



2715

Pag. 1

Determinazione del Direttore Generale n. \_\_\_\_\_ del 30 DIC. 2019, Atti n. 328/19 all.  
FA/GDB/mb

avente come oggetto: **"PROROGA DEL COMANDO DELLA SIG.RA PAOLA DOLDI – ASSISTENTE AMMINISTRATIVO"**

#### **ATTESTAZIONE REGOLARITA' ISTRUTTORIA E LEGITTIMITA' DEL PROVVEDIMENTO**

**1. Breve esposizione del contenuto della determinazione**

Proroga del comando della Sig.ra Paola DOLDI – Assistente Amministrativo – cat. C - presso la Fondazione IRCCS con decorrenza dal 1.1.2020 e fino al 31.12.2020

**2. Estremi relativi ai principali documenti e/o normative citate**

- Determinazione del Direttore Generale n. 161 del 31.1.2019
- Nota prot. n. 29349 del 17.12.2019 della Fondazione
- Mail 30.12.2019 prot. n. 30316 dell'ASST Franciacorta
- Deliberazione n. 751 del 23.12.2019 del Direttore Generale dell'ASST Franciacorta

**3. Attestazione contabile**

La spesa derivante dalla presente determina trova copertura nei rispettivi capitoli di bilancio

Pratica gestita da Marzia Bellesia

Responsabile del procedimento

UOC Gestione Risorse Umane

Dott. Giuseppe di Bartolo





Determinazione del Direttore Generale n. 2715 del 30 DIC, 2019 Atti n. 328/19 all.  
FA/GDB/mb

**ATTESTAZIONE COPERTURA ECONOMICA/PATRIMONIALE**

Il costo complessivo di € \_\_\_\_\_ sarà imputato nel BPE così come segue:

BILANCIO	N. CONTO E DESCRIZIONE	N. IMPEGNO	PROGETTO	IMPORTO 2017	IMPORTO 2018	IMPORTO 2019	TOTALI
SAN	NOV UI SOLO QUERI AGGIUNTI A CARICO DEL						
	PERSONE PER USUO 2010						
<b>Totale</b>							
RIC							
<b>Totale</b>							
<b>TOTALE</b>							

Milano, \_\_\_\_\_

Il Direttore della UO Gestione Economico-Finanziaria

(Dott. Roberto Alberti)





Determinazione del Direttore Generale n. **2715** del **30 DIC 2019** Atti n. 328/19 all.  
FA/GDB/mb

**OGGETTO: "PROROGA DEL COMANDO DELLA SIG.RA PAOLA DOLDI - ASSISTENTE AMMINISTRATIVO"**

**IL DIRETTORE GENERALE**

su proposta del DIRETTORE ad interim della UOC Gestione Risorse Umane

**PREMESSO** che:

- con determinazione del Direttore Generale n. 161 del 31.1.2019 era stato disposto di avvalersi del comando della Sig.ra Paola DOLDI, dipendente a tempo indeterminato dell'ASST Franciacorta quale Assistente Amministrativo a far tempo dal 1.2.2019 e fino al 31.12.2019;
- con nota prot. n. 29349 del 17.12.2019 questa Fondazione IRCCS ha avanzato richiesta all'ASST Franciacorta di continuare ad avvalersi dell'istituto del comando in essere fino al 31.12.2020;

**ATTESO** che in merito a quanto sopra l'ASST Franciacorta con deliberazione del Direttore Generale n. 751 del 23.12.2019 - trasmessa a mezzo mail in data 30.12.2019 prot. n. 30316 - ha autorizzato il comando presso questa Fondazione IRCCS della Sig.ra Paola DOLDI fino al 31.12.2020;

**RICHIAMATO** l'art. 20 del CCNL 20.9.2001 area del comparto;

**RITENUTO** pertanto di continuare ad avvalersi del comando della Sig.ra Paola DOLDI per il periodo di cui sopra, con la precisazione che la corresponsione nei confronti dell'interessata delle relative competenze stipendiali, comprensive del trattamento di cui all'art. 95 - comma 1 - del CCNL 21.5.2018 area del comparto, verrà operata da parte della ASST Franciacorta cui questa Fondazione IRCCS provvederà ad operare il relativo rimborso dietro rendicontazione trimestrale;

**VISTA** l'attestazione di regolarità istruttoria e di legittimità del provvedimento;

**VISTA** l'attestazione di copertura economica/patrimoniale;

**DATO ATTO** che le predette attestazioni costituiscono parte integrante del presente atto;

**ACQUISITI** i pareri favorevoli del Direttore Amministrativo, del Direttore Sanitario, Direttore Scientifico;

**DETERMINA**

Per tutti i motivi in premessa indicati:

1. di continuare ad avvalersi del comando della Sig.ra Paola DOLDI, dipendente a tempo indeterminato dell'ASST Franciacorta quale Assistente Amministrativo - cat. C - a far tempo dal 1.1.2020 e fino al 31.12.2020;

*ef*





27 15

30 DIC, 2019

Pag. 4

Determinazione del Direttore Generale n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_, Atti n. 328/19 all.  
FA/GDB/mb

2. di dare atto che la corresponsione nei confronti dell'interessata delle relative competenze stipendiali, comprensive del trattamento di cui all'art. 95 – comma 1 - del CCNL 21.5.2018 area del comparto, verrà operata da parte dell'ASST Franciacorta, cui questa Fondazione IRCCS provvederà ad operare il relativo rimborso dietro rendicontazione trimestrale;
3. di dare atto che la spesa derivante dal presente provvedimento trova copertura nei rispettivi capitoli di bilancio;
4. di dare atto che le attestazioni richiamate in premessa formano parte integrante del presente atto;
5. di disporre la pubblicazione del presente provvedimento all'Albo online dell'Azienda, dando atto che lo stesso è immediatamente esecutivo (art. 17 comma 6, L.R. n.33/2009 così come sostituito dall'art.1 della L.R. n.23/2015);
6. di disporre l'invio della presente determinazione alle Unità Operative interessate.

IL DIRETTORE GENERALE

Dott. Ezio Belleri

IL DIRETTORE SCIENTIFICO

Prof. Silvano Bosari

per IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

(Dott. Fabio Aggrò)

Il Direttore UOC Gestione Economico-Finanziaria

Dott. Roberto Alberti

ai sensi della determinazione n. 4 del 10.01.2019

IL DIRETTORE SANITARIO

Dr.ssa Laura Chiappe

UOS/UOSD/UOC proponente	Gestione Risorse Umane
Responsabile del procedimento:	Dott. Giuseppe di Bartolo
Pratica trattata da	Marzia Bellesia

REGISTRATA NELL'ELENCO DELLE DETERMINAZIONI  
IN DATA 30 DIC, 2019 N. 27 15

