



COMUNE DI PRIVERNO

Provincia di Latina

DETERMINAZIONE DEL DIPARTIMENTO 1

Servizi socio-assistenziali – Pubblica istruzione – Musei e Biblioteche – Trasporto pubblico locale – Rapporti con associazioni – Laboratorio educazione ambientale – Politiche giovanili e Sport

Copia

N° 156	Oggetto: Progetto “orientamento ed inserimento al lavoro per soggetti in condizioni di fragilità” Piano di zona Distretto Monti Lepini – lavoro occasionale di tipo accessorio retribuito tramite “voucher” a norma dell’art. 70 del D. lgs. 276/2003 – Liquidazione periodo 9.3.2012 – 8.4.2012.
DATA	
10.4.2012	

L’anno duemiladodici, il giorno dieci del mese di aprile, nel proprio ufficio

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE

Visto il provvedimento n. 11 del 26.10.2011, con il quale il Sindaco, a seguito dell’approvazione nuovo modello organizzativo dell’Ente, giusta deliberazione di Giunta Comunale n. 205/2011, conferisce a alla Dott.ssa Carla Carletti l’incarico di posizione organizzativa del dipartimento dal 26.10.2011 fino al termine del mandato sindacale;

Vista la deliberazione n.8 del 25.1.2011 con la quale si sono forniti appositi indirizzi al responsabile del dipartimento n.1 di realizzare gli inserimenti lavorativi protetti, secondo il progetto previsto dal Piano di zona distrettuale e su segnalazione del servizio Sert della ASL Latina, attraverso l’acquisto di voucher sociali o buoni lavoro nel limite delle disponibilità dei finanziamenti regionali assegnati;

Vista la determinazione n. 152 del 19.4.2011 con la quale, tra l’altro, si approva il protocollo operativo d’intensa che stabilisce i termini di collaborazione fra il SERT del Distretto Monti Lepini - Azienda USL Latina e il Comune di Priverno per l’organizzazione e le modalità operative riabilitative dagli stati di ex- tossicodipendenza e alcolismo, con particolare riferimento alla prevenzione della emarginazione, del disadattamento sociale nonché l’integrazione e il reinserimento psico-sociale e lavorativo dei giovani chiamati all’inserimento attraverso lo strumento individuato lavoro occasionale di tipo accessorio retribuito tramite “voucher” a norma dell’art. 70 del D. lgs. 276/2003 della durata di mesi tre, rinnovabili fino ad un massimo di nove, su indicazione dell’equipe interdisciplinare composta da referenti del servizio SERT e del Comune di Priverno;

Vista la determinazione n. 212 del 13.6.2011, con la quale si procede all’acquisto di n. 84 buoni lavoro da € 50,00 cad. e la determinazione n. 2 del 2.1.2012 con la quale si procede all’acquisto di n. 28 buoni lavoro da € 50,00 cad. per prestazioni di lavoro occasionale di tipo accessorio per il tramite dell’INPS sede Provinciale di Latina, da realizzarsi presso il servizio 3.2 con pazienti segnalati dal servizio Sert di Priverno ASL Latina, i cui dati anagrafici sono riportati agli atti d’ufficio;

Vista la determinazione n. 1 del 2.1.2012 con la quale viene prorogato l’inserimento lavorativo approvato con la citata determinazione n. 152/2011, per un periodo di tre mesi a n. 2 persone segnalate dal servizio SERT del Distretto Monti Lepini - Azienda USL Latina;

Vista la comunicazione preventiva INAIL – Lavori Occasionali di tipo Accessorio (LOA), con la quale si comunica la data di inizio attività il 9.1.2012;

Preso atto che, a seguito della comunicazione n.3 del 10.1.2012 da parte del U.O.S. Ser.T. di Priverno circa la richiesta di interruzione dall'inserimento lavorativo del sig. M.S., questo Ente con nota n.848 del 16.01.2012, ha comunicato allo stesso l'interruzione dalla progettualità lavorativa a far data 10.01.2012;

Vista la deliberazione di Giunta Comunale n.82 del 2.4.2004 con la quale viene adottato il nuovo Regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi e le successive modifiche;

Visto il Decreto Lgs. 18.8.2000, n.267 e la legge 7 agosto 1990, n.241;

Visto il vigente Statuto comunale;

Visto il vigente Regolamento di contabilità;

Visto l'art. 184 e 185 del Decreto Lgs. 18.8.2000, n. 267;

Dato atto dell'attestazione di copertura finanziaria effettuata dallo stesso funzionario, ai sensi degli artt. 151 e 153, e 183 del Decreto Lgs. 267/2000;

D E T E R M I N A

Per tutto quanto detto in premessa

1) di liquidare, per prestazioni di lavoro occasionale di tipo accessorio per il tramite dell'INPS sede Provinciale di Latina, effettuate nel periodo 9.3.2012 – 8.4.2012, la somma netta di € 262,50, al seguente lavoratore:

Z.A.L.C. - C.F. ZCCNGL 72C26Z111G –

(n.14 voucher valore nominale 20,00 – n.7 voucher valore nominale € 10,00)

M.S. – C.F. MRCSVR80L10G698D – SOSPESO

2) di rimettere copia del presente provvedimento, insieme all'elenco con l'anagrafica dei citati lavoratori, all'ufficio ragioneria per procedere alla liquidazione in parola;

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to Dott.ssa Carla Carletti

La presente determinazione:

ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa, sarà pubblicata in elenco all'albo pretorio

e vi resterà per 15 giorni consecutivi dal **10 APRILE 2012**

non comportando impegno di spesa, non sarà sottoposto al visto del responsabile del servizio finanziario e diverrà esecutiva dopo il suo inserimento nella raccolta di cui all'183, comma 9, del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267.

A norma dell'art.8 della legge 241/1990, si rende noto che il responsabile del procedimento è la dott.ssa Carla Carletti e che potranno essere richiesti chiarimenti anche a mezzo telefono (0773/912511).

IL RESPONSABILE DEL DIPARTIMENTO
F.to **dott.ssa Carla Carletti**

=====
Copia conforme all'originale

Priverno lì 10.4.2012

IL RESPONSABILE DEL DIPARTIMENTO 1
dott.ssa Carla Carletti

www.AlboPretorionline.it 70104712