

COMUNE DI PRIVERNO

Provincia di Latina

COPIA

DETERMINAZIONE DELL'UFFICIO STAFF DEL SINDACO

Attività Istituzionali – Servizio Personale – Ufficio Bilancio Partecipativo – Eventi Culturali – Valorizzazione territoriale – Programmazione – Ufficio Stampa

N. 124

DATA
18/09/2012

OGGETTO: Acquisto manuale e raccolta normativa per la gestione del personale negli Enti Locali - Soc. Pubblica Editrice S.r.l. – Impegno e liquidazione di spesa – CIG n. ZD20667055.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

L'anno duemiladodici, il giorno diciotto del mese di Settembre nel proprio ufficio;

Visto il provvedimento n.10 del 26 Ottobre 2011 con il quale il Sindaco Avv. Umberto Macci nomina la scrivente Responsabile dell'Ufficio di Staff fino alla scadenza del mandato sindacale;

Premesso che, la nuova normativa in materia di Pubblico Impiego prevede aggiornamenti sia nella modulistica che nelle raccolte normative di cui gli Uffici preposti devono servirsi nella gestione giuridica ed economica del personale in servizio presso gli Enti;

Premesso che, a seguito del D.Lgs. 27 ottobre 2009, n.150 (Riforma Brunetta) e di adeguamenti normativi si è ritenuto opportuno corredare gli Uffici di nuovo materiale aggiornato e che pertanto, si è reso necessario l'acquisto di manuale e raccolta normativa utile per la gestione del personale dell'Ente;

Vista la Fattura n° 153 del 01.06.2012 emessa dalla Soc. Pubblica Editrice S.r.l. per la fornitura del materiale in questione;

Visto il D. Lgs. del 18.8.2000, n.267 e la Legge 7 agosto, n.241;

Visto il vigente Statuto comunale;

Visto il vigente Regolamento di contabilità;

Visto l'art.3 del Regolamento comunale di contabilità, approvato con deliberazione di G.C. n.6 del 23.1.1998;

Visto il Regolamento comunale di organizzazione, approvato con deliberazione di G.C. n.82/04 e successive modifiche e integrazioni;

DETERMINA

1) di provvedere all'impegno e alla liquidazione di €. 258,00 a favore della Soc. PUBBLICA EDITRICE S.r.l. a saldo della fattura n. 153 del 01.06.2012 imputando la somma sul T.1, F.1, S.1, I.2, C.G.1205, Cap. 11//00 del bilancio corrente esercizio finanziario 2012;

2) di rimettere copia della presente determinazione, unitamente ai documenti giustificativi, al Responsabile del Servizio Finanziario per gli adempimenti di competenza ed il rilascio del beneplacito per l'emissione del relativo mandato di pagamento;

4) di dare atto che ai sensi della L.136 del 13.08.2010 il citato affidamento è stato identificato all'AVCP con il CIG n. ZD20667055;

4) di dare atto che la presente determinazione è resa esecutiva dall'apposizione del visto di regolarità contabile e che verrà inserita nella raccolta ufficiale delle determinazioni dell'Ente.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to Dott.ssa Maria Coluzzi

dbd 12

www.AlboPretronline.it 2810912

PUBBLICA EDITRICE[®] S.r.l.



Via della Tecnica, 1 - 75100 Matera
Tel. 0835/259340 - 251328 - Fax 0835/269005

C.C.P. codice IBAN
ITES P 07601 16100 000064128911

C.F. e P. IVA 01111190771
E-mail: pubblicaeditrice@libero.it

Edizioni e stampati per Enti Pubblici e Scuole

Spett.le
COMUNE DI PRIVERNO
C/O UFF. RAGIONERIA
C/A UFF. PERSONALE
04015 PRIVERNO (LT)
C.F. 80005330594 P.IVA 01308200599

COMUNE DI PRIVERNO
ARRIVATO
31 LUG. 2012
Prot. N. 14086 -
Cat. _____ Clas. _____ Fel. _____

FATTURA N. 153 DEL 01/06/2012

Ag. 34/11

DESCRIZIONE	QUANTITA'	IMPORTO	%IVA
PRATICA COMPLETA IL PERSONALE NEGLI ENTI LOCALI Manuale, normativa, schemi, modulistica	I	€ 248,08	4
Libro Il Personale negli Enti Locali - La Riforma Brunetta			
Manifesti Nuovo Codice Disciplinare			
Cart. I Organizzazione e programmazione			
Cart. II Mobilità esterna			
Cart. III Progressioni economiche orizzontali			
Cart. IV Progressioni economiche verticali			
Cart. V Concorsi pubblici			
Cart. VI Contratti			
Cart. VII Area delle posizioni organizzative			
Cart. VIII Area delle alte professionalità			
Cart. IX Incarichi esterni			
Cart. X Ferie, permessi, congedi, aspettative, orario di lavoro			
Cart. XI Contrattazione Collettiva			
Cart. XII Organismo di valutazione della performance			
Cart. XIII Procedimenti disciplinari			

VISTA LA REGOLARITA' DELLA FORNITURA/PRESTAZIONE E SULLA RISPOSTA DELLA STESSA AI REQUISITI QUANTITATIVI E QUALITATIVI, AI TERMINI E ALLE CONDIZIONI PATTUITE.

LIQUIDATA CON DETERMINAZIONE n° 124 del 18/08/2012
Priverno (LT) 18/08/2012



Conto Corrente PostaleItaliane S.p.A. filiale di Matera IBAN:						TOT. IMPONIBILE	TOT. IMPOSTA	TOT. FATTURA
Paese	Check	CIN	ABI	CAB	N. CONTO	€ 248,08	€ 9,92	€ 258,00
IT	65	P	07601	16100	000064128911			

PUBBLICA EDITRICE

La presente determinazione, anche ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa, sarà pubblicata in elenco all'albo pretorio e vi resterà per 15 giorni consecutivi dal **28 SETT. 2012** ;

non comportando spesa, non sarà sottoposta al visto del Responsabile del servizio finanziario e sarà esecutiva dal momento della sua sottoscrizione;

■ comportando impegno di spesa sarà trasmessa al Responsabile del servizio finanziario per il visto di regolarità contabile e l'attestazione della copertura finanziaria di cui all'art.151, comma 4, del D.Lgs. 18/8/2000, n.267 e diverrà esecutiva con l'apposizione delle predetta attestazione.

Priverno, 18.09.2012

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to Dr.ssa Maria Coluzzi

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

In relazione al disposto dell'art.151, comma 4, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n.267

APPONE

Il visto di regolarità contabile e

ATTESTA

la copertura finanziaria della spesa.

L'impegno contabile è stato registrato sul Capitolo 11/00 del Bilancio 2012 in data odierna.

Priverno, lì 27.09.2011

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
F.to Rag. Rachele Mastrantoni

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

In relazione al disposto dell'art.184, comma 4, del D.Lgs. 18/8/2000, n.267

EFFETTUA

secondo i principi e le procedure della contabilità pubblica, i controlli e riscontri amministrativi, contabili e fiscali sul precedente atto di liquidazione della spesa.

La liquidazione è stata registrata sul capitolo del bilancio corrente esercizio finanziario sopraindicato, in data odierna.

Priverno, lì 27.09.2012

In relazione al disposto dell'art.185, comma 3, del D.Lgs. 18/8/2000, n.267, avendo controllato quanto attiene alla sussistenza dell'impegno e della liquidazione, avendo altresì accertato l'effettiva realizzazione dell'entrata corrispondente al finanziamento della spesa,

AUTORIZZA

L'emissione del relativo mandato di pagamento sul Cap.11/00 del Bilancio 2012 in data odierna.

Priverno, lì 27.09.2012

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
F.to Rag. Rachele Mastrantoni

E' copia conforme all'originale.

Priverno, lì 27.09.2012

IL RESPONSABILE DELL'UFFICIO
STAFF DEL SINDACO
Dr.ssa Maria Coluzzi