



COMUNE DI PRIVERNO

Provincia di Latina

copia

DETERMINAZIONE DEL DIPARTIMENTO N° 2

ECONOMICO FINANZIARIO

N°317

DATA

23.10.2012

Oggetto: SERVIZIO PATRIMONIO-APERTURA-CHIUSURA-SISTEMAZIONE SALA CERIMONIE PER MATRIMONI CIVILI -liquidazione-CODICE SIMOG **2676646.**

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE

Visto il provvedimento del Sindaco, Avv. Umberto Macci, di nomina della scrivente di Responsabile del Dipartimento;

Visto il provvedimento del Sindaco Avv. Umberto Macci di nomina della scrivente di responsabile del 2° dipartimento riguardante i servizi: Politiche Tributarie – Patrimonio e Demanio – Bilancio – Economato – Programmazione e sviluppo;

Richiamata la determinazione N° 223, adottata dalla Scrivente Responsabile in data 05/07/2012 per l'affidamento servizio di apertura, chiusura e sistemazione Sala delle Cerimonie per matrimoni civili, alla Ditta Priven Service di Garofalo Sandra, con sede in Priverno Via Casale 27;

che la spesa risulta impegnata così come di seguito:

Quanto ad € 600,00 cap. 146/02 Bilancio 2012

Visto che la ditta ha svolto il servizio di apertura, chiusura, sistemazione Sala delle Cerimonie per n. sei prestazioni;

Visto, altresì, che la ditta ha prodotto regolare fattura di seguito riportata per il servizio svolto,

fattura n. 09 del 02/10/2012 per l'importo totale di € 600,00 :

Ritenuto dover procedere alla liquidazione della stessa;

Ritenuto pertanto di dover liquidare la somma complessiva di € 600,00 imputando la spesa nei seguenti capitoli di spesa

- quanto ad € 600,00 cap. 146/02, riportato nel bilancio 2012.

Vista la legge 7 agosto 1990, n.241;

Visto il D.L.vo 18 agosto 2000 n.267 T.U. delle leggi sull'ordinamento degli EE.LL.

Visto lo statuto comunale ed il vigente regolamento comunale di contabilità;

D E T E R M I N A

per quanto espresso in narrativa che si intende in questo dispositivo integralmente riportato e trascritto di liquidare in favore della Ditta Priven Service DI Garofalo Sandra con sede in Priverno Via Casale, avente p.iva 02607230592 la somma complessiva di € 600,00 per il servizio di apertura, chiusura, sistemazione Sala delle Cerimonie in occasione della celebrazione di matrimoni civili per n. 6 prestazioni, imputando la spesa nel bilancio del corrente esercizio finanziario, in corso di formazione, sul seguente capitolo

Fattura n.9//2012 di € 600,00 ai seguenti capitolidi spesa:

quanto ad € 600,00 cap. 142/02 del Bilancio 2012 ove viene riscontrata la registrazione dell'impegno di spesa;

di dare atto che la presente determinazione diventa esecutiva dopo il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, espresso dal Responsabile del finanziario.

La presente determinazione, unitamente alla relativa documentazione giustificativa, viene trasmessa al servizio finanziario per i conseguenti adempimenti.

La presente determinazione viene trasmessa al servizio competente per la pubblicazione all'albo pretorio comunale.

IL RESPONSABILE DEL DIPARTIMENTO
f.to rag.Rachele Mastrantoni

PRIVEN SERVICE DI

GAROFALO SANDRA

Via Casale, 27

04015 PRIVERNO (LT)

P.IVA 02607230592

C.F. GRFSDR73D45G888Y

Priverno,
29/10/12

Priverno,

2 ottobre 2012

FATTURA

N. 09/2012

Spett.le

COMUNE DI PRIVERNO

PIAZZA GIOVANNI XXIII I

04015 PRIVERNO LT

P.IVA 01308200599

Vi rinviiamo fattura per apertura e chiusura Sala delle Cerimonie e sistemazione Sala

IMPONIBILE	Euro	495,87
IVA 21%	Euro	104,13
TOTALE FATTURA	Euro	600,00
NETTO A PAGARE	Euro	600,00

La presente determinazione, anche ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa, sarà pubblicata in elenco all'albo pretorio e vi resterà per 15 giorni consecutivi dal **29 OTT. 2012** ;

non comportando spesa, non sarà sottoposta al visto del responsabile del servizio finanziario e sarà esecutiva dal momento della sua sottoscrizione;

comportando impegno di spesa sarà trasmessa al responsabile del servizio finanziario per il visto di regolarità contabile e l'attestazione della copertura finanziaria di cui all'art.151, comma 4, del D.Lgs. 18/8/2000, n.267 e diverrà esecutiva con l'apposizione delle predetta attestazione.

A norma dell'art.8 della legge 241/1990, si rende noto che il responsabile del procedimento è la sig. Rachele Mastrantoni e che potranno essere richiesti chiarimenti anche a mezzo telefono (0773/912222-912242).

Priverno, 23.10.2012

**IL RESPONSABILE DEL
DIPARTIMENTO
f.to RAG. RACHELE MASTRANTONI**

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

In relazione al disposto dell'art.151, comma 4, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n.267

APPONE

il visto di regolarità contabile e
ATTESTA

La copertura finanziaria della spesa.

L'impegno contabile viene registrato sul bilancio pluriennale annualità 2012 in corso di definizione.

Priverno, li 23.10.2012

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
f.to Rag. Rachele Mastrantoni**

E' copia conforme all'originale

Priverno, li 23.10.2012

IL RESPONSABILE DEL DIPARTIMENTO

RAG. Rachele Mastrantoni