



Comune di Monte Argentario

(Provincia di Grosseto)

Piazzale dei Rioni , 8 – Porto S. Stefano

Tel. 0564-811911

ESTRATTO BANDO PER APPALTO CON PROCEDURA APERTA AI SENSI – CATEGORIA 6 ALLEGATO II A – DEL D.LGVO 163/06.

Oggetto e durata e base d' asta dell' appalto

Oggetto: sottoscrizione di un piano di previdenza integrativa, a favore del personale di ruolo della Polizia Municipale di Monte Argentario, così come disciplinato dall'art.208 del D.Lgs.n.285/1992 e s.m.i., dall'art.17 capo III delle disposizioni dell'area di vigilanza della Polizia Municipale del C.C.N.L quadriennio 2002-2005. **Durata:** anni cinque dalla data di sottoscrizione del contratto. **L'importo a base d'asta:** €.70.425.50 (Euro settantamilaquattrocentoventicinque/50).

Ente Appaltante e luogo di espletamento dell' appalto

Comune di Monte Argentario – Piazzale dei Rioni n. 8 58019 Porto Santo Stefano (GR) – Tel – Fax 0564811915 e.mail luciano.pignatelli@comune.monteargentario.gr.it
Sito web: <http://www.comunemonteargentario.gr.it>

Procedura di aggiudicazione

gara, previo bando a procedura aperta da esperirsi con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi degli artt. 3, 124 del D. L.vo n. 163/2006. con aggiudicazione con il criterio di cui all'art 83 del D. L.vo n. 163/2006. Non sono ammesse offerte in aumento.

Partecipanti alla gara

Sono ammesse alla presentazione di offerte i soggetti di cui all'art. 34 e seguenti del D.Lgs n. 163/2006, iscritti alla CC.II.AA. competente per territorio, per attività coincidente con quella oggetto del presente appalto di servizio, autorizzati dall' ISVAP ad esercitare sul territorio nazionale e che non si trovino nelle condizioni di cui all'art. 38 del medesimo decreto legislativo.

Svolgimento della gara

In data 10 marzo2011 alle ore 09,30 nella sala consiliare del Comune di Monte Argentario

Modalità di partecipazione e di presentazione delle offerte

Per partecipare alla gara il concorrente dovrà far pervenire, all'Ufficio U.R.P del Comune appaltante, entro e non oltre **le ore 12,30 del giorno 04 marzo 2011 la propria offerta secondo le modalità meglio descritte nel bando di gara integrale**

Subappalto: non è consentita qualsiasi forma di subappalto della fornitura.

Informazioni e Responsabile del Procedimento

Gli interessati potranno richiedere notizie documenti e chiarimenti negli orari di ufficio,presso l' Ufficio Segreteria del Comune di Monte Argentario Tel. e Fax 0564.811915 o reperirle dal sito web: <http://www.comunemonteargentario.gr.it> Il R.U.P. : Dr. Luciano PIGNATELLI .

Dalla Residenza Municipale addì 03 febbraio 2010

IL RESPONSABILE DEL 1° SETTORE –

F.TO SEGRETARIO GENERALE (Dr.Giulio NARDI)

PROT. N. 3145 3-febbraio-2011



Comune di Monte Argentario

(Provincia di Grosseto)

Piazzale dei Rioni , 8 – Porto S. Stefano

Tel. 0564-811911

COPIA

BANDO per appalto con procedura aperta ai sensi – categoria 6 allegato II A - del D.lgvo 163/06 - per l'individuazione di una forma di previdenza integrativa a favore del personale in forza al Comando di Polizia Municipale del Comune di Monte Argentario.

1. Oggetto e durata dell' appalto

La gara ha per oggetto la sottoscrizione di un piano di previdenza integrativa, a favore del personale di ruolo della Polizia Municipale di Monte Argentario così come disciplinato dall'art.208 del D.Lgs.n.285/1992 e s.m.i., dall'art.17 capo III delle disposizioni dell'area di vigilanza della Polizia Municipale del C.C.N.L quadriennio 2002-2005.

Il numero degli aderenti per il 2010 è pari a 19 unità, ma potrà essere suscettibile di aumenti e diminuzioni in caso di pensionamenti o nuove assunzioni di personale con contratto a tempo indeterminato.

L'appalto avrà una durata pari ad anni cinque a decorrere dalla data di sottoscrizione del contratto.

2. Ente Appaltante

Comune di Monte Argentario – 1° SETTORE UFFICIO PERSONALE – Piazzale dei Rioni n. 8 58019 Porto Santo Stefano (GR) – Tel 0564811911 – Fax 0564811915 -e.mail

luciano.pignatelli@comune.monteargentario.gr.it

Sito web: <http://www.comunemonteargentario.gr.it>

3. Altre informazioni sull'appalto

La durata delle singole polizze dovrà essere determinata nella misura minima di anni 5 e la scadenza per ogni polizza è comunque individuabile nel raggiungimento dell'età pensionabile da parte dell'assicurato.

In ogni caso i proventi di ogni singola polizza potranno essere incassati esclusivamente a seguito di lettera svincolo dell'Ente a cura del Responsabile del servizio che predisporrà all'atto del collocamento in congedo del singolo assicurato.

In caso di congedo per motivi diversi dall'anzianità e quindi antecedente al raggiungimento dell'età pensionabile le modalità di riscossione rimangono fissate in quelle di cui al punto precedente. Per tali ipotesi le polizze dovranno prevedere la clausola che consente il riscatto anticipato anche anteriore alla data minima di dieci anni, con i risultati economici che all'atto dell'incasso saranno stati raggiunti.

La polizza dovrà offrire il consolidamento delle prestazioni.

4. Procedura di aggiudicazione

L'Amministrazione aggiudicherà la gara, previo bando a procedura aperta da esperirsi con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi degli artt. 3, 124 del D. L.vo n. 163/2006.

L'aggiudicazione avrà luogo con il criterio di cui all'art 83 del D. L.vo n. 163/2006.

Non sono ammesse offerte in aumento.

L'aggiudicazione avverrà anche in presenza di una sola offerta, ritenuta valida dal Presidente. In caso di offerte uguali, si procederà al sorteggio ex art. 77 R.D. 827/1924.

5. Termine di esecuzione dell'appalto

Entro il termine di 10 giorni dalla data di stipula del contratto, fatta salva la possibilità dell'Amministrazione di richiedere il servizio anche nelle more di stipula del contratto. In tal

caso, la ditta è tenuta a concordare con il Comando di Polizia Municipale gli interventi indispensabili per l'avvio della erogazione del servizio, entro 10 giorni dalla ricezione della comunicazione, pena la decadenza dall'aggiudicazione.

6. Luogo di espletamento dell'Appalto

La fornitura dovrà essere eseguita presso il Comune di Monte Argentario Piazzale dei rioni n.8 di Porto Santo Stefano (GR).

7. Finanziamento dell'Appalto

Il Servizio è finanziato interamente con fondi del Bilancio Comunale.

8. Importo dell'Appalto

L'importo complessivo a base d'asta ammonta ad € 70.425.50 (Euro settantamilaquattrocentoventicinque/50).

Per gli anni a venire l'importo sarà quantificato di volta in volta allorquando saranno ripartiti i relativi fondi art. 208 CDS in rapporto alle quote attribuite e, secondo i criteri fissati dall'art. 17 del C.C.N.L. 2002/2005 .

9. Partecipanti alla gara

Sono ammesse alla presentazione di offerte i soggetti (di seguito denominate impresa) di cui all'art. 34 e seguenti del D.Lgs n. 163/2006, iscritti alla Camera di Commercio competente per territorio per attività coincidente con quella oggetto del presente appalto di servizio, autorizzate all'esercizio delle prestazioni oggetto della presente procedura dall'ISVAP sul territorio nazionale, che non si trovino nelle condizioni di cui all'art. 38 del medesimo decreto legislativo.

Di aver realizzato, negli ultimi due esercizi (2008/2009), una raccolta di risorse destinate a fondi di previdenza non inferiore a € 1.000.000/00 annui;

Di avere un fatturato globale di impresa negli ultimi due esercizi (2008/2009) non inferiore a € 10.000.000/00 annui.

Per ciò che concerne le Imprese riunite ciascuna di esse deve presentare tutti i documenti indicati nel Bando.

In caso di raggruppamento temporaneo o consorzio i requisiti di partecipazione devono essere posseduti da ciascuna impresa del raggruppamento.

Non è ammessa, pena l'esclusione, la partecipazione di un medesimo soggetto, in forma singola e quale componente di ATI o consorzio.

Non è ammessa la partecipazione di concorrenti che siano direttamente o parte in accordi con altri , volti ad alterare la libera concorrenza e comunque che si trovino nelle condizioni di cui all'art. 2359 del c.c.-

10. Svolgimento della gara

In data **10 marzo 2011** alle ore 09,30 presso la sala consiliare del Comune di Monte Argentario, avrà luogo, in seduta pubblica, la preliminare ammissione dei concorrenti, previa verifica della regolarità della documentazione amministrativa presentata dagli stessi.

Si farà luogo all'inizio della gara anche se nessuno dei concorrenti sarà presente all'ora fissata per la stessa. L'Amministrazione ha facoltà insindacabile di non dar luogo all'inizio della gara nel giorno previsto previo avviso da pubblicare all'Albo Pretorio e senza che i concorrenti possano accampare alcuna pretesa a riguardo.

Procede quindi in una o più sedute all'assegnazione dei relativi punteggi e a determinare l'offerta economicamente più vantaggiosa applicando i criteri e le formule di cui al capitolato

L'aggiudicazione pronunciata dalla Commissione ha carattere provvisorio ed è subordinata all'esito delle verifiche in ordine al possesso dei requisiti prescritti.

Qualora tali verifiche non confermino le dichiarazioni rese saranno applicate la sanzione della esclusione dalla gara e il servizio può essere aggiudicato al secondo classificato.

11. Modalità di partecipazione e di presentazione delle offerte

Per partecipare alla gara il concorrente dovrà far pervenire, all'Ufficio U.R.P del Comune di Monte Argentario – P.le dei Rioni 8 – Porto Santo Stefano (GR), entro e non oltre **le ore 12,30 del giorno 04 marzo 2011** un plico, chiuso e controfirmato sui lembi di chiusura, con sopra recante l'indicazione del mittente, (ditta, denominazione e/o ragione sociale, sede legale dell'impresa), nonché la seguente indispensabile dicitura:

“Contiene offerta e documenti per Programma di Assistenza e Previdenza integrativa per i componenti assunti a tempo indeterminato del Corpo della Polizia Municipale finanziato ex Art.208 del D. Lgs. n.285/1992”.

Il citato plico può anche essere spedito per posta o a mezzo d'impresa all'uopo autorizzata, in plico raccomandato. La mancata indicazione dell'oggetto determinerà, d'ufficio, la declaratoria di inammissibilità del plico che, pertanto, non verrà esaminato dalla Commissione. La mancata indicazione del mittente non è causa di esclusione.

La chiusura del plico e l'apposizione della firma sui lembi di chiusura sono modalità tassative e richieste il loro mancato rispetto saranno pena di esclusione dalla gara.

Il recapito del plico resta a carico della impresa concorrente, ove per qualsiasi ragione il plico non giungesse a destinazione in tempo utile, lo stesso non verrà aperto e resterà a disposizione del mittente che potrà ritirarlo presso l'ufficio Protocollo.

Il plico inoltrato dalla Ditta partecipante deve contenere al suo interno due buste chiuse e controfirmate sui lembi di chiusura, recanti l'intestazione del mittente e la dicitura, “A - Documentazione amministrativa”, “B – Proposta economica”.

La BUSTA A recante la dicitura “A - Documentazione amministrativa” deve contenere la seguente documentazione:

1. DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALLA GARA

Redatta preferibilmente mediante l'apposito modello predisposto dal Comune e disponibile sul sito web www.comunemonteargentario.gr.it - I contenuti del Modello di domanda/dichiarazione allegato al presente bando devono intendersi essenziali, pertanto le domande presentate in altra forma dovranno avere quantomeno gli stessi contenuti, fatte salve le integrazioni che i concorrenti dovessero ritenere necessarie.

Le imprese interessate a presentare offerta dovranno dichiarare ai sensi del D.P.R. 445 del 28.12.2000, contestualmente alla domanda di partecipazione, il possesso dei requisiti, l'assenza di cause di esclusione ed il possesso delle capacità economiche e tecniche richieste per l'ammissione alla gara. La dichiarazione dovrà attestare:

a) iscrizione alla Camera di Commercio, Industria, Artigianato ed Agricoltura o Equivalente Registro Ufficiale Iscrizione Imprese in ambito UE e che la voce attività comprende l'oggetto della gara;

b) il possesso delle autorizzazioni degli organi di controllo per l'esercizio dei fondi pensione e relativamente alla previdenza integrativa;

c) le generalità delle persone componenti l'organo di amministrazione [tutti i componenti la Società in caso di S.n.c (salvo patto contrario, ai sensi dell'art. 2297 cc.), tutti i soci accomandatari in caso di S.a.s. e tutti gli amministratori muniti di potere di rappresentanza per tutti gli altri tipi di società e/o direttore/i tecnico/i (da specificare in ogni caso, anche se coincidente con il legale rappresentante o con altro amministratore)] con indicata la relativa qualifica;

d) generalità del legale rappresentante della impresa;

e) l'inesistenza di cause di esclusione di cui all'art. 38 del D.Lgs. n. 163/06;

f) insussistenza delle fattispecie vietate dall'art. 37 commi 7) e 9) del D.L.vo 163/2006;

g) insussistenza di rapporti di controllo ai sensi dell'art. 2359 Codice Civile con altre società concorrenti alla gara (art.34 c.2 D.L.vo 163/06);

- h) insussistenza di violazioni alle disposizioni dettate dalla Legge n. 68/99 concernente il diritto al lavoro dei disabili;
- i) l'insussistenza di violazioni alle normative relative al versamento dei contributi, in ordine ai quali si impegna a presentare la certificazione di regolarità contributiva di cui all'art. 2 D.L. 210/2002, come stabilito all'art. 38 n. 3 DL.vo 163/06;
- j) l'ammontare del fatturato globale d'impresa negli esercizi 2008-2009, che non dovrà essere inferiore a € 10.000.000,00 annui;
- k) l'ammontare di risorse raccolte per fondi di previdenza nel biennio 2008-2009 che non dovrà essere inferiore a € 1.000.000,00 annui;
- l) di essere in grado in ogni momento di certificare tutti gli elementi innanzi dichiarati impegnandosi altresì, nel caso in cui l'impresa sia dichiarata aggiudicataria della fornitura, a depositare le relative certificazioni presso il Comune entro e non oltre 7 giorni dalla richiesta.
- m) di acconsentire, ai sensi del D.L.vo 196/2003, al trattamento dei propri dati personali, esclusivamente per le esigenze concorsuali e in caso di aggiudicazione, alla stipulazione del contratto.
- n) di aver preso visione per accettazione del capitolato e del disciplinare di gara.

Le imprese concorrenti dovranno inoltre allegare alla domanda:

- copia fotostatica non autenticata del documento di identità dell'offerente;
- originale, o copia dichiarata autentica, della procura a dichiarare e contrattare qualora la documentazione di cui sopra, e/o l'offerta siano sottoscritte da persona diversa dal legale rappresentante;

2. CAPITOLATO sottoscritto in ogni pagina per presa visione ed accettazione.

Dovranno essere rispettate le seguenti prescrizioni:

- 1) la domanda e l'offerta dovranno essere redatte in lingua italiana;
- 2) la domanda dovrà essere sottoscritta in ogni pagina;

La **BUSTA B** recante la dicitura "B - Proposta economica" deve contenere **OFFERTA ECONOMICA**, redatta preferibilmente su apposito modello predisposto dal Comune che potrà essere scaricato dal sito dell'ente e dovrà contenere in dettaglio i valori offerti in relazione ai singoli parametri.

Le indicazioni di cui al modello devono considerarsi essenziali, pena l'esclusione.

Non sono ammesse offerte che indichino parametri diversi a quelli riportati, o parametri uguali, ma espressi diversamente (anche solo in maniera fissa piuttosto che in percentuale o viceversa).

Non sono altresì ammesse offerte che prevedano procedure o adempimenti che generano costi quali aperture di conti correnti e simili.

La mancanza dei documenti prescritti o il non possesso dei requisiti richiesti per la partecipazione alla gara, o la presentazione di offerte con parametri diversi da quelli sopra riportati, o anche solo indicati diversamente (anche in percentuale piuttosto che in maniera fissa o viceversa) comporta l'esclusione.

Sono, altresì, escluse le offerte:

- a) espresse in modo indeterminato;
- b) irregolari nella forma e nel contenuto;
- c) nelle quali fossero sollevate eccezioni alle condizioni di prestazioni del servizio, ovvero sottoposte a condizione.

Nessun compenso o rimborso spetta ai concorrenti per la compilazione delle offerte.

Per l'ammissione dell'offerta è richiesta dichiarazione di **presa visione ed accettazione** del capitolato di gara.

Non si farà luogo all'apertura del plico a questo Ente pervenuto:

- ☐ qualora il plico trasmesso a mezzo del servizio postale raccomandato o a mezzo di altro servizio autorizzato;
- ☐ senza che tutti i bordi del plico siano controfirmati su tutti i lembi di chiusura.

- ☐ sarà esclusa l'offerta che manchi o risulti incompleta o irregolare pure in uno dei documenti prescritti dal presente bando;
 - ☐ che la busta contenente l'offerta non sia controfirmata sui lembi di chiusura.
- Trascorso il termine per la presentazione dell'offerta non sarà riconosciuta valida alcuna altra offerta, anche se sostitutiva od aggiuntiva di offerta precedente.

12. Criterio di aggiudicazione:

L'aggiudicazione sarà effettuata mediante il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 83 del D.Lgs. n. 163/2006, sulla scorta delle caratteristiche tecniche e dei criteri di seguito indicati, ai quali ad esclusione di cui alle lettere a., b., c., d., e., f., g., h., **OBBLIGATORIAMENTE** a costo zero pena l'esclusione dalla gara, sarà attribuito un punteggio complessivo di 100 punti, così ripartito:

- a) **Commissione di iscrizione o ingresso:** nessun costo;
- b) **Commissione per caricamenti iniziali:** nessun costo;
- c) **Commissione per versamento aggiuntivo volontario:** nessun costo;
- d) **Commissione su ogni singolo versamento:** nessun costo;
- e) **Commissione di incentivo:** nessun costo;
- f) **Commissione di riscatto:** nessun costo;
- g) **Commissione di anticipazione:** nessun costo;
- h) **Commissione per accesso telematico alle posizioni individuali:** nessun costo

12.1) Commissione di switch ad altra linea di gestione: max 10 punti;

Il punteggio massimo di 10 punti sarà così attribuito: - alla percentuale per Commissione di switch più bassa verrà assegnata il punteggio massimo di punti 10;
- ad ogni altra offerta percentuale, è assegnato il punteggio proporzionalmente più basso, secondo la seguente formula:

Massimo Ribasso : Ribasso = 10 : punteggio da assegnare

Punteggio da assegnare = $(10 \times \text{Ribasso}) : \text{Massimo Ribasso}$

per "massimo ribasso" s'intende (1: il valore dell'offerta più bassa);

per "ribasso" si intende (1: il valore dell'offerta presentata dal concorrente).

12.2) Percentuale per Commissione di Gestione Amministrativa annua: max 10 punti;

Il punteggio massimo di 10 punti sarà così attribuito:

- alla Percentuale per Commissione di Gestione Amm.va più bassa verrà assegnata il punteggio massimo di punti 10;

- ad ogni altra offerta percentuale, è assegnato il punteggio proporzionalmente più basso, secondo la seguente formula:

Massimo Ribasso : Ribasso = 10 : punteggio da assegnare

Punteggio da assegnare = $(10 \times \text{Ribasso}) : \text{Massimo Ribasso}$

per "massimo ribasso" s'intende (1: il valore dell'offerta più bassa);

per "ribasso" si intende (1: il valore dell'offerta presentata dal concorrente).

- offerte con percentuali sopra il 2% sono escluse dalla gara

per commissione di Gestione Amministrativa annua deve intendersi la percentuale annua trattenuta dall'impresa sul patrimonio maturato

12.3) Linee di gestione: max punti 10;

il punteggio massimo di 10 punti sarà così attribuito:

- per ogni linea possibile 2.5 punti;

il tutto fino ad un massimo di 10 punti;

12.4) Percentuale di performance del fondo nel quinquennio, (dal 2005 al 2009 compresi): max punti 20;

il punteggio massimo di 20 punti sarà così attribuito:

- alla percentuale di performance media di rendimento nel quinquennio più alta verrà assegnata il punteggio massimo di punti 20;
- ad ogni altra offerta percentuale, è assegnato il punteggio proporzionalmente più basso, secondo la seguente formula:
 Massima performance : performance = 20 : punteggio da assegnare
 Punteggio da assegnare = (20 x performance) : Massima performance
 per "massimo performance" s'intende (il valore percentuale media di rendimento nel quinquennio dell'offerta più alta);
 per "performance" si intende (il valore percentuale media di rendimento nel quinquennio dell'offerta presentata dal concorrente).
- *per performance del fondo nell'ultimo quinquennio è da intendersi il rendimento medio del prodotto offerto nel quinquennio;*
- *per prodotti che non hanno maturato il quinquennio nel mercato si considera il rendimento medio del prodotto negli anni presenti nel mercato*

12.5) Percentuale di retrocessione del rendimento all'assicurato: max 20 punti;

Il punteggio massimo di 15 punti sarà così attribuito:

- alla percentuale di retrocessione del rendimento più alta verrà assegnata il punteggio massimo di punti 15;
- ad ogni altra offerta percentuale, è assegnato il punteggio proporzionalmente più basso, secondo la seguente formula:
 Massimo Rialzo : Rialzo = 15 : punteggio da assegnare
 Punteggio da assegnare = (15 x Rialzo) : Massimo Rialzo
 per "massimo rialzo" s'intende (il valore percentuale della retrocessione del rendimento all'assicurato dell'offerta più alta).
 per "rialzo" si intende (il valore percentuale della retrocessione del rendimento all'assicurato dell'offerta presentata dal concorrente).
- *per percentuale di retrocessione deve intendersi il rendimento netto attribuito al beneficiario in relazione al rendimento effettivo del fondo*

12.6) Rendimento netto minimo garantito annuo per gli assicurati: max punti 20;

Il punteggio massimo di 15 punti sarà così attribuito:

- alla percentuale del tasso/rendimento netto minimo garantito annuo più alta verrà assegnata il punteggio massimo di punti 15;
- ad ogni altra offerta percentuale, è assegnato il punteggio proporzionalmente più basso, secondo la seguente formula:
 Massimo Rialzo : Rialzo = 15 : punteggio da assegnare
 Punteggio da assegnare = (15 x Rialzo) : Massimo Rialzo
 per "massimo rialzo" s'intende (il valore percentuale del tasso/rendimento netto minimo garantito annuo dell'offerta più alta).
 per "rialzo" si intende (il valore percentuale del minimo garantito netto dell'offerta presentata dal concorrente). Per rendimento netto minimo garantito annuo deve intendersi il rendimento minimo netto annuo che verrà comunque corrisposto al beneficiario a prescindere dal rendimento effettivo del fondo.

12.7) Percentuale per Commissione di Gestione Finanziaria annua: max 10 punti;

Il punteggio massimo di 10 punti sarà così attribuito:

- alla Percentuale per Commissione di Finanziaria più bassa verrà assegnata il punteggio massimo di punti 10;
- ad ogni altra offerta percentuale, è assegnato il punteggio proporzionalmente più basso, secondo la seguente formula:
 Massimo Ribasso : Ribasso = 10 : punteggio da assegnare
 Punteggio da assegnare = (10 x Ribasso) : Massimo Ribasso
 per "massimo ribasso" s'intende (1: il valore dell'offerta più bassa);

Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida, sempre che sia ritenuta congrua e conveniente, in favore del partecipante che avrà totalizzato il maggior punteggio complessivo.

A pena di esclusione dalla gara non saranno ammesse offerte espresse in modo parziali e/o condizionate o espresse in modo indeterminato e con semplice riferimento ad altra offerta.

Qualora vi sia discordanza nell'offerta tra i valori in cifre e quelle in lettere, sarà ritenuta valida l'indicazione più vantaggiosa per l'Amministrazione appaltante. Ai fini dell'aggiudicazione, in presenza di offerte uguali tra loro, si procederà a norma dell'art. 77 del Regolamento Generale dello Stato, approvato con R.D. 23 maggio 1924, n° 827.

13. Termini di svincolo delle offerte: L'aggiudicatario provvisorio ha facoltà di svincolarsi dalla propria offerta qualora, decorsi 180 giorni dall'apertura delle buste, senza propria colpa, non sia ancora stata adottata la determinazione di aggiudicazione definitiva.

14. Subappalto: non è consentita qualsiasi forma di subappalto della fornitura.

15. Richiesta copia atti: la documentazione necessaria per la presentazione dell'offerta (Capitolato Tecnico, Modelli di Dichiarazione) può essere ritirata presso l' Ufficio Segreteria del Comune di Monte Argentario (0564/811935), o reperita via internet all'indirizzo www.comunemonteargentario.gr.it

16. Cauzioni : La ditta partecipante alla gara, in uno ai documenti richiesti a corredo dell'offerta, dovrà costituire una cauzione pari al 2% dell'importo stimato della fornitura, mediante fidejussione bancaria o polizza fideiussoria assicurativa. La cauzione copre la mancata sottoscrizione del contratto, per volontà dell'aggiudicatario ed è svincolata al momento della sottoscrizione del contratto medesimo. Ai non aggiudicatari la cauzione è restituita entro i sette giorni naturali e consecutivi successivi all'aggiudicazione.

17. Rinvio a norme vigenti.

Per quanto non risulta contemplato nel presente capitolato, si fa rinvio alle leggi e regolamenti in vigore, in materia.

18. Informazioni e Responsabile del Procedimento

Gli interessati potranno richiedere notizie e chiarimenti negli orari di ufficio, presso l' Ufficio Segreteria del Comune di Monte Argentario Tel. e Fax 0564.811915 o reperirle dal sito web: <http://www.comunemonteargentario..gr.it>

Il R.U.P. : Dr. Luciano PIGNATELLI .

19. TRATTAMENTO DATI PERSONALI

In ottemperanza alla D.Lgs. 30/06/2003 n. 196 (Legge sulla Privacy) i dati raccolti saranno utilizzati al solo fine dell'espletamento della presente selezione e saranno oggetto di trattamento su supporto cartaceo e/o informatico, la cui titolarità spetta al Comune di Monte Argentario, nel rispetto delle modalità e forme previste dal suddetto Decreto Legislativo. Il conferimento dei dati ha natura facoltativa e si configura come un onere per il concorrente, che se intende partecipare alla gara, deve rendere le dichiarazioni e la documentazione richiesta dall'Amministrazione. In ogni momento potranno essere esercitati i diritti riconosciuti all'interessato dalla legge medesima.

Titolare del trattamento dei dati personali, per il Comune di Monte Argentario, relativamente alla presente procedura è il responsabile del procedimento Dr Luciano PIGNATELLI.

Dalla Residenza Municipale addì 03 febbraio 2011

F.TO IL RESPONSABILE DEL 1° SETTORE – SEGRETARIO GENERALE (Dr.Giulio NARDI)

COMUNE DI MONTE ARGENTARIO

Provincia di Grosseto

AI COMUNE DI MONTE ARGENTARIO– UFFICIO PROTOCOLLO
Piazzale dei Rioni 8 – 58019 Porto Santo Stefano (GR)

DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

OGGETTO: “**Programma di Previdenza integrativa per i componenti di ruolo del Corpo della Polizia Municipale di Monte Argentario finanziato ex art. 208 del D. Lgs. n.285/1992**”

Il sottoscritto _____

Nato a _____ Prov. _____ il _____

In qualità di (carica sociale) _____

dell'Impresa _____

con sede legale in via _____ n. _____

Città _____ Prov. _____

Telefono _____ Fax _____

Indirizzo E-mail _____

Codice Fiscale P.I. _____

Chiede di partecipare alla gara in oggetto in qualità di:

☐ unica impresa concorrente

☐ altro.....

Ai sensi dell'art. 46 e 47 del D.P.R. 445 del 28.12.2000

DICHIARA:

1) che la propria impresa è iscritta dall'anno _____ : a) alla Camera di Commercio, Industria,

Artigianato ed Agricoltura della Provincia di _____ al numero _____;

b) Equivalente Registro Ufficiale Iscrizione Imprese: Nazione _____

numero _____ ente _____

e che l'oggetto sociale, come da registrazioni camerali, comprende l'oggetto della gara;

2) che l'impresa è titolare di tutte le autorizzazioni previste dalla normativa in materia per l'esercizio di fondi pensione ed è titolare delle autorizzazioni richieste dalla normativa in materia di previdenza in relazione allo specifico prodotto offerto;

3) che le persone componenti l'organo di amministrazione [tutti i componenti la Società in caso di S.n.c (salvo patto contrario, ai sensi dell'art. 2297 cc.), tutti i soci accomandatari in caso di S.a.s. e tutti gli amministratori muniti di potere di rappresentanza per tutti gli altri tipi di società e/o direttore/i tecnico/i (da

specificare in ogni caso, anche se coincidente con il legale rappresentante o con altro amministratore)) con indicata la relativa qualifica sono:

Sig. nato a il.....
residente in Via..... Prov.....
in qualità di:

Sig. nato a il.....
residente in Via..... Prov.....
in qualità di:

Sig. nato a il.....
residente in Via..... Prov.....
in qualità di:

Sig. nato a il.....
residente in Via..... Prov.....
in qualità di:

Sig. nato a il.....
residente in Via..... Prov.....
in qualità di:

Sig. nato a il.....
residente in Via..... Prov.....
in qualità di:

Sig. nato a il.....
residente in Via..... Prov.....
in qualità di:

4) che il legale rappresentante della impresa è nato a

.....residente in Via

5) che non sussistono le cause di esclusione di cui all'art. 38 del D.Lgs. n. 163/06;

6) che non sussistono le fattispecie vietate dall'art. 37 commi 7) e 9) del D.L.vo 163/2006;

7) che non sussistono rapporti di controllo ai sensi dell'art. 2359 Codice Civile con altre società concorrenti alla gara (art.34 c.2 D.L.vo 163/06);

8) che non sussistono violazioni alle disposizioni dettate dalla Legge n. 68/99 concernente il diritto al lavoro dei disabili;

9) che non sussistono violazioni alle normative relative al versamento dei contributi, in ordine ai quali si impegna a presentare la certificazione di regolarità contributiva di cui all'art. 2 D.L. 210/2002, come stabilito all'art. 38 n. 3 DL.vo 163/06.

10) che l'impresa ha realizzato, per il negli ultimi due esercizi (2008-2009), un fatturato globale non inferiore a € 10.000.000/00 annui in particolare:

2008 Euro

2009 Euro

Trattasi di requisiti tecnici di accesso: per l'ammissione alla gara è richiesto : 1) Aver realizzato, negli ultimi due esercizi (2008-2009) un fatturato globale d'impresa non inferiore a € 10.000.000 annui,

11) che l'impresa ha realizzato negli ultimi due esercizi (2008-2009), una raccolta di risorse destinate a fondi di previdenza non inferiore a € 1.000.000/00 annui,in particolare:

2008 Euro

2009 Euro

Trattasi di requisiti tecnici di accesso: per l'ammissione alla gara è richiesto : 1) Aver realizzato, negli ultimi due esercizi (2008-2009) una raccolta risorse destinate a fondi di previdenza non inferiore a € 1.000.000 annui.

12) di essere in grado in ogni momento di certificare tutti gli elementi innanzi dichiarati, impegnandosi altresì, nel caso in cui l'impresa sia dichiarata aggiudicataria della fornitura, a depositare le relative certificazioni , presso il Comune di monte Argentario entro e non oltre 7 giorni dalla richiesta.

13) di acconsentire, ai sensi del D.L.vo 196/2003, al trattamento dei propri dati personali, esclusivamente per le esigenze concorsuali e in caso di aggiudicazione, alla stipulazione del contratto.

14) che ha preso visione per accettazione del capitolato e di gara.

Eventuali ulteriori comunicazioni:

.....
.....
.....
.....

Data

IL LEGALE RAPPRESENTANTE o il DELEGATO
(depenare l'ipotesi che non interessa)

.....

Allega:

- 1) copia fotostatica non autenticata del documento di identità del richiedente;
- 2) procura ad effettuare offerta in ipotesi di persona diversa dal legale rappresentante.

Data

IL LEGALE RAPPRESENTANTE
(sottoscrizione in originale)

.....

AVVERTENZE:

- 1) la presente domanda dovrà essere sottoscritta in ogni pagina e regolarmente timbrata, e dovrà essere accompagnata da copia fotostatica non autenticata del proprio documento di identità, pena l'esclusione;
- 2) i contenuti del modello di domanda/dichiarazione devono intendersi essenziali, pertanto le domande presentate in altra forma dovranno avere quantomeno gli stessi contenuti, fatte salve le integrazioni che i concorrenti dovessero ritenere necessarie.

“Programma di Previdenza integrativa per i componenti di ruolo del Corpo della Polizia Municipale di Monte Argentario”

SCHEDA PER L'OFFERTA ECONOMICA

Le indicazioni di cui al modello devono considerarsi essenziali, pena l'esclusione

Il sottoscritto _____ nato a _____ il _____

_____ e residente in _____ alla via _____

_____ n° _____, nella qualità di _____

(titolare/legale rappresentante) _____ di _____

(indicare denominazione o ragione sociale del soggetto partecipante) con sede in _____

_____ via _____

_____ n. _____, si impegna ad adempiere a tutte le obbligazioni previste nel capitolato d'oneri di disciplina della Previdenza integrativa a favore dei componenti della Polizia Municipale finanziato ex. art. 208 – d.lgs. 285/92 s.m.i. e nel relativo bando di gara, e a tal fine:

OFFRE

N	Descrizione parametro	Punteggio da Assegnare	Offerta (in cifre e ripetuta in lettere)
a	Commissione di iscrizione o ingresso	Nessun punteggio	
b	Commissione per caricamenti iniziali	Nessun punteggio	
c	Commissione per versamento aggiuntivo volontario	Nessun punteggio	
d	Commissione su ogni singolo versamento	Nessun punteggio	
e	Commissione di incentivo	Nessun punteggio	
f	Commissione di riscatto	Nessun punteggio	
g	Commissione di anticipazione	Nessun punteggio	
h	Commissione per accesso telematico alle posizioni individuali	Nessun punteggio	
12.1	Commissione di switch ad altra linea di gestione	Max 10 punti	
12.2	Percentuale per commissione di gestione amministrativa annua	Max 10 punti	
12.3	Linee di gestione	Max 10 punti	
12.4	Percentuale di performance del fondo nel quinquennio (2005/2009)	Max 20 punti	
12.5	Percentuale di retrocessione del rendimento all'assicurato	Max 20 punti	
12.6	Rendimento netto minimo garantito annuo per gli assicurati	Max 20 punti	
12.7	Percentuale per commissione di Gestione finanziaria annua	Max 10 punti	

Il sottoscritto dichiara che il prodotto offerto rispetta le specifiche indicate negli atti di gara in generale ed in particolare quelle relative a:

1) capitalizzazione dei rendimenti e interesse composto, ovvero di interessi che annualmente si aggiungono al capitale divenendo anch'essi produttivi di interessi;

- 2) corresponsione dell'interesse minimo garantito e capitalizzato in ogni ipotesi prevista dalla normativa vigente di riscatto, anticipazione, trasferimento, o comunque di uscita dal fondo.
- 3) possibilità di interruzione e variazione della misura dei versamenti in qualsiasi momento, senza penalità comunque denominate,
- 4) possibilità di versamenti integrativi da parte dell'interessato;
- 5) possibilità di trasferimento ad altro fondo pensionistico, dopo un periodo non inferiore a 10 anni di permanenza
- 6) trasferibilità al fondo di categoria o di comparto una volta costituito;
- 7) possibilità di riscatto nelle ipotesi previste dalla legge in materia.
- 8) non prevedere procedure o adempimenti che generano costi quali aperture di conti correnti e simili.

DICHIARA INOLTRE

di accettare tutte le condizioni specificate nel Capitolato d'Oneri e nel Bando di gara e dichiara altresì:

- che detta offerta non vincolerà in alcun modo l'Amministrazione, la quale potrà recedere in qualsiasi momento;
- di aver preso cognizione di tutte le circostanze generali e speciali che possono interessare l'esecuzione di tutte le prestazioni oggetto del contratto e che di tali circostanze ha tenuto conto nella determinazione dell'offerta presentata.

Data

IL LEGALE RAPPRESENTANTE o il DELEGATO

...



Comune di Monte Argentario

(Provincia di Grosseto)

Piazzale dei Rioni , 8 – Porto S. Stefano

Tel. 0564-811911

CAPITOLATO SPECIALE D'APPALTO

Capitolato Speciale per programma di previdenza integrativa – fondo pensione aperto - per il Corpo di Polizia Municipale Finanziato ex art. 208, comma 4 D.Lgs. 285/92

CAPITOLATO DI GARA

Per la sottoscrizione di un piano di previdenza integrativa, a favore del personale di ruolo della Polizia Municipale di Monte Argentario, così come disciplinato dall'art. 208 del D.Lgs.n.285/1992 e s.m.i., dall'art.17 capo III delle disposizioni dell'area di vigilanza della Polizia Municipale del C.C.N.L quadriennio 2002-2005– valore contrattuale €. 70.425,50 (settantamilaquattrocentoventicinque/50),:

1. Oggetto e durata contrattuale: La gara ha per oggetto la sottoscrizione di un piano di previdenza integrativa, a favore del personale di ruolo della Polizia Municipale di Monte Argentario così come disciplinato dall'art. 208 del D.Lgs.n. 285/1992 e s.m.i., dall'art. 17 capo III delle disposizioni dell'area di vigilanza della Polizia Municipale del C.C.N.L quadriennio 2002-2005.

Il numero degli aderenti per il 2010 è pari a 19 unità tutte a pari quota, ma potrà essere suscettibile di aumenti e diminuzioni in caso di pensionamenti o nuove assunzioni di personale con contratto a tempo indeterminato.

La durata delle singole polizze dovrà essere determinata nella misura minima di anni 5 e la scadenza per ogni polizza è individuabile nel raggiungimento dell'età pensionabile da parte dell'assicurato.

In ogni caso i proventi di ogni singola polizza potranno essere incassati esclusivamente a seguito di lettera svincolo dell'Ente a cura del Responsabile del servizio che predisporrà all'atto del collocamento in congedo del singolo assicurato.

In caso di congedo per motivi diversi dall'anzianità e quindi antecedente al raggiungimento dell'età pensionabile le modalità di riscossione rimangono fissate in quelle di cui al punto precedente. Per tali ipotesi le polizze dovranno prevedere la clausola che consente il riscatto anticipato anche anteriore alla data minima di dieci anni, con i risultati economici che all'atto dell'incasso saranno stati raggiunti.

La polizza dovrà offrire il consolidamento delle prestazioni.

L' appalto avrà una durata pari ad anni cinque a decorrere dalla data di sottoscrizione del contratto.

2. Ente Appaltante: Comune di Monte Argentario – 1° SETTORE - UFFICIO SEGRETERIA – Piazzale dei Rioni n. 8 58019 Porto Santo Stefano (GR) – Tel 0564811915 – Fax 0564812044 - e.mail luciano.pignatelli@comunemonteargentario.gr.it

3. Termine di esecuzione della fornitura: entro il termine di 10 giorni dalla data di stipula del contratto, fatta salva la possibilità dell'Amministrazione di richiedere il servizio anche nelle more di stipula del contratto. In tal caso, la ditta è tenuta a concordare con il Comune gli interventi indispensabili per l'avvio della erogazione del servizio, entro 10 giorni dalla ricezione della comunicazione, pena la decadenza dall'aggiudicazione.

4. Luogo di espletamento dell'Appalto: la fornitura dovrà essere eseguita presso il Comando Polizia Municipale sito in Lungomare dei Navigatori snc di Porto Santo Stefano (GR).

5. Finanziamento dell'Appalto

Il Servizio è finanziato interamente con fondi del Bilancio Comunale.

6. Importo dell'Appalto

L'importo presunto complessivo a base d'asta è di € 70425.50 (settantamilaquattrocentoventicinque/50), così suddivisi:

- anno 2007 € 15.000 . Approvato con Delibera del Commiss. Straord. con poteri della Giunta n. 22 del 11/06/2007, impegnato con Determina Dirigenziale n. 658 del 31/12/2007; I.C. 843/07
- anno 2008 € 18.425.50. Approvato con Delibera del Commiss. Straord. con poteri della Giunta n. 20 del 04/02/2008, ed impegnato; I.C. 680/08
- anno 2009 € 18500. Approvato con Delibera di Giunta Municipale n. 54 del 02/03/2009 ed impegnato con determina dirigenziale n. 719 del 18/12/2009; I.C. 904/09
- anno 2010 € 18500. Approvato con Delibera di Giunta Municipale n. 70 del 02/04/2010 ed impegnato con determina dirigenziale n. 434 del 01/07/2010; I.C. 698/10

Per gli anni a venire l'importo sarà quantificato di volta in volta allorquando saranno ripartiti i relativi fondi art. 208 CDS in rapporto alle quote attribuite e, secondo i criteri fissati dall'art. 17 del C.C.N.L. 2002/2005 .

7. Pagamenti

Il pagamento complessivo sarà effettuato contestualmente alla data di attivazione della gestione del fondo, attraverso il versamento della somma complessivamente destinata all'attivazione del fondo. Sarà cura del contraente Comune di Monte Argentario fornire all'Aggiudicatario l'elenco degli aderenti al fondo, precisando per ciascuno di essi nome, cognome, data di nascita, codice fiscale ed ammontare del premio da versare. Il Comune di Monte Argentario provvederà altresì a comunicare tempestivamente all'Aggiudicatario ogni modifica del rapporto di lavoro con gli aderenti al fondo.

8. Caratteristiche del Fondo

Gli strumenti di previdenza complementare proposti dovranno avere le seguenti caratteristiche:

- Capitale versato garantito;
 - Rendimento minimo annuo garantito;
 - Gli interessi maturati annualmente dovranno essere aggiunti al capitale e diventare anch'essi produttivi di interesse;
 - La corresponsione dell'interesse minimo garantito e capitalizzato dovrà avvenire in ogni ipotesi di riscatto, di anticipazione, di trasferimento o comunque di uscita dal fondo, senza alcuna limitazione. L'uscita dal fondo è possibile solo per cessazione del rapporto di lavoro presso la U.O. Polizia Locale del Comune di Monte Argentario;
 - Alla scadenza del contratto, presumibilmente al momento del pensionamento, l'Aggiudicatario dovrà dar la possibilità di ritirare fino al 50% di quanto maturato in forma di capitale convertendo il residuo in forma di rendita.
- Prevedere la possibilità di trasferimento ad altro fondo della stessa tipologia non prima dei 5 anni dalla stipula.

In caso di cessazione del rapporto di lavoro del dipendente del Comando Polizia Locale con il Comune o in caso di trasferimento del dipendente ad altra Unità Operativa dell'Ente, il fondo dovrà prevedere la facoltà di:

- Proseguire la partecipazione al fondo su base personale;
- Trasferire la propria posizione presso altro fondo pensione o forma pensionistica individuale;

- Riscattare la propria posizione individuale.

Il fondo dovrà inoltre garantire la possibilità di trasferire la propria posizione individuale al fondo di comparto, una volta costituito, e prevedere la possibilità di interruzione e variazione della misura dei versamenti in qualsiasi momento, senza penalità, comunque denominate.

Il versamento annuo, per tutta la durata del contratto, deve essere a soluzione di tipo "aperta" a secondo delle disponibilità prefissate annualmente dal Comune, fermo restando quanto stabilito al precedente punto 1.

Il fondo deve prevedere la facoltà da parte del Comune e/o dell'aderente di sospendere e riattivare la contribuzione in qualsiasi momento. Detta sospensione non dovrà comportare la cessazione della partecipazione al fondo né l'applicazione di penalità.

9. Versamenti aggiuntivi e volontari

Il Piano di previdenza aggiuntivo deve obbligatoriamente prevedere la facoltà a ciascun aderente di effettuare versamenti contributivi aggiuntivi e volontari alle stesse condizioni contrattuali che regolano il rapporto tra questa amministrazione e la ditta aggiudicataria dell'appalto.

10 Trasferimento delle risorse al fondo di categoria

Qualora venga istituito il fondo nazionale per il personale del corpo della polizia municipale o comunque per il pubblico impiego e si renda necessaria, salvo diverse disposizioni di legge, l'adesione in forma collettiva al predetto fondo, sarà consentito il trasferimento delle posizioni individuali al fondo di categoria su richiesta degli aderenti.

11 Informativa sulla forma previdenziale

La ditta aggiudicatrice ha l'obbligo di impegnarsi nei confronti dell'Amministrazione Comunale e dei singoli aderenti a programmare incontri assembleari o individuali per la presentazione del prodotto previdenziale nonché fornire informativa della normativa di riferimento e dell'andamento/rendimento del prodotto previdenziale.

12. Scadenza

La scadenza di ciascuna posizione previdenziale è fissata al raggiungimento dell'età pensionabile dell'aderente.

Nel caso di prosecuzione del rapporto di lavoro dell'assicurato con il Comune oltre il compimento dell'età prevista come scadenza, la scadenza stessa verrà posticipata di anno in anno fino alla data di effettiva cessazione del rapporto di lavoro, mediante ricalcolo delle prestazioni assicurate in relazione alla nuova scadenza.

In caso di premorienza dell'assicurato durante il periodo contrattuale, l'Aggiudicatario dovrà liquidare entro 30 giorni dalla richiesta degli eredi, inviata a mezzo raccomandata a/r, il capitale sulla base dei premi versati e rivalutati.

In caso di interruzione anticipata e definitiva del rapporto di lavoro, l'Aggiudicatario dovrà liquidare entro 30 giorni dalla richiesta, inviata a mezzo raccomandata a/r, il capitale sulla base dei premi versati e rivalutati.

In ogni caso le polizze dovranno prevedere la possibilità del riscatto anticipato.

13. Beneficiari

I beneficiari delle singole assicurazioni saranno:

- a) in caso di vita, gli assicurati stessi;
- b) in caso di premorienza gli eredi testamentari o, in assenza, gli eredi legittimi;
- c) in caso di morte gli eredi testamentari o, in assenza, gli eredi legittimi.

L'aggiudicatario designa i beneficiari su indicazione dell'aderente al fondo ed è tenuto a modificare tale designazione ogni qual volta lo richieda l'aderente.

14. Termini di esecuzione:

Entro 10 giorni dalla stipula del contratto, fatta salva la possibilità dell'Amministrazione di richiedere il servizio anche nelle more della stipula del contratto. In tal caso, l'impresa è tenuta a concordare con il Comando della Polizia Municipale gli interventi indispensabili per l'avvio della erogazione del servizio, entro 10 giorni dalla ricezione della comunicazione, pena la decadenza dell'aggiudicazione;

15. Spese contrattuali: tutte le spese contrattuali, nessuna esclusa, nascenti o conseguenti al pre-sente Appalto, sono poste a carico dell'Impresa Aggiudicataria.

16. Subappalto: non è consentita qualsiasi forma di subappalto della fornitura.

17. Cauzioni : La ditta aggiudicatrice dell'appalto dovrà costituire una cauzione pari al 10% dell'importo contrattuale, mediante fidejussione bancaria o polizza fideiussoria assicurativa. La cauzione copre la regolare esecuzione dell' appalto.

18. Revisione prezzi: Non è prevista alcuna revisione dei prezzi.

19. Penali: La pena pecuniaria è stabilita nella misura di € 51,65 per ogni giorno di ritardo per la sottoscrizione del fondo sul termine fissato, salvo a tener conto di eventuali giustificazioni presentate dalla ditta appaltata ed accordate dall'Ente. In caso di ingiustificato ritardo l'Ente si riserva la facoltà di procedere alla risoluzione del contratto.

20. Rinvio a norme vigenti.

Per quanto non risulta contemplato nel presente capitolato, si fa rinvio alle leggi e regolamenti in vigore, in materia. Stabilendo sin d' ora che il Foro competente sarà Il Foro di Grosseto per tutte le controversie che dovessero insorgere in dipendenza del presente capitolato e del conseguente contratto. E' esclusa qualunque forma di arbitrato.