

COMUNE DI LIVORNO

**Procedura aperta per l'affidamento del servizio
assicurativo**

DISCIPLINARE DI GARA

www.AlboPreteorOnline.it 24/08/17

Indice

1	Oggetto dell'appalto	3
2	Procedura e criterio di aggiudicazione	3
3	Requisiti per la partecipazione alla procedura.....	4
3.1	Requisiti di ordine generale	4
3.2	Requisiti di capacità economica e finanziaria	4
3.3	Requisiti di capacità tecnica	4
4	Soggetti ammessi alla gara	4
4.1	Coassicurazione	5
4.2	Raggruppamenti temporanei di Impresa	5
4.3	Consorzi.....	6
5	Forme di controllo	6
6	Avvalimento	7
7	Controlli sul possesso dei requisiti	7
8	Contributo Autorità di Vigilanza	7
9	Modalità di presentazione dell'offerta.....	8
9.1	Plico Principale.....	8
9.2	Busta A: Formato e contenuto	9
9.3	BUSTA B: Formato e Contenuto	11
10	Aggiudicazione	12
11	Operazioni di gara	13
12	Altre disposizioni relative alla gara.....	13
13	Esclusioni	14
14	Adempimenti conseguenti all'aggiudicazione	14
15	Garanzie a corredo dell'offerta.....	15
16	Cessione del contratto e subappalto.....	17
17	Clausola broker.....	17
18	Clausola Broker –precisazioni in caso di affidamento Lloyd's di Londra.....	17
19	Foro competente	18
20	Treatmento dei dati.....	18
21	Norme di rinvio	18
22	Responsabile del procedimento	18
23	Chiarimenti.....	18
24	Accesso alla documentazione di gara	19
25	Allegati.....	20

1 Oggetto dell'appalto

L'appalto, in esecuzione della determina a contrarre del Responsabile dell'Ufficio Provveditorato n. 3010 del 23 agosto 2011, ha per oggetto il servizio di copertura assicurativa a favore **del Comune di Livorno** a garanzia dei rischi relativi alle attività istituzionali svolte dalla stazione appaltante.

La durata dei contratti oggetto del presente appalto è fissata in anni **3**, con effetto dalle ore 24.00 del giorno **31.12.2011** e scadenza alle ore 24.00 del giorno **31.12.2014**.

Le normative e le condizioni di assicurazione dei contratti oggetti dell'appalto sono esclusivamente quelle contenute nei Capitolati Speciali e dovranno essere riportati integralmente nelle polizze dalla Società aggiudicataria.

Alla relativa scadenza i singoli contratti si intendono annullati senza obbligo di preventiva comunicazione tra le Parti.

L'ente aggiudicatore si riserva la facoltà di valutare la possibilità di rinnovare, ai sensi di legge, per pari durata.

Le Società aggiudicatarie si impegnano a prorogare, su espressa volontà dell'ente, l'assicurazione per un periodo di 120 giorni oltre la scadenza prevista contrattualmente, onde permettere all'ente aggiudicatore di disporre di tempi tecnici necessari all'esperimento di una nuova gara.

Il valore dell'appalto è di Euro **382.500,00** suddiviso nei seguenti **4** lotti:

Lotti	Importo Annuale lordo	Importo Totale lordo	CIG
1) Polizza Kasko	3.500,00	10.500,00	31529210B8
2) Polizza Infortunati	20.000,00	60.000,00	31529665D9
3) Polizza RCA Libro matricola	100.000,00	300.000,00	315294762B
4) Polizza Furto	4.000,00	12.000,00	315298665A
TOTALE	127.500,00	382.500,00	

Gli importi dei singoli lotti sono comprensivi di ogni imposta od onere e **costituiscono base d'asta.**

2 Procedura e criterio di aggiudicazione

La gara verrà esperita mediante Procedura Aperta, ai sensi dell'Art. 55 - comma 5 del D.Lgs. I servizi assicurativi oggetto della presente gara verranno aggiudicati tramite procedura aperta secondo il criterio del prezzo più basso ex art. 82 del D. Lgs. 163/2006 s.m.i.

Si ribadisce che sarà consentito presentare offerte economiche esclusivamente al ribasso rispetto ai valori stimati posti a base di gara, a pena di esclusione.

L'aggiudicazione avverrà distintamente per ciascun lotto.

Le Società concorrenti possono presentare offerta per un lotto, più lotti o tutti i lotti oggetto della gara.

3 Requisiti per la partecipazione alla procedura

3.1 Requisiti di ordine generale

Le società interessate devono presentare dichiarazione redatta in lingua italiana o corredata da traduzione giurata, con la quale si attesti il possesso dei seguenti requisiti:

- 1) inesistenza dei motivi di esclusione di cui all'art.38 del D. Lgs. 163/2006;
- 2) non essersi avvalsa dei piani individuali di emersione di cui alla legge 18 ottobre 2001, n°383, ovvero, di essersene avvalsa e che il periodo di emersione si è concluso;
- 3) iscrizione alla CCIAA competente, per attività che comprendano "l'esercizio delle assicurazioni", con indicazione della data e del numero di iscrizione, ovvero presso i registri professionali dello stato di provenienza;
- 4) autorizzazione rilasciata dal ministero dell'industria – attività produttive o dall'ISVAP ad esercitare l'attività assicurativa per i rischi oggetto di gara in regola con la normativa vigente per la continuità dell'esercizio, oppure attestazione equivalente per altro stato dell'unione europea;
- 5) essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili ai sensi della L.68/1999, oppure non essere tenuti al rispetto di tali norme specificandone i motivi;
- 6) aver provveduto al pagamento della contribuzione di cui alla deliberazione dell'autorità di vigilanza sui contratti pubblici del 10.01.2007, attuativa dell'art.1 commi 65 e 67 della legge 23.12.2005, n°266.

3.2 Requisiti di capacità economica e finanziaria

Le società interessate devono presentare dichiarazione redatta in lingua italiana o corredata da traduzione giurata, con la quale si attesti di aver realizzato, in Italia e/o nell'ambito degli stati appartenenti all'Unione Europea, nel triennio 2007, 2008 e 2009 una raccolta premi complessiva (per i Rami Danni) per una somma non inferiore ad Euro **300.000.000**.

3.3 Requisiti di capacità tecnica

Le società interessate devono presentare dichiarazione redatta in lingua italiana o corredata da traduzione giurata, con la quale si attesti relativamente al lotto, o ai lotti per cui si concorre, l'indicazione di due dei principali servizi prestati per Enti Pubblici nel triennio 2007, 2008 e 2009 con l'indicazione degli importi, delle date e degli enti destinatari (per ogni singolo lotto a cui si partecipa devono essere elencati 2 servizi analoghi).

4 Soggetti ammessi alla gara

Sono ammesse a presentare offerta Società singole, Società raggruppate temporaneamente o che intendano raggrupparsi e Consorzi, con l'osservanza della disciplina di cui agli articoli da 34 a 37 del D.Lgs. 12 aprile 2006, n° 163.

È ammessa la coassicurazione ai sensi dell'Art.1911 del codice civile. In caso di coassicurazione, la delegataria deve possedere quota maggioritaria non inferiore al 50%. in caso di riparto del rischio in coassicurazione o in ATI, l'offerta dovrà rappresentare il 100% del riparto.

Sono ammesse altresì Società stabilite in Stati diversi dall'Italia, alle condizioni previste dagli articoli 38 (commi 4 e 5), 39, 44 e 47 del D.Lgs. 12 aprile 2006, n° 163, salvo se altri.

4.1 Coassicurazione

In caso di coassicurazione la compagnia aggiudicataria, la Delegataria, dovrà ritenere una quota maggioritaria rispetto alle altre singole coassicuratrici NON inferiore al 50%.

I requisiti di ordine generale previsti nel punto 3.1. del presente disciplinare di gara devono essere posseduti singolarmente da ciascuna impresa.

I requisiti minimi di partecipazione comprovanti la capacità economico finanziaria previsti nel punto 3.2. del presente disciplinare di gara devono essere posseduti singolarmente da ciascuna impresa coassicuratrice.

I requisiti minimi di partecipazione comprovanti la capacità tecnica del raggruppamento previsti nel punto 3.3 devono essere posseduti singolarmente da ciascuna impresa.

Ogni comunicazione e/o modifica al contratto si intende data o ricevuta o stipulata dalla Delegataria in nome e per conto di tutte le Coassicuratrici

La domanda di partecipazione deve essere sottoscritta, **pena l'esclusione**, dal Legale rappresentante (o procuratore) di tutte le Società, Delegataria e coassicuratrici, e corredata dalla fotocopia di un documento di identità, in corso di validità dei sottoscrittori.

La **dichiarazione** relativa al possesso dei requisiti di partecipazione, deve essere rilasciata da tutte le Società, allegata alla domanda di partecipazione e corredata dalla fotocopia di un documento di identità, in corso di validità del sottoscrittore.

L'offerta economica e tutti i documenti allegati devono essere sottoscritti, **pena l'esclusione**, dal **legale rappresentante** (o procuratore) di ogni ditta coassicuratrice.

4.2 Raggruppamenti temporanei di Impresa

Sono ammesse a presentare offerta anche imprese temporaneamente raggruppate, nel qual caso dovranno specificare le parti del servizio che saranno singolarmente dalle stesse eseguite e impegnarsi, in caso di aggiudicazione, a conformarsi alla disciplina prevista dall'art. 37 del D.Lgs. 12 aprile 2006, n° 163, a condizione che tutte le Società costituenti il raggruppamento siano in possesso dei requisiti richiesti ai punti 3.1), 3.2) e 3.3) del disciplinare di gara, con le seguenti precisazioni:

I requisiti di ordine generale previsti nel punto 3.1.4, 3.2. del disciplinare di gara devono essere posseduti da ciascuna impresa costituente il raggruppamento.

I requisiti minimi di partecipazione comprovanti la capacità economico finanziaria previsti nel punto 3.2. del disciplinare di gara devono essere posseduti nella misura minima del 60% dall'impresa mandataria e del restante 40% dall'impresa/e mandante/i.

I requisiti minimi di partecipazione comprovanti la capacità tecnica del raggruppamento previsti nel punto 3.3 del disciplinare di gara devono essere posseduti da ciascuna impresa costituente il raggruppamento.

La domanda di partecipazione deve essere sottoscritta, **pena l'esclusione**, dal Legale Rappresentante (o procuratore) dell'Impresa Mandataria e dal Legale Rappresentante (o

procuratore) dell'Impresa Mandante, corredata dalla fotocopia di un documento di identità, in corso di validità di ciascun sottoscrittore.

La dichiarazione unica, relativa al possesso dei requisiti di partecipazione, deve essere compilata – pena l'esclusione - distintamente **da ciascuna delle Società componenti il raggruppamento** e allegata alla domanda, accompagnata dalla fotocopia di un documento di identità in corso di validità del sottoscrittore.

L'offerta economica e tutti i documenti allegati devono essere sottoscritti, **pena l'esclusione**, da tutti i **legali rappresentanti** delle ditte associate in RTI costituenda, mentre in caso di RTI già costituita sarà sufficiente la firma del legale rappresentante della ditta capogruppo dell'RTI.

4.3 Consorzi

Il Consorzio non può eseguire direttamente la prestazione oggetto della gara ma deve indicare le Società Consorziare esecutrici per le quali concorre. Tali dichiarazioni sono incluse nella domanda di partecipazione.

I requisiti di ordine generale previsti nel punto 3.2.1. del disciplinare di gara devono essere posseduti dal consorzio e da ciascuna società consorziata indicata quale esecutrice del servizio.

I requisiti minimi di partecipazione comprovanti la capacità economico finanziaria previsti nel punto 3.2. del disciplinare di gara devono essere posseduti da ciascuna Società Consorziare esecutrici del servizio.

I requisiti minimi di partecipazione comprovanti la capacità tecnica del raggruppamento previsti nel punto 3.3 devono essere posseduti da ciascuna Società Consorziare esecutrici del servizio.

La **domanda di partecipazione** deve essere sottoscritta, pena l'esclusione, dal Consorzio e corredata dalla fotocopia di un documento di identità, in corso di validità del sottoscrittore.

La dichiarazione relativa al possesso dei requisiti di partecipazione, deve essere rilasciata dal Consorzio e dalle Società Consorziare indicate quali esecutrici del servizio. Le dichiarazioni devono essere corredate dalla fotocopia di un documento di identità, in corso di validità del sottoscrittore.

L'offerta economica e tutti i documenti allegati devono essere sottoscritti, **pena l'esclusione**, da tutti i **legali rappresentanti** (o procuratori) delle ditte consorziate se il consorzio non è stato ancora costituito. In caso contrario l'offerta può essere presentata dal legale rappresentante o procuratore del solo consorzio.

5 Forme di controllo

Per quanto concerne alle **forme di controllo art. 38 comma 1, m- quater D.lgs. 163/2006**, il concorrente deve dichiarare alternativamente:

a) che non si trova in alcuna situazione di controllo di cui all'art. 2359 codice civile con alcun soggetto, e ha formulato l'offerta autonomamente

b) che non è a conoscenza della partecipazione alla medesima procedura di soggetti che si trovano, rispetto al concorrente dichiarante, in una delle situazioni di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile, e questi ha formulato l'offerta autonomamente

c) che è a conoscenza della partecipazione alla medesima procedura di soggetti di seguito indicati che si trovano, rispetto al concorrente dichiarante, in una delle situazioni di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile, e questi ha formulato l'offerta autonomamente

6 Avvalimento

Ai sensi dell'Art. 49 del D.Lgs. 12 aprile 2006, n° 163, il concorrente può soddisfare la richiesta relativa al possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario e tecnico organizzativo, avvalendosi dei requisiti di un altro soggetto (impresa ausiliaria).

Il concorrente e l'impresa ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto. Il concorrente può avvalersi di una sola impresa ausiliaria per ciascun requisito.

In relazione a ciascuna gara non è consentito, a pena di esclusione, che della stessa impresa ausiliaria si avvalga più di un concorrente, e che partecipino sia l'impresa ausiliaria che quella che si avvale dei requisiti.

7 Controlli sul possesso dei requisiti

L'Amministrazione si riserva di svolgere la procedura di cui all'Art. 48 del D. Lgs. 12 aprile 2006, n° 163.

8 Contributo Autorità di Vigilanza

Il Codice Identificativo dei lotti posti a Gara sono i seguenti:

Lotti	CIG	Importo contribuzione (€)
1) Polizza Kasko	31529210B8	0,00
2) Polizza Infortuni	31529665D9	0,00
3) Polizza RCA Libro Matricola	315294762B	20,00
4) Polizza Furto	315298665A	0,00

Gli operatori economici che intendono presentare offerta su di un singolo lotto devono provvedere al pagamento – se previsto - del relativo contributo all'Autorità di Vigilanza sui Contratti Pubblici per gli importi specificati nella tabella precedente (se l'importo è uguale a € 0,00 la contribuzione non è dovuta).

Il pagamento va effettuato, sulla base di quanto disposto dall'art. 1, commi 65 e 67, della L. 23.12.2005 n. 266, dalla deliberazione dell'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici del 24.01.2008 e dalle istruzioni operative relative alla citata deliberazione pubblicate dall'Autorità sul proprio sito, con le seguenti modalità:

1. ? *versamento on-line* collegandosi al portale web “Sistema di riscossione” all'indirizzo <http://riscossione.avlp.it> seguendo le istruzioni disponibili sul portale. A comprova

dell'avvenuto pagamento, il partecipante deve inserire nel sistema, a pena di non ammissione alla procedura di selezione, **scansione della stampa della e-mail di conferma, trasmessa dal sistema di riscossione;**

2. ? *versamento sul conto corrente postale n. 73582561* intestato a "AUT. CONTR. PUBBL." Via di Ripetta, 246, 00186 Roma (codice fiscale 97163520584), presso qualsiasi ufficio postale.

La causale del versamento deve riportare esclusivamente:

- il codice fiscale del partecipante;
- il CIG che identifica la procedura/lotto.

Deve essere effettuato un distinto versamento per ogni singolo lotto a cui si intende partecipare.

3. A comprova dell'avvenuto pagamento, il partecipante deve inserire nel sistema, a pena di non ammissione alla procedura di selezione, **la scansione della ricevuta del versamento.** Gli estremi del versamento effettuato presso gli uffici postali devono essere comunicati al sistema on-line di riscossione all'indirizzo <http://riscossione.avlp.it>.

9 Modalità di presentazione dell'offerta

9.1 Plico Principale

Il concorrente deve far pervenire, con qualsiasi mezzo, all'Ufficio Provveditorato Piazza del Municipio 1 Livorno, entro le ore 13.00 del giorno 04.10.2008, termine perentorio, un plico perfettamente chiuso e sigillato con ceralacca od altro mezzo idoneo (ad esempio etichette adesive o nastro adesivo) e controfirmato sui lembi di chiusura.

Sul plico deve essere apposta la seguente dicitura.

"GARA PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI COPERTURA ASSICURATIVA"

e devono risultare chiaramente leggibili gli elementi identificativi del concorrente quali Ragione Sociale indirizzo e numero FAX (a titolo puramente esemplificativo vedere figura sottostante).



Esempio Plico Principale

Il recapito del plico è ad esclusivo rischio del mittente qualora, **per qualsiasi motivo, non** giunga a destinazione in tempo utile. Per la prova del giorno e ora di arrivo del plico fa fede esclusivamente il timbro apposto sul plico stesso dalla stazione appaltante.

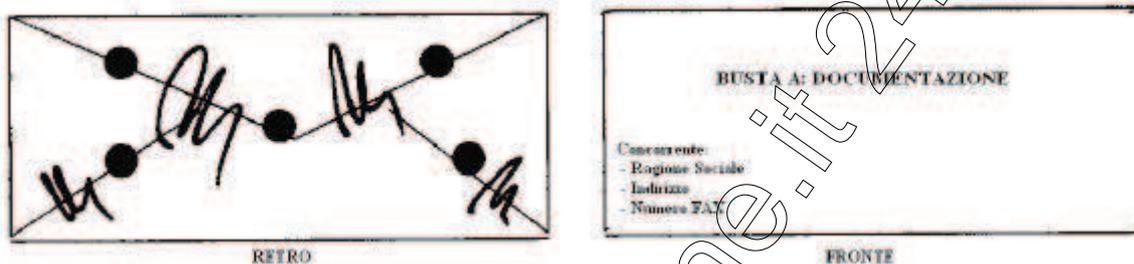
Il plico suddetto deve contenere, **a pena esclusione**, due buste (Busta A e Busta B) secondo le modalità riportate nei seguenti paragrafi.

9.2 Busta A: Formato e contenuto

Tale busta dovrà essere chiusa e sigillata con ceralacca od altro mezzo idoneo e controfirmato sui lembi di chiusura. Sulla busta deve essere apposta la seguente dicitura:

“ **BUSTA A: DOCUMENTAZIONE** ”

Devono risultare chiaramente leggibili gli elementi identificativi del concorrente quali Ragione Sociale e indirizzo e Numero FAX (a titolo puramente esemplificativo vedere figura sottostante).



Esempio Busta A

Nella Busta A la società concorrente deve inserire - a pena di esclusione- la seguente documentazione:

- 1. Domanda di partecipazione alla gara** redatta in lingua italiana o corredata da traduzione giurata, da compilarsi possibilmente su modello predisposto dalla Stazione Appaltante (Allegato 1). La domanda è unica a prescindere che il concorrente sia una singola società, un raggruppamento, un consorzio o che il concorrente partecipi in veste di delegatario di un riparto di coassicurazione. La domanda deve essere compilata e firmata dal Legale Rappresentante (o Procuratore) :
 - ? della Società concorrente
 - ? della Società delegataria (in caso di coassicurazione)
 - ? della Società mandataria (in caso di RTI)
 - ? dal ConsorzioLa domanda deve essere obbligatoriamente controfirmata da:
 - ✍ dalla Società Mandante (in casi di RTI)
 - ✍ dalle Società coassicuratrici (in caso di coassicurazione)
- 2. Dichiarazione sostitutiva completa** relativa al possesso dei requisiti previsti ai punti 3.1.4), 3.2.), 3.2.) e 3.3) del disciplinare di gara, da compilarsi utilizzando possibilmente il modello predisposto dalla Stazione Appaltante (Allegato 2). Tale dichiarazione deve essere compilata e firmata dal Legale Rappresentante o Procuratore di ogni singola società che partecipa o singolarmente o collegialmente in consorzi, raggruppamenti o riparti di coassicurazione. I requisiti dichiarati in quest'ultimo caso devono essere soddisfatti così come riportato nell' *Art. 4 Soggetti ammessi alla gara* del presente disciplinare di gara.

La busta A deve contenere quindi tante dichiarazioni quante sono le società partecipanti al raggruppamento, consorzio ed al riparto di coassicurazione. Tali dichiarazioni possono essere sottoscritte dal Legale Rappresentante o dal Procuratore della Società e devono essere corredate dalla fotocopia di un documento di identità, in corso di validità, del sottoscrittore.

3. **Capitolati:** copia di tutti i capitolati relativi ai lotti per i quali si concorre, firmata in ogni sua pagina dal Legale Rappresentante o Procuratore della Società concorrente, per completa e incondizionata accettazione.
Nel caso di R.T.I. o coassicurazione tutti i Capitolati allegati devono essere sottoscritti, pena l'esclusione, dai legali rappresentanti di entrambe le Società del raggruppamento. Nel caso di Consorzio sia dal Consorzio che dalla/e Consorziata/esecutrici del servizio.
4. **Cauzione provvisoria** pari alla somma degli importi cauzionali provvisori relativi ai lotti per i quali si concorre, come indicato nel successivo Art. 15 *Garanzie a corredo* dell'offerta. del presente disciplinare di gara.
Nel caso di R.T.I. o Consorzio il deposito cauzionale provvisorio deve essere presentato, pena l'esclusione, dall'Impresa Mandataria o dal Consorzio. In caso di coassicurazione dall'Impresa Delegataria.
5. **Versamento CIG:** Ricevuta in originale del versamento relativo al pagamento della contribuzione dovuta all'autorità di vigilanza o fotocopia della stessa corredata da dichiarazione di autenticità e copia di un documento di identità in corso di validità del dichiarante l'autenticità.

A corredo dei documenti sopra indicati andranno inseriti nella Busta A anche la seguente documentazione aggiuntiva se soddisfatte le corrispondenti condizioni al contorno:

- ✍ **Dichiarazione sostitutiva Individuale:** nell'eventualità il firmatario della dichiarazione sostitutiva completa non abbia diretta conoscenza dell'inesistenza - a carico tutti gli amministratori muniti di poteri di rappresentanza - delle cause di esclusione di cui all'Art.38 comma 1 lettera b) e c) del D.lgs.163/06 (vedi Allegato 2 punto 4.c), tutti gli amministratori muniti di poteri di rappresentanza dovranno produrre una dichiarazione relativa all'inesistenza delle cause di esclusione ex art.38 del D.lgs.163/06 (utilizzare possibilmente Allegato 3) allegando copia di un documento di identità.
- ✍ **Procuratori:** tutti i procuratori che sottoscrivono uno dei documenti richiesti dal presente disciplinare, devono produrre ed allegare copia autentica della procura notarile o conforme all'originale ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 445/2000.
- ✍ **RTI e consorzi costituenti:** In caso di RTI e consorzi costituenda dovrà essere prodotta, ed inserito nella busta A pena l'esclusione, la dichiarazione di impegno a costituirsi in RTI .
- ✍ **RTI e consorzi costituiti** Nel caso di partecipazione di RTI , o consorzio, già costituiti: dovrà essere allegato alla documentazione, ed inserito nella busta A, anche

l'atto di costituzione (mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata), ovvero l'atto costitutivo del consorzio o GEIE (in originale o in copia autentica).

In caso di non aggiudicazione la documentazione prodotta potrà essere ritirata dietro richiesta dell'Impresa concorrente.

9.3 Busta B: Formato e Contenuto

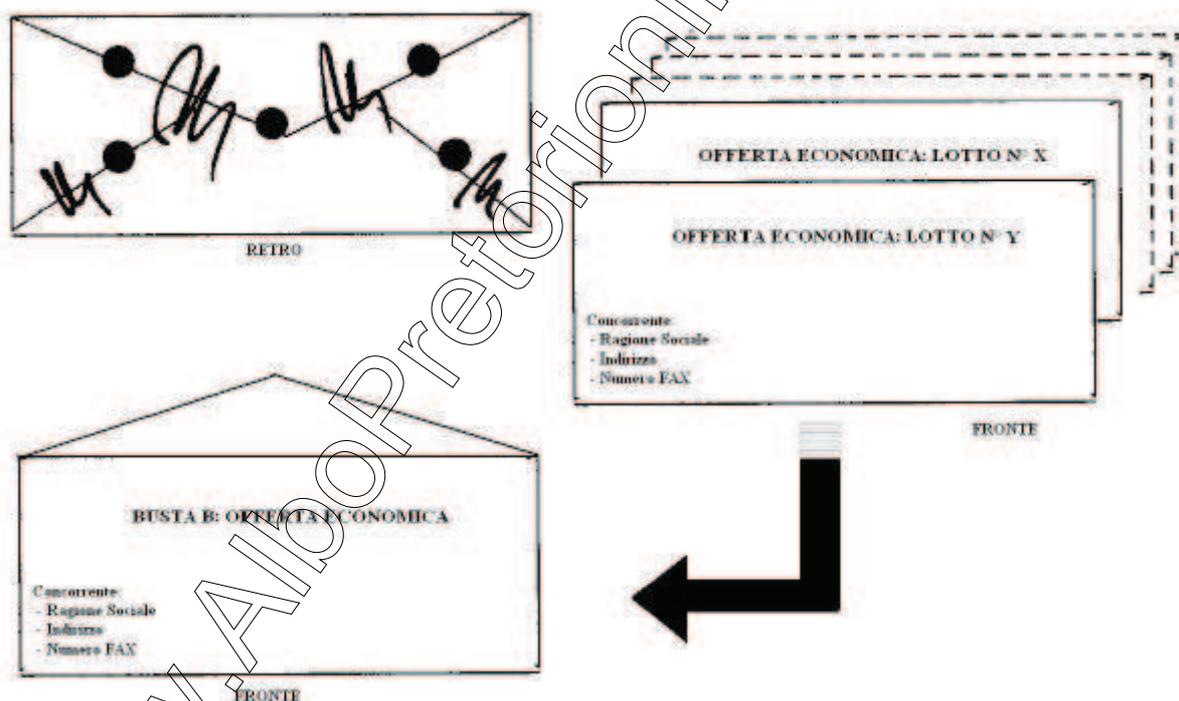
Tale busta dovrà essere chiusa e sigillata con ceralacca od altro mezzo idoneo e controfirmato sui lembi di chiusura. Sulla busta deve essere apposta la seguente dicitura:

“ BUSTA B: OFFERTA ECONOMICA ”

In tale busta B devono essere contenute tante buste quanti saranno i lotti per cui il concorrente presenterà offerta. Tali ulteriori buste, a pena di esclusione, dovranno essere idoneamente sigillate (con scotch o ceralacca) e dovranno recare all'esterno la dicitura:

“OFFERTA ECONOMICA LOTTO N°XX”

Su tutte le buste devono risultare chiaramente leggibili gli elementi identificativi del concorrente. A titolo puramente esemplificativo vedere figura sottostante



Esempio Busta B e Buste Offerta Economica

All'interno di ciascuna busta "OFFERTA ECONOMICA: LOTTO N° X" a pena di esclusione dalla gara, dovrà essere inserita:

1. l'offerta economica che dovrà essere redatta utilizzando possibilmente l'apposito modulo di offerta predisposto per la quotazione del corrispondente lotto (vedi Allegati 4 -moduli offerta), dovrà essere sottoscritta dal legale rappresentante (o procuratore) del soggetto concorrente. Tutti gli importi dovranno essere indicati in cifre ed in lettere. Nel caso di discordanza tra la dichiarazione in cifra e quella in lettere, sarà ritenuta valida l'indicazione più favorevole per l'Amministrazione.
-

Le singole offerte economiche devono essere sottoscritte dal Legale Rappresentante o Procuratore della Società concorrente.

- ✍ In caso di coassicurazione, nell'offerta deve essere specificata la società delegataria e le società coassicuratrici così come il corrispondente riparto di coassicurazione. L'offerta deve essere sottoscritta dal Legale Rappresentante o Procuratore della Società Delegataria così come dal Legale Rappresentante o Procuratore di ogni società coassicuratrice.
- ✍ In caso di R.T.I o consorzi costituendi, nell'offerta deve essere specificata la società mandataria e/o la società consorziata così come devono essere specificate le parti del servizio che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati. L'offerta, deve essere sottoscritta da tutte le imprese che costituiranno i raggruppamenti o i consorzi.
- ✍ In caso di R.T.I o consorzi costituiti, l'offerta deve essere sottoscritta dal solo legale rappresentante o procuratore della società capogruppo del raggruppamento (mandatario).

10 Aggiudicazione

Il servizio sarà aggiudicato, distintamente per ogni singolo lotto, a favore dell'Impresa che per lo specifico lotto avrà offerto il prezzo più basso, ai sensi dell'Art. 82, comma 1, del D.Lgs. 12 aprile 2006, n° 163. In caso di offerte uguali si procederà mediante sorteggio.

L'Ente si riserva la facoltà di procedere con l'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta e si riserva la facoltà, prevista dall'art. 81, comma 3, del D. Lgs. 163/06, di decidere di non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto.

L'aggiudicazione si intende immediatamente vincolante per la Società aggiudicataria. I contratti devono in ogni caso essere tenuti in copertura dalle Società aggiudicatarie dalle ore 24.00 del 31.12.2011, in deroga all'Art. 1901 del Codice Civile.

L'Ente aggiudicatore rimane obbligato dopo l'intervenuta aggiudicazione da parte del Dirigente incaricato.

L'aggiudicazione definitiva è subordinata alla positiva verifica sulla sussistenza dei requisiti dichiarati per l'ammissione alla gara, da esperirsi nelle forme e nei modi di legge.

La Società aggiudicataria non avrà diritto ad alcun aumento del premio lordo offerto per tutta la durata del contratto a meno che le polizze non subiscano variazioni conseguenti ad aggravamento del rischio o modificazioni di garanzia richieste dal Contraente nel corso della durata del contratto

11 Operazioni di gara

Le operazioni di gara, si svolgeranno alle ore 09.00 e seguenti del 05/10/2011 con le seguenti modalità

1. **Ammissione:** il giorno 05.10.2011 ore 09.00 in seduta pubblica, la Commissione di gara procederà alla verifica della regolarità formale dei plichi pervenuti e alla loro apertura in ordine cronologico di arrivo o all'esclusione qualora non rispettino i requisiti formali richiesti o risultino pervenuti oltre il termine perentorio fissato. Successivamente procederà all'apertura della " busta A" - Documenti per l'ammissione alla gara" in essi contenuta.
2. **Controllo Requisiti:** Al termine di questa operazione la stazione appaltante si riserva la facoltà di procedere verifica dei dichiarati requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnica, con le modalità di cui all'Art. 7 Controlli sul possesso dei requisiti del presente Disciplinare di gara.
3. **Apertura offerte economiche:** Nel caso in cui il sorteggio al punto precedente non venga effettuato, si procederà nella stessa seduta all'apertura della "busta B - Offerta Economica" ed alla proclamazione dell'aggiudicazione provvisoria. In caso contrario, l'apertura delle offerte sarà effettuata in seduta pubblica (alla quale potranno intervenire il Legale Rappresentante o suo delegato per ciascuna Società concorrente), la cui data sarà comunicata alle concorrenti alla conclusione delle procedure di sorteggio.
4. **Controllo Offerte anormalmente basse:** In caso di offerte anormalmente basse, si procederà ai sensi degli artt. 86 comma 1, 87, 88 e 89 del D. Lgs. 12 aprile 2006, n° 163. Per ogni lotto, qualora le offerte pervenute siano inferiori a dieci, si applicherà l'Art. 86, comma 4 del D.Lgs. 12 aprile 2006, n° 163.

La proclamazione avvenuta in sede pubblica ha valore di comunicazione ufficiale per i concorrenti presenti alle operazioni di gara.

12 Altre disposizioni relative alla gara

L'eventuale mancato o ritardato ricevimento di documenti di gara o comunicazioni attinenti da parte della Società concorrente non è imputabile, da qualsiasi motivo venga determinato, a responsabilità dell'Ente che dovrà comunque dimostrare, qualora richiesto, l'avvenuto invio.

Non sarà ammessa alla gara l'offerta che risulti mancante anche di uno solo dei documenti richiesti, parimenti determina l'esclusione dalla gara il fatto che le buste contenute nel plico non siano rispondenti ai requisiti formali richiesti.

Il Responsabile del Procedimento si riserva la facoltà insindacabile di non dar luogo alla gara o di prorogarla, di sospenderla e rinviarla ad altra data senza che i concorrenti possano accampare alcuna pretesa al riguardo.

In caso di difformità tra quanto stabilito nel Bando di gara e quanto contenuto nella documentazione di gara ad esso collegata, prevalgono le prescrizioni contenute nel Bando di gara.

La domanda e tutti i documenti relativi all'offerta devono essere redatti in lingua italiana o corredati da traduzione giurata.

Nulla spetta alla Società concorrenti a titolo di compenso o rimborso per qualsiasi onere connesso alla partecipazione alla gara.

13 Esclusioni

Si precisa, tra l'altro, che si procederà all'esclusione dalla gara nei seguenti casi:

- ? Plico pervenuto oltre il termine massimo fissato;
- ? Plico non sigillato o che non riporti l'oggetto di gara;
- ? Buste interne "A" e "B" non chiuse, sigillate;
- ? Mancanza dell'indicazione sul plico esterno del mittente e/o dell'oggetto della gara o del loro contenuto;
- ? Mancanza sulle due buste interne dell'indicazione del loro contenuto (o indicazione erronea);
- ? Mancanza anche di uno solo dei documenti richiesti, sia quelli contenuti nella Busta A che quelli contenuti nella Busta B;
- ? Presentazione di offerta condizionata o espressa in modo indeterminato o con riferimento ad offerta relativa ad altro appalto;
- ? Offerta recante abrasioni o correzioni nell'indicazione del prezzo sia in cifre o in lettere che non siano espressamente confermate e sottoscritte dall'offerente;
- ? Offerta non sottoscritta dal/i Legale/i Rappresentante/i o Procuratore/i;

14 Adempimenti conseguenti all'aggiudicazione

L'aggiudicazione definitiva è subordinata all'acquisizione da parte della stazione appaltante dei seguenti documenti:

1. **Certificato di Iscrizione alla CCIAA** competente per le attività oggetto della gara, ovvero presso i registri professionali dello Stato di provenienza, con indicazione della

data e del numero d'iscrizione e l'annotazione circa l'assenza delle condizioni che comportano l'impossibilità di assunzione di appalti ai sensi della legge 31 maggio 1965, n° 575 e successive modifiche e integrazioni;

2. **Certificato ISVAP**, in originale o in copia conforme, del Ministero Attività Produttive o ISVAP attestante l'autorizzazione ad esercitare l'attività assicurativa per la copertura dei rischi che il concorrente si è aggiudicato, o equivalente per altro Stato dell'Unione Europea;
3. **Lavoro Disabili**: Certificato, in originale o in copia conforme, di ottemperanza alle norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili ai sensi dell'Art. 17 della L. 68/1999, rilasciato dalla competente Autorità Provinciale in data non anteriore a tre mesi rispetto alla data del Bando di gara;
4. **DURC**: Copia del documento unico di regolarità contributiva ex Art. 2 della Legge 266/200 e D.Lgs. 297/2003;
5. Tutti gli altri documenti previsti dalla gara, qualora non già prodotti nella fase di effettuazione dei controlli a campione, salvo altri che l'Ente appaltante riterrà necessario acquisire.

Il Responsabile del Procedimento provvederà d'ufficio alla verifica del possesso dei requisiti di carattere generale e dei requisiti di capacità economico finanziaria e tecnica, questi ultimi se non già verificati in fase di controllo a campione. Nel caso che tale verifica non dia esito positivo procederà con l'applicazione della normativa vigente in materia di false dichiarazioni.

15 Garanzie a corredo dell'offerta.

I Concorrenti devono presentare cauzione provvisoria dell'importo per ciascun lotto, ai sensi dell'art 75 del D.Lgs. 12 aprile 2006, n° 163, pari al 2% dell'entità complessiva del lotto o dei lotti per i quali si concorre.

La garanzia deve avere validità e scadenza non inferiore a 180 giorni dalla data prevista per la presentazione delle offerte e deve contenere, a pena esclusione:

- ? la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale
- ? la rinuncia alla eccezione di cui all'art. 1957 comma 2 del c.c.
- ? prevedere l'operatività della garanzia entro 15 giorni a semplice richiesta della stazione appaltante
- ? l'impegno di un fideiussore a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto qualora l'offerente risultasse aggiudicatario.

Ai sensi dell'art. 75, comma 7, D. Lgs. 12 aprile 2006, n° 163, la garanzia richiesta può essere ridotta alla metà alle Società alle quali sia stata rilasciata, da parte di organismi accreditati ai sensi delle norme europee serie UNI CEI EN 45000 e serie UNI CEI EN ISO/IEC 17000, la certificazione di sistema di qualità conforme alle norme UNI CEI ISO

9.000 ovvero la dichiarazione della presenza di elementi significativi e tra loro correlati di tale sistema.

Qualora il concorrente alla gara sia in possesso della predetta certificazione o certificazione sostitutiva, deve dichiararlo nel modello di dichiarazione unica allegato alla domanda di partecipazione. I

In caso di raggruppamento, coassicurazione, avvalimento, per usufruire di detto beneficio, tutte le Società devono aver conseguito la predetta certificazione o certificazione sostitutiva e tutte le Società devono dichiararlo.

In caso di R.T.I., coassicurazione, avvalimento, la cauzione provvisoria deve essere intestata a tutte le Società partecipanti.

La cauzione sarà svincolata ad intervenuta aggiudicazione definitiva per quanto riguarda i concorrenti non affidatari. E' svincolata automaticamente alla sottoscrizione del contratto per quanto riguarda l'affidatario.

L'esecutore del contratto dovrà costituire garanzia fidejussoria definitiva pari al 10% dell'importo lordo dei premi, del lotto o dei lotti che si è aggiudicato, rilasciata nelle forme e nei modi di cui all'Art. 113 del D.Lgs. 12 aprile 2006, n° 163. La garanzia deve avere validità e scadenza non inferiore a 180 giorni dalla data prevista per la scadenza contrattuale.

La cauzione definitiva sarà svincolata dopo la scadenza del periodo di valenza contrattuale.

16 Flussi Finanziari

(legge 13 agosto 2010 n. 136 “Piano straordinario contro le mafie”)

Allo scopo di assicurare la tracciabilità dei flussi finanziari connessi all'appalto in oggetto, fermo restando quanto previsto dall'art. 3, quinto comma, della legge 13/08/2010, n° 136, l'impresa appaltatrice assume su di sé l'obbligo di utilizzare uno o più conti bancari o postali presso banche o presso la Società Poste Italiane S.P.A. dedicati, anche non in via esclusiva. Tutti i movimenti devono essere registrati su conti correnti dedicati e, salvo quanto previsto dall'art. 3, terzo comma, della suddetta legge 13/08/2010, n° 136, devono essere effettuati esclusivamente tramite lo strumento del bonifico bancario o postale.

Ogni eventuale inottemperanza a quanto sopra previsto costituirà clausola risolutiva espressa del contratto, ai sensi dell'art. 3, ottavo comma, della predetta legge 13/08/2010, n° 136, con conseguente chiamata in cassa ed incameramento della polizza fidejussoria presentata a titolo di cauzione definitiva e ferma restando la facoltà del Comune di Livorno di esigere il risarcimento dell'eventuale maggior danno.

L'Amministrazione si riserva, inoltre, di svolgere tutti i controlli necessari affinché i contratti sottoscritti con i subappaltatori ed i subcontraenti nella filiera delle imprese a qualsiasi titolo interessate contengano una clausola a pena di nullità assoluta del contratto con la quale ciascuno di essi assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari dei cui alla legge 136/2010

17 Cessione del contratto e subappalto

E' vietato il subappalto e la cessione, anche parziale, del contratto. In caso di inottemperanza a tale divieto il contratto deve intendersi risolto di diritto ai sensi dell'art. 1456 del c.c..

18 Clausola broker

La gestione e l'esecuzione dei presenti contratti assicurativi così come ogni altro servizio di consulenza e brokeraggio assicurativo, è affidata alla Società Aon S.p.A iscritta alla Sezione B, di cui al Registro unico degli Intermediari, ai sensi dell'art. 109, D.Lgs 209/2005 e s.m.i.

Qualsiasi comunicazione da parte delle società aggiudicatrici inerente l'esecuzione dei contratti assicurativi in oggetto dovrà avvenire solo ed esclusivamente tramite il predetto Broker incaricato.

L'opera del Broker AON Spa sarà remunerata dalle società aggiudicatrici nella misura di:

Lotti	% su premio imponibile
1) Polizza Kasko	6 %
3) Polizza Infortuni	12 %
4) Polizza RCA Libro matricola	5 %
5) Polizza Furto	10 %

Le percentuali sopra indicate si intendono applicate ai premi imponibili.

Non appena scadrà il contratto di brokeraggio assicurativo stipulato dalla stazione appaltante con il sopra citato Broker AON Spa, la stazione appaltante comunicherà alla Società il nominativo del nuovo soggetto affidatario del suddetto servizio, nonché le condizioni praticate da quest'ultimo.

Nelle more degli adempimenti previsti dalla normativa vigente si precisa che, con riferimento all'art 118 del D.Lgs. 209/2005 ed all'art .55 del regolamento ISVAP n.05/2006, il Broker è autorizzato ad incassare i premi

19 Clausola Broker - precisazioni in caso di affidamento Lloyd's di Londra

Fermo restando quanto espresso nell'articolo precedente, in caso di aggiudicazione ai sottoscrittori Lloyd's di Londra quest'ultimi dovranno indicare, per ogni singola polizza/lotto, il loro corrispondente (coverholder) gestore e responsabile delle comunicazioni relative al contratto sottoscritto da e per verso i Lloyd's stessi.

Pertanto:

1. Ogni comunicazione effettuata al Corrispondente/Coverholder dei Lloyd's si considererà come effettuata ai Lloyd's;
2. Ogni comunicazione effettuata dal Corrispondente/Coverholder dei Lloyd's si considererà come effettuata dalla Società.

Nelle more degli adempimenti previsti dalla normativa vigente si precisa che, con riferimento all'art. 118 del D.Lgs. 209/2005 ed all'art. 55 del Regolamento ISVAP n. 05/2006, il Broker ed il Corrispondente/Coverholder dei Lloyd's sono autorizzati ad incassare i premi.

20 Foro competente

In caso di controversia è riconosciuto come unico Foro competente il Foro di **Livorno**.

21 Trattamento dei dati

Ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dal D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196, ciascuna delle parti autorizza l'altra al trattamento dei propri dati, compresa la comunicazione a terzi, per finalità e scopi annessi, connessi e conseguenti l'esecuzione della gara e del servizio di cui al presente Disciplinare di gara.

I dati forniti saranno utilizzati esclusivamente per le finalità strettamente connesse all'attività dell'Ente ed, in particolare, per lo svolgimento della gara. La conservazione dei dati verrà attuata mediante archivi cartacei e/o informatici. Responsabile del trattamento è **il Comune di Livorno**.

22 Norme di rinvio

Per quanto non previsto nel presente Disciplinare di gara si fa espresso richiamo alle norme contenute negli altri documenti collegati al Bando di gara, ai capitolati di polizza, nonché a tutte le disposizioni legislative in vigore al momento della gara o che saranno emanate nel corso di validità del contratto, per quanto applicabili.

23 Responsabile del procedimento

Responsabile del procedimento amministrativo è il Responsabile Ufficio Provveditorato Dott. Antonio Bertelli

24 Chiarimenti

Si raccomanda la massima attenzione nell'osservanza di tutte le prescrizioni relative alla gara e si informa che eventuali chiarimenti sulla stessa possono essere richiesti. Le risposte alle richieste scritte di chiarimento saranno inviate a mezzo fax o e-mail Ufficio Provveditorato Dott.ssa Micaela Benetti 0586 820295 e Dott. Antonio Bertelli, I57123 Livorno. Tel. 05 86 82 03 86. E-mail:

mbenetti@comune.livorno.it abertelli@comune.livorno.it. Fax 05 86 82 03 10

Per eventuali chiarimenti relativi alle polizze assicurative rivolgersi: AON S.p.A. Via Frà Bartolomeo, 16 – 50132 FIRENZE - tel 055-2035909, fax 055-2035813 e-mail marzia_chiani@aon.it

25 Accesso alla documentazione di gara

Il modello di domanda di partecipazione, così come tutti gli altri documenti relativi alla gara, predisposti dalla Stazione Appaltante, sono depositati presso l'ufficio Provveditorato .

E' vietato modificare il testo delle dichiarazioni e dei modelli predisposti dalla Stazione Appaltante. Qualora ritenuto necessario, è possibile integrare i modelli con ulteriori dichiarazioni e/o documentazione, purché per tali integrazioni sia facilmente identificabile a cosa fanno riferimento attraverso l'apposizione di inequivocabili richiami.

Ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs. 163/2006 l'accesso agli atti è differito:

- in relazione all'elenco dei soggetti che hanno presentato offerta, fino alla scadenza del termine per la presentazione delle medesime;
- in relazione alle offerte, fino all'approvazione dell'aggiudicazione.

Ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs. 163/2006, sono esclusi il diritto di accesso e ogni forma di divulgazione in relazione alle informazioni fornite dagli offerenti nell'ambito delle offerte ovvero a giustificazione delle medesime, che costituiscano, secondo motivata e comprovata dichiarazione dell'offerente, segreti tecnici o commerciali.

E' comunque consentito l'accesso al concorrente che lo chiedi in vista della difesa in giudizio dei propri interessi.

Ai sensi dell'art. 79, comma, 5 quater del D. Lgs. 163/2006, entro 10 giorni dalla comunicazione ai controinteressati del provvedimento di aggiudicazione definitiva è consentito l'accesso agli atti della presente gara senza previa presentazione di apposita istanza.

26 Allegati

- ✍ All.1 - Domanda di partecipazione
- ✍ All.2 - Dichiarazione sostitutiva Completa
- ✍ All.3 - Dichiarazione sostitutiva Legali Rappresentanti
- ✍ All.4 - Moduli Offerta
- ✍ All.5 - Statistica Sinistri
- ✍ Capitolati di polizza compreso elenco veicoli da assicurare