



DIPARTIMENTO SVILUPPO E INNOVAZIONE TECNOLOGICA

AVVISO PUBBLICO

Per l'affidamento dell'incarico professionale di
ASSISTENZA PER LA GESTIONE AMMINISTRATIVO CONTABILE DEL PROGETTO:

THEMIS – Territorial and Maritime Network Supporting the Small Cruises Development – CUP B99B17000090006
finanziato nell'ambito del Programma INTERREG V-A GREECE ITALY 2014-2020

Profilo AMM2 - CIG Z8427C62F8

VISTO	il Regolamento (UE) n. 1303/2013 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 17 dicembre 2013 recante disposizioni comuni sul Fondo europeo di sviluppo regionale, sul Fondo sociale europeo, sul Fondo di coesione, sul Fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale e sul Fondo europeo per gli affari marittimi e la pesca e disposizioni generali sul Fondo europeo di sviluppo regionale, sul Fondo sociale europeo, sul Fondo di coesione e sul Fondo europeo per gli affari marittimi e la pesca, e che abroga il regolamento (CE) n. 1083/2006 del Consiglio;
VISTO	il Regolamento (UE) n. 1301 del 17 dicembre 2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio "relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale e a disposizioni specifiche concernenti l'obiettivo "Investimenti a favore della crescita e dell'occupazione" e che abroga il Regolamento (CE) 1080/2006, per la programmazione 2014-2020;
VISTO	il Regolamento (UE) n. 1299 del 17 dicembre 2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio "recante disposizioni specifiche per il sostegno del Fondo Europeo di Sviluppo Regionale all'obiettivo di Cooperazione Territoriale Europea" per la programmazione 2014-2020;
VISTO	il Regolamento delegato (UE) n. 481/2014 della Commissione Europea, del 4 marzo 2014 che integra il Regolamento (UE) n. 1299/2013, introducendo norme specifiche in materia di ammissibilità delle spese per i Programmi di Cooperazione Territoriale Europea in relazione a specifiche categorie di spese;
VISTO	il Regolamento di esecuzione (UE) n. 821/2014 della Commissione del 28 luglio 2014 recante modalità di applicazione del Regolamento (UE) n. 1303/2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio per quanto riguarda le modalità dettagliate per il trasferimento e la gestione dei contributi dei programmi, le relazioni sugli strumenti finanziari, le caratteristiche tecniche delle misure di informazione e comunicazione per le operazioni ed il sistema di registrazione e memorizzazione dei dati;
VISTO	il Regolamento delegato (UE) n. 1970/2015 della Commissione Europea, dell'8 luglio 2015 che integra il Regolamento (UE) n. 1303/2013 con disposizioni specifiche sulla segnalazione di irregolarità relative al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale, al Fondo Sociale Europeo, al Fondo di Coesione e al Fondo Europeo per gli Affari Marittimi e la Pesca;
VISTO	il Regolamento (UE, Euratom) n. 1046/2018 del Parlamento Europeo e del Consiglio, del 18 luglio 2018, che stabilisce le regole finanziarie applicabili al bilancio generale dell'Unione, che modifica i regolamenti (UE) n. 1296/2013, (UE) n. 1301/2013, (UE) n. 1303/2013, (UE) n. 1304/2013, (UE) n. 1309/2013, (UE) n. 1316/2013, (UE) n. 223/2014, (UE) n. 283/2014 e la decisione n. 541/2014/UE e abroga il regolamento (UE, Euratom) n. 966/2012;
VISTO	il Decreto del Presidente della Repubblica 5 febbraio 2018, n. 22, "Regolamento recante i criteri sull'ammissibilità delle spese per i programmi cofinanziati dai Fondi strutturali di investimento europei (SIE) per il periodo di programmazione 2014/2020";
VISTA	la delibera CIPE n. 10/2015 recante l'Attuazione del Quadro Strategico Nazionale 2014-2020 – Obiettivo di Cooperazione territoriale europea";

AUTORITA' DI SISTEMA PORTUALE DEL MARE ADRIATICO MERIDIONALE



DIPARTIMENTO SVILUPPO E INNOVAZIONE TECNOLOGICA

VISTO	Il Programma INTERREG V-A GREECE ITALY 2014-2020, approvato dalla Commissione Europea con Decisione C(2015)9347 del 15 dicembre 2015;
VISTO	Il Programma ADRIION INTERREG V-B Transnational 2014-2020, approvato dalla Commissione Europea con Decisione C(2015)7147 del 20 ottobre 2015;
VISTO	Decreto Legislativo 50 del 2016 recante il "Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture e s.m.i.;
VISTO	il Decreto legislativo 19 aprile 2017, n. 56, recante "Disposizioni integrative e correttive al decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50";
VISTO	il documento "Caratteristiche generali del Sistema Nazionale di controllo dei Programmi dell'Obiettivo Cooperazione Territoriale Europea 2014-2020" in data 14 dicembre 2016 Prot. 97261, in cui vengono descritte le caratteristiche generali del Sistema nazionale di controllo dei Programmi di Cooperazione Territoriale Europea (di seguito anche CTE);
VISTI	i viginti regolamenti interni dell'Adsp MAM;
TENUTO CONTO	che l'importo complessivo dell'incarico – IVA esclusa – è sotto la soglia di € 40.000,00 e quindi consente di utilizzare la procedura di affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici, ai sensi dell'art.36 del D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50;
AL FINE DI	individuare persone fisiche altamente qualificate in numero adeguato ad effettuare una comparazione ampia, in modo da garantire il servizio migliore per l'Amministrazione procedente;

l'Autorità di Sistema Portuale del Mare Adriatico Meridionale (di seguito indicata anche come ADSP MAM) intende conferire incarico professionale per la figura di assistente gestione amministrativo contabile del progetto THEMIS – Territorial and Maritime Network Supporting the Small Cruises Development – MIS code 5003004 finanziato a valere sui fondi del programma INTERREG V-A GREECE ITALY 2014-2020

1. Oggetto dell'incarico

Ai sensi degli art.125 (3),(4) e (5) del Regolamento (UE) n. 1303/2013 e del Regolamento (UE) n. 1299/2013, col presente avviso si intende affidare l'attività di assistente alla gestione amministrativo contabile del progetto **THEMIS – Territorial and Maritime Network Supporting the Small Cruises Development – MIS code 5003004** finanziato a valere sui fondi del programma INTERREG V-A GREECE ITALY 2014-2020.

In particolare, il professionista individuato dovrà svolgere le seguenti attività, da eseguire sotto il controllo del Project Manager e del personale dell'AdSP MAM:

- Supporto al coordinamento delle attività progettuali;
- Supporto al coordinamento transfrontaliero della partnership di progetto;
- Assistenza alla programmazione delle attività progettuali nel medio e lungo periodo con particolare riferimento alla coerenza delle attività stesse con l'application form e gli altri documenti di progetto;
- Supporto alla gestione del rapporto con l'Autorità di Gestione ed il Segretariato Tecnico del programma INTERREG V-A Grecia – Italia 2014/2020;
- Partecipazione e supporto organizzativo dei meeting di progetto, predisposizione della specifica documentazione e verbalizzazione delle riunioni di partenariato;
- Assistenza al Project Manager di tutti gli aspetti amministrativi, procedurali e contabili e cura delle procedure di evidenza pubblica, con conseguente stesura della documentazione necessaria per dare attuazione alle attività progettuali nel rispetto delle direttive concernenti le procedure di gestione di fondi comunitari;
- Supporto nella predisposizione dei contratti e cura dei rapporti con fornitori e collaboratori individuati;
- Supporto nella processo di verifica della congruità e ammissibilità della spesa nel rispetto della normativa comunitaria, nazionale e regionale, controllo dei livelli di spesa ed aggiornamento costante del budget per voci di spesa;

AUTORITA' DI SISTEMA PORTUALE DEL MARE ADRIATICO MERIDIONALE

P.le Cristoforo Colombo 1, 70122 Bari
P.IVA.08032850722 Fattura PA UFL8IJ
www.adspmam.it - protocollo@adspmam.it
pec.protocollo@pec.adspmam.it

BARI
P.le C. Colombo 1, 70122
tel +39 080 5788511
fax +39 080 5245449

BRINDISI
P.zza V. Emanuele II 7, 72100
tel +39 0831 562649
fax +39 0831 562225

MANFREDONIA
L.mare Nazario Sauro 18, 71043
tel +39 0884 538547
fax +39 0884 515635

BARLETTA
Via C. Colombo, 76121
tel +39 0883 531479
fax +39 0883 345547

MONOPOLI
Molo di Tramontana 70043
tel +39 080 9376645
fax +39 080 9376663



DIPARTIMENTO SVILUPPO E INNOVAZIONE TECNOLOGICA

- Supporto nella processo di verifica dell'ottemperanza delle disposizioni amministrative afferenti alla ammissibilità della spesa e quindi del successivo pagamento;
- Supporto nella processo di controllo della correttezza formale e della legittimità dei documenti contabili;
- Supporto nella processo di monitoraggio dei pagamenti e comunicazioni con i fornitori, i collaboratori ed i partner;
- Supporto nella processo di controllo dei livelli di spesa di progetto e dell'andamento di spesa;
- Supporto alla redazione dei rapporti di avanzamento fisico e finanziario;
- Supporto alla rendicontazione secondo tempi e modalità previste dal programma INTERREG V-A Grecia – Italia 2014/2020;
- Supporto nella processo di monitoraggio risultati conseguiti e perseguimento degli obiettivi prefissati;
- Supporto nella processo di predisposizione della pista di controllo, archiviazione e conservazione della documentazione amministrativa al fine della verifica da parte degli organi competenti;
- Supporto alla redazione dei rapporti con il controllore di primo livello e con eventuali controllori di secondo livello e/o con gli ulteriori audit/controlli che saranno eseguiti;
- Supporto nella formulazione e negoziazione delle eventuali proposte di modifiche del progetto (budget o altro) che dovessero rendersi necessarie;
- Supporto al processo di composizione e produzione dei deliverables dei WP di progetto.

L'elenco delle attività è meramente indicativo e non esaustivo. Il professionista, pertanto, potrà essere chiamato a svolgere tutte le altre attività complementari e/o similari a quelle finora descritte che dovessero rendersi necessarie per assicurare la corretta gestione finanziaria e di comunicazione del progetto nel corso della sua attuazione.

Si specifica che al professionista incaricato potrà essere richiesto, solo in casi eccezionali, di partecipare di persona ad un massimo di tre meeting di progetto in Italia (al di fuori del Comune di Bari) o nel Paese partner rimanendo a carico del professionista stesso tutte le eventuali spese di viaggio, vitto e alloggio. Il professionista dovrà assicurare inoltre, senza che da ciò scaturisca diritto a richiesta di rimborsi di qualsiasi genere e natura, la partecipazione a tutte le riunioni di lavoro e meeting convocati dal Project Manager presso la sede dell'AdSP MAM in Bari ovvero in videoconferenza.

2. I requisiti minimi di ammissione e conoscenze richieste

Tutti i requisiti previsti per l'ammissione devono essere posseduti alla data di presentazione della domanda di partecipazione alla selezione stessa e la relativa documentazione richiesta deve essere allegata alla domanda di partecipazione, pena l'esclusione dalla selezione.

Non è consentita la partecipazione di studi associati e/o di società di professionisti, società di servizi e di qualsiasi altra forma associativa.

Coloro che intendono candidarsi devono presentare domanda di partecipazione con allegato curriculum vitae in formato europeo debitamente datato e sottoscritto, corredato di fotocopia di documento di identità, che attesti ai sensi del D.P.R. 445/2000 il possesso dei seguenti requisiti:

Requisiti generali

- Cittadinanza di uno degli Stati membri dell'Unione Europea;
- Godimento dei diritti civili e politici in Italia e/o negli stati di appartenenza o provenienza;
- Non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di sicurezza e di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale ai sensi della vigente normativa;
- Non essere stato destituito o dispensato da impieghi o incarichi professionali presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento ovvero di non essere decaduto dall'incarico stesso ai sensi dell'art. 127, lettera d) del D.P.R.10 Gennaio 1957, n.3 e successive modifiche ed integrazioni;

AUTORITA' DI SISTEMA PORTUALE DEL MARE ADRIATICO MERIDIONALE

P.le Cristoforo Colombo 1, 70122 Bari
P.IVA.08032850722 Fattura PA UFL8IJ
www.adspmam.it - protocollo@adspmam.it
pec.protocollo@pec.adspmam.it

BARI
P.le C. Colombo 1, 70122
tel +39 080 5788511
fax +39 080 5245449

BRINDISI
P.zza V. Emanuele II 7, 72100
tel +39 0831 562649
fax +39 0831 562225

MANFREDONIA
L.mare Nazario Sauro 18, 71043
tel +39 0884 538547
fax +39 0884 515635

BARLETTA
Via C. Colombo, 76121
tel +39 0883 531479
fax +39 0883 345547

MONOPOLI
Molo di Tramontana 70043
tel +39 080 9376645
fax +39 080 9376663



DIPARTIMENTO SVILUPPO E INNOVAZIONE TECNOLOGICA

- Il professionista non deve trovarsi nei confronti dell'Ente che conferisce l'incarico in alcuna delle seguenti situazioni:
 - o partecipazione diretta o dei suoi famigliari, attuale ovvero riferita al triennio precedente, agli organi di amministrazione, di controllo e di direzione generale: 1) del soggetto che conferisce l'incarico o della sua controllante; 2) delle società che detengono, direttamente o indirettamente, nel soggetto conferente o nella sua controllante più del 20% dei diritti di voto;
 - o sussistenza, attuale ovvero riferita al triennio precedente, di altre relazioni di affari o di impegni ad instaurare tali relazioni con il soggetto che conferisce l'incarico o sua società controllante; in particolare, avere svolto a favore dell'AdSP MAM alcuna attività di esecuzione di opere o di fornitura di beni e servizi nel triennio precedente all'avviso pubblico in questione;
 - o ricorrenza di ogni altra situazione, diversa da quelle rappresentate ai punti precedenti, idonea a compromettere o comunque a condizionare l'indipendenza del professionista;
 - o essere un familiare di un amministratore/dirigente/dipendente dell'Ente che conferisce l'incarico;
 - o avere relazioni d'affari derivanti dall'appartenenza alla medesima struttura professionale organizzata, comunque denominata, nel cui ambito di attività sia svolta, a qualsiasi titolo, ivi compresa la collaborazione autonoma ed il lavoro dipendente, ovvero ad altra realtà avente natura economica idonea ad instaurare interessenza o comunque condivisione di interessi.

Requisiti specifici

- Possesso di laurea magistrale (vecchio ordinamento) o di un diploma di laurea specialistica conseguita presso Università Italiane o di un titolo di studio conseguito all'estero e riconosciuto equipollente in base ad accordi internazionali;
- Esperienza professionale documentabile pari ad almeno 5 anni nelle attività di gestione, attuazione e rendicontazione di progetti di cooperazione territoriale cofinanziati con Fondi Strutturali (EFRD in particolare), svolta per conto di Pubbliche Amministrazioni;
- Aver svolto almeno un incarico simile a quello oggetto di incarico, per attività ed importo del compenso, entro i tre anni precedenti alla data di pubblicazione dell'avviso. A tal fine farà fede la data di conferimento dell'incarico. Si potranno cumulare i requisiti relativi ad incarichi differenti, relativi sempre allo stesso periodo richiesto, purché complessivamente sia possibile dimostrare di aver svolto attività analoghe.
- Conoscenza avanzata della normativa nazionale, regionale e comunitaria per le attività legate alla rendicontazione, monitoraggio delle attività e delle spese cofinanziate dai fondi UE nonché alle attività di comunicazione ed informazione;
- Ottima e comprovata conoscenza della lingua italiana e della lingua inglese parlata e scritta;
- Ottima capacità nell'utilizzo degli strumenti tecnologici e dei principali software di produttività d'ufficio.

3. Modalità di affidamento e durata degli incarichi

L'incarico avrà durata a far data dalla sottoscrizione dello stesso e sino al termine di tutte le attività di progetto indipendentemente dalla data di ultimazione prevista nel cronoprogramma di progetto.

Eventuali proroghe del progetto stesso, autorizzate dall'Autorità di Gestione del Programma INTERREG V-A GREECE ITALY 2014-2020, comporteranno automaticamente lo slittamento del termine ultimo di svolgimento delle attività connesse all'incarico senza che ciò possa costituire titolo per il soggetto incaricato di richiesta di maggiori compensi di qualsiasi natura.

4. Compenso

Il compenso "a corpo" previsto per il presente incarico ammonta a:

AUTORITA' DI SISTEMA PORTUALE DEL MARE ADRIATICO MERIDIONALE

P.le Cristoforo Colombo 1, 70122 Bari
P.IVA.08032850722 Fattura PA UFL8IJ
www.adspmam.it - protocollo@adspmam.it
pec protocollo@pec.adspmam.it

BARI
P.le C. Colombo 1, 70122
tel +39 080 5788511
fax +39 080 5245449

BRINDISI
P.zza V. Emanuele II 7, 72100
tel +39 0831 562649
fax +39 0831 562225

MANFREDONIA
L.mare Nazario Sauro 18, 71043
tel +39 0884 538547
fax +39 0884 515635

BARLETTA
Via C. Colombo, 76121
tel +39 0883 531479
fax +39 0883 345547

MONOPOLI
Molo di Tramontana 70043
tel +39 080 9376645
fax +39 080 9376663



DIPARTIMENTO SVILUPPO E INNOVAZIONE TECNOLOGICA

- Euro 28.364,70= (euro ventomilatrecentosessantaquattro/70)= omnicomprensivi di IVA, ritenute fiscali, oneri previdenziali e qualsiasi altro onere a carico dell'aggiudicatario per il progetto THEMIS, per un budget di progetto da gestire, relativo alla sola quota assegnata all'ADSP MAM, di Euro 1.158.736,00.

Il compenso sarà erogato in tranches, a seguito della presentazione di regolare fattura, da emettere in base allo stato di avanzamento del progetto, previa autorizzazione del Project manager del progetto stesso.

5. Termini di invio delle candidature

La domanda di partecipazione al presente avviso, redatta in carta semplice, dovrà pervenire, **a pena di nullità**, all'Ufficio Protocollo dell'Autorità di Sistema Portuale del Mare Adriatico Meridionale – Piazzale Cristoforo Colombo, 1 – 70122 BARI – esclusivamente a mezzo PEC all'indirizzo protocollo@pec.adspmam.it, **entro e non oltre il quattordicesimo giorno dalla data di pubblicazione del presente avviso sul sito istituzionale dell'ente www.adspmam.it**. In caso di scadenza coincidente con un giorno festivo la ricezione sarà differita al primo giorno non festivo successivo. La domanda dovrà essere corredata, **a pena di nullità**, dai seguenti documenti:

- curriculum vitae, in formato europeo, sottoscritto in originale e completo della dichiarazione sostitutiva di atto notorio, ai sensi della normativa nazionale in materia di autocertificazioni, attestante che i dati contenuti nel curriculum vitae corrispondono a verità;
- dichiarazione sostitutiva di atto notorio, ai sensi della normativa nazionale in materia di autocertificazioni, attestante i requisiti generali e specifici richiesti nel presente art. 2, redatta secondo il modello di cui all'Allegato A;
- autorizzazione al trattamento dei dati personali, redatta secondo il modello di cui all'Allegato B;
- dichiarazione sostitutiva di atto notorio relativa all'insussistenza di situazioni di conflitto di interesse di cui all'Allegato C;
- fotocopia fronte-retro di un documento di identità in corso di validità.

Nel caso in cui tutti i documenti trasmessi siano firmati digitalmente potrà essere omessa l'allegazione della fotocopia del documento di riconoscimento.

6. Procedura di Selezione e Commissione Giudicatrice

La selezione sarà espletata attraverso la valutazione di curricula pervenuti. La valutazione delle candidature sarà effettuata da una Commissione, nominata con apposita Determina del Presidente, composta dal Segretario Generale o da un Dirigente dell'Ente, come Presidente, e da altri due membri, di cui uno svolgerà il ruolo di segretario verbalizzante, che saranno scelti tra il personale a tempo indeterminato in servizio nell'Ente, sulla base delle specificità professionali e tecniche richieste.

La Commissione potrà effettuare un colloquio tra i candidati selezionati al fine di valutare meglio esperienze e professionalità degli stessi. La comunicazione della data del colloquio avverrà a mezzo PEC direttamente all'interessato all'indirizzo indicato nel curriculum presentato.

Dell'esito finale della selezione sarà data comunicazione sul sito istituzionale dell'Autorità Di Sistema Portuale del Mare Adriatico Meridionale www.adspmam.it ed a mezzo e-mail al candidato prescelto.

7. RUP e Persona di Contatto

Ai fini del presente avviso ed ai sensi della L. 241/1990 e ss.mm.ii., il Responsabile Unico del Procedimento è l'Ing. Mario Mega – Dirigente del Dipartimento Sviluppo e Innovazione Tecnologica e Responsabile dei progetti in questione.

Eventuali richieste di chiarimento relative alla procedura di cui trattasi potranno essere avanzate esclusivamente per e-mail all'indirizzo protocollo@pec.adspmam.it entro e non oltre il settimo giorno dalla pubblicazione del presente avviso.

Non saranno rilasciate informazioni in via informale o telefonica.

AUTORITA' DI SISTEMA PORTUALE DEL MARE ADRIATICO MERIDIONALE

P.le Cristoforo Colombo 1, 70122 Bari
P.IVA.08032850722 Fattura PA UFL8IJ
www.adspmam.it - protocollo@adspmam.it
pec_protocollo@pec.adspmam.it

BARI
P.le C. Colombo 1, 70122
tel +39 080 5788511
fax +39 080 5245449

BRINDISI
P.zza V. Emanuele II 7, 72100
tel +39 0831 562649
fax +39 0831 562225

MANFREDONIA
L.mare Nazario Sauro 18, 71043
tel +39 0884 538547
fax +39 0884 515635

BARLETTA
Via C. Colombo, 76121
tel +39 0883 531479
fax +39 0883 345547

MONOPOLI
Molo di Tramontana 70043
tel +39 080 9376645
fax +39 080 9376663



DIPARTIMENTO SVILUPPO E INNOVAZIONE TECNOLOGICA

8. Altre informazioni

- a) Il Foro competente per eventuali controversie sorte in relazione al presente Avviso è quello di Bari.
- b) L'ADSP MAM garantisce pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro così come previsto dal D. Lgs. 11 aprile 2006, n. 198 "Codice delle pari opportunità tra uomo e donna, a norma dell'articolo 6 della legge 28 novembre 2005, n. 246".
- c) Il presente avviso sarà pubblicato sul sito istituzionale www.adspmam.it (sezione Albo Pretorio e sezione Amministrazione trasparente\Bandi e contratti).
- d) Il presente avviso non costituisce proposta contrattuale e pertanto non vincola l'Amministrazione procedente e non costituisce per essa obbligo a procedere al successivo conferimento di incarico. L'ADSPMAM si riserva la facoltà di revocare, modificare, sospendere o prorogare il presente Avviso.

Data (quella della sottoscrizione con firma digitale)

f.to Il Presidente

Prof. Avv. Ugo Patroni Griffi

Documento informatico firmato digitalmente

Allegati:

- Allegato A "Dichiarazione attestante i requisiti richiesti"
- Allegato B "Autorizzazione al trattamento dei dati personali"
- Allegato C "Dichiarazione sull'insussistenza di situazioni di conflitto di interesse"

AUTORITA' DI SISTEMA PORTUALE DEL MARE ADRIATICO MERIDIONALE

P.le Cristoforo Colombo 1, 70122 Bari
P.IVA.08032850722 Fattura PA UFL8IJ
www.adspmam.it - protocollo@adspmam.it
pec_protocollo@pec.adspmam.it

BARI
P.le C. Colombo 1, 70122
tel +39 080 5788511
fax +39 080 5245449

BRINDISI
P.zza V. Emanuele II 7, 72100
tel +39 0831 562649
fax +39 0831 562225

MANFREDONIA
L.mare Nazario Sauro 18, 71043
tel +39 0884 538547
fax +39 0884 515635

BARLETTA
Via C. Colombo, 76121
tel +39 0883 531479
fax +39 0883 345547

MONOPOLI
Molo di Tramontana 70043
tel +39 080 9376645
fax +39 080 9376663

**DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI ATTO NOTORIO
(art. 47 D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445)**

in merito al possesso dei requisiti richiesti

Il/la sottoscritto/a nato/a a (...), il, residente in (...), via, in qualità di candidato allo svolgimento delle attività di assistenza per la gestione amministrativo contabile, relativamente all'Avviso pubblico per il progetto

THEMIS – Territorial and Maritime Network Supporting the Small Cruises Development – CUP B99B17000090006 finanziato nell'ambito del Programma INTERREG V-A GREECE ITALY 2014-2020

Profilo AMM2 - CIG Z8427C62F8

il cui Beneficiario è individuato nell'Autorità di Sistema Portuale del Mare Adriatico Meridionale (di seguito anche Beneficiario), consapevole della responsabilità cui può andare incontro in caso di dichiarazioni mendaci o esibizione di atto falso o contenente dati non rispondenti a verità, di cui all'art. 76 del D.P.R. 445 del 28/12/2000,

DICHIARA

- di essere cittadino di uno degli Stati membri dell'Unione Europea;
- di godere dei diritti civili e politici in Italia e/o negli stati di appartenenza o provenienza;
- di non essere stato sottoposto a misure di prevenzione disposte dall'Autorità giudiziaria previste dagli artt. 6 e 67 del D.lgs. 6 settembre 2011, n. 159 e successive modificazioni, fatti salvi gli effetti della riabilitazione;
- di non versare in stato di interdizione legale o interdizione temporanea dagli uffici direttivi delle persone giuridiche e delle imprese ovvero di interdizione dai pubblici uffici perpetua o di durata superiore a tre anni, salvi gli effetti della riabilitazione;
- di non essere stato condannato, con sentenza irrevocabile, salvi gli effetti della riabilitazione, ovvero con sentenza irrevocabile di applicazione della pena di cui all'articolo 444, comma 2, del codice di procedura penale, salvi gli effetti della riabilitazione:
 1. a pena detentiva per uno dei reati previsti dalle norme che disciplinano l'attività assicurativa, bancaria, finanziaria, nonché dalle norme in materia di strumenti di pagamento;
 2. alla reclusione per un tempo non inferiore a un anno per un delitto contro la pubblica amministrazione, contro l'amministrazione della giustizia, contro la fede pubblica, contro il

patrimonio, contro l'ordine pubblico, contro l'economia pubblica, l'industria e il commercio ovvero per un delitto in materia tributaria;

3. alla reclusione per uno dei delitti previsti nel titolo XI, libro V del codice civile e nel regio decreto 16 marzo 1942, n. 267;
 4. alla reclusione per un tempo non inferiore a due anni per un qualunque altro delitto non colposo.
- di non essere stato dichiarato fallito, fatta salva la cessazione degli effetti del fallimento ai sensi del Regio Decreto del 16 marzo 1942, n. 267 e di non avere ricoperto la carica di presidente, amministratore con delega di poteri, direttore generale, sindaco di società o enti che siano stati assoggettati a procedure di fallimento, concordato preventivo o liquidazione coatta amministrativa, almeno per i tre esercizi precedenti all'adozione dei relativi provvedimenti, fermo restando che l'impedimento ha durata fino a cinque anni successivi all'adozione dei provvedimenti stessi.
 - di non essere stato destituito o dispensato da impieghi o incarichi professionali presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento ovvero di non essere decaduto dall'incarico stesso ai sensi dell'art. 127, lettera d) del D.P.R.10 Gennaio 1957, n.3 e successive modifiche ed integrazioni;
 - di non avere rapporti in corso di lavoro dipendente o professionale con Amministrazioni Pubbliche o con soggetti privati giuridicamente incompatibili con il presente avviso e, in caso contrario, di essere disponibile ad interromperli al momento dell'accettazione dell'incarico;
 - di essere iscritto all'Albo _____ di _____, senza interruzioni, dal (gg/mm/aaaa) con il numero (inserire) _____ e che a proprio carico non sussistono provvedimenti disciplinari;
 - di avere conseguito la laurea in _____ presso _____ il _____ con votazione _____ ;
 - di avere esperienza professionale di _____ anni _____ nelle attività di gestione, attuazione e rendicontazione di progetti di cooperazione territoriale cofinanziati con Fondi Strutturali (EFRD in particolare), svolta per conto di Pubbliche Amministrazioni;
 - di aver svolto, entro i tre anni precedenti alla data di pubblicazione dell'avviso, i seguenti incarichi simili a quello oggetto di incarico, per attività ed importo del compenso, (almeno uno) :

- di possedere una conoscenza avanzata della normativa nazionale, regionale e comunitaria per le attività legate alla rendicontazione, monitoraggio delle attività e delle spese cofinanziate dai fondi UE nonché alle attività di comunicazione ed informazione;
- di possedere un'ottima conoscenza della lingua italiana comprovata dai seguenti certificati (solo per cittadini non italiani) _____;
- di possedere un'ottima conoscenza della lingua inglese comprovata dai seguenti certificati (per tutti) _____;
- di possedere una buona conoscenza dei sistemi operativi e applicativi informatici di larga diffusione (Windows, Office Professional – Word-Excel), internet e posta elettronica (indicare eventuali certificati _____).

Luogo Data

In fede

.....

Allegati:

- *Si allega, ai sensi dell'art. 38 del D.P.R. 445/2000 copia fotostatica non autenticata di un documento di identità del sottoscrittore in corso di validità.*

AUTORIZZAZIONE AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Il sottoscritto/a nato/a a (...),
il, residente in (...), via,
Codice Fiscale,

AUTORIZZA

l’Autorità di Sistema Portuale del Mare Adriatico Meridionale al trattamento dei dati personali in conformità alle disposizioni del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 ed alle altre disposizioni vigenti, ai fini della gestione del procedimento per l’affidamento dell’incarico professionale di assistenza per la gestione amministrativo contabile e di comunicazione per il seguente progetto:

- THEMIS – Territorial and Maritime Network Supporting the Small Cruises Development – CUP B99B17000090006 finanziato nell’ambito del Programma INTERREG V-A GREECE ITALY 2014-2020

Profilo AMM2 - CIG Z8427C62F8

Luogo Data

firma

.....

DICHIARAZIONE SULL'INSUSSISTENZA DI SITUAZIONI DI CONFLITTO DI INTERESSE
(ai sensi dell'art. 53, comma 14 del D.Lgs. 165/2001)

Il/La sottoscritto/a _____ nato/a a _____ il _____

Codice Fiscale _____ P.IVA _____

in relazione all'avviso pubblico per l'affidamento dell'incarico professionale di assistenza per la gestione amministrativo contabile e comunicazione del Progetto THEMIS

Profilo AMM2 - CIG Z8427C62F8

pubblicato in data _____

DICHIARA

Ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 445/2000:

- Che non sussistono situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse con l'Autorità di Sistema Portuale del Mare Adriatico Meridionale, ai sensi ai sensi dell'art. 53, comma 14, del D.Lgs 165/2001, come modificato dalla legge n. 190/2012
- Di prestare l'attività professionale di _____
- Di essere titolare dei seguenti incarichi e/o cariche in enti di diritto privato regolati o finanziati da Pubbliche Amministrazioni (*indicare gli incarichi e/o cariche rivestiti/e e l'ente privato conferente*)
 - _____
 - _____
- Di non essere titolare di incarichi o di cariche di enti di diritto privato regolati o finanziati da pubbliche amministrazioni;
- Di non trovarsi in nessuna delle cause di conflitto di interesse descritte nell'avviso di gara.

Il sottoscritto si impegna, altresì, a comunicare tempestivamente eventuali variazioni del contenuto della presente dichiarazione e a rendere nel caso, una nuova dichiarazione sostitutiva.

AUTORIZZA

La pubblicazione dei presenti dati sul sito internet, Amministrazione Trasparente, dell'Autorità di Sistema Portuale del Mare Adriatico Meridionale per i fini indicati in oggetto, ai sensi degli artt.13 e 14 del Regolamento UE 2016/679 (in breve GDPR) in materia di protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati, in ottemperanza al decreto legislativo n. 101 del 10 Agosto 2018 recante "Disposizioni per l'adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del GDPR".

_____, li _____

Firma
