivo offerto per l'appalto	Max punti	22
B.2 Tasso di interesse passivo sulle anticipazioni di tesoreria	Max punti	14
B.3 Tasso di interesse attivo su qualsiasi deposito dell'Ente	Max punti	12
B.4 Commissioni a carico dei fornitori di beni, servizi e lavori dell'Ente per l'emissione di bonifici in loro favore	Max punti	10
B.5 Condizioni offerte al personale dipendente della Provincia	Max punti	8
B.6 Valuta relativa alle operazioni di incasso e di pagamento	Max punti	4
B.7 Contributi per sponsorizzazioni delle attività dell'Ente	Max punti	4
TOTALE	Max Punti	74

B.1 Prezzo complessivo offerto per l'appalto

Max punti 22

Il punteggio massimo di punti 22 per il prezzo complessivo offerto per l'appalto sarà attribuito con la seguente formula: $X_i = P_{min} * 22 / P_i$ dove:

X_i = punteggio attribuito al concorrente i esimo;

P_{min} = prezzo più basso offerto

22 = punteggio massimo attribuibile

P_i = prezzo offerto dal concorrente i esimo.

B.2 Tasso di interesse passivo sulle anticipazioni di tesoreria

Max punti 14

Il punteggio massimo attribuibile di punti 14 sarà assegnato secondo la seguente formula:

$$P_i = 14 - \left(14 \frac{T_i}{3,50} \right)$$

dove: P_i = Punteggio attribuito al concorrente i esimo

14 = Punteggio massimo attribuibile

T_i = punti di tasso in più rispetto a Euribor offerti dal concorrente i esimo

3,50 = offerta massima consentita di punti di tasso in più rispetto a Euribor .

Per punti di tasso pari a 0,00 o inferiore a EURIBOR saranno attribuiti punti 14,00
Per punti di tasso in aumento rispetto a EURIBOR pari a 3,50 saranno attribuiti punti 0,00 .

► **E' causa di esclusione dalla gara l'offerta di punti percentuali in aumento rispetto a Euribor superiore a 3,50.**

B.3 Tasso di interesse attivo su qualsiasi deposito dell'Ente**Max punti 12**

Il punteggio massimo attribuibile di punti 12 sarà assegnato secondo la seguente formula:

$$Pi = 12 * \frac{Ti}{Tmax}$$

dove: Pi = Punteggio attribuito al concorrente iesimo

12 = Punteggio massimo attribuibile

Ti = Punti di tasso in aumento rispetto a Euribor offerti dal concorrente iesimo

Tmax = Tasso massimo in aumento rispetto a Euribor offerto

Per punti di tasso pari a 0,00 o inferiore a EURIBOR saranno attribuiti punti 0,00.

B.4 Commissioni a carico dei fornitori di beni, servizi e lavori dell'Ente per l'emissione di bonifici in loro favore**Max punti 10**

Il punteggio massimo attribuibile di punti 10 sarà assegnato come segue:

Nessuna spesa = Punti 10

Per spese maggiori di 0,00e fino ad € 5,50 il punteggio sarà attribuito con la seguente formula:

$$Pi = 10 - (10 \frac{Ci}{5,50})$$

dove: Pi = Punteggio attribuito al concorrente iesimo

10 = Punteggio massimo attribuibile

Ci = Importo commissione offerto dal concorrente iesimo

5,50 = Importo massimo consentito della commissione offerta

► **E' causa di esclusione dalla gara l'offerta di una commissione maggiore di € 5,50.**

B.5 Condizioni offerte al personale dipendente della Provincia**Max punti 8 di cui**

- Tasso creditore	max punti 3
- Tasso debitore	max punti 3
- Commissione massimo scoperto	<u>max punti 2</u>
TOTALE	max punti 8

B.5.1. Tasso creditore al lordo delle ritenute erariali.**Max Punti 3**

Il punteggio max attribuibile di punti 3 sarà assegnato secondo la seguente formula:

$$Pi = 3 * \frac{Ti}{Tmax}$$

dove:

Pi = Punteggio attribuito al concorrente iesimo

3 = Punteggio massimo attribuibile

Ti = Tasso creditore offerto dal concorrente iesimo

Tmax = Tasso creditore massimo offerto.

B.5.2 Tasso debitore**Max Punti 3**

Il punteggio max attribuibile di punti 3 sarà assegnato secondo la seguente formula:

$$Pi = 3 - (3 \frac{Ti}{Tmax})$$

dove:

Pi = Punteggio attribuito al concorrente iesimo

25

3 = Punteggio massimo attribuibile
Ti = Tasso creditore offerto dal concorrente iesimo
Tmax = Tasso creditore massimo offerto.

B.5.3 Commissione di massimo scoperto Max Punti 2

Il punteggio max attribuibile di punti 2 sarà attribuito come segue:

senza nessun addebito	Punti 2
addebito su qualsiasi importo	Punti 0

B.6 Valuta relativa alle operazioni di incasso e di pagamento Max Punti 4

Il punteggio max attribuibile di punti 4 sarà attribuito con il seguente criterio:

B.6.1 Pagamenti

stesso giorno	Punti 2
giorno diverso	Punti 0

B.6.2 Incassi

stesso giorno	Punti 2
giorno diverso	Punti 0

B.7 Contributi per sponsorizzazioni delle attività dell'Ente Max Punti 4

Al concorrente che offre il contributo annuo più elevato sono attribuiti punti 4, agli altri Istituti sono attribuiti punteggi direttamente proporzionali, secondo la seguente formula:

$$P_i = 4 * \frac{C_i}{C_{max}}$$

Dove:

Pi = Punteggio attribuito al concorrente iesimo

4 = Punteggio massimo attribuibile

Ci = Contributo offerto dal concorrente iesimo

Cmax = Contributo massimo offerto.

Al concorrente che offre un contributo pari ad € 0,00 saranno attribuiti punti 0,00.

17.2 I punteggi saranno attribuiti da una commissione giudicatrice (di seguito, Commissione), nominata dalla stazione appaltante ai sensi dell'art. 84 del Codice, sulla base dei criteri, punteggi e formule di valutazione esplicitati, per l'offerta tecnico – organizzativa, alle lettere A..1 – A..2 –A.3 e, per l'offerta economica, alle lettere B.1 - B.2 -B.3 -B.4 - B.5- B.6 –B.7 del precedente paragrafo 17.1.

12.3 Per il calcolo dei punteggi si utilizzeranno sino a due cifre decimali con arrotondamento matematico per eccesso o per difetto a seconda che il terzo decimale sia rispettivamente pari/superiore o inferiore a 5 (cinque).

18 Operazioni di gara

18.1 La prima seduta pubblica avrà luogo presso la sede della Provincia di Isernia sita in via G. Berta il giorno indicato al punto **IV.3.6.2)** del bando di gara. I legali rappresentanti delle imprese interessate oppure persone munite di specifica delega, loro conferita da suddetti legali rappresentanti, uno per ogni concorrente, sono gli unici ai quali è consentito di far inserire eventuali osservazioni nei verbali relativi alle operazioni di gara. Le operazioni di gara potranno essere aggiornate ad altra ora o ai giorni successivi.

18.2 Le successive sedute pubbliche avranno luogo presso la medesima sede in data e orari che saranno comunicati ai concorrenti a mezzo PEC almeno 24 ore prima della data fissata.

18.3 Sulla base della documentazione contenuta nella busta A, la Commissione, nella prima seduta, procederà:

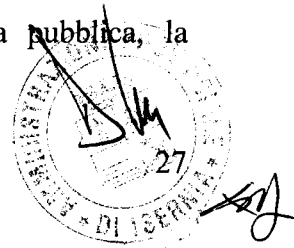
- (i) alla verifica della tempestività dell'arrivo dei plichi inviati dai concorrenti, della loro integrità e, una volta aperti, al controllo della completezza e della correttezza formale della documentazione amministrativa;
- (ii) a verificare che i consorziati per conto dei quali i consorzi di cui all'art. 34, comma 1, lettere b) e c), del Codice (consorzi cooperative e artigiani e consorzi stabili) concorrono, non abbiano presentato offerta in qualsiasi altra forma ed in caso positivo ad escludere dalla gara il consorzio ed il consorziato;
- (iii) a verificare che nessuno dei concorrenti partecipi in più di un raggruppamento temporaneo, GEIE, aggregazione di imprese di rete o consorzio ordinario, ovvero anche in forma individuale qualora gli stessi abbiano partecipato alla gara medesima in raggruppamento, aggregazione o consorzio ordinario di concorrenti e in caso positivo ad escluderli dalla gara;
- (iv) ad escludere dalla gara i concorrenti che non soddisfino le condizioni di partecipazione stabilite dal Codice, dal regolamento e dalle altre disposizioni di legge vigenti;
- (v) in caso di mancanza, incompletezza ed ogni altra irregolarità essenziale della documentazione amministrativa, a richiedere, ai sensi degli artt. 38 comma 2-bis e art. 46 comma 1-ter del Codice, le necessarie integrazioni e chiarimenti, assegnando ai destinatari un termine di tre giorni, e a sospendere la seduta fissando la data della seduta successiva e disponendone la comunicazione ai concorrenti non presenti; nella seduta successiva, la Commissione provvederà ad escludere dalla gara i concorrenti che non abbiano adempiuto alle richieste di regolarizzazione o che, comunque, pur adempiendo, risultino non aver soddisfatto le condizioni di partecipazione stabilite dal Codice, dal regolamento e dalle altre disposizioni di legge vigenti.
- (vi) nella stessa seduta pubblica oppure nella seduta pubblica successiva laddove sia stata attivata la procedura di soccorso istruttorio di cui al punto (v) che precede, a sorteggiare, ai sensi dell'art. 48, comma 1, del Codice, un numero di concorrenti non inferiore al 10% delle offerte presentate da sottoporre a verifica del possesso dei requisiti speciali di cui al paragrafo 12; all'esito di tali verifiche la Commissione provvede all'esclusione dalla gara dei concorrenti per i quali non risulti confermato il possesso dei requisiti.

Il sorteggio non verrà espletato qualora il numero delle offerte ammesse sia inferiore a tre.

18.4 La Commissione, nella medesima seduta pubblica o in una successiva, procederà quindi all'apertura della busta concernente l'offerta tecnica ed alla verifica della presenza dei documenti richiesti dal presente disciplinare. In caso di carenza della sottoscrizione dell'offerta tecnica che sia comunque riconducibile all'offerente, la Commissione richiede, ai sensi degli artt. 38 comma 2-bis e art. 46 comma 1-ter del Codice, la necessaria regolarizzazione, assegnando ai destinatari un termine di giorni tre.

18.5 In seduta riservata, la Commissione procederà all'esame dei contenuti dei documenti presentati con l'attribuzione dei punteggi relativi all'offerta tecnica secondo i criteri e le modalità descritte al paragrafo 17.

18.6 Al termine dell'operazione di valutazione delle offerte tecniche, in seduta pubblica, la



Commissione comunicherà i punteggi attribuiti alle offerte tecniche ammesse nonché le eventuali esclusioni dalla gara dei concorrenti che non hanno provveduto alla regolarizzazione di cui al paragrafo 18.4; procederà poi all'apertura delle buste contenenti le offerte economiche, dandone lettura. In caso di carenza della sottoscrizione dell'offerta economica che sia comunque riconducibile all'offerente, la Commissione richiede, ai sensi degli artt. 38 comma 2-bis e art. 46 comma 1-ter del Codice, la necessaria regolarizzazione, assegnando ai destinatari un termine non superiore a tre giorni, sospende la seduta fissando la data della seduta successiva e dispone la comunicazione ai concorrenti non presenti.

18.7 Successivamente, la Commissione provvede ad escludere dalla gara i concorrenti che non abbiano adempiuto alle eventuali richieste di regolarizzazione e nella medesima seduta o in seduta pubblica successiva procede alla valutazione delle offerte economiche, secondo i criteri e le modalità descritte al paragrafo 17 e all'attribuzione dei punteggi complessivi.

18.8 Qualora la Commissione accerti, sulla base di univoci elementi, che vi sono offerte che non sono state formulate autonomamente, ovvero sono imputabili ad un unico centro decisionale, procede ad escludere i concorrenti per i quali è accertata tale condizione. In tal caso, se necessario, la Commissione provvederà a ricalcolare i punteggi già attribuiti alle singole offerte senza modificare i giudizi già espressi.

18.9 All'esito delle operazioni di cui ai punti precedenti provvede alla formazione della graduatoria provvisoria di gara.

18.10 La Commissione comunica, in caso di esclusioni, quanto avvenuto alla stazione appaltante per l'eventuale escussione della cauzione provvisoria e per l'eventuale segnalazione del fatto all'Autorità ai fini dell'inserimento dei dati nel casellario informatico delle imprese e dell'eventuale applicazione delle norme vigenti in materia di dichiarazioni non veritiere.

18.11 Qualora il punteggio relativo al prezzo e la somma dei punteggi relativi agli altri elementi di valutazione delle offerte siano entrambi pari o superiori ai limiti indicati dall'art. 86, comma 2, del Codice, ovvero quando ritiene che siano presenti le condizioni di cui al successivo comma 3) del medesimo articolo, la Commissione chiude la seduta pubblica e ne dà comunicazione ai presenti e al RUP, che procede ai sensi dell'art. 88 del Codice alla verifica delle giustificazioni presentate dai concorrenti ai sensi dell'art. 87, comma 1, del Codice, avvalendosi degli uffici o organismi tecnici della stazione appaltante ovvero della commissione di gara. La stazione appaltante esclude l'offerta che, in base all'esame degli elementi forniti con le giustificazioni e le precisazioni, nonché in sede di convocazione, risulta, nel suo complesso, inaffidabile.

18.12 Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo, ma punteggi parziali per il prezzo e per tutti gli altri elementi di valutazione differenti, sarà posto prima in graduatoria il concorrente che ha ottenuto il miglior punteggio sul prezzo.

18.13 Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo e gli stessi punteggi parziali per il prezzo e per l'offerta tecnica, si procederà mediante sorteggio in seduta pubblica.

18.14 All'esito delle operazioni di cui sopra, la Commissione, in seduta pubblica, redige la graduatoria definitiva e aggiudica l'appalto al concorrente che ha presentato la migliore offerta.

19 Verifica di anomalia delle offerte

19.1 La verifica delle offerte anormalmente basse avviene attraverso la seguente procedura:

- a) si verifica la prima migliore offerta, e, qualora questa sia esclusa all'esito del procedimento di verifica perché appare anormalmente bassa, si procede nella stessa maniera progressivamente nei confronti delle successive migliori offerte, fino ad individuare la migliore offerta ritenuta non anomala in quanto adeguatamente giustificata;
- b) la stazione appaltante si riserva, comunque, la facoltà di procedere contemporaneamente alla verifica di anomalia delle migliori offerte, non oltre la quinta, fino ad individuare la migliore offerta ritenuta non anomala in quanto adeguatamente giustificata;
- c) si richiede per iscritto all'offerente di presentare le giustificazioni; nella richiesta la stazione appaltante può indicare le componenti specifiche dell'offerta ritenute anormalmente basse ed invitare l'offerente a fornire tutte le giustificazioni che ritenga utili;
- d) si assegna all'offerente un termine perentorio di giorni quindici dal ricevimento della richiesta per la presentazione, in forma scritta, delle giustificazioni;
- e) la stazione appaltante, se del caso mediante una commissione tecnica, esamina gli elementi costitutivi dell'offerta tenendo conto delle giustificazioni fornite, e ove non le ritenga sufficienti ad escludere l'incongruità dell'offerta, chiede per iscritto ulteriori precisazioni;
- f) si assegna all'offerente un termine perentorio di cinque giorni dal ricevimento della richiesta per la presentazione, in forma scritta, delle ulteriori precisazioni;
- g) la stazione appaltante, ovvero la commissione tecnica, se istituita, esamina gli elementi costitutivi dell'offerta tenendo conto delle ulteriori precisazioni fornite;
- h) prima di escludere l'offerta, ritenuta eccessivamente bassa, la stazione appaltante convoca l'offerente con un anticipo di almeno 3 (tre) giorni lavorativi e lo invita a indicare ogni elemento che ritenga utile;
- i) la stazione appaltante può escludere l'offerta a prescindere dalle giustificazioni e dall'audizione dell'offerente qualora questi non presenti le giustificazioni o le precisazioni entro il termine stabilito ovvero non si presenti all'ora e al giorno della convocazione;
- j) la stazione appaltante esclude l'offerta che, in base all'esame degli elementi forniti con le giustificazioni e le precisazioni, nonché in sede di convocazione, risulta, nel suo complesso, inaffidabile.

19.2 Qualora la Stazione appaltante ovvero la Commissione di gara, in relazione alla natura e alla qualità delle offerte rapportate all'esiguità dei ribassi sui prezzi o all'accettabilità di questi ultimi, ritenga che una o più offerte, seppure ricadenti nella fattispecie di cui all'art. 86, comma 2, del D.Lgs. n. 163/2006, possano non essere considerate anomale, può omettere motivatamente la richiesta di giustificazioni.

20 Definizione delle controversie

Tutte le controversie derivanti da contratto sono deferite alla competenza dell'Autorità giudiziaria del Foro di Isernia, rimanendo esclusa la competenza arbitrale.

21 Trattamento dei dati personali

I dati raccolti saranno trattati, ai sensi del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196 e ss.mm.ii., esclusivamente nell'ambito della gara regolata dal presente disciplinare di gara.

