



Città d'Arte

COMUNE DI PRIVERNO

(Provincia di Latina)

DELIBERAZIONE COPIA DEL COMMISSARIO STRAORDINARIO (assunta con i poteri della Giunta)

N.115 del 25.06.2015

OGGETTO

Progetto: ARCHIVIO STORICO L.R n. 42 del 24. 11. 1997 “Norme in materia di beni e servizi culturali del Lazio” APPROVAZIONE Piano d’Intervento anno 2016 – Richiesta contributi alla Provincia di Latina.

L’anno duemilaquindici, addì venticinque del mese di giugno, alle ore 17,30 e seguenti in Priverno e nella sede della Casa Comunale,

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO

Dott. Andrea Polichetti

con l’assistenza del Segretario generale Avv. Alessandro Izzì

DATO ATTO che con Decreto del Presidente della Repubblica del 25 marzo 2015 il Consiglio Comunale di Priverno (Latina) è sciolto (Art. 1) e il Dott. Andrea Polichetti è nominato Commissario Straordinario per la provvisoria gestione del Comune fino all’insediamento degli organi ordinari, a norma di legge, conferendo altresì al predetto Commissario i poteri spettanti al Consiglio Comunale, alla Giunta ed al Sindaco (Art. 2);

Vista la L.R. n. 42/97, recante “Norme in materia di beni e servizi culturali del Lazio”;

Visto l’art. 4, comma b, relativo alle competenze dei Comuni che formulano e realizzano piani di intervento annuali relativi alle strutture e servizi culturali;

Viste le schede di richiesta di contributo L.R n. 42/9, predisposte dalla Provincia di Latina e debitamente compilate e inviate con la presente deliberazione;

Vista la relazione predisposta dal Responsabile del Dipartimento, allegato “A”, relativa alla catalogazione del patrimonio archivistico anni 1970-1980 nonché il progetto di trasferimento dell’archivio in altra struttura comunale, che con la presente ne formerà parte integrante e sostanziale;

Considerato che l'Amministrazione comunale di Priverno ha stabilito di trasferire l'archivio storico di Priverno nel palazzo del vescovado, già sede del museo archeologico, che essendo stato riallestito nella nuova sede di Palazzo Valerini Guarini, ha lasciato nella disponibilità dell'Ente un ingente patrimonio di spazi per la cultura che consentono di poter trovare una più congeniale collocazione per l'archivio storico;

Atteso che tale trasferimento necessita di un nuovo allestimento dell'archivio con l'acquisto di nuovi armadi nei quali collocare più adeguatamente i raccoglitori, nonché per rendere più confortevole lo spazio di consultazione;

Considerato, inoltre che per la catalogazione del patrimonio archivistico degli anni 1970-1980 si prevede una spesa presumibile di € 5.000,00 più iva;

Ritenuto opportuno avanzare la richiesta di contributo dell'acquisto di nuovi arredi per consentire il nuovo allestimento dell'archivio per una spesa di € 15.000,00 più iva;

Visto in proposito il programma degli interventi, relativi all'archivio storico comunale, che si intendono realizzare per l'anno 2016;

Ritenuto di dover approvare i citati interventi e chiedere i relativi contributi ai sensi della suddetta legge regionale n. 42/97 – Piano 2016 alla Provincia di Latina per essere sottoposti all'inserimento del Piano annuale 2016 della Regione Lazio;

Atteso che il Comune di Priverno si impegna, ai sensi della L.R. n. 42/97, ad iscrivere nel relativo Esercizio Finanziario di riferimento la quota a proprio carico pari al 10% e del 20% dell'importo eventualmente ammesso a finanziamento per la realizzazione dei suddetti interventi;

Visti gli allegati pareri favorevoli sulla proposta di deliberazione di cui al presente provvedimento resi, dal responsabile del servizio interessato, in ordine alla regolarità tecnica e, dal responsabile del servizio finanziario, in ordine alla regolarità contabile, ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs 18 Agosto 2000, n. 267 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali";

Visto l'esercizio provvisorio 2015,

DELIBERA

Per tutto quanto detto ed argomentato nella parte narrativa che qui si richiama a costituire parte integrante e sostanziale:

1. di approvare il "PIANO D'INTERVENTO ANNO 2016", relativo all'archivio storico che prevede i seguenti interventi:
 - a) archivio storico – trasferimento presso palazzo vescovato ex sede museo archeologico completamente acquisto arredi e allestimento laboratorio didattico

€ 15.000,00 +

IVA 22% € 3.300,00 =

€ 18.300,00

	€	5.000,00 +
IVA 22%	€	<u>1.100,00 =</u>
Totale	€	6.100,00

2. di trasmettere la presente deliberazione corredata dalla relazione, allegato "A", dell'Archivio storico relativa alla Catalogazione dei documenti anni 1970 – 1980 e alla ristrutturazione dell'edificio, Piano 2016, all'Amministrazione Provinciale di Latina per essere inserita nel Piano Annuale 2016 da sottoporre all'approvazione della Giunta Regionale del Lazio quale richiesta di contributo ai sensi della L.R. n. 42/97;
3. di impegnarsi ai sensi della suddetta L.R. n. 42/97, ad iscrivere nel proprio esercizio finanziario la quota a proprio carico pari al 10% e del 20% dell'importo su indicato eventualmente ammesso a contributo per la realizzazione dei suindicati progetti;
4. di dare mandato al responsabile del dipartimento ad espletare tutti gli adempimenti conseguenti e necessari compresa l'assunzione degli impegni di spesa rapportato all'importo del finanziamento che sarà effettivamente assegnato ai sensi della L.R. n. 42/97- Piano 2016;
5. di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 del D.to Leg.vo n. 267/2000.



COMUNE DI PRIVERNO

(Provincia di Latina)

PRIVERO
online

<http://www.comune.priverno.latina.it>

Part.Iva 01308200599 – Cod.Fisc 80005330594 – Fax 0773912501/Tel-. 0773/912509

Città
d'Arte
Dipartimento. 6

ARCHIVIO STORICO - L.R. N. 42/97 - PIANO 2016 –

RELAZIONE VALORIZZAZIONE DEL PATRIMONIO ARCHIVISTICO

L'archivio storico costituisce un patrimonio memoriale, il luogo dove ricostruire le tracce del passaggio umano, le modifiche sociali, l'evolversi della vita quotidiana scandita dalle norme del vivere civile.

Per tali motivi è doveroso guardare, oggi, all'archivio storico con un'attenzione particolare e "sentimentale" curandosi dei documenti storici e muovendosi tra di essi come fossero documenti della nostra famiglia.

Ciò premesso l'intervento che si vuole affrontare con il Piano 2016 è la CATALOGAZIONE dei fascicoli dell'archivio di deposito, periodo 1970-1980 documentazione varia e procedere alla loro selezione e scarto dei documenti nonché al riordino di detta documentazione.

Gli obiettivi che si intende raggiungere:

- Aggiornamento e/o creazione di un nuovo catalogo Topografico dell'Archivio storico;
- Inventariazione a livello di unità archivistica (busta – categoria - classe – fascicolo) delle nuove serie;
- verifica del patrimonio storico inventariato.

Costo dell'intervento € 5.000,00 più IVA.

ARCHIVIO STORICO – TRASFERIMENTO PRESSO PALAZZO VESCOVATO EX SEDE MUSEO ARCHEOLOGICO

L'Amministrazione comunale di Priverno ha stabilito di trasferire l'archivio storico di Priverno nel palazzo del vescovato, già sede del museo archeologico, che essendo stato riallestito nella nuova sede di Palazzo Valerini Guarini, ha lasciato nella disponibilità dell'ente un ingente patrimonio di spazi per la cultura che consentono di poter trovare una più congeniale collocazione per l'archivio storico.

Tale trasferimento necessita dell'acquisto di nuovi arredi sia per collocare più adeguatamente i raccoglitori che per rendere più confortevole lo spazio di consultazione.

Costo dell'intervento € 15.000,00 più IVA

Il Responsabile del Dipartimento 6

Dott.ssa Carla Carletti

ALLEGATO ALLA DELIBERAZIONE

COMMISSARIO STRAORDINARIO N. 115 DEL 25.06.2015

PARERI AI SENSI DELL'ART. 49 DEL DECRETO Lgs. 18.8.2000 N. 267 SULLA PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DI GIUNTA COMUNALE AVENTE PER OGGETTO:

ARCHIVIO STORICO L.R n. 42 del 24. 11. 1997 "Norme in materia di beni e servizi culturali del Lazio" APPROVAZIONE Piano d'Intervento anno 2016 – Richiesta contributi alla Provincia di Latina.

DIPARTIMENTO 6

PARERE IN ORDINE ALLA REGOLARITA' TECNICA: FAVOREVOLE

IL RESPONSABILE DEL DIPARTIMENTO

F.to Dott.ssa Carla Carletti

data

timbro

23.06.2015

DIPARTIMENTO 2 - SERVIZIO FINANZIARIO

PARERE IN ORDINE ALLA REGOLARITA' CONTABILE: FAVOREVOLE

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

F.to Dott.ssa Antonina Rodà

data

timbro

25.06.2015

Il presente verbale viene sottoscritto come segue:

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO
f.to Dott. Andrea POLICHETTI

IL SEGRETARIO GENERALE
f.to Adv. Alessandro IZZI

REFERTO DI PUBBLICAZIONE (art.124 D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267)

N. 1060 Reg. Pubbl.

Certifico io sottoscritto Segretario comunale su conforme dichiarazione del Messo, che copia del presente verbale è stato pubblicato il giorno **30 GIU. 2015** all'Albo Pretorio ove rimarrà esposto per 15 giorni consecutivi.

IL MESSO NOTIFICATORE

IL SEGRETARIO GENERALE
f.to Adv. Alessandro IZZI

li, **30 GIU. 2015**

E' copia conforme all'originale da servire per uso amministrativo.

IL SEGRETARIO GENERALE
Adv. Alessandro IZZI

Dalla Residenza Comunale li, **30 GIU. 2015**

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA' (art.134 D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267)

- ☐ Si certifica che la sujestesa deliberazione è stata pubblicata nelle forme di legge all'Albo Pretorio del Comune senza riportare nei primi dieci giorni di pubblicazione denunce di vizi di legittimità, per cui la stessa è divenuta esecutiva ai sensi del 3° comma dell'art.134 D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 in data _____.

IL SEGRETARIO GENERALE
f.to Adv. Alessandro IZZI

li,

- ☐ La sujestesa deliberazione è divenuta esecutiva in data **30 GIU. 2015** ai sensi del 4° comma dell'art.134 D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267.

IL SEGRETARIO GENERALE
f.to Adv. Alessandro IZZI

li, **30 GIU. 2015**



COMUNE DI PRIVERNO
(Provincia di Latina)