



# COMUNE DI PRIVERNO

Provincia di Latina

DETERMINAZIONE DEL DIPARTIMENTO N° 6 COPIA  
Servizi e politica sociale – cultura - trasporti

N° 323  
DATA  
14.08.2013

OGGETTO: Asilo nido comunale approvazione graduatorie anno scolastico  
2014- 15. PRESA D'ATTO

L'anno duemila tredici il giorno quattordici del mese di agosto nel proprio ufficio

## IL FUNZIONARIO RESPONSABILE

**Visto** il provvedimento n. 11 del 04.03.2014, con il quale il Sindaco conferisce alla dott.ssa Carla Carletti l'incarico di posizione organizzativa del dipartimento 6 del 04.03.2014 fino a diversa o contraria determinazione dell'Amministrazione conseguente al riassetto organizzativo dell'Ente da stabilirsi con deliberazione della Giunta Comunale e o diverso provvedimento sindacale di nomina

**Premesso che** a Priverno da molteplici anni è operante un asilo nido comunale che accoglie bambini fino a tre anni di età;

**che** con la deliberazione C.C. n.4 del 26.01.96 si provvedeva ad approvare il regolamento di gestione dell'asilo nido comunale;

**che** secondo quanto previsto dall'art.9 c.2 le iscrizioni per i posti disponibili sono aperte dal 1 al 30 giugno di ogni anno;

**che** con avviso pubblico, attraverso manifesti affissi in tutto il territorio comunale, veniva informata preventivamente la cittadinanza interessata alla fruizione di tale servizio a presentare domanda di iscrizione all'asilo nido comunale per l'anno scolastico 2014-2015;

**Viste** le 15 (quindici) domande di iscrizione all'asilo nido comunale presentate regolarmente entro la data del 30 giugno 2014 e come prassi poste agli atti d'ufficio;

**Preso atto** che saranno disponibili per l'anno scolastico 2014 - 2015 n 12 (dodici) posti, mentre le richieste di iscrizione prese in valutazione sono 15 (quindici);

**che** per quanto descritto, viene stilata la nuova graduatoria composta di 15 (quindici) nominativi per un totale di n 12 (dodici) posti disponibili a partire dal mese di settembre 2014;

Considerato che il comitato di gestione dell'asilo nido comunale ha provveduto nella seduta del 13.08.2014 a compilare la graduatoria di ammissione secondo i criteri di valutazione previsti nell'art. 10 del citato regolamento di gestione, così come risulta dal verbale e dalle schede ad esso allegato redatte da detto organo sempre nella stessa seduta e agli atti d'ufficio;

Visto il Decreto Lgs. 18.8.2000, n.267 e la legge 7 agosto 1990, n.241;

Visto il vigente Statuto comunale;

Visto il vigente Regolamento di contabilità;

Visto il nuovo regolamento di contabilità approvato con deliberazione di C.C. n.68 del 22.12.06;

Visto l'art. 184 del Decreto Lgs. 18.8.2000, n. 267;

Dato atto dell'attestazione di copertura finanziaria effettuata dallo stesso funzionario, ai sensi dell'art.151 del D.Lgs 267/2000;

Visto il bilancio provvisorio 2014;

### **D E T E R M I N A**

- 1) Di approvare la graduatoria di ammissione all'asilo nido comunale per l'anno scolastico 2014 - 2015 dei bambini i cui genitori ne hanno fatto richiesta nei tempi previsti dall'avviso pubblico citato in premessa, compilata dal comitato di gestione nella seduta del 13.08.2014 secondo i criteri di valutazione riportati nell'art. 10 del regolamento di gestione di detto servizio, così come risulta dal verbale , posta agli atti d'ufficio;
- 2) la presente determinazione, sarà pubblicata all'Albo Pretorio del Comune ed inserita nella raccolta di cui all'art.183, comma 9, del Decreto Lgs. 267/2000;

**IL RESPONSABILE DEL DIPARTIMENTO6**  
**F.to Dott.ssa Carla CARLETTI**

---

**Dipartimento 6 -**

**Determinazione n. 323 del 14.08.2014**

La presente determinazione:

ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa, sarà pubblicata in elenco all'albo pretorio e vi resterà per 15 giorni consecutivi dal **14 AGO. 2014**.

- non comportando impegno di spesa, non sarà sottoposto al visto del responsabile del servizio finanziario e diverrà esecutiva dopo il suo inserimento nella raccolta di cui all'art.183, comma 9, del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267.
- comportando impegno di spesa sarà trasmessa al responsabile del servizio finanziario per il visto di regolarità contabile e l'attestazione della copertura finanziaria di cui all'art.151, comma 4, del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267 e diverrà esecutiva con l'apposizione delle predetta attestazione.

A norma dell'art.8 della legge 241/1990, si rende noto che il responsabile del procedimento è la Dott.ssa Carla Carletti e che potranno essere richiesti chiarimenti anche a mezzo telefono (0773/912406);

**IL RESPONSABILE DEL DIPARTIMENTO 6**  
**V.to dott.ssa Carla Carletti**

Priverno, li 14.08.2014

---

**Copia conforme all'originale**

**Priverno li 14.08.2014**

**IL RESPONSABILE DEL DIPARTIMENTO**  
**Dr.ssa Carla CARLETTI**