



COMUNE di PRIVERNO

Città d'Arte

COPIA

DETERMINAZIONE DEL DIPARTIMENTO N° 4

N°3 18.01.2012	OGGETTO: Assistenza, Variazioni e aggiornamenti del programma MUNUIPOL installato presso questo Comando di P.M. per la gestione dei verbali al C.d.S. per l'anno 2010 - Affidamento a seguito di procedura negoziata nella forma della trattativa privata, alla Ditta DE LEONI INFORMATICA S.r.l. con sede a LATINA - Assunzione impegno di spesa per EURO 738,10 IVA compresa .
---------------------------------	---

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE

Vista la Deliberazione di Giunta Comunale n° 262 del 4 Novembre 2009, con la quale viene adottato il nuovo Regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;

Visto il provvedimento N. 13 del 26 Ottobre 2011, con il quale il Sindaco Avv. Umberto MACCI dispone che il Dr. Giuseppe CELLI è incaricato della responsabilità del IV° Dipartimento Corpo della Polizia Municipale;

Atteso e ritenuto, alla luce di quanto sopra, di poter e dover provvedere in merito con la massima sollecitudine;

Visto e preso atto del vigente Regolamento Comunale sulla disciplina dei contratti e ritenuto ricorrere le condizioni in esso previste per potersi fare ricorso, per la fornitura in parola, giusta facoltà concessa, in base agli Atti deliberativi succitati, allo scrivente Funzionario, alla procedura negoziata della trattativa privata;

Vista ed esaminata, allo scopo, l'offerta – preventivo prodotta e fatta pervenire, dalla ditta DE LEONI INFORMATICA S.r.l. con sede in Viale J.F. Kennedy n. 105 – 04100 LATINA, in data 30 Novembre 2011, il quale si è dichiarato disponibile, sulla base della richiesta informalmente avanzata da questo Dipartimento , a provvedere all'assistenza, variazioni e aggiornamenti, per l'anno 2012 del programma MUNIPOL installato presso questo Comando di Polizia Municipale per la gestione dei verbali al C.d.S. , il tutto verso il corrispettivo complessivo di **EURO 738,10 IVA compresa** ;

Ritenuto, pertanto di dover e poter approvare detta offerta- preventivo che allegata alla presente ne formerà parte integrante e sostanziale;

Valutato e ritenuto opportuno altresì e conseguentemente, per quanto sopra, di dover e poter affidare l'incarico in parola alla succitata ditta, apparendo per questo Ente, certamente, congrua, quanto non anche più vantaggiosa, l'offerta prodotta;

Atteso e preso atto che va, pertanto e allo scopo assunto l'impegno della relativa prevista spesa pari, per quanto già specificato, ad EURO 738,10, IVA compresa, imputando la stessa al Titolo 1 Funzione 03 - Servizio 01 - Intervento 1 - Capitolo 262606, del bilancio relativo all'esercizio finanziario anno 2012, in corso di formazione;

Vista e richiamata la normativa vigente in materia e visti in particolare :

il Decreto Lgs. 18.8.2000, n. 267 e la legge 7 Agosto 1990, n. 241;

il Decreto Lgs. 3 Febbraio 1993, n.29;

Visto il Vigente Statuto Comunale;

Visto il Vigente regolamento di contabilità;

Visto l'art. 28 del Decreto Lgs. N. 77 del 25 Febbraio 1995;

Visto l'art. 15 del regolamento comunale d'organizzazione, approvato con deliberazione di Giunta comunale n. 170 del 21 Maggio 1998;

Visto il testo Unico delle Leggi sull'ordinamento degli EE.LL. (Decreto Lgs. 18.8.2000 n.267) e in particolare l'art. 183;

Visto l'allegato parere favorevolmente espresso dal Funzionario competente, ai sensi dell'art. 49 del Decreto Lgs. N.267/2000;

Dato atto dell'attestazione di copertura finanziaria effettuata dallo stesso Funzionario, ai sensi dell'art. 151 del Decreto Lgs. 267/2000;

Visto il bilancio dell'esercizio finanziario anno 2012, in corso di formazione;

D E T E R M I N A

Per tutto quanto detto, motivato ed argomentato nella parte narrativa che qui si richiama a costituire parte integrante e sostanziale della presente:

- 1) di conferire alla ditta DE LEONI INFORMATICA S.r.L. con sede in Viale J.F. Kennedy n. 105 - 04100 LATINA l'incarico per l'assistenza, le variazioni e aggiornamenti, per l'anno 2010, del programma MUNIPOL, installato presso questo Comando di Polizia Municipale per la gestione dei verbali al Codice della Strada :
il tutto verso il corrispettivo complessivo di **EURO 738,10 IVA compresa;**
- 2) di assumere, pertanto e conseguentemente il previsto impegno di spesa, corrispondente al succitato corrispettivo di EURO 738,10, IVA compresa, necessario per la fornitura in oggetto, imputando lo stesso al Titolo 2 - Funzione 03 - Servizio 01 - Intervento 01 - Capitolo 262606, del bilancio relativo all'esercizio finanziario anno 2012, in corso di formazione;

**IL RESPONSABILE DEL IV° DIPARTIMENTO
COMANDANTE LA POLIZIA MUNICIPALE
F.to Dr. GIUSEPPE CELLI**

La presente determinazione, anche ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa, sarà pubblicata in elenco all'albo pretorio e vi resterà per 15 giorni consecutivi dal 9 FEBB 2012;

non comportando spesa, non sarà sottoposta al visto del responsabile del servizio finanziario e sarà esecutiva dal momento della sua sottoscrizione;

comportando impegno di spesa sarà trasmessa al responsabile del servizio finanziario per il visto di regolarità contabile e l'attestazione della copertura finanziaria di cui all'art.151, comma 4, del D.Lgs. 18/8/2000, n.267 e diverrà esecutiva con l'apposizione delle predetta attestazione.

A norma dell'art.8 della legge 241/1990, si rende noto che il responsabile del procedimento è il Sig. De Nardis Pier Tommaso che potranno essere richiesti chiarimenti anche a mezzo telefono (**0773 912303**).

Priverno,

**IL RESPONSABILE DEL IV Dipartimento
COMANDANTE La POLIZIA MUNICIPALE
F.to Dott. Giuseppe Celli**

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

In relazione al disposto dell'art.151, comma 4, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n.267

APPONE

il visto di regolarità contabile e

ATTESTA

La copertura finanziaria della spesa.

L'impegno contabile è stato registrato sul Titolo 2 - Funzione 3 – Servizio 1 – Intervento 1 – Capitolo 262606 del bilancio relativo all'anno 2012 in corso di formazione .

**IL RESPONSABILE DEL DIPARTIMENTO 2
F.to Rag. Rachele MASTRANTONI**

COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE
Priverno 18/01/2012

Il Responsabile del servizio
-Dr. Giuseppe Celli-