



# COMUNE DI PRIVERNO

Provincia di Latina

## DETERMINAZIONE DEL DIPARTIMENTO 6

*Servizi e Politica Sociale – Cultura – Trasporti*

Copia

N° 220

DATA

24.6.2014

**Oggetto: Sistema Museale Urbano – Museo Archeologico - L.R. 42/97 – Piano 2009 - Affidamento studio grafico e fornitura brochure – Ditta Luigi Renzi di Priverno - (CIG: Z1F0FCE7CE)**

L'anno duemilaquattordici, il giorno ventiquattro del mese di giugno, nel proprio ufficio

### IL FUNZIONARIO RESPONSABILE

Vista la deliberazione di G.C. n.259 del 4.11.2009 con la quale si prende atto dei contributi regionali concessi per il Sistema Museale Urbano – Musei Archeologici ai sensi della legge reg.le 42/97 per il Piano Musei 2009, giusta deliberazione di G.R. n. 596 del 27.7.2009;

Vista la propria determinazione n.156 del 15.12.2009 con la quale per la realizzazione degli interventi riguardanti i Musei Archeologici sono stati impegnate le seguenti somme per un importo complessiva di € 76.111,49:

#### Museo Archeologico

Attività didattiche e promozionali - € 9.999,99

Attrezzature tecniche - € 7.500,00

#### Museo Medioevale di Fossanova

Attività didattiche e promozionali - € 9.999,99

Completamento allestimento - € 37.500,00

#### Area Archeologica

Attività didattiche - € 11.111,11

Considerato che si rende necessario procedere alla stampa di brochure pubblicitarie del Museo Archeologico;

Visto il preventivo di spesa fornito dalla ditta Luigi Renzi di Priverno, il quale per il servizio fotografico, l'impaginazione grafica e la stampa di n. 10.000 brochure, in lingua italiano e in inglese, chiede un costo di € 2.118,49, IVA compresa;

Ritenuto detto importo congruo e vantaggioso per l'Ente;

Vista la deliberazione di Giunta Comunale n.82 del 2.4.2004 con la quale viene adottato il nuovo Regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi e le successive modifiche;

Visto il provvedimento n. 11 del 4.3.2014, con il quale il Sindaco conferisce alla scrivente l'incarico di posizione organizzativa del Dipartimento 6 "Servizi e Politiche Sociali – Cultura – Trasporti" dal 4.3.2014 e fino a diversa o contraria determinazione dell'Amministrazione e/o diverso provvedimento sindacale di nomina;

Visto il Decreto Lgs. 18.8.2000, n.267 e la legge 7 agosto 1990, n.241;

Visto il decreto legislativo 12 aprile 2006, n.163;

Vista la legge 13 agosto 2010, n. 136;

Visto il decreto legislativo 12 novembre 2010, n.187, convertito in legge, con modificazioni, con Legge 17 dicembre 2010, n. 217

Visto il vigente Statuto comunale;

Visto il vigente Regolamento di contabilità;

Visto l'art. 184 e 185 del Decreto Lgs. 18.8.2000, n. 267;

Dato atto che il responsabile del servizio finanziario ha già reso sulla presente determinazione attestazione della relativa copertura finanziaria ai sensi dell'art.151, 153 e 183 del Decreto Lgs. n.267/2000;

Visto il bilancio del corrente esercizio finanziario e l'elenco dei RR.PP.;

### **D E T E R M I N A**

- 1) di affidare alla ditta Renzi di Priverno – P.I. 025545940591 – il servizio fotografico, l'impaginazione grafica e la stampa di n. 10.000 brochure del Museo Archeologico, in lingua italiano e inglese, aventi le caratteristiche riportate nel preventivo del 12.6.2014, custodito agli atti d'ufficio, per un costo complessivo di € 2.118,49, IVA compresa;
- 2) di dare atto che, ai sensi della L. 13.8.2010, n. 136 e ss.mm.ii., il citato affidamento è stato identificato dall'Autorità di vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture con il CIG n. Z1F0FCE7CE;
- 3) di dare atto che la citata somma di € 2.118,49 rientra nella somma complessiva dei finanziamenti della L.R. 42/97 riaccertati con determinazione n. 688 del 31.12.2013 al titolo 1 funzione 05 servizio 02 intervento 03 cap. 255001 del bilancio 2013, riportata in conto RR.PP. del bilancio corrente, in corso di formazione;
- 4) di rimettere copia del presente provvedimento, al servizio finanziario per gli adempimenti di competenza;

**IL RESPONSABILE DEL DIPARTIMENTO**

**F.to dott.ssa Carla Carletti**

La presente determinazione:

ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa, sarà pubblicata in elenco all'albo pretorio e vi resterà per 15 giorni consecutivi dal **01 LUG 2014**



non comportando impegno di spesa, non sarà sottoposto al visto del responsabile del servizio finanziario e diverrà esecutiva dopo il suo inserimento nella raccolta di cui all'183, comma 9, del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267.

A norma dell'art.8 della legge 241/1990, si rende noto che il responsabile del procedimento è la dott.ssa Carla Carletti e che potranno essere richiesti chiarimenti anche a mezzo telefono (0773/912511)

Priverno, li 24.06.2014

IL RESPONSABILE DEL DIPARTIMENTO 6  
F.to dott.ssa Carla Carletti

**Copia conforme all'originale**

Priverno li 24.06.2014

**IL RESPONSABILE DEL DIPARTIMENTO 6**  
**dott.ssa Carla Carletti**