

# **COMUNE DI LIVORNO**

**Procedura aperta per l'affidamento del servizio  
assicurativo**

**DISCIPLINARE DI GARA**

## Indice

1	Oggetto dell'appalto .....	3
2	Procedura e criterio di aggiudicazione .....	3
3	Requisiti per la partecipazione alla procedura .....	3
3.1	Requisiti di ordine generale.....	3
3.2	Requisiti di capacità economica e finanziaria .....	4
3.3	Requisiti di capacità tecnica .....	4
4	Soggetti ammessi alla gara .....	4
4.1	Coassicurazione.....	4
4.2	Raggruppamenti temporanei di Impresa .....	5
4.3	Consorzi.....	5
5	Forme di controllo .....	6
6	Avvalimento .....	6
7	Controlli sul possesso dei requisiti .....	6
8	Contributo Autorità di Vigilanza.....	7
9	Modalità di presentazione dell'offerta .....	7
9.1	Plico Principale.....	7
9.2	Busta A: Formato e contenuto.....	8
9.3	Busta B: Formato e Contenuto .....	11
10	Aggiudicazione.....	11
11	Operazioni di gara .....	12
12	Altre disposizioni relative alla gara.....	12
13	Esclusioni .....	13
14	Adempimenti conseguenti all'aggiudicazione .....	13
15	Flussi finanziari.....	14
16	Cessione del contratto e subappalto .....	15
17	Clausola broker.....	15
18	Clausola Broker –precisazioni in caso di affidamento Lloyd's di Londra.....	15
19	Foro competente .....	16
20	Trattamento dei dati.....	16
21	Norme di rinvio .....	16
22	Responsabile del procedimento.....	16
23	Chiarimenti.....	16
24	Accesso alla documentazione di gara.....	16
25	Allegati.....	17

## 1 Oggetto dell'appalto

L'appalto, in esecuzione della determina a contrarre del Responsabile dell'Ufficio Provveditorato n. 2619 del 19 settembre 2013, ha per oggetto il servizio di copertura assicurativa a favore **del Comune di Livorno** a garanzia dei rischi relativi al patrimonio della stazione appaltante.

La durata dei contratti oggetto del presente appalto è fissata in anni **3**, con effetto dalle ore 24.00 del giorno **31.12.2013** e scadenza alle ore 24.00 del giorno **31.12.2016**.

Le normative e le condizioni di assicurazione del contratto oggetto dell'appalto sono esclusivamente quelle contenute nella Bozza di Polizza di assicurazione e altri rischi e dovranno essere riportati integralmente nella polizza dalla Società aggiudicataria.

Alla relativa scadenza il contratto si intende annullato senza obbligo di preventiva comunicazione tra le Parti.

L'ente aggiudicatore si riserva la facoltà di valutare la possibilità di rinnovare, ai sensi di legge, per pari durata.

Le Società aggiudicatarie si impegnano a prorogare, su espressa volontà dell'ente, l'assicurazione per un periodo di 120 giorni oltre la scadenza prevista contrattualmente, onde permettere all'ente aggiudicatore di disporre di tempi tecnici necessari all'esperimento di una nuova gara.

Il valore dell'appalto è di **Euro 390.000,00** complessivamente per l'intero triennio, comprensivo di ogni imposta od onere e **costituisce base d'asta**.

## 2 Procedura e criterio di aggiudicazione

La gara verrà esperita mediante procedura aperta, ai sensi dell'art. 55 - comma 5 del D.Lgs. 163/2006. Il servizio assicurativo oggetto della presente gara verrà aggiudicato secondo il criterio del prezzo più basso ex art. 82 del D. Lgs. 163/2006 s.m.i.

Si ribadisce che sarà consentito presentare offerte economiche esclusivamente al ribasso rispetto al valore stimato posto a base di gara, a pena di esclusione.

## 3 Requisiti per la partecipazione alla procedura aperta

### 3.1 Requisiti di ordine generale

Le società interessate devono presentare dichiarazione redatta in lingua italiana o corredata da traduzione giurata, con la quale si attesti il possesso dei seguenti requisiti:

- 1) inesistenza dei motivi di esclusione di cui all'art.38 del D. Lgs. 163/2006;
- 2) non essersi avvalsa dei piani individuali di emersione di cui alla legge 18 ottobre 2001, n. 383, ovvero, di essersene avvalsa e che il periodo di emersione si è concluso;
- 3) iscrizione alla CCIAA competente, per attività che comprendano "l'esercizio delle assicurazioni", con indicazione della data e del numero di iscrizione, ovvero presso i registri professionali dello stato di provenienza;
- 4) autorizzazione rilasciata dal Ministero dell'industria – attività produttive o dall'IVASS ad esercitare l'attività assicurativa per i rischi oggetto di gara in regola con la normativa vigente per la continuità dell'esercizio, oppure attestazione equivalente per altro stato dell'Unione Europea;

- 5) essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili ai sensi della L.68/1999, oppure non essere tenuti al rispetto di tali norme specificandone i motivi;
- 6) aver provveduto al pagamento della contribuzione di cui alla deliberazione dell'autorità di vigilanza sui contratti pubblici del 10.01.2007, attuativa dell'art.1 commi 65 e 67 della legge 23.12.2005, n.266.

### **3.2 Requisiti di capacità economica e finanziaria**

Le società interessate devono presentare dichiarazione redatta in lingua italiana o corredata da traduzione giurata, con la quale si attesti di aver realizzato, in Italia e/o nell'ambito degli stati appartenenti all'Unione Europea, nel triennio 2010, 2011 e 2012 una raccolta premi complessiva (per i Rami Danni) per una somma non inferiore ad Euro **300.000.000,00**.

### **3.3 Requisiti di capacità tecnica**

Le società interessate devono presentare dichiarazione redatta in lingua italiana o corredata da traduzione giurata. Da tale dichiarazione deve risultare di aver prestato nel triennio 2010, 2011 e 2012 un servizio nel ramo danni al patrimonio per un premio lordo annuale di € 65.000,00 o, in alternativa, due servizi per un importo lordo complessivo di € 80.000,00 resi ad una pubblica amministrazione o, comunque, a un ente di diritto pubblico.

## **4 Soggetti ammessi alla gara**

Sono ammesse a presentare offerta Società singole, Società raggruppate temporaneamente o che intendano raggrupparsi e Consorzi, con l'osservanza della disciplina di cui agli articoli da 34 a 37 del D.Lgs. 12 aprile 2006, n° 163.

È ammessa la coassicurazione ai sensi dell'art. 1911 del Codice Civile. In caso di coassicurazione, la delegataria deve possedere quota maggioritaria non inferiore al 50%. In caso di riparto del rischio in coassicurazione o in ATI, l'offerta dovrà rappresentare il 100% del riparto.

Sono ammesse altresì Società stabilite in Stati diversi dall'Italia, alle condizioni previste dagli articoli 38 (commi 4 e 5), 39, 44 e 47 del D.Lgs. 12 aprile 2006, n° 163.

### **4.1 Coassicurazione**

In caso di coassicurazione la compagnia aggiudicataria, la Delegataria, dovrà ritenere una quota maggioritaria rispetto alle altre singole coassicuratrici NON inferiore al 50%.

I requisiti di ordine generale previsti nel punto 3.1. del presente disciplinare di gara devono essere posseduti singolarmente da ciascuna impresa.

I requisiti minimi di partecipazione comprovanti la capacità economico finanziaria previsti nel punto 3.2. del presente disciplinare di gara devono essere posseduti singolarmente da ciascuna impresa coassicuratrice.

I requisiti minimi di partecipazione comprovanti la capacità tecnica del raggruppamento previsti nel punto 3.3. devono essere posseduti singolarmente da ciascuna impresa.

Ogni comunicazione e/o modifica al contratto si intende data o ricevuta o stipulata dalla Delegataria in nome e per conto di tutte le Coassicuratrici.

**La domanda di partecipazione** deve essere sottoscritta, **pena l'esclusione**, dal legale rappresentante (o procuratore) di tutte le Società, Delegataria e coassicuratrici, e corredata dalla fotocopia di un documento di identità, in corso di validità dei sottoscrittori.

La **dichiarazione** relativa al possesso dei requisiti di partecipazione, deve essere rilasciata da tutte le Società, allegata alla domanda di partecipazione e corredata dalla fotocopia di un documento di identità, in corso di validità del sottoscrittore.

**L'offerta economica** e tutti i documenti allegati devono essere sottoscritti, **pena l'esclusione**, dal **legale rappresentante** (o procuratore) di ogni ditta coassicuratrice.

#### **4.2 Raggruppamenti temporanei di Impresa**

Sono ammesse a presentare offerta anche imprese temporaneamente raggruppate, nel qual caso dovranno specificare le parti del servizio che saranno singolarmente dalle stesse eseguite e impegnarsi, in caso di aggiudicazione, a conformarsi alla disciplina prevista dall'art. 37 del D.Lgs. 12 aprile 2006, n° 163, a condizione che tutte le Società costituenti il raggruppamento siano in possesso dei requisiti richiesti ai punti 3.1

I requisiti minimi di partecipazione comprovanti la capacità economico finanziaria previsti nel punto 3.2. del disciplinare di gara devono essere posseduti nella misura minima del 60% dall'impresa mandataria.

I requisiti minimi di partecipazione comprovanti la capacità tecnica del raggruppamento previsti nel punto 3.3 del disciplinare di gara devono essere posseduti da ciascuna impresa costituente il raggruppamento.

**La domanda di partecipazione** deve essere sottoscritta, **pena l'esclusione**, dal Legale Rappresentante (o procuratore) dell'Impresa Mandataria e dal Legale Rappresentante (o procuratore) dell'Impresa Mandante, corredata dalla fotocopia di un documento di identità, in corso di validità di ciascun sottoscrittore.

**La dichiarazione unica**, relativa al possesso dei requisiti di partecipazione, deve essere compilata – pena l'esclusione - distintamente **da ciascuna delle Società componenti il raggruppamento** e allegata alla domanda, accompagnata dalla fotocopia di un documento di identità in corso di validità del sottoscrittore.

**L'offerta economica** e tutti i documenti allegati devono essere sottoscritti, **pena l'esclusione**, da tutti i **legali rappresentanti** delle ditte associate in RTI costituenda, mentre in caso di RTI già costituita sarà sufficiente la firma del legale rappresentante della ditta capogruppo dell'RTI.

#### **4.3 Consorzi**

Il Consorzio non può eseguire direttamente la prestazione oggetto della gara ma deve indicare le Società Consorziare esecutrici per le quali concorre. Tali dichiarazioni sono incluse nella domanda di partecipazione.

I requisiti di ordine generale previsti nel punto 3.1. del disciplinare di gara devono essere posseduti dal consorzio e da ciascuna società consorziata indicata quale esecutrice del servizio.

La **domanda di partecipazione** deve essere sottoscritta, pena l'esclusione, dal Consorzio e corredata dalla fotocopia di un documento di identità, in corso di validità del sottoscrittore.

La **dichiarazione** relativa al possesso dei requisiti di partecipazione, deve essere rilasciata dal Consorzio e dalle Società Consorziate indicate quali esecutrici del servizio. Le dichiarazioni devono essere corredate dalla fotocopia di un documento di identità, in corso di validità del sottoscrittore.

L'**offerta economica** e tutti i documenti allegati devono essere sottoscritti, **pena l'esclusione**, da tutti i **legali rappresentanti** (o procuratori) delle ditte consorziate se il consorzio non è stato ancora costituito. In caso contrario l'offerta può essere presentata dal legale rappresentante o procuratore del solo consorzio.

## 5 Forme di controllo

Per quanto concerne alle **forme di controllo art. 38 comma 1, m-quater D.lgs. 163/2006**, il concorrente deve dichiarare alternativamente:

- a) che non si trova in alcuna situazione di controllo di cui all'art. 2359 codice civile con alcun soggetto, e ha formulato l'offerta autonomamente
- b) che non è a conoscenza della partecipazione alla medesima procedura di soggetti che si trovano, rispetto al concorrente dichiarante, in una delle situazioni di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile, e questi ha formulato l'offerta autonomamente
- c) che è a conoscenza della partecipazione alla medesima procedura di soggetti di seguito indicati che si trovano, rispetto al concorrente dichiarante, in una delle situazioni di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile, e questi ha formulato l'offerta autonomamente

## 6 Avvalimento

Ai sensi dell'Art. 49 del D.Lgs. 12 aprile 2006, n° 163, il concorrente può soddisfare la richiesta relativa al possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario e tecnico organizzativo, avvalendosi dei requisiti di un altro soggetto (impresa ausiliaria).

Il concorrente e l'impresa ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto. Il concorrente può avvalersi di una sola impresa ausiliaria per ciascun requisito.

In relazione a ciascuna gara non è consentito, a pena di esclusione, che della stessa impresa ausiliaria si avvalga più di un concorrente, e che partecipino sia l'impresa ausiliaria che quella che si avvale dei requisiti.

Non è consentito l'avvalimento per i requisiti di cui al punto 3.1 del disciplinare.

## 7 Controlli sul possesso dei requisiti

L'Amministrazione procede alla verifica dei requisiti secondo la procedura di cui all'art. 48 del D. Lgs. 12 aprile 2006, n. 163.

L'Amministrazione si riserva di verificare il possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico-organizzativo ed economico-finanziario, ai sensi dell'articolo 6-bis del Codice dei Contratti e della delibera attuativa dell'Autorità di Vigilanza n. 111 del 20 dicembre 2012



con le modifiche assunte nelle adunanze dell'8 maggio 2013 e del 5 giugno 2013, attraverso l'utilizzo del sistema AVCPASS, reso disponibile dall'Autorità, fatta salvo quanto previsto dal comma 3 del citato art. 6-bis. Si invitano i soggetti interessati a partecipare alla procedura a registrarsi al sistema accedendo all'apposito link sul Portale AVCP (Servizi ad accesso riservato - AVCPASS) secondo le istruzioni ivi contenute.

## 8 Contributo Autorità di Vigilanza

Il Codice Identificativo della Gara è il seguente:

**530016280A**

Gli operatori economici che intendono presentare offerta devono provvedere al pagamento del contributo di € 35,00 all'Autorità di Vigilanza sui Contratti Pubblici.

Il pagamento va effettuato, sulla base di quanto disposto dall'art. 1, commi 65 e 67, della L. 23.12.2005 n. 266, dalla deliberazione dell'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici del 24.01.2008 e dalle istruzioni operative relative alla citata deliberazione pubblicate dall'Autorità sul proprio sito, con le seguenti modalità:

1. ☐ *versamento on-line* collegandosi al portale web "Sistema di riscossione" all'indirizzo <http://riscossione.avlp.it> seguendo le istruzioni disponibili sul portale. A comprova dell'avvenuto pagamento, il partecipante deve inserire nel sistema, a pena di non ammissione alla procedura di selezione, **scansione della stampa della e-mail di conferma, trasmessa dal sistema di riscossione**.
2. ☐ *versamento sul conto corrente postale n. 73582561* intestato a "AUT. CONTR. PUBBL." Via di Ripetta, 246, 00186 Roma (codice fiscale 97163520584), presso qualsiasi ufficio postale.

La causale del versamento deve riportare esclusivamente:

- il codice fiscale del partecipante;
  - il CIG che identifica la procedura/lotto.
3. A comprova dell'avvenuto pagamento, il partecipante deve inserire nel sistema, a pena di non ammissione alla procedura di selezione, **la scansione della ricevuta del versamento**. Gli estremi del versamento effettuato presso gli uffici postali devono essere comunicati al sistema on-line di riscossione all'indirizzo <http://riscossione.avlp.it>.

## Modalità di presentazione dell'offerta

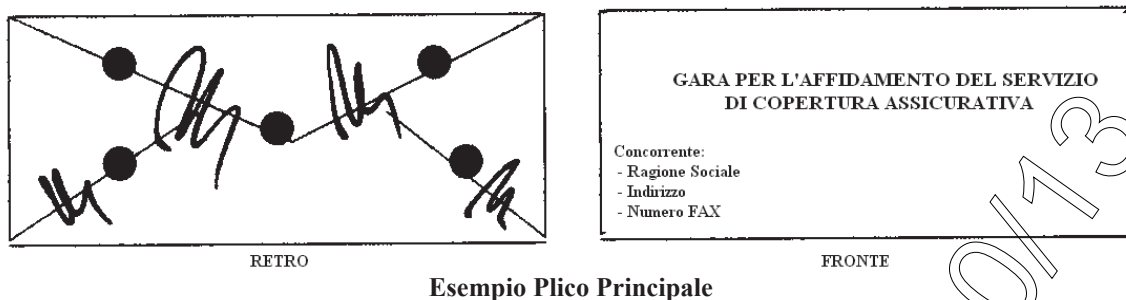
### 9.1 Plico Principale

Il concorrente deve far pervenire, con qualsiasi mezzo, all'Ufficio Provveditorato Piazza del Municipio 1 Livorno, entro le ore 13.00 del giorno 11.11.2013, termine perentorio, un plico perfettamente chiuso e sigillato con ceralacca od altro mezzo idoneo (ad esempio etichette adesive o nastro adesivo) e controfirmato sui lembi di chiusura.

Sul plico deve essere apposta la seguente dicitura:

**"GARA PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI COPERTURA ASSICURATIVA"**

e devono risultare chiaramente leggibili gli elementi identificativi del concorrente quali: Ragione Sociale - indirizzo e numero FAX. A titolo puramente esemplificativo vedere figura sottostante.



Esempio Plico Principale

Il recapito del plico è ad esclusivo rischio del mittente qualora, **per qualsiasi motivo, non** giunga a destinazione in tempo utile. Per la prova del giorno e ora di arrivo del plico fa fede esclusivamente il timbro apposto sul plico stesso dalla stazione appaltante.

Il plico suddetto deve contenere, **a pena esclusione**, due buste (Busta A e Busta B) secondo le modalità riportate nei seguenti paragrafi.

## 9.2 Busta A: Formato e contenuto

Tale busta dovrà essere chiusa e sigillata con ceralacca od altro mezzo idoneo e controfirmato sui lembi di chiusura. Sulla busta deve essere apposta la seguente dicitura:

### **“BUSTA A: DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA”**

Devono risultare chiaramente leggibili gli elementi identificativi del concorrente quali Ragione Sociale e indirizzo e Numero FAX.

Nella Busta A la società concorrente deve inserire - a pena di esclusione- la seguente documentazione:

1. **Domanda di partecipazione** alla gara redatta in lingua italiana o corredata da traduzione giurata, da compilarsi possibilmente su modello predisposto dalla Stazione Appaltante (Allegato 1). La domanda è unica a prescindere che il concorrente sia una singola società, un raggruppamento, un consorzio o che il concorrente partecipi in veste di delegatario di un riparto di coassicurazione. La domanda deve essere compilata e firmata dal Legale Rappresentante (o Procuratore):

- della Società concorrente
- della Società delegataria (in caso di coassicurazione)
- della Società mandataria (in caso di RTI)
- dal Consorzio

La domanda deve essere obbligatoriamente controfirmata da:

- dalla Società Mandante (in casi di RTI)
- dalle Società coassicuratrici (in caso di coassicurazione)

2. **Dichiarazione sostitutiva completa** relativa al possesso dei requisiti previsti ai punti 3.1, 3.2, e 3.3 del disciplinare di gara, da compilarsi utilizzando il modello predisposto dalla Stazione Appaltante (Allegato 2). Tale dichiarazione deve essere



compilata e firmata dal Legale Rappresentante o Procuratore di ogni singola società che partecipa o singolarmente o collegialmente in consorzi, raggruppamenti o riparti di coassicurazione. I requisiti dichiarati in quest'ultimo caso devono essere soddisfatti così come riportato nell' *Art. 4 Soggetti ammessi alla gara* del presente disciplinare di gara.

La busta A deve contenere quindi tante dichiarazioni quante sono le società partecipanti al raggruppamento, consorzio ed al riparto di coassicurazione. Tali dichiarazioni devono essere corredate dalla fotocopia di un documento di identità, in corso di validità, dei sottoscrittori.

3. **Schema di polizza/capitolato:** copia dello schema di polizza/capitolato, firmata in ogni sua pagina dal Legale Rappresentante o Procuratore della Società concorrente, per completa e incondizionata accettazione.

Nel caso di R.T.I. o coassicurazione lo schema di polizza/capitolato allegato deve essere sottoscritto, pena l'esclusione, dai legali rappresentanti di entrambe le Società del raggruppamento. Nel caso di Consorzio sia dal Consorzio che dalla/e Consorziata/e esecutrici del servizio.

4. **Versamento CIG:** Ricevuta in originale del versamento relativo al pagamento della contribuzione dovuta all'autorità di vigilanza o fotocopia della stessa corredata da dichiarazione di autenticità e copia di un documento di identità in corso di validità del dichiarante l'autenticità.

Inoltre, nel caso in cui l'impresa concorrente abbia proceduto ai sensi dell'articolo 6-bis del Codice dei Contratti e della delibera attuativa dell'Autorità di Vigilanza n. 111 del 20 dicembre 2012:

- **PASSOE** di cui all'art.2 comma 3.2 della delibera dell'Autorità di Vigilanza n. 111 del 20 dicembre 2012. L'operatore economico, dopo la registrazione al servizio AVCPASS, indica a sistema il CIG della presente procedura di affidamento ed inserisce la documentazione a dimostrazione del requisito di cui al punto 3.2 e 3.3. Il sistema rilascia un "PASSOE" da inserire nella busta contenente la documentazione amministrativa. Il soggetto partecipante ha comunque l'obbligo di presentare la dichiarazione sostitutiva attestante il possesso dei suddetti requisiti, richiesta al punto 3.2. e 3.3 del presente disciplinare.

A corredo dei documenti sopra indicati andranno inseriti nella Busta A anche la seguente documentazione aggiuntiva se soddisfatte le corrispondenti condizioni al contorno:

- **Dichiarazione sostitutiva Individuale:** nell'eventualità il firmatario della dichiarazione sostitutiva completa non abbia diretta conoscenza dell'inesistenza - a carico tutti i soggetti che vi sono tenuti - delle cause di esclusione di cui all'art.38 comma 1 lettera b) c) e m-ter) del D.lgs.163/06 (vedi Allegato 2 punto 4.c), tutti gli amministratori muniti di poteri di rappresentanza dovranno produrre una dichiarazione relativa all'inesistenza delle cause di esclusione ex art.38 del D.lgs.163/06 (utilizzare possibilmente Allegato 3) allegando copia di un documento di identità.

- **Procuratori:** tutti i procuratori che sottoscrivono uno dei documenti richiesti dal presente disciplinare, devono produrre ed allegare copia autentica della procura notarile o conforme all'originale ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 445/2000.
- **RTI e consorzi costituendi:** In caso di RTI e consorzi costituenda dovrà essere prodotta, ed inserito nella busta A pena l'esclusione, la dichiarazione di impegno a costituirsi in RTI.
- **RTI e consorzi costituiti:** Nel caso di partecipazione di RTI, o consorzio, già costituiti: dovrà essere allegato alla documentazione, ed inserito nella busta A, anche l'atto di costituzione (mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata), ovvero l'atto costitutivo del consorzio o GEIE ( in originale o in copia autentica).
- Le imprese, ivi compresi i consorzi di cui all'art. 34, comma 1, lettere b) e c) del D.Lgs. 163/2006, **ammesse a concordato preventivo con continuità aziendale** di cui all'art. 186 bis del R.D. n. 267/1942 e ss.mm.ii, dovranno allegare alla documentazione amministrativa Busta A: il **CONTRATTO** con l'impresa ausiliaria ai sensi dell'art. 49, comma 2, lett. f), del D.Lgs. 163/2006, in originale o in copia autentica rilasciata dal notaio (nel caso in cui non facciano parte dello stesso gruppo); la **RELAZIONE** sottoscritta da un **professionista**, ai sensi del comma 4 dell'art. 186-bis R.D. 267/1942, in possesso dei requisiti di cui all'articolo 67, terzo comma, lettera d) del medesimo decreto, che attesta la conformità al piano di concordato di cui all'art. 161 del R.D. 267/1942 e la ragionevole capacità di adempimento del contratto, in originale in formato elettronico firmato digitalmente dal professionista.  
In caso di raggruppamento temporaneo di imprese, consorzio ordinario di concorrenti o G.E.I.E., ai sensi del comma 6 dell'art. 186-bis R.D. 267/1942, solo una delle imprese mandanti facente parte dell'operatore riunito potrà trovarsi nella situazione ivi contemplata e pertanto dovrà rendere le dovute dichiarazioni e produrre la relativa documentazione secondo quanto indicato sopra.  
L'impresa ausiliaria ex art. 186-bis R.D. 267/1942 indicata dall'operatore economico nella "Dichiarazione sostitutiva completa" deve rendere, utilizzando l'apposito modello "SCHEMA AUSILIARIA EX ART. 186-BIS R.D. 267/1942", (allegato n. 5) le dichiarazioni ivi previste, sostitutive di certificazione o di atto notorio, ai sensi del D.P.R. 445/2000, comprese quelle relative al possesso dei requisiti di partecipazione richiesti e le altre prescrizioni previste dall'art. 186-bis R.D. 267/1942, nonché le dichiarazioni in riferimento a eventuali soggetti cessati dalla carica. Il modello contenente le dichiarazioni dell'impresa ausiliaria deve essere sottoscritto dal dichiarante munito del potere di rappresentanza. L'impresa ausiliaria dovrà rendere le dichiarazioni, ai sensi art. 38 comma 1 lettere b), c), m-ter) del D.Lgs. 163/2006 e ss.mm. e ii, relativamente all'insussistenza di cause di esclusione dalle gare di appalto in riferimento a tutti i soggetti che ricoprono le cariche di cui al medesimo art. 38 comma 1 lettera b) e c).  
L'impresa ausiliaria individuata dal concorrente non deve, a sua volta, trovarsi nella situazione di cui all'art. 186 bis R.D. 267/1942.

In caso di non aggiudicazione la documentazione prodotta potrà essere ritirata dietro richiesta dell'Impresa concorrente.

### 9.3 Busta B: Formato e Contenuto

Tale busta dovrà essere chiusa e sigillata con ceralacca od altro mezzo idoneo e controfirmato sui lembi di chiusura. Sulla busta deve essere apposta la seguente dicitura:

#### **“BUSTA B: OFFERTA ECONOMICA”**

All'interno di tale busta B, a pena di esclusione dalla gara, dovrà essere inserita:

1. l'offerta economica che dovrà essere redatta utilizzando l'apposito modulo di offerta predisposto, dovrà essere sottoscritta dal legale rappresentante (o procuratore) del soggetto concorrente. L'importo dovrà essere indicato in cifre ed in lettere. Nel caso di discordanza tra la dichiarazione in cifre e quella in lettere, sarà ritenuta valida l'indicazione più favorevole per l'Amministrazione.

L'offerta economica deve essere sottoscritta dal Legale Rappresentante o Procuratore della Società concorrente.

- In caso di coassicurazione, nell'offerta deve essere specificata la società delegataria e le società coassicuratrici così come il corrispondente riparto di coassicurazione. L'offerta deve essere sottoscritta dal Legale Rappresentante o Procuratore della Società Delegataria così come dal Legale Rappresentante o Procuratore di ogni società coassicuratrice.
- In caso di R.T.I o consorzi costituenti, nell'offerta deve essere specificata la società mandataria e/o la società consorziata così come devono essere specificate le parti del servizio che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati. L'offerta, deve essere sottoscritta da tutte le imprese che costituiranno i raggruppamenti o i consorzi.
- In caso di R.T.I o consorzi costituiti, l'offerta deve essere sottoscritta dal solo legale rappresentante o procuratore della società capogruppo del raggruppamento (mandatario).

### 10 Aggiudicazione

Il servizio sarà aggiudicato favore dell'Impresa che avrà offerto il prezzo più basso, ai sensi dell'art. 82, comma 1, del D.Lgs. 12 aprile 2006, n. 163. In caso di offerte uguali si procederà mediante sorteggio.

L'Ente si riserva la facoltà di procedere con l'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta e si riserva la facoltà, prevista dall'art. 81, comma 3, del D. Lgs. 163/06, di decidere di non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto.

L'aggiudicazione si intende immediatamente vincolante per la Società aggiudicataria. Il contratto deve in ogni caso essere tenuto in copertura dalla Società aggiudicataria dalle ore 24.00 del 31.12.2013, in deroga all'Art. 1901 del Codice Civile.

L'Ente aggiudicatore rimane obbligato dopo l'intervenuta aggiudicazione da parte del Dirigente incaricato.

L'aggiudicazione definitiva è subordinata alla positiva verifica sulla sussistenza dei requisiti dichiarati per l'ammissione alla gara, da esperirsi nelle forme e nei modi di legge.

La Società aggiudicataria non avrà diritto ad alcun aumento del premio lordo offerto per tutta la durata del contratto a meno che la polizza non subiscano variazioni conseguenti ad aggravamento del rischio o modificazioni di garanzia richieste dal Contraente nel corso della durata del contratto

## 11 Operazioni di gara

Le operazioni di gara, si svolgeranno alle ore 10.00 del 12/11/2013 con le seguenti modalità:

1. **Ammissione:** il giorno 12.11.2011 ore 10.00 in seduta pubblica, la Commissione di gara procederà alla verifica della regolarità formale dei plichi pervenuti e alla loro apertura in ordine cronologico di arrivo o all'esclusione qualora non rispettino i requisiti formali richiesti o risultino pervenuti oltre il termine perentorio fissato. Successivamente procederà all'apertura della "Busta A" - Documenti per l'ammissione alla gara" in essi contenuta.
2. **Controllo Requisiti:** al termine di questa operazione la stazione appaltante si riserva la facoltà di procedere alla verifica dei dichiarati requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnica, con le modalità di cui all'Art. 7 Controlli sul possesso dei requisiti del presente Disciplinare di gara.
3. **Apertura offerte economiche:** Nel caso in cui il sorteggio al punto precedente non venga effettuato, si procederà nella stessa seduta all'apertura della "Busta B - Offerta Economica" ed alla proclamazione dell'aggiudicazione provvisoria. In caso contrario, l'apertura delle offerte sarà effettuata in seduta pubblica (alla quale potranno intervenire il Legale Rappresentante o suo delegato per ciascuna Società concorrente), la cui data sarà comunicata alle concorrenti alla conclusione delle procedure di sorteggio.
4. **Controllo Offerte anormalmente basse:** In caso di offerte anormalmente basse, si procederà ai sensi degli artt. 86 commi 1 e 3, 87, 88 e 89 del D. Lgs. 12 aprile 2006, n° 163.

La proclamazione avvenuta in sede pubblica ha valore di comunicazione ufficiale per i concorrenti presenti alle operazioni di gara.

## 12 Altre disposizioni relative alla gara

L'eventuale mancato o ritardato ricevimento di documenti di gara o comunicazioni attinenti da parte della Società concorrente non è imputabile, da qualsiasi motivo venga determinato, a responsabilità dell'Ente che dovrà comunque dimostrare, qualora richiesto, l'avvenuto invio.

Non sarà ammessa alla gara l'offerta che risulti mancante anche di uno solo dei documenti richiesti, parimenti determina l'esclusione dalla gara il fatto che le buste contenute nel plico non siano rispondenti ai requisiti formali richiesti.

Il Responsabile del Procedimento si riserva la facoltà insindacabile di non dar luogo alla gara o di prorogarla, di sospenderla e rinviarla ad altra data senza che i concorrenti possano accampare alcuna pretesa al riguardo.

In caso di difformità tra quanto stabilito nel Bando di gara e quanto contenuto nella documentazione di gara ad esso collegata, prevalgono le prescrizioni contenute nel Bando di gara.

La domanda e tutti i documenti relativi all'offerta devono essere redatti in lingua italiana o corredati da traduzione giurata.

Nulla spetta alla Società concorrenti a titolo di compenso o rimborso per qualsiasi onere connesso alla partecipazione alla gara.

Secondo il disposto del comma 35 dell'art. 34 del D.L. 18/10/2012 n. 179 convertito in L. 17/12/2012 n. 221 le spese di pubblicazione relative ai quotidiani, quantificate e accertate con successivo provvedimento, sono a carico dell'aggiudicatario e dovranno essere rimborsate alla stazione appaltante entro il termine di sessanta giorni dall'aggiudicazione.

### **13 Esclusioni**

Si precisa, tra l'altro, che si procederà all'esclusione dalla gara nei seguenti casi:

- Plico pervenuto oltre il termine massimo fissato.
- Plico non sigillato.
- Buste interne "A" e "B" non chiuse.
- Mancanza dell'indicazione sul plico esterno del mittente e/o dell'oggetto della gara.
- Mancanza sulle due buste interne dell'indicazione del loro contenuto (o indicazione erronea) nel caso in cui non sia possibile comprendere in quale delle due buste sia contenuta l'offerta economica.
- Mancanza anche di uno solo dei documenti richiesti, sia quelli contenuti nella Busta A che quelli contenuti nella Busta B.
- Presentazione di offerta condizionata o espressa in modo indeterminato o con riferimento ad offerta relativa ad altro appalto.
- Offerta recante abrasioni o correzioni nell'indicazione del prezzo sia in cifre o in lettere che non siano espressamente confermate e sottoscritte dall'offerente, nel caso in cui non sia possibile avere chiarezza circa il prezzo offerto;
- Offerta non sottoscritta dal/i Legale/i Rappresentante/i o Procuratore/i;

### **14 Adempimenti conseguenti all'aggiudicazione**

L'aggiudicazione definitiva è subordinata all'acquisizione da parte della stazione appaltante dei seguenti documenti:



1. **Certificato di Iscrizione alla CCIAA** competente per le attività oggetto della gara, ovvero presso i registri professionali dello Stato di provenienza, con indicazione della data e del numero d'iscrizione e l'annotazione circa l'assenza delle condizioni che comportano l'impossibilità di assunzione di appalti ai sensi della legge 31 maggio 1965, n° 575 e successive modifiche e integrazioni;
2. **Certificato IVASS**, in originale o in copia conforme, del Ministero Attività Produttive o IVASS attestante l'autorizzazione ad esercitare l'attività assicurativa per la copertura dei rischi oggetto del presente servizio, o equivalente per altro Stato dell'Unione Europea;
3. **Lavoro Disabili**: Certificato, in originale o in copia conforme, di ottemperanza alle norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili ai sensi dell'Art. 17 della L. 68/1999, rilasciato dalla competente Autorità Provinciale in data non anteriore a tre mesi rispetto alla data del Bando di gara;
4. **DURC**: Copia del documento unico di regolarità contributiva ex art. 2 della Legge 266/2000 e D.Lgs. 297/2003;
5. **Informazione Antimafia**
6. Tutti gli altri documenti previsti dalla gara, qualora non già prodotti nella fase di effettuazione dei controlli a campione, salvo altri che l'ente appaltante riterrà necessario acquisire.

Il Responsabile del Procedimento provvederà d'ufficio alla verifica del possesso dei requisiti di carattere generale e dei requisiti di capacità economico finanziaria e tecnica, questi ultimi se non già verificati in fase di controllo a campione. Nel caso che tale verifica non dia esito positivo procederà con l'applicazione della normativa vigente in materia di false dichiarazioni.

Si informa che sono stati istituiti presso gli Uffici territoriali del Governo (prefetture) gli elenchi dei fornitori, prestatori di servizi ed esecutori non soggetti a tentativo di infiltrazione mafiosa. Ai fini dell'iscrizione nell'elenco, il titolare dell'impresa individuale ovvero, se l'impresa è organizzata in forma di società, il legale rappresentante presenta, anche per via telematica con le modalità di cui all'art. 65 del decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82, istanza alla Prefettura competente nella quale indica il settore o i settori di attività per cui è richiesta l'iscrizione.

L'informazione antimafia non è richiesta nei confronti delle imprese iscritte nell'elenco per l'esercizio delle attività per cui è stata disposta l'iscrizione.

Si invitano pertanto le imprese ad iscriversi nell'elenco suddetto.

## 15 Flussi Finanziari

**(legge 13 agosto 2010 n. 136 “Piano straordinario contro le mafie”)**

Allo scopo di assicurare la tracciabilità dei flussi finanziari connessi all'appalto in oggetto, fermo restando quanto previsto dall'art. 3, quinto comma, della legge 13/08/2010, n° 136, l'impresa appaltatrice assume su di sé l'obbligo di utilizzare uno o più conti bancari o postali presso banche o presso la Società Poste Italiane S.P.A. dedicati, anche non in via esclusiva. Tutti i movimenti devono essere registrati su conti correnti dedicati e, salvo quanto previsto



dall'art. 3, terzo comma, della suddetta legge 13/08/2010, n° 136, devono essere effettuati esclusivamente tramite lo strumento del bonifico bancario o postale.

Ogni eventuale inottemperanza a quanto sopra previsto costituirà clausola risolutiva espressa del contratto, ai sensi dell'art. 3, ottavo comma, della predetta legge 13/08/2010, n° 136, con conseguente chiamata in cassa ed incameramento della polizza fideiussoria presentata a titolo di cauzione definitiva e ferma restando la facoltà del Comune di Livorno di esigere il risarcimento dell'eventuale maggior danno.

L'Amministrazione si riserva, inoltre, di svolgere tutti i controlli necessari affinché i contratti sottoscritti con i subappaltatori ed i subcontraenti nella filiera delle imprese a qualsiasi titolo interessate contengano una clausola a pena di nullità assoluta del contratto con la quale ciascuno di essi assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari dei cui alla legge 136/2010

## **16 Cessione del contratto e subappalto**

E' vietato il subappalto e la cessione, anche parziale, del contratto. In caso di inottemperanza a tale divieto il contratto deve intendersi risolto di diritto ai sensi dell'art. 1456 del c.c..

## **17 Clausola broker**

La gestione e l'esecuzione del presente contratto assicurativo, così come ogni altro servizio di consulenza e brokeraggio assicurativo, è affidata alla Società Aon S.p.A iscritta alla Sezione B, di cui al Registro unico degli Intermediari, ai sensi dell'art.109 del D.Lgs 209/2005 e s.m.i.

Qualsiasi comunicazione da parte della società aggiudicataria inerente l'esecuzione del contratto assicurativo in oggetto dovrà avvenire solo ed esclusivamente tramite il predetto Broker incaricato.

L'opera del Broker AON Spa sarà remunerata dalle società aggiudicataria nella misura di: 10%.

La percentuale sopra indicata si intende applicata al premio imponibile.

Non appena scadrà il contratto di brokeraggio assicurativo stipulato dalla stazione appaltante con il sopra citato Broker AON Spa, la stazione appaltante comunicherà alla Società il nominativo del nuovo soggetto affidatario del suddetto servizio, nonché le condizioni praticate da quest'ultimo.

Nelle more degli adempimenti previsti dalla normativa vigente si precisa che, con riferimento all'art 118 del D.Lgs. 209/2005 ed all'art.55 del regolamento IVASS n.5/2006, il Broker è autorizzato ad incassare i premi.

## **18 Clausola Broker –precisazioni in caso di affidamento Lloyd's di Londra**

Fermo restando quanto espresso nell'articolo precedente, in caso di aggiudicazione ai sottoscrittori Lloyd's di Londra quest'ultimi dovranno indicare il loro corrispondente (coverholder) gestore e responsabile delle comunicazioni relative al contratto sottoscritto da e per verso i Lloyd's stessi.

Pertanto:

1. Ogni comunicazione effettuata al Corrispondente/Coverholder dei Lloyd's si considererà come effettuata ai Lloyd's;
2. Ogni comunicazione effettuata dal Corrispondente/Coverholder dei Lloyd's si considererà come effettuata dalla Società.

Nelle more degli adempimenti previsti dalla normativa vigente si precisa che, con riferimento all'art. 118 del D.Lgs. 209/2005 ed all'art. 55 del Regolamento IVASS n. 05/2006, il Broker ed il Corrispondente/Coverholder dei Lloyd's sono autorizzati ad incassare i premi.

## **19 Foro competente**

In caso di controversia è riconosciuto come unico foro competente il Foro di Livorno.

## **20 Trattamento dei dati**

Ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dal D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196, ciascuna delle parti autorizza l'altra al trattamento dei propri dati, compresa la comunicazione a terzi, per finalità e scopi annessi, connessi e conseguenti l'esecuzione della gara e del servizio di cui al presente Disciplinare di gara.

I dati forniti saranno utilizzati esclusivamente per le finalità strettamente connesse all'attività dell'Ente ed, in particolare, per lo svolgimento della gara. La conservazione dei dati verrà attuata mediante archivi cartacei e/o informatici. Responsabile del trattamento è **il Comune di Livorno**.

## **21 Norme di rinvio**

Per quanto non previsto nel presente Disciplinare di gara si fa espresso richiamo alle norme contenute negli altri documenti collegati al Bando di gara, ai capitoli di polizza, nonché a tutte le disposizioni legislative in vigore al momento della gara o che saranno emanate nel corso di validità del contratto, per quanto applicabili.

## **22 Responsabile del procedimento**

Responsabile del procedimento amministrativo è il Responsabile Ufficio Provveditorato Dott. Antonio Bertelli

## **23 Chiarimenti**

Si raccomanda la massima attenzione nell'osservanza di tutte le prescrizioni relative alla gara e si informa che eventuali chiarimenti sulla stessa possono essere richiesti al Responsabile del Procedimento Dott. Antonio Bertelli a [abertelli@comune.livorno.it](mailto:abertelli@comune.livorno.it), n. tel 0586-820386.

Per eventuali chiarimenti relativi alle polizze assicurative rivolgersi: AON S.p.A. Via Frà Bartolomeo, 16 – 50132 FIRENZE – tel. 055-2035909, fax 055-2035813 e-mail [marzia.chiani@aon.it](mailto:marzia.chiani@aon.it)

## **24 Accesso alla documentazione di gara**

Ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs. 163/2006 l'accesso agli atti è differito:

- in relazione all'elenco dei soggetti che hanno presentato offerta, fino alla scadenza del termine per la presentazione delle medesime;
- in relazione alle offerte, fino all'aggiudicazione definitiva.

Ai sensi dell'art. 79, comma, 5 quater del D.lgs. 163/2006, entro 10 giorni dall'avvenuta comunicazione ai controinteressati del provvedimento di aggiudicazione definitiva e fermi i divieti previsti dall'art. 13 del decreto stesso, è consentito l'accesso agli atti della presente gara senza previa presentazione di apposita istanza.

## 25 Allegati

- All. 1 - Domanda di ammissione alla gara
- All. 2 - Dichiarazione sostitutiva completa
- All. 3 - Dichiarazione sostitutiva ex art. 38 del D.Lgs. 163/2006
- All. 4 - Modulo Offerta Economica
- All. 5 – Scheda ausiliaria ex art. 186-bis R.D. 267/1942
- All. 6 – Statistica Sinistri
- All. 7 – Capitolato/Schema di polizza di assicurazione incendio e altri rischi

[www.AlboPretorionline.it](http://www.AlboPretorionline.it) 08/10/13