



COMUNE DI PRIVERNO

Provincia di Latina

Reg. Gen. n. 446

DETERMINAZIONE DEL DIPARTIMENTO 6

Copia

Servizi e Politica Sociale – Cultura – Trasporti

**N° 208
DATA
16.06.2014**

OGGETTO: Centro Sociale Anziani - Soggiorni SOCI anno 2014 – Impegno di spesa e liquidazione contributo.

L'anno duemilaquattordici il giorno sedici del mese di giugno nel proprio ufficio

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE

Premesso che tra gli interventi in favore della terza età, l'Amministrazione Comunale, ha attivato da diversi anni un centro sociale anziani quale luogo di incontro e socializzazione per le persone appartenenti alla terza età;

- che con deliberazione di consiglio comunale n. 86 del 14.12.2009 si è approvato il nuovo regolamento del Centro sociale anziani, che prevede un comitato di gestione, avente il compito, tra gli altri, di avanzare proposte in merito all'organizzazione, all'ampliamento e al potenziamento delle attività del Centro stesso;

- che il centro sociale di Priverno dall'anno 2004 è iscritto all'associazione nazionale dei centri sociali anziani ANCESCAO, associazione di promozione sociale, che permette agli aderenti di gestire autonomamente i soggiorni degli iscritti ai sensi della normativa sul turismo legge n. 135 del 29.3.2001;

- che, come negli anni passati, l'amministrazione comunale intende promuovere, in collaborazione con il centro sociale anziani, l'organizzazione dei soggiorni estivi montani e marini per gli iscritti, stabilendo che le scelte convenzionali su esercizi alberghieri vengano effettuate direttamente dagli organismi di gestione del centro sociale;

Vista la delibera di G.C. n. 146 del 30.05.2014 con la quale sono stati fornire alla scrivente appositi indirizzi di mettere a disposizione degli organismi gestionali del centro sociale anziani un budget economico ammontante a € 3.500,00 e il supporto tecnico necessario per l'organizzazione dei soggiorni anziani anno 2014, stabilendo che le scelte convenzionali sugli esercizi alberghieri e quant'altro necessario alla più completa organizzazione dell'iniziativa vengano gestite direttamente dagli organismi direttivi del centro sociale e si da atto che il contributo trova copertura finanziaria sul cap.1026/00 T1 S4 I2 esercizio provvisorio 2014;

Ritenuto di dover impegnare la citata somma e di procedere alla relativa liquidazione;

Vista la deliberazione di Giunta Comunale n.82 del 2.4.2004 con la quale viene adottato il nuovo Regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi e le successive modifiche;

Visto il provvedimento n. 11 del 4.3.2014, con il quale il Sindaco conferisce alla scrivente l'incarico di posizione organizzativa del Dipartimento 6 "Servizi e Politiche Sociali – Cultura – Trasporti" dal 4.3.2014 e fino a diversa o contraria determinazione dell'Amministrazione e/o diverso provvedimento sindacale di nomina;

Visto il Decreto Lgs. 18.8.2000, n.267 e la legge 7 agosto 1990, n.241;

Visto il vigente Statuto comunale;

Visto il vigente Regolamento di contabilità;

Visto l'art. 184 e 185 del Decreto Lgs. 18.8.2000, n. 267;

Dato atto dell'attestazione di copertura finanziaria effettuata dallo stesso funzionario, ai sensi degli artt. 151 – 153 e 183, del Decreto Lgs. 267/2000;

Visto il bilancio del corrente esercizio finanziario, in corso di formazione;

D E T E R M I N A

Per quanto detto in premessa

1) di impegnare la somma di € 3.500,00 al titolo 1 funzione 10 servizio 4 intervento 2 capitolo 102600 del bilancio 2014, in corso di formazione;

2) di liquidare al Centro Sociale Anziani di Priverno, per l'organizzazione dei soggiorni anziani anno 2013, un contributo di € 3.500,00 con la seguente quietanza:

Presidente pro-tempore del Centro Sociale Anziani – sig. Marconi Dario

Banca di Credito cooperativo Privernate – IBAN: IT 12C0708374080000000003231

3) di rimettere copia del presente provvedimento, unitamente ai documenti giustificativi, al servizio finanziario per i dovuti riscontri e il rilascio del relativo beneplacito per l'emissione del conseguente mandato di pagamento;

IL RESPONSABILE DEL DIPARTIMENTO
f.to (Dott.ssa Carla CARLETTI)

La presente determinazione:

ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa, sarà pubblicata in elenco all'albo pretorio e vi resterà per 15 giorni consecutivi dal **12 AGO. 2014**.



comportando impegno di spesa sarà trasmessa al responsabile del servizio finanziario per il visto di regolarità contabile e l'attestazione della copertura finanziaria di cui all'art.151, comma 4, del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267 e diverrà esecutiva con l'apposizione delle predetta attestazione.

A norma dell'art.8 della legge 241/1990, si rende noto che il responsabile del procedimento è la dott.ssa Carla Carletti e che potranno essere richiesti chiarimenti anche a mezzo telefono (0773/912511).

Priverno, li 16.06.2014

IL RESPONSABILE DEL DIPARTIMENTO
F.to dott.ssa Carla Carletti

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

In relazione al disposto dell'art.151, 153 e 183 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n.267

APPONE

il visto di regolarità contabile e

ATTESTA

la copertura finanziaria della spesa.

L'impegno contabile è stato registrato sul Cap. **102600**, bilancio corrente 2014, in corso di formazione.

Priverno, li, 28.7.2014

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO F.F.
F.to dott. Eugenio Maria Giovanni De Rose
F.to dott.ssa Carla Carletti

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

In relazione al disposto dell'art.184, comma 4, del D.Lgs. 18/8/2000, n.267

EFFETTUA

secondo i principi e le procedure della contabilità pubblica, i controlli e riscontri amministrativi, contabili e fiscali sul presente atto di liquidazione della spesa.

La liquidazione è stata registrata sul Cap.102600 bilancio 2014, in corso di formazione.

In relazione al disposto dell'art.185, comma 3, del D.Lgs. 18/8/2000, n.267, avendo controllato quanto attiene alla sussistenza dell'impegno e della liquidazione, avendo altresì accertato l'effettiva realizzazione dell'entrata corrispondente al finanziamento della spesa,

AUTORIZZA

L'emissione del relativo mandato di pagamento sui Cap. 102600 bilancio 2014, in corso di formazione.

Priverno, li, 28.7.2014

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO F.F.
F.to dott. Eugenio Maria Giovanni De Rose
F.to dott.ssa Carla Carletti

Copia conforme all'originale

Priverno li 16.06.2014

IL RESPONSABILE DEL DIPARTIMENTO
dr.ssa Carla Carletti