



*Città d'Arte*

# COMUNE DI PRIVERNO

Provincia di Latina

COPIA

## DETERMINAZIONE DELL'UFFICIO DI STAFF DEL SINDACO

Attività Istituzionali - Servizio Personale - Ufficio Bilancio Partecipativo - Eventi Culturali -  
Valorizzazione territoriale - Programmazione - Ufficio Stampa

<b>N° 78</b> <b>DATA</b> <b>20.6.2012</b>	<b>Oggetto: Andrychow (Pl) 21 - 24 giugno 2012 - EUROPEAN UNION PROGRAM "Europe for citizens 2007/2013 Partnership meeting" - Partecipazione - Impegno di spesa e liquidazione con anticipazione economale</b>
---	--

L'anno duemiladodici, il giorno venti del mese di giugno, nel proprio ufficio,

### IL FUNZIONARIO RESPONSABILE

Visto il provvedimento n. 10 del 26 ottobre 2011 con il quale il Sindaco Avv. Umberto Macci nomina la scrivente Responsabile dell'Ufficio di Staff del Sindaco fino alla scadenza del mandato sindacale;

Premesso che per favorire lo sviluppo turistico ed economico attraverso la promozione del territorio, questa Amministrazione, nel suo programma amministrativo si è prefissata di instaurare contatti di scambio con paesi dell'Unione Europea;

- che in data 6 marzo 2008 sono stati sottoscritti, qui a Priverno, i patti di amicizia con la città di Andrychow (Polonia) che prevedono, tra l'altro, scambi commerciali, culturali, turistici e sportivi, giusta deliberazione consiliare n. 13/2008;

Considerato che il Sindaco di Andrychow (Pl), nell'ambito del progetto approvato e finanziato dalla Commissione Europea "Europe for citizens 2007 - 2013" ha invitato, dal 21 al 24 giugno p.v., rappresentanze dei comuni di Tukums (Latvia) Breclav (Repubblica Ceca) Landgraaf (Olanda) Isny (Germania) nonché una rappresentanza di questo ente con l'obiettivo di analizzare le realtà individuali le strategie di sviluppo e i piani di integrazione ma anche per rafforzare la coscienza europea nei singoli cittadini nonché per favorire gli scambi culturali ed economici e la promozione delle tipicità;

Considerato che si ritiene opportuno accettare tale invito stabilendo la partecipazione di una delegazione di questo Comune;

Tenuto conto che bisogna recepire i prodotti tipici del nostro territorio da utilizzare nel momento della degustazione;

Vista la necessità di effettuare acquisti minuti finalizzati al reperimento di prodotti tipici da utilizzare nel momento della degustazione si rende necessario ricorrere all'anticipazione economale per un importo di € 300,00;

Visto il D.to Lgs.vo 18.8.2000, n.267 e la legge 7/8/1990 n. 241;

Visto il vigente Statuto comunale;

Visto il vigente regolamento di contabilità;

Visto il Testo Unico delle Leggi sull'ordinamento degli EE.LL. (D.to Lgs.vo 18.8.2000 n. 267)

Visto il bilancio del corrente esercizio finanziario

**DETERMINA**

**che le premesse sono parte integrante del presente atto**

1. Di aderire all'invito del sindaco della città di Andrychow (Pl) partecipando, con una rappresentanza istituzionale al progetto "Europe for citizens 2007-2013 Partnership meeting" che si terrà nella stessa Andrychow, dal 21 al 24 giugno p.v.;
2. Di reperire prodotti tipici locali da offrire nel momento della degustazione e prodotti promozionali per pubblicizzare il nostro territorio;
3. Di provvedere all'acquisto di quanto necessario tramite l'anticipazione economale di € 300,00 impegnando il citato importo sul Titolo 1 Funzione 1 Servizio 1 intervento 2 Cap. 10/00 del bilancio esercizio finanziario 2012

**IL FUNZIONARIO RESPONSABILE**  
**F.TO Dott.ssa Maria Coluzzi**

[www.Albopretorionline.it](http://www.Albopretorionline.it)

La presente determinazione, anche ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa, sarà pubblicata in elenco all'albo pretorio e vi resterà per 15 giorni consecutivi dal **09 AGO.2012** ;

non comportando spesa, non sarà sottoposta al visto del responsabile del servizio finanziario e sarà esecutiva dal momento della sua sottoscrizione;

**X** comportando impegno di spesa sarà trasmessa al responsabile del servizio finanziario per il visto di regolarità contabile e l'attestazione della copertura finanziaria di cui all'art.151, comma 4, del D.Lgs. 18/8/2000, n.267 e diverrà esecutiva con l'apposizione delle predetta attestazione.

A norma dell'art.8 della legge 241/1990, si rende noto che il responsabile del procedimento è la dott.ssa Maria Coluzzi, alla quale potranno essere richiesti chiarimenti anche a mezzo telefono (0773 912210)

Priverno li 20.6.2012

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**  
F.to Dott.ssa Maria Coluzzi

---

### **IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO**

In relazione al disposto dell'art.184, comma 4, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n.267

#### **EFFETTUA**

Secondo i principi e le procedure della contabilità pubblica, i controlli e riscontri amministrativi, contabili e fiscali sul precedente atto di liquidazione della spesa. La liquidazione è stata registrata al cap. 10/00 del bilancio 2012

Priverno, 7.8.2012

In relazione al disposto dell'art. 185, comma 3, del Dlg. 18/8/2000, n. 267, avendo controllato quanto attiene alla sussistenza dell'impegno e della liquidazione, avendo altresì accertato l'effettiva realizzazione dell'entrata corrispondente al finanziamento della spesa,

#### **AUTORIZZA**

L'emissione del relativo mandato di pagamento al cap. 10/00 del bilancio 2012

Priverno, 7.8.2012

**IL RESPONSABILE DEL DIPARTIMENTO 2**  
F.to Rag. Rachele Mastrantoni

E' copia conforme all'originale  
Priverno, li 7.8.2012

**IL RESPONSABILE DELL'UFFICIO STAFF DEL SINDACO**  
Dott.ssa Maria Coluzzi