



PROVINCIA DI ISERNIA

AVVISO PUBBLICO PER LA RICERCA DI SPONSOR DISPONIBILI ALLA FORNITURA IN COMODATO D'USO GRATUITO DI N° 1 AUTOVETTURA ELETTRICA/IBRIDA DA DESTINARE ALL'INIZIATIVA "PATTO DEI SINDACI".

CIG Z690C63611

Il Direttore Generale dell'Amministrazione Provinciale di Isernia

Vista la propria determinazione direttoriale n° 1099 del 1.10.2013;

Visti l'art.43 della legge 27 dicembre 1997 n. 449, l'art.28, comma 2bis della Legge 23 dicembre 1998, n. 448 e l'art.119 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267, che conferiscono alle Amministrazioni Pubbliche, nel perseguimento degli interessi pubblici, la possibilità di stipulare contratti di sponsorizzazione ed accordi di collaborazione con soggetti privati, al fine di:

- innovare l'organizzazione amministrativa;
- realizzare maggiori economie;
- migliorare la qualità dei servizi prestati.

Visto l'art. 26 del D. Lgs. 12 aprile 2006, n. 163,

Visto il D. Lgs. n°163/2006 e s.m.i. ed il correlato Regolamento di attuazione D.P.R. n°207/2010 ;

RENDE NOTO

Art.1 Soggetto promotore dell'iniziativa

L'Amministrazione Provinciale di Isernia in qualità di soggetto responsabile della procedura di sponsorizzazione, assume il ruolo di sponsee.

Art. 2 Caratteristiche ed elementi essenziali della proposta di sponsorizzazione

L'amministrazione provinciale di Isernia (sponsee), nell'ottica di incentivare una mobilità a basse emissioni di carbonio, intende attivare forme di sinergia e collaborazione pubblico - privato per la fornitura, a titolo di comodato d'uso gratuito, di n° 1 autovettura elettrica/ibrida da destinare alle attività connesse alla implementazione dell'iniziativa dell'Unione Europea denominata "Patto dei Sindaci", per un periodo minimo di 12 mesi. La Provincia in cambio assumerà gli impegni descritti nel successivo art. 4.

Art. 3 Descrizione dell'iniziativa pubblica che sarà oggetto della sponsorizzazione

L'iniziativa denominata "Patto dei Sindaci" (*Covenant of Mayor*) è stata lanciata dalla Commissione Europea con l'obiettivo di coinvolgere le città europee in un processo di miglioramento delle politiche energetiche a scala locale, nell'ambito del più vasto e complesso set di azioni intraprese a livello comunitario volte a contrastare i mutamenti climatici, attraverso la riduzione delle emissioni di gas serra per rallentare il processo di riscaldamento globale.

L'adesione, su base volontaria, all'iniziativa "Patto dei Sindaci" impegna le città europee a ridurre di oltre il 20% le proprie emissioni di gas serra attraverso politiche e misure locali che aumentino il ricorso alle fonti di energia rinnovabile, che migliorino l'efficienza energetica e che attuino programmi di riduzione dei consumi energetici, ovvero incentivino l'uso razionale dell'energia.

Gli obiettivi suddetti devono trovare concretizzazione e sintesi programmatica in un documento settoriale, denominato "**Piano d'Azione sull'Energia Sostenibile**" (PAES), che raccoglie, dopo una fase di analisi dettagliata dei consumi energetici (per vettore energetico e per settore d'uso), l'insieme degli interventi che ciascuna amministrazione comunale intende realizzare per ridurre le emissioni di anidride carbonica di almeno il 20%.

L'amministrazione provinciale di Isernia, attraverso la sottoscrizione dell'accordo di partenariato con la Direzione Generale dell'Energia della Comunità Europea, ha aderito al Patto dei Sindaci accreditandosi nel ruolo di "**Coordinatore territoriale del Patto**", ovvero di struttura di supporto tecnico-finanziario e di consulenza strategica ai comuni che aderiscono al Patto dei Sindaci.

Ad oggi, 50 comuni, pari al 96 % dei comuni che ricadono nel territorio Provinciale, hanno aderito al Patto, rendendo la Provincia di Isernia una delle più attive in Italia in questa specifica iniziativa.

L'amministrazione provinciale è attualmente impegnata nella redazione dei suddetti PAES, tramite un gruppo di lavoro di oltre 40 unità, composto da tecnici e professionisti con elevate competenze nel campo energetico e della sostenibilità ambientale.

Il tema della mobilità sostenibile, in particolare, è basilare in qualsiasi scenario di riduzione delle emissioni. Il gruppo di lavoro ha pertanto intrapreso l'analisi puntuale del parco auto di tutti i comuni al fine di prospettare scenari di rinnovamento dello stesso con mezzi ad emissioni contenute, nonché lo studio del sistema dei trasporti e delle modalità/flussi di spostamento, al fine di definire programmi di *ecomobility* alla scala intercomunale/provinciale.

La definizione di un pacchetto di azioni progettuali nell'ambito del PAES sul tema della mobilità è oramai divenuta routine, così come risulta obiettivo condiviso la programmazione di iniziative volte a promuovere l'uso dell'auto elettrica/ibrida a valle della redazione ed approvazione dei Piani (es. *ecomobility tour* della provincia di Genova).

Il carattere innovativo della proposta di sponsorizzazione *de qua* risiede nel recepire le buone pratiche di sostenibilità già delle fasi di costruzione del Piano d'Azione, ovvero di utilizzare mezzi a ridotte emissioni "durante" la fase di pianificazione. In sostanza si tratterebbe di poter utilizzare un mezzo elettrico/ibrido durante la costante e continua fase di analisi dei consumi energetici dei singoli comuni, che vede i tecnici provinciali spostarsi da un comune all'altro per svolgere i sopralluoghi e gli audit energetici (edifici pubblici, scuole, impianti di pubblica illuminazione, ecc.).

Si evidenzia, inoltre, che in coerenza con il recente Piano Nazionale Infrastrutturale per la Ricarica dei Veicoli alimentati ad energia Elettrica (PNIRE)¹, la Regione Molise ha di recente inoltrato al Ministero delle Infrastrutture e Trasporti una proposta tecnica volta alla realizzazione di una rete di ricarica ubicata lungo l'asse stradale che, attraversando il Molise, connette i corridoi tirrenici e adriatici e che dunque si prospetta strategica in tema di mobilità sostenibile nazionale. Sempre in merito ai sistemi di

¹ art 17 septiesse della legge 7 agosto 2012, n. 134

ricarica, si sottolinea che il comune capoluogo di Provincia (Isernia), è attualmente oggetto di un progetto sperimentale da parte dell'ENEL (SMART GRID²) che prevede, tra l'altro, l'installazione di 5 colonnine di ricarica pubbliche.

Art. 4 Impegni dello sponsee

L'Amministrazione provinciale di Isernia:

- a) si impegna ad evidenziare il nome/marchio/logo dello sponsor in tutte le comunicazioni ufficiali relative all'iniziativa di cui all'art. 3 nonché ad utilizzare l'autovettura in tutti gli spostamenti sul territorio connessi all'iniziativa del Patto dei Sindaci;
- b) si impegna a pubblicizzare l'iniziativa sul sito web istituzionale dell'Ente (<http://www.provincia.isernia.it>), evidenziando il nome/marchio/logo dello sponsor;
- c) si impegna a candidare, nei confronti dell'Unione Europea, l'iniziativa di sponsorizzazione tra le "best practies" poste in essere nell'ambito del Patto dei Sindaci, ovvero a pubblicare la stessa nell'apposita sezione del sito ufficiale (http://www.pattodeisindaci.eu/actions/benchmarks-of-excellence_it.html). Si evidenzia, a tal fine, che l'utilizzo di un mezzo elettrico/ibrido durante la fase di pianificazione costituirebbe il primo caso in Italia di siffatta buona pratica metodologica;
- d) si impegna a realizzare entro il periodo di sponsorizzazione, un convegno che veda la partecipazione dei massimi livelli scientifici ed istituzionali coinvolti nel settore della riduzione delle emissioni. L'incontro potrebbe essere l'occasione per celebrare la consegna formale di un autoveicolo elettrico/ibrido da parte del soggetto privato selezionato, che assumerà le vesti di "Sponsor della mobilità del Patto dei Sindaci in Provincia di Isernia";
- e) si impegna ad esporre l'autovettura in tutti gli incontri ed eventi pubblici correlati all'iniziativa (es. *Energy days* nei vari comuni della Provincia);
- f) si impegna a rendere disponibile l'autovettura per l'esposizione della stessa, da parte dello sponsor, in fiere di settore destinate al tema della sostenibilità ambientale, corredando il mezzo con pannelli didattici ed esplicativi dell'esperienza in atto nella Provincia di Isernia.
- g) si impegna a consentire allo sponsor di avvalersi della facoltà di pubblicizzare la collaborazione con l'ente presso le proprie sedi e con ogni mezzo di comunicazione di massa;
- h) si impegna a farsi carico di tutti i costi di ordinaria gestione relativi all'autovettura, salvo quanto proposto dallo sponsor quale offerta migliorativa;
- i) si impegna a consentire allo sponsor di apporre, a cura e spese del medesimo, sulle fiancate della carrozzeria il logo dell'azienda, previo accordo con l'Amministrazione in merito a diciture, dimensioni e colori. Lo spazio non potrà essere ceduto a terzi e dovrà essere conforme alla normativa vigente.

Art.5 Impegni dello sponsor

Il soggetto individuato come sponsor avrà l'obbligo di realizzare la proposta di sponsorizzazione così come descritta dallo sponsee all'art. 2, ovvero la fornitura, a titolo di comodato d'uso gratuito, di

² http://www.enel.it/it-IT/reti/smart_info/news/la-smart-grid-di-isernia/p/090027d981c87062/

almeno n° 1 autovettura elettrica/ibrida da destinare alle attività connesse alla implementazione dell'iniziativa dell'Unione Europea denominata "Patto dei Sindaci" per un periodo minimo di 12 mesi. Gli ulteriori ed eventuali impegni saranno disciplinati nel documento contrattuale integrato in relazione ai miglioramenti apportati alla proposta di sponsorizzazione da parte del soggetto privato.

Art. 6 Caratteristiche della fornitura

I soggetti interessati possono presentare la proposta di sponsorizzazione tenendo conto delle seguenti caratteristiche minime dell'autovettura :

- Tipologia: Preferenza per prodotti del tipo *Full Hybrid* (Gasolio - Elettrica o Benzina - Elettrica) ma verranno prese in considerazione anche proposte differenti (es. *Full Electric*) ritenute compatibili, in termini di autonomia, con le esigenze di spostamento nel territorio provinciale.
- Cilindrata : da specificare nella scheda tecnica della proposta;
- Potenza massima kW (CV) : da specificare nella scheda tecnica della proposta;
- Autonomia: da specificare nella scheda tecnica della proposta;
- Tempi di ricarica batteria: da specificare nella scheda tecnica della proposta;
- Compatibilità con i modi di ricarica (corrente ricevibile dal veicolo) e con le tipologie di prese per le eventuali ricariche in ambito pubblico: da specificare nella scheda tecnica della proposta sulla base della classificazione Commissione Elettrotecnica Internazionale (IEC);
- Standard emissivo motore termico (in caso di veicolo ibrido): euro 5;
- Consumo carburante (in caso di veicolo ibrido): da specificare nella scheda tecnica della proposta;
- Cambio: manuale o automatico
- Colore: Preferenza per prodotti di colore bianco ma verranno prese in considerazione anche autovetture di altro colore purché confacente ad una pubblica amministrazione;
- N° porte: da specificare nella scheda tecnica della proposta;

Accessori: Climatizzatore, servosterzo, ABS, airbag (guidatore, laterale e passeggero), poggiatesta posteriori, chiusura centralizzata, alzacristalli elettrici, autoradio, fendinebbia, navigatore e dotazioni previste dal codice della strada.

Art. 7 Offerta migliorativa

Il soggetto proponente ha la facoltà di effettuare una offerta migliorativa rispetto a quanto indicato negli articoli precedenti. A titolo non esaustivo si prospettano le seguenti offerte migliorative:

- numero maggiore di autoveicoli concessi in comodato, ovvero superiore ad uno;
- durata maggiore della concessione in comodato d'uso gratuito, ovvero superiore a 12 mesi;
- assunzione, anche in quote percentuali, degli oneri e delle spese di gestione (specificando la tipologia delle stesse) degli autoveicoli messi a disposizione.

Art. 8 Requisiti dello sponsor

La procedura di scelta del contraente è quella "aperta", come definita dall'art. 3, comma 37, del Decreto Legislativo 12 aprile 2006, n° 163 e s.m.i..

Sono dunque ammessi a presentare la proposta di sponsorizzazione tutti gli operatori economici interessati che intendono promuovere la propria immagine attraverso la collaborazione con l'Amministrazione Provinciale di Isernia nell'ambito dell'iniziativa denominata "Patto dei Sindaci", purché in possesso dei requisiti di carattere generale per poter contrattare con la pubblica

amministrazione di cui all'art. 38 del D. Lgs. n°163/2006 e s.m.i.ed essere iscritti alla CCIAA per vendita di autovetture.

Art. 9 Modalità e termini di presentazione della proposta

La manifestazione di interesse dovrà essere contenuta, a pena di esclusione, in un unico plico chiuso recante lungo i lembi di chiusura la firma del legale rappresentante/titolare della ditta del soggetto partecipante.

Il plico dovrà inoltre recare all'esterno:

- a) gli estremi del mittente (denominazione del concorrente ed indirizzo della sede).
- b) gli estremi del destinatario: Amministrazione Provinciale di Isernia – Ufficio Protocollo. Via Berta snc - 86170 Isernia - Italia.
- c) la dicitura: "OFFERTA DI SPONSOR PER LA MOBILITA' SOSTENIBILE DEL PATTO DEI SINDACI".

Il plico dovrà pervenire, a pena di esclusione, entro le ore **12,00** (dodici) del giorno **2 dicembre 2013** all'indirizzo di destinazione indicato al precedente punto b).

La **prima seduta pubblica** avverrà presso la sede dell'Ente il giorno successivo a quello di scadenza del termine per la presentazione dell'offerta alle ore 10,00.

Il plico potrà essere inviato:

- mediante servizio postale, a mezzo di raccomandata;
- mediante corrieri privati;
- mediante consegna a mano all'Ufficio Protocollo dell'Amministrazione Provinciale (IV piano dell'edificio sito in via Berta snc – Isernia) nei seguenti orari: dal lunedì al venerdì nella fascia oraria 9,00-13,00; il martedì e il giovedì pomeriggio nella fascia oraria 15,30-17,00, sempre entro il predetto termine perentorio.

L'invio del plico suddetto è a totale ed esclusivo rischio del mittente, restando esclusa qualsiasi responsabilità dell'Amministrazione Provinciale di Isernia per disguidi postali o di altra natura.

Pertanto:

- Non saranno presi in considerazione i plichi pervenuti oltre il termine di scadenza indicato, ovvero non verranno aperti i plichi pervenuti fuori termine.
- Non verranno aperti i plichi che non rechino all'esterno la dicitura di cui al punto c) e la denominazione del soggetto concorrente.

Il suddetto plico deve contenere al suo interno, **a pena di esclusione dalla gara**, tre buste, debitamente chiuse e controfirmate sui lembi di chiusura, recanti sul frontespizio il nominativo del mittente e le seguenti diciture:

- busta n°1 "documentazione amministrativa";
- busta n°2 "offerta tecnica";
- busta n°3 "offerta economica".

Nella busta n°1 "documentazione amministrativa" dovrà essere contenuta, **a pena di esclusione dalla gara**, la seguente documentazione:

- a) **domanda di partecipazione**, sottoscritta dal legale rappresentante/titolare della ditta del soggetto proponente e redatta secondo lo schema predisposto dall'Amministrazione provinciale (Allegato A);

b) **dichiarazione sostitutiva**, resa ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i. e redatta secondo lo schema predisposto dall'Amministrazione provinciale (Allegato B), corredata di copia fotostatica di idoneo documento di identità del legale rappresentante/titolare della ditta. **La mancanza delle dichiarazioni come indicate nell'allegato B comporterà l'esclusione dalla gara.**

Nella busta n°2 "offerta tecnica" dovrà essere contenuta, **a pena di esclusione dalla gara**, la seguente documentazione:

- a) **offerta tecnica**, redatta secondo lo schema predisposto dall'Amministrazione provinciale (Allegato C), comprensiva di eventuale offerta migliorativa della proposta di sponsorizzazione, dalla quale si evinca in maniera univoca la durata della sponsorizzazione;
- b) **Scheda tecnica** illustrante le caratteristiche tecniche del modello di autovettura proposto.

Nella busta n°3 "offerta economica" dovrà essere contenuta, **a pena di esclusione dalla gara**, la seguente documentazione:

- a) **scheda offerta economica**, redatta secondo lo schema predisposto dall'Amministrazione provinciale (Allegato D), comprensiva di eventuale offerta migliorativa della proposta di sponsorizzazione, dalla quale si evinca in maniera univoca il valore economico della proposta.

Art. 10 Cause di esclusione

Oltre alle cause di esclusione previste all'art.9, l'amministrazione, a suo insindacabile giudizio, si riserva di rifiutare qualsiasi proposta di sponsorizzazione qualora:

- a) ritenga che possa derivare un conflitto di interessi tra l'attività pubblica e quella privata;
- b) ravvisi nel messaggio promozionale un possibile pregiudizio o danno alla sua immagine o alle proprie iniziative;
- c) la reputi inaccettabile per motivi di opportunità generale.

Sono in ogni caso escluse le proposte di sponsorizzazioni riguardanti:

- a) la propaganda di natura politica, sindacale o religiosa;
- b) i messaggi offensivi, incluse le espressioni di fanatismo, razzismo, odio o minaccia, o comunque lesive della dignità umana;
- c) pubblicità sessista, pubblicità diretta o indiretta alla produzione e distribuzione di tabacco e prodotti alcolici.

Art. 11 Esame delle proposte e procedura di assegnazione.

Le proposte di sponsorizzazione pervenute saranno valutate da una Commissione Tecnica, composta da un numero dispari di componenti non superiore a cinque, nominata dal Responsabile del Procedimento.

Il metodo di aggiudicazione prescelto è quello dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 83 del Decreto Legislativo 12 aprile 2006, n° 163 e s.m.i.. Le proposte saranno valutate assumendo i seguenti criteri:

A) **Valore economico dell'autovettura proposta**, inteso quale prezzo di listino alla data dell'offerta, comprensivo di messa su strada.

B) **Caratteristiche tecniche dell'autovettura proposta**, intese quali:

- Dati generali (marca, modello e immatricolazione);
- Caratteristiche di cui all'art. 6;

- C) *N° di autovetture proposte*, intese come numero di auto, anche dalle differenti caratteristiche, fornite in comodato d'uso gratuito e, comunque, almeno pari ad 1;
- D) *Durata del comodato d'uso gratuito*, inteso come periodo temporale del comodato d'uso gratuito dell'autovettura (autovetture) pari ad almeno 12 mesi;
- E) *Valore economico dell'assunzione degli oneri e delle spese di gestione*, inteso come somma dei valori economici degli oneri e delle spese di gestione eventualmente a carico dello sponsor;
- F) *Valore economico di altre proposte migliorative*, inteso come somma dei valori economici di ogni eventuale altra tipologia di offerta migliorativa.

Le proposte di sponsorizzazione saranno valutate dalla suddetta commissione tecnica che disporrà complessivamente di 100 punti così suddivisi:

- A) Punti 35 sull'offerta relativa al "valore economico dell'autovettura proposta";
- B) Punti 25 sull'offerta relativa alle "caratteristiche tecniche dell'autovettura proposta";
- C) Punti 20 sulla offerta relativa al "n° di autovetture proposte";
- D) Punti 10 sulla offerta relativa alla "durata del comodato d'uso gratuito";
- E) Punti 5 sulla offerta relativa al "valore economico dell'assunzione degli oneri e delle spese di gestione" degli autoveicoli messi a disposizione;
- F) Punti 5 sulla offerta relativa al "valore economico di altre proposte migliorative".

L'affidamento della sponsorizzazione verrà effettuata a favore del soggetto che avrà totalizzato il miglior punteggio complessivo, risultante dalla sommatoria dei singoli punteggi assegnati. La commissione, in virtù di quanto indicato nell'allegato P, comma II del D.P.R. 5 ottobre 2010, n°207, procederà all'attribuzione del punteggio applicando la seguente formula:

$$K(i) = [P_A \times A(i) + P_B \times B(i) + P_C \times C(i) + P_D \times D(i) + P_E \times E(i)]$$

dove:

K(i) è il punteggio totale attribuito al concorrente i-esimo.

→ P_A è pari a 35 ed è il punteggio massimo attribuito al requisito "valore economico dell'autovettura proposta".

→ P_B è pari a 25 ed è il punteggio massimo attribuito al requisito "caratteristiche tecniche dell'autovettura proposta".

→ P_C è pari a 20 ed è il punteggio massimo attribuito al requisito "n° di autovetture proposte".

→ P_D è pari a 10 ed è il punteggio massimo attribuito al requisito "durata del comodato d'uso gratuito".

→ P_E è pari a 5 ed è il punteggio massimo attribuito al requisito "valore economico dell'assunzione degli oneri e delle spese di gestione".

→ P_F è pari a 5 ed è il punteggio massimo attribuito al requisito "valore economico di altre proposte migliorative".

A(i) è il coefficiente della prestazione del concorrente i-esimo rispetto al requisito "valore economico dell'autovettura proposta", variabile tra zero e uno ed espresso in valore centesimale. Il coefficiente A(i) è determinato secondo la seguente formula:

$$A(i) = [Ra(i)] / Ra_{max}$$

dove:

$Ra(i)$ = valore economico dell'autovettura proposta dal concorrente i - esimo;

Ra_{max} = valore economico più elevato tra tutte le autovetture proposte.

$B(i)$ è il coefficiente della prestazione del concorrente i -esimo rispetto al requisito "caratteristiche tecniche dell'autovettura proposta", variabile tra zero e uno ed espresso in valore centesimale. Il coefficiente $B(i)$ è determinato dalla media dei coefficienti attribuiti discrezionalmente dai singoli commissari, sulla base della valutazione dei dati relativi alle caratteristiche delle autovetture dichiarati nelle schede tecniche allegate all'offerta, in relazione alle necessità di utilizzo specifico delle autovetture nell'ambito dell'iniziativa "Patto dei Sindaci".

$C(i)$ è il coefficiente della prestazione del concorrente i -esimo rispetto al requisito "n° di autovetture proposte", variabile tra zero e uno ed espresso in valore centesimale. Il coefficiente $C(i)$ è determinato secondo la seguente formula:

$$C(i) = [Rc(i)] / Rc_{max}$$

dove:

$Rc(i)$ = somma dei valori economici delle autovetture proposte dal concorrente i - esimo;

Rc_{max} = valore economico più elevato tra tutte le somme dei valori di autovetture proposte.

$D(i)$ è il coefficiente della prestazione del concorrente i -esimo rispetto al requisito "durata del comodato d'uso gratuito", variabile tra zero e uno ed espresso in valore centesimale. Il coefficiente $D(i)$ è determinato secondo la seguente formula:

$$D(i) = [Rd(i)] / Rd_{max}$$

dove:

$Rd(i)$ = durata del comodato d'uso gratuito proposto dal concorrente i - esimo (espresso in mesi);

Rd_{max} = durata del comodato d'uso gratuito più elevato tra tutte le proposte (espresso in mesi).

$E(i)$ è il coefficiente della prestazione del concorrente i -esimo rispetto al requisito "valore economico dell'assunzione degli oneri e delle spese di gestione", variabile tra zero e uno ed espresso in valore centesimale. Il coefficiente $E(i)$ è determinato secondo la seguente formula:

$$E(i) = [Re(i)] / Re_{max}$$

dove:

$Re(i)$ = valore economico dell'assunzione degli oneri e delle spese di gestione proposto dal concorrente i - esimo;

Re_{max} = valore economico dell'assunzione degli oneri e delle spese di gestione più elevato tra tutte le proposte.

$F(i)$ è il coefficiente della prestazione del concorrente i -esimo rispetto al requisito "valore economico di altre proposte migliorative", variabile tra zero e uno ed espresso in valore centesimale. Il coefficiente $F(i)$ è determinato secondo la seguente formula:

$$F(i) = [Rf(i)] / Rf_{\max}$$

dove:

$Rf(i)$ = valore economico di altre proposte migliorative proposto dal concorrente i - esimo;

Rf_{\max} = valore economico di altre proposte migliorative più elevato tra tutte le proposte.

Il procedimento di gara avrà il seguente svolgimento: la commissione si riunirà, in seduta pubblica, presso la sede dell'Ente il giorno successivo a quello di scadenza del termine per la presentazione dell'offerta alle ore 10,00, per procedere all'apertura dei plichi pervenuti dopo averne constatato l'integrità e la rispondenza alle prescrizioni di gara. Verificherà altresì la presenza nel plico delle tre buste richieste e la loro rispondenza alle disposizioni di gara. Provvederà quindi, all'apertura della busta n°1 "documentazione amministrativa" ed all'esame della regolarità della documentazione richiesta, in essa contenuta, nonché infine, all'apertura della busta n°2 "offerta tecnica" al solo fine del controllo formale del corredo documentale prescritto. Successivamente, in seduta/e riservata/e si procederà all'esame della documentazione contenuta nella busta n°2 "offerta tecnica" dei concorrenti ammessi, alla valutazione delle proposte presentate e all'attribuzione dei relativi punteggi secondo i criteri e le modalità stabiliti nel presente articolo e alla formazione di una graduatoria provvisoria risultante dalla sommatoria dei punteggi sin qui attribuiti. Procederà quindi, in seduta pubblica, che sarà resa nota con avviso sul sito internet dell'Ente, a comunicare il punteggio complessivo attribuito all'offerta tecnica di ciascun concorrente, all'apertura della busta n°3 "offerta economica" dei concorrenti ammessi ed all'attribuzione del relativo punteggio secondo i criteri e le modalità stabiliti nel presente articolo. Attribuirà quindi a ciascun concorrente il punteggio complessivo risultante dalla sommatoria dei punteggi parziali ottenuti e formulerà la graduatoria finale, dichiarando aggiudicatario provvisorio dello sponsor il concorrente risultato primo in graduatoria. Lo stesso sarà sottoposto alla verifica di ufficio della veridicità delle dichiarazioni rese.

In caso di punteggi complessivi uguali si procederà mediante sorteggio.

In caso di rinuncia si procederà all'affidamento seguendo l'ordine della graduatoria approvata.

L'affidamento potrà avvenire anche in presenza di un'unica offerta.

L'Amministrazione si riserva comunque di non procedere al conferimento della sponsorizzazione per situazioni non prevedibili che dovessero insorgere prima della definitiva adozione della determinazione dirigenziale.

La mancata aggiudicazione non potrà dar seguito a qualsiasi azione o eccezione in merito da parte del soggetto risultato aggiudicatario provvisorio, né richiesta di risarcimento danni o mancato utile o pagamento delle spese sostenute per la partecipazione alla selezione.

Qualora alla scadenza riportata non risultassero prevenute offerte adeguate o l'avviso fosse andato deserto, compatibilmente con le norme vigenti lo sponsee si riserva la facoltà di recepire anche proposte spontanee di sponsorizzazione al di fuori del presente avviso per la medesima finalità.

Il periodo minimo durante il quale il soggetto proponente è vincolato alla propria offerta è stabilito in 120 giorni dalla scadenza fissata per la ricezione delle proposte.

Art. 12 Elementi salienti del contratto di sponsorizzazione

I rapporti tra lo sponsee e lo sponsor saranno regolati da apposito contratto. Il contratto, in particolare, prevederà i seguenti elementi salienti:

- Tempo per la esecuzione: lo sponsor dovrà consegnare l'autovettura entro 15 (quindici) giorni naturali e consecutivi dalla data di sottoscrizione del contratto di sponsorizzazione;
- Gli obblighi a carico dello sponsor, sulla base di quanto indicato nell'art.5;
- Gli impegni a carico dell'amministrazione provinciale, sulla base di quanto indicato nell'art.4;
- Durata del contratto di sponsorizzazione: minimo 12 mesi. Il contratto è estendibile previa richiesta da presentare almeno 60 giorni prima della scadenza. Sull'opportunità del rinnovo deciderà l'amministrazione provinciale. Alla scadenza del contratto lo sponsor riprenderà in carico l'autovettura senza vantare aspettative, indennizzi, corrispettivi, ecc.
- Le clausole di tutela rispetto ad eventuali inadempienze.

Art. 13 Spese contrattuali

Le spese contrattuali (bolli, diritti di segreteria ed eventuali registrazioni) saranno a carico della ditta sponsorizzatrice.

Art. 14 Controversie

Per la definizione delle controversie tra l'Amministrazione Provinciale e lo sponsor che possono insorgere in relazione al rapporto contrattuale, comprese quelle inerenti la validità del medesimo, la sua interpretazione, esecuzione e risoluzione, è competente il Foro di Isernia. Si esclude la competenza arbitrale.

Art. 15 Disposizioni finali

Viene allegata al presente bando, a formarne parte integrante e sostanziale, la seguente documentazione:

- a) schema di domanda di partecipazione (Allegato A);
- b) schema di dichiarazione sostitutiva (Allegato B);
- c) schema di scheda offerta tecnica (Allegato C);
- d) schema di scheda offerta economica (Allegato D).

Il valore della sponsorizzazione è stimato in via presuntiva pari ad euro 25.000,00 oltre IVA.

Art. 16 Informazioni, chiarimenti e responsabile del procedimento

Il Responsabile del Procedimento è l'ing. Lino Mastronardi.

Per ogni richiesta di chiarimenti è disponibile l'indirizzo e-mail: pattodeisindaci@provincia.isernia.it

In alternativa è possibile contattare il sig. Donato Erario al numero telefonico 0865.441218.

Art. 17 Trattamento dati personali

Ai sensi del D. Lgs. 196/2003 i proponenti presentano il proprio consenso al trattamento dei dati personali all'esclusivo fine della gestione del rapporto di sponsorizzazione. Titolare del trattamento dei dati è la Provincia di Isernia. Il Responsabile del trattamento dati è l'ing. Lino Mastronardi.

Il Direttore generale
(ing. Lino Mastronardi)

www.AlboPretorionline.it 15/11/13