



COMUNE DI PRIVERNO

Provincia di Latina

COPIA DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 151 del 5 giugno 2014

OGGETTO: BORGO DI FOSSANOVA REALIZZAZIONE FESTA MEDIEVALE DENOMINATA "FESTA NOVA" DALL'9 AL 13 AGOSTO 2014 – AFFIDAMENTO INCARICO ALL'ASSOCIAZIONE CULTURALE "HI TOWN" DI PRIVERNO.

L'anno **duemilaquattordici**, il giorno **cinque** del mese di **giugno**, alle ore **16,35**, presso la sede comunale si è riunita, regolarmente convocata, la Giunta comunale con la presenza dei signori:

Nome		presente	assente
Delogu Angelo	Sindaco	X	
Bilancia Annamaria	Vicesindaco	X	
Ines Antonio	Assessore	X	
Picozza Elvira	Assessore	X	
Vellucci Pierluigi	Assessore		X
Petrole Mauro	Assessore	X	

Partecipa con le funzioni consultive, referenti, di assistenza e verbalizzazione (art. 97, comma 4, lett. a), del D.Lgs. 18/8/2000, n.267) il Segretario generale dott. **Alessandro IZZI**.

Il **Sindaco**, constatato che gli intervenuti sono in numero legale, dichiara aperta la riunione ed invita i convocati a deliberare sull'oggetto sopra indicato.

LA GIUNTA COMUNALE

Premesso che l'Amministrazione comunale di Priverno ha previsto, quale punto qualificante del programma amministrativo, la valorizzazione del patrimonio culturale del proprio territorio, realizzando un piano di promozione turistica finalizzato a dar visibilità ai ragguardevoli complessi monumentali, che vanno dal centro storico di Priverno, all'Area Archeologica Privernum, al Parco di San Martino, al Borgo medievale di Fossanova che accoglie la straordinaria abbazia cistercense;

Considerato che questo Ente tra le azioni che intende promuovere per il raggiungimento dei suddetti obiettivi, vi è quella di rilanciare l'organizzazione della tradizionale festa medievale, che dall'anno 1999 viene realizzata presso il borgo di Fossanova, affidandone la direzione artistica ed organizzativa ad associazioni culturali;

Rilevato che detta manifestazione ha sempre raggiunto un notevole successo di pubblico e di critica;

Dato atto che si sono esaminate le proposte presentate e, specificatamente:

1. associazione "Priverno in Europa" prot n.6307 del 28.4.2014
2. associazione "Hi Town" prot n. 6991 del 14.5.2014, integrata con la nota prot. n. 8011 del 5.6.2014;

Rilevato che dall'esame delle proposte risulta congrua e innovativa la proposta presentata dall'associazione Hi Town di Priverno tenuto sia dell'innovazione della proposta che per l'offerta di devolvere al comune il 5% degli incassi dei biglietti venduti;

Ritenuto, sulla base della positiva esperienza degli scorsi anni, di dover confermare anche per l'anno 2014 l'esecuzione della manifestazione in parola affidandone la completa direzione, comprensiva anche degli aspetti logistici e degli incassi (sponsorizzazioni, biglietti d'ingresso, ecc.) all'associazione culturale "Hi Town" Priverno, che ha presentato un programma innovativo, con un'articolazione di cinque giorni dall'9 al 13 agosto, che intende connotare l'evento di un nuovo rigore filologico dei costumi, degli spettacoli e finanche della ristorazione, per offrire ai visitatori un viaggio straordinario all'interno del periodo medievale dell'abbazia cistercense, alle condizioni stabilite nello schema di convenzione, che allegato alla presente ne forma parte integrante e sostanziale;

Visti gli allegati pareri favorevoli tecnico e contabile espressi sulla proposta di deliberazione di cui al presente provvedimento, reso dal responsabile del dipartimento interessato in ordine alla regolarità tecnica ai sensi dell'art.49 del D.Lgs. 18 agosto 2000 n.267 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali";

Con votazione unanime, resa nei modi di legge;

DELIBERA

1. Di realizzare nel Borgo di Fossanova dall' 9 al 13 agosto 2014 la manifestazione medievale denominata "Festa nova " attraverso la realizzazione di un programma innovativo, con un'articolazione di cinque giorni, che intende connotare l'evento di un nuovo rigore filologico dei costumi, degli spettacoli e finanche della ristorazione, per offrire ai visitatori un viaggio straordinario all'interno del periodo medievale dell'abbazia cistercense;

2. Di affidare per l'anno 2014 la completa realizzazione dell'iniziativa in parola all'Associazione culturale "Hi Town" di Priverno, che ha presentato il nuovo programma, alle condizioni stabilite nello schema di convenzione, che allegato alla presente ne forma parte integrante e sostanziale;
3. Di fornire indirizzo al responsabile del Dipartimento interessato affinché dall'anno 2015 si proceda ad esperire procedimento ad evidenza pubblica ai fini della individuazione del oggetto cui affidare la gestione della manifestazione;
4. Di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile ai sensi dell'art.134, 4° comma, del decreto legislativo 18 agosto 2000, n.267, con il voto unanime degli intervenuti, stante l'urgenza a provvedere in merito;

www.AlboPretorionline.it 1906/14

**ALLEGATO ALLA DELIBERAZIONE
GIUNTA COMUNALE N. 151 DEL 5.6.2014**

**PARERI AI SENSI DELL'ART. 49 DEL DECRETO Lgs. 18.8.2000 N. 267
SULLA PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DI GIUNTA COMUNALE AVENTE PER OGGETTO:**

**BORGO DI FOSSANOVA REALIZZAZIONE FESTA MEDIEVALE DENOMINATA "FESTA NOVA" DALL'9 AL
13 AGOSTO 2014 – AFFIDAMENTO INCARICO ALL'ASSOCIAZIONE CULTURALE "HI TOWN" DI
PRIVERNO.**

DIPARTIMENTO 6

PARERE IN ORDINE ALLA REGOLARITA' TECNICA:

FAVOREVOLE

**IL RESPONSABILE DIPARTIMENTO
F.to Dott.ssa Carla Carletti**

data
5.6.2014

timbro

DIPARTIMENTO 2 - SERVIZIO FINANZIARIO

PARERE IN ORDINE ALLA REGOLARITA' CONTABILE:

FAVOREVOLE

**IL RESPONSABILE
DEL SERVIZIO FINANZIARIO F.F.
F.to Dott.ssa Carla Carletti**

data
5.6.2014

timbro

**SCHEMA DI CONVENZIONE PER LA REALIZZAZIONE COMPLETA DELLA
MANIFESTAZIONE MEDIOEVALE DENOMINATA “FESTA NOVA” CHE SI TERRÀ
NEI GIORNI DALL’9 AL 13 AGOSTO 2014 IN PRIVERNO PRESSO IL BORGO DI
FOSSANOVA.**

L’anno duemilaquattordici il giornodel mese di in Priverno, nella casa comunale

TRA

il Comune di Priverno, con sede in Piazza Giovanni XXIII, Codice Fiscale 80005330594, rappresentato da....., responsabile del Dipartimento

E

l’Associazione Culturale “Hi Town” di Priverno, con sede in Via del Canneto n. 1 – Priverno – P.I.02771290596 rappresentata dal sig. Sergio Arienzo;

PREMESSO:

- che l’Amministrazione comunale di Priverno ha previsto, quale punto qualificante del programma amministrativo, la valorizzazione del patrimonio culturale del proprio territorio, realizzando un piano di promozione turistica finalizzato a dar visibilità ai ragguardevoli complessi monumentali, che vanno dal centro storico di Priverno, all’Area Archeologica Privernum, al Borgo medievale di Fossanova che accoglie la straordinaria abbazia cistercense;

- che questo ente tra le azioni che intende promuovere per il raggiungimento dei suddetti obiettivi, vi è quella di rilanciare l’organizzazione della tradizionale festa medievale che dall’anno 1999 viene realizzata presso il borgo di Fossanova affidandone la direzione artistica ed organizzativa ad associazioni culturali;

- che con la deliberazione n.del si è stabilito di realizzare nel Borgo di Fossanova dall’ 9 al 13 agosto 2014 la manifestazione medievale denominata “Festa nova ” attraverso la realizzazione di un programma innovativo, con un’articolazione di cinque giorni che intende connotare l’evento di un nuovo rigore filologico dei costumi, degli spettacoli e finanche della ristorazione, per offrire ai visitatori un viaggio straordinario all’interno del periodo medievale dell’abbazia cistercense;

che con la medesima deliberazione n. del si è affidata per l’anno 2014 la completa realizzazione dell’iniziativa in parola all’Associazione culturale “Hi Town” di Priverno, che ha presentato il nuovo programma, alle condizioni stabilite nel presente schema di convenzione.

Tutto ciò premesso tra le parti come sopra costituite

SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO APPRESSO

Art. 1

Oggetto

Il Comune di Priverno affida all’associazione culturale “Hi Town” la completa realizzazione della festa medioevale denominata “Festa nova”, che si terrà nel Borgo di Fossanova dall’9 al 13 agosto 2014, comprensiva sia degli aspetti tecnico-artistici sia degli aspetti logistici, sia degli incassi (sponsorizzazioni, contributi, biglietti d’ingresso, ecc.). Il presente accordo ha validità annuale e riguarda pertanto l’affidamento per l’anno 2014.

Art. 2

Svolgimento dell’iniziativa

In particolare l’organizzazione s’impegna ad assicurare per la citata manifestazione medioevale le seguenti iniziative culturali:

nelle vie del borgo oltre 150 figuranti (rigorosamente selezionati tra quelli che rievocano questo preciso periodo del medioevo) daranno vita a scene di vita quotidiana, ricostruendo fedelmente azioni, suoni e rumori, atmosfere e vicende, avvolgendo il pubblico con:

VESTIZIONE E INVESTITURA DEL CAVALIERE

Nella splendida cornice dell'Abbazia di Fossanova verrà ricostruito l'intero percorso storico e temporale della vestizione e conseguente investitura di un nuovo cavaliere.

LA CERIMONIA

La cerimonia, detto appunto investitura, sarà molto solenne prevedendo regole ben precise.

E' divisa in tre momenti: l'atto di sottomissione (chiamato omaggio), il giuramento di fedeltà e la concessione del feudo.

La cerimonia inizia con la celebrazione dell'Eucaristia,

Prosegue poi ricordando al cavaliere gli obblighi che sta per assumere e benedicendo le armi che gli saranno poi state consegnate.

A questo punto seguono i classici atti dell'investitura.

OMAGGIO

Il futuro vassallo si presentava al signore, si inginocchiava davanti a lui e poneva le mani nelle sue. Questo gesto simbolico esprime sottomissione: con esso il vassallo si impegna a mettere al servizio del signore la forza del suo braccio. Contemporaneamente pronuncia una formula di omaggio.

IL GIURAMENTO DI FEDELTA'

L'omaggio è seguito dal giuramento di fedeltà, che fin dal tempo di Carlo Magno il vassallo pronuncia tenendo la mano destra su un oggetto sacro. Per mezzo del giuramento religioso il patto di vassallaggio acquista un carattere sacro che lo pone al di sopra di tutti gli altri legami, compresi quelli familiari.

LA CONCESSIONE DEL FEUDO

Una volta compiuti questi riti, il signore procede alla concessione del feudo, che consiste quasi sempre in un pezzo di terra. Secondo un uso antico, il signore consegnava al vassallo al momento dell'investitura un oggetto simbolico che rappresentava il feudo. Con ciò si assume l'obbligo di proteggere il vassallo. Il vassallo, da parte sua, si impegna a dare al signore consiglio e aiuto. Il "consiglio" significava l'obbligo di prender parte alle assemblee convocate dal signore; l'"aiuto" vuole dire che egli deve combattere per il suo signore e contribuire alle sue spese.

CAMBIO DELLA GUARDIA

Ad intervalli ben precisi le guardie armate, attraverso un cerimoniale fedele al periodo storico, si avvicenderanno nella guardia al castello

RONDE ARMATE

Gruppi di armigeri girano per tutto il perimetro della festa per sorvegliare i confini del castello ed evitare incursioni nemiche

ADDESTRAMENTO DEI MILITI E DEI CAVALIERI

Viene mostrato nel piazzale antistante l'accampamento, l'intero percorso di addestramento sia delle guardie che dei cavalieri

CATTURA, PROCESSO PUBBLICO E CONDANNA ALLA GOGNA DI Malfattori

Il processo è diviso in tre fasi:

Inchiesta

Processo

Pronuncia della pena

Segue la condanna alla gogna con condannato che gira per tutto il Borgo

SORTITE A DIFESA DEL BORGO

Armigeri, arcieri, guardie e cavalieri inscenano improvvise sortite armate per difendere il Borgo dalle incursioni nemiche

CAMPO DEGLI ARCIERI

Viene allestito un campo dove si svolgono dimostrazioni delle capacità degli arcieri

CORTEO STORICO PER LE VIE DEL BORGO

Ad intervalli ben precisi tutti i figuranti si uniranno in un corteo che sfilerà per tutte le strade e le piazze del Borgo : Giocolieri e saltimbanchi, trampolieri e imbonitori, musicisti e giullari, danzatori e trovatori, buffoni e giocolieri, animeranno le vie con parate, concerti, bagordi e stravaganze, per sorprendere, stupire e allietare i visitatori durante tutte le giornate della manifestazione

ANIMAZIONE MEDIEVALE PER BAMBINI

Particolare cura è data ai bambini per i quali è previsto un apposito spazio dove poter apprendere la storia, toccare con mano gli oggetti, ascoltare storie, storielle e filastrocche, ascoltare musica e giocare con i giochi rigorosamente dell'epoca

MERCATO MEDIEVALE

Sarà allestito un mercato medievale composto da banchi di antichi mestieri, caratterizzati dal rigore filologico sia nelle strutture che nei manufatti, tra i quali possiamo elencare:

- Banco degli speziali e delle erbe aromatiche
- Banco dei liquori fruttati, sciroppi e marmellate
- Banco del pane e olio aromatizzato
- Banco dei biscotti e delle torte caserecce
- Banco delle bambole di pezza e cuscini ricamati
- Banco delle pietre magiche e talismani in rame
- Tintori con calderoni in metallo e fuoco a legna
- Candelai con ruota girevole in legno, calderone e fuoco a legna
- Armaiole con lavorazione manuale di usberghi e camaglie
- Pellettieri per cinture, fasce e borselli,
- Ricamatrici a telaio verticale ed a mano
- Fabbro con forgia da campo e mantice

Verranno organizzati diversi momenti culturali con la curatela scientifica della prof.ssa Renata Salvarani, docente di Storia del Cristianesimo e di Storia Medievale all'Università Europea di Roma.

Durante il pomeriggio dei giorni della festa Nova sarà organizzata una Tavola Rotonda, un campus universitario, workshop, conferenze, visite guidate che coinvolgeranno accademici, studiosi, studenti e guide turistiche.

La parte ristorativa all'interno della Festa Nova dovrà prevedere dei punti speciali che, grazie ad un considerevole numero di ricette medievali con ingredienti e relativa preparazione, consentiranno ai visitatori di gustare menù a tema

Illuminazione a fiaccole per tutto il borgo dal 9.8 al 13.8 c.a.

L'Associazione dovrà pubblicizzare il Programma dell'iniziativa con manifesti, pieghevoli, acquisto pagine su quotidiani, sito internet dedicato, blog, pagina facebook, messaggi radiofonici

Art. 3

Impegni del soggetto gestore

L'Organizzazione si impegna ad assumere a proprio carico:

- la fornitura di assistenza agli standisti ed alle compagnie di artisti così come previsto nei vari contratti sollevando l'amministrazione comunale da ogni rivendicazione e/o contenzioso da parte dei propri associati riguardo ad onorari, oneri previdenziali, assistenziali e fiscali se ed a qualunque titolo eventualmente dovuti;
- l'adozione di tutte le opportune decisioni in accordo con il Comune del programma e delle sue modalità di esecuzione che si rendessero necessarie nel corso della realizzazione dell'iniziativa;
- tutti gli interventi e i supporti logistici necessari per la più completa e perfetta riuscita della manifestazione;
- supporto per la predisposizione delle porte, posizionamento tavoli, ecc. e di tutto quanto altro necessario per l'allestimento della festa;
- la ricerca di sponsorizzazioni e contributi;
- L'assicurazione R.C. conto terzi per la durata della manifestazione;

- La presenza durante la manifestazione di un'autoambulanza;
- La presenza durante la manifestazione della protezione civile
- rilascio autorizzazione provvisoria alla somministrazione di alimenti e bevande;
- Allestimento e pulizia del castello di S. Martino per alloggi dal 8 al 14 agosto;
- Allestimento e pulizia del PIT Fossanova dal 8 al 14 agosto;

L'associazione si impegna, altresì, a riservare a favore del Comune degli spazi espositivi secondo le esigenze rappresentate prima della definizione del programma definitivo.

Sono a carico del concessionario tutti gli adempimenti previsti dal D. Lgs.vo n. 81/2008 e s.m.i., riguardanti la sicurezza e la salute sui luoghi di lavoro.

Il concessionario dovrà dotarsi di tutti gli strumenti ed attrezzature necessarie per lo svolgimento dei servizi di cui al presente articolo.

Art. 4 **Impegni a carico dell'Ente affidante**

Il Comune si impegna ad assolvere ai seguenti impegni:

- Richiesta permessi SIAE a proprio nome, il cui costo, comunque, rimane a carico del concessionario.
- Allaccio straordinario ENEL;
- utilizzo gratuito castello di S. Martino per alloggi dal 8 al 14 agosto;
- utilizzo gratuito Pit Fossanova dal 9 al 13 agosto c.a
- operai e camion per l'allestimento e montaggio porte;
- pulizia del borgo durante le cinque serate (dall' 9 al 13 agosto).

Le parti convengono che, oltre a quanto stabilito dal precedente accordo, null'altro è dovuto dal comune all'associazione sia in termini economici sia termini di supporto logistici.

Art. 5 **Ingressi**

L'associazione introiterà direttamente tutti gli incassi derivanti dai biglietti d'ingresso.

Tutte le entrate derivanti da attività promosse dal concessionario e da servizi aggiuntivi di tipo commerciale spettano integralmente al concessionario.

Per quanto riguarda invece il biglietto d'ingresso le parti convengono di applicare i seguenti costi:

€ 5,00 (cinque) biglietto intero

€ 2,00 (due) biglietto ridotto da applicare a minori di anni 12 con astensione dei minori fino a anni 3.

Tutte le entrate derivanti da attività promosse dal concessionario e da servizi aggiuntivi di tipo commerciale spettano integralmente al concessionario.

L'Associazione si impegna a destinare un contributo e/o opera a vantaggio del B.go di Fossanova da concordare con l'Amministrazione comunale.

Le parti convengono che, oltre a quanto stabilito dal presente accordo, null'altro è dovuto dal Comune all'associazione sia in termini economici sia in termini di supporto logistici.

L'associazione si impegna a versare al Comune il 5% degli incassi della vendita dei biglietti d'ingresso.

Art. 6 **Eventi imprevedibili**

Nell'eventualità che l'esecuzione di qualsiasi dettaglio del presente Atto risulti impossibile per avversità meteo, atti e regolamenti da parte della pubblica autorità, interruzioni di lavoro e luttu locali o nazionali,

scioperi pubblici e ogni altra causa simile o dissimile fuori dal controllo delle Parti, queste restano sollevate dai rispettivi obblighi relativi a quanto dell'iniziativa venga annullato, sempre che non vi sia la possibilità di darvi corso in luoghi e/o giorni che le Parti consensualmente individuino in alternativa a quanto convenuto.

Art.7 Personale

Il concessionario si obbliga all'incondizionato rispetto delle disposizioni relative alla sicurezza sul lavoro di cui al D. Lgs.vo n. 81/2008 e smi.

Il concessionario dovrà comunicare il nominativo del Responsabile della conduzione delle aree che ha il compito di intervenire, decidere, rispondere direttamente riguardo ad eventuali problemi che dovessero insorgere.

Art. 8 Controlli

Il Comune ha facoltà di verificare di volta in volta il corretto e puntuale svolgimento delle attività di cui al presente Atto, a mente del potere che il Codice Civile conferisce al committente di controllare lo svolgimento e lo stato dei lavori e di recedere dal contratto, nonché di pretendere il risarcimento dei danni, nel caso in cui l'esecuzione dell'opera affidata non procedesse secondo le modalità stabilite.

Art. 9 Controversie

Le parti si impegnano a tentare di risolvere in forma amichevole qualsiasi controversia che dovesse sorgere in ragione o in relazione alla presente convenzione, entro un termine massimo di 30 giorni.

Qualora entro il predetto termine non si dovesse raggiungere un accordo, le parti accettano espressamente la competenza esclusiva del Foro di latina.

Art. 10 Norme finali

Nessuna modifica e nessun emendamento al presente Atto produrranno effetto senza una espressa formulazione scritta e senza che questa venga sottoscritta da entrambe le Parti.

In applicazione dell'art. 2 del D.P.R. 26.10.72 n. 642, l'imposta di bollo per il presente Atto è dovuta in caso d'uso. L'eventuale registrazione è a carico della Parte che la richiedesse.

Per tutti gli aspetti non espressamente regolati dalla presente convenzione, si applicano le norme del codice civile, nonché la normativa vigente in materia.

Letto, approvato e sottoscritto.

per l'Organizzazione

per il Comune

Il presente verbale viene sottoscritto come segue:

IL SINDACO
F.to dott. Angelo DELOGU

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to dott. Alessandro Izzi

REFERTO DI PUBBLICAZIONE (art.124 D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267)

N. **1110** Reg. Pubbl.

Certifico io sottoscritto Segretario comunale su conforme dichiarazione del Messo, che copia del presente verbale è stato pubblicato il giorno **19 GIU. 2014** all'Albo Pretorio ove rimarrà esposto per 15 giorni consecutivi.

IL MESSO NOTIFICATORE

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to Dott. Alessandro Izzi

lì, **19 GIU. 2014**

E' copia conforme all'originale da servire per uso amministrativo.

Dalla Residenza Comunale lì, 19 GIU. 2014

IL SEGRETARIO COMUNALE
Dott. Alessandro Izzi

**COMUNICAZIONE AI CAPIGRUPPO CONSILIARI ED AL PREFETTO
(artt.125 D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267)**

Si da atto che del presente verbale viene data comunicazione oggi **19 GIU. 2014** giorno di pubblicazione ai Capigruppo consiliari .

lì, **19 GIU. 2014**

IL SEGRETARIO COMUNALE
Dott. Alessandro Izzi

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA' (art.134 D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267)

- ☐ Si certifica che la suesesa deliberazione è stata pubblicata nelle forme di legge all'Albo Pretorio del Comune senza riportare nei primi dieci giorni di pubblicazione denunce di vizi di legittimità, per cui la stessa è divenuta esecutiva ai sensi del 3° comma dell'art.134 D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 in data _____.

lì,

IL SEGRETARIO COMUNALE
Dott. Alessandro Izzi

-
- ☐ La suesesa deliberazione è divenuta esecutiva in data **19 GIU. 2014** ai sensi del 4° comma dell'art.134 D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267.

lì, **19 GIU. 2014**

IL SEGRETARIO COMUNALE
Dott. Alessandro Izzi



COMUNE DI PRIVERNO
(Provincia di Latina)