



# COMUNE DI PRIVERNO

Provincia di Latina

## DETERMINAZIONE DELL'UFFICIO DI SEGRETERIA GENERALE – copia –

*Informatizzazione, Contratti, Protocollo*

<b>N. 107</b> DATA <b>06/11/2012</b>	<b>OGGETTO:</b> Log management - Certificazione diretta ad altre Pubbliche Amministrazioni e accessi esterni ai dati anagrafici della Popolazione residente – Adeguamento Software demografici – Liquidazione fatture – <b>Gara [4314002]</b>
--	---

### IL SEGRETARIO COMUNALE

Premesso:

che il nuovo Regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi approvato con deliberazione G.C.n.197 del 22/07/2008, ed in particolare l'art. 19, attribuisce all'Ufficio di staff alle dirette dipendenze del Segretario Generale la gestione dei Servizi Demografici;

che con determinazione dell'8/11/2004, il funzionario responsabile dei Servizi Demografici, ha acquisito un nuovo software dalla Ditta Marinello Informatica di Marinello Monica, fornitrice del software DATAGRAPH;

che la Ditta Marinello Informatica ha comunicato che dal 1 gennaio 2008 tutte le attività sono state assorbite dalla ditta Morelleschi s.r.l., distributrice esclusiva della zona del programma "Datagraph" e che la stessa ha sottoscritto il contratto di assistenza e manutenzione del software dei Servizi Demografici, per il triennio 2008/2010;

che con deliberazione della Giunta Comunale n.76 del 20/03/2012 veniva espresso al Responsabile del Servizio, indirizzo per l'aggiornamento del software di gestione degli Uffici Demografici con una nuova versione che, con l'entrata in vigore dell'art.15 della legge 183/2011, consentisse alle amministrazioni pubbliche che presentino richiesta di accesso ai dati anagrafici del Comune, di esercitare il diritto di verifica circa la veridicità di quanto dichiarato dai cittadini attraverso l'autocertificazione;

che con determinazione n.65 del 19/06/2012 veniva accettata l'offerta della Ditta Morelleschi S.r.L. di Latina, per la fornitura, manutenzione per l'anno 2012, aggiornamento ed assistenza delle procedure software per i Servizi Demografici, nonché per la conversione dei dati dal vecchio al nuovo sistema, per l'installazione, configurazione dei client e modelli, per la formazione del personale dipendente e per la fornitura del modulo e-Government – Anagrafe On-Line ad altri Enti e contestualmente veniva impegnata la somma complessiva di **€ 8.651,50**;

Viste le fatture della ditta Morelleschi S.r.L. di Latina relative alla fornitura di cui sopra, che si allegano:

- n.220 del 11/06/2012 di **€ 1.210,00**, relativa a conversione dati e installazione client;
- n.297 del 19/10/2012 di **€ 5.021,50**, relativa al modulo e-Government;
- n.298 del 19/10/2012 di **€ 2.420,00**, relativa alla formazione del personale dipendente;

Ascettata la regolarità delle fatture e ritenuto di dover dare corso alla liquidazione dell'importo ad esse relativo onde consentire il pagamento della eseguita fornitura;

Visto l'Art.184 e segg. del D.Lgs. 18 agosto 2000 n.267;

Vista la legge 7 agosto 1990 n.241;

Visto il vigente Statuto Comunale;

Visto il vigente regolamento di contabilità;

Dato atto che il responsabile del servizio economico-finanziario ha reso, sulla presente determinazione, attestazione della relativa copertura finanziaria ai sensi degli artt.151 e 153 del T.U. approvato con D.Lgs n.267/2000;

Visto il bilancio dell'esercizio finanziario 2012;

### **D E T E R M I N A**

- 1) di liquidare, per le motivazioni sopra esposte, a favore della ditta Morelleschi S.r.L. di Latina l'importo totale di **€ 8.651,50** relativo alle fatture:
  - n.220 dell'11/06/2012 di **€ 1.210,00**;
  - n.297 del 19/10/2012 di **€ 5.021,50**;
  - n.298 del 19/10/2012 di **€ 2.420,00**;imputando la spesa al Titolo 1, Funzione 01, Servizio 07, Intervento 03, Codice Gestionale 1329, Capitolo 39/10 denominato "Spese manutenzione software anagrafe", del bilancio 2012;
- 2) di rimettere copia della presente determinazione, unitamente ai documenti giustificativi, all'ufficio di ragioneria per gli adempimenti di competenza ed il rilascio del benestare per l'emissione del relativo mandato di pagamento;
- 3) di dare atto che ai sensi della L.136/2010 il citato affidamento è stato identificato dalla AVCP con il **CIG [4353898649]**;
- 4) di dare atto che la presente determinazione sarà pubblicata all'Albo Pretorio on-line del comune ed inserita nella raccolta ufficiale delle determinazioni.

**IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**  
F.to Giovanni CACCIOTTI

**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
F.to Dr. Luigi PILONE

---

Fattura nr. **220** del **11/06/2012**

**Destinatario**

COMUNE DI PRIVERNO  
04015 PRIVERNO (LT)

P.Iva 80005330594

**Destinazione**

COMUNE DI PRIVERNO  
Ufficio Servizi Demografici  
04015 PRIVERNO (LT)

Cod. art.	Descrizione	Um	Q.tà	Prezzo	Sconto	Importo	C. Iva
	Riferimento preventivo n. 295 del 07/12/2011						
	Conversione dati per adeguamento nuovo software dei Servizi Demografici Datagraph	nr	1	€ 500,0000		€ 500,00	21
	Installazione e configurazione client e modelli	nr	1	€ 500,0000		€ 500,00	21
	Deliberazione della Giunta Comunale n. 76 del 20/03/2012						

**C. Iva - Aliquota Iva**  
21: Aliquota 21%

**Imponibile**  
€ 1.000,00

**Imposta**  
€ 210,00

**Pagamento:** Bonifico 30 gg F. M.

Banco Posta IT 45 G 07601 14700 000081630493

**Scadenza:** 11/07/2012

**N.B** Le spese per il pagamento sono a Vs. carico. Importi inferiori verranno considerati parziali pagamenti.

Totale imponibile € 1.000,00  
Totale imposta Iva € 210,00

**Tot. documento € 1.210,00**

Servizi Demografici

IVA esigibilità differita

Fattura nr. **297** del **19/10/2012**

**Destinatario**

COMUNE DI PRIVERNO  
04015 PRIVERNO (LT)

P.Iva 80005330594

**Destinazione**

COMUNE DI PRIVERNO  
Ufficio Anagrafe  
04015 PRIVERNO (LT)

Cod. art.	Descrizione	Um	Q.tà	Prezzo	Sconto	Importo	C. Iva
	Rif. Preventivo nr. 295 del 7/12/11:						
	Modulo e-Government - Anagrafe On Line ad altri Enti (es. Carabinieri, Guardia di Finanza, ecc) e a tutti gli altri Soggetti Autorizzati (es. Professionisti, ecc), l'accesso on-line alle proprie banche dati, gestendo in automatico la qualità e la quantità di informazioni disponibili, garantendo all'Ente erogatore i più alti livelli di sicurezza disponibili grazie all'impiego delle più recenti tecnologie di Web Security.	nr	1	€ 2.200,0000		€ 2.200,00	21
	Installazione, configurazione, formazione e abilitazione utenti a corpo inclusa assistenza fino al 31/12/2012. Il modulo comprende il servizio di Hosting e microserver per replica dati.	nr	1	€ 1.950,0000		€ 1.950,00	21
	Deliberazione della Giunta Comunale n. 76 del 20/03/2012						

**C. Iva - Aliquota Iva**  
21: Aliquota 21%

**Imponibile**  
€ 4.150,00

**Imposta**  
€ 871,50

**Pagamento:** Bonifico 30 gg F. M.

Oppure: Bonifico

Banco Posta IT 45 G 07601 14700 000081630493

**Scadenza:** 19/11/2012

**N.B**

Le spese per il pagamento sono a Vs. carico. Importi inferiori verranno considerati parziali pagamenti.

Totale imponibile	€ 4.150,00
Totale imposta Iva	€ 871,50
<b>Tot. documento</b>	<b>€ 5.021,50</b>

Anagrafe

IVA esigibilità differita

Fattura nr. **298** del **19/10/2012**

**Destinatario**

COMUNE DI PRIVERNO  
04015 PRIVERNO (LT)

P.Iva 80005330594

**Destinazione**

COMUNE DI PRIVERNO  
Ufficio Anagrafe  
04015 PRIVERNO (LT)

Cod. art.	Descrizione	Um	Q.tà	Prezzo	Sconto	Importo	C. Iva
	Giornate di formazione al personale dipendente sui programmi Anagrafe, Stato Civile, Elettorale	gg	4	€ 500,0000		€ 2.000,00	21

Deliberazione della Giunta Comunale n. 76 del 20/03/2012

**C. Iva - Aliquota Iva**  
21: Aliquota 21%

**Imponibile**  
€ 2.000,00

**Imposta**  
€ 420,00

**Pagamento:** Bonifico 30 gg F. M.

Oppure: Bonifico

Banco Posta IT 45 G 07601 14700 000081630493

**Scadenza:** 19/11/2012

Totale imponibile € 2.000,00  
Totale imposta Iva € 420,00

**N.B**

Le spese per il pagamento sono a Vs. carico. Importi inferiori verranno considerati parziali pagamenti.

Tot. documento € 2.420,00

Anagrafe

IVA esigibilità differita

La presente determinazione, anche ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa, sarà pubblicata all'albo pretorio on-line e vi resterà per 15 giorni consecutivi dal **07 NOV. 2012**

non comportando spesa, non sarà sottoposta al visto del responsabile del servizio finanziario e sarà esecutiva dal momento della sua sottoscrizione;

comportando impegno di spesa sarà trasmessa al responsabile del servizio finanziario per il visto di regolarità contabile e l'attestazione della copertura finanziaria di cui all'art.151, comma 4, del D.Lgs. 18/8/2000, n.267 e diverrà esecutiva con l'apposizione delle predetta attestazione.

A norma dell'art.8 della legge 241/1990, si rende noto che il responsabile del procedimento è il Sig. Giovanni Cacciotti, che potranno essere richiesti chiarimenti anche a mezzo telefono (0773 912240)

Priverno, **06/11/2012**

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
F.to Dr. Luigi PILONE**

---

---

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO**

In relazione al disposto dell'art.184, comma 4, del D.Lgs. 18/8/2000, n.267

**EFFETTUA**

secondo i principi e le procedure della contabilità pubblica, i controlli e riscontri amministrativi, contabili e fiscali sul precedente atto di liquidazione della spesa.

La liquidazione è stata registrata al Titolo 1, Funzione 01, Servizio 07, Intervento 03, Codice Gestionale 1329, Capitolo 39/10 del bilancio 2012.  
Priverno, **06/11/2012**

In relazione al disposto dell'art.185, comma 3, del D.Lgs. 18/8/2000, n.267, avendo controllato quanto attiene alla sussistenza dell'impegno e della liquidazione, avendo altresì accertato l'effettiva realizzazione dell'entrata corrispondente al finanziamento della spesa,

**AUTORIZZA**

L'emissione del relativo mandato di pagamento di **€ 8.651,50** sul Titolo 1, Funzione 01 Servizio 07, Intervento 03, Codice Gestionale 1329, Capitolo 39/10 del bilancio 2012.

Priverno, **06/11/2012**

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO  
F.to Rachele MASTRANTONI**

La presente è copia conforme all'originale

Priverno li **06/11/2012**

Il Segretario Generale  
- Dr. Luigi PILONE -