



1307

02 LUG. 2019

Pag. 1

Determinazione del Direttore Generale n. _____ del _____, Atti n. 1238/2018 – all. 11

avente come oggetto: "CONVENZIONE TRA LA FONDAZIONE IRCCS CA' GRANDA OSPEDALE MAGGIORE POLICLINICO E L'AZIENDA SOCIO SANITARIA TERRITORIALE MELEGNANO E DELLA MARTESANA PER FORNIRE SUPPORTO CON PERSONALE MEDICO SPECIALISTA IN GINECOLOGIA E OSTETRICIA PER LA COPERTURA DI TURNI DI SERVIZIO DI 12 ORE PRESSO IL PRESIDIO OSPEDALIERO DI VIZZOLO – PERIODO 1/7/2019 – 30/9/2019".

ATTESTAZIONE REGOLARITA' ISTRUTTORIA E LEGITTIMITA' DEL PROVVEDIMENTO

1. Breve esposizione del contenuto della determinazione

Convenzione con l'ASST Melegnano e della Martesana per supportare con il personale medico specialista in ginecologia e ostetricia della Fondazione IRCCS lo svolgimento dei turni di servizio presso il Presidio di Vizzolo.

2. Estremi relativi ai principali documenti e/o normative citate

- Nota della ASST Melegnano e della Martesana (in atti n. 1238/2018, sub 9 – prot. n. 11930/19)

3. Attestazione contabile

La presente determina non comporta oneri aggiuntivi

Pratica gestita da dott.ssa Angela Vita

Responsabile del procedimento

UOC Affari Generali e Legali, Convenzioni

Dott.ssa Maria Teresa Bottanelli





1307

02 LUG, 2019

Pag. 2

Determinazione del Direttore Generale n. _____ del _____, Atti n. 1238/2018 – all. 11

ATTESTAZIONE COPERTURA ECONOMICA/PATRIMONIALE

Il costo complessivo di € _____ sarà imputato nel BPE così come segue:

BILANCIO	N. CONTO E DESCRIZIONE	N. IMPEGNO	PROGETTO	IMPORTO 2017	IMPORTO 2018	IMPORTO 2019	TOTALI
SAN	I COSTI SONO TOTALMENTE COPERTI DAL BILANCI						
	CONSTATI DALLA CONTABILITÀ						
Totale							
RIC							
Totale							
TOTALE							

Milano, _____

Il Direttore della UOC Gestione Economico Finanziaria

(Dott. Roberto Alberti)



1307

02 LUG. 2019

Pag. 3

Determinazione del Direttore Generale n. _____ del _____, Atti n. 1238/2018 – all. 11

OGGETTO: "CONVENZIONE TRA LA FONDAZIONE IRCCS CA' GRANDA OSPEDALE MAGGIORE POLICLINICO E L'AZIENDA SOCIO SANITARIA TERRITORIALE MELEGNANO E DELLA MARTESANA PER FORNIRE SUPPORTO CON PERSONALE MEDICO SPECIALISTA IN GINECOLOGIA E OSTETRICIA PER LA COPERTURA DI TURNI DI SERVIZIO DI 12 ORE PRESSO IL PRESIDIO OSPEDALIERO DI VIZZOLO – PERIODO 1/7/2019 – 30/9/2019".

IL DIRETTORE GENERALE

su proposta del Dirigente della UOC Affari Generali e Legali, Convenzioni

PREMESSO che l'Azienda Socio Sanitaria Territoriale Melegnano e della Martesana (di seguito denominata ASST Melegnano e della Martesana) con nota 14.6.2019, in atti 1238/19, sub 10, ha chiesto alla Fondazione IRCCS Ca' Granda Ospedale Maggiore Policlinico (di seguito denominata Fondazione IRCCS) al fine di stipulare una convenzione per poter supportare la stessa nello svolgimento dell'attività turnistica specialistica della disciplina di ginecologia e ostetricia presso il presidio ospedaliero di Vizzolo per i mesi luglio, agosto e settembre;

RICHIAMATI:

- l'art. 15 della Legge 7 agosto 1990 n. 241, la quale prevede la possibilità per le amministrazioni pubbliche di concludere tra loro accordi per disciplinare lo svolgimento in collaborazione di attività di interesse comune;
- la L.R. 27 dicembre 2006 n. 30 che stabilisce che gli enti appartenenti al sistema regionale svolgono prestazioni a favore di ogni altro soggetto appartenente allo stesso, proprio al fine di contribuire al raggiungimento degli obiettivi di sistema, mediante il miglior utilizzo delle risorse e il contenimento e la razionalizzazione della spesa;
- la L.R. n. 23 dell'11 agosto 2015 avente ad oggetto: "Evoluzione del Sistema Socio Sanitario Lombardo: modifiche al titolo I e al titolo II della Legge Regionale 30.12.2009, n. 33 (testo unico delle Leggi Regionali in materia di Sanità)";
- la D.G.R. IX/1046 del 17 dicembre 2018 avente ad oggetto: "Determinazioni in ordine alla gestione del Servizio Socio Sanitario per l'esercizio 2019",

VISTI:

- la corrispondenza e-mail intercorsa tra i due Enti, allegata in atti 1238/2018, sub 9, con la quale l'ASST Melegnano e della Martesana chiede la formalizzazione di una collaborazione per i turni non coperti da personale interno, al fine di evitare un'interruzione del pubblico servizio;
- il testo di convenzione condiviso, inserito in atti 1238/2018, sub 10 che, in particolare, prevede quanto segue:





1307

02 LUG. 2019

Pag. 4

Determinazione del Direttore Generale n. _____ del _____, Atti n. 1238/2018 – all. 11

- *la Fondazione si impegna ad assicurare lo svolgimento di attività specialistica di ginecologia ed ostetricia nell'ambito dell'UOC Ostetricia e Ginecologia del P.O. di Vizzolo relativamente alla copertura di un massimo di n. 3 turni mensili di 12 ore ciascuno. L'attività verrà svolta da personale medico specialista afferente alle UUOCC di ginecologia e di Ostetricia della Fondazione, al di fuori del normale orario di servizio.*
- *L'ASST Melegnano e della Martesana rimborserà alla Fondazione IRCCS per ciascun turno di 12 ore l'importo forfettario onnicomprensivo lordo pari a €. 720,00 a turno a fronte di fattura mensile".*
- *Durata: dal 1 luglio al 30 settembre 2019.*

SENTITO, a proposito, il dr. Enrico Ferrazzi, Direttore della UOC Ginecologia, che ha espresso parere favorevole;

TENUTO CONTO che l'ASST Melegnano e della Martesana corrisponderà l'importo onnicomprensivo lordo di €. 720,00 per ciascun turno di servizio di 12 ore a fronte della rendicontazione e della fattura, che verrà emessa dalla UOC Affari Generali e Legali, Convenzioni;

ATTESO, al riguardo, che al personale di questa Fondazione IRCCS verrà richiesto lo svolgimento di prestazioni, in via eccezionale e temporanea, ad integrazione dell'attività istituzionale e al di fuori del normale orario di servizio, riconoscendo agli stessi un corrispettivo pari ad €. 720,00 per l'attività di consulenza prestata in regime libero-professionale;

DATO ATTO che l'importo di complessivi €. 720,00 a turno verrà registrato al C.E. 750414 mentre i costi relativi ai compensi dovuti al personale interessato verranno imputati al C.E. 420255;

RITENUTO che i presupposti e le finalità della convenzione sono coerenti con le attività della Fondazione IRCCS e dell'ASST Melegnano e della Martesana, nell'ambito del sistema regionale di appartenenza di entrambi i contraenti;

VISTA l'attestazione di regolarità istruttoria e di legittimità del provvedimento;

VISTA l'attestazione di copertura economica;

DATO ATTO che le predette attestazioni costituiscono parte integrante del presente atto;

DATO ATTO che il Responsabile del procedimento è il Dirigente responsabile della UOC Affari Generali e Legali, Convenzioni;

ACQUISITI i pareri favorevoli del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario;





Determinazione del Direttore Generale n. 1307 del 02 LUG. 2019, Atti n. 1238/2018 – all. 11

DETERMINA

Per tutti i motivi in premessa indicati:

1. di stipulare la convenzione con l'ASST Melegnano e Martesana per lo svolgimento di attività turnistica specialistica della disciplina di ginecologia e ostetricia per il periodo 1 luglio – 30 settembre 2019;
2. di dare atto che a fronte dell'apporto di personale l'ASST Melegnano e Martesana corrisponderà alla Fondazione IRCCS l'importo omnicomprendivo lordo di €. 720,00 per ciascun turno di 12 ore a fronte del ricevimento di fattura mensile;
3. di dare atto, altresì, che al personale di questa Fondazione IRCCS verrà richiesto lo svolgimento di prestazioni, in via eccezionale e temporanea, ad integrazione dell'attività istituzionale e al di fuori del normale orario di servizio, riconoscendo agli stessi un corrispettivo pari ad €. 720,00 per l'attività di consulenza prestata in regime libero-professionale;
4. di registrare l'importo di complessivi €. 720,00 a turno al C.E. 750414 imputando, invece, i costi relativi ai compensi dovuti al personale interessato al C.E. 420255;
5. di dare atto che le attestazioni richiamate in premessa formano parte integrante del presente atto;
6. di dare comunicazione all'UOC Risorse Umane per la rendicontazione dell'attività e all'UOC Affari Generali e Legali, Convenzioni affinché provveda agli adempimenti di propria competenza;
7. di disporre la pubblicazione del presente provvedimento all'Albo online dell'Azienda, dando atto che lo stesso è immediatamente esecutivo (art. 17 comma 6, L.R. n.33/2009 così come sostituito dall'art. 1 della L.R. n.23/2015);
8. di disporre l'invio della presente determinazione alle Unità Operative interessate.

IL DIRETTORE GENERALE
dott. Ezio Belli

IL DIRETTORE SANITARIO
dr.ssa Laura Chiappa

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
dott. Fabio Agrob

UOC proponente	Affari Generali e Legali, Convenzioni	
Responsabile del procedimento:	Dott.ssa Maria Teresa Bottanelli	
Pratica gestita da	Dott.ssa Angela Vita	

REGISTRATA NELLE SEGRETERIE DELLE DETERMINAZIONI
IN DATA 02 LUG. 2019 AL N. 1307



