

**Dip. 2 PROGRAMMAZIONE ECONOMICA E
FINANZIARIA**

UFFICIO PROVVEDITORATO

Piazza del Municipio, 1

57123 LIVORNO

tel. 0586-820386/ 820376 - fax 0586-518376

e mail: abertelli@comune.livorno.it

IL RESPONSABILE UFFICIO PROVVEDITORATO

Vista la disposizione del Dirigente del U.O. rg.va Organizzazione Personale - n. 1433 del 22/04/2011

RENDE NOTO

che il giorno **6 luglio 2011**, alle ore 10.00 avrà luogo nella sede di questo Comune una procedura concorsuale aperta per l'affidamento del :

SERVIZIO DI FORMAZIONE DEL PERSONALE DEL COMUNE DI LIVORNO

suddiviso nei seguenti 30 lotti:

- Lotto 1 Corso di lingua francese intermedio - (30 ore) codice CIG 2379681EDE
- Lotto 2 Corso di lingua francese avanzato - (31 ore) codice CIG 2380727E0E
- Lotto 3 Corso di comunicazione con le nuove tecnologie - (15 ore) codice CIG 238137332A
- Lotto 4 Corso di comunicazione per la semplificazione del rapporto con il cittadino rivolto agli operatori di front office - 2 edizioni (ciascuna da 5 ore) codice CIG 2381984B5E
- Lotto 5 Corso di comunicazione e gestione gruppi di lavoro (5 ore) codice CIG 2382340129
- Lotto 6 Corso su accessibilità e usabilità della rete civica (10 ore) codice CIG 2382647E7D
- Lotto 7 Corso su il regolamento in materia di contratti pubblici ex D.P.R 207/2010 soluzioni operative per l'affidamento di lavori, servizi e forniture (ore 5) codice CIG 2383114FDE
- Lotto 8 Corso sul nuovo codice dell'Amministrazione digitale: le novità introdotte dal D.lgs. 235/2010 e interazione della normativa con l'Albo on line (ore 5) codice CIG 2383308FF6
- Lotto 9 Corso sul patrimonio (ore 10) codice CIG 2383895462
- Lotto 10 Corso sul servizio elettorale del Comune: compiti, organizzazione, attività, procedimenti per la gestione delle consultazioni (ore 6) codice CIG 2384197D97
- Lotto 11 Corso sulla cittadinanza e privacy nei servizi demografici (ore 6) codice CIG 2384410D5D
- Lotto 12 Corso di aggiornamento sul processo amministrativo (ore 7) codice CIG 2384662D52
- Lotto 13 Corso sugli adempimenti successivi alla stipula degli atti (atti pubblici, scritture private autenticate e scritture private) (ore 5) codice CIG 2384972D24
- Lotto 14 Corso di aggiornamento sulla normativa in materia di VIA e VAS (ore 5) codice CIG 2385153285

- Lotto 15 Corso sulle forme di finanziamento innovativo: leasing immobiliari e project financing (ore 5) codice CIG 2385673F9F
- Lotto 16 Corso sugli obblighi e responsabilità degli agenti contabili e i controlli delle Sezioni Giurisdizionali della Corte dei Conti (ore 7) codice CIG 23859124DD
- Lotto 17 Corso tecnico pratico per l'utilizzo di programmi GIS open source GNU GPL (ore 30) codice CIG 23865470E3
- Lotto 18 Corso di AUTOCAD base (ore 20) codice CIG 2386836F5C
- Lotto 19 Corso di AUTOCAD avanzato 3D (ore 20) codice CIG 2389236BE8
- Lotto 20 Corso di Photoshop per elaborazione cartografica (ore 30) codice CIG 2389358099
- Lotto 21 Corso di contabilità di lavori pubblici (ore 10) codice CIG 2389484891
- Lotto 22 Corso aggiornamento sul contenuto del D.lgs. 81/2008 per Dirigenti (ore 4) codice CIG 23896490BD
- Lotto 23 Corso per addetti alle caldaie specifico per l'abilitazione alla manutenzione conduzione impianti di potenza superiore a 200.000K/cal alimentati a gas e gasolio (ore 75) codice CIG 238976614A
- Lotto 24 Corso per il personale designato addetto all'incendio ai sensi del D.M. 10 marzo 1998 per attività a rischio di incendio elevato (ore 16) codice CIG 2390013D1B
- Lotto 25 Corso di aggiornamento Codice ATECO 7 e 8 per il personale del Servizio Prevenzione e Protezione (ore 28) codice CIG 2390315655
- Lotto 26 Corso di aggiornamento per coordinatori per la sicurezza nei cantieri titolo IV del D.lgs. 81/08 (ore 40) codice CIG 23904169AD
- Lotto 27 Corso supervisione per assistenti sociali (ore 25) codice CIG 2390737295
- Lotto 28 Corso per la gestione dei permessi e dei congedi per l'assistenza ai gravi disabili alla luce della L.183/2010 riforma legge 104/1992 (ore 5) codice CIG 2397127BC4
- Lotto 29 Corso di denuncia mensile analitica e riflessi sul Pass Web (ore 5) codice CIG 239733141F
- Lotto 30 Corso la pianificazione della performance e la premialità (ore 7) codice CIG 23975042E3
- Lotto 31 Corso le novità normative in materia di amministrazione e gestione del personale degli enti locali (ore 7) codice CIG 23977849F1
- Lotto 32 Corso organizzazione di iniziative ed eventi culturali (ore 10) codice CIG 239843532C

La gara si svolgerà interamente per via telematica. Tutte le informazioni per partecipare alla gara sono contenute nel sito <http://start.e.toscana.it/regione-toscana/> Sezione Comune di Livorno

L'impresa deve collegarsi al sito predetto e premere il link di dettaglio per la gara in oggetto. In tale link è possibile prendere visione della documentazione relativa alla gara inviare o chiedere chiarimenti.

Sempre nella stessa pagina è possibile accedere alla procedura per la presentazione dell'offerta; **per partecipare alla gara è necessario iscriversi nell'elenco fornitori.**

Per ulteriori chiarimenti relativi alla procedura telematica contattare il CALL CENTER al numero 02 37737393 02 37737376

Per chiarimenti di tipo amministrativo rivolgersi all'Ufficio Provveditorato ai seguenti numeri 0586 820386 – 376 – 238

La procedura è indetta ai sensi del D. Lgs. 163/2006 e successive modifiche e integrazioni e aggiudicato con il criterio di cui all'art. 83 (offerta economicamente più vantaggiosa).

L'importo stimato complessivo del contratto è di € 59.458,00 esente IVA ai sensi dell'art. 10 del DPR n. 633/72 e successive modifiche.

Determina a contrarre del Dirigente del U.O.rg.va Organizzazione Personale - n. 1433 del 22/04/2011.

L'intervento è finanziato al capitolo 1861 del Bilancio 2011.

La revisione dei prezzi non è ammessa per tutta la durata del contratto.

Il servizio avrà durata secondo quanto stabilito all'art. 9 del capitolato speciale d'appalto.

Sono ammessi alla presente procedura i soggetti tra quelli indicati all'art. 34 del D. Lgs. 12 aprile 2006, n. 163.

Le condizioni dell'appalto sono contenute nel Capitolato speciale d'appalto e nell'Allegato A al Capitolato speciale.

Copia della documentazione come sopra composta è scaricabile sul sito <http://start.e.toscana.it/regione-toscana/> Sezione Comune di Livorno

Per partecipare alla gara è necessario iscriversi nell'elenco fornitori per la seguente categoria:

SERVIZI DI ISTRUZIONE E FORMAZIONE

ISCRIZIONE ELENCO FORNITORI

Tramite l'iscrizione all'elenco fornitori le imprese segnalano all'amministrazione il loro interesse a partecipare alle gare telematiche del Comune di Livorno.

Per iscriversi è necessario completare la procedura, interamente online, a partire dalla rete civica livornese www.comune.livorno.it a partire dal link "bandi e gare" e dopo seguendo le indicazioni nel link "iscrizione all'elenco dei fornitori".

Dovrete specificare alcuni dati relativi all'impresa che si desidera registrare e le categorie merceologiche per le quali desiderate essere contattati. In particolare per partecipare alla gara in oggetto dovete iscrivervi nella categoria **"SERVIZI DI ISTRUZIONE E FORMAZIONE"**.

Tutte le comunicazioni nell'ambito della procedura di gara avvengono mediante spedizione di messaggi di posta elettronica. Le comunicazioni agli utenti si danno per eseguite con la spedizione effettuata alla casella di posta elettronica indicata dal concorrente ai fini della procedura telematica. Le comunicazioni sono anche replicate sul sito nell'area relativa alla gara riservata al singolo concorrente. Il concorrente si impegna a comunicare eventuali cambiamenti di indirizzo di posta elettronica. In assenza di tale comunicazione l'Amministrazione e il Gestore non sono responsabili per l'avvenuta mancanza di comunicazione.

Eventuali comunicazioni aventi carattere generale da parte dell'Amministrazione, inerenti la documentazione di gara o relative ai chiarimenti forniti, vengono pubblicate sul Sito nell'area riservata alla gara.

SVOLGIMENTO DELL'APPALTO E MODALITA' DI AGGIUDICAZIONE

La procedura si svolge **alle condizioni (requisiti) di partecipazione di cui ai punti da A.1 ad A.2 del presente bando.**

La gara inizierà alle **ore 10.00 del giorno 06/07/2011**, presso l'Ufficio Provveditorato del Comune di Livorno – Palazzo Vecchio, II Piano, – Piazza del Municipio, 1 – Livorno.

La gara sarà aggiudicata con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 83 del D.Lgs. 12.04.2006, n.163.

L'apertura della documentazione amministrativa per l'ammissione alla gara avverrà in seduta pubblica il giorno 06/07/2011 ore 10,00.

Nel corso di tale seduta verrà effettuata una immediata verifica circa il possesso dei requisiti dei concorrenti al fine della loro ammissione alla gara, sulla base delle dichiarazioni da essi presentate. Dopo tale verifica e la conseguente ammissione a gara, si procederà all'apertura delle offerte progettuali delle imprese ammesse.

Le offerte progettuali saranno esaminate da apposita commissione integrata di volta in volta dai dirigenti responsabili delle strutture primariamente interessate alla materia del singolo corso di formazione.

Determinato in 100 il punteggio complessivo assegnabile, si stabilisce la seguente attribuzione:

a) **Completezza dell'offerta progettuale ed aderenza agli obiettivi formativi richiesti per ogni corso di formazione (Lotto)** **punti 30**

b) **Qualità degli insegnanti rilevata dai curricula** **punti 20**

c) **Esperienza nella formazione rivolta alla specifica categoria di dipendenti per ogni corso di formazione** **punti 10**

Per i punteggi relativi all'offerta economica si procederà con criterio proporzionale (miglior prezzo diviso prezzo offerta da valutare moltiplicato per 40).

La Commissione potrà chiedere alle concorrenti chiarimenti ed integrazioni volte ad adeguare alle esigenze dell'amministrazione le proposte presentate.

In caso di parità di punteggio totale l'amministrazione negozierà con le imprese ex aequo le migliori condizioni.

L'appalto si svolge interamente in **modalità telematica**: le offerte dovranno essere formulate dagli operatori economici e ricevute dalla stazione appaltante esclusivamente per mezzo del Sistema Telematico del Comune di Livorno -- accessibile all'indirizzo: <http://start.e.toscana.it/regione-toscana/> Sezione Comune di Livorno

La partecipazione alle procedure di scelta del contraente svolte telematicamente è aperta, previa identificazione, a tutti gli operatori economici interessati, in possesso dei requisiti richiesti dalla singola procedura di gara;

Configurazione hardware di una postazione tipo per l'accesso al sistema:

- Processore tipo Intel Pentium o AMD freq. circa 300MHz o superiore;
- Memoria RAM 128MB o superiore;
- Scheda grafica e memoria on-board;
- Monitor di risoluzione 800x600 pixel o superiori;
- accesso a internet almeno dial-up 28.8Kbit/s;
- Tutti gli strumenti necessari al corretto funzionamento di una normale postazione (es. tastiere, mouse, video, stampante etc.);

- Microsoft Internet Explorer 5.0 (aggiornamento ssl a 128bit) o superiori;
- Mozilla Firefox 0.8 o superiori;
- Mozilla 1.7;

- Netscape Navigator 6 (la versione 8 utilizza il motore di rendering di Mozilla Firefox);
- Opera 6 o superiori.

Inoltre devono essere presenti i software normalmente utilizzati per l'editing e la lettura dei documenti tipo (elenco indicativo):

- MS Word
- Open Office
- Acrobat Reader o altro lettore documenti .PDF
- MS excel o altro foglio di calcolo

Va ricordato che per garantire una maggiore riservatezza delle trasmissioni viene richiesto certificato SSL con livello di codifica a 128bit. Quindi le compatibilità con i browser implicano un possibile aggiornamento del livello di codifica (ad es. per MS Internet Explorer 5.0: [http://start.e.toscana.it/regione-toscana/ Sezione Comune di Livorno](http://start.e.toscana.it/regione-toscana/SezioneComune%20di%20Livorno))

I titolari o legali rappresentanti degli operatori economici che intendono partecipare all'appalto **dovranno** essere in possesso di un **certificato di firma digitale** in corso di validità rilasciato da un organismo incluso nell'elenco pubblico dei certificatori, previsto dall'articolo 29, comma 1 del DLGS 7 marzo 2005 nn. 82 tenuto dal CNIPA. E' necessario un lettore di smart card.

Per consentire un migliore utilizzo delle funzionalità del sistema telematico si invitano gli operatori, ove possibile, a dotarsi anche di un **certificato di autenticazione digitale** in corso di validità rilasciato da un organismo incluso nell'elenco pubblico dei certificatori, previsto dall'articolo 29, comma 1 del DLGS 7 marzo 2005 nn. 82 tenuto dal CNIPA.

1. - MODALITA' DI IDENTIFICAZIONE SUL SISTEMA TELEMATICO

Per partecipare all'appalto, **entro e non oltre le ore 10,00 del giorno 06/07/2011** gli operatori economici interessati dovranno identificarsi sul Sistema Telematico di Acquisto del Comune di Livorno accessibile all'indirizzo: [http://start.e.toscana.it/regione-toscana/ Sezione Comune di Livorno](http://start.e.toscana.it/regione-toscana/SezioneComune%20di%20Livorno) ed inserire la documentazione di cui al successivo punto 2.

Per identificarsi gli operatori economici dovranno completare la procedura di registrazione on line presente sul Sistema.

La registrazione, completamente gratuita, avviene preferibilmente utilizzando un certificato digitale di autenticazione, in subordine tramite userid e password. Il certificato digitale e/o la userid e password utilizzati in sede di registrazione sono necessari per ogni successivo accesso ai documenti della procedura.

L'utente è tenuto a non diffondere a terzi la chiave di accesso (User ID) a mezzo della quale verrà identificato dalla Stazione Appaltante e la password.

Istruzioni dettagliate su come completare la procedura di registrazione sono disponibili sul sito stesso nella sezione dedicata alla procedura di registrazione o possono essere richieste al Call Center al numero 02 37737376 oppure 02 37737393

2. - MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE

Per partecipare all'appalto dovrà essere inserita nel sistema telematico, nello spazio relativo alla gara di cui trattasi, **entro e non oltre le ore 10,00 del giorno 06/07/2011**, la seguente documentazione:

A) LA DOCUMENTAZIONE A CORREDO DELL'OFFERTA di cui ai successivi punti **A.1)**, **A.2)** firmata digitalmente, ove previsto, dal titolare o legale rappresentante o procuratore del soggetto concorrente;

B) L'OFFERTA PROGETTUALE, di cui al successivo punto **B.1**

C) L'OFFERTA ECONOMICA, di cui al successivo punto **C.1)**

A.1) la DOMANDA DI PARTECIPAZIONE e la SCHEDA DI RILEVAZIONE REQUISITI DI ORDINE GENERALE, recanti le dichiarazioni sostitutive di certificazione o di atto notorio da rendere ai sensi del D.P.R. 445/2000.

La domanda di partecipazione e la scheda di rilevazione attinente ai requisiti di ordine generale devono essere firmate digitalmente dal titolare o legale rappresentante o procuratore del soggetto concorrente.

In caso di partecipazione in raggruppamento, consorzio ordinario di concorrenti di cui all'art. 2602 del codice civile, ovvero di GEIE, la documentazione deve essere presentata da ciascuna delle imprese associate o consorziate, in relazione ai propri requisiti, situazioni giuridiche e composizione sociale.

La domanda di partecipazione e la scheda di rilevazione relativa ai requisiti di ordine generale vengono generate dal sistema telematico in seguito all'imputazione dei dati richiesti nei form on line.

Il concorrente, dopo essersi identificato sul sistema come precisato al punto 1 del presente bando dovrà:

- ? Accedere allo spazio dedicato alla gara sul sistema telematico;
- ? Compilare il form on line;
- ? Scaricare sul proprio pc i documenti "domanda di partecipazione" e "scheda rilevazione requisiti generali" generati dal sistema;
- ? Firmare digitalmente i documenti "domanda di partecipazione" e "scheda rilevazione requisiti generali" generati dal sistema;
- ? Inserire nel sistema i documenti "domanda di partecipazione" e "scheda rilevazione requisiti generali" firmati digitalmente negli appositi spazi previsti.
- ?

A.1.1) Dichiarazioni ai sensi art. 38 comma 1 lettere b), c), m-ter:

gli operatori economici dovranno rendere dichiarazioni relativamente all'insussistenza di cause di esclusione dalle gare di appalto, di cui all'art. 38, comma 1, lettere b), c) e m-ter) del D.Lgs. 163/2006 e ss.mm. e ii. Tali dichiarazioni dovranno essere presentate in una delle due modalità di seguito indicate:

A.1.1.1.: utilizzando l'apposito modello disponibile nella documentazione di gara denominato **"Modello per ogni dichiarante"**, nel caso in cui la dichiarazione di insussistenza di cause di esclusione dalle gare di appalto di cui al punto A.1.1), con l'indicazione di tutte le condanne penali riportate ivi comprese quelle per le quali abbia beneficiato della non menzione, venga resa singolarmente da tutti i soggetti che ricoprono le cariche di cui all'art. 38, comma 1 lettera b e c), del D.Lgs. 163/2006¹;
oppure

A.1.1.2.: utilizzando l'apposito modello disponibile nella documentazione di gara denominato **"Modello per legale rappresentante"**, nel caso in cui la dichiarazione di insussistenza di cause di esclusione dalle gare di appalto di cui al punto A.1.1), con l'indicazione di tutte le condanne penali riportate ivi comprese quelle per le quali abbia beneficiato della non menzione, venga resa dal legale

rappresentante in relazione alla propria posizione e in relazione alla posizione di tutti i soggetti che ricoprono le cariche di cui all'art. 38, comma 1 lettera b e c), del D.Lgs. 163/2006²;

NOTA BENE Ogni **dichiarazione resa ai sensi art. 38 comma 1 lettere b), c), m-ter** deve essere compilata e firmata digitalmente da ciascuna persona fisica dichiarante. Tale dichiarazione deve essere inserita nell'apposito spazio predisposto sul sistema telematico a cura del legale rappresentante o procuratore dell'operatore economico abilitato ad operare sul sistema telematico START.

A.2) CAPITOLATO SPECIALE D'APPALTO sottoscritto per accettazione con firma digitale dal titolare o legale rappresentante del soggetto concorrente.

B.1) OFFERTA PROGETTUALE per ciascun lotto a cui il concorrente partecipa, sottoscritta da legale rappresentante, comprendente una breve relazione contenente gli obiettivi del corso (non più di una pagina), l'organizzazione modulare del corso e il numero esatto delle ore impiegate, i curricula dei docenti (massimo due pagine per docente), l'elenco dei principali servizi erogati sulla specifica materia (massimo n.10 servizi)

Punteggio massimo attribuibile all'offerta progettuale punti 60 così suddiviso

- | | |
|---|----------|
| a) Completezza dell'offerta progettuale ed aderenza agli obiettivi formativi richiesti per ogni corso di formazione (Lotto) | punti 30 |
| b) Qualità degli insegnanti rilevata dai curricula | punti 20 |
| c) Esperienza nella formazione rivolta alla specifica categoria di dipendenti per ogni corso di formazione (Lotto) | punti 10 |

C.1) OFFERTA ECONOMICA per ciascun lotto a cui il concorrente partecipa.

Per presentare l'offerta economica mediante **indicazione del prezzo offerto** che dovrà essere inferiore al prezzo a base d'asta per ciascun corso come indicato nell'Allegato A del Capitolato Speciale d'Appalto il concorrente dovrà:

- ? Accedere allo spazio dedicato alla gara sul sistema telematico;
- ? Compilare il form on line;
- ? Scaricare sul proprio pc il documento "offerta economica" generato dal sistema;
- ? Firmare digitalmente il documento "offerta economica" generato dal sistema, senza apporre ulteriori modifiche;
- ? Inserire nel sistema il documento "offerta economica" firmato digitalmente nell'apposito spazio previsto.

N.B. L'offerta deve essere redatta in valuta euro e non in ribasso percentuale. La Commissione provvederà all'esclusione dalla gara delle imprese che presenteranno offerte formulate in modo difforme rispetto a quanto richiesto (ad esempio presentando un'offerta in ribasso percentuale invece che in valuta).

N.B. il lotto numero 4 relativo al "corso per la comunicazione per la semplificazione del rapporto con il cittadino rivolto agli operatori di front office" si svolge in n. 2 edizioni. L'offerta di tale corso deve essere relativa al costo complessivo delle due edizioni.

OFFERTE ANORMALMENTE BASSE

- L'Amministrazione si riserva di procedere ai sensi di quanto previsto dai commi 2 e 3 dell'art. 86, dall'art. 87 e dall'art. 88 del D.Lgs. 163/2006.
- In ogni caso l'Amministrazione può valutare la congruità di ogni offerta che, in base ad elementi specifici appaia anormalmente bassa.
- L'Amministrazione comunale si riserva di procedere contemporaneamente alla verifica di anomalia delle migliori offerte, non oltre la quinta, fermo restando quanto previsto ai commi da 1 a 5 dell'art. 88. All'esito del procedimento di verifica saranno dichiarate le eventuali esclusioni di ciascuna offerta che, in base all'esame degli elementi forniti, risultino, nel loro complesso, inaffidabili, e procederà all'aggiudicazione definitiva in favore della migliore offerta non anomala.

N.B. si specifica che la dimensione massima di ciascun file inserito nel sistema è pari a 10 Mb

N.B. si specifica inoltre che in caso occorra apportare delle modifiche a documenti prodotti in automatico dal sistema sulla base di form on line, è necessario ripetere la procedura di compilazione del form on line ed ottenere un nuovo documento. Questa procedura si applica ad esempio all'offerta economica, alla domanda di partecipazione, alla scheda di rilevazione requisiti di ordine generale.

3. ULTERIORI NORME PER R.T.I. E I CONSORZI

I requisiti dell'impresa singola e di quelle riunite sono quelli previsti dall' art. 37 del D.Lgs. n. 163/2006 e successive modifiche e integrazioni e dagli art. 95, 96 e 97 del D.P.R. 554/1999.

Le associazioni temporanee e i soggetti di cui all'articolo 34, comma 1, lett. e) ed f) del D.Lgs. n. 163/2006 e successive modifiche e integrazioni possono concorrere anche se non ancora costituiti; in tal caso l'offerta deve essere sottoscritta dai titolari o legali rappresentanti di tutte le imprese da associare o consorziate e contenere l'impegno che, in caso di aggiudicazione, le stesse imprese conferiranno mandato collettivo speciale con rappresentanza ad una di esse, da indicare in sede di offerta come capogruppo, la quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e delle mandanti. L'atto costitutivo e il relativo mandato con rappresentanza alla mandataria dovrà contenere le prescrizioni di cui all'art. 37 del D.Lgs. 163/2006, e risultare da atto pubblico.

In caso di raggruppamento, consorzio ordinario, o G.E.I.E. di tipo orizzontale l'offerta presentata determina la responsabilità solidale nei confronti della Amministrazione nonché nei confronti degli eventuali subappaltatori e fornitori.

Nel caso in cui, invece, la costituzione dell'associazione temporanea o del consorzio è già perfezionata e documentata le imprese mandanti sono esonerate dalla sottoscrizione dell'offerta, in quanto adempimento riservato alla sola impresa mandataria capogruppo.

È vietata qualsiasi modificazione alla composizione delle associazioni temporanee e dei consorzi rispetto a quella risultante dall'impegno presentato in sede di offerta o, se già costituite, rispetto all'atto di costituzione prodotto in sede di offerta, con la sola eccezione del verificarsi del caso di cui all'articolo 12, comma 1, del D.P.R. 3 giugno 1998, n. 252 ed all'articolo 37, commi 18 e 19, del D.Lgs. n. 163/2006 e successive modifiche e integrazioni.

E' fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla gara in più di una associazione temporanea o consorzio, ovvero di partecipare alla gara anche in forma individuale qualora sia stata presentata offerta in associazione o consorzio di cui all'art. 34, comma 1, lett. e), del D.Lgs. n. 163/2006 e successive modifiche e integrazioni.

I consorzi di cui all'art. 34, comma 1, lett. b) e c), del D.Lgs. n. 163/2006 e successive modifiche e integrazioni sono tenuti ad indicare per quale/i consorziata/i, il consorzio concorra. A questi ultimi è fatto

divieto di partecipare in qualunque altra forma alla presente gara. In caso di mancata indicazione delle consorziate il divieto di partecipazione si estende a tutte le imprese facenti parte del consorzio.

4 - AVVALIMENTO

4.1 Qualora, ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs n. 163/2006 e successive modifiche e integrazioni, il soggetto partecipante alla gara si avvalga, in relazione al presente appalto, dei requisiti di altro soggetto (impresa ausiliaria), a pena di esclusione dei partecipanti:

- ? non è consentito che della stessa impresa ausiliaria si avvalga più di un partecipante;
- ? non è consentito che partecipino all'appalto sia l'impresa ausiliaria sia il soggetto partecipante che si avvale dei requisiti;
- ? non è consentito che il concorrente si avvalga di più di un'impresa ausiliaria per ciascuna categoria.

4.2 Ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. n. 163/2006 e successive modifiche e integrazioni, il concorrente e l'impresa ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti dell'Amministrazione, in relazione alle prestazioni oggetto dell'appalto.

7. -AVVERTENZE

- Non è possibile presentare offerte modificative o integrative di offerta già presentata.
- E' possibile, nei termini fissati, ritirare l'offerta presentata: in tal caso, l'offerta e tutta la documentazione citata al punto 2 del presente bando verranno definitivamente cancellate e non saranno più recuperabili.
- Una volta ritirata un'offerta precedentemente presentata, è possibile, rimanendo nei termini fissati, presentare una nuova offerta.
- La presentazione dell'offerta costituisce accettazione incondizionata delle clausole contenute nel bando di gara con rinuncia ad ogni eccezione.
- L'Amministrazione si riserva la facoltà di non dare luogo alla gara o di prorogarne la data ove lo richiedano motivate esigenze, senza che i concorrenti possano avanzare alcuna pretesa al riguardo.
- L'Amministrazione si riserva la facoltà di non dar luogo all'aggiudicazione definitiva ove lo richiedano motivate esigenze di interesse pubblico.
- L'aggiudicazione definitiva non equivale ad accettazione dell'offerta.
- L'aggiudicazione definitiva dell'appalto è adottata con determinazione del dirigente responsabile del provvedimento entro 60 giorni dal ricevimento dell'aggiudicazione provvisoria. Tale provvedimento, fino a quando il contratto non è stato stipulato, può essere revocato qualora la conclusione del contratto risulti superflua o dannosa per l'Amministrazione.

8. - CONCLUSIONE DELL'AGGIUDICAZIONE E STIPULA DEL CONTRATTO

? Successivamente alla gara, la Stazione appaltante si riserva di effettuare:

- i controlli sui requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico-organizzativa nei confronti dell'aggiudicatario provvisorio e del secondo in graduatoria, ai sensi dell'art. 48, comma 2, del D.Lgs. n. 163/2006 e successive modifiche e integrazioni, qualora gli stessi non siano compresi tra i concorrenti sorteggiati, ai sensi dell'art. 48, comma 1.

? L'aggiudicatario è obbligato a fornire nel termine indicato nella richiesta della stazione appaltante i documenti necessari ai fini della stipula del contratto.

Dopo l'aggiudicazione definitiva l'Amministrazione invita l'aggiudicatario a:

? stipulare il contratto nel termine di 60 giorni⁴ dall'aggiudicazione definitiva;

Il contratto sarà stipulato mediante scambio lettere commerciali e piena accettazione delle condizioni di gara

9. – FLUSSI FINANZIARI

Flussi finanziari (legge 13 agosto 2010 n. 136 “Piano straordinario contro le mafie”)

Allo scopo di assicurare la tracciabilità dei flussi finanziari connessi all'appalto in oggetto, fermo restando quanto previsto dall'art. 3, quinto comma, della legge 13/08/2010, n° 136, l'impresa appaltatrice assume su di sé l'obbligo di utilizzare uno o più conti bancari o postali presso banche o presso la Società Poste Italiane S.P.A. dedicati, anche non in via esclusiva. Tutti i movimenti devono essere registrati su conti correnti dedicati e, salvo quanto previsto dall'art. 3, terzo comma, della suddetta legge 13/08/2010, n° 136, devono essere effettuati esclusivamente tramite lo strumento del bonifico bancario o postale.

Ogni eventuale inottemperanza a quanto sopra previsto costituirà clausola risolutiva espressa del contratto, ai sensi dell'art. 3, ottavo comma, della predetta legge 13/08/2010, n° 136, con conseguente chiamata in cassa ed incameramento della polizza fideiussoria presentata a titolo di cauzione definitiva e ferma restando la facoltà del Comune di Livorno di esigere il risarcimento dell'eventuale maggior danno.

L'Amministrazione si riserva, inoltre, di svolgere tutti i controlli necessari affinché i contratti sottoscritti con i subappaltatori ed i subcontraenti nella filiera delle imprese a qualsiasi titolo interessate contengano una clausola a pena di nullità assoluta del contratto con la quale ciascuno di essi assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari dei cui alla legge 136/2010

9. - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Per la presentazione dell'offerta, nonché per la stipula del contratto con l'aggiudicatario, è richiesto ai concorrenti di fornire dati e informazioni, anche sotto forma documentale, che rientrano nell'ambito di applicazione del D.Lgs. 30.6.2003, n. 196 (Codice in materia di protezione dei dati personali).

Ai sensi e per gli effetti della suddetta normativa, all'Amministrazione compete l'obbligo di fornire alcune informazioni riguardanti il loro utilizzo.

9.1 – Finalità del trattamento

In relazione alle finalità del trattamento dei dati forniti si precisa che:

- i dati inseriti nella domanda di partecipazione e nella scheda di rilevazione vengono acquisiti ai fini della partecipazione (in particolare ai fini dell'effettuazione della verifica dei requisiti di ordine generale e della capacità tecnico-professionale ed economico-finanziaria del concorrente) nonché dell'aggiudicazione e, comunque, in ottemperanza alle disposizioni normative vigenti;
- i dati da fornire da parte del concorrente aggiudicatario vengono acquisiti, oltre che ai fini di cui sopra, anche ai fini della stipula e dell'esecuzione del contratto, compresi gli adempimenti contabili ed il pagamento del corrispettivo contrattuale.

9.2 – Modalità del trattamento dei dati

Il trattamento dei dati verrà effettuato in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza e potrà essere effettuato mediante strumenti informatici e telematici idonei a memorizzarli, gestirli e trasmetterli. Tali dati potranno essere anche abbinati a quelli di altri soggetti in base a criteri qualitativi, quantitativi e temporali di volta in volta individuati.

9.3 – Categorie di soggetti ai quali i dati possono essere comunicati

I dati potranno essere comunicati a:

- soggetti anche esterni all'Amministrazione, i cui nominativi sono a disposizione degli interessati, facenti parte di Commissioni di valutazione e/o di verifica o collaudo che verranno di volta in volta costituite;
- altri concorrenti che facciano richiesta di accesso ai documenti di gara nei limiti consentiti dal D.Lgs. n. 163/2006, dalla legge n. 241/90 e dalla L.R. n. 9/95.

9.4 – Diritti del concorrente interessato

Relativamente ai suddetti dati, al concorrente, in qualità di interessato, vengono riconosciuti i diritti di cui all'art. 7 del D.Lgs. 30.6.2003 n. 196.

La presentazione dell'offerta e la sottoscrizione del contratto da parte del concorrente attesta l'avvenuta presa visione delle modalità relative al trattamento dei dati personali, indicate nell'informativa ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. 30.6.2003, n. 196

10. -RESPONSABILITA' DEL PROCEDIMENTO E ACCESSO AGLI ATTI

? Ai fini della presente gara ed ai sensi della L. 241/1990 il responsabile del procedimento è il Dr. Massimiliano Bendinelli tel. 0586820658

? Ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. 163/2006 l'accesso agli atti è differito:

- in relazione all'elenco dei soggetti che hanno presentato offerta, fino alla scadenza del termine per la presentazione delle medesime;
- in relazione alle offerte, fino all'approvazione dell'aggiudicazione.

Ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. 163/2006, sono esclusi il diritto di accesso e ogni forma di divulgazione in relazione alle informazioni fornite dagli offerenti nell'ambito delle offerte ovvero a giustificazione delle medesime, che costituiscano, secondo motivata e comprovata dichiarazione dell'offerente, segreti tecnici o commerciali.

E' comunque consentito l'accesso al concorrente che lo chieda in vista della difesa in giudizio dei propri interessi.

Ai sensi dell'art. 79, comma 5 quater del D.lgs. 163/2006, entro 10 giorni dalla comunicazione ai controinteressati del provvedimento di aggiudicazione definitiva è consentito l'accesso agli atti della presente gara senza previa presentazione di apposita istanza.

A tale proposito si precisa che l'accesso di cui sopra potrà essere effettuato presso l'Ufficio Provveditorato nei seguenti orari: Lunedì e Venerdì dalle 9,00 alle 13,00 Martedì e Giovedì dalle 15,30 alle 17,30.

11. – CHIARIMENTI E INFORMAZIONI. MODALITA'

Le eventuali richieste di chiarimenti relative alla gara in oggetto, dovranno essere formulate attraverso l'apposita sezione "**chiarimenti**", nell'area riservata alla presente gara: Attraverso lo stesso mezzo la stazione appaltante provvederà a fornire le risposte.

IL RESPONSABILE UFFICIO PROVVEDITORATO
DOTT. ANTONIO BERTELLI

I risultati della gara saranno pubblicati il giorno stesso sul sito comune.livorno.it

Comune di Livorno, Piazza del Municipio n.1 Ufficio Provveditorato Resp. Dott. Antonio Bertelli
0586/820386 0586/820376 0586/820238 fax 0586/518376, e.mail abertelli@comune.livorno.it;
appalti@comune.livorno.it;

Responsabile del Procedimento Dr. Massimiliano Bendinelli tel. 0586820658

Persone di riferimento Dr.ssa Lodovica Lanzotti tel. 0586820480; Sig.ra Graziella Rotini 0586820206

www.AlboPretronline.it 10/06/17