

**AUTORITÀ DI SISTEMA PORTUALE
DEL MARE ADRIATICO ORIENTALE
PORTO DI TRIESTE (AdSP)**

DISCIPLINARE DI GARA

PROCEDURA APERTA PER L’AFFIDAMENTO DEI LAVORI DI BONIFICA DA AMIANTO IN PUNTO FRANCO SCALO LEGNAMI DEL PORTO DI TRIESTE. PROG. APT N. 1789.

1. OGGETTO DELLA GARA

L’Autorità di Sistema Portuale del Mare Adriatico orientale - Porto di Trieste, a seguito delle deliberazioni del Presidente A.P.T. n.ri 500/2014 del 19/12/2014 e 48/2017 del 30/01/2017, ha dato avvio alla procedura aperta per l’affidamento dei Lavori di bonifica da amianto in Punto Franco Scalo Legnami del Porto di Trieste. Progetto APT n. 1789.

L’ammontare complessivo dell’appalto, valutato a corpo, in conformità a quanto previsto dal progetto esecutivo, è pari a € 1.845.179,29 (euro unmilioneottocentoquarantacinquemilacentosettantanove/29) oneri fiscali esclusi, di cui € 90.900,00 per oneri di sicurezza non soggetti a ribasso.

I lavori riguardano la rimozione e lo smaltimento di tettoie contenenti amianto e la posa in opera di nuove coperture in metallo e sono riconducibili alle seguenti categorie:

	Lavori di	Categoria		Importo €	Incidenza %
1	EDIFICI CIVILI ED INDUSTRIALI	Prevalente subappaltabile 30%	OG1 III	1.214.609,85	69,24%
2	OPERE ED IMPIANTI DI BONIFICA E PROTEZIONE AMBIENTALE	Scorporabile, subappaltabile 100%	OG12 II	539.669,44	30,76%
IMPORTO COMPLESSIVO DEI LAVORI al netto degli oneri di sicurezza				1.754.279,29	100,00%
			Oneri per la sicurezza di cui al D.Lgs. 81/2008	90.900,00	

Il bando, il presente disciplinare di gara con i relativi allegati nonché il progetto esecutivo dei lavori, sono disponibili sul sito internet www.porto.trieste.it - sezione “Avvisi, Provvedimenti, Bandi di Gara”.

2. MODALITÀ DI PARTECIPAZIONE

Sono ammessi a partecipare alla presente procedura di affidamento gli operatori economici di cui all’art. 45 del D.Lgs 50/2016 che, a pena di esclusione, non incorrono nelle condizioni di cui all’art. 80 del predetto decreto e che risultino in possesso dei requisiti indicati nel modello B allegato al presente disciplinare.

Il concorrente che vorrà partecipare alla gara, *pena l’esclusione dalla stessa*, dovrà far pervenire un plico contenente l’offerta e tutta la documentazione richiesta, a mezzo raccomandata del servizio postale ovvero mediante agenzia di recapito autorizzata, entro il termine perentorio ed all’indirizzo riportati rispettivamente ai punti **IV.2.2) e I.1)** del **bando di gara**; è altresì facoltà dei concorrenti la consegna a mano dei plichi, nei giorni non festivi, dal lunedì al venerdì dalle ore 10.00 alle ore 12.00, martedì e giovedì anche dalle 15.00 alle 16.30, all’Ufficio Protocollo della stazione appaltante sito in via K.L. von Bruck, 3 – Trieste. Il recapito tempestivo dei plichi rimane ad esclusivo rischio dei mittenti. La stazione appaltante non è tenuta ad effettuare alcuna indagine circa i motivi di ritardo nel recapito del plico.

Ai fini della partecipazione alla gara, faranno fede la data e l'ora di ricezione del plico e non quelle di spedizione. Non saranno in alcun caso presi in considerazione i plichi-offerta pervenuti oltre il termine, anche se spediti prima della data di scadenza sopraindicata.

A pena di esclusione i plichi dovranno essere idoneamente sigillati, controfirmati sui lembi di chiusura e recare all'esterno - oltre all'intestazione del **mittente** e all'indirizzo dello stesso, **i n.ri di telefono, fax, e-mail, p.e.c.**, - le indicazioni relative all'**oggetto della gara**, al **giorno** e all'**ora** dell'espletamento della medesima.

I plichi non dovranno presentare strappi o altri segni evidenti di manomissione che ne possano pregiudicare la segretezza, **pena l'esclusione**.

I plichi dovranno contenere tre buste, a loro volta idoneamente sigillate e controfirmate sui lembi di chiusura, recanti l'intestazione del mittente e la dicitura, rispettivamente, "A - Documentazione", "B - Offerta tecnica", "C - Offerta economica".

Eventuali richieste di chiarimento dovranno pervenire esclusivamente a mezzo e-mail, **entro e non oltre il 10° giorno antecedente la data di scadenza per la presentazione delle offerte** ai seguenti indirizzi:

1. Per informazioni di carattere tecnico al Responsabile Unico del Procedimento: ing. Eric Marcone – Dirigente responsabile della Direzione Tecnica dell'AdSP: emarcone@porto.trieste.it oppure al sig. Marco Gastaldello: mgastaldello@porto.trieste.it;
2. Per informazioni di carattere amministrativo: e-mail egiorgi@porto.trieste.it, mstocchi@porto.trieste.it, adibella@porto.trieste.it - tel. +39 0406732204, +39 0406732360, +39 0406732297 (Direzione Servizi - Gare e Contratti).

Gli interessati sono tenuti ad informarsi della effettiva ricezione della richiesta.

3. PRESENTAZIONE DEL PLICO OFFERTA

A. Nella busta "A - Documentazione" devono essere contenuti, a pena di esclusione, i seguenti documenti:

- 1) **domanda di partecipazione alla gara** – redatta preferibilmente in conformità al *Modulo A*, allegato al presente disciplinare – sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente; nel caso di concorrente costituito da raggruppamento temporaneo o consorzio non ancora costituito, la domanda deve essere sottoscritta da tutti i soggetti che costituiranno il predetto raggruppamento o consorzio ovvero devono essere prodotte tante domande quanti sono i componenti il costituendo raggruppamento o consorzio, ognuna sottoscritta dal legale rappresentante del componente.

La domanda può essere sottoscritta anche da un procuratore del legale rappresentante ed in tal caso va trasmessa la relativa procura.

Alla domanda, in alternativa all'autenticazione della sottoscrizione, deve essere allegata, **a pena di esclusione**, copia fotostatica di un documento di identità del/i sottoscrittore/i.

- 2) **Dichiarazione/i sostitutiva/e** resa/e ai sensi del DPR 28 dicembre 2000, n. 445 – redatta preferibilmente in conformità al *Modulo B*, allegato al presente disciplinare – oppure, per i concorrenti non residenti in Italia, documentazione idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza, con la/le quale/i il concorrente o suo procuratore, assumendosene la piena responsabilità, dichiara tutto quanto indicato nel modulo allegato al presente disciplinare. La dichiarazione deve essere sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente. Nel caso di concorrente costituito da raggruppamento temporaneo o consorzio non ancora costituito, devono essere prodotte tante dichiarazioni quanti sono i componenti il costituendo raggruppamento o consorzio, ognuna sottoscritta dal legale rappresentante del componente.

La dichiarazione può essere sottoscritta anche da un procuratore del legale rappresentante ed in tal caso va trasmessa la relativa procura.

Alla dichiarazione, in alternativa all'autenticazione della sottoscrizione, deve essere allegata, **a pena di esclusione**, copia fotostatica di un documento di identità del/i sottoscrittore/i.

- 3) **(in caso di raggruppamento o consorzio o GEIE già costituito) Mandato collettivo irrevocabile** con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata ovvero **l'atto costitutivo in copia autentica** del consorzio o GEIE.

- 4) una **cauzione provvisoria** di cui all'art. 93 del D.Lgs 50/2016 dell'importo di € **36.903,58** pari al 2% dell'importo dei lavori, da costituirsi mediante versamento in contanti, o a mezzo assegno circolare non trasferibile intestato all'Autorità di sistema portuale del Mare Adriatico orientale - Porto di Trieste, o in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato, o da fideiussione bancaria o polizza assicurativa ovvero polizza rilasciata dagli intermediari iscritti nell'albo di cui all'articolo 106 del decreto legislativo 1° settembre 1993, n. 385, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'articolo 161 del decreto legislativo 24 febbraio 1998, n. 58, di validità non inferiore a 180 giorni decorrenti dalla data stabilita per la presentazione delle offerte, costituita con le forme e le modalità previste nel D.M. 12.03.2004, n. 123 e negli schemi di polizza tipo approvati dal citato decreto.

Tali documentazioni devono contenere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale e la loro operatività entro quindici giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante, nonché la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, del codice civile; la cauzione è restituita ai concorrenti non aggiudicatari, entro 30 giorni dall'aggiudicazione provvisoria, ed al concorrente aggiudicatario all'atto della stipula del contratto.

È consentito il dimezzamento ovvero la riduzione della garanzia ai sensi dell'art. 93 del D.Lgs 50/2016. In tale caso la cauzione dovrà essere corredata dalla certificazione del sistema di qualità in corso di validità.

Nel caso di RTOE, la polizza fidejussoria deve essere intestata a tutte le imprese del raggruppamento.

- 5) **Dichiarazione** di un istituto bancario oppure di una compagnia di assicurazione oppure di un intermediario finanziario iscritto nell'elenco speciale di cui all'art. 106 del D.Lgs 1° settembre 1993, n. 385 contenente l'impegno a rilasciare, in caso di aggiudicazione dell'appalto, a richiesta del concorrente, una fideiussione bancaria ovvero una polizza assicurativa fidejussoria relativa alla cauzione definitiva, in favore della stazione appaltante, valida fino alla data di emissione del certificato di regolare esecuzione e/o del certificato di collaudo provvisorio o comunque decorsi dodici mesi dalla data di ultimazione dei lavori risultante dal relativo certificato.

- 6) **Ricevuta di pagamento** della contribuzione prevista dall'art. 1, commi 65 e 67, L. 266/2005 (Fin. 2006), nella misura di € **140,00**, ai sensi dell'art. 2 della Deliberazione 22/12/2015 **dell'A.N.AC. Autorità Nazionale Anticorruzione**, da effettuarsi entro la data di scadenza per la presentazione delle offerte prevista dal bando di gara, secondo le istruzioni relative alle contribuzioni dovute, in vigore dal 1° gennaio 2015.

Per eseguire il pagamento, indipendentemente dalla modalità di versamento utilizzata, sarà comunque necessario iscriversi on line al "Servizio di Riscossione" raggiungibile all'indirizzo <http://contributi.avcp.it>.

L'utente iscritto per conto dell'operatore economico dovrà collegarsi al servizio con le credenziali da questo rilasciate e inserire il codice **CIG** che identifica la procedura alla quale l'operatore economico rappresentato intende partecipare. Il sistema consentirà il pagamento diretto mediante carta di credito oppure la produzione di un modello da presentare a uno dei punti vendita Lottomatica Servizi, abilitati a ricevere il pagamento. Pertanto sono consentite le seguenti modalità di pagamento della contribuzione:

- online mediante carta di credito dei circuiti Visa, MasterCard, Diners, American Express. Per eseguire il pagamento sarà necessario collegarsi al "Servizio Riscossione" e seguire le istruzioni a video.

A riprova dell'avvenuto pagamento, l'utente otterrà la ricevuta di pagamento, da stampare e allegare all'offerta, all'indirizzo di posta elettronica indicato in sede di iscrizione. La ricevuta potrà inoltre essere stampata in qualunque momento accedendo alla lista dei "pagamenti effettuati" disponibile on line sul "Servizio di Riscossione".

- in contanti, muniti del modello di pagamento rilasciato dal Servizio di riscossione, presso tutti i punti vendita della rete dei tabaccai lottisti abilitati al pagamento di bollette e bollettini. All'indirizzo <https://www.lottomaticaitalia.it/servizi/homepage.html> è disponibile la funzione "Cerca il punto vendita più vicino a te". Lo scontrino rilasciato dal punto vendita dovrà essere allegato in originale all'offerta.

La mancata dimostrazione dell'avvenuto versamento è causa di esclusione dalla procedura di gara.

7) Documento "PASSOE" rilasciato dal servizio AVCPASS comprovante la registrazione al servizio per la verifica del possesso dei requisiti disponibile presso l'A.N.AC. – Autorità Nazionale Anticorruzione. I soggetti interessati a partecipare alla procedura devono obbligatoriamente registrarsi al sistema accedendo all'apposito link sul Portale A.N.AC. (Servizi ad accesso riservato – AVCPASS) secondo le istruzioni ivi contenute.

8) (*in caso di avvalimento*) Tutte le dichiarazioni e documentazioni previste dall'art. 89 del D.Lgs 50/2016.

9) **Documento di Gara Unico Europeo (DGUE)**, debitamente compilato in tutti i suoi campi e parti – compresa la "Parte IV: Criteri di selezione" – da parte del singolo operatore.

Il DGUE deve essere sottoscritto dal legale rappresentante o da un procuratore fornito di poteri di rappresentanza (in quest'ultimo caso va trasmessa la relativa procura) e deve essere corredato da fotocopia del documento d'identità del sottoscrittore in corso di validità.

Nel caso di partecipazione degli operatori economici con le forme previste ai sensi dell'art. 45, comma 2, lettera d) del D.Lgs 50/2016, per ciascuno degli operatori economici partecipanti deve essere presentato un DGUE distinto recante le informazioni richieste dalle Parti da II a VI.

Nel caso di partecipazione dei consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lettera c) del D.Lgs 50/2016, il DGUE deve essere compilato, separatamente, dal consorzio e dalle consorziate esecutrici ivi indicate.

In caso di avvalimento l'operatore economico deve indicare la denominazione degli operatori economici di cui intende avvalersi e i requisiti oggetto di avvalimento. Le imprese ausiliarie devono compilare un DGUE distinto.

In caso di subappalto l'operatore indica le prestazioni che intende subappaltare e, nelle ipotesi di cui all'art. 105, comma 6, del D.Lgs 50/2016, indica espressamente i subappaltatori proposti; questi ultimi compilano il proprio DGUE fornendo le informazioni richieste nella sezione A e B della parte II, nella parte III e nella parte IV.

Nel caso di sussistenza a carico dell'operatore economico di cause di decadenza, di sospensione o di divieto previste dall'art. 67 del D.Lgs 159/2011 o di un tentativo di infiltrazione mafiosa di cui all'art. 84, comma 4, del medesimo decreto, è necessario indicare nell'apposito riquadro di cui alla parte III - sezione D il riferimento ai soggetti previsti dal decreto legislativo n. 159/2011 eventualmente colpiti dalla suddetta misura.

Il mancato utilizzo dei moduli predisposti dalla stazione appaltante per la presentazione delle offerte non costituisce causa di esclusione a condizione che siano egualmente trasmesse tutte le informazioni in essi richieste e che siano rilasciate nelle forme previste dalle vigenti disposizioni richiamate nei moduli medesimi. L'inosservanza di tale ultima condizione costituisce **causa di esclusione**.

Si precisa che le autocertificazioni devono essere corredate da copia del documento di identità del dichiarante, **pena l'esclusione**.

B. Nella busta "B-Offerta tecnica" devono essere contenuti, a pena di esclusione, i seguenti documenti, al fine della valutazione dei criteri di natura qualitativa:

Pregio tecnico: il concorrente dovrà presentare una relazione tecnica che dovrà contenere la descrizione dettagliata ed intellegibile delle eventuali proposte migliorative che si impegna ad introdurre nell'appalto rispetto a quanto indicato nel progetto esecutivo a base della gara.

Nella relazione, in primo luogo, il concorrente dovrà confermare di aver dettagliatamente esaminato gli elaborati progettuali posti a base d'asta, con particolare riferimento a quelli riguardanti il crono programma dell'opera, l'organizzazione del cantiere e tutto quanto riguarda i materiali e le tecniche costruttive in genere.

Successivamente, nella stessa relazione, il concorrente dovrà esporre in dettaglio quanto propone di eseguire, illustrando in particolare i seguenti capitoli:

- caratteristiche costruttive per lastre di copertura, sistemi di fissaggio, lattonerie.
- caratteristiche di sicurezza.

Potranno essere allegati al massimo n. 2 disegni in formato UNI A0, A1, A2 o A3 per ciascun capitolo della relazione (massimo consentito 4); in caso di numero superiore la commissione non terrà conto degli elaborati che eccedono il limite massimo consentito.

La relazione dovrà essere stesa in n. 10 (dieci) cartelle scritte su una sola facciata in Font Times New Roman pt 12 interlinea singola e dovrà essere sottoscritta dal legale rappresentante ovvero da ciascun legale rappresentante delle Imprese che intendono costituirsi in RTOE.

Va rilevato che, nell'ipotesi in cui le soluzioni migliorative o le integrazioni tecniche offerte risultino non performanti cioè non migliorative rispetto alle previsioni del progetto esecutivo a base della gara, alle stesse sarà attribuito il coefficiente minimo (zero) con l'avvertenza che il concorrente interessato, nell'ipotesi di aggiudicazione dell'appalto, sarà tenuto ad eseguire l'opera, per quanto attiene alle proposte non ritenute migliorative, secondo le indicazioni e le prescrizioni contenute nel progetto esecutivo a base di gara.

Le relazioni devono essere corredate da fotocopia, non autenticata, di documento di identità del sottoscrittore.

Organizzazione delle risorse dedicate alla gestione dell'appalto: il concorrente dovrà presentare una relazione tecnica che dovrà contenere la descrizione dettagliata ed intellegibile delle eventuali proposte migliorative che si impegna ad introdurre nell'appalto rispetto a quanto indicato nel progetto esecutivo a base della gara.

Nella relazione, in primo luogo, il concorrente dovrà confermare di aver dettagliatamente esaminato gli elaborati progettuali posti a base d'asta, con particolare riferimento a quelli riguardanti il crono programma dell'opera, l'organizzazione del cantiere e tutto quanto riguarda i materiali e le tecniche costruttive in genere.

Successivamente, nella stessa relazione, il concorrente dovrà esporre in dettaglio quanto propone di eseguire, illustrando in particolare i seguenti capitoli:

- Organizzazione, qualifiche ed esperienza del personale effettivamente utilizzato nell'appalto;
- Caratteristiche ambientali dell'appalto.

Potranno essere allegati al massimo n. 2 disegni in formato UNI A0, A1, A2 o A3 per ciascun capitolo della relazione (massimo consentito 4); in caso di numero superiore la commissione non terrà conto degli elaborati che eccedono il limite massimo consentito.

La relazione dovrà essere stesa in n. 10 (dieci) cartelle scritte su una sola facciata in Font Times New Roman pt 12 interlinea singola e dovrà essere sottoscritta dal legale rappresentante ovvero da ciascun legale rappresentante delle Imprese che intendono costituirsi in RTOE.

Va rilevato che, nell'ipotesi in cui le soluzioni migliorative o le integrazioni tecniche offerte risultino non performanti cioè non migliorative rispetto alle previsioni del progetto esecutivo a base della gara, alle stesse sarà attribuito il coefficiente minimo (zero) con l'avvertenza che il concorrente interessato, nell'ipotesi di aggiudicazione dell'appalto, sarà tenuto ad eseguire l'opera, per quanto attiene alle proposte non ritenute migliorative, secondo le indicazioni e le prescrizioni contenute nel progetto esecutivo a base di gara.

Le relazioni devono essere corredate da fotocopia, non autenticata, di documento di identità del sottoscrittore.

C. La busta “C – Offerta economica” deve contenere, a pena di esclusione, i seguenti documenti:

- a) **la dichiarazione d'offerta** sottoscritta dal legale rappresentante o da suo procuratore, contenente l'indicazione del prezzo globale – inferiore al prezzo complessivo dell'appalto al netto di qualsiasi onere o spesa non soggetto a ribasso – espresso in cifre ed in lettere ed il conseguente ribasso

percentuale, anch'esso espresso in cifre ed in lettere, rispetto al suddetto prezzo, che il concorrente richiede per l'esecuzione dei lavori. Il prezzo offerto deve essere determinato mediante offerta a prezzi unitari (*lista delle categorie dei lavori e delle forniture*) compilata con le modalità previste nel presente disciplinare. In caso di discordanza tra le lettere e le cifre prevarrà il ribasso in lettere.

Dovrà essere inserita la seguente dicitura:

“Costi aziendali della sicurezza di cui all’art. 95, comma 10, del D.Lgs 50/2016 inclusi nel prezzo offerto pari a €
.....” (in cifre e in lettere);

La dichiarazione deve essere corredata da fotocopia, non autenticata, di documento di identità del sottoscrittore.

b) lista delle categorie dei lavori e delle forniture, messa a disposizione del concorrente completata in ogni sua parte ed in base alla quale è determinato il prezzo globale richiesto.

Si precisa che la lista è composta da sette colonne. Nella prima colonna è riportato il numero di riferimento dell’elenco delle descrizioni delle varie lavorazioni previste in progetto, nella seconda colonna la descrizione sintetica delle varie lavorazioni, nella terza colonna le unità di misura, nella quarta colonna il quantitativo previsto per ogni voce. I concorrenti riporteranno, nella quinta e sesta colonna, i prezzi unitari che offrono per ogni lavorazione espressi in cifre nella quinta colonna ed in lettere nella sesta colonna e, nella settima colonna i prodotti dei quantitativi indicati nella quarta colonna per i prezzi indicati nella sesta.

In calce all'ultima pagina della lista è indicato il prezzo globale richiesto, rappresentato dalla somma dei prodotti riportati nella settima colonna, ed il conseguente ribasso percentuale rispetto al prezzo posto a base di gara. Il prezzo globale ed il ribasso sono espressi in cifre ed in lettere e vengono riportati nella dichiarazione di cui al punto a).

La lista deve essere sottoscritta in tutte le pagine dal legale rappresentante del concorrente o da suo procuratore e non può presentare correzioni che non siano da lui stesso confermate e sottoscritte a pena di esclusione dell’offerta.

Qualora il concorrente sia costituito da RTOE, o consorzio o GEIE non ancora costituiti la dichiarazione di cui alla lettera a) e la lista di cui alla lettera b) devono essere sottoscritte da tutti i soggetti che costituiranno il concorrente.

La percentuale di ribasso sul prezzo posto a base di gara è determinato mediante la seguente operazione: $r = (Pg - Po) / Pg$ dove “*r*” indica la percentuale di ribasso, “*Pg*” l’importo complessivo dell’appalto al netto di qualsiasi onere o spesa non soggetto a ribasso, “*Po*” il prezzo globale richiesto.

L’aggiudicazione avviene in base al ribasso percentuale indicato in lettere.

I prezzi unitari offerti dall’aggiudicatario costituiranno l’elenco dei prezzi unitari contrattuali. In caso di discordanza fra prezzi unitari offerti relativi a medesime categorie di lavorazioni sarà considerato prezzo contrattuale quello di importo minore.

Nel caso che i documenti di cui alle lettere a) e b) siano sottoscritti da un procuratore del legale rappresentante, va trasmessa la relativa procura.

4. ESPLETAMENTO DELLA GARA

La Commissione di gara, il giorno fissato per l’apertura delle offerte stabilito nel bando di gara, in seduta pubblica, sulla base della documentazione contenuta nelle offerte presentate, procederà a:

- verificare la regolarità formale delle buste contenenti la documentazione amministrativa, l’offerta tecnica e l’offerta economica e, in caso negativo, ad escludere le offerte dalla gara;
- verificare la regolarità della documentazione amministrativa;
- verificare che i consorziati – per conto dei quali i consorzi hanno indicato che concorrono – non abbiano presentato offerta in qualsiasi altra forma e, in caso positivo, ad escludere dalla gara sia il consorzio che il consorziato.

Successivamente all’esame delle Buste “A”, nella stessa seduta pubblica, o in seduta successiva, la Commissione aprirà le Buste “B” contenenti le offerte tecniche dei concorrenti ammessi e verificherà il regolare contenuto della documentazione in esse prevista dandone lettura ricognitoria.

Dopo di che la Commissione raccoglierà le buste “C” dei concorrenti ammessi per la loro conservazione in luogo sicuro.

La Commissione procederà, quindi, in una o più sedute riservate, alla valutazione delle offerte tecniche (Buste “B”) ed all’attribuzione dei relativi coefficienti per ogni elemento e sub-elemento di valutazione di natura qualitativa.

La Commissione potrà avvalersi di eventuali consulenti al fine di acquisire eventuali e mirati pareri di natura tecnico-specialistica ove dal contenuto delle offerte tecniche ciò risulti necessario.

L’aggiudicazione avverrà con il criterio dell’offerta economicamente più vantaggiosa sulla base degli elementi e sub-elementi di valutazione cui sono associati i pesi e sub-pesi ponderali indicati nella seguente tabella:

TABELLA N. 1						
	CRITERIO		<i>sub-criterio di valutazione</i>		<i>peso</i>	<i>Totale</i>
	CRITERI DI NATURA QUALITATIVA					
B1	PREGIO TECNICO					40,0
	B1.1	Caratteristiche costruttive	<i>Lastre di copertura:</i>	15,0	30,0	
			<i>Sistemi di fissaggio:</i>	10,0		
			<i>Lattonerie:</i>	5,0		
	B1.2	Caratteristiche di sicurezza			10,0	
B2	ORGANIZZAZIONE DELLE RISORSE DEDICATE ALLA GESTIONE DELL’APPALTO					30,0
	B2.1	Organizzazione, qualifiche ed esperienza del personale effettivamente utilizzato nell’appalto			15,0	
	B2.2	Caratteristiche ambientali dell’appalto			15,0	
	TOTALE ELEMENTI B1 + B2					70,0
	CRITERI DI NATURA QUANTITATIVA					
C	PREZZO					30,0
			SOMMANO:			100,0

Per l’attribuzione dei coefficienti a ciascun elemento e sub-elemento di valutazione la Commissione si atterrà alle prescrizioni e metodologie indicate nella seguente tabella n. 2:

TABELLA N. 2			
	ELEMENTO DI VALUTAZIONE		metodologia attribuzione coefficienti
1	PREZZO	<p>(per $A_i \leq A_{soglia}$) $C_i = X * A_i / A_{soglia}$</p> <p>(per $A_i > A_{soglia}$) $C_i = X + (1,00 - X) * [(A_i - A_{soglia}) /$</p>	<p>Ove: $C_i =$ coefficiente attribuito all’offerta <i>iesima</i> per il prezzo $A_i =$ valore dell’offerta (ribasso) del concorrente <i>iesimo</i> $A_{soglia} =$ media aritmetica dei valori delle offerte</p>

		$(A_{max} - A_{soglia})]$	(ribasso sul prezzo) dei concorrenti A_{max} = valore dell'offerta (ribasso) più conveniente $X = 0,85$
2	PREGIO TECNICO		Confronto a coppie tra le offerte presentate ai sensi di quanto previsto dalle Linee Guida ANAC n. 2 di attuazione del D.Lgs 50/2016 recanti "Offerta economicamente più vantaggiosa"
	Il calcolo dell'offerta economicamente più vantaggiosa verrà effettuato mediante applicazione del metodo aggregativo-compensatore, cioè applicando la seguente formula:		$K_i \equiv \sum_{j=1}^n c_{ij} \times P_j$
		Ove:	
		K_i =	punteggio complessivo attribuito al concorrente i-esimo
		Σ =	sommatoria relativa agli n elementi di valutazione
		P_j =	peso attribuito all'elemento di valutazione "j"
		C_{ij} =	coefficiente relativo all'offerta i-esima rispetto all'elemento di valutazione j-esimo, variabile da 0 a 1

I criteri motivazionali che la Commissione giudicatrice seguirà nelle proprie valutazioni sono quelli riportati nella seguente tabella n. 3:

TABELLA N. 3	
Criterio di valutazione qualitativo	Criteri motivazionali
B1 - Pregio tecnico:	<p><i>B1.1 Caratteristiche costruttive: Riguarda le tecniche costruttive e strutturali delle opere nonché le caratteristiche dei relativi componenti utilizzati, che possono essere migliorate dal Concorrente rispetto alle previsioni del progetto esecutivo posto a base di gara.</i></p> <p><i>Potranno essere proposte varianti per le componenti costruttive di seguito descritte, ferme restando le dimensioni e nel rispetto del vincolo paesaggistico gravante sulle coperture che non consente variazioni dell'aspetto esteriore dei manufatti rispetto alla situazione attuale così come previsto dal Progetto esecutivo, con particolare riguardo a:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • <i>tipologia delle lastre di copertura. Verranno valutate quali soluzioni migliorative la scelta di materiali di elevato standard qualitativo e che assicurano al contempo maggiore durabilità e facilità manutentiva, maggiore efficienza dell'isolamento acustico e che garantiscono proprietà anticondensa e antigocciolamento (15 punti)</i> • <i>tipologia dei sistemi di fissaggio delle lastre di copertura. Verranno valutate quali soluzioni migliorative la scelta di materiali di elevato standard qualitativo e che assicurano maggiore durabilità e facilità manutentiva e che garantiscono la robustezza e solidità della copertura anche in condizioni di carico estreme (vento di eccezionale intensità, neve, ghiaccio) (10 punti)</i> • <i>tipologia delle lattonerie. Verranno valutate quali soluzioni migliorative la scelta di materiali di elevato standard qualitativo e che assicurano maggiore durabilità e facilità manutentiva e aventi anche adeguate caratteristiche estetiche (5 punti)</i> <p><i>B1.2 Caratteristiche di sicurezza: riguarda la dotazione di componenti e sistemi che contribuiscono a migliorare la sicurezza dei fabbricati, ed in particolare:</i></p>

	<ul style="list-style-type: none"> • soluzioni migliorative e/o dispositivi atti a garantire l'accesso in sicurezza da parte degli operatori alle strutture, sia in fase di esecuzione dei lavori che durante le attività manutentive (10 punti)
<p><i>B2 - organizzazione delle risorse dedicate alla gestione e caratteristiche ambientali dell'appalto:</i></p>	<p><i>B2.1 organizzazione, qualifiche ed esperienza del personale effettivamente utilizzato nell'appalto: il concorrente dovrà individuare ed illustrare la struttura dedicata che, in caso di aggiudicazione, dovrà assicurare in ogni fase dell'appalto un costante ed efficace controllo per il conseguimento degli obiettivi tecnici e temporali della commessa.</i></p> <p><i>Il concorrente dovrà pertanto definire:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • l'organigramma funzionale della squadra che svolgerà le attività di coordinamento e controllo e della struttura fissa di cantiere proposta, specificando compiti e responsabilità di ciascun ruolo individuato; l'organigramma dovrà altresì riportare per le diverse posizioni il relativo nominativo del responsabile che effettivamente svolgerà l'incarico affidatogli, precisando le specifiche esperienze e competenze anche attraverso l'inclusione di un curriculum vitae (10 punti); • le risorse professionali dedicate all'acquisizione presso Enti terzi di pareri e autorizzazioni ovvero alla gestione dei rapporti con la committenza ed il concessionario General Cargo Terminal (5 punti); <p><i>B2.2 Caratteristiche ambientali dell'appalto: il concorrente, mediante la produzione di una relazione tecnica illustrativa eventualmente corredata da schemi grafici, dovrà illustrare i seguenti aspetti:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • le misure adottate e le soluzioni finalizzate a mitigare l'impatto dei lavori sull'ambiente circostante (5 punti); • il progetto di monitoraggio ambientale del cantiere (5 punti); • il possesso da parte del concorrente di certificazioni ambientali quali ISO 14001 o registrazione EMAS (5 punti); <p><i>Agli effetti della valutazione si precisa che non saranno considerati elenchi e relazioni standard, ma solamente gli elementi che siano riferiti allo specifico cantiere e all'esecuzione delle opere oggetto del presente appalto.</i></p>

Relativamente alle suesposte proposte migliorative corre l'obbligo di precisare che:

a) il valore economico delle proposte migliorative è a carico del concorrente che ne dovrà tener conto nella formulazione del ribasso sul prezzo a base di gara;

b) il concorrente, per ciascuna proposta migliorativa, dovrà indicare precisamente le voci della Lista delle categorie che intende variare o sostituire dando conto analitico delle voci da inserire (e di quelle da variare) e della descrizione completa delle singole lavorazioni corredate dalle relative analisi secondo l'impostazione desumibile dal presente disciplinare.

Tale documentazione andrà inserita nella BUSTA "C-Offerta economica" e **non**, a pena di esclusione, nella Busta "B" Offerta tecnica";

c) nessun onere di progettazione verrà riconosciuto ai concorrenti in relazione alle proposte presentate;

d) le soluzioni migliorative e le integrazioni tecniche - fermo restando che non dovranno comunque alterare la natura e la destinazione delle singole parti dell'opera - dovranno comunque essere finalizzate a migliorare la velocità di realizzazione, la manutenibilità, curabilità, compatibilità e controllabilità nel ciclo di vita dell'opera, delle prestazioni dei materiali e dei componenti e, quindi, finalizzate ad ottimizzare il costo globale di costruzione, manutenzione e gestione;

e) nel caso in cui le proposte migliorative non fossero tali o risultassero non eseguibili in fase di gara per tale specifico sub elemento la Commissione attribuirà coefficiente minimo (0);

f) in ogni caso la stazione appaltante (e l'appaltatore ne è sin d'ora edotto), si riserva di eseguire le lavorazioni come sono previste nel progetto esecutivo a base di gara senza che l'appaltatore possa accampare diritti o riserve di qualsiasi genere. Per tale ragione la Lista delle categorie dovrà ritenersi comunque vincolante per i concorrenti i quali debbono provvedere, a pena di esclusione dalla gara, alla

sua completa compilazione prescindendo dalle proposte migliorative formulate. Il ribasso sull'importo posto a base di gara, derivante dalla compilazione della Lista, dovrà obbligatoriamente risultare corrispondente a quello derivante dall'esecuzione delle lavorazioni oggetto delle proposte migliorative avanzate dal concorrente.

La stazione appaltante valuterà inoltre la congruità delle offerte che appaiano anormalmente basse, individuate con le modalità di cui all'art. 97, comma 3 del D.Lgs 50/2016.

In ogni caso l'Amministrazione si riserva la facoltà di valutare la congruità di ogni altra offerta che, in base ad elementi specifici, appaia anormalmente bassa.

L'appalto sarà aggiudicato al concorrente che avrà ottenuto il maggior punteggio considerato congruo.

La stazione appaltante può decidere di non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto e di procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida sempre che sia ritenuta congrua e conveniente in relazione all'oggetto del contratto.

5. REQUISITI DEI RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI DI OPERATORI ECONOMICI E CONSORZI ORDINARI O GEIE

Si precisa che i requisiti di ordine generale devono essere posseduti, *a pena di esclusione*, da tutti gli operatori economici partecipanti al raggruppamento temporaneo ovvero da tutte le imprese consorziate per il quale il consorzio dichiara di concorrere ovvero da tutti gli operatori economici che hanno stipulato il contratto di gruppo europeo di interesse economico.

6. AVVALIMENTO

Il concorrente che intende ricorrere a questo istituto dovrà allegare, *a pena di esclusione*, la documentazione prevista dall'art. 89 del D.Lgs 50/2016.

7. OBBLIGHI DELL'AGGIUDICATARIO E STIPULA DEL CONTRATTO

La stipulazione del contratto è subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia nonché alla verifica positiva dei requisiti dichiarati in sede di gara ed all'acquisizione della certificazione di regolarità contributiva.

Sono a carico dell'aggiudicatario tutte le spese del contratto e tutti gli oneri connessi alla stipulazione, compresi quelli tributari.

Le spese per la pubblicazione del bando di gara sulla G.U.R.I. e dell'avviso sui quotidiani sono rimborsate alla stazione appaltante dall'aggiudicatario ai sensi dell'art. 216, comma 11 del D.Lgs 50/2016, entro il termine di sessanta giorni dall'aggiudicazione.

8. ULTERIORI INFORMAZIONI

Si precisa che:

1. il corrispettivo di aggiudicazione dell'appalto dovrà intendersi fisso ed invariabile, oltre che comprensivo e remunerativo di tutte le prestazioni, oneri ed obblighi, diretti ed indiretti, che il contraente aggiudicatario dovrà eseguire per raggiungere i risultati attesi;
2. non sono ammesse offerte alla pari, in aumento o condizionate, *pena l'esclusione*;
3. la documentazione prodotta **deve essere leggibile** per permettere alla Commissione la lettura dei dati necessari all'ammissione del concorrente alla gara, *pena l'esclusione*;
4. la stazione appaltante si riserva di non eseguire, di prorogarne la scadenza, di revocare, di annullare la gara in qualsiasi momento per motivi di pubblico interesse. In tal caso ai concorrenti non spetterà risarcimento/indennità ovvero rimborsi di alcun genere;
5. la Commissione può sospendere la seduta di gara qualora i lavori non possano proseguire utilmente per l'elevato numero dei concorrenti o per altre cause debitamente motivate; in tal caso fissa la data e l'ora di convocazione della nuova seduta pubblica, rendendole note ai presenti;

6. i dati raccolti saranno trattati ai sensi del D.Lgs 196/2003 esclusivamente nell'ambito della presente procedura;

7. si applicano le previsioni di cui all'art. 83, comma 9 del D.Lgs 50/2016; in particolare verrà applicata una sanzione pecuniaria pari allo 0,03 % dell'importo a base d'appalto.

Trieste, 09 febbraio 2017

**AUTORITÀ DI SISTEMA PORTUALE
DEL MARE ADRIATICO ORIENTALE**

Porto di Trieste

Il Segretario Generale

Mario Sommariva

Allegati:

Modulo A: Modello di domanda di partecipazione alla gara

Modulo B: Modello di dichiarazione

Documento di Gara Unico Europeo (**DGUE**)